

به نام خدا



رزومه افسانه نادری

مسئول دفتر

مشخصات فردی

نام: افسانه	تلفن ثابت: ۶۶۸۴۲۴۱۸
نام خانوادگی: نادری	همراه: ۰۹۱۲۰۶۲۳۶۳۸ و ۰۹۳۸۳۸۹۰۰۳۲
تاریخ تولد: ۱۳۶۳/۱۲/۲۴	آدرس: خیابان مرتضوی - بین خوش و قصرالدشت - کوچه محمدی - بن بست شریعتی - پلاک ۱۶ - واحد ۱

سوابق تحصیلی

مقطع	رشته تحصیلی	دانشگاه	دانشکده	محل تحصیل	تاریخ اخذ مدرک	معدل
کارشناسی	زبان و ادبیات فرانسه	بوعلی سینا	ادبیات	همدان	۱۳۹۱/۰۶/۳۱	۱۶,۰۲

سوابق کاری

ردیف	محل کار	نوع فعالیت	سمت	شروع	خاتمه
۱	شرکت نوین دانش آینده	اداری	مسئول دفتر	اردیبهشت ۹۶	تاکنون
۲	شرکت دی اچ ال اینترنتشال ایران	اداری	مسئول دفتر	خرداد ۹۵	اسفند ۹۵
۳	شرکت مسیر سبز فرادیس	اداری	مسئول دفتر	اردیبهشت ۹۴	اردیبهشت ۹۵
۴	شرکت مورکو	اداری	مترجم مسئول دفتر	آذر ۹۱	بهمن ۹۳
۵	بیمارستان طوس	پرستاری	کمک بهیار	اردیبهشت ۸۴	مرداد ۸۵

مهارت‌های کامپیوتری

ردیف	نام برنامه	میزان تسلط			ردیف	نام برنامه	میزان تسلط		
		خوب	متوسط	ضعیف			خوب	متوسط	ضعیف
۱	اتوماسیون اداری	*	-	-	۴	تایپ	*	-	-
۲	Word	*	-	-	۵	Photoshop	-	*	-
۳	excel	*	-	-	۶	Powerpoint	-	*	-

سایر موارد

پاسخگویی به تلفن و مراجعین، هماهنگی جلسات مدیران، تایپ فارسی و لاتین، ارسال و دریافت کلیه مکاتبات از طریق سیستم اتوماسیون اداری، ثبت خلاصه مشخصات و جریان مکاتبات در دفاتر مربوطه و سیستم، بایگانی کلیه مکاتبات وارده و صادره به صورت سیستمی و هاردکپی، طراحی انواع فرم‌های اداری در قالب Word و Excel، هماهنگی‌های لازم در خصوص بروز رسانی بیمه شخص ثالث اتوبوس‌ها، صدور دفترچه‌های کار اتوبوسرانان در قالب Photoshop، آشنایی با برنامه Pose جهت بارنامه مرسولات پستی و ارسال صورتحساب‌های مورد درخواست مشتریان و پیگیری آن‌ها ...