Verbale Riunione 2024-04-16

Gruppo Argo — ***Progetto ChatSQL***

Informazioni sul documento	
Versione	1.0.0
Approvazione	Riccardo Cavalli
Uso	Interno
Distribuzione	Prof. Tullio Vardanega
	Prof. Riccardo Cardin
	Gruppo Argo

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Registro delle modifiche

Ver.	Data	Redazione	Verifica	Descrizione
1.0.0	2024-04-20	Riccardo Cavalli	Riccardo Cavalli	Approvazione del documento
0.0.1	2024-04-17	Riccardo Cavalli	Raul Pianon	Stesura del documento

Indice

1 Informazioni

- **Inizio incontro:** 18:00
- **Fine incontro:** 18:45
- **Pianificazione incontro:** Telegram
- **Tipo incontro:** remoto (Discord)

1.1 Descrizione

Durante il meeting, il gruppo ha discusso e chiarito i dubbi sulla rendicontazione delle ore e il tracciamento delle attività emersi durante il primo *sprint*$_G$. Inoltre, il team di analisti ha suggerito la creazione di una To-Do List condivisa da affiancare a *GitHub*$_G$ e allo *spreadsheet*$_G$ di rendicontazione delle ore.

1.2 Partecipanti

- **Argo:**
  - Tommaso Stocco → 45 minuti
  - Marco Cristo → 45 minuti
  - Sebastiano Lewental → 45 minuti
  - Martina Dall'Amico → 45 minuti
  - Riccardo Cavalli → 45 minuti
  - Mattia Zecchinato → 30 minuti

1.3 Glossario

Allo scopo di evitare incomprensioni relative al linguaggio utilizzato nella documentazione di progetto, viene fornito un *Glossario*, nel quale ciascun termine è corredato da una spiegazione che mira a disambiguare il suo significato. I termini tecnici, gli acronimi e i vocaboli ritenuti ambigui vengono formattati in corsivo all'interno dei rispettivi documenti e marcati con una lettera $_G$ in pedice. Tutte le ricorrenze di un termine definito nel *Glossario* subiscono la formattazione sopracitata.

2 Riunione

2.1 Ordine del giorno

- Discussione sull'aggiunta di comandi in *LaTeX*$_G$ per riferirsi ad altri documenti senza includere il numero di versione;
- Valutazione dell'andamento dello *sprint*$_G$ corrente e definizione di eventuali azioni correttive;
- Discussione sull'impiego di un modello di sviluppo differente.

2.2 Discussione e decisioni

2.2.1 Nuovi pacchetti e comandi LaTeX

Il Responsabile ha proposto all'Amministratore di aggiungere nuovi comandi in *LaTeX*$_G$ per menzionare altri documenti senza includere il numero di versione. Questa scelta era motivata dal fatto che durante la pianificazione del primo *sprint*$_G$, è stata fissata la stesura iniziale dei documenti di progetto. Tuttavia, compilando il *Piano di Progetto* a ridosso della *RTB*$_G$, il numero di versione verrebbe modificato ovunque in 1.0.0, invalidando la struttura della pianificazione. In altre sezioni, invece, come nel segmento relativo ai riferimenti normativi, è corretto affiancare il numero di versione al nome dei documenti. Dunque, è preferibile avere a disposizione due comandi, in modo da poter citare un documento con e senza numero di versione.

Inoltre, si è deciso di aggiungere il pacchetto fontawesome5, che fornisce il supporto *LaTeX*$_G$ per il set di icone "Font Awesome 5 Free". Un miglioramento grafico pensato dal team riguardava la visualizzazione di un'etichetta prima del numero di versione.

2.2.2 Tracciamento delle attività

Dopo aver concordato gli aggiornamenti al template *LaTeX*$_G$, il gruppo ha analizzato l'andamento del primo *sprint*$_G$, valutando positivamente la partecipazione delle singole risorse e la suddivisione in team di lavoro più piccoli. In seguito, ciascun componente ha esposto le difficoltà incontrate, che andranno registrate nel diario di bordo e gestite in vista del prossimo *sprint*$_G$. Per migliorare la gestione di progetto, il team di analisti ha proposto l'utilizzo di una To-Do List condivisa in forma testuale.

Come stabilito dal *Way of Working*$_G$, la creazione e assegnazione dei task deriva dalla pianificazione dello *sprint*$_G$, dalle riunioni interne e dai meeting tra risorse che ricoprono lo stesso ruolo. Di conseguenza, si rende indispensabile avere a disposizione un file di appunti condiviso, in aggiunta ai verbali (interni ed esterni). A partire da questi documenti, il responsabile può agilmente creare gli *issue*$_G$ su *GitHub*$_G$.

2.2.3 Strumenti da affiancare a GitHub

Nel corso del primo *sprint*$_G$, il team si è accorto che *GitHub*$_G$ non è il servizio ottimale per monitorare le attività di natura organizzativa e logistica. Inoltre, a meno di integrazioni con strumenti di terze parti, *GitHub*$_G$ non offre la possibilità di visualizzare

i task su un calendario. Perciò si è deciso di valutare possibili alternative all'*Issue Tracking System*$_G$ di *GitHub*$_G$, che verranno discusse durante la prossima riunione.

2.2.4 Modello di sviluppo

In seguito alla riunione tra cliente e fornitore tenutasi il 9 aprile, il Responsabile ha analizzato il modello di sviluppo scelto dal team. Come riportato nel *Verbale Esterno del 9 aprile 2024* 🏷 *v1.0.0*, la *Proponente*$_G$ ha consigliato al gruppo di non impiegare una metodologia troppo stringente, specialmente per quanto riguarda l'organizzazione delle riunioni. Il Responsabile ha quindi esposto al team i risultati (raccolti nell'arco di una settimana) delle sue analisi, elencando i pro e contro dei modelli individuati. Dopo una valutazione collettiva, la scelta finale è stata quella di confermare il modello di sviluppo *Agile*$_G$, proseguendo così con la linea intrapresa nel primo *sprint*$_G$, a cui andranno applicate le dovute rettifiche in fase di *retrospettiva*$_G$.

3 Todo / In Progress

Issue	Incarico	Incaricato/a	Scadenza
#46	Stesura verbale riunione	Riccardo Cavalli	2024-04-18
-	Creazione di un file condiviso dove appuntare le attività da svolgere	Riccardo Cavalli	2024-04-18
#43	Creazione di un questionario per raccogliere le impressioni del team alla fine di ogni *sprint*$_G$	Riccardo Cavalli	2024-04-20
#44	Aggiornamento del template *LaTeX*$_G$ (aggiunta del pacchetto fontawesome5 e modifica dei comandi relativi alla documentazione di progetto)	Tommaso Stocco	2024-04-24
-	Preparazione di un resoconto dell'*Analisi dei Requisiti*	Marco Cristo, Martina Dall'Amico, Sebastiano Lewental, Mattia Zecchinato	2024-04-20

3.1 Prossima riunione

La prossima riunione interna è fissata per il giorno 20 aprile 2024 alle ore 09:00. Durante l'incontro, il team valuterà complessivamente il primo *sprint*$_G$, pianificherà l'iterazione successiva e discuterà in modo esaustivo l'utilizzo di un nuovo *ITS*$_G$.

Luogo e Data:
Padova (PD) 2024-04-16

Firma:

Responsabile: Raul Pianon