



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA



Erasmus+

ACCORDO PER LA MOBILITÀ DI STUDIO N. 2020/880

nell'ambito del Programma Erasmus+/KA1 ISTRUZIONE SUPERIORE

A.A. 2020/2021 ACCORDO 2020-1-IT02-KA103-078129

Fra:

Istituto di appartenenza: Sapienza Università di Roma

Codice Erasmus: I ROMA01

Indirizzo completo: Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 ROMA

Numero di telefono: 06/49690430

Indirizzo di posta elettronica: smout@uniroma1.it

di seguito denominato "**Istituto**"

rappresentato da: Dott.ssa Maria Ester SCARANO, Direttore Area per l'Internazionalizzazione

e:

Sig./Sig.ra nome e cognome **RICCARDO SALVALAGGIO**

CODICE FISCALE **SLVRCR97D10E472E**

Data di nascita **10/04/1997**

Sesso **M**

Nazionalità **ITALIA**

Indirizzo per esteso **Viale John Fitzgerald Kennedy 119, LATINA, 04100 LT**

Indirizzo di posta elettronica **salvalaggio.1750157@studenti.uniroma1.it**

Telefono **0773284694**

Cell

Anno Accademico **2020-2021**

Ciclo di Studi **I Ciclo**

Corso di studio presso l'Istituto di appartenenza **INGEGNERIA INFORMATICA E
AUTOMATICA [L (DM 270/04) - ORDIN. 2014]**

Codice ISCED **061**

Anno di corso **1**

PREMESSO CHE:

A) In base alle indicazioni fornite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire (Nota n. 4 del 19.06.2020), le mobilità potranno essere avviate in modalità "virtuale" ovvero "*distance learning*", come organizzato dall'istituzione ospitante. Le mobilità dovranno essere pianificate considerando il loro completamento con un periodo di attività in presenza all'estero (**mobilità fisica**) e dovrà essere rispettata la durata minima stabilita nel Bando Erasmus+ di selezione per fini di studio a.a 2020/2021 di Facoltà e nella Guida al Programma.

B) In termini di finanziamento, per le mobilità svolte in modalità blended (in presenza e virtuale) o interamente virtuali, la Commissione Europea detta nuove disposizioni secondo le quali **durante il periodo di mobilità virtuale al partecipante non sarà riconosciuto alcun contributo**. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza (**mobilità fisica**), potrà ricevere il relativo contributo spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza

C) Il partecipante usufruirà dei seguenti contributi per la sola mobilità fisica svolta presso l'ateneo ospitante:

☒ un contributo con fondi comunitari Erasmus+, differenziato in base al paese di destinazione;

☒ un contributo con fondi di Sapienza;

☒ un contributo del MUR Fondo Giovani che sarà erogato sulla base della dichiarazione ISEE 2020, il cui valore sarà acquisito dall'Area Servizi agli Studenti (piattaforma Infostud);

☐ un periodo di mobilità con contributo finanziario con fondi dell'Unione europea (se i fondi saranno disponibili) congiuntamente ad un periodo senza contributo dell'Unione europea ("zero grant"), quindi **in caso di esaurimento delle risorse comunitarie (EU zero grant) saranno corrisposti solo gli importi integrativi Sapienza e MUR Fondo Giovani**.

Il contributo finanziario potrà includere:

☐ un contributo finanziario per bisogni speciali

D) Il contributo Sapienza e il contributo MUR Fondo Giovani potranno essere corrisposti solo agli studenti che, durante il periodo di mobilità, non risultino iscritti ad anni successivi al 1° fuori corso (per il conteggio si farà riferimento all'anno di immatricolazione a Sapienza).

E) Coloro che non ottengano entro il 31/12/2021 il riconoscimento ONLINE di almeno 6 CFU, o almeno 3 CFU in caso di sola ricerca tesi, saranno tenuti alla restituzione totale del contributo MUR Fondo Giovani. Questa clausola non si applica a Dottorandi e Specializzandi.

TABELLA CONTRIBUTI MENSILI

(contributo europeo differenziato in base al paese di destinazione+ contributo Sapienza + contributo MUR Fondo Giovani)

ISEE beneficiario	Contributo mensile paesi gruppo 1	Contributo mensile paesi gruppo 2 e gruppo 3
ISEE < 13.000	€ 800,00	€ 750,00
13.001 - 21.000	€ 750,00	€ 700,00
21.001 - 26.000	€ 700,00	€ 650,00
26.001 - 30.000	€ 650,00	€ 600,00
30.001 - 40.000	€ 550,00	€ 500,00
40.001 - 50.000	€ 500,00	€ 450,00
ISEE > 50.001	€ 400,00	€ 350,00

F) In caso dovessero intervenire nuove indicazioni da parte della Commissione europea, eventuali modifiche al presente accordo saranno eventualmente comunicate tramite lettere di notifica.

CONCORDANO CHE

Le premesse, le Condizioni Speciali e gli Allegati seguenti costituiscono parte integrante del presente Accordo (d'ora in avanti denominato "l'Accordo"):

Allegato I **Learning Agreement for studies concordato tra l'Istituto di appartenenza, l'Istituto ospitante e lo studente**

Allegato II **Condizioni generali** (disponibile sulla Pagina personale dello studente)

Allegato III **Carta dello Studente Erasmus** (disponibile sulla Pagina personale dello studente)

Quanto riportato nelle Condizioni Speciali prevale sulle disposizioni di cui agli Allegati
(Per l'Allegato I del presente documento non sono obbligatorie le firme in originale: copie scansionate e firme elettroniche potranno essere ammesse, secondo la legislazione nazionale italiana).

CONDIZIONI SPECIALI

ARTICOLO 1 – SCOPO DEL CONTRIBUTO

1.1 L'Istituto erogherà il contributo finanziario dell'Unione Europea al Partecipante per intraprendere una mobilità ERASMUS ai fini di studio nell'ambito del Programma Erasmus+ come individuato in premessa (v. punti A) e B).

1.2 Il Partecipante accetta il contributo nell'ammontare specificato nell'Articolo 3.1 e si impegna a portare a termine la mobilità ai fini di studio come descritto nell'Allegato I.

1.3 Qualsiasi modifica o integrazione all'Accordo dovrà essere richiesta per iscritto e concordata da entrambe le parti con una notifica formale allo studente inoltrata tramite posta, email o pagina personale.

1.4 In caso di mancata erogazione del contributo da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, il Partecipante nulla potrà richiedere o pretendere da Sapienza Università di Roma in relazione al presente accordo o alla sua esecuzione per alcun titolo, ragione o causa.

ARTICOLO 2 – ENTRATA IN VIGORE E DURATA DELLA MOBILITÀ

2.1 Il presente Accordo entra in vigore dopo l'accettazione formale dello stesso da parte dello Studente e la firma del Rappresentante dell'Istituto.

2.2 La mobilità

inizierà il	01/04/2021
e si concluderà il	30/09/2021

2.3 Le date di inizio e di fine della mobilità devono coincidere, rispettivamente, con il primo giorno di mobilità presso l'Istituto ospitante, fermo quanto riportato in premessa (v. punti A) e B). Se il **Partecipante** partecipa ad un corso di lingua fornito da un'organizzazione diversa

dall' Istituto ospitante, tale periodo sarà considerato quota parte rilevante del periodo di mobilità all'estero: in tale ipotesi l'inizio del periodo di mobilità coinciderà con il primo giorno di frequenza del corso di lingua al di fuori dell'Istituto ospitante.

L'ultimo giorno del periodo di mobilità coinciderà con l'ultimo giorno in cui il **Partecipante** terminerà la sua attività didattica presso l'Istituto ospitante.

2.4 Il Partecipante dovrà inviare all'Istituto di appartenenza la Dichiarazione di arrivo non appena giunto presso l'ateneo ospitante, nel caso in cui la mobilità inizi invece in modalità virtuale dovrà inviare la dichiarazione di arrivo recante l'indicazione dell'inizio dell'attività didattica.

Denominazione dell'Università ospitante	ALBERT- LUDWIGS UNIVERSITÄT FREIBURG
Codice ERASMUS	D FREIBUR01
Paese	GERMANIA

2.5 Il Partecipante percepisce un contributo finanziato da fondi comunitari Erasmus+ per **180** giorni, fatto salvo quanto indicato in premessa al punto B): quindi per la sola mobilità fisica presso l'ateneo ospitante.

Le attività ammissibili al contributo possono essere svolte nel periodo 1 giugno 2020 – 30 settembre 2021, **per un periodo minimo di 90 giorni**.

2.6 Il periodo per il quale questo contratto è sottoscritto dalle parti si riferisce solo ed esclusivamente alla durata prevista dall'accordo Erasmus+ tra l'istituto e la sede ospitante, fatta salva la durata consentita al Partecipante. La durata consentita può, infatti, essere inferiore a quella prevista nel caso in cui il Partecipante usufruisca dello scambio nel secondo semestre dell'a.a. 2020/2021 e la durata prevista dallo scambio sia di due semestri.

Nel sopracitato caso il Partecipante potrà godere di status Erasmus+ solo per la durata consentita, anche rispetto ad eventuali mobilità pregresse.

Eventuali richieste di prolungamento del periodo di mobilità dovranno essere presentate almeno 30 giorni prima della fine del periodo di mobilità inizialmente previsto, salvo comprovate necessità. L'autorizzazione del prolungamento non ne determina l'automatico finanziamento. I prolungamenti non autorizzati saranno comunque sempre esclusi da eventuali possibilità di finanziamento.

L'eventuale contributo corrispondente ai periodi di prolungamento sarà pagato solo nel caso in cui lo studente si rechi presso il paese ospitante e in caso di disponibilità di fondi. Le relative informazioni, in caso, saranno fornite prima del termine della mobilità.

2.7 L'intera durata del periodo di mobilità, incluse esperienze pregresse già effettuate all'estero (nell'ambito del Lifelong Learning Programme, del Programma Erasmus+, Erasmus Mundus Azione 1, Erasmus Mundus Azione 2) non potrà essere superiore a 12 mesi per ciclo di studio (24 mesi per corsi di studio a ciclo unico) compresi i giorni senza contributo.

2.8 Il Partecipante dovrà fornire, al termine del periodo di studio all'estero, la certificazione rilasciata dall'Università ospitante attestante: la durata della mobilità, che dovrà certificare le date di inizio e di fine mobilità, tramite il *"Certificate of Attendance"*, le attività accademiche finalizzate, tramite il *Transcript of Records* ed eventuale altra dichiarazione allegata a tali documenti.

ARTICOLO 3 – FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ

3.1 Fermo restando quanto riportato in premessa al punto B), il finanziamento della mobilità, **per i soli periodi di mobilità fisica**, sarà composto dai seguenti contributi:

- **il contributo finanziato da fondi comunitari Erasmus+ per la mobilità.** Questo è pari a Euro **1.500,00** corrispondente ad Euro **250,00** al mese e 1/30 dell'importo mensile per ogni giorno extra.

a) L'ammontare finale del contributo per il periodo di mobilità è determinato dal numero dei giorni di mobilità come specificato nell'Articolo 2.3, moltiplicato per l'importo giornaliero da applicarsi in base al Paese di destinazione. In caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile, così come da calcolo effettuato dall'Istituto di appartenenza nel Mobility Tool+.

b) Il rimborso dei costi sostenuti per bisogni speciali, quando applicabile, viene effettuato in base ai documenti giustificativi in tal senso presentati dal **Partecipante**.

c) Il contributo finanziario non può essere utilizzato per coprire costi simili già rimborsati con fondi dell'Unione Europea.

d) Eccetto quanto specificato all'Articolo 3.1 c), il contributo finanziario ricevuto dal Partecipante è compatibile con qualunque altra fonte di finanziamento incluse le entrate/compensi che il Partecipante potrebbe ricevere, lavorando oltre il suo impegno di studio, purché il Partecipante svolga e porti a termine le attività previste nell'All. I.

- **il contributo di Sapienza**

- **il contributo del MUR Fondo Giovani**

3.2 Il contributo Sapienza e il contributo MUR Fondo Giovani potranno essere corrisposti solo agli studenti che, durante il periodo di mobilità, non risultino iscritti ad anni successivi al I° fuori corso (per il conteggio si farà riferimento all'anno di immatricolazione a Sapienza).

Inoltre, coloro che non ottengano entro il 31/12/2021 il riconoscimento online di almeno 6 CFU, o almeno 3 CFU in caso di sola ricerca tesi, saranno tenuti alla restituzione totale del contributo MUR Fondo Giovani.

3.3 I contributi finanziari o parte di essi dovranno essere restituiti qualora il Partecipante non rispetti i termini del presente Accordo. Se il **Partecipante** recede dall'Accordo prima del termine previsto, previa verifica del certificato di frequenza, dovrà rimborsare totalmente/parzialmente gli importi già erogati. Tuttavia, nel caso in cui il **Partecipante** non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità, secondo quanto descritto nell'Allegato I, per cause di forza maggiore, avrà diritto a ricevere almeno l'importo del contributo corrispondente alla durata effettiva del periodo di mobilità di cui all'Articolo 2.2. Tali casi devono essere segnalati all'Istituto di Appartenenza e accettati dall'Agenzia Nazionale, fermo restando quanto previsto all'Art. 2 dell'Allegato II (parte integrante del presente Accordo).

3.4 Non sarà possibile per il Partecipante laurearsi prima di aver concluso il periodo di studio all'estero e prima del riconoscimento da parte del Responsabile Accademico della mobilità (RAM) dell'attività didattica svolta presso l'Ateneo ospitante.

3.5 I dottorandi devono concludere il soggiorno all'estero entro e non oltre il termine della durata legale del corso di dottorato.

3.6 Gli specializzandi devono verificare presso la scuola di specializzazione a cui sono iscritti l'effettiva possibilità di svolgere un periodo all'estero nell'anno accademico di riferimento del presente bando.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE FINALE

4.1 Il pagamento del contributo riconosciuto - fatto salvo quanto indicato in premessa e negli articoli precedenti (per la sola mobilità fisica) - sarà avviato entro 30 giorni dalla ricezione della "Dichiarazione d'arrivo" non appena giunto presso l'ateneo ospitante.

4.2 Il Partecipante riceverà:

- un prefinanziamento rappresentante l'80% dell'ammontare dei contributi specificati nell'apposita tabella per il numero dei mesi previsti dal presente accordo (salvo gli iscritti ad anni successivi al 1° fuori corso, art. 3.2) Un ritardo nell'erogazione del prefinanziamento sarà tuttavia ammissibile qualora il Partecipante invii la documentazione necessaria oltre i termini concordati con l'Istituto di appartenenza e/o qualora la Commissione Europea non abbia ancora provveduto al trasferimento dei fondi comunitari all'Istituto (vedi art. 1.4).

- un saldo del 20% dopo la verifica dell'effettiva frequenza (v. art. 4.6). In caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 del contributo mensile, così come da calcolo effettuato dall'Istituto di appartenenza nel Mobility Tool. **Gli studenti che non ottengano entro il 31/12/2021 il riconoscimento ONLINE di almeno 6 CFU, o almeno 3 CFU in caso di sola ricerca tesi, saranno tenuti alla restituzione totale del contributo MUR Fondo Giovani**, eccezion fatta per Dottorandi e Specializzandi.

4.3 La compilazione online dell'Erasmus+ *Individual Participant Report* e i test di valutazione linguistica OLS sono obbligatori.

4.4 Ai fini del pagamento si terrà conto dei dati relativi a residenza, codice fiscale e IBAN presenti su INFOSTUD. Qualora ci fossero errori o discordanze, il Partecipante dovrà procedere all'adeguamento di tali dati collegandosi al link <http://www.uniroma1.it/studenti> **Il mancato aggiornamento potrebbe ritardare o sospendere i pagamenti.**

4.5 I pagamenti saranno erogati con le seguenti modalità:

- 1) per importi pari e superiori a 1.000,00 Euro (vedi artt. 3 e 4): mediante accredito su c/c bancario o postale o carta prepagata (italiani) intestati o cointestati allo studente Partecipante;
- 2) per importi inferiori a 1.000,00 Euro (vedi artt. 3 e 4): mediante accredito su c/c bancario o

postale o carta prepagata (italiani) intestati o cointestati allo studente Partecipante, o personalmente (CASSA), riscuotendo direttamente presso l'UniCredit S.p.A. - Tesoreria Universitaria - muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

4.6 Entro 10 gg. dalla data di fine Erasmus, "End Date", indicata nel Certificato di Frequenza, salvo diverse disposizioni, il Partecipante dovrà:

- Caricare sulla Pagina personale (<https://relint.uniroma1.it/pp2013/login.aspx>) nella sezione Upload documenti: eventuale *Change Form* ed eventuale **modulo di prolungamento**, solo se debitamente firmati e timbrati (studente, Facoltà Sapienza e Università ospitante).
- Consegnare al Settore Erasmus gli originali del **Certificate of Attendance e del Transcript of records (ToR)** e/o **Dichiarazione lavoro svolto** (ricerca per tesi), **altrimenti chiedere all'ateneo ospitante l'invio del Certificate of Attendance, ToR/Dichiarazione lavoro svolto all'indirizzo smout@uniroma1.it.**

Non saranno ammessi certificati la cui data di rilascio (Date of Issue) sia antecedente alla data di fine Erasmus (End Date).

ARTICOLO 5 – COPERTURA ASSICURATIVA

5.1 L'Istituto fornisce agli studenti, come previsto, un'adeguata copertura assicurativa. In particolare, gli studenti sono dotati di una polizza infortuni e di una polizza di responsabilità civile.

I testi delle polizze sono reperibili al seguente indirizzo:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/polizze-assicurative-studenti>

Le suddette polizze sono valide esclusivamente durante l'attività didattica.

5.2 È obbligatorio recarsi all'estero con la tessera sanitaria in corso di validità e, prima della partenza, si consiglia di informarsi presso la ASL di appartenenza riguardo le eventuali procedure da seguire per l'assistenza sanitaria. Solitamente una copertura di base è fornita dall'assicurazione sanitaria nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) - **http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani**

5.3 Si raccomanda di segnalare la propria presenza nel Paese alle rappresentanze diplomatiche tramite la registrazione sul sito: <https://www.dovesiamonelmondo.it>

ARTICOLO 6 – SUPPORTO LINGUISTICO ONLINE (OLS)

6.1 Al Partecipante sarà richiesta una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, sul portale europeo OLS (<http://erasmusplusols.eu/>), se la principale lingua di apprendimento del periodo svolto all'estero è tra le seguenti: bulgaro, ceco, croato, danese, estone, finlandese, francese, greco, inglese, irlandese, lettone, lituano, maltese, olandese, polacco, portoghese, romeno, slovacco, sloveno, spagnolo, svedese, tedesco e ungherese, fatta eccezione per i madrelingua. Il completamento della valutazione online prima della partenza è un presupposto per la mobilità, tranne in casi debitamente giustificati.

6.2 Il Partecipante con la firma del presente accordo, si impegna a completare la

valutazione OLS (prima e al termine del periodo di mobilità) e seguire il corso di lingua OLS, in caso di assegnazione.

6.3 [Applicabile solo per i **Partecipanti** che seguiranno un corso di lingua OLS]

Il Partecipante seguirà un corso di lingua OLS non appena riceverà l'accesso e si impegnerà a portare a termine il corso. Prima di accedere al corso di lingua OLS, il **Partecipante** informerà immediatamente l'Istituto nel caso in cui sia impossibilitato a svolgerlo.

ARTICOLO 7 – RAPPORTO NARRATIVO (EU SURVEY)

7.1 Il Partecipante, alla fine del periodo di mobilità, dovrà compilare il questionario on line "EU Survey" entro e non oltre i 15 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione da parte dell'applicativo *Mobility Tool* della Commissione Europea. La richiesta verrà inviata all'indirizzo email fornito per la mobilità. Quei Partecipanti che non abbiano completato ed inviato il questionario online, possono essere tenuti ad un rimborso dei contributi ricevuti.

7.2 Un Rapporto Narrativo integrativo può essere inviato al Partecipante per consentire il completamento delle informazioni relative al riconoscimento delle attività svolte.

ARTICOLO 8 – OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE

8.1 Il Partecipante **dovrà adeguare la propria modalità di partecipazione alle indicazioni fornite dalle università ospitanti** (mobilità fisica o blended), verificando prima della partenza **la possibilità di effettuare mobilità fisica in relazione al Paese straniero e all'ateneo ospitante**.

8.2 Il Partecipante, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara:**

- di non aver mai beneficiato, anche se presso altri atenei, nel ciclo a cui risulta iscritto di un periodo di mobilità complessivo superiore ai 12 mesi (24 mesi nel caso dei cicli unici, ad es. Medicina), o di un periodo tale da non consentire di usufruire della durata prevista dal presente accordo;
- di essere edotto delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di diversa utilizzazione, in tutto o in parte, dei contributi Erasmus+ o della mancata restituzione degli stessi per omessa partenza o anticipato rientro e dal non rispetto di tutte le condizioni cui i contributi sono legati, indicate nell'art. 3 del presente accordo;
- di non usufruire per l'anno accademico 2020/2021, nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il progetto Erasmus+, di altro tipo di contributo comunitario;
- di aver ottemperato agli adempimenti previsti dalla sede ospitante entro le scadenze fissate (procedura di *application*, eventuali requisiti linguistici richiesti);
- di essere a conoscenza che l'eventuale assegnazione del contributo finanziario è condizionata all'approvazione da parte dell'Unione Europea e Agenzia Erasmus+/INDIRE della convenzione Erasmus+ per l'a.a. 2020/2021;

- di essere a conoscenza del fatto che la fruizione della mobilità del periodo di studio è condizionata all'approvazione, da parte del competente Responsabile Accademico della mobilità (RAM) del programma didattico da svolgere presso la sede estera (All.I Learning Agreement);
- di dare, in caso di rinuncia (per gravi motivi), immediata comunicazione all'ufficio Erasmus di Facoltà.

8.3 Il Partecipante si impegna:

- a provvedere, entro le scadenze, al rinnovo dell'iscrizione per l' a.a. 2020/2021 a Sapienza Università di Roma pena la restituzione del contributo ;
- a far pervenire all'Istituto, secondo le modalità previste, al momento dell'inizio della mobilità, la Dichiarazione di arrivo con la data di inizio del periodo Erasmus+ al fine di ottenere il pagamento della borsa (v. art. 2.5);
- a far pervenire, secondo le modalità previste, all'Istituto i documenti che confermino il periodo di studi all'estero (*Certificate of Attendance* e *Transcript of Records*) e a compilare online il Rapporto narrativo (*EU Survey*) entro 15 giorni successivi dal ricevimento della richiesta di compilazione da parte dell'applicativo Mobility Tool della Commissione Europea, e comunque entro e non oltre il 7 ottobre 2021, pena la restituzione dell'intero importo ricevuto. Ove il Partecipante adempia in ritardo o non rispetti uno degli obblighi assunti con il presente Accordo, indipendentemente dalle conseguenze previste dalla legislazione nazionale ad esso applicabile, l'Istituto avrà il diritto di rescindere il presente Accordo senza ricorso a procedure giudiziarie.

ARTICOLO 9 – LEGGE APPLICABILE E TRIBUNALE COMPETENTE

9.1 Il presente Accordo è disciplinato dalla Legge italiana.

9.2 Il tribunale competente secondo la legislazione nazionale applicabile avrà giurisdizione esclusiva per ogni controversia che dovesse sorgere tra l'Istituto e il Partecipante in merito all'interpretazione, all'applicazione o alla validità delle disposizioni del presente Accordo, lì dove non sia possibile procedere ad una risoluzione amichevole.

Il Partecipante

RICCARDO SALVALAGGIO

Firma

Luogo e data

Roma, 10/10/2020

Per l'Istituto

Maria Ester Scarano

Direttore Area Internazionalizzazione

Firma

Luogo e data

Roma, 10/10/2020