# Installationsmanual

# Resurs Bank WooCommerce Plugin

Mikael Östman - Web2Life

Denna manual förutsätter att WordPress är inställt på Engelska och att WooCommerce är installerat korrekt.

# Uppladdning av filer

- 1. Extrahera zip-filen innehållandes pluginet. Den extraherade mappen kommer att heta "woocommerce-resurs-bank-payment-gateway" och ha följande innehåll:
  - o img (mapp)
    - faktura.png (fil)
    - foretagskort.png (fil)
    - nytt\_kort.png (fil)
    - resurskort.png (fil)
  - o includes (mapp)
  - o js (mapp)
    - resursBankScript.js
  - resursbankgateway.php (fil)
- 2. Ladda upp "woocommerce-resurs-bank-payment-gateway" till mappen för WordPress-plugin. Denna mapp heter "plugins" och återfinns i mappen "wp-content" i WordPress-installationen.
- Säkerställ att rätt behörigheter är satta på mappen "includes" i "woocommerce-resurs-bank-payment-gateway". Dessa bör vara satta till 777 ( rwxrwxrwx).

## Aktivering och konfigurering i WordPress

## Förberedelser

Innan pluginet aktiveras och börjar användas, så är det nödvändigt att i WooCommerce definiera åtminstone en moms-sats om detta inte redan är gjort, då detta krävs av Resurs Bank. Detta återfinns under WooCommerce -> Settings -> Tax. Välj sedan mellan "Standard Rates", "Reduced Rate Rates" eller "Zero Rate Rates". Mer information om hur detta går till finns i dokumentationen för WooCommerce.

Även viktigt att notera, är att för att pluginet ska fungera på ett pålitligt vis, så bör antalet decimaler som visas justeras till 2. Detta är något som krävs för att uträkningen ska fungera korrekt mot Resurs Banks API.

## Aktivera

Följ dessa steg för att aktivera pluginet:

- 1. I administrations-gränssnittet för WordPress, gå till sektionen Plugins.
- 2. I listan över plugins som är tillgängliga, bör det nu dyka upp ett som heter "WooCommerce Resurs Bank Gateway".
- 3. Under "WooCommerce Resurs Bank Gateway", klicka på "Activate" för att aktivera pluginet.

# Konfigurering - Login

Följ dessa steg efter att aktivering skett för att konfigurera pluginet för användning:

- I administrations-gränssnittet för WordPress, gå till WooCommerce ->Settings -> Checkout.
- 2. Klicka på "Resurs Bank Administration" i menyn längst upp på sidan. Finns inte den länken, följ då stegen ovan för att aktivera detta plugin.
- 3. På sidan som visas nu finns alla de inställningar som går att ändra genom gränssnittet.
- 4. Börja med att skriva in det användarnamn och lösenord som krävs för att kommunicera med Resurs Bank, i fälten "Användarnamn" respektive "Lösenord". Klicka därefter på knappen "Save changes".
- 5. Kryssa i rutan för "Enable/Disable" och klicka på knappen "Save Changes".
- 6. De olika betalningsmetoderna som finns tillgängliga bör nu dyka upp i menyn längst upp på sidan, bredvid "Resurs Bank Administration". Det kan krävas att man klickar på "Resurs Bank Administration" ännu en gång för att dessa ska dyka upp korrekt.

#### VIKTIGT ATT OBSERVERA

Fältet "Lösenord" bör endast fyllas i manuellt under första konfigurationen av detta plugin, då detta lösenord automatiskt kommer att bytas ut mot ett autogenererat lösenord var 30:e dag. Läs mer om detta i Resurs Banks dokumentation. Undanfallet då detta fält kan ändras manuellt, är om administratören manuellt ändrat lösenord hos Resurs Bank.

Observera även att användarnamn och lösenord fylls i innan pluginet aktiveras, på grund av att säkerställa att det alltid finns giltiga uppgifter för att hämta data från Resurs Bank.

# Konfigurering - Callbacks

Följ dessa steg efter att konfigurering av login skett för att konfigurera de callbacks som behövs för att Resurs Bank ska kunna kommunicera med pluginet:

- 1. I administrationsgränssnittet för pluginet finns en knapp för "Registrera Callbacks", klicka på denna för att registrera de callbacks som behövs.
- 2. Pluginet kommer nu att generera en nyckel som används i kombination med Resurs Bank för att kunna få en bättre säkerhet.

Dessa steg ska endast behöva genomföras första gången pluginet aktiveras, men det går även att göra om ovan steg för generera en ny nyckel och registrera den hos resurs bank.

## VIKTIGT ATT OBSERVERA

- Den nyckel som genereras visas av säkerhetsskäl aldrig i gränssnittet.
- Skulle de ske någon ändring i domänen/adressen till webshopen, så är det viktigt att göra om stegen i "Konfigurering - Callbacks". Detta för att Resurs Bank ska kunna kommunicera med korrekt adress.

# Konfigurering - Uppdatera tillgängliga betalmetoder

Uppdatering av de tillgängliga betalmetoderna ska automatiskt ske med 24 timmars mellanrum, men det går även att manuellt uppdatera dessa. För att manuellt uppdatera de tillgängliga betalmetoderna, följ dessa steg:

- 1. I administrationsgränssnittet för pluginet finns en knapp för "Uppdatera tillgängliga betalmetoder", klicka på denna för att uppdatera de tillgängliga betalmetoderna.
- 2. Pluginet kommer nu att ladda om sidan och uppdatera de tillgängliga betalmetoderna.

# Konfigurering - Test/Live-miljö

När alla ovan konfigureringar genomförts, så är det nu dags att ändra inställningen för pluginet från test-miljö (som kan användas för att testa så att allt fungerar) till live-miljö. Det är inte förrens i live-miljö som pluginet kommer att korrekt fungera att genomföra riktiga köp.

- 1. I administrationsgränssnittet för pluginet finns en lista för "Server Environment". Denna är som standard satt till "Test".
- 2. I denna lista välj "Live".
- 3. Klicka på knappen "Save changes".

Pluginet ska nu vara redo att användas i butiken

#### VIKTIGT ATT OBSERVERA

I administrationsgränssnittet för pluginet finns det två fällt innehållandes adresser, "BaseURL Webservices Live-Environment" och "BaseURL Webservices Test-Environment". I vanliga fall behöver och bör dessa INTE ändras. Det är dessa adresser som gör det möjligt att kommunicera med Resurs Banks API.

# Konfigurering - waitForFraudControl

Denna inställning bestämmer om pluginet ska vänta på svar angående kreditansökan direkt vid genomförande av köp eller inte. Standardinställningen här är false, vilket gör upplevelsen för kunde mer responsiv, då Resurs Bank automatiskt kan meddela WooCommerce vad resultatet av kontrollen blev efter det att kunden lämnat sidan. För att ändra denna inställning, följ dessa steg:

- 1. I administrationsgränssnittet för pluginet finns en lista för "waitForFraudControl". Denna är som standard satt till "false".
- 2. I denna lista välj "true".
- 3. Klicka på knappen "Save changes".

Följ samma instruktioner för att ändra tillbaka beteendet till det föregående. Välj då "false" i listan. Se Resurs Banks dokumentation för mer information kring detta.

# Konfigurering - annullfFrozen

Denna inställning bestämmer om betalningen ska annulleras direkt eller inte beroende på resultatet från automaticFraudControl. För att ändra denna inställning, följ dessa steg:

- 1. I administrationsgränssnittet för pluginet finns en lista för "annullfFrozen". Denna är som standard satt till "false".
- 2. I denna lista välj "true".
- 3. Klicka på knappen "Save changes".

Följ samma instruktioner för att ändra tillbaka beteendet till det föregående. Välj då "false" i listan. Se Resurs Banks dokumentation för mer information kring detta.

## Konfigurering - Enskilda betalningsmetoder

Trots att huvuddelen av pluginet nu är aktiverat, så behöver varje enskild betalningsmetod som ska vara tillgänglig i butiken aktiveras var för sig. Följ stegen nedan för varje betalningsmetod som ska vara tillgänglig i butiken för att aktivera dessa:

- I administrations-gränssnittet för WordPress, gå till WooCommerce ->Settings -> Checkout.
- 2. Klicka på exempelvis "Faktura" i menyn längst upp på sidan.
- 3. Kryssa i rutan för "Enable/Disable" och klicka på knappen "Save Changes".

Betalningsmetoden ska nu finnas tillgänglig vid köp i butiken.

## Konfigurering - Hämtning av adressuppgifter

För att funktionen för att hämta adressuppgifter från ett personnummer ska fungera, så måste ett giltigt land ställas in. Följ dessa steg för att ställa in det land som butiken är baserad i:

- 1. I administrations-gränssnittet för Pluginet, välj land i listan för "Land".
- 2. Klicka på knappen "Save Changes".

Funktionen för att hämta adressuppgifter ska nu finnas tillgänglig vid köp i butiken.

# Konfigurering - Moms-sats för betalmetoder

Varje betalmetod kan ha ett eget pris, information om hur det konfigureras finns i sektionen "Kofigurering - Avgift för betalmetod". Det går att använda den inbyggda momshanteringen i WooCommerce för att bestämma hur mycket moms det ska ligga på alla betalmetoder. För mer info kring hur dessa konfigureras, se manualen för WooCommerce. Följ dessa steg för att välja moms-sats för betalmetoderna:

- 1. I administrations-gränssnittet för pluginet, välj momsklass i listan för "Moms".
- 2. Klicka på knappen "Save Changes".

Nu kommer alla betalmetoder att använda sig utav den momsklass som är vald.

## Konfigurering - Avgift för betalmetod

Varje betalmetod kan ha ett eget pris. Som standard är detta pris 0 kr. Följ dessa steg efter konfigurering av moms för betalmetoder för att konfigurera olika priser per betalmetod:

- I administrations-gränssnittet för WordPress, gå till WooCommerce ->Settings -> Checkout.
- 2. Klicka på exempelvis "Faktura" i menyn längst upp på sidan.
- 3. Skriv in ett numeriskt värde under "Avgift".

Betalmetoden kommer nu ha det pris som sattes, plus moms utifrån den momsklass som valdes i huvudpluginet.

# Användning - Debitera en order

För att debitera en order, följ dessa steg:

- 1. Gå till en order.
- 2. Under "Order status", välj "Completed" och klicka på knappen "Save Order".
- Ordern ska nu vara debiterad.

## **VIKTIGT ATT OBSERVERA**

Om något lags till på order efter det att kund lagt order, så kommer ett felmeddelande att dyka upp.

Användning - Kreditera en order

För att kreditera en order, följ dessa steg:

- 1. Gå till en order.
- 2. Under "Order status", välj "Refunded" och klicka på knappen "Save Order".
- 3. Ordern ska nu vara crediterad.

## **VIKTIGT ATT OBSERVERA**

En order går endast att kreditera om den blivit debiterad.

Användning - Annullera en order

För att annullera en order, följ dessa steg:

- 1. Gå till en order.
- 2. Under "Order status", välj "Cancelled" och klicka på knappen "Save Order".
- 3. Order ska nu vara annullerad.

## VIKTIGT ATT OBSERVERA

En order går endast att annullera om den ej redan blivit debiterad eller krediterad. Om det ej går att annullera en order, så kommer ett felmeddelande att visas.

# Info - Status på order

När en order genomförs, så får den en av flera olika statusar. Dessa återfinns både hos Resurs Bank, och i administrationsgränssnittet för WooCommerce. Här nedan är en tabell över statusar och deras respektive mostvarighet hos Resurs Bank.

WooCommerce	Resurs Bank
Processing/Bearbetas	THAWED/NOT_FROZEN
On-hold/Väntande	FROZEN/CONTROL_IN_PROGRESS
Cancelled/Avbruten	ANNULMENT/IS_ANNULLED
Completed/Färdigbehandlad	FINALIZED/IS_DEBITED
Refunded/Återbetalad	CREDITED/IS_CREDITED
Pending/Avvaktande	-
Failed/Misslyckades	-