


نموذج تواصل معنا :

تحديد طول البيانات لكل حقل للحد من الأخطاء المدخلة من قبل المستخدم وتجنب بعض التهديدات الأمنية.

تواصل معنا

 966534399110

 info@ikraam.org.sa

الإسم60

البريد الإلكتروني70

country code

rest of number

رسالتك500

إرسال

نموذج إنشاء الحساب الخاص بالجمعيات

النموذج بعد التعديل :

نموذج طلب إنضمام

| | | |
|---------------------------|------------------------|------------------------------------|
| رئيس المجلس | ترخيص الجمعية | اسم الجمعية |
| رقم المدير التنفيذي | المدير التنفيذي | تاريخ تأسيس الجمعية |
| البريد الإلكتروني للجمعية | النشاط الرئيسي للجمعية | https://example.com (not required) |
| رقم المسؤول الإداري | المسؤول الإداري | المدينة |

لإعتماد الطلب ، نأمل منكم إرفاق جميع متطلبات رفع طلب الإنضمام لدى المؤسسة بمرقق واحد والتي تشمل : ترخيص الجمعية ، الهيكل الإداري ، أعضاء مجلس الإدارة ، الرقم الوطني الموحد ، والسجل التجاري.

إنشاء حساب

رفع الملف

رفع شهادة الجمعية

آلية رفع الطلبات الخاصة بالجمعيات :

يجب ان يكون هناك لوحة تحكم بصلاحيات خاصة بالجمعيات يتم منحها من قبل مدير النظام ، وتشمل تعديل معلومات الحساب الخاص بهم ، رفع الطلبات المدرجه لهم من لوحة التحكم الخاصة بالمدير ويحتوي نموذج الطلب الخاص بالجمعيات على التالي:

- 1- نوع الطلب (قائمة مدرجة يتم تعبئتها من مدير النظام)
- 2- وصف الطلب
- 3- المرفقات (يتم السماح بتحميل اكثر من مرفق)
- 4- ايقونه ارسال الطلب

بعد ان يتم ارسال الطلب يتم استعراض حالة الطلب في صفحة الطلبات الخاصة بالجمعية وتكون حالة الطلب التلقائية عند ارساله تحت الإجراء الى ان يتم قبوله او رفضه ، بعد ذلك يصل الى لوحة التحكم الخاصه بالمدير ويتم استعراض معلومات الطلب وتكون التالي:

- 1- رقم تسلسلي (تلقائي)
- 2- تاريخ إرسال الطلب (تلقائي)
- 3- اسم الجمعية
- 4- وصف الطلب
- 5- المرفقات
- 6- حالة الطلب (قبول الطلب ، رفض الطلب)
- 7- خانه لسبب الرفض في حال تم رفضه