## 三菱UFJ銀行 行員団体保険制度 申込手順概要

## 5つのステップで簡単にお手続きできます!!

詳細は次ページ以降をご確認ください!

- まずは専用Webサイトに<u>アクセス</u>! (P2参照)
- 専用Webサイトから個人ページに<u>ログイン</u>! (P2参照)
- ③ 必要事項を確認のうえ、本人のコース等を選択! (P4~8参照)
- 4 必要に応じて<mark>配偶者のコース等を選択</mark>! (P9参照、③と同様の手続き)
- <u>申込内容・告知・留意事項を確認して完了</u>! (P10~12参照)

## 三菱UFJ銀行 行員団体保険制度 申込手順詳細

①まずは専用 Webサイトに アクセス!

## Web申込システム アクセス用二次元コード



Web申込システムアクセス用URL

https://be2.meijiyasuda.co.jp/



## Web申込システム ログイン

企業・団体さまの従業員・所属員を対象にした制度(保険)への加入申込システムです。 ぜひ、ご活用ください。 ②ユーザーID 団体固有パスワード 個人パスワードを 入力してログイン!

ユーザーID (半角英数字)

団体固有パスワード (半角英数字記号)

個人パスワード (半角英数字記号)

生年月日8桁 ユーザーIDは 14桁の数字 頭ゼロ+行員番号

生年月日は西暦8桁 2000/1/1生まれだと 20000101

ログイン



③現在のパスワードを変更!

### パスワード変更

ご利用上の注意点を確認の上、パスワード変更をお願いします。

ユーザーID 00000000●●●●●
現在のパスワード (半角英数字記号) 生年月日8桁

新しいパスワード (半角英数字記号) 任意のパスワード (半角英数字記号) 任意のパスワード 再入力 (半角英数字記号)

現在のパスワードは 生年月日 西暦8桁

新しいパスワードは

- ・8文字以上、20文 字以内
- ・英字大文字、英字 小文字、数字、記 号の中から2種類 以上組み合わせ
- ・記号は!#?-\_ のみ可



## Web申込み 個別画面1(トップ画面)

### 三菱UFJ銀行行員団体保険制度

### Web申込メニュー

④個人のページに遷移すればログイン成功!

●● ●● さま

申込締切日 2022年02月04日

前回ご利用日時 ----年--月--日 --時--分

### ✓ お知らせ

小野薬品 団体定期保険制度は小野薬品工業独自の制度です。スケールメリットがきいたお手頃な保険料でご<mark>加入できます。 是非、ご検討ください。</mark>

新規加入・内容変更・脱退等する場合、必ずお手続きください。

Webでお手続きをされた方は、紙の申込書でお手続きはできませんのでご注意ください。

# ⑤「申込・手続」を クリック!

(加入しない方は申込しないを クリック)



申込

申込・手続



団体保険等の保険料の試算、各種申込・手続を行います。入力中のお手続きを初期化し、新規に手続を行います。



申込しない >

### ご確認事項

#### パンフレット

契約概要・注意喚起情報



制度内容等を説明したパンフレットと 契約概要・注意喚起情報です。印刷も しくはダウンロードしたファイルで保 存ください。

### Web申込システム 利用規約

PDF

Web申込システムご利用にあたってご 注意いただきたい事項等を記載してい ます。

## Web申込み 個別画面2(お手続きの流れ)

### お手続きの流れ

以下の流れでお手続きいただきます。

⑥手続きの流れが表示されます! 確認のうえ、「事前確認 資料へ」をクリック!



### 0.契約概要・注意喚起情報および利用規約の確認

- 契約概要・注意喚起情報の確認
- 利用規約の確認

パンフレットの契約概要・注意喚起情報、当システムの利用規約を確認していただきます。



#### 1.本人申込

- 本人情報登録/申込方法選択
- 申込内容の選択
- 保険金受取人などの指定

ご本人さまの保険申込コースを選択し、受取人を入力します。



#### 2.家族申込

- 家族情報登録
- 申込内容の選択
- 保険金受取人などの指定

各制度ごとに申込コースを選択いただきます。



#### 3.申込確認

- 本人申込内容の確認
- 家族申込内容の確認
- 保険料合計の確認

ご本人さま、ご家族さまの申込内容の最終確認をしてください。



#### 4.申込完了

• 「お申込内容の確認」PDFファイルの保存

申込完了後、申込内容のPDFファイルが表示されます。印刷や保存などして大切に保管してください。

く 戻る

事前確認資料へ

## Web申込み 個別画面3(事前確認資料)

### 事前確認資料

以下をそれぞれご確認のうえ、本人情報登録に進んでください。

⑦パンフレット・ 利用規約をそれ ぞれクリック!

## パンフレット PDF 契約概要・注意喚起情報 ご加入の内容等に関する重要な事項のうち、特にご注意いただ きたい事項を【契約概要】、ご加入に際して特にご注意いただ きたい事項を【注意喚起情報】に記載していますので、パンフ レット内該当箇所を必ずお読みください。





Web申込システムご利用にあたってご注意いただきたい事項等 を記載しています。

ご確認いただき、同意チェックを押してからシステムをご利用 ください。

「契約概要」、「注意喚起情報」と「利用規約」を確認し、内容に同意します。

〈 戻る

本人情報登 ^ >



⑧パンフレットと利用規約を開くことで、 同意文章のチェックボックスがアクティブになります。 チェックを入れてから、「本人情報登録へ」をクリック!

契約概要」、「注意喚起情報」と「利用規約」を確認し、内容に同意します。

〈 戻る

本人情報登録^

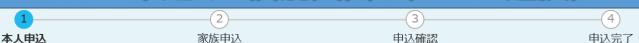


## Web申込み 個別画面4(本人情報登録・申込)

⑨本人情報が表示されますのでご確認ください



## Web申込み 個別画面5(コース選択)



## 加入申込

ご希望の条件に応じて、制度、保障内容をお選びください。

ご加入いただける年齢の範囲外の方は「申込不可」としてご案内いたします。退職者の方は加入中の商品の継続と減額のみご案内い たします。詳細についてはパンフレットボタンにてご確認ください。

申込されない場合はこちら

申込しない

▲ 入力内容を一時保存する

### ご本人さま情報



#### 三菱UFJ銀行行員団体保険制度

①「追加する」にチェック すると、コース選択がで きるようになります

制度説明

留意事項

コース

記載の保険料は概算です。

パンフレット

### コース選択



現在のご加入内容

加入

12コース選択すると申込内 容が表示されます。 選択後、「受取人·指定代理 請求者登録」をクリック!

100万円

		現在のご加入内容	今回のお申込内容	•	
コース		加入なし		10	コース
保険金額					100万円
保険料	月払				163円

....

### さまの保険料合計

月払 163円

く 本人情報登録へ

受取人・指定代理請求者登録へ〉



## Web申込み 個別画面6(受取人等登録)



## 受取人・指定代理請求者登録

下記留意事項を確認の上、受取人もしくは、指定代理請求者を指定してください。

ᅶ 入力内容を一時保存する

・死亡保険金(給付金)受取人欄は、手続きデータ作成時点の内容を表示しています。新たに指定、変更する場合は、プルダウンから選択、入力をお願いします。

なお、効力発効日(加入・増額日)からは今回入力された受取人となります。

- ・死亡保険金(給付金)受取人コードは、商品によっては制度運営上使用できるコードが限定される場合がありますので、 受取人ご指定の際に各商品ごとに設定されたプルダウンメニューをご確認ください。
- 死亡保険金(給付金)受取人・指定代理請求者登録の指定における留意事項

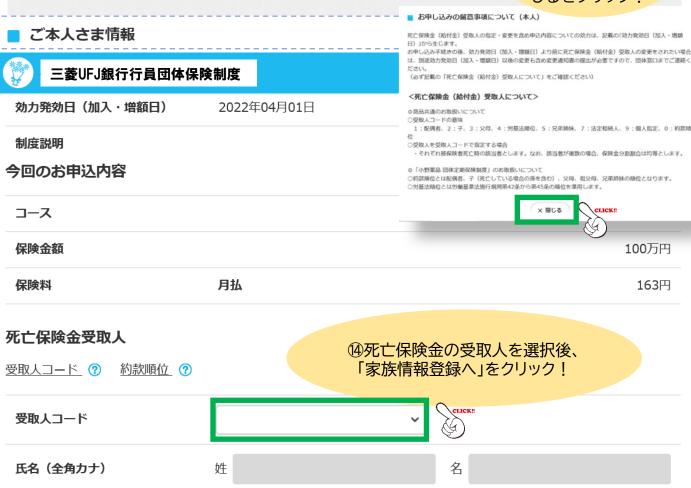


く 加入申込へ

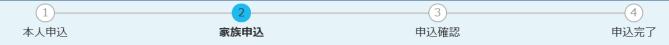
「留意事項」を押下し、受取人指定等お申込に際しての留意事項を確認してください。

③「留意事項」をクリックすると下記画面が出るので、下までスクロールして閉じるをクリック!

家族情報登録/



## Web申込み 個別画面7(配偶者申込)



## 家族情報登録

お申込されるご家族の情報を入力の上、「保障内容を選択」ボタンを押下し、加入申込画面より保障内容をご選択ください。 お申込されない場合は、画面最下段にある「申込内容確認へ」ボタンを押下してください。

▲ 入力内容を一時保存する

申込内容確認へ

△ 配偶者情報	
氏名(全角カナ)	姓    名
生年月日	→ 年 → 月 → 日
性別	明性 女性 じ配偶者の申込の場合は、 配偶者情報を記入の上、 「保障内容を選択」をクリック!
	(配偶者に会社補助はありません)
	申し込まない場合は、 「申込内容確認へ」をクリック!
お申込されるご家族全員の保障内容	
全員の保障内容を選択されていない	場合、未選択者の「保障内容を選択」ボタンを押下の上、ご選択ください。

保障内容を選択をクリック後は、本人同様、「コース選択」「受取人等登録」の手続きが必要となります。

## Web申込み 個別画面8-1(本人申込内容確認)

本人申込

家族申込

申込確認

申込完了

## 申込内容確認

ご家族全てのお申込内容を以下で表示します。

ご家族それぞれの方が告知内容、確認事項をご確認、同意の上、お申込ください。なお、子どもか、 認、同意の上、お申込ください。 ⑥入力した内容の確認をしつつ、画面を下にスクロール!

ご本人			
こ本人さま情報			
■ 申込制度1			
制度名	三菱UFJ銀行行員団体保険制度		
効力発効日(加入・増額日)	2022年04月01日		
制度説明			
お申込内容			
	現在のご加入内容	今回のお申込内容	
コース	加入なし	10	)万円コース
保険金額			100万円
保険料 月払			163円
死亡保険金受取人			
	申込内容を変更		•

## 画面の続きは次ページ

## Web申込み 個別画面8-2(本人告知等確認)

### 申込時における確認内容

告知確認は、ご契約のご加入(継続)および将来のお支払にあたり、重要な確認事項となります。 新規加入・増額の申し込みをされた場合、新たに就業状態・健康状態等に関する告知が必要となります。 なお、同額継続・減額の申し込みをされた場合も、新たな告知は必要ありませんが、告知内容を確認してください。





#### ■「告知内容」を押下し、告知内容を確認してください。

加入(増額)のお申し込み手続きにあたり、加入(増額)する申込者の告知内容が、申込日(告知日 相違がないことを確認してください。

告知内容が事実と相違する場合には、保険金・給付金をお支払いできないことがありますので、十分

⑪「告知内容」「確認事項」 をクリックすると、下記画 面が表示されるので、内容 に問題がなければ「同意す る」をクリック!

### 確認事項



#### ■「確認事項」を押下し、申し込み・告知・支払いに際しての留意事項を確認してください。

- ■パンフレット等説明資料に記載された契約内容を承知し、意向に沿った申込内容であることを確認しました。
- ■申込日(告知日)現在の就業状態・健康状態は、記載の告知内容と相違がないことを確認しました。
- ■「重要事項説明(契約概要・注意喚起情報)」の内容を確認し、承知しました。
- ■個人情報の取扱いについて、説明資料等の記載内容を承知し、同意しました。
- ■「生命保険の新規ご加入、保険金・給付金の増額前にご確認いただきたい事項【申し込み・告知・支払いに際してのご留意事項】」に ついて確認し、承知しました。

私は、申込日(告知日)現在、記載の告知内容および確認事項について確認・承諾しました。

ILNM9970日和17台」に記載のこのりであることをに推筋へたさい。

#### ■共通の告知内容

申込日(告知日)現在、病気やけがで休職・休業中でなく、かつ、病気により就業を制限されていません。 (注)

「就業を制限」とは、勤務に制限を加える必要のあるもので、勤務先または医師等により労働時間の短縮、出張の 制限、時間外労働の制限、労働負荷の制限などを指示されている場合をいいます。

#### ■申し込む制度に対応する告知内容

#### 小野菜品 団体定期保険制度

【過去12ヵ月以内の健康状態】

申込日(告知日)より起算して過去12ヵ月以内に、別表記載の病気により連続して14日以上の入院をしたこと はありません。

※今回新規加入・増額の申し込みをした制度のみ、記載の告知内容を確認しました。

### ◎別表

がん、肉腫、悪性腫瘍、白血病、脳出血、脳こうそく、くも膜下出血、てんかん、狭心症、心筋こうそく、心臓弁 膜症、先天性心臓病、心筋症、不整脈、高血圧症、胃かいよう、十二指腸かいよう、肝炎、肝硬変、腎炎、ネフ ローゼ、腎不全、子宮筋腫、糖尿病

#### ◎告知の対象とならない事項

●医師による治療として処方されたものではなく健康増進のための市販のビタミン剤の服用●歯科医師による虫歯 の治療●手術により完治した急性虫垂炎●完治後のかぜ●色覚異常●現在治療をうけていない花粉症・水虫●妊娠 中および分娩後で定期健診のみ受診



※なお、上記の場合以外にも、ご加入(増額)時の状況等により、保険金・絵付金が支払われないことがありま

例えば、「現在の医療水準では治癒が困難または死亡危険の極めて高い疾患の既往症・現症等について故意に告知 をされなかった場合」等、告知義務違反の内容が特に重大な場合、詐欺による取消しを理由として、保険金・給付 金をお支払いできないことがあります。

告知義務違反による解除の対象期間経過後にも取消しとなることがあります。この場合、すでに払い込まれた保険 料はお返しいたしません。

#### ■ 【支払い】

#### 責任開始期(加入・増額日)よりも前に傷害や疾病が発生した場合のお取扱いについて

【高度障害保険金について】高度障害保険金のお支払事由が、責任開始期(加入・増額日)以降に発生している場 合でも、その原因となる傷害や疾病が責任開始期(加入・増額日)よりも前に発生している場合は(申込・告知後 責任開始期までの間にその原因となる傷害や疾病が発生している場合を含む。)、原則としてお支払いの対象とな りません。



上記留意事項は、パンフレット等説明資料に記載の事項のうち、特に重要な事項について、その一部を記載したも のです。詳細につきましては、必ずパンフレット等説明資料をご確認ください。



## 画面の続きは次ペ-

## Web申込み 個別画面8-3(配偶者申込確認)

配偶者の申込みがない場合は、配偶者の項目は表示されず、「今回の申込内容の保険料合計」に続きます

### 配偶者

### ■ 配偶者さま情報

氏名	テスト テスト さま
生年月日	2000年01月01日
性別	女性

配偶者情報を変更

### ■ 申込制度1

配偶者の申し込みがある場合は、本人同様、前ページの「告知内容」「確認事項」の同意手続きが必要となります。

### 今回の申込内容の保険料合計

月払

現在と今回の保険料内訳比較

加入者全員の告知確認・承諾が行われませんと、申込はできません。

®確認が終わったら、「上記の内容で申込む」をクリック! 確認のポップアップが出るので「OK」を押すと申込完了!

上記の内容で申込む〉

〈 家族情報登録へ

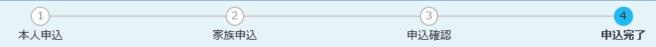
CLICK!

ご入力いただいた内容で申込の手続きを行います。よろしいですか。





## Web申込み 個別画面9(申込完了)



## 申込完了

申込のお手続きが完了しました。



## お手続きは以上です。 お申込いただきありがとうございました!!