



**SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE VACACIONES**

**SOLICITUD**

Fecha: 01/10/2021 0:00:00 Código Empleado: 4815

Nombre: Ricardo Argueta

Dirección: 8 calle 5-96 sede seguridad integral

Puesto: Monitor de Camaras Fecha de Inicio de Labores: 05/04/2021 0:00:00

Respetuosamente solicito a usted me sean autorizados : 5 días corresponden del período :

a partir del: 10/02/2021 al 10/06/2021 Fecha que deberá presentarse a laborar : 10/06/2021 0:00:00

Observación: ahí esta, ahiesta por dois, ahi esta cuaz

**NOTIFICADO**

RicardoArgueta  
4815

Vo. Bo.

Escribir Nombre del Jefe Inmediato  
Escribir Puesto del Jefe Inmediato

Escribir Nombre del Director  
Escribir Puesto del Director

NOTA: Los formularios se presentan con 10 DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN para su respectiva revisión y aprobación.

**AUTORIZACIÓN**

Uso Exclusivo de Dirección de Recursos Humanos

De conformidad con los registros que obran en la Dirección de Recursos Humanos se le autoriza que pueda gozar \_\_\_\_\_ días a cuenta de vacaciones correspondientes al período \_\_\_\_\_.

Acciones de Personal

Vo.Bo.

Lic. Nelson Aníbal Esquivel Corzo  
Director de Recursos Humanos