

## سوابق تحصیلی



### کارشناسی حقوق

۱۳۸۹ - ۱۳۹۵

### دیپلم دوره تخصصی حقوق کسب و کار

موسسه/مدرسه: دانشکده کارآفرینی دانشگاه تهران

غیرانتفاعی

۱۴۰۰ - ۱۴۰۰



## آرمین سلطانی

متولد: ۱۳۷۰/۵/۲۹

وضعیت تأهل: مجرد

وضعیت سربازی: پایان خدمت

arminsoltani.70@gmail.com



(+۹۸)۹۱۹۸۰۸۲۴۵۹



کارشناس اداری- حقوقی- منابع انسانی



تهران، آرژانتین



## خلاصه رزومه



اینجانب آرمین سلطانی با مدرک تحصیلی کارشناسی حقوق دارای ۸ سال سابقه کار در زمینه اداری، حقوقی و منابع انسانی و مسلط به روابط عمومی اداری و مدیریت داخلی یک مجموعه یا شرکت در حوزه ی اجرائی را دارا هست و همچنین فن بیان، بسیار متعهد، مسئولیت پذیر، فعال و منظم می باشم. جهت انجام سفر در ارتباط با فعالیت کاری نیز مشکلی ندارم. و همچنان دوره پرورش و آشنایی با صنعت بیمه را گذرانده ام.

## مهارت‌ها



مدیریت و مهارت ارتباطی	فن بیان و آراستگی ظاهری
کامپیوتر office	دوره +Network دوره +A
فروش و مدیریت فروش	راهبری و کارگروهی
اخلاق حرفه ای و نظم	آئین نگارش و مکاتبات اداری
زبان انگلیسی	ایتالیائی و فرانسه
دوره پرورش و آشنایی با صنعت بیمه	

## دوره‌ها و گواهینامه‌ها



### مدیریت بازاریابی و فروش، برند، ساختار و چارچوب اداری و منابع انسانی

موسسه: اتاق بازرگانی صنایع و معادن و کشاورزی ایران، اصفهان، البرز، گلستان، کرمانشاه، گیلان و ...مجموعاً 300 ساعت

### دفتریاری اسناد رسمی تئوری و عملی

موسسه: دانشگاه تهران مجموعاً 50 ساعت

### دوره پرورش و آشنایی با صنعت بیمه

موسسه: پژوهشکده بیمه