

LAPORAN PRAKTIK KERJA

Perancangan *Handling Quality Control System* untuk mengelola *Claim* dan *Complain Customer* pada perusahaan PT Astra Daido Steel Indonesia

Diajukan untuk memenuhi Praktik Kerja Diploma III



Disusun oleh:

Rian Suryana 0320210064

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
POLITEKNIK ASTRA
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

**Perancangan *Handling Quality Control System* untuk mengelola
Claim dan *Complain Customer* pada perusahaan PT Astra Daido
Steel Indonesia**

**Laporan Praktik Kerja ini telah disetujui oleh pembimbing akademik dan
pembimbing perusahaan Program Studi Manajemen Informatika
Politeknik Astra**

Disusun oleh:

Kelompok 24

Rian Suryana (0320210064)

Jakarta, 28 Februari 2024

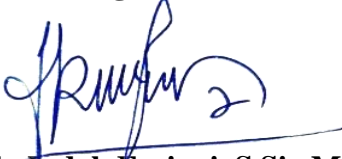
Pembimbing Akademik 1

Yongky Lingga Tantra Dipl.-Ing.,

Pembimbing Perusahaan


Jessica Christie Paune

Pembimbing Akademik 2


Rida Indah Fariani, S.Si., M.T.I.

KATA PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya sehingga pembuatan laporan praktik kerja yang dilaksanakan di PT Astra Daido Steel Indonesia selesai tepat waktu. Laporan praktik kerja dengan judul **"Perancangan *Handling Quality Control System* untuk mengelola *Claim* dan *Complain* Customer pada perusahaan PT Astra Daido Steel Indonesia"** diajukan untuk memenuhi persyaratan dalam praktik kerja pada jenjang pendidikan Diploma Tiga Program Studi Manajemen Informatika di Politeknik Astra.

Ucapan terima kasih atas doa, bimbingan, dan bantuan dari berbagai pihak kepada:

1. Medi Krisnanto, Jessica Christie Paune selaku pembimbing industri di PT Astra Daido Steel Indonesia yang senan tiasa memberikan arahan, bantuan, semangat, dan saran selama pelaksanaan praktik kerja.
2. Ibu Dwi Diana Wazaumi, S.Tr.Kom., MT., selaku koordinator pelaksana praktik kerja industri yang telah mengatur pelaksanaan praktik kerja berlangsung.
3. Rida Indah Fariani, S.Si., M.T.I. dan Yongky Lingga Tantra Dipl.-Ing., selaku dosen pembimbing akademik praktik kerja yang telah memberikan waktu, bimbingan, motivasi, dan doa selama pelaksanaan praktik kerja.
4. Seluruh bagian karyawan pada PT Astra Daido Steel terutama untuk jajaran departemen IT serta departemen Head Office yang telah memberikan dukungan baik secara moril dan material selama pelaksanaan praktik kerja

5. Orang tua serta keluarga yang telah memberikan doa, motivasi, dan bantuan selama pelaksanaan praktik kerja berlangsung.
6. Rekan-rekan mahasiswa Politeknik Astra Program Studi Manajemen Informatika atas doa, motivasi, dan bantuan atas kekompakan dalam menjaga hubungan selama ini.
7. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu atas doa, motivasi, dan perhatian selama berlangsungnya pelaksanaan praktik kerja.

Pada tahap penulisan laporan ini masih memiliki ruang untuk peningkatan, baik dalam isi maupun penyajian dan terdapat kekurangan yang ada dan menerima setiap kritik serta saran yang diberikan dari semua pihak. Dalam perjalanan ke depan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas laporan dengan mempertimbangkan masukan didapat. Semoga laporan ini dapat berguna dalam memberikan informasi yang bernilai dan bermanfaat bagi para pembacanya.

Jakarta, 28 Februari 2024

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR SIMBOL	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
BAB 2 DESKRIPSI TEMPAT PRAKTIK KERJA	3
2.1 Organisasi	3
2.1.1 Sejarah Perusahaan	3
2.1.2 Visi dan Misi Perusahaan	4
2.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan	5
2.2 Tugas dan Tanggung Jawab Bagian Praktik Kerja	7
BAB 3 DESKRIPSI TOPIK	8
3.1 Identifikasi Topik	8
3.2 Deskripsi Topik	8
3.3 Pembahasan	9
3.3.1 Metodologi	10
3.3.1.1 <i>Planing</i>	11
3.3.1.2 <i>Analysis</i>	11
3.3.1.3 <i>Design</i>	Kesalahan! Bookmark tidak ditentukan.
3.3.1.4 <i>Implementation</i>	13
3.3.1.5 <i>Deployment</i>	13
3.3.1.6 <i>Feedback atau Evaluation</i>	14
3.3.2 Perangkat Lunak yang Digunakan	14
BAB 4 LAPORAN AKTIVITAS	16
4.1 Jadwal Kegiatan	16
4.2 <i>Log Activity</i>	16
4.2.1 Minggu ke-1 tanggal 9 Januari 2024 s/d 12 Januari 2024	16
4.2.2 Minggu ke-2 tanggal 15 Januari 2024 s/d 19 Januari 2024	18
4.2.3 Minggu ke-3 tanggal 22 Januari 2024 s/d 26 Januari 2024	20
4.2.4 Minggu ke-4 tanggal 29 Januari 2024 s/d 2 Februari 2024	23
4.2.5 Minggu ke-5 tanggal 5 Februari 2024 s/d 9 Februari 2024	26
BAB 5 PENUTUP	28
5.1 Kesimpulan	28
5.2 Saran	29
DAFTAR PUSTAKA	30
Lampiran A Flowchart	31
Lampiran B Physical Data Model (PDM)	37
Lampiran C Activity Plan	38

DAFTAR TABEL




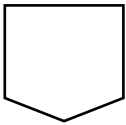
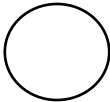
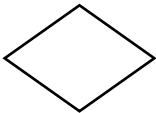

Table 3-1 Kategori Pengguna.....	12
Table 4-1 <i>Logbook Activity</i> Minggu ke-1	17
Table 4-2 <i>Logbook Activity</i> Minggu ke-2	19
Table 4-3 <i>Logbook Activity</i> Minggu ke-3	21
Table 4-4 <i>Logbook Activity</i> Minggu ke-4	23
Table 4-5 <i>Logbook Activity</i> Minggu ke-5	Kesalahan! Bookmark tidak ditentukan.



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Astra Daido Steel Indonesia	3
Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT Astra Daido Steel Indonesia	6
Gambar 2.3 Struktur Organisasi Astra Daido Steel Indonesia.....	6
Gambar 3.1 <i>Iterative Development</i>	10

DAFTAR SIMBOL

Flowchart adalah diagram yang menampilkan langkah-langkah dan keputusan untuk melakukan sebuah proses dari suatu program. Setiap langkah digambarkan dalam bentuk diagram dan dihubungkan dengan garis atau arah panah[1].

No.	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Terminator</i>	Simbol yang menyatakan awal atau akhir suatu program
2		<i>Process</i>	Simbol ini menyatakan suatu proses yang di lakukan pada system komputer
3		<i>Connector</i>	Simbol yang digunakan untuk menggabungkan antara simbol yang satu dengan yang lain
4		<i>Off-page Connector</i>	Simbol untuk keluar atau masuk prosedur maupun proses dalam lembar atau halaman yang berbeda.
5		<i>on-page Connector</i>	Simbol untuk keluar atau masuk prosedur maupun proses dalam lembar atau halaman yang sama.
6		<i>Decision</i>	Simbol untuk kondisi yang akan menghasilkan beberapa kemungkinan jawaban atau aksi.
7		<i>Manual Operation</i>	Simbol yang menyatakan suatu proses input atau output tanpa tergantung peralatan

No.	Simbol	Nama	Keterangan
8		<i>Document</i>	Simbol yang menyatakan bahwa input berasal dari dokumen dalam bentuk fisik ataupun output yang perlu di cetak
9		<i>Database</i>	Simbol yang merepresentasikan penyimpanan atau penarikan data dari basis data

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di era industri saat ini, praktik kerja telah menjadi bagian penting dari pendidikan tinggi, terutama bagi mahasiswa Program Studi Manajemen Informatika Politeknik Astra. Praktik kerja tidak hanya memberikan pengalaman praktis kepada mahasiswa, tetapi juga membuka peluang bagi mereka untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan yang telah mereka peroleh dalam lingkungan kerja sebenarnya.

Salah satu mitra industri yang penting bagi Politeknik Astra adalah PT Astra Daido Steel Indonesia, perusahaan manufaktur yang bergerak dalam produksi dan pengembangan baja khusus. Dalam operasinya, PT Astra Daido Steel Indonesia menghadapi tantangan dalam mengelola proses *Handling Quality Control System*. Proses ini melibatkan pelaporan dan penanganan *claim* serta *complain* dari *customer* terkait produk yang dipesan, seperti retak atau pecahnya produk. Saat ini, proses *Handling Quality Control System* masih dilakukan secara manual menggunakan kertas di PT Astra Daido Steel Indonesia. Departemen Sales bertanggung jawab untuk menerima laporan dari *customer* dan meneruskannya kepada departemen Maintenance untuk tindak lanjut. Namun, departemen Sales tidak dapat mengetahui proses selanjutnya yang sedang ditangani oleh departemen Maintenance, seperti halnya *schedule visit* ke pihak *customer*, laporan dari departemen Maintenance setelah melakukan *schedule visit* ke *customer*, dan melihat riwayat proses *Handling Quality Control*. Proses manual ini sering kali tidak terstruktur, kurang efisien, dan mengakibatkan kerugian waktu.

PT Astra Daido Steel Indonesia berniat membangun sistem digitalisasi untuk *Handling Quality Control* dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *framework* Laravel versi 10. Diharapkan bahwa teknologi ini akan membuat proses *claim* dan *complain customer* lebih terorganisir dan efisien. Ini akan memungkinkan bisnis untuk memantau dan menindaklanjuti *claim* dan *complain*

dengan lebih baik dan mengoptimalkan *schedule visit* untuk memperbaiki atau mengganti produk sesuai laporan yang diterima.

PT Astra Daido Steel Indonesia berharap dapat meningkatkan efisiensi operasional, meningkatkan kepuasan *customer*, dan memperkuat posisinya sebagai distributor baja berkualitas dengan digitalisasi *Handling Quality Control System*. Selain itu, mahasiswa Program Studi Manajemen Informatika Politeknik Astra akan memiliki kesempatan berharga untuk menghadapi tantangan nyata dalam lingkungan bisnis melalui proyek ini.

1.2 Tujuan

Tujuan dari pelaksanaan praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia adalah:

1. Memenuhi kewajiban sebagai mahasiswa program studi Manajemen Informatika Politeknik Astra untuk mencapai kelulusan serta mendapatkan pengalaman bekerja di dunia industri.
2. Perancangan *Handling Quality Control* secara digital untuk membantu pada departemen yang terkait dari proses manual yang masih menggunakan kertas.
3. Menganalisis proses pada tahap perancangan digitalisasi *Handling Quality Control System* pada Departemen IT untuk *system* versi 1.

BAB 2 DESKRIPSI TEMPAT PRAKTIK KERJA

2.1 Organisasi

PT Astra Daido Steel Indonesia adalah sinergi antara PT Astra Otoparts Tbk, perusahaan terkemuka di sektor otomotif di Indonesia dengan Daido Steel Co., Ltd dan Daido Die & Mold Steel Solutions., Co., Ltd, perusahaan terkemuka di Jepang sebagai produsen baja perkakas berkualitas. Kualitas baja perkakas yang diproduksi oleh PT Astra Daido Steel Indonesia telah diakui di seluruh dunia dan telah terbukti oleh industri manufaktur.



Gambar 2.1 Logo Astra Daido Steel Indonesia

Sumber : (27) PT Astra Daido Steel Indonesia: Gambaran Umum | LinkedIn

Dalam menjalankan bisnis perusahaannya, PT Astra Daido Steel sudah berpengalaman dalam memproduksi berbagai macam jenis baja yang berkualitas, dengan fasilitas berstandar Internasional pada tahap produksi, kualitas yang dihasilkan oleh PT Astra Daido Steel menjadi produk yang unggul dan dapat dipercaya oleh perusahaan lain terkait kerja sama. PT Astra Daido Steel Indonesia telah memperoleh sertifikasi ISO 9001 pada tahun 2001 dan ISO 14001 di tahun 2003[2].

2.1.1 Sejarah Perusahaan

PT Astra Daido Steel merupakan perusahaan yang bergerak di bidang manufaktur yang memproduksi beragam jenis baja. Perusahaan ini didirikan pada tahun 1994 di bulan Februari dengan nama PT Dirgamenara Nusadwipa saat ini sahamnya di miliki oleh PT Astra Otopart TBL, Daido Steel CO.,Ltd, dan Daido

Kogyo Co.,Ltd. Pertama kali pembangunan pabrik berada di Tangerang. Di tahun 1996 PT Astra Daido Steel Indonesia yang saat itu bernama PT Dirgamenara Nusadwipa mendirikan kantor penjualan di kota Sidoarjo, Jawa Timur. Dapat memudahkan terhadap *customer* di wilayah tersebut. 2001 PT Dirgamenara Nusadwipa telah ter-sertifikasi ISO 9001, ISO 9001 merupakan sertifikasi sistem manajemen mutu yang bermanfaat dalam peningkatan performa organisasi, meningkatkan kepercayaan *customer*, dan daya saing organisasi. Serta di tahun 2003 PT Dirganegara Nusadwipa mendapatkan sertifikasi ISO 14001 sebagai bukti bahwa operasional perusahaan telah menunjukkan konsistensi kualitas pelayanan kepada *customer* dan terus di tingkatkan. Ditahun 2009 PT Dirganegara Nusadwipa berganti nama menjadi PT Astra Daido Steel Indonesia, di tahun 2011 PT Astra Daido Steel mendirikan pabrik serta kantor pusat yang berlokasi di Deltamas, Cikarang. Pemegang saham perseroan, Daido Kogyo Co., Ltd. Telah mengalihkan seluruh sahamnya kepada Daido Die dan Mold Steel Solutions,. Co., Ltd ditahun 2017. Setahun kemudian di 2018 PT Astra Daido Steel Indonesia untuk meningkatkan jenis *Heat Threatment Service*, perusahaan memindahkan pabrik yang berlokasi di Tangerang dan kantor pusat dari wilayah Deltamas ke Delta Silicon 8, Cikarang[2].

2.1.2 Visi dan Misi Perusahaan

Dalam berlangsungnya bisnis pada perusahaan PT Astra Daido Steel Indonesia terdapat visi dan misi yang menjadi acuan dalam keberlangsungan peningkatan kualitas perusahaannya. Berikut visi dan misi PT Astra Daido Steel Indonesia sebagai berikut:

1. Visi

“Become number One-Stop Solution in Material Business in Indonesian”

Maksud dari visi perusahaan ini adalah menjadikan perusahaan ini satu-satunya Solusi bagi klien untuk menggunakan produk dalam bisnisnya, baik itu mesin maupun material agar meningkatkan pelayanan *customer* dengan kualitas produk yang terbaik.

2. Misi

“To Become Supplier of Choice by Devoting our human resource and Facilities to Create Superior Service and Have Close Relationship with Customers”

Menjadikan perusahaan sebagai pilihan utama bagi para pemasok dengan cara mengalokasikan sumber daya manusia dan fasilitas perusahaan untuk menciptakan layanan yang unggul serta menjalin hubungan yang erat dengan *customer*. Dengan kata lain, misi ini menekankan komitmen perusahaan untuk memberikan pelayanan terbaik kepada *customer* dan bekerja sama dengan pemasok secara dekat untuk mencapai tujuan tersebut. Hal ini menunjukkan fokus perusahaan pada pengembangan layanan yang superior dan membangun hubungan yang kuat dengan *customer* sebagai strategi untuk mencapai keunggulan kompetitif di pasar[2].

2.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Organisasi merupakan suatu kesatuan wadah atau sarana untuk mencapai berbagai tujuan atau sasaran organisasi memiliki banyak komponen yang melandasi diantaranya terdapat banyak orang, tata hubungan kerja, spesialis pekerjaan dan kesadaran rasional dari anggota sesuai dengan kemampuan dan spesialisasi mereka masing-masing[4]. Dalam konteks ini, disajikan struktur organisasi PT Astra Daido Steel Indonesia pada gambar 2.2 dan 2.3.

2.2 Tugas dan Tanggung Jawab Bagian Praktik Kerja

PT Astra Daido Steel Indonesia pada bagian departemen Suply Chain & IT Dept. Head terdapat lima sub departemen bagian yaitu departemen Production CT & MC Section, departemen Custom Project Engineer, departemen Logistic & QC, departemen PPIC & Procurement, dan departemen IT. Praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia di tempatkan pada bagian departemen IT. Departemen IT di PT Astra Daido Steel Indonesia bertanggung jawab atas berbagai bagian penting dari sistem teknologi informasi perusahaan. Mencakup perancangan sistem, yang mencakup analisis kebutuhan, perencanaan infrastruktur, dan pembuatan solusi IT yang efektif dan sesuai dengan tujuan bisnis perusahaan. Bagian ini juga bertanggung jawab atas pengembangan sistem, yang mencakup *coding*, *testing*, *debugging* aplikasi dan perangkat lunak untuk memastikan kinerja dan kualitas optimal. Solusi IT yang telah dikembangkan diterapkan pada tahap implementasi sistem. Proses berkelanjutan yang memelihara, memperbarui, dan meningkatkan sistem dan perangkat lunak yang ada agar tetap relevan dan berkinerja tinggi dikenal sebagai perawatan. Selain itu, departemen IT bertanggung jawab atas keamanan server, yang mencakup menjaga dan melindungi infrastruktur jaringan dan data sensitif dari ancaman keamanan seperti peretasan dan *malware*. Departemen IT sangat penting untuk memastikan operasional PT Astra Daido Steel Indonesia berjalan lancar.

Selama praktik kerja di PT Astra Daido Steel Indonesia, penulis di tugaskan pada bagian departemen IT dengan mempunyai tanggung jawab utama untuk mendukung dalam perancangan *Handling Quality Control System*. Penulis diberikan tugas-tugas terkait meliputi partisipasi aktif dalam proses analisis kebutuhan, pengembangan digitalisasi, pengujian sistem, serta memberikan dukungan teknis terkait implementasi dan pemeliharaan sistem tersebut. Selain itu, penulis juga akan dilibatkan dalam suatu kolaborasi tim dan memastikan keberhasilan proyek sudah sesuai dengan arahan dan standar di PT Astra Daido Steel Indonesia.

BAB 3 DESKRIPSI TOPIK

3.1 Identifikasi Topik

Topik praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia adalah perancangan *Handling Quality Control System* untuk pengelolaan *Claim* dan *Complain Customer* pada perusahaan PT Astra Daido Steel Indonesia, untuk mempermudah pada proses digitalisasi.

3.2 Deskripsi Topik

Perancangan digitalisasi *Handling Quality Control System* di PT Astra Daido Steel Indonesia. Saat ini, perusahaan tersebut sedang menghadapi tantangan dalam mengelola proses *Handling Quality Control* secara manual menggunakan kertas, yang melibatkan pelaporan dan penanganan *claim* serta *complain* dari *customer* terkait produk yang di pesan.

Proses *Handling Quality Control* ini memerlukan kerja sama antara departemen Sales dan departemen Maintenance. Namun, proses manual yang digunakan mengakibatkan adanya kurangnya informasi yang tersedia antara departemen, seperti ketidaktahuan departemen Sales terhadap perkembangan yang sedang ditangani oleh departemen Maintenance, termasuk *schedule visit* ke *customer*, laporan setelah kunjungan, dan riwayat proses *Handling Quality Control*.

PT Astra Daido Steel Indonesia dengan ini berniat untuk merancang sistem digitalisasi menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *framework* Laravel versi 10. Dengan adanya digitalisasi ini, diharapkan untuk proses *Handling Quality Control System* dapat menjadi lebih teratur dan efisien. Sistem ini akan memungkinkan perusahaan untuk memantau dan menindaklanjuti proses *claim* dan *complain customer* dengan lebih baik.

Dalam perancangan sistem digitalisasi ini, akan ada fokus pada fungsi-fungsi utama aplikasi, termasuk pendataan *claim* dan *complain*, *schedule visit*, dan pelaporan perkembangan hasil *schedule visit*. Selain itu, akan ada pula integrasi antara departemen Sales dan Maintenance sehingga informasi dapat diakses dan dipertukarkan dengan lebih mudah.

3.3 Pembahasan

Pelaksanaan praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia dimulai pada tanggal 9 Januari 2024. Pada hari pertama, praktik kerja industri dimulai dengan pengenalan perusahaan yang disampaikan oleh HR, serta melakukan *interview* terkait pengalaman selama kuliah dalam penggunaan bahasa pemrograman PHP. Setelah itu, penulis bertemu dengan mentor dan GA untuk membahas tanggung jawab tugas proyek yang diberikan serta penempatan lingkungan kerja untuk penulis selama praktik kerja industri.

Selama dua minggu pertama, penulis bersama mentor membahas lebih lanjut tentang tugas proyek yang diberikan, yaitu digitalisasi *Handling Quality Control System*. Ini termasuk membuat analisis dan tampilan *mockup* selama satu bulan untuk memenuhi kebutuhan dalam perancangan aplikasi. Setiap akhir minggu, dilakukan peninjauan progres *mockup* bersama mentor dan GA.

Pada minggu ke tiga dan empat, fokus masih pada tahap analisis lebih lanjut dan pengembangan *mockup*. Di minggu ketiga, penulis diberikan tugas tambahan yaitu *mini* proyek untuk mempelajari *framework* Laravel yang akan digunakan dalam perancangan selama praktik kerja berlangsung. Minggu ke empat menandai akhir dari tahap analisis perancangan aplikasi, dan dilanjutkan dengan perancangan *User Interface* (UI) sesuai dengan kebutuhan pengguna.

Hasil akhir tahap analisis tersebut berupa flowchart dengan kondisi sebelum dan sesudah proses digitalisasi, serta physical data model (PDM) yang digunakan untuk pengembangan selanjutnya. Semua ini penting untuk dokumentasi pengembangan aplikasi.

Pada minggu ke lima, penulis masih berfokus pada pembuatan desain *User Interface* (UI) pada aplikasi yang dibangun. Tahap ini berlanjut sampai akhir bulan Februari. Perancangan digitalisasi *Handling Quality Control System* ini akan menggunakan bahasa pemrograman PHP dengan *framework* Laravel versi 10 dan MySQL sebagai database management systemnya.

3.3.1 Metodologi

Dalam penerapan metodologi yang digunakan pada tugas proyek ini, dipilih Metodologi *Iterative Development* karena kemampuannya dalam mengembangkan *Handling Quality Control System*. *Iterative Development* merupakan bagian dari *Rapid Application Development* (RAD), yang memungkinkan pembagian proyek secara berulang menjadi sebuah versi yang dikembangkan secara bertahap. Pada setiap Iterasi fokus terhadap implementasi fitur-fitur penting dan *fundamental*, dengan mempunyai tujuan untuk memberikan nilai bisnis yang cepat pada penggunaannya. Pengguna tersebut nantinya dapat memberikan tanggapan untuk pengembangan dalam versi berikutnya dari *system*. *Iterative Development* dapat melengkapi pembaruan versi berikutnya dengan peningkatan *system* secara berkelanjutan hingga mencapai tingkat yang sesuai dengan kebutuhan pengguna. Pada fase *Iterative*, penulis merancang disitalisasi *Handling Quality Control System* dalam tahapan perancangan *system version 1*. Tahapan *Iterative Development* dapat di lihat pada gambar 3.1 berikut ini.

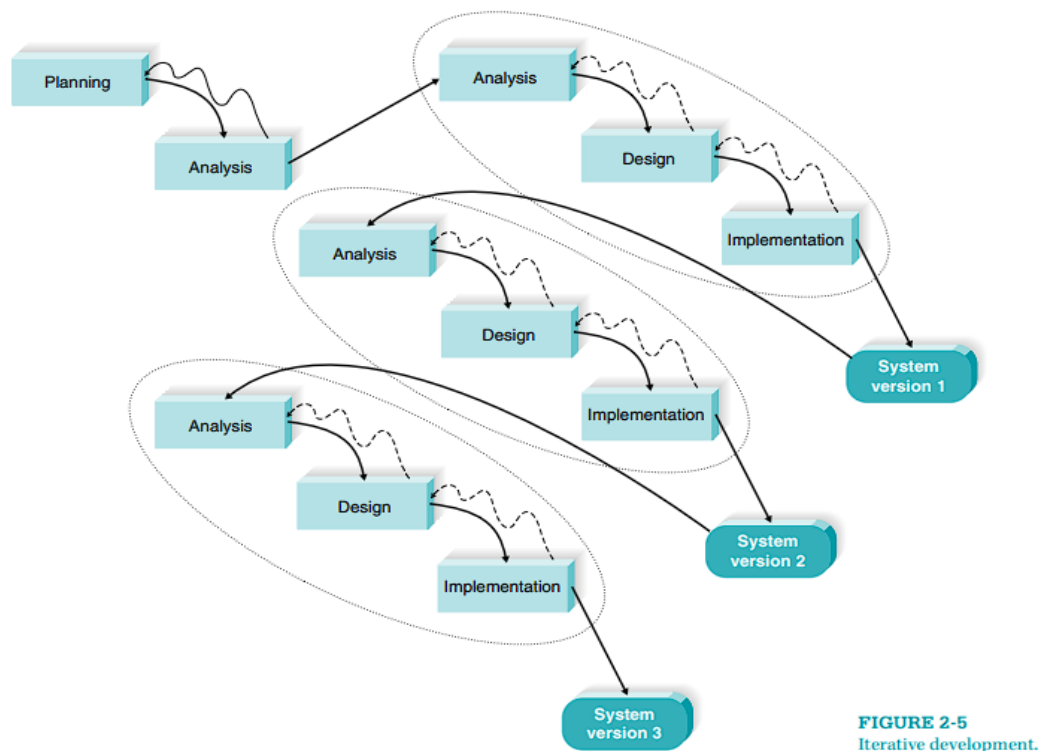


FIGURE 2-5
Iterative development.

Gambar 3.1 Iterative Development

Berdasarkan gambar di atas, maka fase dalam metodologi *Iterative Development* adalah sebagai berikut:

3.3.1.1 Planing

Tahap *planing* merupakan tahap yang pertama kali dilakukan dalam metodologi ini. Tahapan ini dilakukan dengan tujuan memahami mengapa sebuah aplikasi harus di kembangkan dan membuat rencana bagaimana penulis dapat mengembangkannya. Langkah utamanya yaitu mengidentifikasi proyek yang dikembangkan, mengembangkan system, menganalisis kelayakan teknis, dan organisasional. Serta melakukan tinjauan terhadap pemilihan kegunaan pada proyek. Hasil dari langkah tersebut bila di gabungkan ke dalam rencana proyek, kemudian diputuskan oleh mentor persetujuan apakah proyek tersebut harus dilanjutkan. Sesuai dengan kegiatan praktik kerja industri pada minggu pertama melakukan diskusi bersama mentor mengenai tugas yang akan dihadapi selama praktik kerja berlangsung. Hasil dari diskusi tersebut menghasilkan perancangan *mockup* untuk mendefinisikan bagaimana sistem akan berjalan, seperti antarmuka pengguna, fungsi dari halaman yang di tampilkan tersebut, alur program, dan file-file yang akan digunakan, dan *activity plan* untuk melihat perkembangan jalanya pengembangan aplikasi. *Activity Plan* dapat di lihat pada lampiran C.

3.3.1.2 Analysis

Tahapan berikutnya adalah analisis. Dalam tahapan ini, dilakukan analisis terhadap persoalan yang dihadapi selama pengembangan aplikasi, serta pemahaman terhadap alur aplikasi yang akan dirancang. Selama tahap perancangan, penulis melakukan analisis dan memahami alur dari tugas proyek yang dirancang, mulai dari kondisi sebelum aplikasi dibangun hingga kegunaan aplikasi setelah dibangun. Ini melibatkan diskusi bersama mentor untuk memahami alur yang akan dibangun. Selama tahap analisis, penulis melakukan perubahan berdasarkan hasil tinjauan progres bersama mentor dan GA satu kali dalam satu minggu, dengan peninjauan bersama mentor hanya untuk menampilkan hasil analisis setelah dilakukannya peninjauan progres. Hasil dari analisis tersebut mengarahkan alur pengembangan aplikasi yang akan dirancang, dan metodologi *Iterative Development* dipilih untuk tahap perancangan dan pengembangan. Dari hasil analisis penulis membuat

flowchart untuk memberikan pemahaman yang lebih baik tentang perubahan yang terjadi dalam alur kerja, flowchart dapat digunakan untuk menunjukkan secara visual bagaimana proses berlangsung sebelum dan sesudah digitalisasi. Gambar flowchart dapat dilihat pada lampiran A dan pada table 3-1 menjelaskan mengenai kategori pengguna.

Table 3-1 Kategori Pengguna

Kategori Pengguna	Tugas	Hak Akses ke Sistem Informasi atau Aplikasi	Jabatan
Super Admin	Mengelola data <i>roles, users, customers, type materials</i> . Mengelola Data <i>handlings</i> , Mengelola <i>Confirm Data handlings</i> , Melihat <i>History Claim & Complain</i> , Melakukan tahap <i>schedule visit</i> , Melihat jadwal <i>schedule visit</i> yang di lakukan oleh Dept. Maintetance	A. Melihat, mengubah, dan menghapus <i>form handling</i> B. Melihat <i>history</i> C. Melihat <i>schedule visit</i>	Departemen IT
Pengguna	Mengelola Data <i>Handling</i> , Melihat <i>History Claim & Complain</i> , Melihat jadwal <i>Schedule visit</i> yang di lakukan oleh Dept. Maintetance	A. Melihat, mengubah, dan menghapus <i>form handling</i> B. Melihat <i>history</i> C. Melihat <i>Schedule visit</i>	Departemen Sales
Pengguna	Mengelola <i>Confirm Data Handling</i> , Melihat <i>History Claim & Complain</i> , Melakukan tahap <i>schedule visit</i> , dan Melihat jadwal <i>schedule visit</i>	A. Mengubah <i>form</i> B. Membuat <i>Schedule visit</i> C. Melihat <i>history</i> D. Melihat <i>Schedule visit</i>	Departemen Maintenance

3.3.1.3 Design

Dalam Tahapan *Design system* dilakukan pembuatan database untuk kegunaan aplikasi yang akan dirancang pada tahap selanjutnya, penulis membuat *Physical Data Model* (PDM) untuk perancangan aplikasi selanjutnya. Perancangan *Physical Data Model* dilakukan ketika penulis bersama mentor sepakat setelah

tahap analisis selesai. Gambar *Physical Data Model* (PDM) dapat dilihat pada lampiran C.

3.3.1.4 Implementation

Dalam pengembangan *Iterative Development*, *implementation* adalah tahap dimana desain yang telah diputuskan pada *Iterative* sebelumnya diterjemahkan menjadi kode yang berfungsi. Menulis kode, pengujian unit, integrasi komponen, pengujian sistem, *debugging*, dan akhirnya penerapan adalah semua bagian dari proses ini.

Dalam fase *implementation* dalam *Iterative Development*, penulis sangat mungkin bahwa fungsi yang telah diselesaikan dalam bentuk kode program belum selesai sepenuhnya selama tahap *implementation*. Akibatnya, masih ada kekurangan yang perlu diperbaiki. Hal ini biasanya muncul selama pengujian aplikasi yang sudah melakukan tugasnya. Selama pengujian, sering kali ditemukan kesalahan yang membuat tahap implementasi membutuhkan waktu yang lebih lama dari tahap sebelumnya karena ada proses perbaikan aplikasi setelah pengujian. Namun, biasanya ada tahap pemeliharaan sistem yang bertujuan untuk memastikan bahwa sistem terus berjalan dengan benar dan dapat mengadaptasi diri dengan berbagai suatu kondisi.

Pada fase ini penulis baru saja memulai tahap awal *implementation*. Tahap ini melibatkan pembuatan *User Interface* (UI) dengan menggunakan Bahasa pemrograman PHP dengan *framework* Laravel. Meskipun ini adalah tahap awal, penulis telah berusaha untuk menerapkan prinsip-prinsip *design* yang baik dan memastikan bahwa *User Interface* (UI) yang dibuat mudah dipahami oleh pengguna. Namun, masih banyak pekerjaan yang harus dilakukan di tahap implementasi, seperti biasanya. Selama pengujian dan *debugging*, penulis berencana untuk terus memperbaiki dan mengoptimalkan kode. Ini akan membantu memastikan bahwa perancangan pada akhirnya berfungsi dengan baik karena merupakan bagian penting dari siklus perancangan digitalisasi.

3.3.1.5 Deployment

Pada fase *deployment* sistem atau fitur yang telah dikembangkan di *implementation* ke dalam lingkungan produksi atau di tangan pengguna akhir pada

tahap *deployment* dalam proses pengembangan *Iterative*. Ini termasuk persiapan lingkungan produksi, pengguliran sistem ke lingkungan produksi, pengujian pasca-*deployment*, pelatihan pengguna, dan dukungan pasca-*deployment*. Organisasi dapat mencapai tujuan bisnis mereka dengan lebih efisien dengan memastikan implementasi berjalan lancar dan sistem berfungsi dengan baik di lingkungan produksi.

3.3.1.6 Feedback atau Evaluation

Pada fase *evaluation* dalam tahap *Iterative Development*, proses antara pengguna dan pengembang menjadi sangat penting. Ini merupakan saat yang dimana pengguna memberikan *feedback* terhadap *Iterative* sebelumnya dari sistem yang sedang dikembangkan. *Feedback* ini memberikan informasi berharga terhadap kinerja, kegunaan, dan kepuasan pengguna terhadap sistem yang sedang dikembangkan. Dengan memperhatikan *Feedback* pengguna pada tahap ini, pengembang dapat memastikan bahwa *Iterative* berikutnya dari pengembangan aplikasi dapat menghasilkan Solusi yang lebih baik, menyesuaikan kebutuhan pengguna, dan efektif untuk mencapai tujuan bisnis yang diinginkan. Ini merupakan aspek dari *Iterative Development* dalam perancangan aplikasi, yang memungkinkan untuk penyesuaian dan perbaikan terus-menerus sepanjang siklus pengembangan.

3.3.2 Perangkat Lunak yang Digunakan

Berikut ini merupakan perangkat lunak yang digunakan selama praktik kerja industri dalam perancangan digitalisasi, diantaranya:

1. Visual Studio Code

Visual Studio Code adalah editor kode sumber yang ringan namun kuat yang berjalan di desktop Anda dan tersedia untuk Windows, macOS dan Linux. Muncul dengan dukungan bawaan untuk JavaScript, TypeScript dan Node.js dan memiliki ekosistem ekstensi yang kaya untuk bahasa dan runtime lain (seperti C++, C#, Java, Python, PHP, Go, .NET)[5].

2. Laravel

Laravel merupakan framework PHP yang *open-source* dan berisi banyak modul dasar untuk mengoptimalkan kinerja PHP dalam pengembangan aplikasi *web*, apalagi PHP adalah bahasa pemrograman

yang dinamis dan Laravel disini bisa bertindak untuk membuat *web Development* lebih cepat, lebih aman, dan lebih simpel[6].

3. Xampp

Xampp adalah sebuah *software web server* yang digunakan untuk mengembangkan dan merancang situs *website* pada *server* lokal. Aplikasi ini juga sering disebut sebagai localhost XAMPP sebab fungsinya sebagai pembuat *server* lokal di perangkat komputer[7].

4. MySQL

Database MySQL merupakan suatu perangkat lunak *database* yang berbentuk *database relasional* atau disebut *Relational Database Management System (RDBMS)* yang menggunakan suatu bahasa permintaan yang bernama *Structured Query Language (SQL)*[8].

BAB 4 LAPORAN AKTIVITAS

4.1 Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan praktik kerja adalah rancangan waktu yang terperinci untuk melaksanakan berbagai aktivitas selama praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia. Pembuatan jadwal ini bertujuan untuk mencapai target pelaksanaan praktik kerja dan membantu agar pelaksanaan aktivitas menjadi lebih terarah dan terukur. Dokumen jadwal kegiatan ini disebut *activity plan* dan disertakan sebagai Lampiran C.

4.2 Log Activity

Log activity adalah jenis laporan mingguan berbentuk buku harian yang berisi target pencapaian yang ditetapkan untuk setiap minggu, termasuk orang yang bertanggung jawab atas pencapaian tersebut (People In Charge/PIC), aktivitas yang dilakukan, dan hasil dari aktivitas tersebut. Tujuan dari pembuatan log ini adalah untuk memungkinkan pemantauan oleh pembimbing terhadap setiap kegiatan yang dilakukan oleh penulis selama praktik kerja. Peran PIC ini dilakukan oleh Rian Suryana (RS). Kegiatan yang ditulis dalam *log activity* ini ditujukan kepada koordinator Praktik Kerja (PK) dan pembimbing akademik untuk mengetahui kegiatan apa saja yang dilakukan penulis selama praktik kerja industri dimulai pada tanggal 9 Januari 2024 sampai 16 Februari 2024.

4.2.1 Minggu ke-1 tanggal 9 Januari 2024 s/d 12 Januari 2024

Pada minggu pertama praktik kerja adalah pengenalan perusahaan tempat praktik kerja berlangsung serta pengenalan lingkungan kerja yang akan diarahkan kepada penulis berada pada gedung utama lantai 2 ruang *meeting* PT Astra Daido Steel Indonesia. Selanjutnya penulis melakukan *interview* di hari pertama praktik kerja industri, membahas tentang proyek yang akan dilakukan sampai akhir praktik kerja industri. Setelah pembahasan dan *interview* selesai penulis di arahkan oleh HR ke tempat yang akan penulis gunakan untuk selama praktik kerja industri berlangsung. Setelah itu penulis di beri tugas untuk membuat buku panduan tentang

tata cara penggunaan *scanner Work Order* (WO). Penulis juga melakukan diskusi terkait perancangan awal untuk proyek yang akan di mulai dari *mockup design*.

Target di minggu ini adalah pembuatan *mockup design* awalan saja yang nantinya setiap minggu akan di laksanakan peninjauan progres bersama mentor dan GA, ketika penulis melakukan tinjauan bersama mentor hanya untuk bertanya apakah sudah seussai dengan *mockup* awalan yang telah di buat penulis. Bimbingan dimulai pada hari rabu membahas tentang awal pengenalan proses praktik kerja serta memberi informasi kepada dosen pembimbing terkait tugas proyek yang telah di berikan. Target di minggu selanjutnya adalah masih dalam lingkup perancangan *mockup* aplikasi beserta analisis bersama mentor terkait apa saja yang nantinya dibutuhkan selama perancangan ini berlangsung. Rincian kegiatan minggu pertama dapat dilihat pada Tabel 4-1.

Table 4-1 *Logbook Activity* Minggu ke-1

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
9 Januari 2024	1	1) <i>Company Profile</i> pada PT Astra Daido Steel Indonesia, serta pembahasan terkait infomasi berlangsungnya proses magang 2) Pembahasan terkait proyek yang akan di buat 3) Pembuatan Buku Panduan tatacara Scanner WO(<i>Work Order</i>) pada aplikasi <i>mobile</i>	1) Mengetahui Profil PT Astra Daido Steel serta penjelasan apa saja produk yang di hasilkan oleh perusahaanya tersebut 2) Pembahasan pembagian proyek yang akan di dadapatkan dengan tema <i>Quality Control system digitalisasi</i> . 3) Pembuatan dokumentasi buku panduan terhadap tatacara <i>scanner WO(Work Order)</i> 4) Membuat tampilan awalan <i>Mockup</i> menu pada proyek	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
		4) Merancang <i>Mockup</i> Aplikasi		
10 Januari 2024	1	1) Melanjutkan Merancang <i>Mockup</i> proyek 2) Bimbingan Praktik Kerja secara online(Teams)	1) Membuat <i>Mockup</i> menu handling pada menu bagian Sales 2) Melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing dengan membahas awal mula praktik kerja serta proyek yang akan di tugaskan	RS
11 Januari 2024	1	1) Tinjauan hasil <i>Mockup</i> Aplikasi 2) Melanjutkan perancangan <i>Mockup Design</i> proyek	1) Melakukan peninjauan dalam perancangan <i>mockup</i> proyek bersama mentor 2) Melanjutkan membuat menu Dept.MTCE, History Claim, dan Complain	RS
12 Januari 2024	1	1) Tinjauan Proyek <i>Mockup Design</i> 2) Melakukan revisi <i>Mockup Design</i>	1) Menampilkan Hasil progres pada minggu ini bersama mentor dan GA dalam pembuatan <i>Mockup</i> proyek untuk laporan progres 2) Setelah laporan progress terdapat revisi dan pengembangan terhadap <i>mockup</i> menu baru	RS

4.2.2 Minggu ke-2 tanggal 15 Januari 2024 s/d 19 Januari 2024

Pada minggu kedua di hari pertama melakukan peninjauan *mockup form* pada bagian departemen Sales bersama mentor di karenakan pada hari jumat sebelumnya melakukan peninjauan progres tentang hasil perancangan tersebut dan

adanya revisi terkait *mockup* yang sedang dirancang, setelah peninjauan bersama mentor penulis melanjutkan untuk sisi departemen Maintenance untuk membuat menu-menu yang telah penulis diskusikan bersama mentor, penulis melakukan tinjauan kembali bersama mentor untuk melihatkan hasil dari perancangan *mockup design*nya tersebut. Proses perancangan *mockup design* serta tinjauan, hal tersebut saling berjalan dan terdapat revisi untuk menyesuakannya bersama mentor. Di setiap akhir minggu penulis melakukan bimbingan secara *offline*(Kampus) untuk membahas proyek yang telah dibuat pada tahap perancangan analisis tersebut serta membahas proses selama praktik kerja di minggu ini. Setelah melakukan bimbingan penulis melakukan peninjauan progress bersama mentor dan GA terkait hasil *mockup* yang telah di buat oleh penulis, setelah menyelesaikan peninjauan terdapat beberapa revisi untuk menyesuaikan apa yang di inginkan oleh pengguna pada proyek yang di tugaskan. Target di minggu selanjutnya adalah Merevisi hasil peninjauan terkait perkembangan aplikasi yang di bangun serta melanjutkan proyek. Rincian kegiatan minggu kedua dapat dilihat pada Tabel 4-2.

Table 4- 2 Logbook Activity Minggu ke-2

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
15 Januari 2024	1	1) Melakukan peninjauan Pengecekan <i>form</i>	1) Tinjauan hasil revisi di hari sebelumnya dan melanjutkan tahap <i>mockup</i> selanjutnya	RS
16 Januari 2024	1	1) Melanjutkan Pembuatan <i>Mockup</i> Aplikasi proyek pada dept. Maintenance(men u pengajuan) 2) Melakukan peninjauan <i>Mockup</i> aplikasi	1) <i>Mockup Design</i> aplikasi yang di perbarui menyesuaikan fungsi aplikasi 2) Hasil sudah sesuai dengan tampilan yang diinginkan	RS
17 Januari 2024	1	1) Melanjutkan Pembuatan <i>Mockup Design</i>	1) <i>Mockup Design</i> tampilan di perbarui,	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
		tampilan Dept. Maintenance(Histori Claim & Complain)	menyesuaikan apa yang telah di diskusikan	
18 Januari 2024	1	1) Melakukan peninjauan <i>Mockup</i> Aplikasi 2) Melanjutkan Revisi setelah peninjauan <i>Mockup</i> Aplikasi	1) peninjauan <i>Mockup Design</i> Aplikasi bersama mentor 2) Terdapat tambahan pada <i>form mockup</i> yang dibuat perlu di tambahkan	RS
19 Januari 2023	1	1) Melakukan Bimbingan di kampus 2) Melakukan peninjauan Hasil perbaikan <i>Mockup</i> aplikasi	1) Pada saat bimbingan membahas tentang perkembangan proyek di minggu ini 2) Tinjauan <i>Meeting Mockup Design</i> Aplikasi bersama para divisi IT 3) Terdapat penyesuaian setelah peninjauan bersama terhadap pengguna experience pada <i>form</i> aplikasi	RS

4.2.3 Minggu ke-3 tanggal 22 Januari 2024 s/d 26 Januari 2024

Pada hari pertama di minggu ke 3 penulis melakukan peninjauan progres untuk membahas hasil perancangan *mockup design* selama peninjauan tidak adanya revisi di hari selanjutnya penulis tetap melanjutkan perancangan *mockup design* beserta adanya tugas baru yaitu pembuatan mini proyek pendataan surat. Penulis melakukan peninjauan bersama mentor untuk mengetahui pendataan surat seperti apa, setelah mengetahui penulis merancang database tersebut. Setelahnya yaitu proses perancangan pada *User Interface* (UI) pendataan surat dan setelah selesai pada tahap perancangan *User Interface* (UI) maka penulis melanjutkan pada tahap implementasi *backend*. Mini proyek tersebut merupakan sebuah latihan yang

diberikan oleh mentor kepada penulis untuk mempelajari Bahasa pemrograman PHP dengan framework Laravel versi 10. Penulis melakukan peninjauan bersama mentor terkait tugas yang di berikan dalam merancangan *mini* proyek ini.

Pada di akhir minggu ke tiga penulis melakukan peninjauan progres rutinan bersama mentor dan GA dalam membahas proyek *Handling Quality Control*, saat melakukan peninjauan progress terdapat penyesuaian tampilan yang di inginkan seperti pada *form*, view serta letak button yang di ingiinkan. Pada akhir minggu ke tiga penulis melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing secara *online* dalam membahas perkembangan tugas proyek dan kegiatan selama praktik kerja industri. Perencanaan di minggu depan masih dalam perancangan *mockup* dan akhir dari perancangan *mockup* tersebut. Rincian kegiatan minggu ketiga dapat dilihat pada Tabel 4-3.

Table 4- 3 *Logbook Activity* Minggu ke-3

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
22 Januari 2024	1	1) Melakukan <i>Meeting</i> terkait pengembangan <i>Mockup Design</i> Aplikasi	1) <i>Meeting</i> melakukan hasil pengembangan terhadap <i>Mockup</i> Aplikasi	RS
23 Januari 2024	1	1) Mendapatkan tugas mini proyek 2) Merancang database terkait mini project(Pendataan Surat) 3) Melanjutkan pengembangan <i>Mockup</i> aplikasi dengan hasil peninjauan sebelumnya	1) Melanjutka n pengemban gan aplikasi <i>Mockup</i> 2) Membangu n database aplikasi terkait mini proyek(Pen dataan Surat)	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
24 Januari 2024	1	1) Melakukan peninjauan hasil pengembangan UI Aplikasi (Pendataan_Surat) 2) Merancang tampilan untuk aplikasi <i>mini</i> proyek	1) Pembuatan tampilan pada mini project (Pendataan_Surat)	RS
25 Januari 2024	1	1) Melakukan tahap backend pada mini project (Pendataan_Surat) 2) Tinjauan terkait pengerjaan <i>mini</i> proyek	1) Pengerjaan mini project sudah sampai tahap backend dan sesuai dengan pengerjaannya masing masing 2) Melakukan laporan progress terkait hasil dari pengerjaan mini project	RS
26 Januari 2024	1	1) Melakukan peninjauan <i>Mockup</i> aplikasi 2) Melakukan penyesuaian terhadap hasil peninjauan 3) Melakukan Bimbingan bersama Dosen Pembimbing	1) Melakukan peninjauan progres bersama mentor dan GA terkait pengembangan hasil <i>Mockup Design</i>	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
			2) Perbaikan <i>Mockup</i> dengan menyesuaikan hasil peninjauan 3) Melakukan Bimbingan Secara online dengan Dosen Pembimbing untuk membahas perkembangan proyek dan kegiatan selama PK	

4.2.4 Minggu ke-4 tanggal 29 Januari 2024 s/d 2 Februari 2024

Pada awal hari minggu ke empat merupakan tahap terakhir pembahasan dalam perancangan *mockup* proyek *Handling Quality Control System*, penulis melakukan *Meeting* bersama mentor dan untuk pembahsan terakhir atau penutupan dalam perancangan *mockup* proyek tersebut. Penulis membuat database pada tugas proyek yang telah di berikan dan melakukan peninjauan terkait database yang telah di rancang.

Pada minggu ke empat ini penulis masih melanjutkan *Development* mini proyek, serta terkait proyek utamanya dimulai dalam perancangan *User Interface* (UI), diakhir minggu ke empat melakukan peninjauan progres bersama mentor dan GA dan melakukan bimbingan secara online bersama dosen pembimbing. Rincian kegiatan minggu keempat dapat dilihat pada Tabel 4-4.

Table 4-4 *Logbook Activity* Minggu ke-4

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
29 Januari 2024	1	1) Final <i>Meeting</i> pembahasan <i>Mockup Design</i> dan tambahan revisi	1) <i>Meeting</i> untuk membahas final <i>mockup</i> untuk fungsinya yang akan digunakan	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
			<p>saat jalannya aplikasi</p> <p>2) Adanya tambahan atau revisi untuk penyempurnaan aplikasi</p>	
30 Januari 2024	1	<p>1) Pembuatan Database proyek</p> <p>2) Tinjauan Database bersama mentor</p> <p>3) Pembuatan mini proyek pendataan surat</p>	<p>1) Pembuatan database menyesuaikan hasil dengan peninjauan bersama mentor</p> <p>2) Diskusi tentang proyek tentang pendataan surat admin oleh mentor</p> <p>3) Analisa rancangan yang akan di bangun pada min proyek</p>	RS
31 Januari 2024	1	<p>1) Pembuatan Database proyek</p> <p>2) <i>Development</i> aplikasi proyek</p> <p>3) Tinjauan perkembangan aplikasi proyek</p> <p>4) <i>Development</i> mini proyek</p>	<p>1) Melanjutkan perancangan Database</p> <p>2) Merancang UI aplikasi proyek</p> <p>3) Tinjauan bersama mentor terhadap pengembangan aplikasi proyek dan rancangan database proyek</p>	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
			4) Merancang mini project untuk	
1 Januari 2024	1	1) <i>Development</i> aplikasi proyek 2) <i>Development</i> mini aplikasi proyek	1) Melanjutkan perancangan UI aplikasi pada menu Dept. Sales yaitu <i>form</i> handling, history claim & complain, dan Schedule visit Calendar 2) Tinjauan proyek bersama mentor terkait tampilan UI aplikasi 3) Tinjauan aplikasi terkait mini aplikasi proyek	RS
2 Januari 2024	1	1) <i>Development</i> aplikasi proyek 2) <i>Meeting</i> progres aplikasi proyek 3) Bimbingan bersama dosen pembimbing (Online)	1) Melanjutkan perancangan <i>UI</i> aplikasi yang sedang di develop pada menu Dept. Sales 2) Melakukan <i>Meeting</i> untuk tinjauan hasil progress di minggu ini 3) Bimbingan bersama dosen pembimbing	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
			secara online terkait perkembangan proyek yang sedang di alami, serta menanyakan keperluan laporan untuk PK	

4.2.5 Minggu ke-5 tanggal 5 Februari 2024 s/d 9 Februari 2024

Minggu ke lima masih sama seperti pada minggu sebelumnya melanjutkan tahap *Development* dalam perancangan *User Interface* (UI) dengan membuat menu menu sesuai dengan kegunaan *pengguna*, dan proses praktik kerja hanya di lakukan selama tiga hari dikarenakan pada hari kamis dan jumat terdapat hari libur dan cuti bersama. Penulis melakukan bimbingan di kampus untuk membahas laporan serta perkembangan selama praktik kerja industri, pembahasan terkait apa saja isi dari laporan yang akan di tentukan dalam pembuatan laporan praktik kerja. Rincian kegiatan minggu kelima dapat dilihat pada Tabel 4-5.

Table 4-5 Logbook Activity Minggu ke-5

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
5 Februari 2024	1	1) Melanjutkan <i>Develop</i> proyek	1) Melanjutkan proses <i>Development</i> Perancangan <i>UI</i> pada Dept. Maintenance untuk menu Submission, History Claim & Complain, dan Schedule visit Calendar.	RS

Tanggal	Sesi	Kegiatan Minggu ini	Hasil	PIC
6 Februari 2024	1	1) Melanjutkan <i>Delevop</i> proyek 2) Peninjauan <i>Meeting</i>	1) Melanjutkan proses <i>Development</i> pada UI Dept. Maintenance 2) Melakukan 3) Peninjauan <i>Meeting</i> bersama mentor serta GA untuk melihatkan progres <i>Development</i>	RS
7 Februari 2024	1	1) Melakukan bimbingan (Kampus)	1) Melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing untuk membahas laporan serta perkembangan selama praktik kerja industri, pembahasan apa saja isi yang akan di tentukan di laporan PK	RS

BAB 5 PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Kesimpulan yang diperoleh dari praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia adalah sebagai berikut:

1. Dengan program praktik kerja industri, penulis dapat memperoleh pemahaman yang mendalam tentang langkah-langkah dalam pekerjaan sebagai pengembang *software* di dunia industri. Termasuk mulai dari perencanaan praktik kerja, mengerti tentang proses kerja yang spesifik, hingga memberikan umpan balik terhadap hasil praktik kerja, serta keterampilan berkomunikasi yang efektif dengan rekan kerja selama praktik kerja industri.
2. Praktik kerja industri dapat membuka wawasan serta ilmu baru terkait teknologi yang digunakan pada perusahaan terkait. Teknologi seperti bahasa pemrograman PHP dengan *framework* Laravel yang telah penulis implementasikan dalam proyek *Handling Quality Control System*.
3. PT Astra Daido Steel Indonesia ingin merancang proses digitalisasi *Handling Quality Control System*. Digitalisasi ini, dirancang untuk menggantikan proses manual yang masih menggunakan kertas, dengan mempunyai tujuan untuk mempercepat proses dan mengurangi kemungkinan kesalahan dalam proses pelaporan.
4. Penulis melakukan analisis menyeluruh pada tahap perancangan digitalisasi *Handling Quality Control System* untuk versi 1. Analisis ini mencakup menilai kebutuhan fungsional dan teknis, menemukan masalah yang mungkin muncul, dan menemukan solusi terbaik. Hasil analisis ini digunakan untuk membantu proses pengembangan sistem.

5.2 Saran

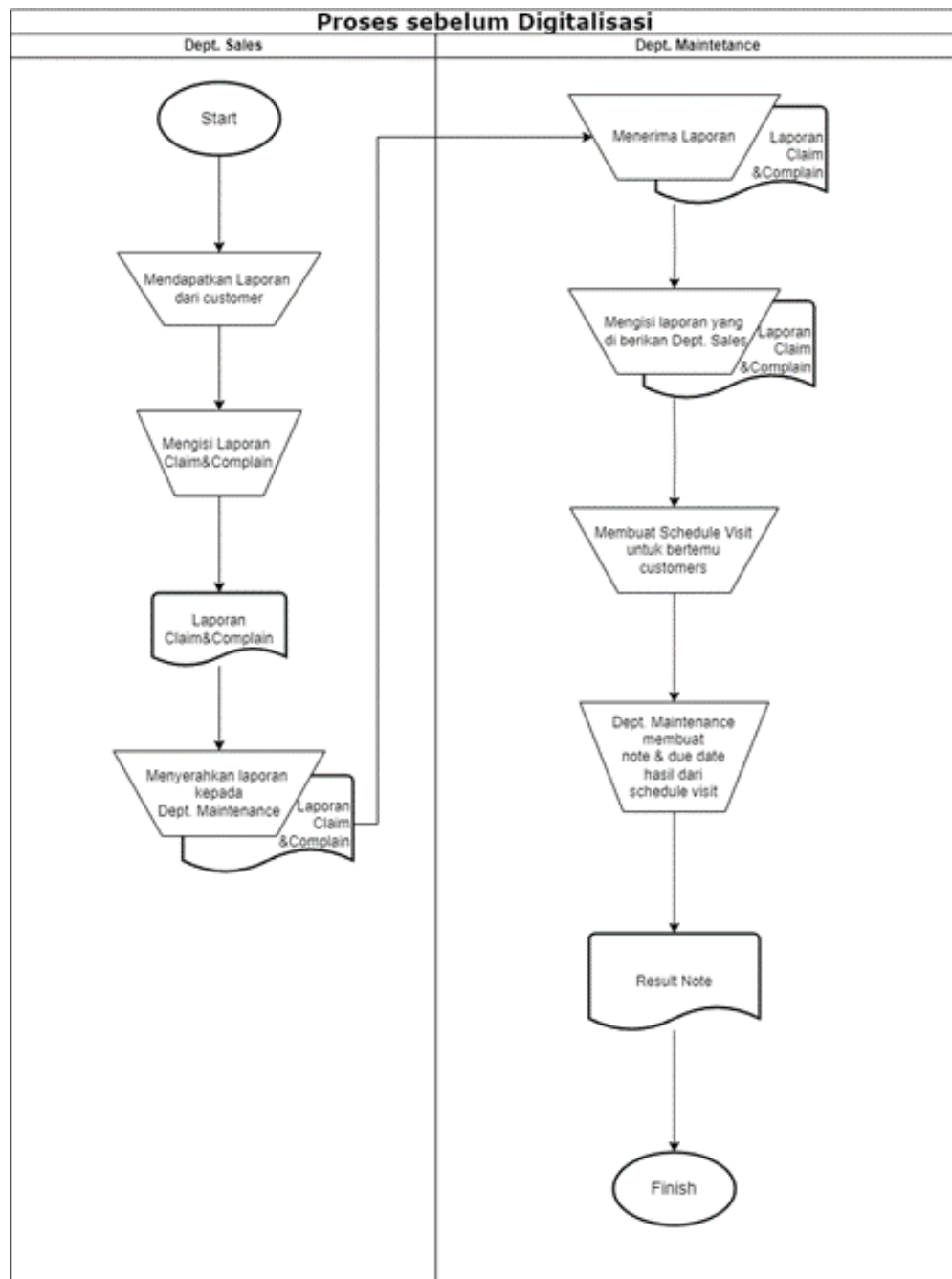
Berdasarkan praktik kerja industri di PT Astra Daido Steel Indonesia, ada beberapa saran yang dapat di sampaikan:

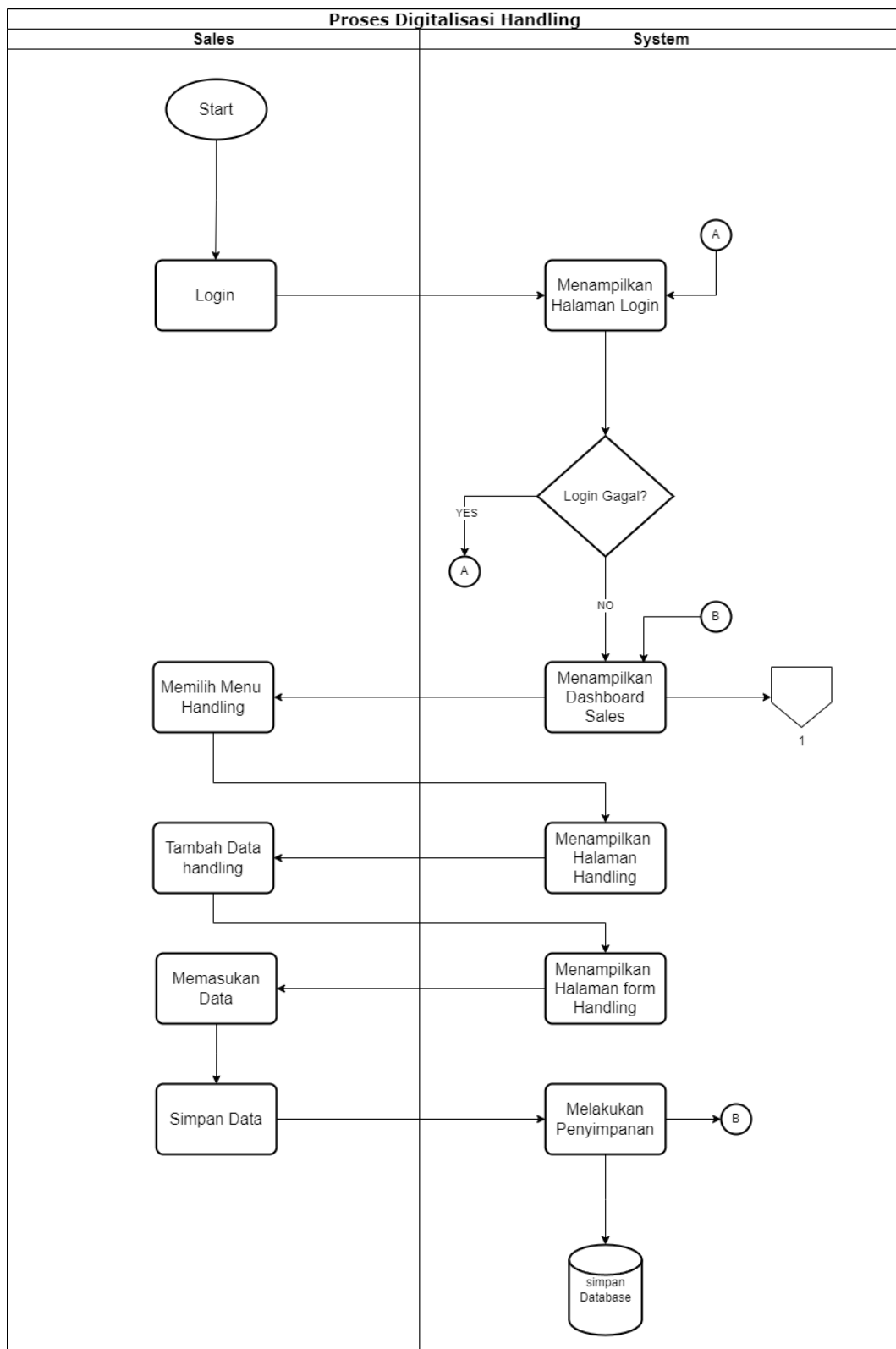
1. Sebelum menerapkannya *Handling Quality Control System*, penting untuk melakukan perencanaan yang teliti.
2. Mengidentifikasi kebutuhan pengguna juga sangat penting dalam proses ini.
3. Menyusun rencana implementasi yang terstruktur sangat diperlukan.
4. Evaluasi berkala terhadap hasil kinerja perancangan digitalisasi *Handling Quality Control System* sangat penting. Dengan evaluasi ini, Perusahaan dapat menemukan area mana yang dapat diperbaiki.
5. Melakukan pembaruan sistem secara teratur sesuai dengan kebutuhan perusahaan.

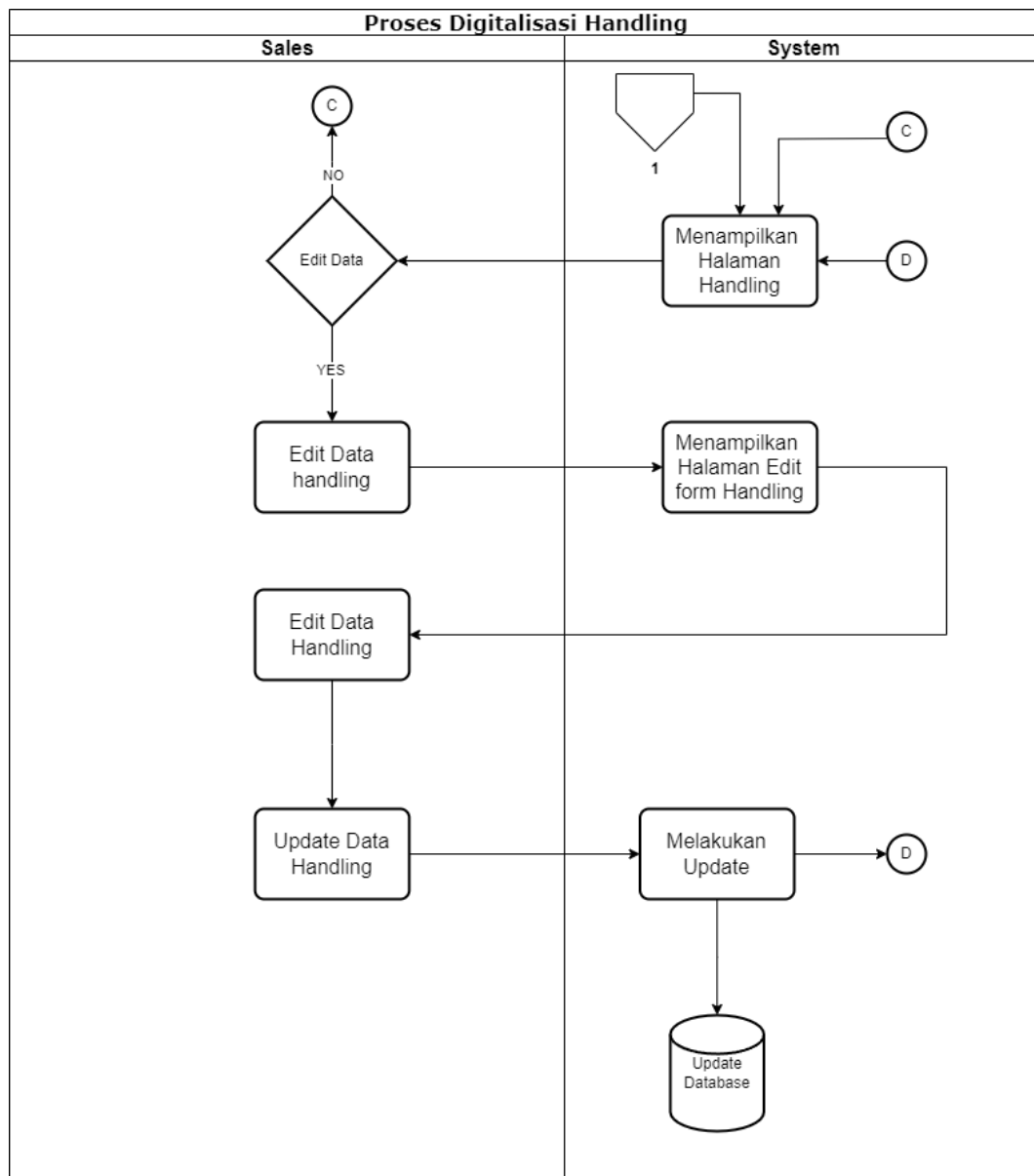
DAFTAR PUSTAKA

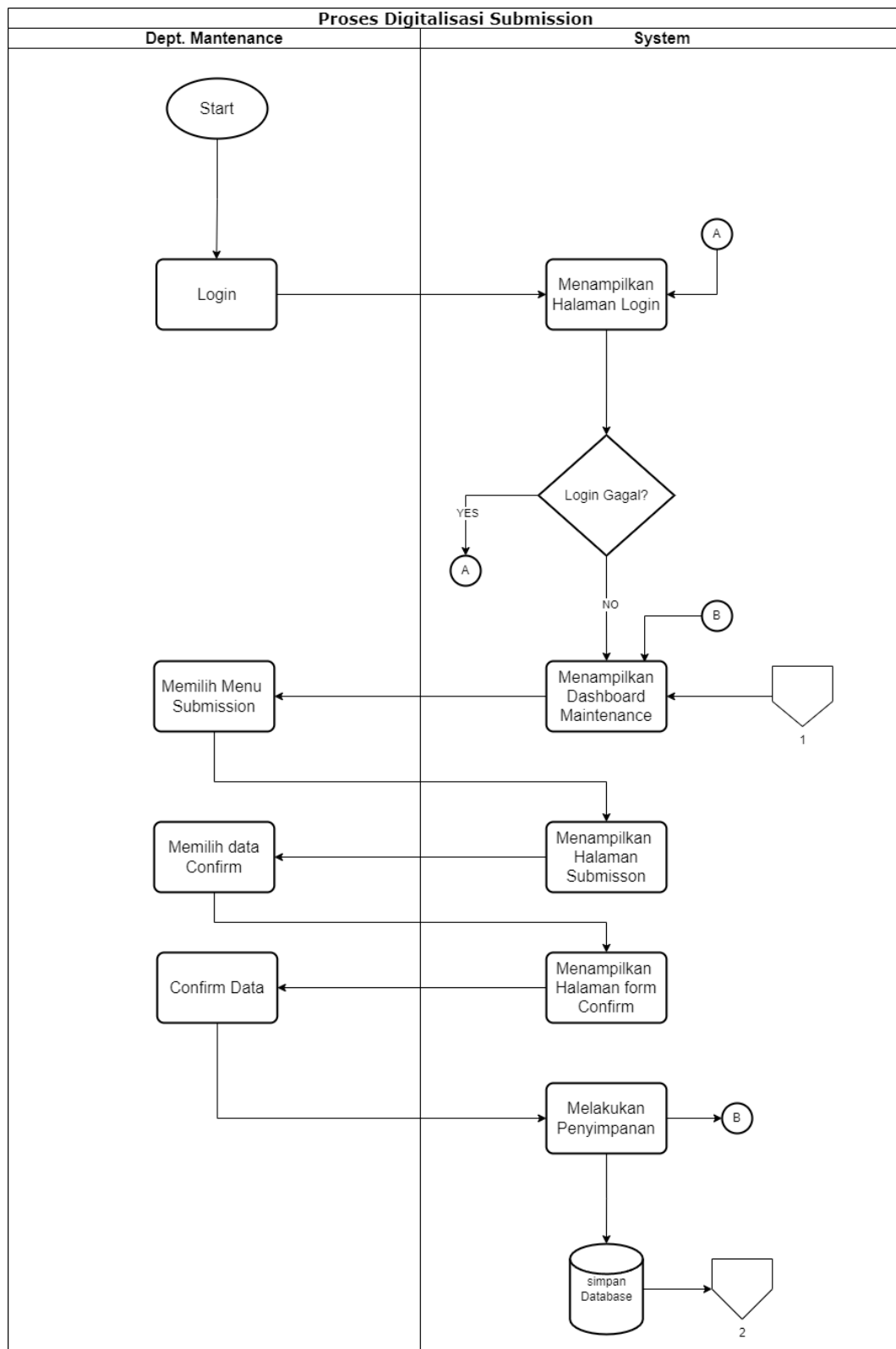
- [1].Apa Itu Flowchart? Pengertian, Fungsi, Jenis, dan Contoh Flowchart. Diakses tanggal 13 Februari 2024, dari <https://www.dicoding.com/blog/flowchart-adalah/>
- [2].Astra Daido. Profil Perusahaan. Diakses pada 13 Februari 2024, dari https://astra-daido.co.id/tentang?type_menu=profile
- [3].Repository UNPAS. Bab II: Pengertian Organisasi. Diakses tanggal 13 Februari 2024, dari <http://repository.unpas.ac.id/9795/5/BAB%20II.pdf>
- [4].A. Dennis, B. H. Wixom, and R. M. Roth, "SYSTEMS ANALYSIS AND DESIGN SEVENTH EDITION."
- [5].Visual Studio Code Documentation. (n.d.). Retrieved from <https://code.visualstudio.com/docs>
- [6].Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka. (n.d.). Mengenal Apa Itu Laravel, Framework PHP untuk Membuat Aplikasi Web. Retrieved from <https://bpti.uhamka.ac.id/sharing/mengenal-apa-itu-laravel-framework-php-untuk-membuat-aplikasi-web/>
- [7].IDwebhost. (n.d.). Apa itu XAMPP? Retrieved from <https://idwebhost.com/blog/apa-itu-xampp/>
- [8].Universitas Dian Nuswantoro. (n.d.). Materi 1: Pengenalan Sistem Informasi. Retrieved from https://repository.dinus.ac.id/docs/ajar/materi_1.pdf

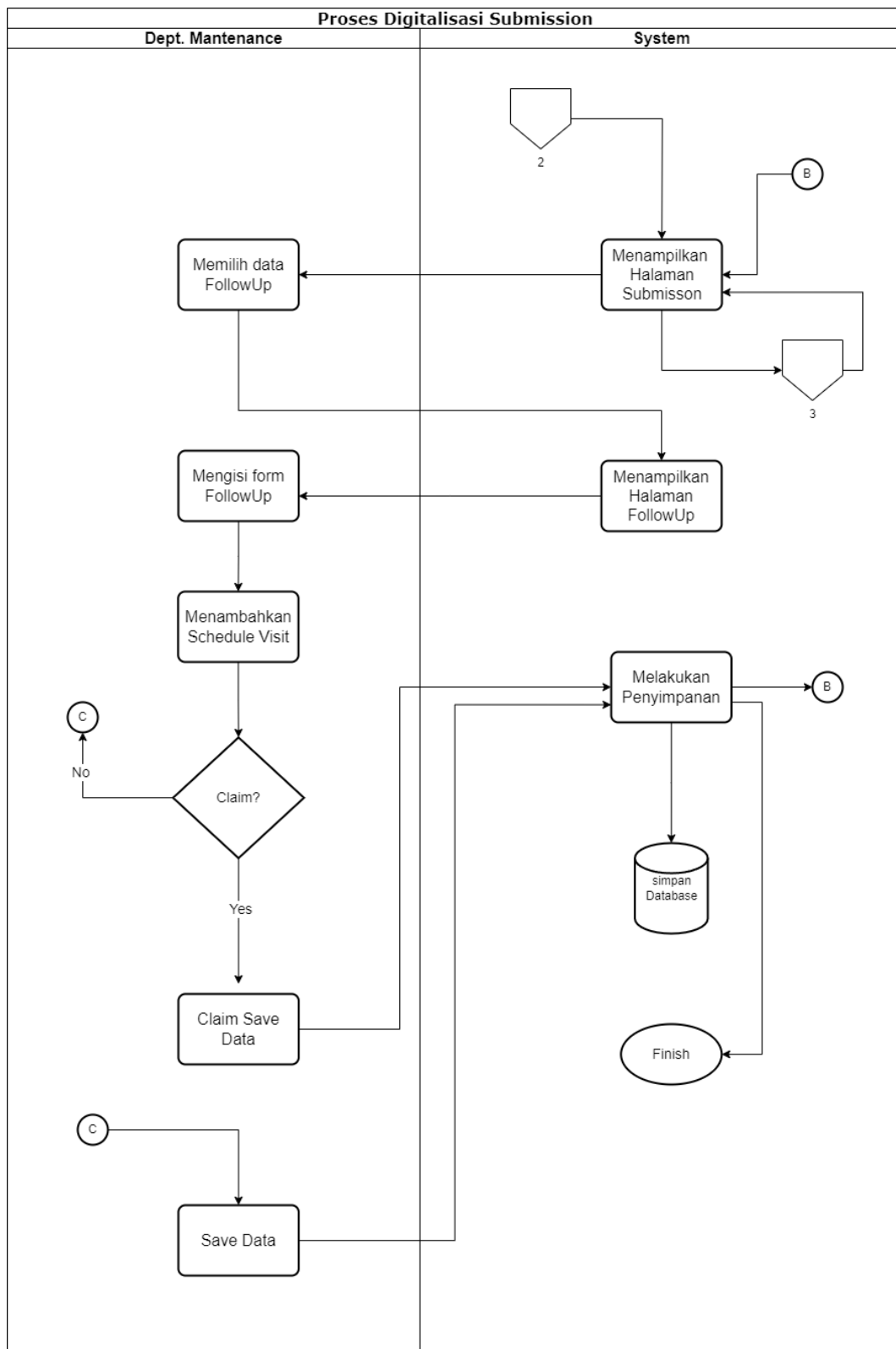
Lampiran A Flowchart

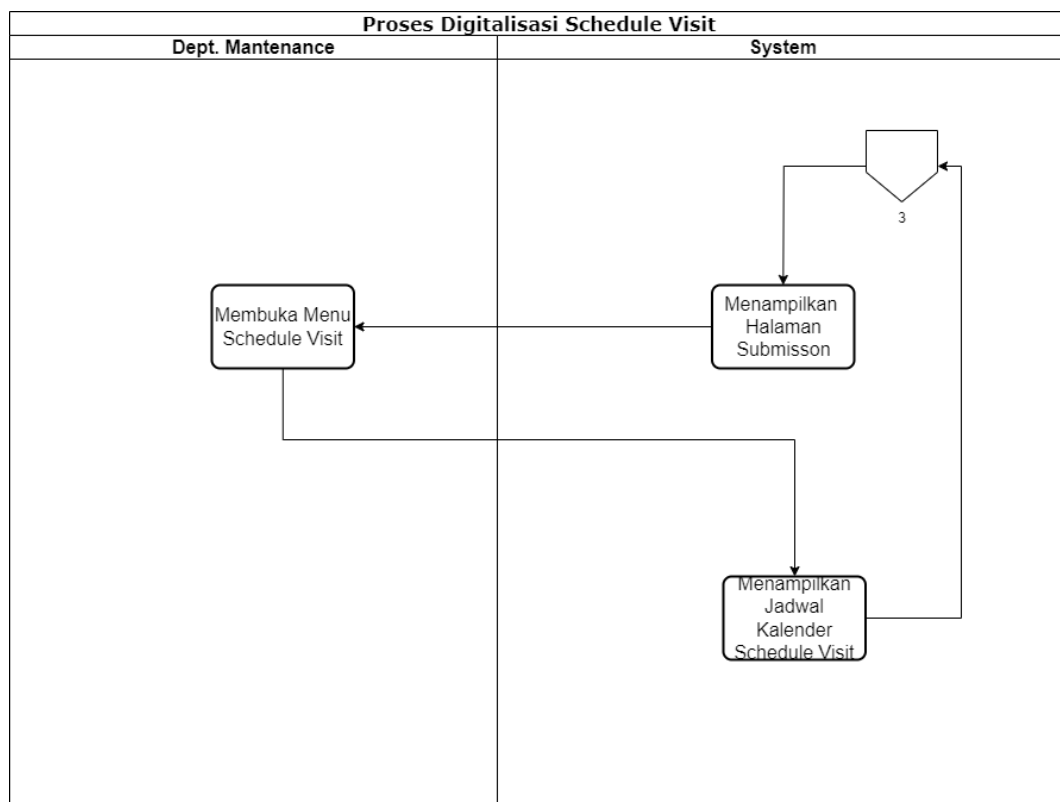




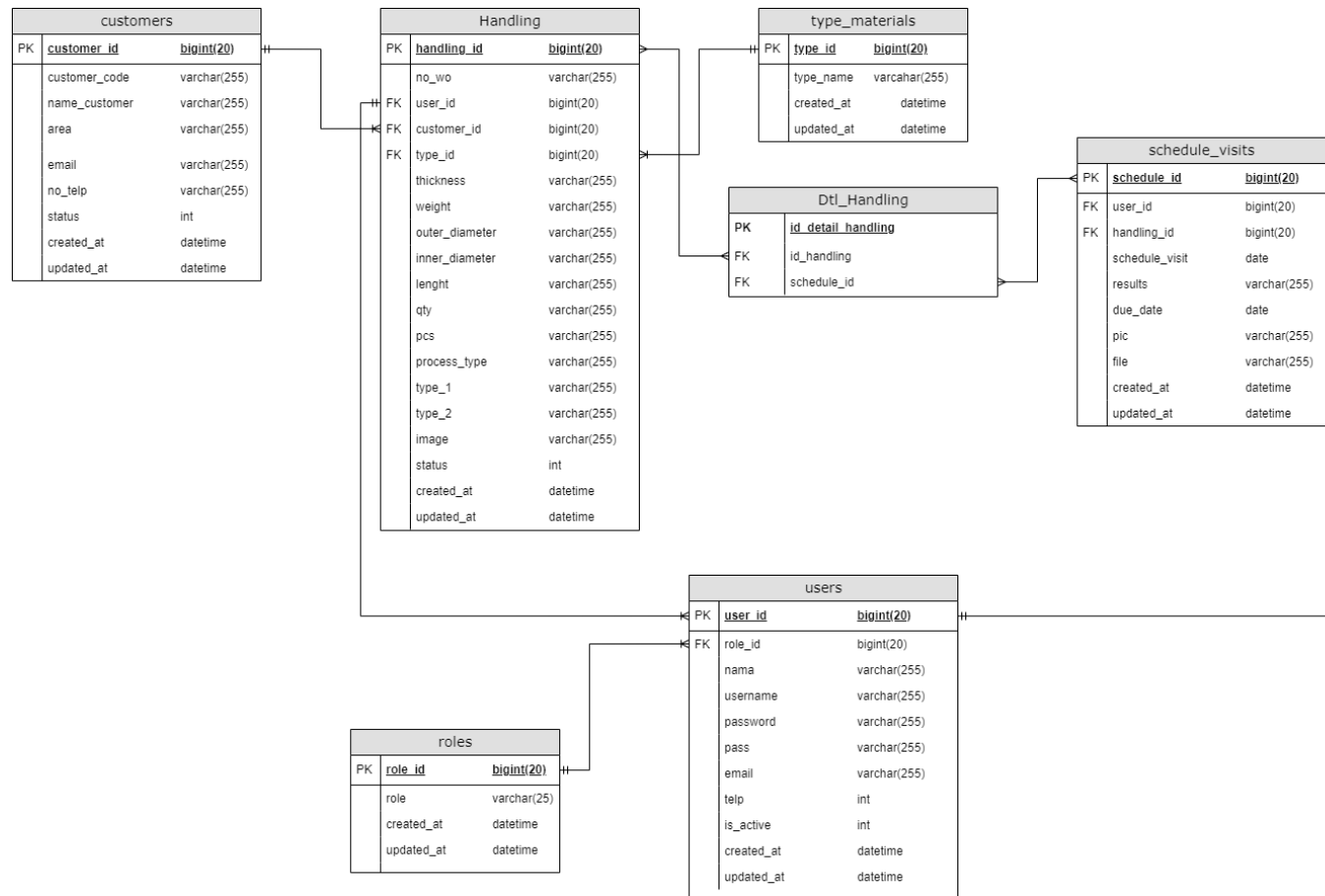








Lampiran B Physical Data Model (PDM)



Lampiran C Activity Plan

Activity Plan																											
No.	Aktivitas	Project Control	Pengembangan Jarak	JANUARI (PER MINGGU)				FEBRUARI (PER MINGGU)				MARET (PER MINGGU)				APRIL (PER MINGGU)				MEI (PER MINGGU)				JUNI			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
A.	Planning (System Version 1)		RS																								
A.1	Pengertian Persebaran		RS																								
A.2	Pertemuan dengan User		RS																								
A.3	User Storying		RS																								
A.4	Pertemuan Tim		RS																								
A.5	Mendiskusikan User Interface		RS																								
B.	Analysis		RS																								
B.1	Analisis Alur Sistem		RS																								
B.2	Analisis Flow Aplikasi		RS																								
B.3	Analisis Handling		RS																								
C.	Design		RS																								
C.1	Mendiskusikan Database		RS																								
D.	Implementasi		RS																								
D.1	Pembuatan Database Type Microsoft		RS																								
D.2	Pembuatan Database Customer		RS																								
D.3	Pembuatan Database Handling		RS																								
D.4	Pembuatan Database User		RS																								
D.5	Pembuatan Database Role		RS																								
D.6	Pembuatan Database Schedule Visit		RS																								
D.7	Pembuatan Database Detail Handling		RS																								
D.8	Pembuatan Halaman Login		RS																								
D.9	Pembuatan Halaman Dashboard Sales		RS																								
D.10	Pembuatan Halaman Dashboard Page Maintenance		RS																								
D.11	Pembuatan Menu Handling		RS																								
D.12	Pembuatan Menu Submenu		RS																								
D.13	Pembuatan Menu Schedule Visit		RS																								
D.14	Pembuatan Menu History Claim/Complain		RS																								
D.15	Pembuatan Fungsi Login		RS																								
D.16	Pembuatan Fungsi Handling		RS																								
D.17	Pembuatan Fungsi Submenu		RS																								
D.18	Pembuatan Fungsi Schedule Visit		RS																								
D.19	Pembuatan Fungsi History Claim & Complain		RS																								
E.	Deployment																										
E.1	Testing Aplikasi		Pengujian Aplikasi																								
E.2	Launching aplikasi		Profilan System Version 1																								
F.	Analysis (System Version 2)																										
F.1	Analisis Alur Sistem		Proses Rantai																								
F.2	Analisis Flow Aplikasi		Flow Aplikasi																								
F.3	Analisis Handling		Handling System																								
G.	Design		RS																								
G.1	Mendiskusikan Database		PRM																								
H.	Implementasi		RS																								
H.1	Pembuatan Database FollowUp		Database																								
H.2	Pembuatan Halaman Dashboard History		Halaman Dashboard Departemen History																								
H.3	Pembuatan Halaman Dashboard Supply & Chain		Halaman Dashboard Departemen Supply & Chain																								
H.4	Pembuatan Menu FollowUp		Menu Departemen Sales																								
H.5	Pembuatan Fungsi FollowUp		Fungsi FollowUp																								
H.6	Pembuatan Halaman FollowUp		Fungsi History FollowUp																								
I.	Deployment																										
I.1	Testing Aplikasi		Pengujian Aplikasi																								
I.2	Launching aplikasi		Profilan System Version 2																								
Keterangan Sheet																											
RS Rencana																											
PRM Pengumpulan Proposal																											
PRM Rantai																											
Keterangan Initial Nama																											
RS = Rantai Service																											