

Gymnasium Skövde Västerhöjd

Gymnasiearbete 100p

Teknikprogrammet

Titel

Eventuell undertitel

Författare, klass: Kevin Ly Khuu, TE3B

Författare, klass: Ditt namn, TE3…

Handledare: Emanuel Pettersson

Läsåret 2018/19

**Abstract**

Sammanfattning på **engelska** (abstract):

* har till syfte att ge läsaren en snabb överblick över rapportens innehåll.
* ska på teknikprogrammet skrivas på engelska.
* ska vara kort och beskriva problem, metod och de viktigaste resultaten
* skrivs sist men placeras först. Inga källhänvisningar skall förekomma i sammanfattningen och
* inget nytt som inte står i övriga rapporten ska stå här.

Denna sida ska inte ha någon sidnumrering som följer de andra sidorna. Det är redan inställt i denna mall, så låt den vara så blir det rätt.

**Innehållsförteckning**

[1 Inledning 1](#_Toc5258485)

[1.1 Bakgrund 1](#_Toc5258486)

[1.1.1 Exempel på underrubrik nivå 3 1](#_Toc5258487)

[1.1.2 Magix Music Maker 1](#_Toc5258488)

[1.2 Syfte 2](#_Toc5258489)

[2 Material och metod 3](#_Toc5258490)

[2.1 Material 3](#_Toc5258491)

[2.1.1 Underrubrik 3](#_Toc5258492)

[2.2 Metod 3](#_Toc5258493)

[3 Genomförande 4](#_Toc5258494)

[3.1 Underrubrik 4](#_Toc5258495)

[4 Resultat 5](#_Toc5258496)

[5 Diskussion/Slutsats 6](#_Toc5258497)

[6 Källförteckning 1](#_Toc5258498)

[Bilaga 1 1](#_Toc5258499)

[Bilaga 2 2](#_Toc5258500)

Innehållsförteckningen kan ni bara markera, högerklicka och välja uppdatera hela tabellen så hittar den alla rubriker i texten. Kom ihåg att alla rubriker måste vara i textformatet "Heading" för att den ska hitta dem.

Inte heller denna sida ska ha en sidnumrering eller rubriker för det är först efter denna sida som numreringen börjar i själva rapportdelen.

# Inledning

Denna text ska vara kort, (inte längre än en halv A4–sida). Med inledningen börjar den egentliga texten (Lindgren, 1981, s. 45). I inledningen presenteras ämnet för läsaren. Här ges information som behövs för att läsaren ska kunna tillgodogöra sig resten av texten.

## Bakgrund

Börja med att ge en inblick i ämnet och varför du har intresserat dig för det, och varför det är viktigt och intressant för andra/mänskligheten.

Vad behöver en okunnig läsare veta om arbetet för att förstå vad rapporten handlar om. Du kan även beskriva hur du har tänkt dig arbetet.

Se alltså till att följande är med:

- Bakgrunden till projektet framgår tydligt. Varför har detta gjorts?

- All information som behövs för att förstå resten av rapporten (metod, resultat och diskussion) finns med.

- Viktiga begrepp som behöver förklaras för att rapporten ska vara begriplig

- Källor är tydligt refererade med korrekt källhänvisning.

Vi

### Exempel på underrubrik nivå 3

Dela upp allt logiskt med underrubriker. Det finns upp till fem olika rubriknivåer i den här mallen, men du behöver max tre.

### Magix Music Maker

För just skapandet och redigering av allt ljud relaterat, har vi använt Magix Music Maker då vi ansåg att programmet har funktioner och inbyggda resurser som vi hade i behov av. De kommer i form av ett lätt hanterat användargränssnitt samt även ett rikt bibliotek av samplingar. Samplingar är återbruket av en portion eller ett urval på en ljud inspelning.

## Syfte

Här beskriver du syftet med arbetet. Syftet ska vara kort!

Man kan formulera syftet som ett påstående t.ex.

* Syftet med detta arbete är att undersöka/testa…
* Vi vill undersöka/göra…

Här presenterar du också en frågeställning för att tydliggöra syftet. Frågeställningen ska **inte** vara utformad så att den går att besvara med ja eller nej.

**OBS! Källhänvisningar**

För att göra källhänvisningar (Kempe, 2010) använder du Words inbyggda källhanteringssystem som finns under fliken Referenser i rutan Källhänvisningar och litteraturförteckningar. Se lathunden (Instruktion\_Mall\_Gymnasiearbete.pdf) för att få hjälp med detta.

# Material och metod

## Material

Beroende på vilken metod du har valt behöver du också beskriva det material, de program eller den utrustning som du har använt när du genomfört ditt projekt.

### Underrubrik

Text

## Metod

Beskriv vilken eller vilka metoder du har använt. Motivera varför du har valt en viss metod/ vissa metoder.

Exempel på metoder:

I vilken ordning du programmerar en app.

Hur du strukturerar upp ett webbserverprojekt

Om och hur du använder ER-diagram när du planerar en databas.

Hur du planerar att sammanfoga en stol.

Hur du planerar och bygger upp ett hus i Revit.

Vilka förundersökningar du ska göra.

Vilka tester du gör.

Med mera…

# Genomförande

Beskriv i passiv imperfekt hur projektet genomfördes. Du får **inte** använda dig av personliga pronomen som t ex ”**jag** byggde” eller ”**vi** programmerade”. Utan du skriver ”ett fackverk byggdes upp” eller ”algoritmen för inmatningskontroll programmerades”.

## Underrubrik

Genomförandet beskriver du kronologiskt uppdelat i logiska avsnitt i passande rubriknivåer

# Resultat

I den här delen ska endast resultat redovisas och här kan man också hänvisa till de olika bilagorna när man vill redovisa tabeller, diagram, bilder etc. Det kan vara frestande att tolka och kommentera resultaten men det tillhör ”Diskussion/Slutsats”.

* Inga egna tyckande eller värderingar.

# Diskussion/Slutsats

Kommentarer till resultatet.

Tyck och tolka resultaten du fått.

Ex. Min tolkning är att…

Faktorer som kan ha påverkat resultatet.

Varför blev det som det blev, orsaker, begränsningar mm

Går det urskilja tendenser, mönster mm?

Har det framkommit något nytt?

En till flera sidor.

Finns det en naturlig fortsättning/användbarhet i det ni kommit fram till?

Förslag på åtgärder och förbättringar inom ditt/ert område.

Har jag/vi lärt mig/oss något nytt och i så fall vad?

Har jag/vi lärt mig/oss något om mig/oss själv? (gärna både plus och minus)

# Källförteckning

Kempe, C. (2010). *Ciscobibeln.* Stockholm: Norstedts Förlag.

Lindgren, A. (1981). *Ronja Rövardotter.* Stockholm: Rabén.

Rowling, J. (1999). *Hemligheternas kammare.* Lund: Studentlitteratur.

# Bilaga 1

Man ska inte behöva läsa bilagorna för att förstå rapporten.

Bilagor skrivs endast om du anser att de behövs för att få en djupare förståelse av rapporten.

Tabeller, diagram eller bilder.

# Bilaga 2