

PLANO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	SEBO
SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE	

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão

## Sumário

<b>Objetivo Do Plano De Gerenciamento De Recursos Humanos</b>	<b>2</b>
<b>Método de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	<b>2</b>
Processos de Recursos Humanos	2
Documentos Padronizados de Recursos Humanos	2
Ferramentas	2
Organograma de Projeto	2
Papéis e Responsabilidades da Equipe de Projeto	2
<b>Plano de Gerenciamento de Pessoal</b>	<b>2</b>
Mobilização do Pessoal	2
Calendário dos Recursos	2
Plano de Liberação de Pessoal	2
Necessidade de Treinamento	2
Reconhecimento e Recompensas	2
Conformidade	2
Segurança	2
<b>Aprovação</b>	<b>3</b>

PLANO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	SEBO
SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE	

## **Objetivo Do Plano De Gerenciamento De Recursos Humanos**

### **1. Método de Gerenciamento de Recursos Humanos**

- 1.1. Processos de Recursos Humanos**
- 1.2. Documentos Padronizados de Recursos Humanos**
- 1.3. Ferramentas**
- 1.4. Organograma de Projeto**
- 1.5. Papéis e Responsabilidades da Equipe de Projeto**

### **2. Plano de Gerenciamento de Pessoal**

- 2.1. Mobilização do Pessoal**
- 2.2. Calendário dos Recursos**
- 2.3. Plano de Liberação de Pessoal**
- 2.4. Necessidade de Treinamento**
- 2.5. Reconhecimento e Recompensas**
- 2.6. Conformidade**
- 2.7. Segurança**

PLANO DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	SEBO
SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE	

### 3. Aprovação

Aprovações		
Participante	Assinatura	Data
Patrocinador do Projeto		
Gerente do Projeto		