**«User Story. Master»**

**User Story 3: Просмотр расписания**

Как мастер, я хочу просматривать свое расписание, чтобы планировать рабочий день и заранее знать о записях клиентов.

**Идентификатор:** US-MSTR-001  
**Заголовок:** Просмотреть свое расписание

**Описание**

* **Роль пользователя:** Мастер
* **Польза:** Возможность планировать работу и видеть предстоящие записи
* **Действия:**
  1. Войти в систему
  2. Перейти в раздел «Моё расписание»
  3. Просмотреть список записей на день, неделю или месяц

**Критерии приемки**

**Предусловие:**

* В системе есть созданные записи клиентов
* Мастер авторизован

**Действия:**

1. Мастер заходит в систему
2. Переходит в раздел «Моё расписание»
3. Выбирает нужный диапазон (день, неделя, месяц)

**Результат:**

* Отображается актуальное расписание
* Видны все записи с деталями (клиент, услуга, время)
* Расписание обновляется при изменениях

**User Story 4: Подтверждение выполнения услуги**

Как мастер, я могу подтвердить выполнение услуги, чтобы обновить статус в системе и сообщить клиенту о завершении работы.

**Идентификатор:** US-MSTR-002  
**Заголовок:** Подтвердить выполнение услуги

**Описание**

* **Роль пользователя:** Мастер
* **Польза:** Обновление статуса услуги для учета в системе
* **Действия:**
  1. Войти в систему
  2. Перейти в раздел «Моё расписание»
  3. Выбрать запись клиента
  4. Подтвердить выполнение услуги

**Тестовый сценарий**

**Предусловия:**

* В системе есть активные записи клиентов
* Мастер авторизован

**Действия:**

1. Открыть раздел «Моё расписание»
2. Выбрать запись клиента
3. Нажать кнопку «Подтвердить выполнение»

**Ожидаемый результат:**

* Запись получает статус «Выполнено»
* Клиенту отправляется уведомление о завершении услуги
* Менеджер видит обновленный статус услуги