

# MISE A JOUR 2025

## DE LA REPARTITION DES ZONES DE PRESENCE

### du CERF ELPAHE

### en France



## TUTORIEL D'UTILISATION DE L'OUTIL WEBCARTO LIZMAP

### Table des matières

1 Connexion à l'interface.....	2
2 Sélectionner la cartographie du Cerf à mettre à jour. ....	3
3. Comment naviguer sur la carte ? .....	4
3.1. Présentation des outils de navigation.....	4
3.2. Consultations des informations de la carte.....	6
3.3. Symbologie.....	7
4. Comment mettre à jour les couches de répartition ? .....	8
4.1. Cas des zones de présence déjà définies précédemment.....	8
4.1.1. Validation ou modification de la cartographie de la zone. ....	8
4.1.2. Renseignement des informations générales.....	9
4.1.3. Renseignement des prélèvements cynégétiques.....	10
4.1.4. Renseignement des méthodes de suivis. ....	13
4.1.5. Renseignement sur les éventuels lâchers de cerfs.....	16
4.1.6. Enregistrement de vos saisies .....	19
4.1.7. Visualiser la fiche bilan au format PDF.....	20
4.2. Cas des nouvelles zones de répartition.....	21
4.2.1. Cartographie d'une nouvelle zone .....	21
4.2.2. Renseignement des informations générales.....	23
4.2.3. Renseignement des prélèvements cynégétiques.....	23

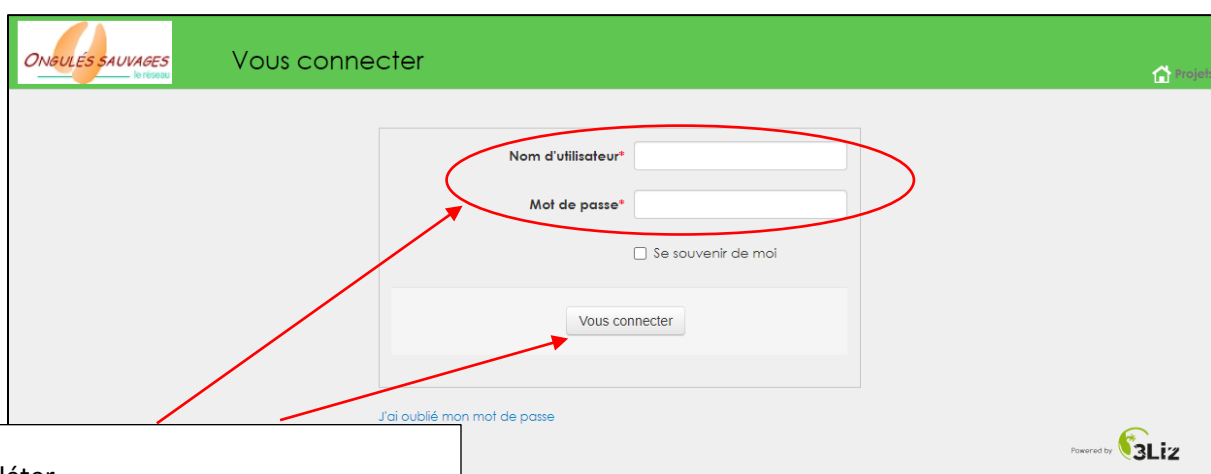
4.2.4. Renseignement des méthodes de suivis .....	23
4.2.5. Renseignement sur les éventuels lâchers .....	23
4.3. Cas des zones disparues ou devenues complètement obsolètes. ....	24
5. Comment mettre à jour la couche des zones d'exclusion du cerf ? .....	25
5.1. Créer une nouvelle zone d'exclusion du cerf ? .....	25
5.2. Mettre à jour une zone d'exclusion du cerf qui existait déjà en 2021.....	26
5.3. Supprimer une zone d'exclusion du cerf qui existait déjà en 2021.....	27

## 1 Connexion à l'interface

Se rendre à l'adresse suivante : [https://lizmap.ofb.fr/ofb/reseau\\_ongules/](https://lizmap.ofb.fr/ofb/reseau_ongules/)



Cliquer sur  
« Connexion »

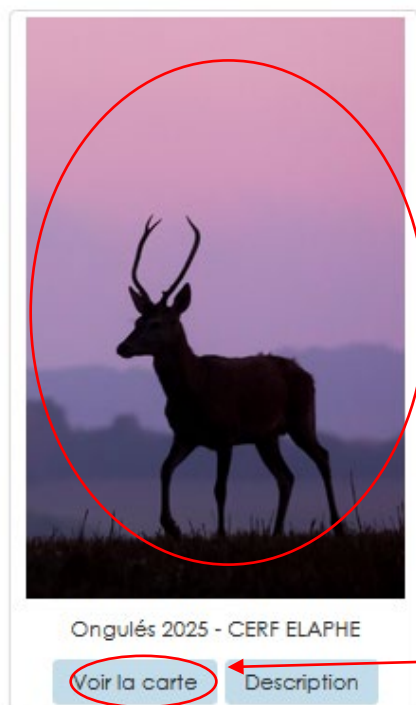


### Compléter

1. Votre nom d'utilisateur  
**Interlocuteur**
2. Votre mot de passe  
**inter\_2021**
3. Puis cliquer sur « vous connecter »

2 Sélectionner la cartographie du Cerf à mettre à jour.

## Répartition du Cerf élaphe \_ MISE A JOUR 2025



Choisir cette illustration  
puis cliquez sur « voir la carte »

### 3. Comment naviguer sur la carte ?

#### 3.1. Présentation des outils de navigation.



**1**

**Couches**

**Déplier la légende**

**Replier la légende**

**Afficher ou masquer une couche**

En mettant la souris sur le nom de la couche, une nouvelle icône (un petit i) apparaît en bout de ligne. En cliquant dessus, une deuxième fenêtre apparaît.

**i Informations**

**Nom**  
Cerf élaphe - MAJ 2025

**Type**  
Couche

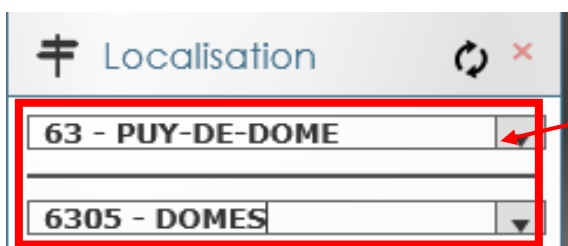
**Zoomer sur la couche**

**Opacité**  
20 40 60 80 100

**Exporter**  
GML2

**Permet de changer le degré d'opacité ou de transparence de la couche considérée**

2



Renseigner le nom d'un département ou le nom d'une zone pour vous localiser automatiquement sur le département ou la zone considérée

3



Cliquer / déplacer pour se diriger sur la carte

Faire une sélection sur une zone à zoomer

Revenir sur le zoom minimum

Commande manuelle de zoom

4



Revenir à la page d'accueil

Afficher / masquer la légende

Afficher les informations sur le projet

Activer le mode Edition (cf. détails plus loin)

Activer un pop-up

Activer la fenêtre de localisation décrite dans le point 3

Partager un lien web vers cette cartographie

### 3.2. Consultations des informations de la carte.

En naviguant sur la carte vous avez la possibilité de faire apparaître des fenêtres en cliquant directement sur une entité.

Les informations qui apparaitront concernent les données de la couche à mettre à jour.

Exemple :

Popup

Cerf élaphe - MAJ 2025

63 - PUY-DE-DOME

Espèce

Cerf élaphe

Année

2021

Code du territoire

6305CEE2025

Nom

DOMES

Statut

Statut à définir

Cette icône vous permet d'ouvrir un PDF centré sur la zone et que vous pourrez facilement sauvegarder ou imprimer

6305CEE2021  
DOMES

Carte des zones de présence 2025  
du Cerf élaphe

Code : 6305CEE2021  
Nom : DOMES  
Statut : Statut à définir

Prélèvements

2022/2023		2023/2024		2024/2025	
Attrib.	Réal.	Attrib.	Réal.	Attrib.	Réal.
PRÉLÈVEMENTS NON RENSEIGNÉS					

Suivi des populations entre 2020 et 2025

Année(s)	Méthode	Commune(s)
AUCUNE METHODE DE SUIVI MISE EN ŒUVRE		

Lâchers entre 2020 et 2025

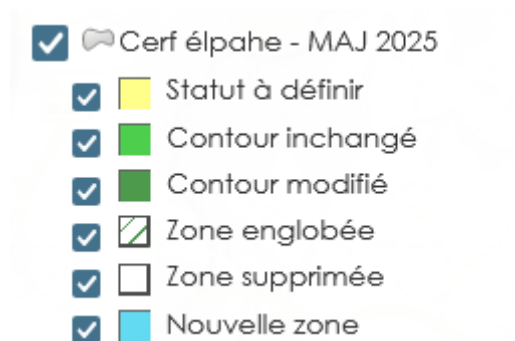
Année	Origine	Commune(s)	Mâles	Femelles	Jeunes	Ind.
AUCUN LÂCHER SUR LA PERIODE CONSIDEREE						

Commentaires éventuels :

Charles Sauvares  
République Française  
OFB

### 3.3. Symbologie.

Pour chaque zone de la couche de mise à jour, selon le statut qui sera enregistré, le symbole de la carte des zones de présence de 2025 se mettra automatiquement à jour selon les symboles suivants :



Pour mémoire, les contours des zones de présence définies lors de la dernière enquête de 2021 sont symbolisés de cette façon :





## 4. Comment mettre à jour les couches de répartition ?

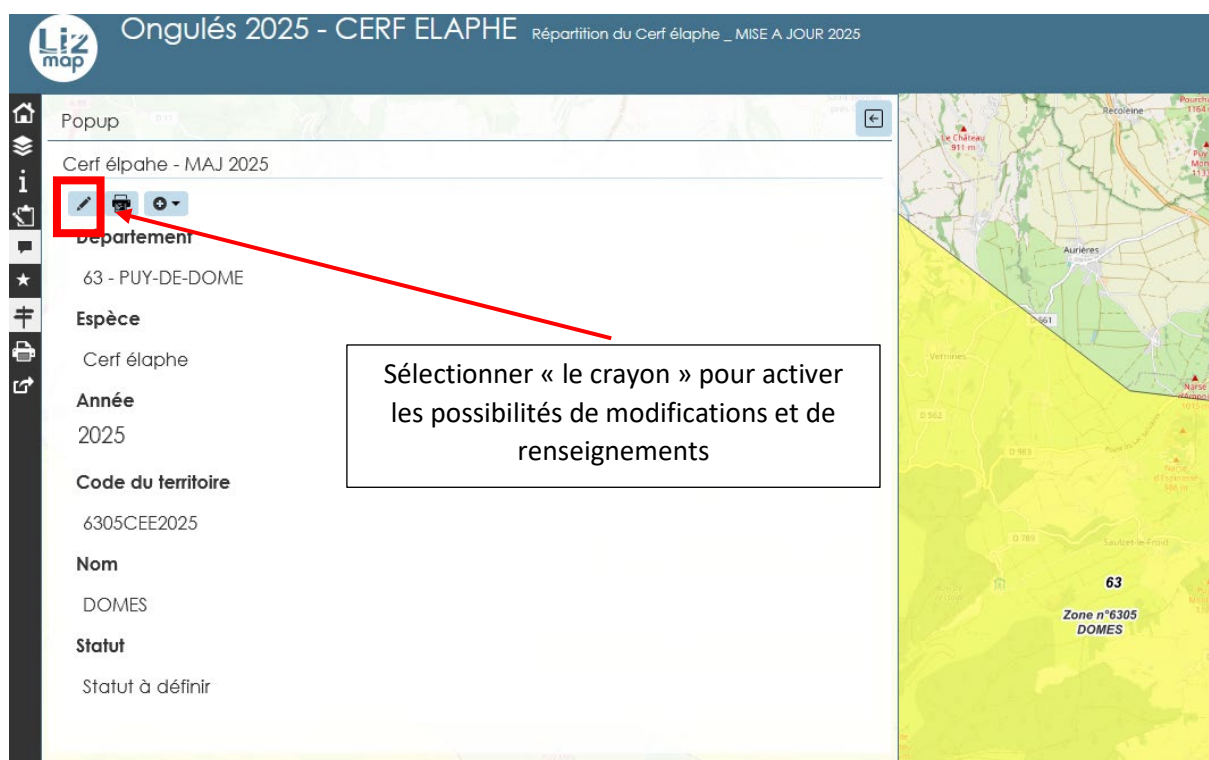
Pour cette enquête, une seule couche de données est disponible à l'édition (celle de la mise à jour de la cartographie).

### 4.1. Cas des zones de présence déjà définies précédemment.

#### 4.1.1. Validation ou modification de la cartographie de la zone.

Cliquer directement sur une zone de présence pour faire apparaître la fenêtre des données.

Attention : cliquer seulement une fois. Cliquer deux fois permet de zoomer sur la zone !



La zone sélectionnée devient bleue marine et les points de construction de son contour deviennent orange. Il est désormais possible de corriger la géométrie en cliquant puis en déplaçant les points de constructions avec la souris. Pensez à bien zoomer pour effectuer ce travail.



#### 4.1.2. Renseignement des informations générales.

Il s'agit maintenant de vérifier et compléter les champs présentés dans cette fenêtre :

The screenshot shows a web interface for updating information about a 'Cerf élaphe' (Elk) in 2025. The form is titled 'Cerf élaphe - MAJ 2025' and has two tabs: 'Formulaire' (selected) and 'Digitalisation'. The form contains several fields: 'Espèce' (set to 'Cerf élaphe'), 'Année' (set to '2025'), 'Département\*' (set to '63 - PUY-DE-DOME'), 'Nom\*' (set to 'DOMES'), and 'Statut\*' (set to 'Statut à définir'). There is also a 'Commentaires' text area. At the bottom, there is a section 'Après enregistrement\*' with a dropdown menu set to 'Fermer le formulaire'. Below this are three buttons: 'Réinitialiser', 'Annuler', and 'Enregistrer'. At the very bottom, there are three more buttons: 'Prélèvements', 'Suivis', and 'Lâchers'. Red arrows point from text boxes to specific elements: 'Rappel de l'espèce mise à jour' points to the 'Espèce' field; 'Rappel de l'année de cette mise à jour' points to the 'Année' field; 'Rappel du département' points to the 'Département\*' field; 'Rappel du nom de la zone. Ce nom peut être modifié' points to the 'Nom\*' field; 'N'oubliez pas de renseigner le statut de la zone' points to the 'Statut\*' field; 'Champ libre pour saisir des commentaires sous forme de texte' points to the 'Commentaires' text area; and 'A ce stade l'enregistrement n'est pas encore utile' points to the 'Enregistrer' button.

Formulaire Digitalisation

Cerf élaphe - MAJ 2025

Espèce Cerf élaphe

Année 2025

Département\* 63 - PUY-DE-DOME

Nom\* DOMES

Statut\* Statut à définir

Commentaires

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Prélèvements Suivis Lâchers

Rappel de l'espèce mise à jour

Rappel de l'année de cette mise à jour

Rappel du département

Rappel du nom de la zone.  
Ce nom peut être modifié

N'oubliez pas de renseigner le statut  
de la zone

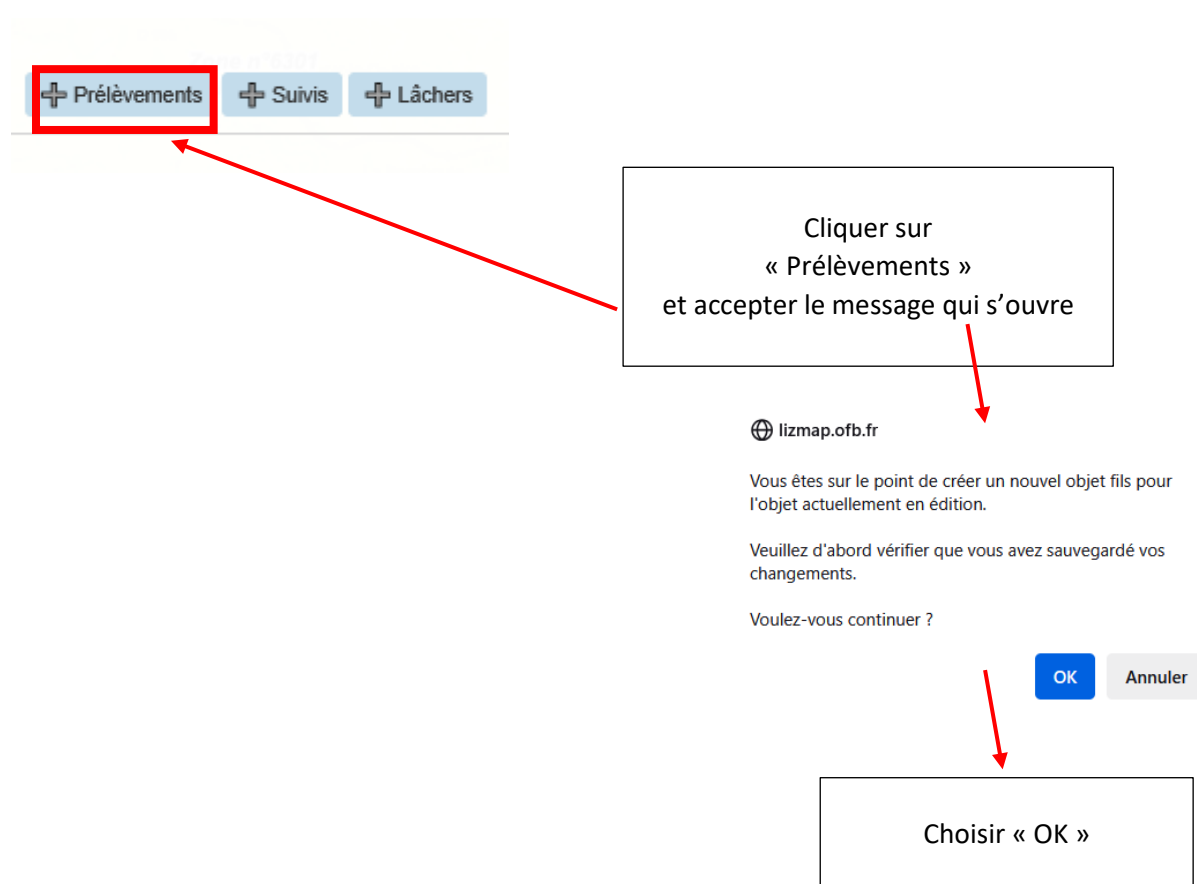
Champ libre pour saisir des  
commentaires sous forme de texte

A ce stade l'enregistrement  
n'est pas encore utile

#### 4.1.3. Renseignement des prélèvements cynégétiques.

Dans le cadre de cette mise à jour, nous vous demandons de renseigner les tableaux de chasse pour les 3 dernières saisons de chasse.

Pour cela, vous trouverez l'onglet prélèvements situés vers la fin de la fenêtre d'édition précédemment décrite.



Une nouvelle fenêtre s'ouvre

Édition

Formulaire Digitalisation

Prélèvements

Territoire\* 6305 - DOMES

2022/2023 (Si inconnu, saisir "-1")

Attributions\*

Réalisations\*

2023/2024 (Si inconnu, saisir "-1")

Attributions\*

Réalisations\*

2024/2025 (Si inconnu, saisir "-1")

Attributions\*

Réalisations\*

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

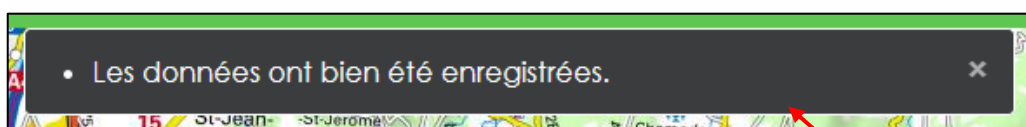
Réinitialiser Annuler Enregistrer

Rappel du nom de la zone

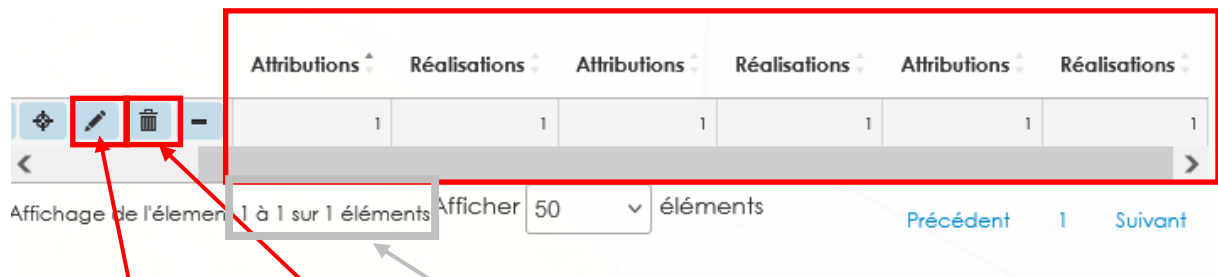
Renseigner les informations demandées  
Remarque :  
Si vous ne disposez pas des données, notez '-1'

Laisser la sélection  
« Fermer le formulaire »

puis cliquer sur « Enregistrer »



Un message indique que les données ont été enregistrées correctement et vous pouvez les visualiser dans le tableau cité tout en bas de page.



À tout moment vous pouvez modifier vos données en cliquant sur l'icône crayon. La fenêtre précédente s'ouvre de nouveau et vous pouvez procéder comme précédemment pour renseigner vos données

Normalement, un seul enregistrement suffit et vous ne devriez pas rajouter de nouvelles données dans cet onglet

À tout moment vous pouvez également supprimer vos données. Attention, cette opération n'est pas immédiatement visible, il faut relancer l'application pour visualiser son effet !

#### 4.1.4. Renseignement des méthodes de suivis.

Il convient ensuite de renseigner les méthodes de suivis utilisées au sein de chaque zone de présence cartographiée.

Édition

Formulaire Digitalisation

Cerf élaphe - MAJ 2025

Espèce Cerf élaphe

Année 2021

Département\* 63 - PUY-DE-DOME

Nom\* DOMES

Statut\* Statut à définir

Commentaires

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

+ Prélèvements + Suivis + Lâchers

Cliquer sur  
« Suivis »  
et accepter le message qui s'ouvre

lizmap.ofb.fr

Vous êtes sur le point de créer un nouvel objet fils pour l'objet actuellement en édition.

Veuillez d'abord vérifier que vous avez sauvegardé vos changements.

Voulez-vous continuer ?

OK

Annuler

Choisir « OK »

Une nouvelle fenêtre s'ouvre.

Elle permet de renseigner les différentes méthodes de suivis utilisées entre 2020 et 2025 au sein de la zone renseignée

Édition

Formulaire Digitalisation

Suivis

**Territoire\*** 6305 - DOMES

**Méthode\***

Si méthode "Autre" Indiquer son nom

**Nombre de communes\*** 1

**Année(s)\***

- ☐ 2020
- ☐ 2021
- ☐ 2022
- ☐ 2023
- ☐ 2024
- ☐ 2025

**Après enregistrement\***

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Sélectionner la méthode de suivi utilisée au sein de liste déroulante

Indiquer le nombre de communes suivies par la méthode sélectionnée

Sélectionner la ou les années de mise en œuvre de la méthode sélectionnée

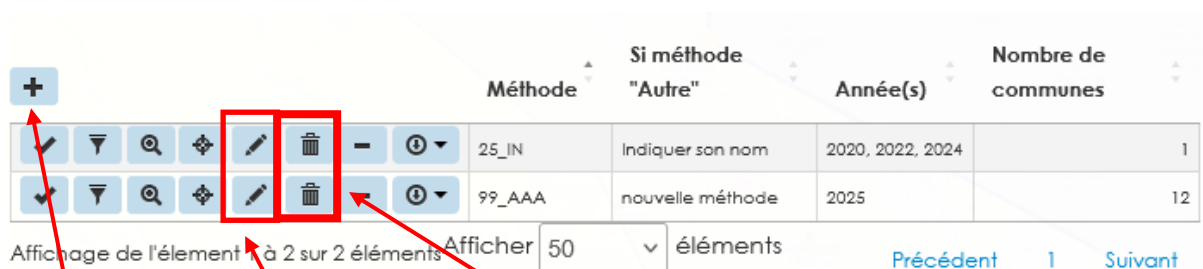
Laisser le choix sur « Fermer le formulaire »





Cliquer sur « Enregistrer »

Un message indique que les données ont bien été enregistrées correctement.

• Les données ont bien été enregistrées.

La fenêtre du formulaire s'ouvre de nouveau et, tout en bas de page, vous pouvez y visualiser les données que vous venez d'enregistrer.



	Méthode	Si méthode "Autre"	Année(s)	Nombre de communes
 	25_IN	Indiquer son nom	2020, 2022, 2024	1
 	99_AAA	nouvelle méthode	2025	12

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments Afficher 50 éléments Précédent 1 Suivant

**Pour enregistrer d'autres méthodes de suivis**

cliquer sur la croix  
puis procéder comme  
précédemment

À tout moment vous pouvez supprimer vos données.

Attention, cette opération n'est pas immédiate, il faut relancer l'application pour visualiser son effet !

À tout moment vous pouvez modifier vos données en cliquant sur l'icône crayon.

La fenêtre précédente s'ouvre de nouveau et vous pouvez procéder comme précédemment pour renseigner vos données



#### 4.1.5. Renseignement sur les éventuels lâchers de cerfs

Édition

Formulaire Digitalisation

Cerf élaphe - MAJ 2025

Espèce Cerf élaphe

Année 2021

Département\* 63 - PUY-DE-DOME

Nom\* DOMES

Statut\* Statut à définir

Commentaires

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

+ Prélèvements + Suivis + Lâchers

Cliquer sur  
« Lâchers »  
et accepter le message qui s'ouvre

lizmap.ofb.fr

Vous êtes sur le point de créer un nouvel objet fils pour l'objet actuellement en édition.

Veuillez d'abord vérifier que vous avez sauvegardé vos changements.

Voulez-vous continuer ?

OK

Annuler

Choisir « OK »

Une nouvelle fenêtre s'ouvre.

Elle permet de renseigner, s'il y en a eu, les cas opération de lâchers de cerfs sur la zone considérée au cours des 5 dernières années.

Édition

Formulaire Digitalisation

Lâchers

**Infos**

**Territoire\*** 6305 - DOMES

**Année\***

**Commune(s)\*** Ne sais pas

**Origine des lâchers\*** Ne sais pas

Renseigner l'année du lâcher

Renseigner la commune principale de l'opération

Renseigner l'origine des animaux relâchés (ex : le nom de l'enclos, zone d'origine, etc.)

**Animaux**

**Indéterminés\***

**Mâles\***

**Femelles\***

**Jeunes\***

Renseigner le nombre d'animaux relâchés

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Laisser le choix sur « Fermer le formulaire »

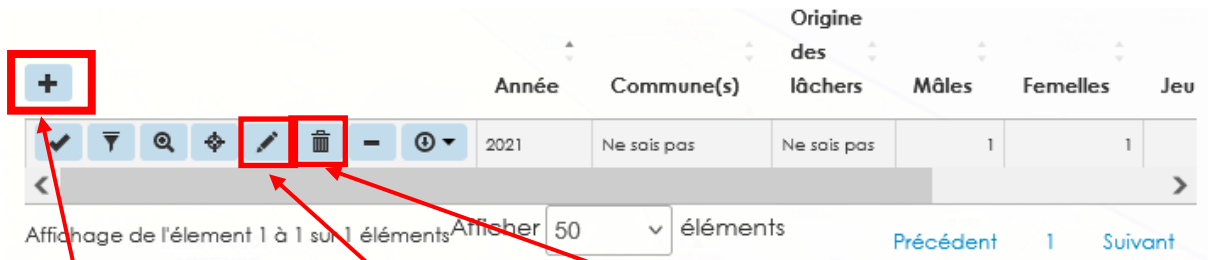
Puis cliquer sur « Enregistrer »

Un message indique que les données ont bien été enregistrées correctement

• Les données ont bien été enregistrées.

La fenêtre du formulaire s'ouvre de nouveau.

Vous pouvez visualiser les données que vous venez d'enregistrer en cliquant sur l'onglet « Echappés ».



**Pour enregistrer d'autres opérations de lâchers**  
cliquer sur la croix  
puis procéder comme précédemment

À tout moment vous pouvez modifier vos données en cliquant sur l'icône crayon.  
La fenêtre précédente s'ouvre de nouveau et vous pouvez procéder comme précédemment pour renseigner vos données

À tout moment vous pouvez également supprimer vos données. Dans ce cas, il vous faudra recréer une table fille comme expliquer plus haut.  
Attention, cette opération n'est pas immédiate, il faut relancer l'application pour visualiser son effet !

#### 4.1.6. Enregistrement de vos saisies

Une fois toutes vos saisies faites, vous devez enregistrer l'ensemble de ces données.

The screenshot shows a web application interface for data entry, titled 'Édition'. It features three data entry tables, each with a map in the background. The first table has columns for 'Attributions', 'Réalisations', 'Attributions', 'Réalisations', and 'Attributions'. The second table has columns for 'Méthode', 'Si méthode "Autre"', 'Année(s)', and 'Nombre de communes'. The third table has columns for 'Année', 'Commune(s)', 'Origine des lâchers', 'Mâles', 'Femelles', and 'Jeu'. Each table has a toolbar with icons for selection, zoom, pan, and other map controls. Below each table is a pagination bar with 'Afficher 50 éléments' and 'Précédent'/'Suivant' links. At the bottom, there is a section titled 'Après enregistrement\*' with a dropdown menu set to 'Fermer le formulaire'. Below this are three buttons: 'Réinitialiser', 'Annuler', and 'Enregistrer'. The 'Enregistrer' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from a text box below.

Édition

+

Attributions Réalisations Attributions Réalisations Attributions

10 9 10 8 1

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments Afficher 50 éléments Précédent 1 Suivant

+

Méthode Si méthode "Autre" Année(s) Nombre de communes

25_IN	Indiquer son nom	2020, 2022, 2024	1
99_AAA	nouvelle méthode	2025	12

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments Afficher 50 éléments Précédent 1 Suivant

+

Année Commune(s) Origine des lâchers Mâles Femelles Jeu

2021	Ne sais pas	Ne sais pas	1	1	
------	-------------	-------------	---	---	--

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments Afficher 50 éléments Précédent 1 Suivant

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Prélèvements Suivis Lâchers

Cliquer sur « Enregistrer »

#### 4.1.7. Visualiser la fiche bilan au format PDF

En cliquant sur la zone considérée, vous retrouverez le panneau pop-up de départ

Pop-up

Cerf élaphe - MAJ 2025

Département

63 - PUY-DE-DOME

Espèce

Cerf élaphe

Année

2021

Code du territoire

6305CEE2025

Nom

DOMES

Statut

Statut à définir

Cette icône vous permet d'ouvrir un PDF centré sur la zone et que vous pourrez facilement sauvegarder ou imprimer

Une nouvelle page Internet s'ouvre.

Ella contient un PDF synthétisant l'ensemble des données enregistrées.

Vous pourrez facilement enregistrer ou imprimer cette fiche.

6305CEE2025  
DOMES

Carte des zones de présence 2025  
du Cerf élaphe

Code : 6305CEE2025  
Nom : DOMES  
Statut : Contour inchangé

Prélèvements

2022/2023		2023/2024		2024/2025	
Attrib.	Réal.	Attrib.	Réal.	Attrib.	Réal.
10	9	10	8	10	9

Suivi des populations entre 2020 et 2025

Année(s)	Méthode	Commune(s)
2020,2022,2024	Indice Nocturne (IN)	1
2025	Autre	12


Lâchers entre 2020 et 2025


Année	Origine	Commune(s)	Mâles	Femelles	Jeunes	Ind.
2021	Ne sais pas	Ne sais pas	1	1	1	1

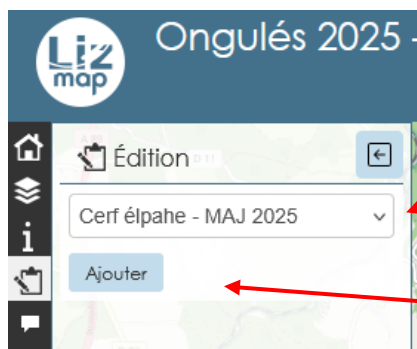
Exemple avec un jeu de données fictives !!

## 4.2. Cas des nouvelles zones de répartition.

### 4.2.1. Cartographie d'une nouvelle zone

A partir du module « Edition »  vous pourrez modifier les limites cartographiques et renseigner le statut de la zone à mettre à jour.

Cliquer sur l'icône , une nouvelle fenêtre s'ouvre



Laisser la couche avec le nom de l'espèce

**NE RIEN MODIFIER**

puis cliquer sur « Ajouter »

Cliquer sur « Digitalisation »

Votre souris, deviens un pointeur et vous pouvez dessiner la forme du périmètre de la nouvelle zone de présence de l'espèce.

Double cliquer pour terminer la forme.

La zone est automatiquement enregistrée.

Édition

Formulaire Digitalisation

Cerf élaphe - MAJ 2025

Espèce Cerf élaphe

Année 2025

Département\*

Nom\*

Statut\* Statut à définir

Commentaires

Après enregistrement\*

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Revenir sur la partie « Formulaire »



#### 4.2.2. Renseignement des informations générales.

Il s'agit maintenant de compléter les champs présentés dans cette fenêtre :

Pour la suite, la saisie du formulaire se fait de la même manière que pour une zone déjà existante et cartographiée.

#### 4.2.3. Renseignement des prélèvements cynégétiques.

La méthode est la même que pour une zone déjà existante (cf. 4.1.3)

#### 4.2.4. Renseignement des méthodes de suivis.

La méthode est la même que pour une zone déjà existante (cf. 4.1.4)

#### 4.2.5. Renseignement sur les éventuels lâchers

La méthode est la même que pour une zone déjà existante (cf. 4.1.5)

#### 4.3. Cas des zones disparues ou devenues complètement obsolètes.

Cliquer sur la zone considérée et dans la fenêtre pop-up, après avoir cliqué sur l'icône crayon du mode édition :

Édition

Formulaire Digitalisation

Cerf élaphe - MAJ 2025

Espèce Cerf élaphe

Année 2025

Département 63 - PUY-DE-DOME

Nom DOMES

statut Zone disparue

Commentaires

Si "Zone disparue"

Origine de la disparition

Si "Autre", préciser

Période

☐ 2020

☐ 2021

☐ 2022

☐ 2023

☐ 2024

☐ 2025

Après enregistrement

Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Prélèvements Suivis Lâchers

N'oubliez pas de renseigner le statut de la zone : Population disparue

Compléter les informations demandées

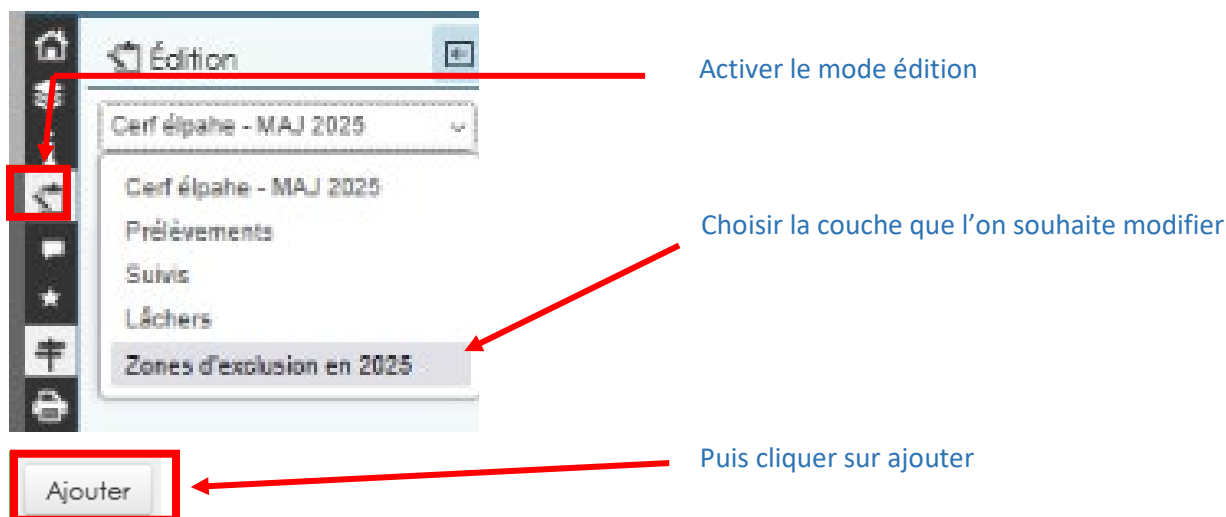
Si besoin, n'oubliez pas de compléter les prélèvements cynégétiques, les méthodes de suivis et les éventuels lâchers effectués les années passées, exactement comme cela est décrit dans les paragraphes 4.1.3 à 4.1.6.

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Pensez bien à enregistrer

## 5. Comment mettre à jour la couche des zones d'exclusion du cerf ?

### 5.1. Créer une nouvelle zone d'exclusion du cerf ?



Une fois le mode d'édition activé, un point bleu est accroché au pointeur de votre souris d'ordinateur.

Il vous suffit ensuite de dessiner la nouvelle zone à cerf en double cliquant sur le dernier point pour terminer la figure. Puis de compléter les informations demandées dans le formulaire.

Formulaire Digitalisation

Zones d'exclusion en 2025

Département\* 63 - PUY-DE-DOME

Code ZEXXXX

Nom\* test exclu

Existe depuis 2021

Après enregistrement\* Fermer le formulaire

Réinitialiser Annuler Enregistrer

Rappeler le numéro du département

Le code sera créé automatiquement

Donner un nom à cette zone

Indiquer l'année de mise en place de cette zone d'exclusion

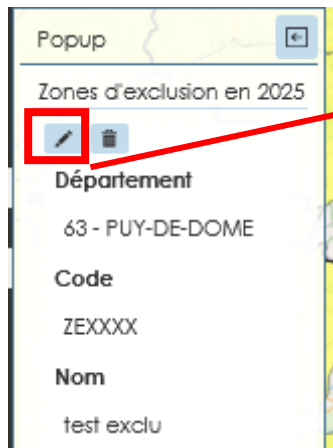
**IMPORTANT**

Penser à enregistrer

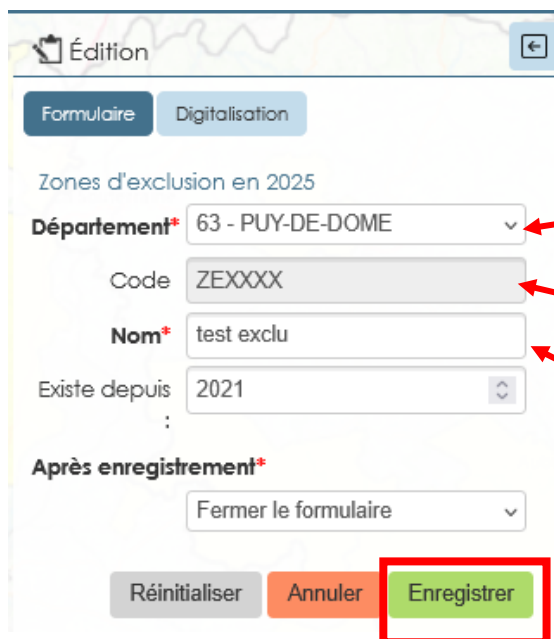
Un message vous indiquera que les données ont bien été enregistrées

## 5.2. Mettre à jour une zone d'exclusion du cerf qui existait déjà en 2021.

Cliquer sur la zone considérée et dans la fenêtre pop-up, cliquer sur l'icône crayon du mode édition :



Puis renseigner les informations demandées



Rappeler le numéro du département

Le code sera créé automatiquement

Donner un nom à cette zone

**IMPORTANT**

Penser à enregistrer

Un message vous indiquera que les données ont bien été enregistrées

### 5.3. Supprimer une zone d'exclusion du cerf qui existait déjà en 2021.

Cliquer sur la zone considérée et dans la fenêtre pop-up, cliquer sur supprimer :

