

Tworzenie formularzy

1. Wstęp

Formularz jest typem obiektu bazy danych służącym przede wszystkim do wprowadzania oraz wyświetlania danych. Można go również używać w funkcji panelu przełączania, otwierającego inne formularze lub raporty bazy danych, bądź jako niestandardowe okno dialogowe, w których użytkownicy wprowadzają informacje powodujące wykonanie określonych czynności.

Większość formularzy jest powiązana z co najmniej jedną tabelą lub kwerendą bazy danych. Źródło rekordów formularza odwołuje się do pól w tabelach lub kwerendach podstawowych. W formularzu nie zawsze znajdują się wszystkie pola tabel lub kwerend, na których jest on oparty.

Formularz związany przechowuje i pobiera dane z podstawowego źródła rekordów. Inne informacje związane z formularzem, takie jak jego tytuł, data i numer strony, są przechowywane w projekcie tego formularza.

Łącza między formularzem a jego źródłem rekordów tworzy się za pomocą obiektów graficznych nazywanych formantami. Najpopularniejszym typem formantu używanym do wyświetlania z tabeli i wprowadzania danych jest pole tekstowe.

2. Tworzenie formularzy

Istnieją trzy sposoby tworzenia formularza.

- 1) Na podstawie pojedynczej tabeli lub kwerendy, przy użyciu polecenia Autoformularz.** Polecenie Autoformularz tworzy formularz wyświetlający wszystkie pola i rekordy znajdujące się w tabeli lub kwerendzie podstawowej. Jeśli wybrane źródło rekordów ma tabele lub kwerendy powiązane relacjami, formularz będzie zawierał także wszystkie pola i rekordy znajdujące się w tych źródłach rekordów.

- **Autoformularz: Kolumnowy** - Każde pole występuje w oddzielnym wierszu z etykietą po lewej stronie.

Ćwiczenie 1. Utwórz Autoformularz kolumnowy z tabeli **studenci**. Nazwij formularz **Studenci - kolumnowy**

- **Autoformularz: Tabelaryczny** - Pola w każdym rekordzie są wyświetlane w jednym wierszu z etykietami wyświetlanymi jednorazowo na początku formularza.

Ćwiczenie 2. Utwórz Autoformularz tabelaryczny z tabeli **studenci**. Nazwij formularz **Studenci - tabelaryczny**.

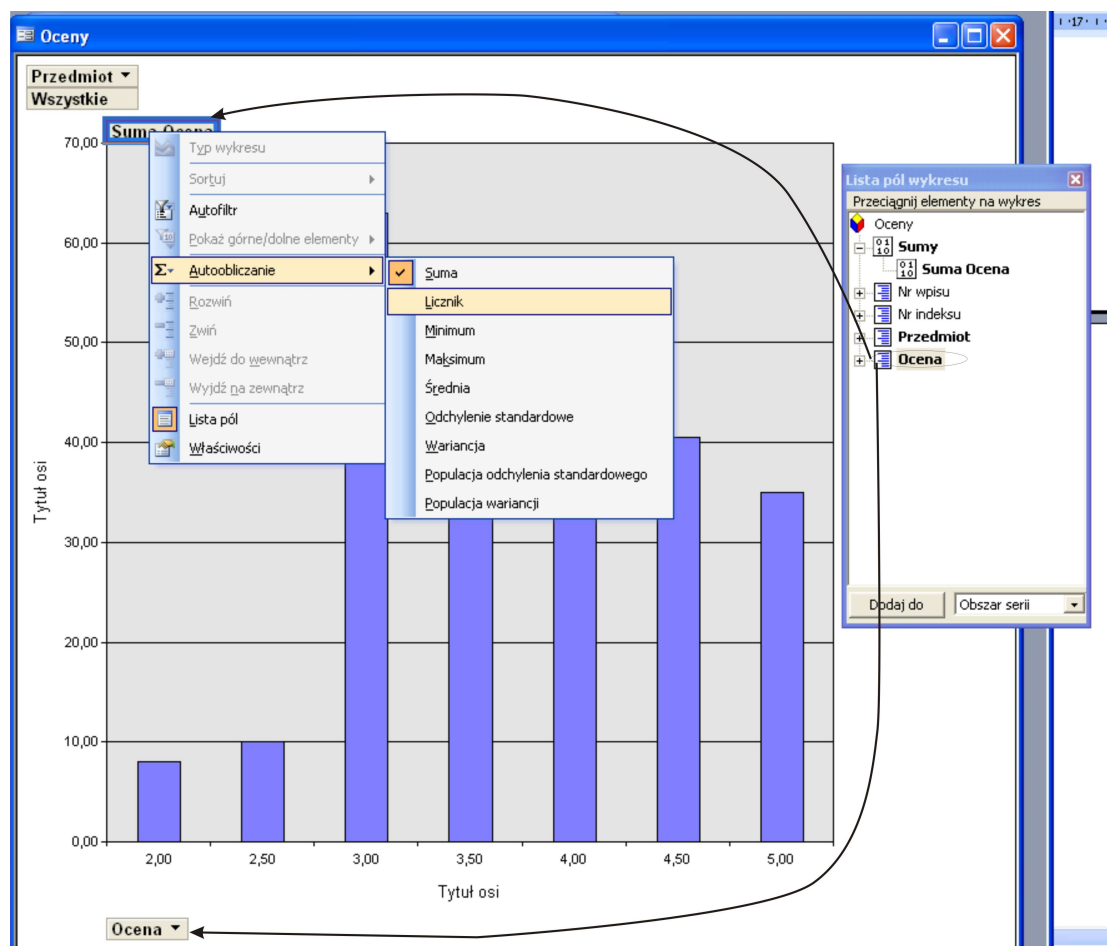
- **Autoformularz: Arkusz danych** - Pola w każdym rekordzie są wyświetlane w formacie wierszy i kolumn, po jednym rekordzie w każdym wierszu i jednym polu w każdej kolumnie. Nazwy pól są wyświetlane na górze każdej kolumny.

Ćwiczenie 3. Utwórz Autoformularz tabelaryczny z tabeli **studenci**. Nazwij formularz **Studenci - Arkusz danych**.

- **Autoformularz: Tabela przestawna** - Formularz jest otwierany w widoku Tabela przestawna. Możesz dodawać pola, przeciągając je z listy pól do różnych obszarów tego widoku.

- **Autoformularz: Wykres przestawny** - Formularz jest otwierany w widoku Wykres przestawny. Możesz dodawać pola, przeciągając je z listy pól do różnych obszarów tego widoku.

Ćwiczenie 4. Utwórz wykres przestawny z tabeli **Oceny** jak poniżej. Nazwij wykres Oceny.



2) Na podstawie jednej lub kilku tabel albo kwerend przy użyciu kreatora. Kreator zadaje szczegółowe pytania dotyczące źródeł rekordów, pól, układu i żadanego formatu, a następnie tworzy formularz na podstawie udzielonych odpowiedzi.

1. W oknie Baza danych kliknij opcję Formularze.
2. Na pasku narzędzi okna Baza danych kliknij przycisk **Nowy**.
3. W oknie dialogowym **Nowy formularz** kliknij nazwę kreatora, którego chcesz użyć.
4. Kliknij nazwę tabeli lub innego źródła rekordów zawierającego dane, na podstawie których chcesz utworzyć formularz.
5. Wykonaj instrukcje kreatora.
6. Jeśli wygląd wynikowego formularza nie jest zadowalający, można go zmienić w widoku Projekt, widoku Tabela przestawna lub widoku Wykres przestawny.

Ćwiczenie 5. Utwórz formularz na podstawie tabel **Studenci** i **Oceny** przy użyciu kreatora zawierający poniższe dane:

Tabele/kwerendy

Tabela: Oceny

Dostępne pola:

Nr wpisu
Nr indeksu

Zaznaczone pola:

Nazwisko
Imię
Nr indeksu
Przedmiot
Ocena

przez Studenci
przez Oceny

Nazwisko, Imię, Nr indeksu

Przedmiot, Ocena

☒ Formularz z podformularzem(ami) ☐ Połączone formularze

Studenci

Nazwisko: Witek

Imię: Piotr

Nr indeksu: 32303

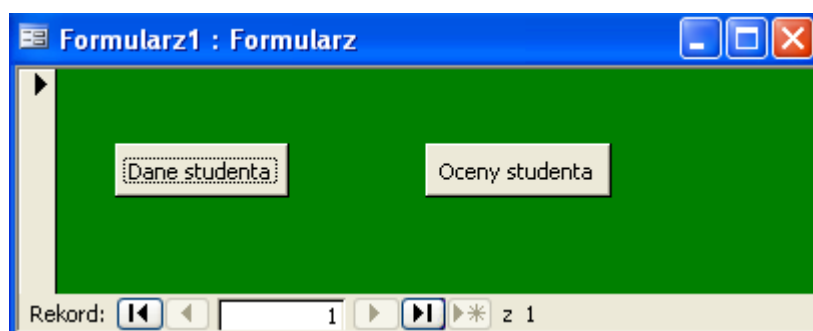
Oceny	Przedmiot	Ocena
	chemia	3,5
	fizyka	3,0
	j.angielski	3,0
	informatyka	4,5
	matematyka	2,5
	wf	2,0
* z 6		

Rekord: 2 z 6

3) Samodzielnie, w widoku Projekt. Można utworzyć podstawowy formularz i dostosować go do swoich wymagań w widoku Projekt.

1. Kliknij przycisk **Nowy** na pasku narzędzi okna Baza danych.
2. W oknie dialogowym Nowy formularz kliknij przycisk **Widok Projekt**.
3. Kliknij nazwę tabeli lub innego źródła rekordów, które zawiera dane, na których chcesz oprzeć formularz. Jeśli formularz nie będzie zawierał danych (na przykład jeśli będzie to formularz używany jako panel przełączania służący do otwierania innych formularzy lub raportów lub też jeśli będzie tworzone niestandardowe okno dialogowe), to nie należy niczego wybierać z tej listy.

Ćwiczenie 6. Utwórz poniższy formularz. Zawiera on dwa przyciski umożliwiające podgląd dwóch raportów, zawierających dane studenta oraz oceny studenta.



Aby dany formularz uruchamiał się automatycznie po otwarciu bazy wybieramy menu **Narzędzia->Uruchomienie** a następnie

