عليرضا كاظمى

a lire za .ka ze mi۱۲@ gmail.com ایمیل: ۱۳۶۲

وضعیت تاهل: متاهل موبایل: ۹۸٬۱۵۹۰۰۴۵

وضعیت سربازی: پایان خدمت آدرس: تهران ، محدوده آزادی

مهارت های کاری

- ♦ ICDL پیشرفته
 - ♦ رافع ۷
- 🗞 نرم افزار هلو (آشنایی)
 - 🗞 نامه نگاری سازمانی
- اکسل کراحی فرم های سازمانی در قالب اکسل
- 🔷 ارائه گزارشات پیشرفته به مدیر مربوطه

سوابق تحصيلي

- ♦ کاردانی حسابداری صنعتی دانشگاه علمی کاربردی گروه صنعتی کوشا
- ♦ دانشپذیر دوره (جامع کاربردی حسابداری) در موسسه آموزشی حسابداران خبره وابسته به انجمن حسابداران خبره ایران (PACT) دوره ۱۴ ماهه

				سوابق شغلی		
	🔷 کارشناس مالی – اداری		♦ کارشناس اعتبارات و صندوق			
	شركت شبكه بادران	شركت:		شهر فرش	شركت:	
۱۳۹۵	خرداد		189.	خرداد	آغاز همكارى:	
1899	آبان		۱۳۹۵	ارديبهشت	پایان همکاری:	

			زبان		
شنیداری	گفتاری	نوشتن	خواندن		
متوسط	ضعيف	خوب	خوب	♦ انگلیسی	
خوب	متوسط	خوب	خوب	♦ ترکی	

دوره ها و گواهینامه ها

♦ حسابداري عمومي

موسسه: مركز آموزش حسابداران خبره

تاریخ: آذر ۱۳۸۵

♦ حسابداری حقوق و دستمزد

موسسه: مركز آموزش حسابداران خبره

تاریخ: بهمن ۱۳۸۵

♦ حسابداری صنعتی مقدماتی

موسسه: مركز آموزش حسابداران خبره

تاریخ: تیر ۱۳۸۶

♦ حسابداری مالی درجه ۱ و ۲

موسسه: مركز أموزش حسابداران خبره

تاریخ: مرداد ۱۳۸۷

♦ رایانه کار حسابداری مالی

موسسه: مركز آموزش حسابداران خبره

تاریخ: مرداد ۱۳۸۷

مهارت های مربوط به نرم افزار اکسل

تهيه ليست حقوق ودستمزد

محاسبه مانده مرخصی و عیدی و سنوات سالیانه

تنظیم و محاسبه کلی لیست بیمه پرسنل و ارسال به پورتال سازمان تامین اجتماعی

تنظيم و ارسال ليست ماهيانه ماليات حقوق پرسنل و ارسال آن به سامانه امور مالياتي

طراحی فیش حقوق و دستمزد و ارائه گزارشات مربوط به لیست حقوق و دستمزد

ثبت اسناد حسابداری مرتبط با پرداخت حقوق و دستمزد

کنترل حساب های بانکی و تهیه صورت مغایرت

تهیه لیست چک های وارده و صادره و ارائه گزارشات مربوطه

صدوراسناد حسابداری مربوط به دریافت و پرداخت و وصول یا برگشت چک ها واعلامیه های صادره از سوی بانک

محاسبه و ایجاد حساب ذخیره مطالبات در پایان سال مالی از محل حسابهای تعیین شده از جانب مدیریت مالی

صدوراسناد مربوط به حسابداری تنخواه گردان و تعریف مراکز هزینه

صدور اسناد تسهیلات وانجام امورمربوط به محاسبه تسهیلات بانکی