### PLANO DE GERENCIAMENTO DOS CUSTOS



# SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
01	26/05/2017	Victor Stillo	

# Sumário

Objetivo Do Plano De Gerenciamento Dos Custos	2
Método de Gerenciamento dos Custos	2
Processos do Gerenciamento dos Custos	2
Estimar os Custos	2
Determinar o Orçamento	2
Controlar os Custos	3
Documentos Padronizados dos Custos	3
Ferramentas de Gerenciamento de Custos	3
Papéis e Responsabilidades da Equipe de Projeto	3
Estimar os Custos	4
Controlar os Custos	4
Aprovação	6



SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE

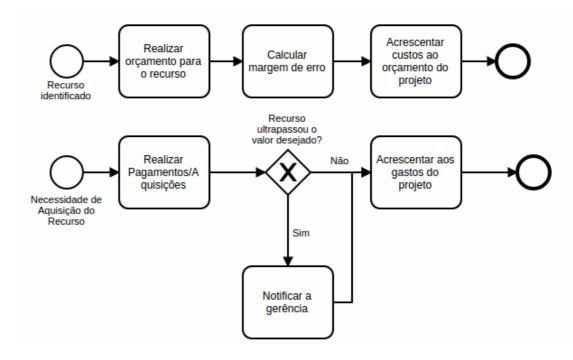
# Objetivo Do Plano De Gerenciamento Dos Custos

O Plano de Gerenciamento de Custos tem como objetivo o mapeamento e controle de custos do projeto, visando padronizar o método de cálculo de custos envolvendo todos os recursos necessários para a execução do projeto.

# 1. Método de Gerenciamento dos Custos

O Gerenciamento de custos do projeto será realizado pela equipe financeira levando em conta todos os recursos necessários para a execução do mesmo, entre pessoas, recursos materiais, custos de infraestrutura, servidor, segurança e aquisição de software.

### 1.1. Processos do Gerenciamento dos Custos



### 1.1.1. Estimar os Custos

Os custos são estimados de acordo com os recursos humanos e materiais necessários para executar o projeto, variando de acordo com o tempo necessário para execução de projeto.

# 1.1.2. Determinar o Orçamento

O orçamento total do projeto é realizado de acordo com o custo de realização do mesmo, acrescentando-se a margem de lucro e a margem de erro considerando-se possíveis custos extras durante a realização deste



SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE

projeto.

# 1.1.3. Controlar os Custos

O controle de custos tem o objetivo de monitorar os custos do projeto e deve ser realizado a cada nova aquisição ou pagamento realizado, sendo necessário monitorar o tempo de trabalho dos recursos humanos envolvidos, que aumentam o custo de acordo com o esforço alocado.

# 1.2. Documentos Padronizados dos Custos

Envolvem os documentos de custos do projeto: o cronograma, orçamento, controle de horas de funcionários, planilha de preços de materiais para aquisição.

# 1.3. Ferramentas de Gerenciamento de Custos

Ferramenta	Versão	Descrição	Responsável
ZeroPaper	1	Software de gestão de custos e orçamentos que prevê os gastos e ganhos e saldo descritos.	Victor Stillo

# 1.4. Papéis e Responsabilidades da Equipe de Projeto

Gerente de Projetos: Monitorar gastos, controlar previsão de entrega e tempo de execução do projeto, manter o projeto de acordo com os recursos estimados no seu planejamento.

Gerente de Requisitos: Responsável por elicitar e analisar os requisitos do projeto de acordo com as necessidades dos stakeholders.

Gerente de Qualidade: Responsável por garantir que os documentos do projeto estejam em conformidade com os padrões estabelecidos pela empresa e pela garantia da qualidade do software e produtos gerados.

Desenvolvedores: Programação, estimativa de tempo gasto em cada atividade, manter o Gerente de Projetos informado do andamento de suas tarefas



# SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE

# 2. Estimar os Custos

### Custos de Recursos Humanos:

Recursos Humanos	Quantidade	Custo/h	Horas Estimadas	Custo total
Gerente de Projetos	1	40	380	R\$ 15.200,00
Gerente de Requisitos	1	30	280	R\$ 8.400,00
Gerente de Qualidade	1	35	100	R\$ 3.500,00
Programadores	3	25	640	R\$ 48.000,00
			Total Gasto:	R\$ 75.100,00

# Custos em manutenção dos servidores:

Servidor	Valor/mês	Meses	Valor total
DigitalOcean	\$40	4	421,6

Custo total estimado: R\$75.521,60

Acrescenta-se margem de erro de 20%: R\$90.625,92

# 3. Controlar os Custos

Recursos Humanos	Quantidade	Custo/h	Horas Estimadas	Custo total
Gerente de Projetos	1	40		R\$
Gerente de Requisitos	1	30		R\$
Gerente de Qualidade	1	35		R\$

### PLANO DE GERENCIAMENTO DOS CUSTOS



### SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE

Programadores	3	25		R\$
			Total Gasto:	R\$
Servidor	Valor/mês	Meses	Valor total	R\$
DigitalOcean	\$40			

O controle de custos do projeto será feito a partir da planilha de acompanhamento apresentada e será afetado principalmente pelo tempo de execução do projeto, podendo ser reduzido em caso de conclusão de tarefas de maneira mais rápida e aumentado de acordo com atrasos no projeto.

### PLANO DE GERENCIAMENTO DOS CUSTOS



SEBO - TROCA DE LIVROS INTELIGENTE

# 4. Aprovação

Aprovações				
Participante	Assinatura	Data		
Patrocinador do Projeto				
Gerente do Projeto				