

REGULAMENTO DO PRÊMIO DE BOAS PRÁTICAS EM GESTÃO PÚBLICA UDESC ESAG

EDIÇÃO 2016

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - O Prêmio de Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag, iniciativa do Departamento de Administração Pública, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas da Universidade do Estado de Santa Catarina, realizada com o apoio de diversos parceiros, tem como finalidade identificar, reconhecer, estimular e premiar práticas inovadoras de gestão pública.

§ 1º Entende-se por práticas inovadoras de gestão pública um conjunto de ações e procedimentos que consolidam avanços na realização do interesse público, implementado em órgãos públicos e em organizações da sociedade civil no estado de Santa Catarina.

§ 2º O tema geral da primeira edição do Prêmio (2016) é **transparência com cidadania**, entendido como práticas que promovam o engajamento de governantes e cidadãos na realização da transparência pública.

CAPÍTULO II DOS OBJETIVOS

Art. 2º - O Prêmio de Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag tem por objetivos:

- I. Identificar, reconhecer e estimular práticas inovadoras que, fundamentadas em princípios democráticos, geram avanços na realização do interesse público;
- II. Incentivar a participação e a troca de experiências entre servidores e integrantes de organizações da sociedade civil do Estado de Santa Catarina na realização de práticas inovadoras e criativas para a gestão pública, formando uma rede de boas práticas.

CAPÍTULO III DAS CATEGORIAS

Art. 3º - A prática poderá ser inscrita em uma (apenas uma) das categorias especificadas a seguir:

CATEGORIA	DEFINIÇÃO
Educação em Transparência Pública	Práticas que promovam a aprendizagem na formação de cidadãos e servidores públicos, construindo novos valores, tecnologias e métodos de transparência com cidadania.
Tecnologias de Informação para Transparência	Práticas que utilizam tecnologias que facilitam e promovem o acesso a informações públicas e a comunicação entre cidadãos e gestores públicos, contribuindo para o debate, a tomada de decisão, o controle e a solução de problemas públicos.
Qualidade na Gestão Pública	Práticas que geram melhorias na qualidade dos processos de gestão pública, por meio da transparência com cidadania, ampliando o acesso e a efetividade dos serviços públicos.

Parágrafo Único: Na hipótese de a prática englobar mais de uma categoria, o enquadramento deverá recair naquela de maior aderência.

CAPÍTULO IV DA PARTICIPAÇÃO (ELEGIBILIDADE)

Art. 4º Poderão ser inscritos no Prêmio de Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag 2016 práticas realizadas em órgãos públicos (da administração direta ou indireta) e organizações da sociedade civil no estado de Santa Catarina.

§ 1º Empresas que desenvolvem um conjunto de ações e procedimentos que consolidam avanços na realização do interesse público podem inscrever práticas, desde que as mesmas sejam executadas em órgãos públicos, organizações da sociedade civil ou na interação entre ambos.

§ 2º Órgãos públicos, empresas e organizações da sociedade civil sediadas em outros estados poderão participar, desde que as práticas inscritas sejam realizadas em Santa Catarina.

Art. 5º Não poderão concorrer ao Prêmio de Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag, na condição de responsável ou membro de prática inscrita, as pessoas integrantes das Comissões Organizadora e Julgadora.

Art. 6º É condição para participar do Prêmio o preenchimento completo do formulário eletrônico de inscrição, acessado pelo site <<http://www.premiogestaopublica.com.br>> no período de inscrições previsto no artigo 7º deste Regulamento.

CAPÍTULO V DO CRONOGRAMA

Art. 7º A Edição 2016 do Prêmio de Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag obedecerá ao seguinte cronograma:

ETAPA	DATA/PERÍODO
Lançamento do Edital	22/02/2016
Período de Inscrição	22/02/2016 a 22/04/2016
Divulgação das pré-qualificadas e elegíveis	29/04/2016
Recurso quanto a elegibilidade	02/05/2016 a 06/05/2016
Divulgação dos finalistas	27/05/2016
Apresentação das práticas finalistas e evento de premiação	15 e 16/06/2016

Parágrafo Único: O prazo de inscrição poderá ser prorrogado a critério e por ato da Comissão Organizadora.

CAPÍTULO VI DA INSCRIÇÃO

Art. 8º As inscrições deverão ser feitas no período que consta do cronograma, art. 7º, até 23:59 horas, do último dia, pelo site <<http://www.premiogestaopublica.com.br>> mediante o preenchimento do Formulário de Inscrição de Prática (https://docs.google.com/forms/d/1SShYiHqRqUDAcuoKELY5QznjYgVVz_hWcFf6K-AYyk/viewform?usp=send_form).

Art. 9º As práticas inscritas podem ter sido concluídas ou estar em execução, desde que seja possível mensurar resultados alcançados.

Art.10º A prática inscrita deverá:

- I - ter um responsável indicado no Formulário de Inscrição de Prática (https://docs.google.com/forms/d/1SShYiHqpRqUDAcuoKELY5QznjYgVVz_hWcFf6K-AYyk/viewform?usp=send_form);
- II – ter nominadas as pessoas e instituições envolvidas no desenvolvimento da prática;
- III – ter a anuência da instituição do responsável, assinada pela autoridade do órgão, entidade, empresa ou organização (declaração a ser enviada para o e-mail premioesag@gmail.com até o final das inscrições).

Art. 11 A inscrição ao Prêmio é gratuita. Os custos de sua realização são de responsabilidade da Udesc Esag e de seus parceiros e apoiadores, não cabendo aos participantes o pagamento ou retribuição de qualquer espécie.

Art.12 Os encargos atribuíveis aos participantes concorrentes ao Prêmio decorrerão de eventuais despesas de deslocamento e estada, se for o caso, para apresentação das práticas finalistas e evento de premiação.

CAPÍTULO VII DA COMISSÃO ORGANIZADORA E JULGADORA

SEÇÃO I

Art.13 A Comissão Organizadora do Prêmio Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag é formada por docentes e técnicos dos cursos da Esag, e representação discente, nomeados por Portaria do Diretor Geral da Esag.

§ 1º O presidente da Comissão Organizadora é um docente do Curso de Administração Pública.

§ 2º Os membros da Comissão Organizadora não serão remunerados.

Art. 14 É responsabilidade da Comissão Organizadora:

- I - Planejar e realizar as atividades necessárias para o desenvolvimento do Prêmio;
- II - Efetuar a pré-qualificação e elegibilidade das práticas inscritas;
- III - Divulgar a lista das práticas qualificadas e elegíveis;
- IV - Definir a Comissão Julgadora;
- V - Divulgar a lista das práticas classificadas para a etapa de apresentação;
- VI - Homologar as práticas premiadas;
- VIII - Julgar os casos omissos.

SEÇÃO II

Art.15 A Comissão Julgadora do Prêmio Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag será formada por docentes e técnicos ativos ou inativos da Udesc Esag e por representantes das instituições parceiras.

§ 1º A Comissão Julgadora poderá contar com o auxílio de avaliadores *ad-hoc*, especialistas nas áreas das práticas.

§ 2º Membros da Comissão Organizadora poderão integrar a Comissão Julgadora.

Art.16 A atuação da Comissão Julgadora não será remunerada.

Art. 17 Caberá à Comissão Julgadora:

- I- Julgar as práticas pré-qualificadas e elegíveis, observadas as normas estabelecidas neste Regulamento;
- II – Indicar as práticas finalistas em cada uma das categorias;
- III – Indicar as práticas vencedoras em cada uma das categorias.

CAPÍTULO VIII DAS ETAPAS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DE MÉRITO E CLASSIFICAÇÃO

Art. 18 O Prêmio Boas Práticas em Gestão Pública Udesc Esag, Edição 2016, terá 04 (quatro) etapas de avaliação, com seus respectivos critérios:

- I – Etapa de pré-qualificação, de caráter eliminatório, realizada pela Comissão Organizadora.
 - a) Levará em conta o preenchimento correto e completo das informações do formulário eletrônico de inscrição, bem como o atendimento a todas as condições de participação constantes do Capítulo VI.
 - b) O rol de candidaturas pré-qualificadas e elegíveis será publicado no site <<http://www.premiogestaopublica.com.br>>.
 - c) A interposição de eventual recurso administrativo deve ser dirigida à Comissão Organizadora, de acordo com o cronograma deste Regulamento.

II – Etapa de Mérito, de caráter eliminatório e classificatório, realizada pela Comissão Julgadora, consiste na avaliação das práticas por categoria, de acordo com os critérios estabelecidos a seguir:

CRITÉRIO	DEFINIÇÃO	NOTA
Criatividade	Originalidade no contexto e capacidade de inovação na resolução de problemas.	0 - 5
Relevância	Contribuição social e alcance potencial da prática.	0 – 5
Resultados	Evidências de resultados da prática.	0 – 5
Potencial para se tornar referência	Condição de reprodução da prática e aproveitamento da experiência em contextos similares.	0 – 5

- Na avaliação de mérito, a pontuação final de cada candidatura será o resultado da soma de pontos alcançados em cada um dos critérios do Prêmio, sendo possível alcançar o máximo de 20,0 pontos.
- As práticas que alcançarem 14,0 pontos ou mais nesta etapa serão considerados “Boas Práticas em Gestão Pública”; os que não alcançarem pontuação mínima de 14,0 serão desclassificados.
- As 05 (cinco) práticas com maior pontuação em cada categoria seguirão para a Etapa de apresentação dos finalistas.
- A classificação será divulgada pelo site <http://www.premiogestaopublica.com.br>, de acordo com o Cronograma previsto neste Regulamento.

III – Etapa de apresentação dos finalistas, de caráter classificatório, consiste na avaliação, em cada categoria, das apresentações das práticas pelos respectivos participantes, de acordo com os critérios estabelecidos a seguir:

- Clareza na apresentação;
- Qualidade do material apresentado;
- Pertinência das respostas aos questionamentos da comissão julgadora;
- Equilíbrio no uso do tempo na apresentação;
- Argumentação coerente e pertinente.

IV – Etapa de premiação, a cargo da Comissão Organizadora, consiste na homologação dos resultados definidos pela Comissão Julgadora e na premiação das 03 (três) práticas vencedoras em cada categoria.

Art. 19 Havendo empate entre duas ou mais candidaturas, na etapa de mérito, será levada em conta, para o desempate:

- a) A maior pontuação atribuída ao terceiro item dos critérios de avaliação (Resultados);
- b) Persistindo o empate, a decisão caberá à Comissão Julgadora;
- c) O resultado apresentado pela Comissão Julgadora será submetido à homologação pela Comissão Organizadora do Prêmio.
- d) O resultado final será anunciado no evento de premiação e ficará disponível no endereço eletrônico <<http://www.premiogestaopublica.com.br>>, sendo que não caberá recurso administrativo quanto à avaliação de mérito.
- e) Poderá não ocorrer premiação a alguma categoria se a Comissão Julgadora avaliar como insuficiente o mérito das candidaturas. Neste caso, não haverá premiação na categoria, não cabendo transferência para outras categorias.

CAPÍTULO IX DA PREMIAÇÃO

Art. 20 A premiação será realizada na sede da Esag, sita à Avenida Madre Benvenuta, 3007 – Itacorubi – 88035-001 – Florianópolis/SC – www.esag.udesc.br

Art. 21 Os prêmios concedidos nesta Edição 2016 do Prêmio Udesc Esag de Boas Práticas em Gestão Pública serão:

I – Para o 1º lugar (prática), em cada uma das categorias:

- a) Participação de um integrante da equipe em evento nacional ou internacional relacionado ao tema do Prêmio;
- b) Troféu;
- c) Certificado de Reconhecimento.

§ 1º O evento do qual participarão os premiados será definido pela Udesc Esag e seus parceiros na realização do Prêmio.

§ 2º A Udesc Esag e seus parceiros custearão 01 (uma) inscrição, 01 (uma) passagem de ida e volta para o evento e hospedagem de até 03 (três) dias, para a prática vencedora de cada categoria.

II- Para o 2º lugar e o 3º lugar (prática), em cada uma das categorias:

- a) Troféu;
- b) Certificado de Reconhecimento.

III- Certificado de Reconhecimento a todas as práticas classificadas como “Boas Práticas” em cada uma das categorias descritas no artigo 3º deste Regulamento.

CAPITULO X DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 22 A inscrição ao Prêmio pressupõe a aceitação das normas contidas neste Regulamento e em outros formulários e comunicados efetuados pela Udesc Esag referentes ao mesmo.

Art. 23 A inscrição ao Prêmio pressupõe a autorização para que a prática inscrita seja divulgada publicamente, bem como a cessão do direito de imagem dos presentes na cerimônia de premiação.

Art. 24 O responsável pela inscrição compromete-se com a veracidade das informações prestadas, sob pena de exclusão do certame, caso seja detectada qualquer irregularidade.

Art. 25 Durante o período compreendido entre o início das inscrições e a data da premiação, a Comissão Organizadora e a Julgadora poderão, a seu critério, averiguar a veracidade e consistência das informações apresentadas, bem como solicitar informações e documentação comprobatória complementares acerca da prática inscrita.

Parágrafo Único: o não atendimento das solicitações, bem como qualquer outro óbice à atuação das comissões, resultará na desclassificação da prática.

Art. 26 Esclarecimentos acerca do conteúdo deste Regulamento e do Edital de Chamada Pública do Prêmio podem ser obtidos diretamente na Udesc Esag, pelo e-mail: premioesag@gmail.com.

Florianópolis-SC, 14 de dezembro de 2015.

Arnaldo José de Lima
Diretor Geral da Esag

Sulivan Desirée Fischer
Presidente da Comissão Organizadora do Prêmio – Edição 2016