

Jurnalis umumnya bertugas untuk mengumpulkan hingga menulis informasi yang didapat untuk dipublikasikan ke media elektronik. Sedangkan, wartawan akan turun secara langsung ke lapangan atau masyarakat untuk mendapatkan informasi dari narasumber. Nah, itulah dia perbedaan jurnalis dan wartawan.

Pengertian wawancara – Wawancara adalah salah satu teknik yang sering digunakan untuk mengumpulkan informasi atau data dari seseorang atau kelompok orang.

Wawancara dapat dilakukan secara lisan atau tertulis, dan dapat dilakukan oleh seorang atau sekelompok orang yang disebut interviewer.

Wawancara banyak digunakan dalam berbagai situasi, seperti dalam proses rekrutmen kerja, penelitian, atau studi kasus.

Tujuan dari wawancara bisa bermacam-macam, misalnya untuk mengetahui latar belakang seseorang, mengklarifikasi informasi yang telah diperoleh sebelumnya, atau untuk mengetahui pandangan atau pendapat seseorang tentang suatu hal.

Materi teknik wawancara meliputi:

Topik: Topik wawancara menentukan narasumber yang akan diwawancara.

Contoh Topik: Pesantren Darul arqam Muhammadiyah balebo berarti narasumbernya adalah Pimpinan Pesantren

Daftar pertanyaan: Menyusun daftar pertanyaan yang akan diajukan kepada narasumber.

Topik: Pesantren Darul arqam Muhammadiyah balebo

Narasumber: pimpinan pesantren

Daftar pertanyaan:

1. Berapa jumlah santri dan santriwati di pesantren?
2. Selama menjalani pendidikan di ponpes, pelajaran apa saja yg diberikan ke santri dan santriwati
3. Tujuan didirikan ponpes darul arqam Muhammadiyah balebo?
4. Fasilitas apa saja yang disiapkan ponpes untuk kenyamanan santri dan santriwati
5. Yang mondok d ponpes ini, berasal dari mana, apakah mayoritas warga Kecamatan Masamba atau ada juga dr luar Kecamatan Masamba.

- **Penampilan:** Perhatikan penampilan yang sopan dan rapi, atau sesuaikan dengan suasana.
- **Kenalkan diri:** Kenalkan diri dan tunjukkan ID/Press Card jika perlu.
- **Kemukakan maksud kedatangan:** Kemukakan maksud kedatangan untuk menciptakan keakraban.

- **Sesuaikan pendekatan:** Sesuaikan pendekatan dengan narasumber, termasuk cara duduk, menyapa, dan mengajukan pertanyaan.
- **Bersikap sopan:** Bersikap sopan kepada narasumber.
- **Kontak mata:** Buat kontak mata saat mengajukan pertanyaan.
- **Beri waktu:** Beri waktu bagi narasumber untuk memikirkan jawabannya.
- **Dengarkan dengan penuh perhatian:** Dengarkan jawaban narasumber dengan penuh perhatian.

Wawancara adalah teknik pengumpulan data dengan cara tanya jawab lisan antara pewawancara dan narasumber. Wawancara dapat dilakukan untuk berbagai tujuan, seperti penelitian ilmiah, jurnanisme, dan seleksi pekerjaan.