على ابوالفتحي









941kmmY°/k 2



اطلاعات يايه

جنسیت: آقا / سال تولد: ۱۳۵۶ / وضعیت سربازی: پایان خدمت / وضعیت تاهل: متاهل



🚊 اطلاعات شغلی

وضعیت اشتغال: **در حال حاضر مشغول به کار نیستم و به دنبال کار میگردم** / آماده کار در: **استان خود و استانهای همجوار** / حداقل حقوق درخواستی: **توافقی**



اطلاعات تحصيلي

دکتری مدیریت صنعتی مالی

دانشگاه تهران / از ۷-۱۳۹۱ تا ۲-۱۳۹۵ / معدل ۱۸.۷۹



دانشگاه آزاد اسلامی تهران جنوب / از ۷-۱۳۸۶ تا ۳-۱۳۸۹ / معدل ۱۶.۷۳



دانشگاه آزاد اسلامی بروجرد / از ۱۱-۱۳۷۶ تا ۱۱-۱۳۸۰ / معدل ۱۹.۱۱



زبانهای خارجی

انگلیسی



مهارتها

مديريت روانشناختي



مسلط بر امور مربوطه بر چارت سازمانی شرکت های تولیدی ،شرکت های خدماتی ،شرکت های بازرگانی و شرکت های پیمانکاری

مسلط بر استانداردهای حسابرسی داخلی

شامل :حسابرسی عملیاتی ، حسابرسی

تقلبات ، حسابرسی رعایت ،حسابرسی عملکرد کارکنان و مدیران و حسابرسی

صورتهای مالی .



مسلط بر امور مربوطه بر چارت سازمانی شرکت های تولیدی ،شرکت های خدماتی ،شرکت های بازرگانی و شرکت های پیمانکاری



حرفهای

حرفهای

متوسط





آشنایی نسبی و مورد نیاز در مورد استانداردهای حسابداری .



آشنایی کامل با قوانین و مقررات مالیات بر ارزش افزوده و قوانین و مالیات های



مستقيم .



نرم افزار های مالی همکاران ، تدبیر و رايورز و غيره



حرفهای

از ۱۱-۱۳۹۴ تا اکنون

ا: ١٠-١٠٩٠ تا ١٠-١٣٩٤

از ۲-۱۳۹۰ تا ۱۳۹۳-۱۴

از ۱۳۸۹-۱۰ تا ۱۳۹۰-۱۳۹۰

ון א-אאשו ט או-ףאשו

از ۷-۳۸۳ تا ۱۴-۹۸۳۱

از ۱-۱۸۳۱ تا ۶-۱۳۸۳

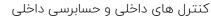
از ۱-۱۳۸۰ تا ۱۲-۱۸۳۱

ון ו-97 שו איים און וו

از ۲-۲۷۳۱ تا ۱۱-۸۷۳۱

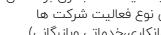
ىىشرفتە

آشنایی کامل با قوانین بیمه تامین اجتماعی پروژه های پیمانکاری طرح های عمرانی و غیر عمرانی دارای مواد و مصالح -نیروهای انسانی و غیره





آشناییکامل با کدینگ حسابداری بر اساس نیاز بر اساس نوع فعالیت شرکت ها (صنعتی ،پیمانکاری،خدماتی وبازرگانی)





پ سوابق کاری

مهندسین مشاور کان آذین - معاونت اداری ، مالی و پشتیبانی پایان قراداد و تعطیلی شرکت

گروه صنعتی البرز گاز - مدیر حسابرسی داخلی

توسعه صنایع یالایش نفت - مشاور مالی مدیر عامل

شرکت حفاری شمال - متصدی امور مالی عملیات خشکی

شرکت کمپرسور سازی بارون - رییس حسابرسی داخلی

فرودگاه بین اللمللی امام خمینی - مدیر حسابرسی داخلی و مسئول صورت وضيعت

اتمام پروژه

فلکسور پارس - مدیر داخله و رپیس حسابداری

موقعیت بهتر

موسسه فرهنگی تفریحی هویزه - رییس حسابداری

اتمام قرارداد

ساییا یدک - حسابدار

انتقال به تهران

نساجی بروجرد - کار آ موز حسابداری

انتقال به تهران

مدارک، گواهینامهها، افتخارات

دارای مقالات فراوان در زمینه مدیریت



دارای مقالات زیاد درزمینه حسابرسی داخلی

حسابرسی عملیاتی ، حسابرسی رعایت ، حسابرسی تقلبات

🗐 توضیحات

دارای 18 سال سابقه کاری مفید در حسابرسی داخلی و متخصص در حسابداری های بهم ریخته و کنتر ل های داخلی -------(((در ضمن دارای فوق لیسانس حسابداری از دانشگاه آزاد واحد تهران جنوب می باشم .))))

مسلط بر امور مربوطه بر چارت سازمانی شرکت های تولیدی ،شرکت های خدماتی ،شرکت های بازرگانی و شرکت های ييمانكاري

مسلط بر تعریف شناسنامه شغل و شرح وظایف جهت کلیه پرسنل اداری ، مالی و خدمات و پشتیبانی و تعریف کلیه وظایف به همکاری با مدیران فنی و مهندسی شرکت ها

مسلط به آموزش روانشناختی محیط کار جهت ایجاد انگیزه و بهره وری در محیط کار و آموزش کلیه پرسنل و مدیران در راستای اهداف و خط مشی سازمان

تسلط کامل جهت مغایرت گیری با کارفرمایان و پیمانکاران زیر مجموعه و بدهکاران و بستانکاران برون سازمانی

مسلط به طراحی و اجراء کارت پروژه بر اساس نیاز جهت پروژه در جریان ساخت و تسلط کامل با کدینگ حسابداری بر اساس نیازهای شرکت ها

تجربه بالا در سمت مدیریت حسابرسی داخلی و حرفه ایی در ارائه گزارش حسابرسی به مدیران ارشد سازمانی تجربه بالا در ارائه راه کارهای حرفه ایی جهت تغییرات بنیادی درون سازمانی

حرفه ایی در ارائه بودجه ریزی و بودجه بندی سازمانی

حرفه ایی در ارائه تامین منابع مالی

حرفه ایی در روابط عمومی قوی با برون و درون سازمانی

توانایی ارائه انواع گزارشگری رسیدگی یا حسابرسی به شکل ذیل :

- 1- گزارش رسمی
- 2- گزارش مقطعی اولیه(یادداشتی)
- 3 گزارش موقت (معمولاً شامل نتایج حساس یا قابل توجهی است که اینجانب بر اساس تجارب چندین ساله خود فكر مي كند بلافاصله هيئت مديره بايد از آنها مطلع شود.)
 - 4-گزارش فصلی

تجربه بالا در جمع آوری ، بررسی و تجزیه و تحلیل اسناد مالی و حسابداری و تهیه گزارش های مورد نیاز در سطح واحدها و شرکت ها.

- تجربه بالا در بررسی و تجزیه و تحلیل اسناد مالی مطابق استانداردها و مقررات حسابرسی.
- توانایی بالا در برگزاری جلسات با مدیران و مقامات مالی و عملیاتی در خصوص ابهامات مربوط به فعالیت های درون و بیرون سازمانی .
 - تعامل با مشتریان و پیمانکاران و همکاری با آنها برای دریافت اسناد مالی بهتر و سریعتر در صورت لزوم.