

INFORME DE RETROSPECTIVA

Planeamiento

- Ventana de tiempo para la planificación: la reunión debe programarse para un máximo de 2 horas de duración. De acuerdo a la disponibilidad de tiempo de cada uno, lo importante es tratar de abarcar los temas importantes, en caso de no ser necesario ningún integrante tiene problema en extender el tiempo.
- Realizamos un orden del día, que incluye los temas que vamos abordar con el correspondiente enlace de, se envía al equipo mediante una cita en Meet.

Herramientas

- Herramienta de conferencia online: Se recomiendan para hacer videoconferencias, compartir escritorio, en nuestro caso utilizamos Meet.
- El contenido se registra y se coordina en el Devops, con el fin de apoyar las tareas técnicas.

Implementación

- El tema a desarrollar es un restaurante
- Recopilamos la información necesaria, se generan ideas, se discuten y se vota por la mejor alternativa.
- Se reparten tareas
- Como temas principales están las historias de usuario, la interfaz gráfica, el informe de retrospectiva y el cargue al github
- Primero realizamos un bosquejo de la interfaz grafica de nuestro pro Draw io.
- Luego realizamos un análisis, de cómo implementar el grafico en el software Visual Basic
- Luego realizamos pruebas, evidenciamos algunas fallas por lo cual no es posible montar el código en este Sprint
- Montamos las evidencias en el github.

Beneficio

Hasta el momento todos los integrantes hemos estados comprometidos, siempre asistimos a las reuniones concertadas y hay una masiva colaboración e interacción por parte de todos.

Inconvenientes

Los inconvenientes que hemos detectado no son tanto a nivel de grupo, si no de tiempo para desarrollar las diferentes actividades.