## Nulláról Teamsig magyarázatok nélkül (2020. 03. 24)

De mi van, ha nem nulláról indulunk?

Ha van egy valójában komolyan sose használt Office 365, amiben alig van felhasználó, esetleg nincsenek benne oktatási licencek, mert a próbaverzió lejárt: hagyjuk sorsára és induljunk nulláról. Persze a DNS domaint el lehet tőle szedni, ha már hozzá lett rendelve...

És ha nem tudom egy rendszergazda jelszavát sem a meglévő környezeten? Akkor megoldhatatlan nagy baj van. Hagyni kell és újat kell indítani.

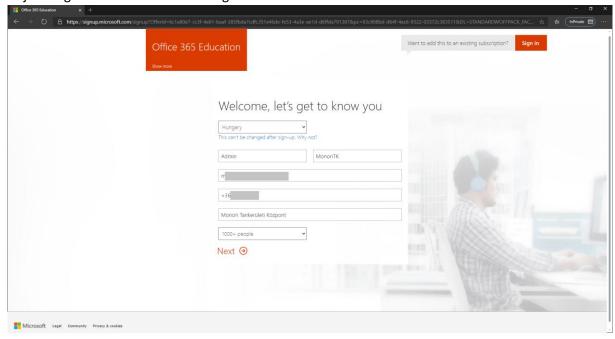
És ha rendes, belakott környezet van, amit most ki kéne terjesztenem? Hááát, akkor a válasz: "az attól függ". Ez esetben talán a legegyszerűbb most CSV-n keresztül tömegesen felvenni a hiányzó felhasználókat Office 365-be, kiosztani a jelszavakat és rábízni a tanárokra a Teams csoportok kialakítását.

És most induljunk nulláról!

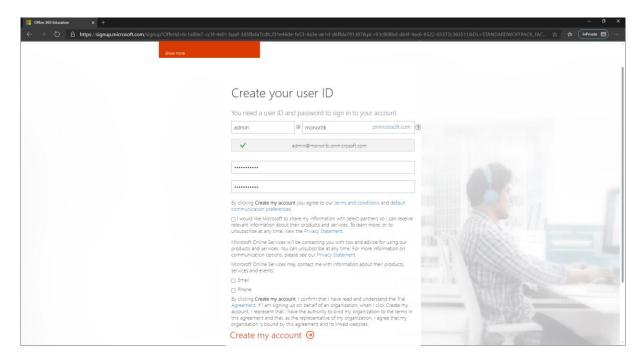
## Office 365 oktatási változat – új környezet létrehozása

1) Induljunk a <a href="http://go.microsoft.com/fwlink/p/?LinkID=787538&culture=huHU&country=HU">http://go.microsoft.com/fwlink/p/?LinkID=787538&culture=huHU&country=HU</a> oldalon!

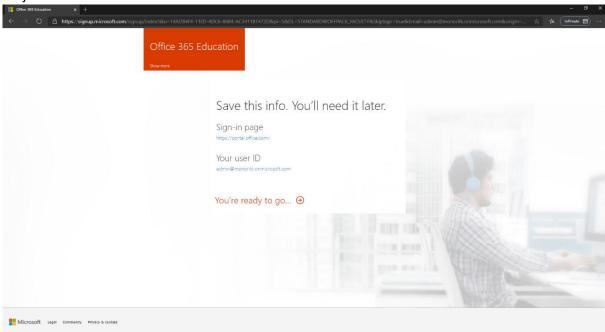
2) Adjuk meg a szervezet és a rendszergazda adatait:



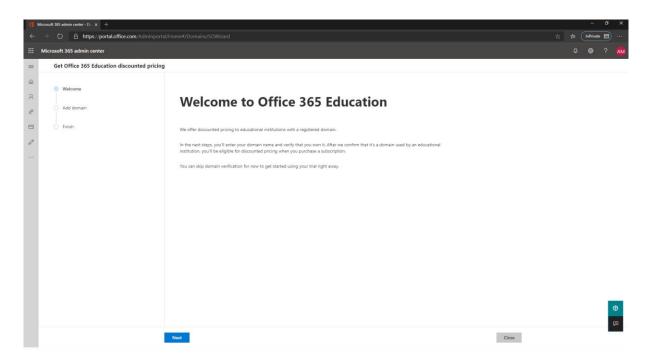
3) Adjunk meg az új környezet adatait:



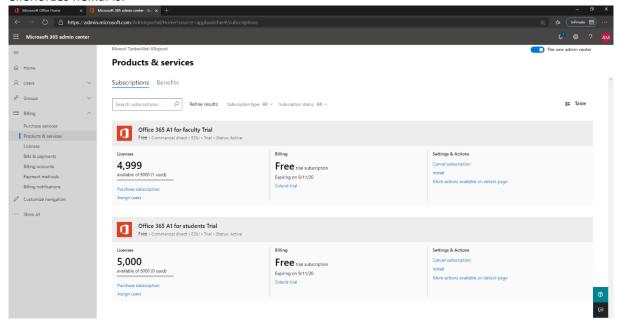
- 4) Telefonos visszahívással vagy SMS-sel igazoljuk, hogy nem vagyunk robotok.
- 5) Várjunk:



6) Ha van saját domain nevünk és hamar megoldható új DNS rekordok felvétele, akkor hozzáadhatjuk a saját domain nevünket a rendszerhez. Ha ez nehézkes, egyelőre indulhatunk a Microsoft által biztosított @kornyezetunkneve.onmicrosoft.com domainnel, ekkor a következő ablak bezárható.



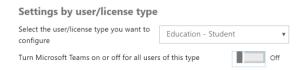
7) Az admin centerben idén szeptemberig érvényes trial licencek látszanak, iskolai jogosultság ellenőrzés nélkül is:



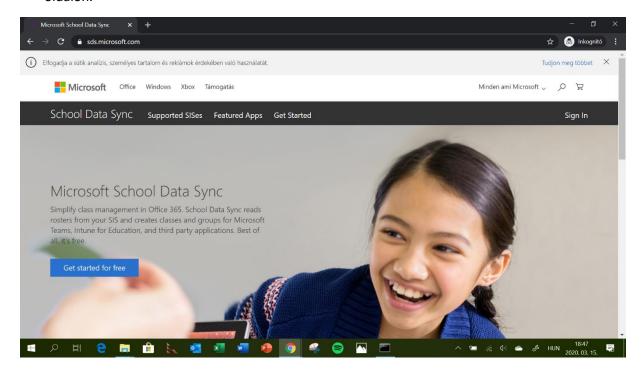
- 8) Mivel a környezetben sok, fontos adat lesz, ne legyünk egyedüli rendszergazdái, bármi történhet velünk. Vegyünk fel egy másik Kollégát is Global Administratornak és egy harmadikat is, aminek a jelszavát adjuk oda az iskola intézményvezetőjének. Így profi!
- 9) Engedélyezzük a diákok Teams hozzáférését. Ehhez a régi admin portal-ra kell váltani a jobb felső sarokban.
- 10) A megjelenő régi admin portálon a bal oldali menüben a Settings (fogaskerék) alatt a Services & Add-ins-t (első menüpont) válasszuk ki.
- 11) Nyissuk le az alábbi legördülő menüt és a diákokat válasszuk ki:

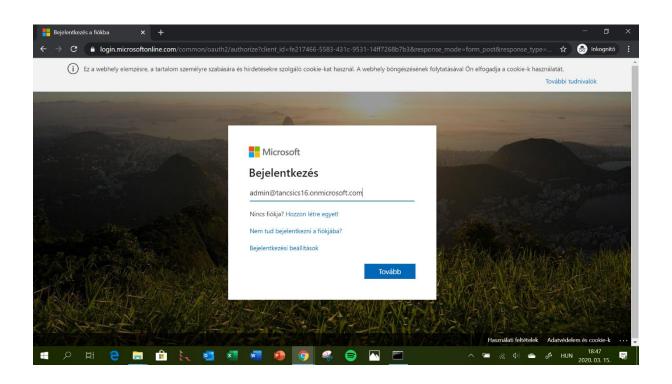
Settings by user/license type	
Select the user/license type you want to configure	Education - Faculty and Staff
Turn Microsoft Teams on or off for all users	Education - Faculty and Staff
uni Microsoft learns on or on for all users	Education - Student
✓ Teams and channels	
<ul><li>Teams and channels</li><li>Calls and meetings</li></ul>	

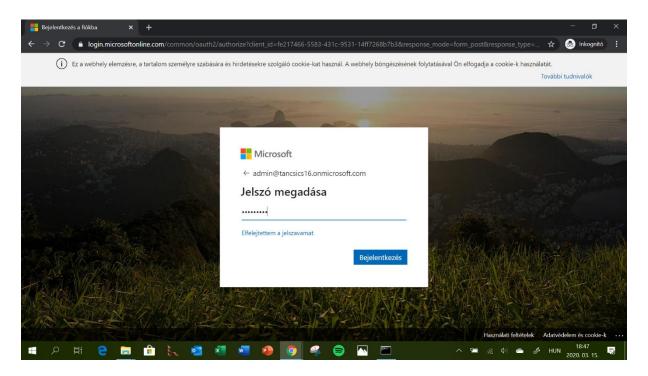
12) Kapcsoljuk be a diákok hozzáférésének engedélyezését, mert alapállapot szerint ez ki van kapcsolva:

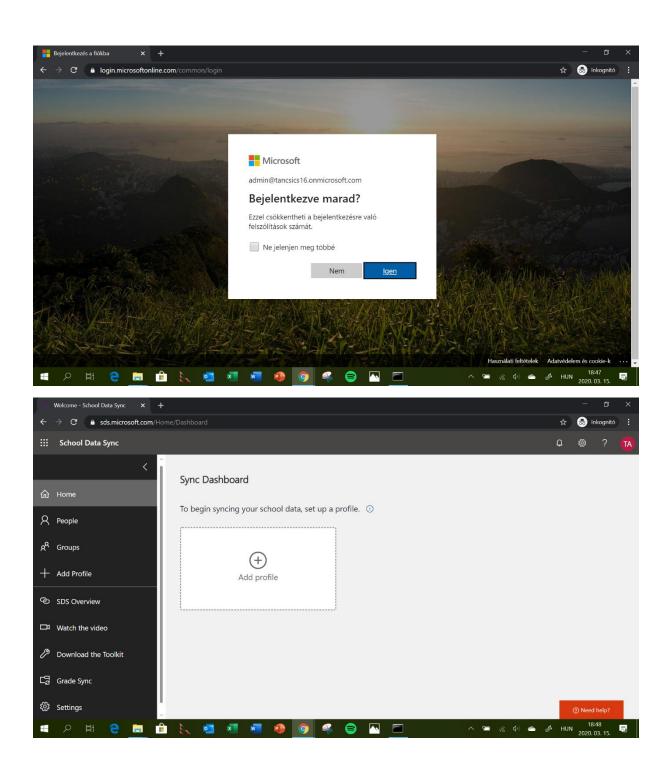


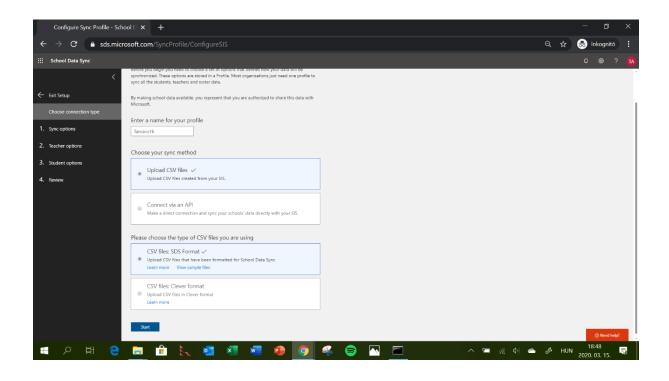
- 13) Ne felejtsük elmenteni az új beállítást a lap alján.
- 14) Hajtsuk végre a eKréta adatok konvertálását School Data Sync formátumra a konverter mellé adott UTMUTATO.txt alapján.
- 15) Ezután pedig az alábbi képek alapján hozzuk létre a Sync Profile-t a <a href="https://sds.microsoft.com">https://sds.microsoft.com</a> oldalon.

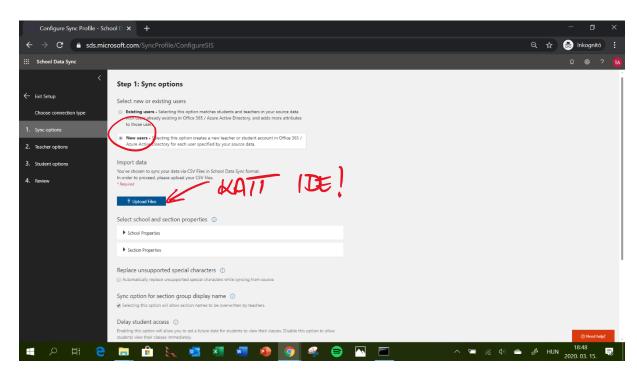


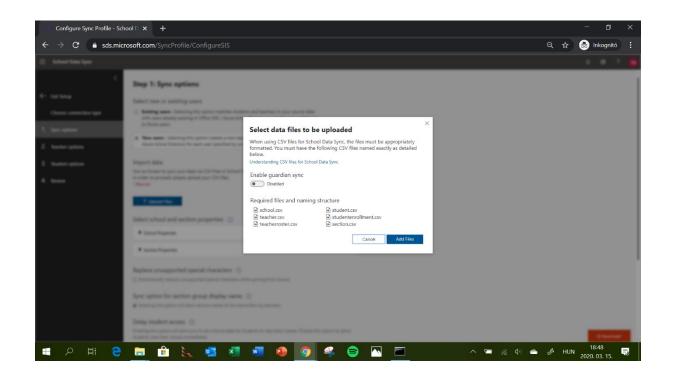


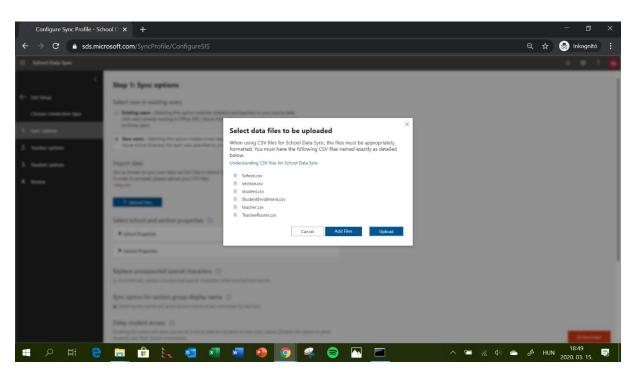


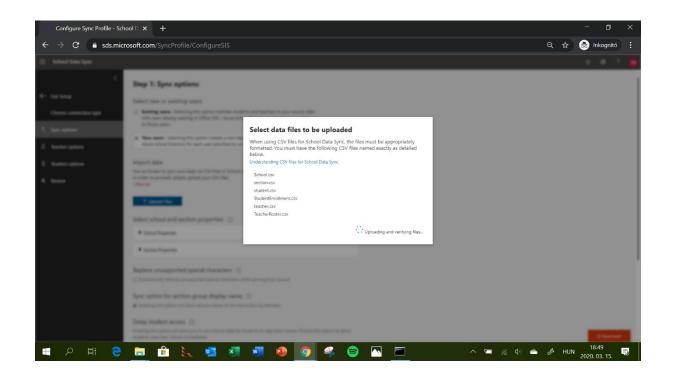


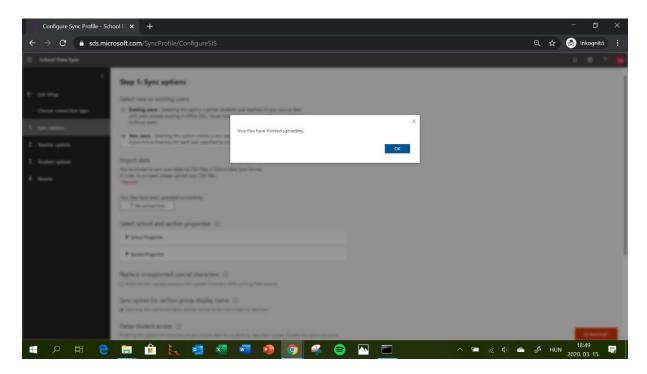


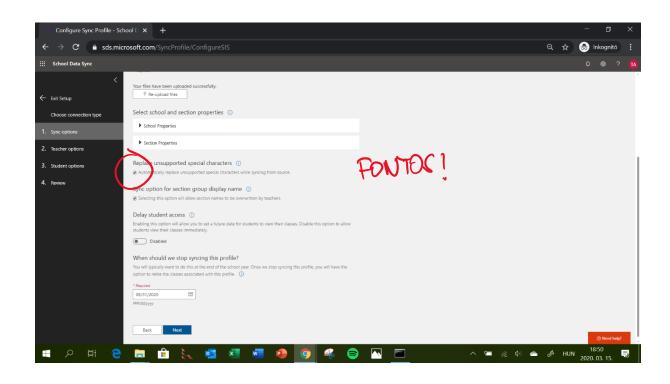


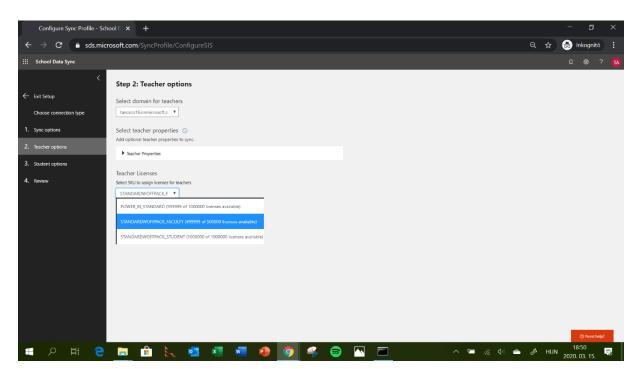


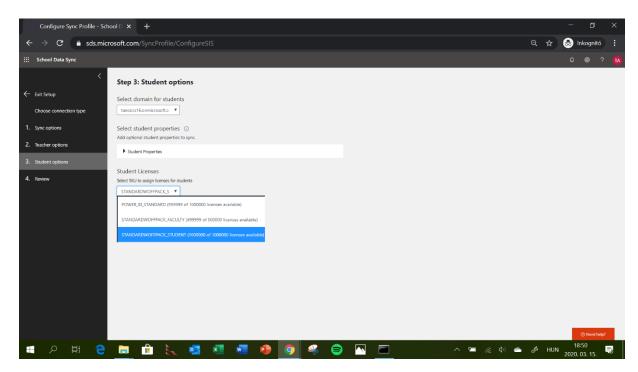












Az alábbi ablakon a Create Profile nem csupán létrehozza, de a már feltöltött adatokkal le is futtatja a Sync Profilet.

