

# MANUEL UTILISATEUR

# Sommaire

1.	Informations générales -----	3
2.	Inscription et connexion -----	4
3.	Page d'accueil -----	5
4.	Chercher un voyage -----	6
5.	Créer un voyage -----	7
6.	Prise de contact -----	8
7.	Modification du profil -----	10
8.	Déconnexion -----	11

# 1. Informations générales

## 1.1 But et généralités

Freetu est un site web de covoiturage conçu pour des étudiants dans le but de les aider à trouver des voyages correspondants à leurs attentes. Simple d'utilisation, Freetu est très facile à prendre en main. Ce manuel utilisateur vous aidera à réaliser toutes les possibilités qu'offre le site.

## 1.2 Pré-requis

Il n'y a aucune installation préalable à effectuer. Le site fonctionne sur tous les systèmes d'exploitation et sur tous les navigateurs.

## 1.3 Distributions

Freetu est disponible sur le site web <http://jmercadier.fr/t/coetu>.

## 2. Inscription et connexion

Au lancement du site, vous verrez cette page.

The screenshot shows the Freetu website interface. At the top left, the logo 'Freetu' is displayed with the tagline 'Voyager n'a jamais été aussi simple'. At the top right, there is a login section with fields for 'Email' and 'Mot de passe', and a 'Connexion' button. The main content area has a blue background. On the left, there is a registration form with fields for 'Prénom', 'Nom', 'Email', 'Campus', 'Ville', 'Mot de passe', 'Confirmer', and 'Date de naissance'. On the right, the text 'Créer un compte' is followed by a list of five points: 1. Un réseau fait par des étudiants pour des étudiants, 2. À l'autre bout de la région en moins de 2h, 3. 22 utilisateurs, 4. Sécurisé, crypté... vous n'êtes pas espionné, 5. Pas de pub. At the bottom right of the blue area is a 'Valider' button.

Freetu  
Voyager n'a jamais été aussi simple

Email  
Mot de passe  
Connexion

Prénom:  
Prénom

Nom:  
Nom

Email:  
E-mail

Campus:  
Campus

Ville:  
Ville

Mot de passe:  
Mot de passe

Confirmer:  
Confirmation

Date de naissance: janv. 2014

Créer un compte

1. Un réseau fait par des étudiants pour des étudiants
2. À l'autre bout de la région en moins de 2h
3. 22 utilisateurs
4. Sécurisé, crypté... vous n'êtes pas espionné
5. Pas de pub

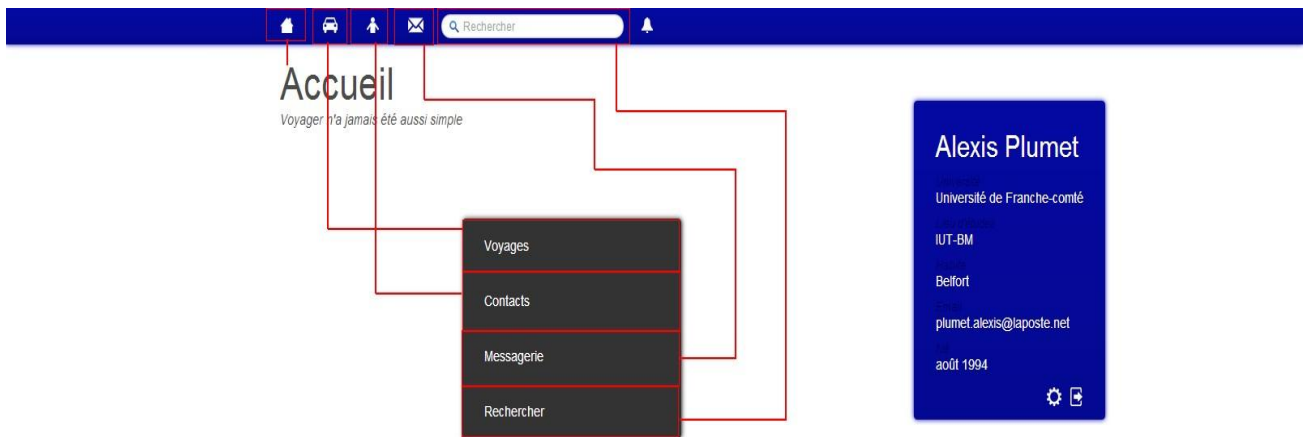
Valider

Si vous êtes déjà membres, connectez vous en haut à droite en inscrivant votre email et votre mot de passe puis cliquez sur « connexion ».

Si vous êtes un nouveau membre, inscrivez-vous en remplissant tous les champs du formulaire puis cliquez sur « valider ».

Vous allez ensuite être redirigé vers la page d'accueil.

### 3. Page d'accueil



Les quatre actions principales sont inscrites au centre « Voyages », « Contact », « Messagerie » et « Rechercher ».

Ces actions existent aussi sous forme d'icône, utilisable dans n'importe quelle page du site.

## 4. Chercher un voyage

Dans la barre de recherche, indiquez votre recherche. Vous pouvez chercher un voyage, une personne. Par exemple, vous souhaitez faire le trajet Paris– Marseille.

**Recherche**  
*Voyager n'a jamais été aussi simple*

- Paris → Marseille**  
mar. 07 janv. 2014  
Jean Millot
- Marseille → Belfort**  
ven. 11 juil. 2014 / sam. 12 juil. 2014  
Jean Mercadier
- Jean Millot**  
IUT-BM (Paris)  
Aucun contact en commun.

**Alexis Plumet**  
Université de Franche-comté  
IUT-BM  
Belfort  
plumet.alexis@laposte.net  
août 1994

Une liste de suggestions apparait. Cliquez sur celle qui correspond le plus à votre recherche.

**Recherche**  
*Voyager n'a jamais été aussi simple*

**Paris → Marseille**

Départ (A) : Paris  
Arrivée (B) : Marseille  
Temps : 6 heures 52 minutes  
Aller : mar. 07 janv. 2014  
Récurrence : Tous les 7 jours  
Conducteur : Jean Millot  
[ajouter](#)

**Alexis Plumet**  
Université de Franche-comté  
IUT-BM  
Belfort  
plumet.alexis@laposte.net  
août 1994

Vous apercevez toutes les informations concernant le voyage, pour prendre contact avec le conducteur, cliquer sur « Ajouter »

## 5. Créer un voyage

Allez dans l'onglet « voyages » et cliquez sur « Nouveau ».

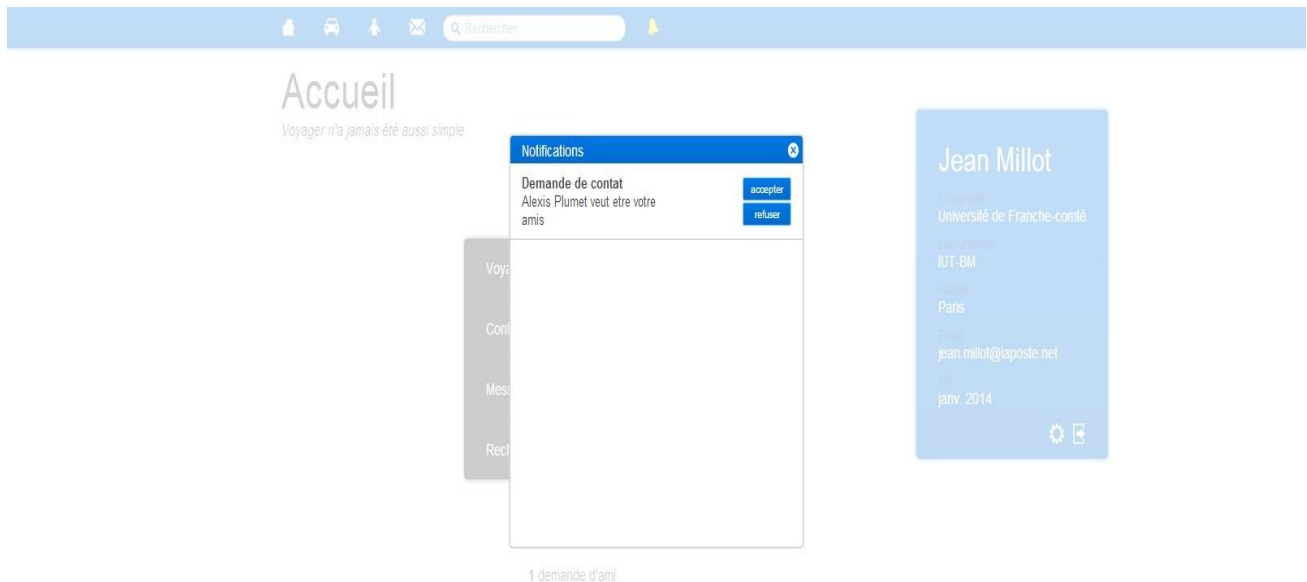
The screenshot shows the 'Voyages' application interface. At the top is a navigation bar with icons for home, car, user, mail, and a search bar labeled 'Rechercher'. Below the navigation bar, the 'Voyages' section is visible with the tagline 'Voyager n'a jamais été aussi simple'. Under 'Mes voyages', there is a list of existing trips, including 'Paris → Marseille' on 'mar. 07 janv. 2014'. A modal window titled 'Nouveau voyage' is open, displaying a form with the following fields: 'Ville de départ' (filled with 'Narbonne'), 'Ville d'arrivée' (filled with 'Brest'), 'Date de départ' (filled with '20 août 2014'), and 'Date de retour' (filled with '25 août 2014'). Below these fields is a note: 'Note: laissez la date de retour vide si vous ne souhaitez pas proposer de retour.' There is also a 'Récurrence' section with a dropdown set to 'Tous les' and a value of '0 jours', with another note: 'Note: laissez la récurrence à zéro si vous ne proposez pas ce voyage de manière récurrente.' At the bottom of the form are two buttons: 'Créer' and 'Annuler'. To the right of the form is a user profile card for 'Jean Millot', showing his affiliation with 'Université de Franche-comté', 'IUT-BM', his location 'Paris', email 'jean.millot@laposte.net', and a date 'janv. 2014'.

Remplissez tous les champs du formulaire puis cliquez sur « Créer ». Un nouveau voyage est créé et est visible par tous les autres utilisateurs de Freetu.

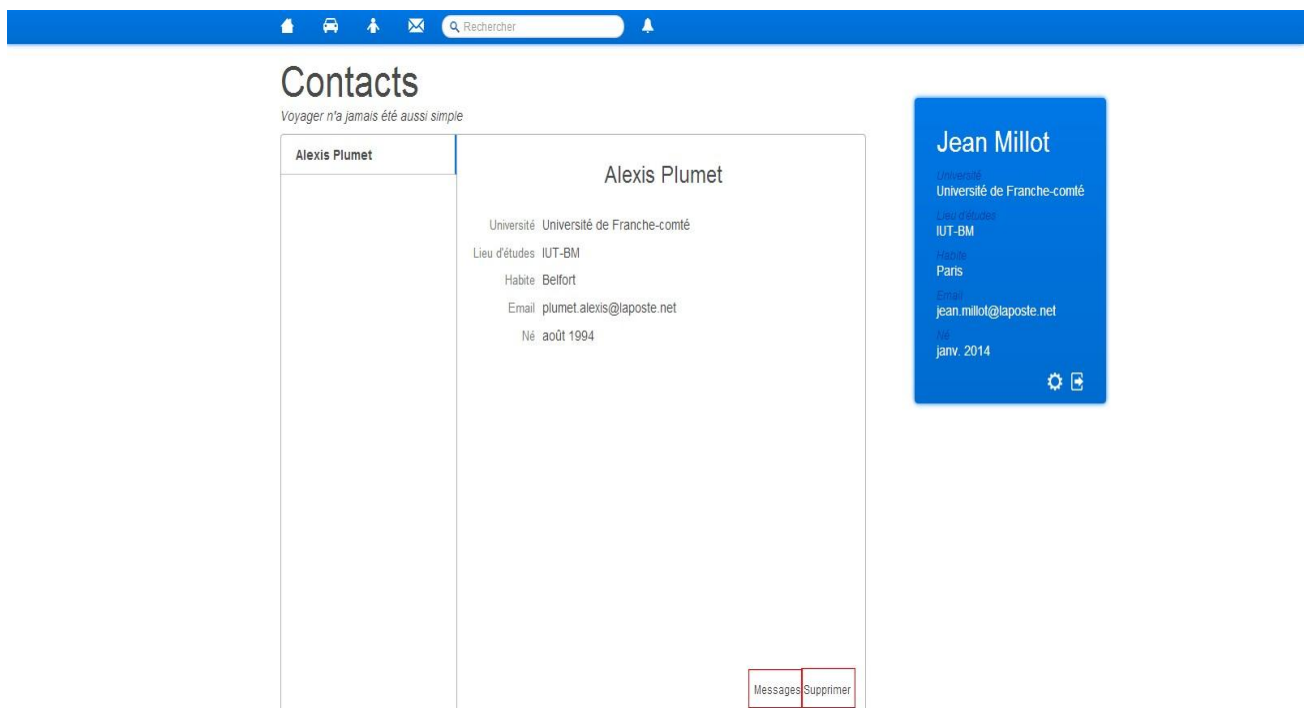
This screenshot shows the 'Voyages' application after a new trip has been created. The 'Nouveau voyage' form is no longer visible. Instead, the 'Mes voyages' section now displays two trips: 'Paris → Marseille' on 'mar. 07 janv. 2014' and 'Narbonne → Brest' on 'mer. 20 août 2014 / lun. 25 août 2014'. Above the list of trips are two buttons: 'Rafraîchir' and 'Nouveau'. The user profile card for 'Jean Millot' remains on the right side of the screen.

## 5 Prise de contact

Il existe un système de notification qui vous informe en cas de demandes d'amis ou de messages non lus. Ce système est représenté par une cloche qui s'agite et devient jaune lorsque vous avez une nouvelle notification. Lorsque vous cliquez dessus, l'écran ci-dessous apparaît.



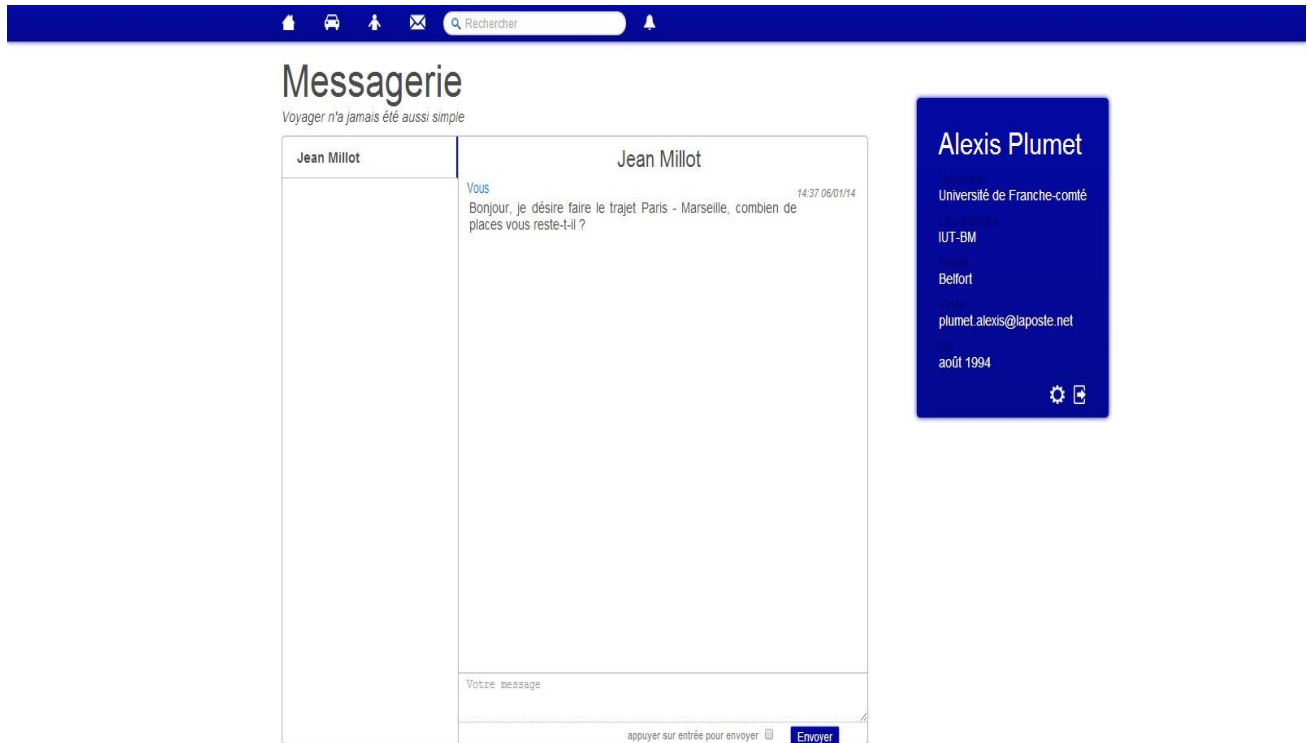
Vous pouvez choisir d'accepter ou de refuser une personne, de lire ou non un message. Si vous acceptez une personne, elle deviendra aussitôt votre ami et pourra donc voir vos informations. Cette personne apparaîtra dans vos contacts.





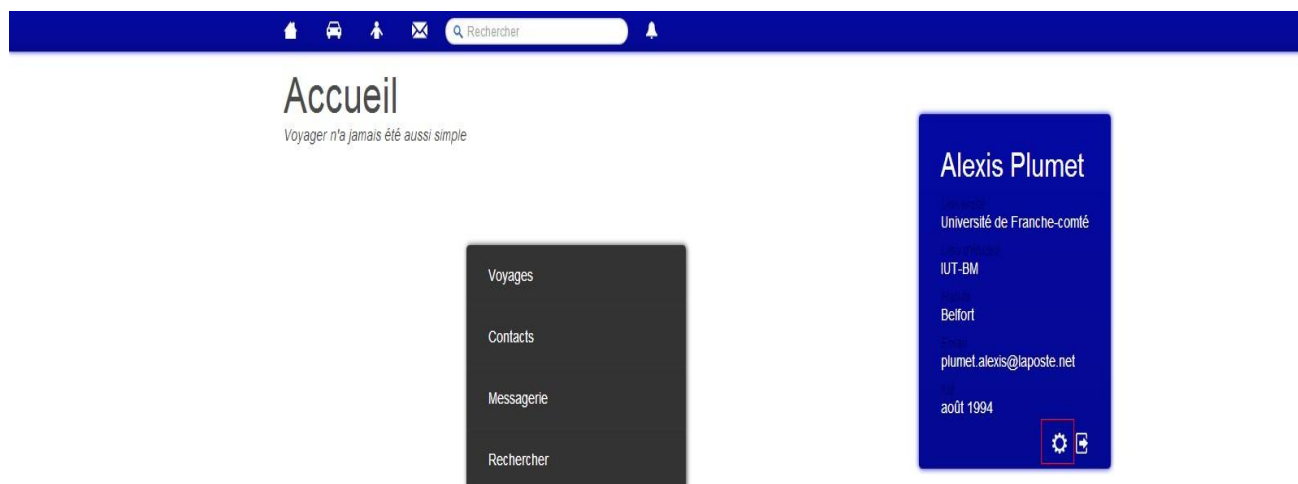
Vous pouvez supprimer un contact ou lui envoyer un message en cliquant sur « Message » ou « Supprimer ».

Si vous cliquez sur « Message », vous allez être redirigé vers la messagerie. Envoyez votre message et cliquez sur « Envoyez ».

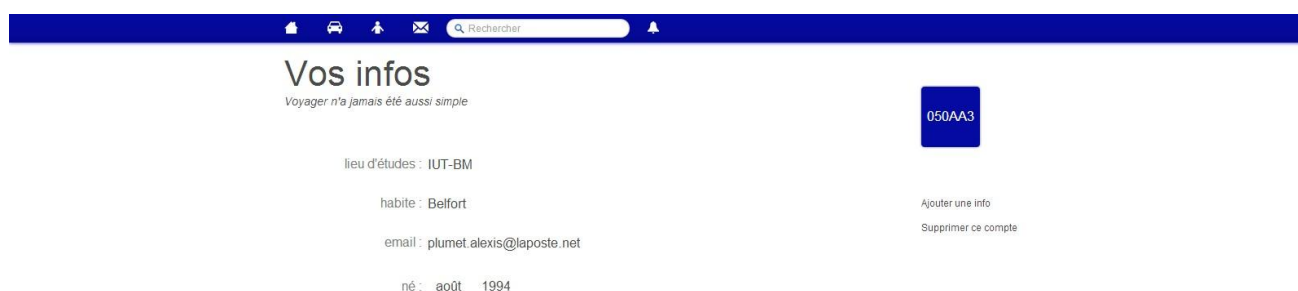


## 6. Modification du profil

À tout moment, vous pouvez modifier vos informations, visibles par vos contacts, en cliquant sur l'icône « paramètre » dans le récapitulatif des informations.



Un formulaire apparaît, vous pouvez modifier ou ajouter une information, changer la couleur du thème ou supprimer votre compte. Attention, si vous supprimer votre compte, celui-ci sera irrécupérable.



## 7. Déconnexion

Cliquer sur l'icône « déconnexion » dans le récapitulatif des informations, vous serez redirigé vers la page d'inscription/connexion. À bientôt sur Freetu !

