

Regras de Negócio

- O cliente deverá cadastrar o seu bebê pessoalmente na hora de verificar a disponibilidade de vagas da empresa SpaceOfBabys, contendo documentação do pai/mãe, da criança e todas as informações de histórico de saúde do bebê. Bem como medicamentos a tomar, restrições alimentícias ou informação de uso restrito para o bem do bebê.
- O cliente poderá fazer login no sistema e caso esqueça a senha, poderá redefinir a senha atual enviando uma mensagem por e-mail cadastrado.
- Também será disponibilizado falar no chat do aplicativo da empresa SpaceOfBabys e atualizar os dados da criança.
- Deverá ser preenchido um contrato entre o responsável pelo bebê e a empresa SpaceOfBabys, deixando claro os valores de mensalidade, regras de permanência e/ou quebra de contrato e será obrigatório a assinatura de ambas as partes no final do contrato.
- Os pagamentos somente serão aceitos em formato de cartão, bem como as opções de pagamento feito por meio de crédito ou débito.
- Ao deixar o bebê na creche o responsável poderá ter acesso as câmeras do ambiente interno.
- Os horários de entrada na creche será das 6:00 até as 7:00, e os horários de saída será das 16:00 às 18:00. Caso ocorra algum evento inesperado, o responsável deverá ligar para a creche e avisar que outra pessoa irá buscar a criança. Esse substituto deverá estar cadastrado nas informações do sistema e deverá portar documento de identificação quando solicitado a buscar o bebê.
- As atividades recreativas estão marcadas entre:
 - Atividades recreativas (9:00 às 10:00);
 - Horário de descanso (12:00 às 14:00);
 - Atividades recreativas (16:00 às 18:00);
- O horário das refeições aconteceram:
 - Café da manhã (7:00 às 8:00);
 - Almoço (11:00 às 12:00);
 - Lanche da tarde (15:00 às 16:00);

- Atividades de aprendizado e ou desenvolvimento do bebê serão:
 - Atividade de desenvolvimento (8:00 às 9:00);
 - Atividade de desenvolvimento (10:00 às 11:00);
 - Atividade de desenvolvimento (14:00 às 15:00);