



郑州西亚斯学院
SIAS UNIVERSITY

郑州西亚斯学院 毕业论文（设计）指导手册

郑州西亚斯学院

教务科研处

二〇二一年十一月

目 录

| | |
|---|----|
| 一、教育部办公厅关于加强普通高等学校毕业设计（论文）工作的通知..... | 1 |
| 二、教育部关于印发《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》的通知..... | 5 |
| 三、开展本科毕业论文抽检，严把人才培养质量关 ——教育部教育督导局负责人就《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》 答记者问..... | 10 |
| 四、郑州西亚斯学院本科毕业论文（设计）工作管理条例（2021 版） | 15 |
| 五、郑州西亚斯学院本科毕业论文（设计）撰写规范（2021 版） | 27 |
| 六、郑州西亚斯学院毕业论文（设计）全过程表格 | |
| 1. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题申报表..... | 35 |
| 2. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）申报课题汇总表..... | 36 |
| 3. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导教师信息表..... | 37 |
| 4. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题专家审核表..... | 38 |
| 5. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题审核汇总表..... | 39 |
| 6. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题审核校外专家信息表..... | 40 |
| 7. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）教学执行计划..... | 41 |
| 8. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）任务书..... | 42 |
| 9. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）开题答辩记录表..... | 43 |
| 10. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题更改申请表..... | 45 |
| 11. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）开题报告表..... | 46 |
| 12. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）中期检查表..... | 47 |
| 13. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导过程记录表..... | 48 |
| 14. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导教师意见书..... | 51 |
| 15. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）评审表（理科） | 52 |
| 16. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）评审表（文科） | 53 |
| 17. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）答辩评审表..... | 54 |
| 18. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）答辩记录表..... | 55 |
| 19. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）答辩巡视表..... | 56 |
| 20. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）成绩汇总表..... | 57 |
| 21. 郑州西亚斯学院校级优秀毕业论文（设计）推荐表..... | 58 |
| 22. 郑州西亚斯学院校级优秀毕业论文（设计）推荐汇总表..... | 59 |
| 23. 郑州西亚斯学院校级优秀指导教师评审表..... | 60 |
| 24. 郑州西亚斯学院校级优秀指导教师推荐汇总表..... | 61 |
| 25. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）情况统计分析表..... | 62 |
| 26. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）工作总结..... | 63 |
| 27. 郑州西亚斯学院毕业论文（设计）撰写模板..... | 69 |

教育部办公厅关于加强普通高等学校毕业设计（论文）工作的通知

教高厅[2004]14 号

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，有关部门（单位）教育司（局），部属各高等学校：

为了认真贯彻落实国务院批转的《2003—2004 年教育振兴行动计划》，办好让人民满意的教育，切实把提高教育质量放在重中之重的位置，实现高等教育的持续健康发展，根据普通高等学校教学的实际情况和社会发展对人才培养工作的新要求，现就加强普通高等学校毕业设计（论文）工作有关要求通知如下：

一、要充分认识毕业设计（论文）环节的重要意义

毕业设计（论文）是实现培养目标的重要教学环节。毕业设计（论文）在培养大学生探求真理、强化社会意识、进行科学研究基本训练、提高综合实践能力与素质等方面，具有不可替代的作用，是教育与生产劳动和社会实践相结合的重要体现，是培养大学生的创新能力、实践能力和创业精神的重要实践环节。同时，毕业设计（论文）的质量也是衡量教学水平，学生毕业与学位资格认证的重要依据。各省级教育行政部门（主管部门）和各类普通高等学校都要充分认识这项工作的必要性和重要性，制定切实

有效措施，认真处理好与就业工作等的关系，从时间安排、组织实施等方面切实加强和改进毕业设计（论文）环节的管理，决不能降低要求，更不能放任自流。

二、要加强毕业设计（论文）阶段的教学管理工作

各类普通高等学校要进一步强化和完善毕业设计（论文）的规范化要求与管理，围绕选题、指导、中期检查、评阅、答辩等环节，制定明确的规范和标准。毕业设计（论文）选题要切实做到与科学研究、技术开发、经济建设和社会发展紧密结合，要把一人一题作为选题工作的重要原则。要根据不同专业学科特点和条件，研究建立有效的毕业设计（论文）质量管理模式和监控制度。要重视研究和解决毕业设计（论文）工作中出现的新情况和新问题，积极采取措施，加大改革和工作力度，建立和完善校内外实习基地，高度重视毕业实习，不断提高毕业设计（论文）的整体水平。

三、要加强对毕业设计（论文）指导教师的管理工作

当前，要重视解决指导教师的数量和水平不适应毕业设计（论文）工作需要的问题。要统筹教师队伍在毕业设计（论文）工作中的指导作用，确保指导教师数量的足额到位。要通过建立制度和奖惩机制，从严治教，明确指导教师的职责，增强责任意识，使其集中精力完成毕业设计（论文）环节的各项教育教学任务。提倡建立校内外指导教师相结合以校内教师为主体的指导教师队伍，加强在各类实践活动中对大学生综合能力的训练。

四、要加强毕业设计（论文）环节的学风建设

要通过各种途径和方式加强对学生的学风教育，使学生理解毕业实习、毕业设计（论文）的目的和意义，充分认识到做好毕业设计（论文）对自身思想品德、业务水平、工作能力和综合素质的提高具有深远的影响。要建立严格的管理制度，倡导科学、求实、勇于创新、团结协作的优良学风，切实纠正毕业设计（论文）脱离实际的倾向，严肃处理弄虚作假、抄袭等不良行为。

五、高职高专学生的毕业设计要充分体现其职业性和岗位性

高职高专学生的毕业设计要与所学专业及岗位需求紧密结合，可以采取岗前实践和毕业综合训练等形式，由学校教师与企业的专业技术人员共同指导，结合企业的生产实际选题，确定训练内容和任务要求。时间应不少于半年。对高职高专学生要加强毕业设计环节的规范管理，加强过程监控，严格考核，采取评阅、答辩、实际操作等形式，检查和验收毕业设计成果。

六、要保证经费投入，努力改善毕业设计（论文）工作的基本条件

高等学校要通过多种形式和渠道加大对毕业设计（论文）工作的经费投入，采取切实措施改变当前对毕业设计（论文）工作投入不足的状况。改善实习、实验及工作条件，为做好毕业设计（论文）工作创造良好的环境。

请各省级教育行政部门和有关主管部门加强对高等学校毕业设计（论文）工作的宏观管理和指导，认真研究和解决存在的实际问题，提出相应的政策措施。要及时总结、宣传和推广先进经验，推动毕业设计（论文）工作质量的不断提高。教育部将在适当时候开展专项检查，在今后的教学评估工作中也将加大对学校毕业设计（论文）环节的考察力度，并将其列为确定评估结论的关键指标。

请认真贯彻执行本通知精神，并将执行中的有关情况及时报告我部高等教育司。

二 00 四年四月八日

教育部关于印发《本科毕业论文（设计） 抽检办法（试行）》的通知

教督〔2020〕5号

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，有关部门（单位）教育司（局），部属各高等学校、部省合建各高等学校：

为贯彻落实《深化新时代教育评价改革总体方案》和《关于深化新时代教育督導體制机制改革的意见》，加强和改进教育督导评估监测，保证本科人才培养基本质量，特制定《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》。现将该办法印发给你们，请遵照执行。

教育部

2020年12月24日

本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）

第一章 总则

第一条 按照《深化新时代教育评价改革总体方案》和《关于深化新时代教育督導體制机制改革的意见》要求，为加强和改

进教育督导评估监测，做好本科毕业论文（设计）（以下简称本科毕业论文）抽检工作，保证本科人才培养基本质量，制定本办法。

第二条 教育部负责本科毕业论文抽检的统筹组织和监督，省级教育行政部门负责本地区本科毕业论文抽检的具体实施。其中，中国人民解放军有关部门负责军队系统本科毕业论文抽检的具体实施。

第三条 本科毕业论文抽检工作应遵循独立、客观、科学、公正原则，任何单位和个人都不得以任何方式干扰抽检工作的正常进行。

第四条 本科毕业论文抽检每年进行一次，抽检对象为上一学年度授予学士学位的论文，抽检比例原则上应不低于 2%。

第二章 评议要素和重点

第五条 省级教育行政部门要参照《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》等要求，结合本地区工作实际，按照《普通高等学校本科专业目录（2020 年版）》学科门类分别制定本本科毕业论文抽检评议要素。

第六条 本科毕业论文抽检应重点对选题意义、写作安排、逻辑构建、专业能力以及学术规范等进行考察。

第三章 工作程序

第七条 教育部建立全国本科毕业论文抽检信息平台（以下简称抽检信息平台），面向省级教育行政部门提供学术不端行为

检测、毕业论文提取和专家评审等定制功能，对各省级教育行政部门开展本科毕业论文抽检工作实行全过程监督。

第八条 省级教育行政部门基于抽检信息平台和本地区学士学位授予信息，采取随机抽取的方式确定抽检名单。抽检论文要覆盖本地区所有本科层次普通高校及其全部本科专业。

第九条 省级教育行政部门利用抽检信息平台对抽检论文进行学术不端行为检测，检测结果供专家评审参考。

第十条 省级教育行政部门采取随机匹配方式组织同行专家对抽检论文进行评议，提出评议意见。每篇论文送3位同行专家，3位专家中有2位以上（含2位）专家评议意见为“不合格”的毕业论文，将认定为“存在问题毕业论文”。3位专家中有1位专家评议意见为“不合格”，将再送2位同行专家进行复评。2位复评专家中有1位以上（含1位）专家评议意见为“不合格”，将认定为“存在问题毕业论文”。

第四章 结果反馈与使用

第十一条 本科毕业论文抽检结果由省级教育行政部门向有关高校反馈、抄送省级学位委员会，同时报教育部备案。

第十二条 本科毕业论文抽检结果的使用。

（一）抽检结果以适当方式向社会公开。

（二）对连续2年均有“存在问题毕业论文”，且比例较高或篇数较多的高校，省级教育行政部门应在本省域内予以通报，减少其招生计划，并进行质量约谈，提出限期整改要求。高校应

对有关部门、学院和个人的人才培养责任落实情况进行调查，依据有关规定予以追责。

（三）对连续3年抽检存在问题较多的本科专业，经整改仍无法达到要求者，视为不能保证培养质量，省级教育行政部门应依据有关规定责令其暂停招生，或由省级学位委员会撤销其学士学位授权点。

（四）对涉嫌存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为的毕业论文，高校应按照相关程序进行调查核实，对查实的应依法撤销已授予学位，并注销学位证书。

（五）抽检结果将作为本科教育教学评估、一流本科专业建设、本科专业认证以及专业建设经费投入等教育资源配置的重要参考依据。

第五章 监督与保障

第十三条 教育部定期对各省级教育行政部门本科毕业论文抽检工作情况开展监督检查，并将工作情况纳入省级人民政府履行教育职责评价的范畴。

第十四条 省级教育行政部门应保障本科毕业论文抽检工作经费，列入年度工作预算，确保抽检工作顺利开展。

第十五条 省级教育行政部门应建立本科毕业论文抽检申诉机制，规范申诉处理程序，保障有关高校和学生的合法权益。

第十六条 各有关高校应按照所在地省级教育行政部门的有关要求，积极配合本科毕业论文抽检工作，准确完整地提供本科毕业论文、学位授予信息等材料。

第六章 附则

第十七条 省级教育行政部门要参照本办法，结合地方实际，制定本省（区、市）本科毕业论文抽检工作实施细则，并报教育部备案。

第十八条 本办法由教育部负责解释。

第十九条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。

开展本科毕业论文抽检，严把 人才培养质量关

——教育部教育督导局负责人就《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》答记者问

2021-01-07 来源：教育部

近日，教育部印发了《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》（以下简称《办法》），启动本科毕业论文（设计）（以下简称本科毕业论文）抽检试点工作。教育部教育督导局负责人就抽检相关问题回答了记者提问。

一、请简要介绍开展本科毕业论文抽检的背景和目的。

答：习近平总书记在全国教育大会上作出重要指示，要落实立德树人根本任务，全面提高教育质量。2020年2月，中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于深化新时代教育督导体制机制改革的意见》，提出了加强和改进教育评估监测，保证教育教学质量的要求。2020年10月，中共中央、国务院印发《深化新时代教育评价改革总体方案》，明确要求严格学业标准，探索本科毕业论文抽检试点工作。《学士学位授权与授予管理办法》（学位〔2019〕20号）和《教育部关于深化本科教育教学改革全面提高人才培养质量的意见》（教高〔2019〕6号）提出要落实本科毕业论文要求，加强本科人才培养质量监督。《普通高等学校

本科专业类教学质量国家标准》中也明确了不同专业类本科毕业论文的具体要求。

本科毕业论文是学生本科阶段综合学业成果。开展本科毕业论文抽检，考查本科生基本学术规范和基本学术素养，旨在督促高校落实立德树人根本任务，推动高校加强培养过程管理、把好毕业出口质量。

二、请简要介绍《办法》的研制过程。

答：教育部成立工作专班，充分总结博士硕士学位论文抽检工作经验，认真研究《教育部关于深化本科教育教学改革全面提高人才培养质量的意见》《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》《学士学位授权与授予管理办法》等文件，把握本科教育发展的新形势和对本科毕业论文的新要求。对已开展本科毕业论文抽检工作的河北等省份进行调研，总结经验做法。依托有关省级教育行政部门和高校负责同志组成专家团队，在充分征求意见建议基础上起草了文件初稿。送 14 个中央部门教育司局、31 个省级教育行政部门和新疆生产建设兵团教育局、部属高校和部省合建高校广泛征求意见，充分吸收采纳、修改完善，经教育部党组会审议通过后正式印发。

三、本科毕业论文抽检主要考察哪些内容，与博士硕士学位论文抽检有何不同？

答：本科毕业论文抽检重点对选题意义、写作安排、逻辑构建、专业能力以及学术规范等进行“合格性”考察。各省级教育行政部门参照《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》等要求，结合本地区工作实际，按照《普通高等学校本科专业目录（2020年版）》学科门类分别制定本科毕业论文抽检评议要素。区别于博士硕士学位论文抽检重点考察研究生创新性和科研能力，本科毕业论文抽检重点考察本科生基本学术规范和基本学术素养。

四、本科毕业论文抽检的比例和范围如何？

答：本科毕业论文抽检每年进行一次，抽检对象为上一学年度授予学士学位的论文，抽检比例原则上应不低于2%。省级教育行政部门采取随机抽取的方式确定抽检名单，抽检论文要覆盖本地区所有本科层次普通高校及其全部本科专业。

五、本科毕业论文抽检工作如何开展？

答：本科毕业论文抽检工作实施分级管理。教育部负责统筹组织和监督，省级教育行政部门负责具体实施，各有关高校配合落实。中国人民解放军有关部门负责军队系统本科毕业论文抽检的具体实施。

教育部建立全国本科毕业论文抽检信息平台，面向省级教育行政部门提供学术不端行为检测、毕业论文提取和专家评审等定

制功能，对各省级教育行政部门开展本科毕业论文抽检工作实行全过程监督。

省级教育行政部门基于抽检信息平台和本地区学士学位授予信息，采取随机抽取的方式确定抽检名单。利用抽检信息平台对抽检论文进行学术不端行为检测，检测结果供专家评审参考。采取随机匹配方式组织同行专家对抽检论文进行评议，提出评议意见。

六、如何确定“存在问题学位论文”？

答：本科毕业论文抽检分为初评和复评两个环节。初评阶段，每篇论文送3位同行专家，3位专家中有2位以上（含2位）专家评议意见为“不合格”的毕业论文，将认定为“存在问题毕业论文”。3位专家中有1位专家评议意见为“不合格”，将再送2位同行专家进行复评。复评阶段，2位复评专家中有1位以上（含1位）专家评议意见为“不合格”，将认定为“存在问题毕业论文”。

七、本科毕业论文抽检结果如何使用？

答：本科毕业论文抽检结果由省级教育行政部门向有关高校反馈、抄送省级学位委员会，同时报教育部备案。主要采取以下方式使用：一是抽检结果以适当方式向社会公开。二是对连续2年均有“存在问题毕业论文”，且比例较高或篇数较多的高校，

省级教育行政部门应在本省域内予以通报，减少其招生计划，并进行质量约谈，提出限期整改要求。高校应对有关部门、学院和个人的人才培养责任落实情况进行调查，依据有关规定予以追责。三是对连续 3 年抽检存在问题较多的本科专业，经整改仍无法达到要求者，视为不能保证培养质量，省级教育行政部门应依据有关规定责令其暂停招生，或由省级学位委员会撤销其学士学位授权点。四是对涉嫌存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为的毕业论文，高校应按照相关程序进行调查核实，对查实的应依法撤销已授予学位，并注销学位证书。五是抽检结果将作为本科教育教学评估、一流本科专业建设、本科专业认证以及专业建设经费投入等教育资源配置的重要参考依据。

郑州西亚斯学院

本科毕业论文（设计）工作管理条例

（2021 版）

一、总则

毕业论文（设计）工作是高等学校人才培养计划的重要组成部分，是学生综合运用所学知识进行科学研究的重要实践环节，是培养学生的创新思维和实践能力的有效手段，是人才培养质量的重要体现。学生应在教师指导下，全面系统地进行设计方法、实验方法、研究方法的基本训练；进行包括调查研究、检索资料、文献综述、设计与计算、制定方案、测试设备、数据处理、撰写论文、分析与评价、口头表述、独立工作等能力的综合训练；同时培养学生热爱祖国、无私奉献，团结友爱、协作攻关，实事求是、敢于创新等科学态度。

二、领导机构和职责

毕业论文（设计）工作实行学校、学院、系（或教研室）三级管理。学校实行宏观管理，学院是管理的主体。

（一）校级领导机构和职责

主管教学校长对全校毕业论文（设计）工作负责，实行宏观管理。建立校级毕业论文（设计）工作领导小组：

负责人：主管教学校长

成 员：教务科研处、人力资源处、校教学质量监控与评估中心负责同志、各专业学院院长、合作企业代表

校级毕业论文（设计）工作领导小组职责：

1. 贯彻落实上级对毕业论文（设计）管理工作的有关文件精神，制定和修订学校毕业论文（设计）管理工作中有关政策、条例和规章制度，对全校毕业论文（设计）实行宏观管理。

2. 负责组织对各学院毕业论文（设计）工作中各环节的抽查与毕业论文（设计）工作的评估，将检查结果、建议和意见及时反馈给各学院和相关部门。

3. 依据本条例及相关规章制度检查各学院毕业论文（设计）工作，总结经验，组织交流；组织审定校级优秀毕业论文（设计）和校级优秀指导教师并给予表彰。

4. 教务科研处负责日常工作。

（二）院级领导机构和职责

各专业学院院长对本学院的毕业论文（设计）工作负责、进行具体领导。建立院级毕业论文（设计）工作领导小组：

负责人：学院院长

成 员：各系（或教研室）主任、合作企业代表

院级毕业论文（设计）工作领导小组职责：

1. 贯彻执行本规定及相关规章制度，制定本学院毕业论文（设计）工作细则与时间安排，对本单位毕业论文（设计）工作负责。

2. 组织对初次指导毕业论文（设计）工作教师的培训工作。

3. 组织审定本单位毕业论文（设计）课题，审查指导教师和

参加毕业论文（设计）学生的资格。在第七学期第 16-17 周将学院毕业论文（设计）教学执行计划交教务科研处。

4. 组织检查本单位毕业论文（设计）工作的进度和质量，研究解决存在的问题。

5. 按学校要求组织、审定本单位毕业论文（设计）答辩委员会和各专业答辩小组，安排毕业论文（设计）答辩的具体工作。

6. 组织院级答辩，审核成绩。

7. 组织评选、推荐本单位校级优秀毕业论文（设计）和指导教师。

8. 按学校规定上交、保管本单位毕业论文（设计）文档资料。编辑、出版优秀论文集（摘要）。

9. 做好本单位毕业论文（设计）工作总结。在第八学期第 16 周将学院毕业论文（设计）情况统计分析表、毕业论文（设计）成绩汇总表、工作总结报告、工作量统计表交教务科研处实践教学办公室。

10. 学院办公室负责具体管理工作。

（三）系（或教研室）职责

系（或教研室）主任对本系（或教研室）毕业论文（设计）工作负责，落实各项具体工作。

系（或教研室）职责：

1. 落实学校、学院毕业论文（设计）工作的规定。

2. 组织培训初次指导毕业论文（设计）工作的教师。

3. 向学院推荐毕业论文（设计）课题及指导教师名单。
4. 考核指导教师工作，监控毕业论文（设计）进度和质量。
5. 组织并实施对毕业论文（设计）的评阅、答辩和成绩评定。
6. 向学院推荐本单位的优秀毕业论文（设计）。
7. 做好本单位毕业论文（设计）工作总结。按规定汇总毕业论文（设计）档案资料。

三、对本科毕业论文（设计）的基本要求

（一）培养综合素质

1. 培养学生的科学态度、责任意识、团队协作能力。
2. 培养学生正确的设计理念、严谨求实的工作作风和自主创新意识及能力。
3. 培养学生语言表达和思辨能力，强化学生准确阐述观点和回答问题的能力。

（二）培养业务能力

1. 通过学习、实践与研究，培养学生发现、分析和解决问题的能力。使学生的理论知识深化，知识领域扩展，专业技能延伸。
2. 学生应在教师指导下独立完成一项给定的任务，编写符合要求的设计说明或撰写一份毕业论文。
3. 学生应学会依据课题任务，查阅文献资料、进行社会调研，收集、加工与整理资料，正确使用工具书。
4. 学生应注意强化外语、计算机应用等能力的提高。

（三）工作量

为了保证综合训练，所有学生应完成以下工作：

1. 查阅文献资料不少于 15 篇，其中外文文献不少于 2 篇。
2. 毕业论文字数要求在 10000 字以上。体育类、音乐与舞蹈类、护理学论文不少于 6000 字。

3. 毕业设计

（1）毕业设计（理工类）：学生必须独立完成设计图纸、软件、作品等相关成果，并写出 8000 字以上的毕业设计说明书。建筑类毕业设计说明书不少于 5000 字。

（2）毕业设计（艺术类专业）：学生必须独立完成设计（创作）作品，并写出 4000 字以上的毕业设计说明书。

各学院可根据实际情况制定标准，经教务科研处审核备案后方可执行。

四、对本科毕业论文（设计）的选题要求

（一）毕业论文（设计）选题的重要来源包括：生产经营实践、科研项目、社会实际需要、教师或学生自拟的创新类课题等。学校教师和学生通过校企合作，结合生产、科研、管理等提出真实课题。

（二）课题应符合培养目标和教学基本要求，体现本专业基本教学内容，有一定的综合性、知识覆盖面较宽，使学生受到本专业全面综合训练。

（三）课题应尽可能结合生产、科研、实验室建设或社会热点问题、真题真做。结合工程实际与结合社会实践的课题不少于

60%。

（四）课题的难度和工作量要适度，应在教学计划规定的时间内，使学生在教师指导下，经过努力能够完成。

（五）申报课题和课题外审应于第七学期第 12 周完成，申报人填写“毕业论文（设计）课题申报表”，学院留存“毕业论文（设计）课题专家审核表”，并交“毕业论文（设计）课题审核汇总表”到教务科研处。

（六）选题由学院毕业论文（设计）工作领导小组组织论证、评审，确认其符合要求且具备实施条件。课题于第七学期第 14 周向学生公布，安排选题，使学生早做准备。

（七）课题的分配实行双向选择，学生自愿选题选教师，指导教师依条件选择学生，最终由学院领导小组协调落实。

（八）每个学生应独立完成一个课题（或子课题）。多名学生共同参加一个课题时，每个学生必须有独立完成的课题部分。

（九）题目一经选定，不得中途随意更换，若确需更换题目时，必须在开题前向学院提出申请，经批准后进行调整，并在教务科研处实践教学办公室备案。

五、对指导教师的要求

（一）指导教师应具有讲师以上专业技术职务或具有硕士学位。

（二）指导教师的资格须经学院毕业论文（设计）工作领导小组审定。初次指导毕业论文（设计）的教师须经过专门培训。

（三）毕业论文（设计）工作实行指导教师负责制。每个指导教师指导学生数不超过 10 人。

（四）指导教师要以立德树人为根本，将思想政治教育贯穿于本科毕业论文（设计）指导的全过程，严格要求学生，教育学生遵守各项规章制度，加强对学生的安全教育。

（五）指导教师填写“毕业论文（设计）任务书”，经系（或教研室）主任签字后发给学生。任务书应与申报课题一致，下达后原则上不得变动。

（六）指导教师应向学生说明毕业设计的目的和作用、任务与要求、基本内容、工作程序与时间分配、主要参考资料、文档整理、论文撰写及成绩评定标准等。

（七）指导教师根据开题答辩情况指导学生完成“开题报告”，合格后开始毕业论文（设计）工作。

（八）指导教师要经常与学生交流，具体时间安排由各专业学院毕业论文（设计）工作领导小组规定，一般每周不少于 1 次，每次不少于 2 小时。每次均应填写指导记录（记录本由各学院统一安排），指导教师必须抓住关键问题进行指导，因材施教，不能出现原则性错误；要注意引导学生、充分发挥其主动性，不能包办代替。要掌握学生的工作进度，使全部工作任务保质有序按时完成，每月进行不少于 1 次的阶段工作进展和质量检查。

（九）指导教师应指导学生撰写说明书（论文）、论文摘要和汇报提纲。认真审查、评阅设计说明书（论文），填写“毕业

论文（设计）指导教师意见书”。

（十）指导教师指导学生论文课时按相关规定执行，课时量为 10 个，设计类为 12 个。

六、对学生的要求

（一）学生在毕业论文（设计）中，应本着严谨求实的科学态度，独立完成规定的工作任务，不得弄虚作假、抄袭、伪造、篡改、代写、买卖毕业论文（设计）。一经发现违规违纪情况，毕业论文（设计）成绩计 0 分（不及格）。

（二）根据毕业论文（设计）任务书的要求，学生应向指导教师提交调查研究提纲，在调研基础上拟定毕业论文（设计）工作计划，在毕业论文（设计）开始 2 周内写出“开题报告”，内容主要包括：调研资料准备情况，设计的目的、要求、技术路线与成果形式，工作任务分解，各阶段完成的内容及时间分配、存在的问题等。

（三）学生应对本人的毕业论文（设计）质量负责，必须在规定时间内完成给定的毕业论文（设计）各项任务。毕业论文（设计）的书写格式遵照《郑州西亚斯学院本科生毕业论文（设计）撰写规范》。

（四）学生应尊重指导教师，虚心求教并接受指导，主动向指导教师汇报工作进度和遇到的疑难问题，并做好毕业论文（设计）记录。

（五）学生必须独立完成规定的全部任务，严禁抄袭他人的

成果或请他人代做，一经发现，毕业论文（设计）成绩按零分计。

（六）毕业论文（设计）答辩开始日前 1 周，学生须提交毕业论文（设计）全部成果，按规定装订成册，供评阅教师评审，并向指导教师提出答辩申请，指导教师同意后，方能进入答辩程序。

（七）学生答辩前，需进行充分准备：写出设计说明书或论文提要、发言提纲，绘制必要的图表等。

（八）学生答辩后，应交回所有资料（包括设计说明书、图纸、论文、阶段资料、实验原始记录、译文、软件文档等）。对设计内容中涉及的有关技术资料负有保密责任，未经许可不得擅自对外发表或转让。

七、对组织答辩和成绩评定的要求

（一）毕业学生必须参加毕业论文（设计）答辩，不参加答辩的不予评定毕业论文（设计）成绩。答辩前 3 周各学院成立毕业论文（设计）答辩委员会（5~8 人），各系（或教研室）成立答辩小组（3~5 人），委员会成员、小组成员应具有指导教师资格，同时公布答辩委员会及各答辩小组成员和答辩的时间、地点，并报教务科研处实践教学办公室。

（二）评阅教师要认真评阅毕业论文（设计）、给出成绩、填写“毕业论文（设计）评审表（理科）”或“毕业论文（设计）评审表（文科）”，还应提出 3~5 个问题交答辩小组，提出的问题不得泄露。

（三）答辩小组负责组织、实施本专业学生答辩工作（学生汇报 5~10 分钟，回答问题 5~10 分钟），给出成绩，填写“毕业论文（设计）答辩评审表”，报学院毕业论文（设计）答辩委员会。

（四）学院毕业论文（设计）答辩委员会负责组织、实施本学院优秀毕业论文（设计）答辩，控制成绩分布状态，优秀毕业论文（设计）数量不超过本届学生总数的 15%；学院本届学生总数的 2%推荐申报校级优秀毕业论文（设计），填写“校级优秀毕业论文（设计）推荐表”，报教务科研处实践教学办公室。

（五）毕业论文（设计）的成绩采取“结构分”进行成绩的综合评定。“结构分”由指导教师、评阅教师、答辩小组评分三部分组成，比例为 3：3：4。综合评定成绩按优秀（100~90）、良好（89~80）、中等（79~70）、及格（69~60）、不及格给定。毕业论文（设计）成绩最后由学院答辩委员会核准。特殊情况的，可对毕业论文（设计）的小组答辩成绩做出调整（替换小组答辩评审表）。填写毕业论文（设计）成绩表，报教务科研处实践教学办公室。

（六）校级毕业论文（设计）工作领导小组负责组织校级优秀毕业论文（设计）和校级优秀指导教师的审核，颁发校级优秀毕业论文（设计）证书和校级优秀指导教师荣誉证书及奖励。

（七）答辩应做好记录。内容应包括时间、地点、学生姓名、提问题目、学生回答问题情况、总体答辩评语等。

八、对毕业论文（设计）过程管理的有关要求

（一）毕业论文（设计）的动员

各专业学院要进行毕业论文（设计）动员，组织指导老师和学生认真学习“毕业论文（设计）工作管理条例”、“毕业论文（设计）撰写规范”和当年发出的“毕业论文（设计）工作安排”，明确职责与要求。

（二）毕业论文（设计）的检查

前期。各专业学院重点检查指导老师到岗情况，课题安排、任务书填写、开题工作的落实和进展情况。

中期。各专业学院重点检查学生的学习态度、工作进度、老师指导情况及毕业论文（设计）中存在的问题，同时提出解决问题的措施。每个学生填写“毕业论文（设计）工作中期检查表”。教务科研处将对毕业论文（设计）中期教学情况进行抽查。

后期。各专业学院对学生进行论文检测、成果验收与答辩资格审查。

（三）毕业论文（设计）文档保存

毕业论文（设计）正文、课题申报表、开题答辩表、开题报告表、任务书、中期检查表、指导教师意见书、评阅教师评审表、答辩评审表、指导过程记录表、知网检测报告等，应单独装入专用的资料袋内，资料袋以学生班为单位按学号排序，由各学院集中保存。

毕业论文（设计）答辩安排、答辩记录、情况分析表、工作

总结、成绩单（按学生班）应分年级按专业集中装袋保管，由各学院保存。

校级优秀毕业论文（设计）所有文档原件交教务科研处实践教学办公室汇总，由学校档案室保存。

教务科研处负责编辑校级优秀毕业论文（设计）集。

九、毕业论文（设计）的质量控制

（一）指导教师负责日常检查。

（二）系（或教研室）负责阶段检查。检查情况要记录在册，并报学院毕业论文（设计）工作领导小组。

（三）学院负责组织毕业论文（设计）工作初期、中期、后期检查，并将检查结果，报教务科研处实践教学办公室。

（四）教务科研处负责组织有关专家对全校毕业论文（设计）工作和毕业论文（设计）质量进行抽检，并公布结果。

十、附则

（一）本条例自公布之日起实施，与该条例不一致的，以本条例为准。

（二）各学院可根据本条例，制定适合本单位的实施细则，报教务科研处审批备案。

（三）本条例由教务科研处负责解释。

郑州西亚斯学院

本科毕业论文（设计）撰写规范

（2021 版）

为规范我校本科毕业论文（设计）的写作，使学生掌握规范的论文写作要求和方法，特制定“郑州西亚斯学院本科生毕业论文（设计）撰写规范”，详见附件 27“毕业论文（设计）撰写模板”。学生在进行毕业论文（设计）写作时应严格遵照规范的要求，指导教师应按此规范指导学生毕业设计(论文)的写作。

一、论文印装

毕业论文（设计）采用 A4 幅面打印。正文用宋体小四号字；版面页边距：上 2.5cm，下 2.5cm，左 3cm，右 2.5cm；行距：1.5 倍行距；字间距：正常；页码用小五号字底端居中；靠左边装订。

二、论文结构及要求

毕业论文（设计）由以下部分组成：

封面（彩外封面、内封页）；中英文摘要及关键词；目录；正文；致谢；参考文献；附录（若图纸中有大于 A3 幅面时，所有图纸单独装订成册）。

（一）封面

彩外封面由学校统一印制；内封页按撰写模板打印，装订在中文摘要之前。

（二）中英文摘要（中文在前，英文在后）及关键词

摘要是论文内容的简要陈述，应尽量反映论文的主要信息，

内容包括研究目的、方法、成果和结论，不含图表，不加注释，具有独立性和完整性。中文摘要以 300 字左右为宜，英文摘要应与中文摘要内容一致。“摘要”字样位置居中。

关键词是反映毕业论文（设计）主题内容的名词，供检索使用。词条应为通用技术词汇，不得自造关键词，尽量从《汉语主题词表》中选用。关键词一般为 3—4 个，按词条外延层次（学科目录分类），由高至低顺序排列。关键词之间用分号隔开，写在摘要正文之后，排在摘要正文部分下方。

（三）目录

目录应层次分明，章、节、页号清晰，且要与正文标题一致。主要包括绪论、正文主体、结论、致谢、主要参考文献及附录等。

（四）正文

论文正文部分包括：绪论（或前言、序言）、论文主体及结论。绪论是综合评述前人工作，说明论文工作的选题目的和意义，国内外文献综述，以及论文所要研究的内容。论文主体是论文的主要组成部分，要求层次清楚，文字简练，通顺，重点突出。

论文撰写的题序层次格式：

| | |
|------|-------------|
| 一级标题 | 一、 二、 三、 |
| 二级标题 | （一） （二） （三） |
| 三级标题 | 1. 2. 3. |

格式是保证文章结构清晰、纲目分明的编辑手段，撰写毕业论文所采用的格式必须前后统一，三级标题后仍需编号的依次使用（1），（2），（3）…，需对某个问题进行说明，但不纳入

文章编号的使用第一、第二、第三…进行分点说明。

格式除题序层次外，还应包括分段、行距、字体和字号等。

正文的内容用小四号宋体字，1.5 倍行距。

| | |
|------|---|
| 一级标题 | 1. 题序和标题用三号黑体，加粗，左顶格。 2. 题序和标题之间空一个字，不加标点，下同。 3. 题序和标题距下文双倍行距 4. 段落开始后缩两个字符，行与行之间，段落和层次标题以及各段落之间均为 1.5 行距。 |
| 二级标题 | 1. 题序和标题用小三号黑体字，左顶格。 |
| 三级标题 | 1. 题序和标题用四号黑体字，左顶格。 |

结论（或结束语）作为单独一章排列，结论（或结束语）前不加题序。结论是整个论文的总结，应以简练的文字说明论文所做的工作，一般不超过两页。

（五）致谢

致谢是作者对他认为在论文过程中特别需要感谢的组织或者个人表示谢意的内容，文字要简洁、实事求是。

（六）参考文献

为了反映论文的科学依据和作者尊重他人研究成果的严肃态度，同时向读者提供有关信息的出处，正文之后一般应刊出主要参考文献。

列出的只限于作者亲自阅读过的，最重要的且发表在公开出版物上的文献或网上下载的资料。论文中被引用的参考文献序号用方括号括起来，置于所引用部分的右上角如[1]。参考文献所列的著作按论文中引用先后顺序排列，格式如下：

1. 期刊文献的格式:

[序号] (空一格) 作者. 文章名. 期刊名, 年, 卷(期): 起止页码.

例如:

[1] 张德武, 江国星. 数据挖掘技术[J]. 现代计算机, 2002, (12): 23-27.

2. 图书文献的格式:

[序号] (空一格) 作者. 书名. 出版社地址: 出版社名, 出版年份, 起止页码.

例如:

[1] 戴启德, 纪有亮. 油气储层地质学. 东营: 石油大学出版社, 1996, 110~119.

3. 会议文献的格式:

[序号] (空一格) 作者. 文章题目名. 论文集名. 出版社地址: 出版社名, 出版年份, 引文页码.”

例如:

[1] 孙德民, 等. 储层条件下水淹油层测井响应机理实验研究[A]. 水驱油田开发测井 96 国际学术讨论会论文集[C]. 北京: 石油工业出版社, 1996, 10~11.

注: 作者姓名写到第三位, 余者写“、等”。

(七) 附录

对于一些不宜放在正文中, 但又具有重要参考价值的内容

（例如公式的推导、编写的程序清单、实验的数据等）可以编入毕业论文（设计）的附录中。

三、其他要求

（一）文字

论文中汉字应采用《简化汉字总表》规定的简化字，并严格执行汉字的规范。

（二）表格

表格的结构应简洁。论文表格按大标题统一编序（如：表 2-5 表示第 2 章中的第 5 个表），表格与插图及公式的编序方式统一。表序必须连续，不得重复或跳跃。

表格中各栏都应标注量和相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用“同上”、“同左”和其他类似用词，应一一重新标注。

表序和表题置于表格上方中间位置，无表题的表序置于表格的左上方（同一篇论文位置应一致）。

（三）图

插图要精选。图序按大标题统一编序（如：图 2-5 表示第 2 章中的第 5 个图），采用的方式应与表格、公式的编序方式统一，图序必须连续，不得重复或跳跃。仅有一个图时，在图题前加“附图”字样。毕业论文（设计）中的插图以及图中文字符号应打印，无法打印时一律用钢笔绘制和标出。

由若干个分图组成的插图，分图用 a, b, c, ……标出。

图序和图题置于图下方中间位置，用 5 号字。

（四）公式

论文中重要的或者后文中须重新提及的公式应注序号并加圆括号，序号一律用阿拉伯数字按大标题统一编序（如：(2-5)），序号排在版面右侧，且距右边距离相等。公式与序号之间不加虚线。

（五）数字用法

公历世纪、年代、年、月、日、时间和各种计数、计量，均用阿拉伯数字。年份不能简写，如 1999 年不能写成 99 年。

数值的有效数字应全部写出，如 0.50:2.00 不能写作 0.5:2。

（六）软件

软件流程图和源程序清单要按软件文档格式附在论文后面，特殊情况可在答辩时展示，不附在论文内。

（七）工程图

工程图应遵循国家标准的最新规定，对设计类专业计算机绘图应占一定的比例。若工程图均小于或等于 A3 幅面时，应与论文装订在一起，若有大于 A3 幅面时，所有图纸应按国标规定单独装订成册作为附图。

（八）计量单位的定义和使用方法按国家计量局规定执行。

四、毕业论文（设计）成稿装订顺序

（一）封面

（二）中文摘要、关键词

(三) 英文摘要、关键词

(四) 目录

(五) 正文

(六) 致谢

(七) 参考文献

(八) 附录（设计图纸、源程序及软件使用说明书等有关内容视情况可单独成册）

(九) 封底（学校统一印制）

五、装袋要求

每个学生的本科毕业论文（设计）的有关文档须单独装入专用的资料袋内（学校统一印制）；资料袋按学号排列集中保管。

资料袋袋内应包含以下内容：

(一) 毕业论文（设计）

(二) 毕业论文任务书

(三) 开题答辩表

(四) 开题报告表

(五) 中期检查表

(六) 指导教师意见书

(七) 评阅教师评审表

(八) 答辩评审表

(九) 附图（工程图纸至少有一张用计算机绘制）及源程序及软件使用说明书等。

(十) 知网检测报告

(十一) 指导过程记录表

六、本规范自发布之日起实施。原有文件自行废止。

郑州西亚斯学院毕业论文（设计） 全过程表格

附件 1

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题申报表

| | | | |
|--|--|---|--|
| 课题名称 | | | |
| 课题来源 | | 课题类型 | |
| 指导教师 | | 技术职务 | |
| 课题简介：（选题背景、主要内容、现有条件、时间安排、预期成果及表现形式。） （表名黑体小二，表内文字宋体五号，默认单倍行距，签名日期手写） | | | |
| 专业系意见： | | 学院意见： | |
| 负责人签名： 年 月 日 | | 负责人签名： 年 月 日 | |

填表说明：1. 课题来源：学校课题及自选课题、省级课题、国家级课题、其他。
2. 课题类型：学术研究、工程实践、实习实验、社会调查、社会热点、其他。

附件 2（此为示例，实际提交为表格形式）

学院 20 届毕业论文（设计）申报课题汇总表

| 序号 | 教师 工号 | 教师 姓名 | 课题所 属专业 | 题目 | 是否 真题真做 | 是否 新课题 |
|----|----------|----------|------------|----|------------|-----------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

附件 3（此为示例，实际提交为表格形式）

学院 20 届毕业论文（设计）指导教师信息表

| 序号 | 教师类别 (专职、兼职) | 教师工号 (暂无工号的填写工 作单位) | 姓名 | 职称 | 学位 | 课题数 |
|----|-----------------|---------------------------|----|----|----|-----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

附件 4（此为示例，实际提交为表格形式）

学院 20 届毕业论文（设计）课题专家审核表

| 序号 | 题目 | 专业 | 审核结果 | 备注 |
|-------|----|----|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 综合评价： | | | | |
| 专家姓名： | | | | |

注：审核结果：合格、不合格（请在备注栏简要说明）

附件 5（此为示例，实际提交为表格形式）

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题审核汇总表

| 序号 | 题目 | 专业 | 所属学院 | 审核 结果 | 审核 专家 | 备注 |
|----|----|----|------|----------|----------|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

附件 6（此为示例，实际提交为表格形式）

**学院 20 届毕业论文（设计）课题审核
校外专家信息表**

| 姓名 | 职称 | 专家工作单位 | 审核课题数 | 开户行 | 银行账号 |
|----|----|--------|-------|-----|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

附件 7（此为示例，实际提交为表格形式）

郑州西亚斯学院

20 届毕业论文（设计）教学执行计划

专业学院：（盖章）

班级：

填表时间： 年 月 日

| 序号 | 题目名称 (或简称) | 类别 | | 指导教师 | | 学生 | | 备注 |
|----|---------------|----|----|------|----|----|----|----|
| | | 设计 | 论文 | 姓名 | 职称 | 姓名 | 学号 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）任务书

题目_____

专业_____学号_____姓名_____

主要内容：

基本要求：

主要参考资料等：

（所填文字宋体五号，默认单倍行距，签名手写）

完成期限：_____至_____

指导教师签名：_____

专业负责人签名：_____

年 月 日

郑州西亚斯学院

本科毕业论文（设计）开题答辩记录表

| | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------|------|--|------|--|-----|--|
| 课题名称 | | | | | | | | |
| 课题来源 | | | 课题类型 | | 指导教师 | | 职称 | |
| 学生姓名 | | | 学号 | | 专业 | | 班级 | |
| 开题答辩纪要 | | | | | | | | |
| 开题时间 | | 年 月 日 | | | 开题地点 | | | |
| 答辩 小组 成员 | 姓 名 | 职 称 | | | 姓 名 | | 职 称 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| <div>1. 参考资料收集情况</div> <div>(表名黑体小二，表内文字宋体五号，默认单倍行距，签名日期手写)</div> <div>2. 论文写作基本思路阐述情况</div> <div>3. 论文进度安排合理情况</div> | | | | | | | | |

4. 开题答辩综合意见（是否同意开题）

答辩小组组长签名：

年 月 日

1. 课题来源：学校课题及自选课题、省级课题、国家级课题、其他。
2. 课题类型：学术研究、工程实践、实习实验、社会调查、社会热点、其他。

附件 10

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）课题更改申请表

申请日期： 年 月 日

| | | | |
|------------------|---------------------------------|------|--|
| 申请人 | | 联系电话 | |
| 原课题 | | | |
| 更改为 | | | |
| 更改原因 | (表名黑体小二，表内文字宋体五号，默认单倍行距，签名日期手写) | | |
| 专业学院审批 意见 | 专业学院签字盖章 日期: | | |
| 教务处审批 意见 | 教务处签字盖章 日期 : | | |

注：申请人为毕业论文（设计）指导老师

附件 12

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）中期检查表

| | | | | | |
|----------------------|--|----------------|--|----|----------|
| 学生姓名 | | 专业 | | 班级 | |
| 指导教师姓名 | | | | | |
| 课题名称 | | | | | |
| 指导教师每周指导次数 | | 每周指导时间 (小时) | | 备注 | |
| 毕业论文 (设计) 工作进度 | 已完成的主要内容 | | | % | 待完成的主要内容 |
| | | | | | |
| 存在问题 | <p style="color: red;">（表名黑体小二，表内文字宋体五号，默认单倍行距，签名日期手写）</p> | | | | |

指导教师签名：

年 月 日

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导过程记录表

| | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|--|
| 学生信息 | 学号 | | 专业 | | | |
| | 姓名 | | 班级 | | 民族 | |
| 指导教师信息 | 姓名 | | 职称 | | | |
| | 学院 | | 学历 | | 民族 | |
| 论文题目： | | | | | | |
| 指导记录内容要求：1、指导时间；2、指导地点；3、指导方式（如：面谈、电话、邮件等）；4、指导内容 | | | | | | |
| 指导过程记录 | 第 1 次指导记录 | 地点 | | 方式 | | |
| | 指导内容： 1. 2.（表名黑体小二，表内指导记录内容与签名日期必须手写） <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 学生签名： 教师签名： 年 月 日 </div> | | | | | |
| | 第 2 次指导记录 | 地点 | | 方式 | | |
| | 指导内容： 1. 2. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 学生签名： 教师签名： 年 月 日 </div> | | | | | |

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导过程记录表

| | | | | | |
|----------------|---|----|-------|----|-------------|
| 指导 过程 记录 | 第 3 次指导记录 | 地点 | | 方式 | |
| | 指导内容： 1. 2. | | | | |
| | 学生签名： | | 教师签名： | | 年 月 日 |
| | 第 4 次指导记录 | 地点 | | 方式 | |
| | 指导内容： 1. 2. | | | | |
| | 学生签名： | | 教师签名： | | 年 月 日 |
| | 第 5 次指导记录 | 地点 | | 方式 | |
| | 指导内容： 1. 2. | | | | |
| | 学生签名： | | 教师签名： | | 年 月 日 |

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导过程记录表

| | | | | | |
|----------------|------------------------------|----|-------|----|-------------|
| 指导 过程 记录 | 第 6 次指导记录 | 地点 | | 方式 | |
| | 指导内容： 1. 2. ... | | | | |
| | 学生签名： | | 教师签名： | | 年 月 日 |
| | 第 7 次指导记录 | 地点 | | 方式 | |
| | 指导内容： 1. 2. ... | | | | |
| | 学生签名： | | 教师签名： | | 年 月 日 |
| | 第 8 次指导记录 | 地点 | | 方式 | |
| | 指导内容： 1. 2. ... | | | | |
| | 学生签名： | | 教师签名： | | 年 月 日 |

附件 14

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）指导教师意见书

| | | | | | |
|--|--|----|----|----------|--|
| 课题名称 | | | | | |
| 学生姓名 | | 学号 | | 专业 班级 | |
| 是否同意 参加答辩 | | | 评分 | | |
| <p>评语：</p> <p>（表名黑体小二，表内文字宋体五号，评语和签名日期手写）</p> <p>指导教师签名：</p> <p>日 期：</p> | | | | | |

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）评审表（理科）

| 课题名称 | | | | | | |
|---|---------------|--|----|--|----|----|
| 学生姓名 | | | 学号 | | 班级 | |
| 序号 | 评审项目 | 指 标 | | | 满分 | 评分 |
| 1 | 选题及工作量 | 课题能使使学生受到本专业全面综合训练。课题完成达到教学基本要求，难易程度、工作量适宜。 | | | 20 | |
| 2 | 调查论证 | 根据课题任务，能独立查阅文献资料和从事其他调研。有收集、分析、综合和正确利用各种信息的能力。 | | | 10 | |
| 3 | 译 文 | 翻译准确，语句通顺、流畅；译文数量符合要求。 | | | 5 | |
| 4 | 设计、实验方案、分析与技能 | 设计、实验方案科学合理；数据采集、计算、处理正确；论据可靠，分析、论证充分；结构设计合理、工艺可行、推导正确或程序运行可靠；绘图正确、符合国家标准；有必要的社会、经济效益分析。 | | | 40 | |
| 5 | 设计说明书 | 条理清楚，文理通顺，用语符合技术规范，图表清楚，书写格式规范。 | | | 20 | |
| 6 | 创 新 | 有独特见解，结论有一定应用价值。 | | | 5 | |
| | | | | | 总分 | |
| <p>评语：</p> <p style="color: red;">（表名黑体小二，表内文字宋体五号，评分、评语、签名日期手写）</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>评阅教师签名：</p> <p>日 期：</p> </div> | | | | | | |

郑州西亚斯学院

毕业论文（设计）答辩评审表

| | | | | | | | | | |
|--|------|---|--|----|--|--------|--|-------|----|
| 课题名称 | | | | | | | | | |
| 学生姓名 | | 专业班级 | | 学号 | | 指导教师姓名 | | 职称或学位 | |
| 序号 | 评审项目 | 指 标 | | | | | | 满分 | 评分 |
| 1 | 课题介绍 | 思路清新；语言、图、表、文字表达准确，概念清楚，论点正确；实验（论证）方法科学，分析归纳合理。 | | | | | | 40 | |
| 2 | 答辩准备 | 准备工作充分，答辩材料齐全，时间符合要求。 | | | | | | 10 | |
| 3 | 创 新 | 有独特见解，有一定的应用价值。 | | | | | | 10 | |
| 4 | 答 辩 | 回答问题有理有据，基本概念清楚。主要问题回答准确，有一定深度。 | | | | | | 40 | |
| | | | | | | | | 总分 | |
| <p>评语：</p> <p style="color: red; text-align: center;">（表名黑体小二，表内文字宋体五号，评分、评语、签名日期手写）</p> <p>答辩小组成员：</p> <p>姓名职称（签名）：_____ 姓名职称（签名）：_____</p> <p>姓名职称（签名）：_____ 姓名职称（签名）：_____</p> <p>姓名职称（签名）：_____</p> <p>答辩（小组）负责人（签名）：_____ 年___月___日</p> | | | | | | | | | |

毕业论文（设计）总评定成绩

指导教师评分：_____ 评阅教师评分：_____ 答辩小组评分：_____

综合评定分数（上述三项按比例 3：3：4）：_____ 总评定成绩：_____

答辩委员会主任委员（签章）：_____ 年___月___日

注：总评定成绩为优、良、中、及格、不及格

附件 18

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）答辩记录表

| | | | | | |
|---|--|-----|--|------|--|
| 序 号 | | 姓 名 | | 学 号 | |
| 论文题目 | | | | 答辩成绩 | |
| <p>（记录提问的题目及回答要点）</p> <p>（表名黑体小二，表内文字宋体五号，答辩成绩和记录人签字手写）</p> | | | | | |

答辩记录人签字：

附件 19

郑州西亚斯学院毕业论文（设计）答辩巡视表

| | | | |
|--|---|------|------------------|
| 学院 | (表内内容手写) | 答辩组长 | |
| 日期 | | 地点 | |
| 巡视内容 | | | |
| 重点巡视内容 | | 现场记录 | 评价 (优、良、一般、差) |
| 学生衣着是否整齐，答辩语言是否规范 | | | |
| 答辩小组成员是否按要求参加 (每个答辩小组 3-5 名) | | | |
| 答辩教师提出问题是否具有针对性 是否提问三个以上的问题 | | | |
| 现场是否有答辩记录人 (答辩老师兼记录人亦可) | | | |
| 学生回答问题是否完整、准确 学生答辩时长是否符合学校规定 (学生汇报 5-10 分钟，回答问题 5-10 分钟) | | | |
| 存在的其他问题 | | | |
| 意见与建议 | <div style="text-align: right;"> 巡视员： 记录时间： </div> | | |

附件 20（此为示例，实际提交为表格形式）

郑州西亚斯学院 20 届毕业论文（设计）成绩汇总表

专业学院（盖章）：

填表时间：

| 序号 | 学号 | 姓名 | 毕业设计题目 | 论文/设计 | 指导教师 | 职称 | 成绩 |
|----|----|----|--------|-------|------|----|----|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

附件 21

郑州西亚斯学院校级优秀毕业论文（设计）推荐表

[illegible]

附件 22（此为示例，实际提交为表格形式）

郑州西亚斯学院 20 届
校级优秀毕业论文（设计）推荐汇总表

专业学院（盖章）：

| 序 号 | 学号 | 姓 名 | 年 级 | 专 业 | 毕业设计题 目 | 指导教 师 |
|--------|----|--------|--------|--------|------------|----------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

说明：本表一式两份，一份由学生所在学院存档，一份交教务处实践办存档

学院院长_____（签字）

年 月 日

（学院公章）

附件 23

**郑州西亚斯学院 20 届毕业论文（设计）
校级优秀指导教师评审表**

| | | | | | |
|---|--|-----|--------------|-----|--|
| 姓 名 | | 职 称 | | 学 位 | |
| 所在学院 | | | 现从事 专业、专长 | | |
| 指导毕业设计 （论文）人数 | | | 优良率 | | |
| 学院级优秀设计 （论文）篇数 | | | 发表或 被采用篇数 | | |
| <p>系（教研室）推荐意见（包括工作态度、指导水平、工作成效等）：</p> <p style="text-align: center; color: red;">（表名黑体小二，表内文字宋体五号，意见、签名、日期手写）</p> <p style="text-align: right;">系（教研室）主任_____（签名） 年 月 日</p> | | | | | |
| <p>学院意见：</p> <p style="text-align: right;">学院院长_____（签字）（学院公章） 年 月 日</p> | | | | | |
| <p>学校审核意见：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> | | | | | |

说明：本表一式两份，一份由教师所在学院存档，一份交教务科研处实践办存档

附件 24（此为示例，实际提交为表格形式）

郑州西亚斯学院 20 届毕业论文（设计）

校级优秀指导教师推荐汇总表

| 学院 | | | 毕业设计（论文） 指导教师人数 | | | 推荐优秀指 导教师人数 | |
|----------|------------|-------------|--------------------|----------|-----|------------------|------------------|
| 推荐 排序 | 指导教 师姓名 | 职称 （或学位） | 指导学 生人数 | 优良 人数 | 优良率 | 获奖或发表的设计（论文） | |
| | | | | | | 校级优秀设计 （论文）篇数 | 发表或 被采用 篇数 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

说明：请按推荐地先后顺序填写。

本表一式两份，一份由学生所在学院存档，一份交教务科研处实践办存档

学院院长（签字）：

年 月 日

（学院公章）

附件 25（此为示例，实际提交为表格形式）

郑州西亚斯学院

毕业论文（设计）情况统计分析表

学院：（盖章）

年 月 日

| 专业名称 | | | | | | | | 合计 |
|------|-----|----|--|--|--|--|--|----|
| 课题数 | | | | | | | | |
| 课题类型 | 设计 | 数量 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 论文 | 数量 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 其他 | 数量 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| 指导教师 | 高级 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 中级 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 博士 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 硕士 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| 总数 | | | | | | | | |
| 学生人数 | | | | | | | | |
| 学生成绩 | 优秀 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 良好 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 中等 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 及格 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |
| | 不及格 | 人数 | | | | | | |
| | | % | | | | | | |

填表人：

郑州西亚斯学院

毕业论文（设计）工作总结

学院名称： （宋体三号，加盖公章）

毕业年份： 届

填表时间： 年 月 日

一、毕业论文（设计）基本数据统计

| 本届毕业生 总数 | | | 人 | | 完成毕业 论文（设计）数 | | | 份 | | 完成比 例 | | % | | |
|-------------|----------------------------|------------------|------------------|----------------------------|-----------------|------------------|--------------|------------------------|--------------|----------|------------|-----|---|--|
| 选题情况 | 课题性质 | | | | | | 课题来源 | | | | | | | |
| | 工 艺 程 术 设 计 | 学 术 研 究 | 软 件 工 程 | 社 会 热 点 问 题 | 其 它 | 部、省、市级 以上科研课题 | | 企、事业 单位 委托 课题 | 校 级 课 题 | | 自 拟 课 题 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 份 | 份 | 份 | 份 | 份 | 份 | | 份 | 份 | 份 | 份 | | | | |
| % | % | % | % | % | % | | % | % | % | % | | | | |
| 导师情况 | 指导教师 总数 | | 人 | 其中：本院 教师 | | 人 | % | | 其中：外聘 | | 人 | % | | |
| | 类别 | | 人数 | | 占教师数比例 | | 指导学生数 | | 占学生数比例 | | | | | |
| | 高级 （博士） | | | | % | | | | % | | | | | |
| | 中级 （硕士） | | | | % | | | | % | | | | | |
| | 其他 | | | | % | | | | % | | | | | |
| | 小计 | | | | | | | | | | | | | |
| 抽检情况 | 抽检 人数 | | | | | | | | | | | | | |
| | 复制比 | | R≤30 % | | 30 % <R≤45 % | | 45 % <R≤60 % | | 60 % <R≤75 % | | 75 % <R | | | |
| | 人数 | | | | | | | | | | | | | |
| | 占抽 检数 比例 | | % | | % | | % | | % | | % | | | |
| 成绩 评定 | 优秀 | | 良好 | | | | 中等 | | 及格 | | | 不及格 | | |
| | 人 | % | 人 | % | | | 人 | % | 人 | | % | 人 | % | |
| | 第一次答辩通过 | | | | | | 人 | | | % | | | | |
| | 最后答辩没有通过的人数（含未答辩） | | | | | | 人 | | | % | | | | |

二、毕业论文（设计）工作综合分析、评价

1、选题情况分析（选题性质、难度及份量的分析、结合实际的比例及情况分析等）
（表内文字宋体五号，默认单倍行距）

2. 指导教师（如指导教师数量、工作状况等）、教学条件（如实验仪器设备、图书文献资料等）等满足毕业论文（设计）要求的分析（数据统计与文字说明）：

3. 毕业论文（设计）对培养学生各种能力的分析（文献资料检索与运用能力、综合运用知识能力、实验操作及分析能力、外语和计算机应用能力、研究方法和手段的运用能力、文字表达能力、创新能力等）：

4. 毕业论文（设计）工作中学生素质培养情况（意志毅力、团结协作、尊重他人、遵守纪律等）：

5. 毕业论文（设计）工作规范管理情况和分析（选题、开题、指导教师安排和实际工作状况、学生毕业论文（设计）的进度、论文抽查和中期检查、毕业论文（设计）答辩和评分、毕业论文（设计）材料整理等全过程的管理情况的分析）

三、毕业论文（设计）质量分析（结合典型案例对学生毕业论文（设计）的质量进行分析）

四、其他方面工作总结（取得的经验、存在的问题和改进措施等）

注：1、本表由专业学院毕业论文（设计）领导小组组织填写。

2、本表一式两份，一份由教师所在学院存档，一份交教务科研处实践办存档。

华文新魏
小初号，简体

宋体二号加黑

郑州西亚斯学院

本科毕业论文（设计）

3 号黑体，论
文题目不得超
过 25 个汉字

题 目 _____

指导教师 _____ 职称 _____

学生姓名 _____ 学号 _____

专 业 _____ 班级 _____

院 （系） _____

完成时间 _____

固定内容为
宋体 3 号

所填内容为黑体 3 号

摘要

空 1 行

小4号宋体
300字左右

关键词■■■■; ■■■; ■■■. ■■■

70

ABSTRACT

空 2 行

小 4 号小写 Times
New Roman

KEY WORDS ■ ■ □ □ □ ; □ □ □ ; □ □ □ . □ □ □

小 4 号小写 Times New Roman, 用分号隔开

目 录

3 号黑体

| | | |
|------|--------------------|----|
| 中文摘要 | 4 号黑体页码编为 I II III | I |
| 英文摘要 | 4 号黑体 | II |

| | | |
|----|--|---|
| 一、 | | 1 |
|----|--|---|

| | | |
|-----|--|---|
| (一) | | 2 |
|-----|--|---|

| | | |
|----|--|---|
| 1. | | 3 |
|----|--|---|

4 号宋体

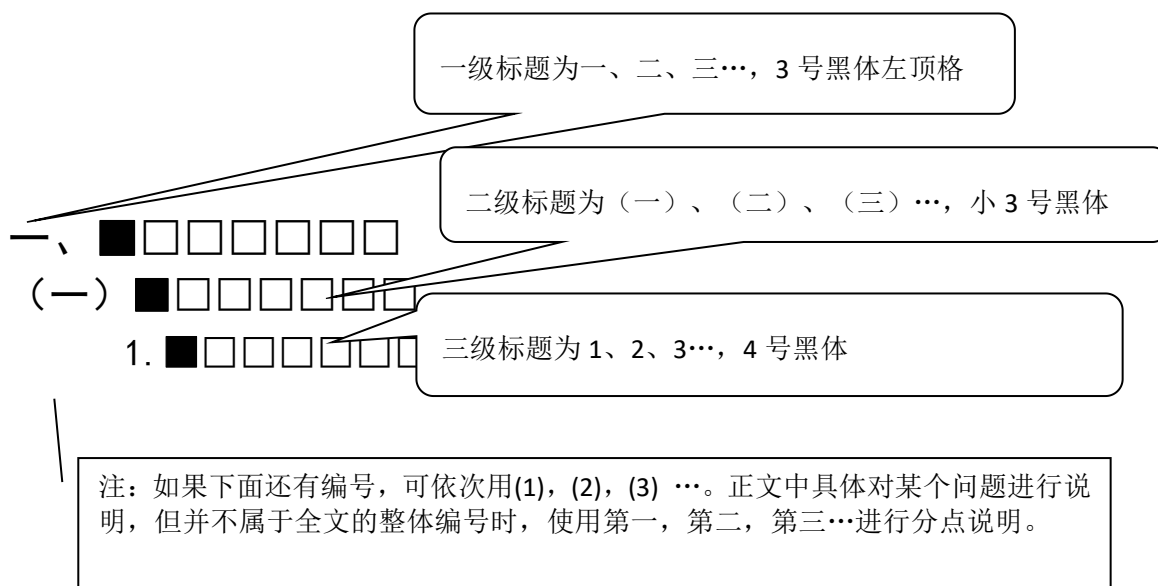
小 4 号宋体，目录只到三级编号，正文可以到四级编号

| | |
|------|----|
| 致谢 | 61 |
| 参考文献 | 62 |
| (附录) | 63 |

4 号黑体加编页码

注：■表示一个空格（两个字符位置）

括号内的内容表示视论文而定的内容



企业集团的转移定价决策问题不仅为企业管理层所高度重视，同时也是学术界讨论的热门话题。Hirshleifer(1956)^[1]最先提出在确定性环境下当中间产品转移价格等于边际成本时，公司利润达到最大。Baldenius（1999）^[2]在考虑特定关系投资的前提下，提出了两部转移定价法。

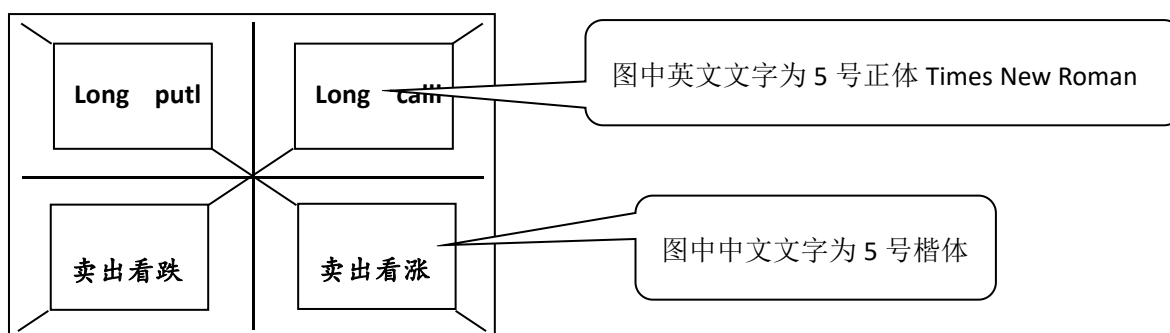
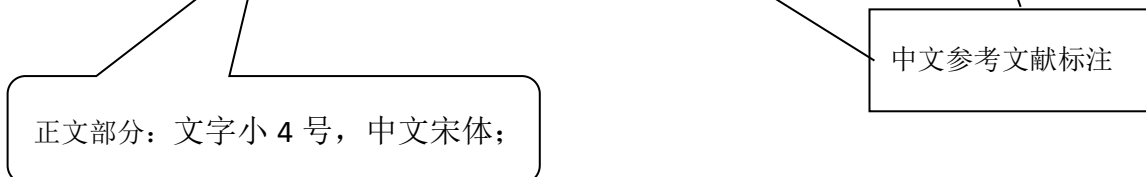
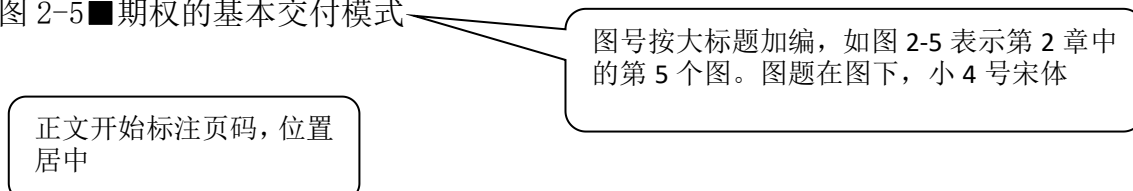


图 2-5 期权的基本交付模式



公式：公式另起一行居中打印

同行靠右注明公式序号，

$$c = SN(d_1) - Xe^{-r(T-t)}N(d_2)$$

(2-7)

(如果有的话)

表题在表上，小 4 号宋体，与图的编号方法相同

表 6-1 ■ 中外基金的规模比较（1997 年值，单位：亿美元）

| | 品种数 | 基金总资产 | 基金资产占流通市值的比率 |
|----|-------|-------|--------------|
| 中国 | 75 | 16.91 | 0.38 |
| 美国 | 16000 | 40000 | 49.5 |
| 香港 | 1300 | 850 | 5 |

表内文字
5 号，分别
用宋体和
Times New
Roman

■ ■ 数据来源：1996 年《中国经济年鉴》，1997 年《中国统计年鉴》

数据必须注明来源。表注小 5 号宋体和 Times New Roman

致谢

[illegible][illegible]

A horizontal number line with 31 square boxes, each containing a number from 0 to 30. A diagonal slash is drawn between the boxes for 12 and 13.

[illegible]

□ □ □ □ ○

小 3 号黑体

参考文献

空 1 行

- [1] Hirshleifer J. On the Economics of Transfer Pricing[J]. Journal of Business,1956, 29(3): 172-184
- [2] Baldenius T, Reichelstein S, Sahay S A. Negotiated Versus Cost-Based Transfer Pricing[J].Review of Accounting Studies,1999,4: 67-91
- [3] 夏普 WF, 亚历山大 GJ, 贝利 JV, 赵锡军, 龙永红, 季冬生, 等译. 投资学. 北京: 中国人民大学出版社, 1996, 12
- [4] 约瑟夫 AA, 王微等译. 期权市场运作. 北京: 清华大学出版社, 1998, 4
- [5] 陈共, 周生业, 吴晓求. 证券投资分析. 北京: 中国人民大学出版社, 1998, 8
- [6] 林文俏. 股市风险透视与防范. 广州: 广东经济出版社, 1997, 8
- [7] 门明. 论期权与风险投资管理. 对外经济贸易大学学报, 1999, 2: 10~15
- [8] 秦海波. “太阳”为何与微软打“世界官司”. 经济日报, 1999 年 5 月 27 日
- [9] 唐晓强. 中国通信产业研 <http://www.drcnet.com/html-document/guoyan>

小 4 号宋体和 Times New Roman

网址标注到引用文章处

注：（1）按论文中参考文献出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编号，并与文中的编号顺序相对应。

（2）参考文献中每条项目应齐全。文献中的作者不超过三位时全部列出；超过三位时只列出前三位，后面加“等”字；作者姓名之间用逗号分开；中外人名一体采用姓在前，名在后的著录法。

附■■■录

小3号黑体

注：论文的附录依次为附录 1，附录 2，……编号。附录中的图表公式另编排序号，与正文分开。