

# Lista de Necessidades

1. O sistema é reponsável pelo armazenamento e vizualização para consulta, de informações dos funcionários:
  - a. Folha de ponto
  - b. Sálario
  - c. Descontos
  - d. Férias
  - e. Atestados/licenças
2. A área de RH preencherá todos os dados do funcionários ao ingressar na empresa, ela consultará os benefícios disponíveis como:
  - a. Assistência médica
  - b. Participação nos lucros
  - c. Vale-alimentação
  - d. Vale-transporte
  - e. Vale-refeição
  - f. Bonificação por desempenho
  - g. Seguro de vida
3. A consulta do funcionario ao Sistema MOBILE e WEB

Nossa plataforma pode ser vizualizada pelas plataformas mobile e desktop. Todas as informações são salvas na nuvem em caso de alguma falha técnica.