

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 1 de 9

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 2 de 9

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Automatizar las demandas de los clientes de un despacho de abogados
Fecha Solicitud:	21/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Launch X – Innovacion Virtual
Dependencia(s) Solicitante:	Launch X – Innovacion Virtual
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Ricardo Luna

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud	
Usuario Solicitante	<ul style="list-style-type: none"> • Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario. • Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción. • Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal. • El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automaticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso. • El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos. • El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso. • Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso. • La página debe ser responsive para poderla ver desde el celular. • La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.
Líder Funcional	<p>El cliente solicita una plataforma que permita la automatización de los procesos de comunicación con el cliente para el momento de generar una nueva demanda como de darle seguimiento.</p> <p>Todo cliente que quiera registrar una demanda deberá registrarse en la plataforma, por lo que se requiere un formulario de registro y uno de inicio de sesión. Cuando el cliente desee crear una demanda, deberá llenar un formulario que proporcionará la información requerida del caso a los abogados. Una vez llenado el formulario se mostrará una pantalla de pago, el cliente colocará los datos de pago para efectuar</p>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 3 de 9

la transacción. Una vez realizado el pago, desde la cuenta del cliente podrá dar seguimiento a su caso, aquí se desplegará una pantalla en específico para el caso, mostrando detalles como nombre del caso, actualizaciones y fecha de actualización de cada paso del proceso legal.

Cuando un cliente realiza una transacción el administrador del sitio recibe una notificación, la cual al acceder a ella despliega los datos proporcionados por el cliente en el formulario, además tendrá a su disposición la descarga de un documento de Word con los datos recibidos del formulario para crear un formato legal y dar inicio al proceso. Desde ésta página el administrador podrá generar actualizaciones del caso para que el cliente pueda visualizarlas en la página de seguimiento correspondiente. Cada vez que se realicen actualizaciones sobre el proceso del caso, la plataforma enviará notificaciones vía e-mail al cliente del caso correspondiente.

El administrador del sitio tiene a su disposición un dashboard que permite ver los pagos recibidos mediante una gráfica y una tabla que incluye la información de fecha y hora del pago, ID del caso al que corresponde y link para acceder al caso.

En cuanto al diseño el cliente solicita que sea responsive para poder visualizarse desde dispositivos móviles y que de preferencia se utilicen tonalidades de colores relacionadas al Azul Marino y blanco, sin embargo el cliente muestra apertura a nuevas propuestas de colores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Launch X
Nombre Responsable Solicitud
Dependencia Solicitante

Ricardo Luna
Nombre Líder OTI
Oficina Tecnologías de la Información

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 4 de 9

3. ANÁLISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	DD/MM/AAAA	Fecha Final	DD/MM/AAAA
Modelamiento de Negocio			
<p>Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.</p> <p>Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto).</p>			
<pre> graph LR Abogabot([Abogabot]) --> SignUp[Sign up] SignUp --> FillForm[Fill Form] FillForm --> Payment[Payment process] Payment --> DemandStatus([DEMAND STATUS]) SignUp --> NewUser{New User} NewUser -- YES --> FillForm NewUser -- No --> LogIn[Log In] LogIn --> ExistingDemand{EXISTING DEMAND} ExistingDemand -- YES --> DemandStatus ExistingDemand -- No --> FillForm </pre>			
Términos de Referencia			
Alcance de la solución	<p>Describa de forma detallada y clara lo que, SI incluye la solución y lo que NO incluye, especificando hasta donde se pretende llegar con la del requerimiento.</p> <p>La solución incluye del desarrollo de una plataforma web que permita la automatización de la comunicación entre el cliente y los abogados, la plataforma permite generar y dar seguimiento a una demanda. La plataforma permite la realización de cobros por parte del despacho jurídico y cobro hacia los clientes.</p> <p>La plataforma permite la creación de cuentas y administra inicios de sesión. Para los administradores del sitio (abogados) permite la generación de documentos en formato Word los cuales sirven como plantillas de inicio para el desarrollo del caso. El cliente podrá dar seguimiento a su caso desde la plataforma y ver los detalles de cada paso del proceso legal.</p> <p>La plataforma debe considerar el envío de <i>e-mails</i> para notificar al cliente actualizaciones del caso.</p>		

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 5 de 9

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<p>Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales.</p>
	<p>1- Gestión de demandas</p> <p>1.1 Formulario de registro</p> <p>Un formulario que permita al usuario el registro de la demanda. La información que almacenará es:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asunto principal de la demanda. - Breve resumen/descripción de la situación y contexto. - Información completa de la situación. - Información referente al dirigido de la demanda. <p>Las nuevas demandas llegarán al administrador únicamente. El administrador es quien asignará las demandas a uno o varios abogados.</p> <p>1.2 Actualización de estado</p> <p>Es posible agregar información a la demanda según transcurra el tiempo, por parte tanto del abogado como del usuario. Por cada actualización de estado se envía una notificación a su contraparte</p> <p>2- Gestión de usuarios</p> <p>2.1-2.2 Registro, edición y eliminación</p> <p>Los usuarios pueden crear una cuenta, editarla, y eliminarla. Los administradores también tienen capacidad de eliminar las cuentas de los usuarios, así como modificar su estado.</p> <p>Los datos que el usuario debe proporcionar serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre completo - Foto de Identificación oficial - Foto frontal de la persona - Fecha de nacimiento - Correo electrónico y 2 números de teléfono - Contraseña <p>2.3 Navegación</p> <p>Los usuarios deben poder navegar en el sitio de forma que puedan encontrar información importante general respecto a cómo funcionan los procesos de demandas, o información útil acerca del sitio o del bufete. A su vez, el usuario debe poder visualizar un dashboard con la información de sus demandas. Y ver de forma más detallada cada una de sus demandas. Además, debe contar con una página donde pueda visualizar su cuenta y administrarla.</p> <p>2.4 Pagos</p> <p>El usuario debe ser capaz de visualizar los pagos que ha realizado al despacho. Además de esto, luego de cada formulario de demanda, debe de solicitarle un pago y darle a su disposición los distintos métodos de pago que proporcione el bufete.</p> <p>3- Gestión de abogados</p>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 6 de 9

	3.1-3.2 Registro, edición y eliminación El único que tendrá la capacidad de registrar y eliminar cuentas de abogados será el administrador/es del sistema. Por su parte, el abogado tendrá de forma restringida, la capacidad de modificar su perfil. Los datos que se deben de registrar para las cuentas de los abogados son: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre completo - Foto de Identificación oficial - Foto frontal de la persona - Fecha de nacimiento - Correo electrónico y número de teléfono - Si así lo desea, cuentas de redes sociales profesionales - RFC y CURP - Contraseña 								
	3.3 Informes de demandas y pagos Cada abogado tiene la capacidad de visualizar los casos de demandas en los que es participe, así como los pagos recibidos por dichas demandas para confirmar que todo esté en orden. A su vez, cada demanda nueva que llegue a un abogado debe crear el documento en Word para dar comienzo al proceso legal.								
	3.4 Administración de demandas Los abogados tienen la posibilidad de actualizar los estados de las demandas. Con cada actualización pueden añadir comentario que describa cada paso del proceso.								
	Requerimientos no Funcionales y de calidad Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica Paleta de colores: azul marino y blanco.								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre/Rol/Perfil</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada</td> <td>Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Nombre/Rol/Perfil	Descripción	Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.			
Nombre/Rol/Perfil	Descripción								
Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.								
Precondiciones Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución									
Requisitos Técnicos	<table> <tr> <td rowspan="2">Tipo de Desarrollo</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____ </td> </tr> </table>		Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web	<input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____				
Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web								
	<input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____								

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 7 de 9

	Base de Datos	<input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión 8.0.25
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> PHP <input type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión 1.2
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()		

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 8 de 9

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable			Fecha			
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	Requerimientos de software	Documentar requisitos de sforawre	Ricardo Luna	22/02/202	22/02/2022	
2	Buyer Persona	Crear buyer persona ideal	Ricardo Luna	23/02/2022	23/02/2022	

Diagrama de planeación						
<div><div><div><div><div><div></div><div>1</div></div><div><div>Modo de</div><div></div></div><div><div>Nombre de tarea</div><div>Proyecto de Migracion de la arquitectura de Solución</div></div><div><div>Duración</div><div>13,25 días</div></div><div><div>Comienzo</div><div>Fin</div><div>vie 16/02/18</div><div>mié 7/03/18</div></div><div><div>Predecesoras</div><div></div></div><div><div>Nombrecurs</div><div></div></div></div></div><div><div></div><div>18</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div><div>J</div><div>V</div><div>S</div><div>D</div><div>L</div><div>M</div><div>X</div></div></div></div>						

NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Launch X	Analista		
Launch X	Requerimientos		

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 9 de 9

Ricardo Luna	Desarrollador		