

INFORME DE RETROSPECTIVA

Planeamiento

- Ventana de tiempo para la planificación: Se realizó una reunión día de por medio, la cual se programa a las 6pm, se programa para durar un máximo de 2 horas de duración. De acuerdo a la disponibilidad de tiempo de cada uno, lo importante es tratar de abarcar los temas importantes, en caso de no ser necesario ningún integrante tiene problema en extender el tiempo.
- Realizamos un orden del día, que incluye los temas que vamos a abordar con el correspondiente enlace de, se envía al equipo mediante una cita en Meet.
- El contenido se registra y se coordina en el Devops, con el fin de apoyar las tareas técnicas.
- Hasta el momento todos los integrantes hemos estado comprometidos, siempre asistimos a las reuniones concertadas y hay una masiva colaboración e interacción por parte de todos.
- Se nos generó un inconveniente al incluir la base de datos en aplicativo, hemos estado trabajando en ellos, asistiendo a los eventos realizados por la universidad
- Recopilamos la información necesaria, se generan ideas, se discuten y se vota por la mejor alternativa.

Implementación

- El tema a desarrollar es un restaurante.
- Como temas principales para esta semana están: Implementación, pruebas unitarias de la lógica desarrollada, Informe de retrospectiva, historias de usuario a desarrollar en el sprint 4.
- De acuerdo a los módulos del proyecto se repartieron tareas.
- Cada integrante tiene que realizar el desarrollo del login, agregar, editar y eliminar ingredientes.
- Se realizan las conexiones de mongodb.
- Hemos tenido algunas fallas y/o dificultades en las conexiones, lo cual ha generado fallas en la compilación del aplicativo.
- Montamos las evidencias en el github.
- Establecimos las tareas en el DevOps.