



Instruções para gravação do vídeo para apresentação da comunicação

1. Introdução

Existem muitas opções para gravar vídeos utilizando programas gratuitos. Pode simplesmente usar um com que esteja familiarizado ou pode decidir um que melhor se enquadre com o seu caso. Cabe a cada um decidir. Porém, cada gravação deve estar de acordo com alguns requerimentos, como a seguir, se descreve.

Como sugestão, recomenda-se o programa gratuito de gravação de vídeo **Loom**, uma ferramenta muito simples, que garante todos os requerimentos, originando vídeos com boa qualidade.

Se pretender utilizar o programa Loom, siga as instruções seguintes.

2. Requisitos de ficheiro arquivo de vídeo

Antes de iniciar a sua gravação, verifique o microfone e a câmara. Pode usar este link para os testar: <https://support.loom.com/hc/en-us/articles/360002253557-Camera-Microphone-Test>. Caso o microfone ou a câmara do dispositivo não estejam a funcionar corretamente e não consiga resolver o problema, sugere-se a utilização de um microfone externo (ou de auscultadores com microfone) ou uma câmara externa.

Cada vídeo tem uma duração limite de 12 minutos.

A resolução recomendada para o vídeo é de 720p (1280x720 pixels), com uma proporção de 16:9. Pode usar uma resolução de vídeo mais alta, mas certifique-se de que o tamanho do ficheiro não é excedido.

O ficheiro do vídeo não deve exceder 250 MB.



O formato recomendado para o vídeo é .mp4. Pode guardar o seu vídeo usando outros formatos, mas certifique-se de que é um formato comum, que possa ser lido na maioria dos programas multimédia.

O vídeo deve ser gravado mostrando o Orador, através da sua câmara, e a apresentação ppt/pptx em ecrã completo (veja, a título de exemplo, a imagem seguinte). Pode aumentar o tamanho da imagem no balão da câmara, mas certifique-se de que a imagem não corta nenhuma informação importante.

Certifique-se, ainda, que o vídeo foi gravado com boa qualidade de som e imagem. Caso a Comissão Organizadora considere que a gravação não é perceptível, irá solicitar o envio de uma nova gravação.

3. Envio do ficheiro de vídeo

O ficheiro de vídeo deve ser enviado para a Comissão Organizadora (17cng2021@gmail.com), podendo ser utilizado serviço WeTransfer (<https://wetransfer.com/>), que permite o envio de ficheiros até 2 GB.

A data limite para a submissão dos vídeos é 5 de novembro de 2021. Caso o ficheiro exceda os 2 GB ou caso não consiga utilizar o serviço WeTransfer, envie por favor um email para 17cng2021@gmail.com.

O nome do ficheiro do vídeo deve ser PaperID_XXXXX.mp4, onde *ID* é o número que a plataforma EasyChair associou à comunicação e XXXXX é o apelido do Autor em maiúsculas (no caso de mais de um Autor, deve ser XXXXXetal). Por exemplo: Paper282_SILVA.mp4 e Paper38_SANTOSetal.mp4.

Antes de enviar o ficheiro pelo WeTransfer, indique na secção *Message* o nome do ficheiro de vídeo, conforme indicado na figura seguinte.



4. Como usar o *Loom* para gravar vídeos de apresentações

Loom é um software gratuito que permite gravar vídeos para Mac, Windows e IOS. Permite gravar, simultaneamente, com câmara, microfone e computador. As instruções para instalação do software Loom e para gravação de vídeos com esta ferramenta são as seguintes:

1. Aceda a <https://www.loom.com/> e carregue em *Get Loom for Free*.
2. Carregue em *Create Free Account* (caso ainda não tenha uma) ou pode ligar-se através da conta Google (*Sign up with Google*).
3. Preencha os campos solicitados e carregue em *I agree to Loom's terms and conditions* e a seguir em *Continue*.
4. O Loom envia um email para a conta providenciada (caso não tenha entrado através da sua conta Google). Deve conferir a sua conta de email e carregar em *Verify your email address*.
5. Carregue em *Download Desktop App* para instalar a aplicação *Loom*. Instalar a aplicação, em vez da extensão do *Chrome*, permite gravar com o balão da câmara e o modo de apresentação do *PowerPoint* em ecrã completo.
6. Carregue no ficheiro executável do *Loom* e aguarde até o software ser instalado no computador.
7. Depois de instalar a aplicação *Loom*, irá surgir a janela *Sign In*. Deve escolher a opção que esteja de acordo com a opção escolhida no ponto 2: se criou uma nova conta gratuita, selecione *E-mail* para inserir o e-mail e a senha que forneceu, se se inscreveu com conta *Google*, selecione *Sign In with Google*.



8. A seguir, a aplicação *Loom* irá abrir no computador e estará pronta para gravar. A opção padrão no *Loom* é *Screen + Cam*, que permite gravar o Orador, na sua webcam, e o seu ecrã.
9. Quando estiver pronto, inicie a sua apresentação do *PowerPoint* no modo de apresentação ecrã completo, ajuste o balão da câmara e carregue em *Start Recording* (a gravação terá início 3 segundos depois, após o sinal sonoro).

NOTA: Observe que ao mover o rato sobre o balão da câmara, é possível alterar as suas configurações (barra abaixo do balão da câmara), como, por exemplo, aumentar o tamanho do balão carregando no segundo ponto (certifique-se apenas de que a bolha da câmara não tapa nenhuma informação importante em cada slide).

10. Grave a apresentação e, quando terminar, carregue para terminar a gravação usando o botão quadrado vermelho que se encontra no lado esquerdo.
11. Após encerrar o vídeo, o *Loom* irá abrir um browser com o vídeo. Pode descarregar o mesmo, em formato .mp4, ou pode partilhá-lo. Pode ter que esperar alguns minutos até que o vídeo esteja pronto para download.
12. Caso pretenda, pode aceder a todos vídeos gravados em <https://www.loom.com/my-videos>, onde poderá ver/descarregar/partilhar. É possível gravar o vídeo quantas vezes for necessário, até que esteja satisfeito com o resultado.
13. Caso pretenda gravar novo vídeo, basta abrir novamente a aplicação *Loom* e repetir os passos a partir do ponto 9.