



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO campus LEÓN

4172 Programación Web

Tarea #3. Lenguaje Inclusivo.

AlumnoJOSE JAVIER GUTIERREZ RAMIREZ

PROFESORALIC. ORTIZ GAUCIN ANGELICA MARIA

Horario: Martes y Jueves 8:45 - 10:20

Viernes 9:30-10:20

06/09/22 León, Gto.

ORIGINAL

Requerimiento: 00 SOLICITUD DE

			ımero de Control (1): na de Inscripción (2): Examen de ad	dmisión ()
			Traslado ()
			Convalidación (() Equivalencia ()
		Iguala de la Independe	encia, Gro., a (3) *de (4) *	del 20 (5) *
DIRECCIÓN GENERAL	-			
DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO P R E	CENT			
E	SENI			
			ASUNTO: SOLICITUD DE	
			INSCRIPCIÓN Y ACEPTACI RESPONSABILIDADES	IÓN DE
Por este conducto, y de la alumno en el (6)	manera más atenta, me o	dirijo a Usted a fin de	solicitarle su autorización para in	scribirme como
	rama de estudios de (7) $*$ _		del Instituto Tecnológico a su dig	jno cargo.
Educación señale el Reglam	ento Escolar del Instituto	Tecnológico, los Linean	petar y acatar la normatividad qu nientos vigentes del TecNM y las gaciones que a continuación se sef	disposiciones de
	entos originales que me sea			
Conocer, acatar y cur del IT.	mplir con las normatividade	s, reglamentos y lineam	ientos que se indican en la página	web del sitio oficial
	r, certificar y legalizar todo lar del Instituto Tecnológico		emplados en el Capítulo I del Títu	ulo Segundo
4. Conocer y acatar la fi	losofía institucional, tal com	no se indica en la página		
escolares.			tivas que me sean impuestas por	
Conducirme con el re escolares.	speto necesario a mis comp	pañeros, empleados, ma	estros, jefes de departamento y de	emás autoridades
	acionalmente los recursos n		talaciones del IT . e mi servicio social y/o prácticas pr	rofosionalos
9. Mantener dentro y fu	era del plantel un comporta	miento digno y respetuo	oso.	
			s escolares y el personal del plante aciones y trabajos señalados por la	
fuera de ella.	orgullo las representacione			,
	etar y cumplir el homenaje :			
 Acreditar el dominio v Administración del 	de los cursos de lenguas ex Programa Coordinador de L	ktranjeras, de acuerdo a enguas Extranieras del ⁻	ı lo establecido en el Lineamiento ГесNM, como un requisito para la T	para la Operación Fitulación.
Realizar la inscripciór	n o en su caso, renuncia al s	eguro facultativo gestio	nado por el Instituto Tecnológico a	inte el IMSS.
			acudir personalmente o enviar al cogerá o realizará el trámite y dos	
Bajo protesta de decir la ver	dad reconozco que en caso	de:		
A) Entregar la documentació	n solicitada el Departament	o de Servicios Escolares	mi situación académica será de ir	nscrito (vigente).
R) No entregar la documer	ntación requerida nor el l	Denartamento de Servi	cios Escolares, permaneceré en	situación de
			locumentos. La fecha límite para	
	la prestación de servicios		do a lo establecido en el Capítul	(- <i>)</i>
Contacto	en (22)	caso	de	
Teléfono:	emergencia: (12)*_	(13)		*
Alergias	y/o		enfermedades:	(14)

* Campos obligatorios

Requerimiento: 00 SOLICITUD DE

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO F-DSE-01 (SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN):

- (1) Anotar el número de control del alumno.
- (2) Anotar la forma de inscripción.
- (3) Anotar el día en que realiza la solicitud.
- (4) Anotar el mes en que realiza la solicitud.
- (5) Anotar e año en que realiza la solicitud.
- (6) Anotar el semestre al que ingresa.
- (7) Anotar el nombre de la carrera o maestría la cual va a cursar.
- (8) Anotar el número del día del mes de la fecha límite de entrega.
- (9) Anotar el nombre del mes de la fecha límite de entrega.
- (10) Anotar el año de la fecha límite de entrega.
- (11) Anotar nombre completo y firma del alumno.
- (12) Nombre del contacto en caso de emergencia
- (13) Teléfono del contacto en caso de emergencia.
- (14) Anotar nombre completo y firma del jefe del departamento.

NOTA: Los campos con * (asterisco) son obligatorios.

Errores Identificados

Requerimiento: 00

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

		Número	de Control (1):			
		Forma de	Inscripción (2): Exa	men de admisión () Traslado	()
		Torrid de .		onvalidación ()		
		Iguala de la Independencia, G	ro., a (3) *	de (4) *	del 20	_ (5) *
DIRECCIÓN GENERAL						
DEL INSTITUTO TECNOLÓG	GICO					
PRESENTE						
				CITUD DE INSCRIF DE RESPONSABIL		
Por este conducto, y de la manera *del programa d	más atenta, me dirijo de estudios de (7) *	o a Usted a fin de solicitarle su de	autorización para i I Instituto Tecnológi	nscribirme como ico a su digno carg	alumno en e 10.	l (6)
Cabe mencionar que de ser aceptado Reglamento Escolar del Instituto Tec- incluyendo (pero no limitado a) las obl	cnológico, los Lineamie	entos vigentes del TecNM y las di	normatividad que disposiciones de la S	en materia de Edu Gecretaría de Educ	ucación señal cación del Es	e el tado
Presentar los documentos orig		olicitados en cualquier momento. Eglamentos y lineamientos que se in	diana en la nécisa y	wah dal sitia oficia	I dal IT	
 Gestionar, enmendar, certification Escolar dei Instituto Tecnológi 	ar y legalizar todos lo ico.	os documentos contemplados en e	el Capítulo I del Tí			
4. Conocer y acatar la filosofía in	stitucional, tal como se	e indica en la página web del sitio d	ficial del IT.		alawaa	
		linarias y administrativas que me se eros, empleados, maestros, jefes de				
7. Utilizar adecuada y racionalme	ente los recursos mate	riales, equipos e instalaciones del T	Г.			
		en donde desarrolle mi servicio soci	cial y/o prácticas pro	ofesionales.		
 Mantener dentro y fuera del p Cumplir con las disposiciones 			nerconal del nlantel		Q.	
11. Cumplir con las comisiones y a					v fuera de el	a.
12. Portar con dignidad y orgullo l					,	
13. Respetar, hacer respetar y cur	mplir el homen <mark>aj</mark> e y cu	lto de los símbolos Patrios.				
14. Acreditar el dominio de los cu				para la Operación	n y Administra	ación
del Programa Coordinador de 15 Realizar la inscrinción o en su	Lenguas Extranjeras d	el TecNM, como un requisito para l	a Titulación. tituto Tocnológico a	nto al IMCC		
16 Estoy informado que para tod	lo trámite y documenta	ación requer <mark>da debo acudir pers</mark> on cogerá o realizará el trámite y dos t	almente o enviar al	padre con carta p	oder simple,	copia
Bajo protesta de decir la verdad recon	ozco que en caso de:					
A) Entregar la documentación solicitad	da el Departamento de	Servicios Escolares mi situación ac	adémica será de ins	crito (vigente).		
B) No entregar la documentación requestre como baja definitiva por no entrega (9)* del (10)*	r el adeudo de docu	mento de Servicios Escolares, pern mentos. La fecha límite para cum ción de servicios está limitada de a	plir esta disposició	n es el (8) *	de	
Segundo del Reglamento Escolar del I		cion de servicios esta ilinitada de a	-	duo en el Capitale	T del Titalo	
Contacto (12)*	en	caso	de	_	emerge	encia:
Teléfono:		(13)				*
Alergias	у/о	en	fermedades:			(14)
* Campos obligatorios						
ATENTAMENTE			ATENTA	MENTE		
(11) *Nombre y firma del a	lumno	(14)	*Nombre y firma d	el jefe del depar	tamento	

Cdmx 28/04/2019

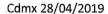
Requerimiento: 00

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO F-DSE-01 (SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN):

- (1) Anotar el número de control del alumno.
- (2) Anotar la forma de inscripción.
- (3) Anotar el día en que realiza la solicitud.
- (4) Anotar el mes en que realiza la solicitud.
- (5) Anotar e año en que realiza la solicitud.
- (6) Anotar el semestre al que ingresa.
- (7) Anotar el nombre de la carrera o maestría la cual va a cursar.
- (8) Anotar el número del día del mes de la fecha límite de entrega.
- (9) Anotar el nombre del mes de la fecha límite de entrega.
- (10) Anotar el año de la fecha límite de entrega.
- (11) Anotar nombre completo y firma del alumno.
- (12) Nombre del contacto en caso de emergencia
- (13) Teléfono del contacto en caso de emergencia
- (14) Anotar nombre completo y firma del jefe del departamento

NOTA: Los campos con * (asterisco) son obligatorios.



Documento Corregido

Requerimiento: 00 SOLICITUD DE

Alergias	y/o		enfermedades:	(14)
Teléfono:		(13)		*
Contacto	en emergencia: (12)*	caso	de	
preinscrito o en su caso como k disposición es el (8) *	paja definitiva por no er de prestación de servicios o	ntregar el adeudo de c está limitada de acuer	cios Escolares, permaneceré en locumentos. La fecha límite para do a lo establecido en el Capítu	cumplir esta (9)*
A) Entregar la documentación s	olicitada el Departament	o de Servicios Escolares	s mi situación académica será de in	nscrito (vigente).
Bajo protesta de decir la verdad				
 Conocer, acatar y cumpledel IT. Gestionar, enmendar, cell Reglamento Escolar Conocer y acatar la filos Aceptar y acatar las dispescolares. Conducirme con el respesorares. Utilizar adecuada y racio Respetar las normas de Mantener dentro y fuera Cumplir con las disposic Cumplir con las comisior fuera de ella. Portar con dignidad y or Respetar, hacer respetal Acreditar el dominio de y Administración del Pro Realizar la inscripción o Estoy informado que pa 	ertificar y legalizar todo del Instituto Tecnológico ofía institucional, tal composiciones y sanciones distributo necesario a Las/os con las empresas e institucio del plantel un comporta iones e indicaciones emitnes y actividades de práctico del plantel un comporta iones e indicaciones emitnes y actividades de práctico del plantel un comporta iones e indicaciones emitnes y actividades de práctico de las representaciones y cumplir el homenaje y los cursos de lenguas ex grama Coordinador de Le en su caso, renuncia al sara todo trámite y docur	s, reglamentos y lineam s los documentos contino se indica en la página sciplinarias y administra mpañeros, empleados, interiales, equipos e insines en donde desarrolle miento digno y respetucidas por las autoridades ticas, estudios, investigas y estandartes del IT con y culto de los símbolos por las autoridades es y estandartes del IT con y culto de los símbolos por las cultativo de los símbolos por las cultativos del por la cultativo gestio mentación requerida de la contración de la contraci	ientos que se indican en la página emplados en el Capítulo I del Títio web del sitio oficial del IT. el tivas que me sean impuestas por maestros, jefes de departamento y talaciones del IT. el mi servicio social y/o prácticas proso. el sescolares y el personal del plante aciones y trabajos señalados por la uando me sean asignados.	ulo Segundo las autoridades y demás autoridades rofesionales. el. a institución dentro y para la Operación Titulación. ante el IMSS. ar al progenitor/ra
Educación señale el Reglament	to Escolar del Instituto I I Estado incluyendo (per	Fecnológico, los Linean o no limitado a) las obliç	espetar y acatar la normatividad o nientos vigentes del TecNM y las gaciones que a continuación se sei er momento.	disposiciones de
alumnado en el			fin de solicitarle su autorización pa del Instituto Tecnológico a su	
			ASUNTO: SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y ACEPTAC RESPONSABILIDADES	IÓN DE
TECNOLÓGICO LES NVITAMOS				
DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO				
		lguala de la Independe	encia, Gro., a (3) *de (4) *	del 20 (5)
			Traslado (Convalidación	()Equivalencia()
			ímero de Control (1): na de Inscripción (2): Examen de a	dmisión (

IG	UALA
Campos obligationiento: 00	SOLICITUD DE
ATENTAMENTE	ATENTAMENTE
(11) *Nombre v firma del estudiantado	(14) *Nombre v firma de las jefaturas del denartament

Requerimiento: 00 SOLICITUD DE

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO F-DSE-01 (SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN):

- (1) Anotar el número de control del alumnado.
- (2) Anotar la forma de inscripción.
- (3) Anotar el día en que realiza la solicitud.
- (4) Anotar el mes en que realiza la solicitud.
- (5) Anotar e año en que realiza la solicitud.
- (6) Anotar el semestre al que ingresa.
- (7) Anotar el nombre de la carrera o maestría la cual va a cursar.
- (8) Anotar el número del día del mes de la fecha límite de entrega.
- (9) Anotar el nombre del mes de la fecha límite de entrega.
- (10) Anotar el año de la fecha límite de entrega.
- (11) Anotar nombre completo y firma del alumno.
- (12) Nombre del contacto en caso de emergencia
- (13) Teléfono del contacto en caso de emergencia.
- (14) Anotar nombre completo y firma de las jefacturas del departamento.

NOTA: Los campos con * (asterisco) son obligatorios.