

Практическая работа №8

Разработка программного документа «Описание программы»

1 Цель работы

1.1 Освоенные умения:

- оформлять документацию на программные средства;
- оформлять программный документ (ПД) «Описание программы» в соответствии требованиями стандартов Единой системы программной документации (ЕСПД);
- использовать графические и текстовые редакторы для оформления программной документации;
- ориентироваться в стандартах ЕСПД.

1.2 Усвоенные знания:

- основные этапы разработки программного обеспечения;
- основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования;
- основные принципы отладки и тестирования программных продуктов;
- основные положения ЕСПД по разработке ПД «Описание программы»;
- правила оформления программного документа.

2 Литература

2.1 ГОСТ 19.105–78. ЕСПД. Общие требования к программным документам: дата введения 1980-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2010.

2.2 ГОСТ 19.106–78. ЕСПД. Требования к программным документам, выполненным печатным способом: дата введения 1980-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2010.

2.3 ГОСТ 19.402–78. ЕСПД. Описание программы: дата введения 1980-01-01. – Москва: Стандартинформ, 2010.

2.4 ГОСТ 19.701–90. (ИСО 5807–85). ЕСПД. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Обозначения условные и правила выполнения: дата введения 1992-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2010.

3 Подготовка к работе

3.1 Изучить основные требования к оформлению программного документа по [2.1] – [2.4].

4 Основное оборудование

4.1 Компьютер, программа «Libre Office Writer» или «Microsoft Word», «Microsoft Office Visio».

5 Задание

5.1 Определить состав и наименования документации сопровождения на программное средство согласно стандартам ЕСПД.

5.2 Составить структуру ПД «Описание программы».

5.3 Оформить ПД «Описание программы» в соответствии с требованиями

стандартов ЕСПД.

6 Порядок выполнения работы

6.1 Написать наименования документации сопровождения, предусмотренной к разработке на программное средство согласно стандартам ЕСПД.

6.2 Составить структуру ПД «Описание программы», используя указания стандартов ГОСТ 19.105–78, ГОСТ 19.402–78.

Структуру ПД оформить в виде таблицы, схемы или списка с помощью графического или текстового редактора.

6.3 Оформить ПД «Описание программы» в соответствии с требованиями стандартов ЕСПД.

6.3.1 Открыть ранее подготовленный преподавателем текстовый документ «Описание программы».

6.3.2 Выполнить редактирование и оформление ПД «Описание программы» в соответствии с требованиями стандартов ЕСПД: ГОСТ 19.103–77, ГОСТ 19.104–78, ГОСТ 19.106–78, ГОСТ 19.402–78. Схему программы оформить в соответствии с ГОСТ 19.701–90 (ИСО 5807–85). Содержание разделов документа должно соответствовать требованиям ГОСТ 19.402–78.

6.4 Ответить на контрольные вопросы.

7 Содержание работы

7.1 Перечень документации сопровождения на программное средство по ЕСПД.

7.2 Структура ПД «Описание программы».

7.3 ПД «Описание программы», выполненный в соответствии с требованиями стандартов ЕСПД.

7.4 Ответы на контрольные вопросы.

8 Контрольные вопросы

8.1 Из каких условных частей состоит ПД?

8.2 Как определить наименование и содержание разделов и подразделов ПД «Описание программы»?

8.3 Обязательно ли при разработке описания программы включать в ПД аннотацию, содержание, лист регистрации изменений?

8.4 Какие материалы допускается включать в приложение к ПД «Описание программы»?

8.5 Какие виды программных документов вы знаете?

8.6 Как определить какие программные документы необходимо разработать на определённой стадии разработки, например, на стадии «Рабочий проект»?

8.7 В каком стандарте установлена структура обозначения программ и ПД?