

DIEGO HENRIQUE FERREIRA CELESTINO

Objetivo

Desenvolvedor Frontend.

Resumo das Qualificações

Modalidade de desenvolvimento de projetos e tempo de vivência com tecnologia:

- ✓ Desenvolvimento ágil;
- ✓ Aproximadamente um ano de vivência na área de desenvolvimento de software, estudando e projeto pessoal. Aproximadamente três anos envolvido com tecnologia.

Conhecimentos em Frontend:

- ✓ JavaScript HTML e CSS;
- ✓ Frameworks e outros, React, Next com typescript, Bootstrap e Styled Components.

Conhecimentos em Backend e banco de dados:

- ✓ Conhecimento backend em Java com Springboot;
- ✓ Conhecimento backend em PHP com Laravel;
- ✓ Banco de dados, Mysql, Postgresql, SqlServer.

Soft Skills:

- ✓ Proatividade e capacidade de se adequar à mudança, motivação com novos desafios, facilidade para aprender novas tecnologias e autodidata;
- ✓ Capacidade de discutir com clientes para atendimento e alinhamento de expectativas e priorização de demandas.

Idiomas

- ✓ Inglês Básico

Formação

- ✓ SENAC – Técnico em Informática – Conclusão final de 2008.
- ✓ SENAI – Técnico de Gestão de Projetos – conclusão final 2013
- ✓ GEAD – Técnico de Desenvolvimento de Sistemas – Cursando.

Certificações e Treinamentos/Eventos

- ✓ Inúmeros eventos e cursos online como meetups, bootcamps e a plataforma Rocketseat e outras formas virtuais de difusão de conhecimento, a que

mais utilizo para me manter atualizado com o mercado de trabalho é com a plataforma Rocketseat.

Experiência Profissional



Analista de Suporte de Sistemas

Período – Emprego atual

Orgsystem Software desenvolve soluções tecnológicas que visam integrar todos os dados e departamentos de uma organização. Onde minha função é fazer o levantamento de requisitos dos novos clientes, implantação do sistema (ERP), treinamento dos usuários, suporte para tirar dúvidas (via telefone, acesso remoto e presencial), correções dos erros do sistema, consultas pelo banco de dados (SQL).



Analista de Suporte de Sistemas

Adotando ferramentas de última geração para o desenvolvimento de seus sistemas a CHB disponibiliza soluções práticas e inteligentes que elevam a eficiência administrativa de seus Clientes. Minha função era fazer levantamento de processos financeiros e faturamento de novos clientes, implantação dos módulos Faturamento e financeiro em geral (Presencial e remotamente) a implantação consiste no operacional e gestão para controle dos processos, suporte aos usuários do sistema via telefone e acesso remoto, testes de novas rotinas, abertura de correções e alterações nos módulos de faturamento e financeiro, testes das rotinas corrigidas.



Analista Administrativo/Financeiro

Planejamento econômico de fluxo de caixa, planejamento da logística (funcionários), conferência nas conciliações bancárias, gerar relatórios de indicadores de

Rua: Gracia Pinheiro Molina n.º 2686 - Residencial Moreira Júnior – Franca/SP Fone (16) 99118-7434

e-mail: diegohfcelestino@gmail.com LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/diego-ferreira-34b6348b/>

Github: <https://github.com/diegohfcelestino> Portfólio: <https://diegohfcelestino.github.io/portfolio/>

DIEGO HENRIQUE FERREIRA CELESTINO

cada setor (cobrança, vendas, call Center) junto com comissões, liderança de equipe, contratações de novos funcionários (RH), treinamento de equipe para atendimento ao cliente e coordenação de setores. Pagamento de contas via sistema do banco, conferência no recebimento bancário (conciliação bancária).



Analista financeiro/administrativo e controlar.

Criar e analisar planilhas de custos, investimentos e indicadores de produção, montar planejamento estratégico com foco em redução de custos a médio e longo prazo, para tomadas de decisão, monitorar custo para que não exceda e sim diminua em relação ao planejamento, conciliação bancária dentro do sistema GA (Gerente Agrícola), monitoramento de frota (com redução de horas efetivas de trabalho e economia), conferência de estoque físico com o sistema, montar planilha de contas a pagar e efetivar via sistema (banco), faturamento via sistema (Protheus) dos produtos vendidos da empresa, cotações de insumos.

Conhecimentos diversos

Conhecimento avançado em Excel e Windows, intermediário em Word, Power Point e softwares específicos como – Protheus (TOTVS), GA, Agro mapas, GA Frota, Google Earth, Sil300 (MS infor).

Conhecimento avançado nos módulos de faturamento, financeiro, estoque e compras do sistema CHB.

Atualmente faço alguns projetos com frontend em HTML, CSS, JavaScript, React e backend em Java com Spring nos cursos da plataforma DIGITAL INNOVATION ONE e a ROCKETSEAT entre outros, também estou realizando um projeto para agendamento de salas e veículos do meu atual trabalho.

JavaScript, ReactJS, NodeJS, CSS, HTML, Banco de dados, Java, Scrum e boas práticas no desenvolvimento de sistemas

Curso de Excel avançado

Liderança e trabalho em equipe
Rotinas administrativas
Planejamento financeiro empresarial
Qualidade máxima no atendimento ao cliente
Palestras de inovações tecnológicas
Lógica de programação
Técnicas em projetos ágeis “Scrum”

Trabalho voluntário

Nome da empresa – Pró Humanos

Período – 4 vezes ao ano (Devido a pandemia não estamos fazendo visitas).

Função – Visitação social em creches, hospitais, casa de idosos entre outros.

Rua: Gracia Pinheiro Molina n.º 2686 - Residencial Moreira Júnior – Franca/SP **Fone** (16) 99118-7434

e-mail: diegohfcelestino@gmail.com **Linkedin:** <https://www.linkedin.com/in/diego-ferreira-34b6348b/>

Github: <https://github.com/diegohfcelestino> **Portfólio:** <https://diegohfcelestino.github.io/portfolio/>