

Dynamic_Assoc'

Revue d'itérations – Version 1.11

Historique des révisions

Date	Version	Description	Auteur(s)
29.12.2017	1.0	Création du document et revue d'itération 1	SG, AF
12.01.2018	1.1	Revue d'itération 2	SG, AF
26.01.2018	1.2	Revue d'itération 3	SG, AF
09.02.2018	1.3	Revue d'itération 4	SG, AF
23.02.2018	1.4	Revue d'itération 5	SG, AF
09.03.2018	1.5	Revue d'itération 6	SG, AF
23.03.2018	1.6	Revue d'itération 7	SG, AF
06.04.2018	1.7	Revue d'itération 8	SG, AF
20.04.2018	1.8	Revue d'itération 9	SG, AF
04.05.2018	1.9	Revue d'itération 10	SG, AF
18.05.2018	1.10	Revue d'itération 11	SG, AF
25.05.2018	1.11	Revue d'itération 12	SG, AF

La revue d'itération

But du document

La revue d'itération sert de point de contrôle où on dit ce qui a été fait pendant l'itération pour pouvoir y comparer avec ce qui a été prévu dans le Planning d'itération. En comparant la revue et le planning on voit s'il y a des différences, si le planning a été respecté, s'il y a des retards...etc.

Si on voit que la différence entre ce qui était prévu et ce qui a été fait est trop grande il faut changer la méthode de travail, voir ce qui ne vas pas : est-ce que l'équipe est surchargée, est ce que les tâches ne sont pas assez découpées ?

La revue d'itération se fait à la fin de l'itération et en parallèle on planifie l'itération suivante, ainsi si au cours de l'itération évaluée il y a des tâches que nous n'avons pas réussi à faire, nous les prévoyons directement pour la prochaine itération.

Revue

Itération 1 : 18 décembre – 29 décembre			
WorkItem n°2	<i>En tant que Membre j'aimerais me connecter à on compte afin de pouvoir accéder à mon profil.</i>		ETAT :
Tâche 1	Créer le modèle relationnel de données MCD	Adrien, Sara	DONE
Tâche 2	Création de la BDD	Adrien	DONE
Tâche 3	Création des maquettes	Sara	DONE
Tâche 4	Création du code la page de login et de la page de profil	Mathieu	DONE

Itération 2 : 1 janvier – 12 janvier			
WorkItem n° 1	<i>En tant que Membre j'aimerais pouvoir créer un compte/profil afin de me mettre en réseau avec les autres membres de l'association.</i>		ETAT :
Tâche 1	Créer le formulaire d'inscription	Adrien	DONE
Tâche 2	Créer les requêtes d'insertion	Adrien	A finir en iteration 3
WorkItem n° 3	<i>En tant que Membre j'aimerais consulter mon profil afin de pouvoir afficher ma page vitrine.</i>		
Tâche 1	Récupérer les données de l'utilisateur qui se connecte et les afficher dans la page de profil	Mathieu	Pas fait →IT5
WorkItem n° 4	<i>En tant que Membre j'aimerais insérer des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		
Tâche 1	Créer des requêtes d'insertion	Adrien	Pas fait →IT5

WorkItem n° 5	<i>En tant que Membre j'aimerais modifier des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		
Tâche 1	Créer des requêtes de modification	Adrien	Pas fait →IT5
WorkItem n° 6	<i>En tant que Membre j'aimerais supprimer des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		
Tâche 1	Créer des requêtes de suppression	Adrien	Pas fait →IT5

Itération 3 : 15 janvier – 26 janvier			
WorkItem n° 1	<i>En tant que Membre j'aimerais pouvoir créer un compte/profil afin de me mettre en réseau avec les autres membres de l'association.</i>		ETAT :
Tâche 2	Créer les requêtes d'insertion	Adrien	DONE
WorkItem n° 3	<i>En tant que Membre j'aimerais consulter mon profil afin de pouvoir afficher ma page vitrine.</i>		ETAT :
Tâche 1	Récupérer les données de l'utilisateur qui se connecte et les afficher dans la page de profil	Mathieu	Pas fait →IT4

Itération 4 : 29 janvier – 9 février			
WorkItem n° 3	<i>En tant que Membre j'aimerais consulter mon profil afin de pouvoir afficher ma page vitrine.</i>		ETAT :
Tâche 1	Récupérer les données de l'utilisateur qui se connecte et les afficher dans la page de profil	Adrien	DONE
<i>Période de transition et de réorganisation dans les tâches de chacun à la suite de l'échec définitif d'un membre de l'équipe de développement.</i>			

Itération 5 : 12 février – 23 février			
WorkItem n° 4	<i>En tant que Membre j'aimerais insérer des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		ETAT :
Tâche 1	Création de la vraie page de profil	Adrien	DONE
Tâche 2	Créer des requêtes d'insertion dans la BDD	Adrien	DONE
Tâche 3	Créer des méthodes de validation des données	Adrien	DONE
Tâche 4	Récupérer les données dans la BDD pour les afficher dans le profil	Adrien	DONE

WorkItem n° 5	<i>En tant que Membre j'aimerais modifier des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		ETAT :
Tâche 1	Créer des requêtes de modification dans la BDD	Adrien	DONE
Tâche 2	Gérer le changement d'informations pour l'affichage	Adrien	DONE
Tâche 3	Créer une page pour la modification du mot de passe	Adrien	DONE
WorkItem n° 6	<i>En tant que Membre j'aimerais supprimer des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		ETAT :
Tâche 1	Créer des requêtes de suppression dans la BDD	Adrien	Pas fait →IT6
Tâche 2	Gérer la suppression des données dans l'affichage du profil	Adrien	Pas fait →IT6
WorkItem n° 8	<i>En tant que Membre j'aimerais consulter la carte interactive afin de consulter les profils des autres membres de l'association.</i>		ETAT :
Tâche 1	Afficher la carte interactive sur une page	Sara	DONE
Tâche 2	Afficher les « épingles » pour chaque utilisateur ayant renseigné son adresse	Sara	DONE
Tâche 3	Afficher les « mini fenêtres » profil	Sara	DONE

Itération 6 : 26 février – 9 mars			
WorkItem n° 6	<i>En tant que Membre j'aimerais supprimer des données dans mon profil afin de mettre à jour mes informations.</i>		ETAT :
Tâche 1	Créer des requêtes de suppression dans la BDD	Adrien	DONE
Tâche 2	Gérer la suppression des données dans l'affichage du profil	Adrien	DONE

Itération 7 : 12 mars – 23 mars		
Modification complète du projet suite à l'arrêt de la collaboration avec le CODAP		ETAT :
Tâche 1	Changement du MCD	DONE
Tâche 2	Modification des tables et des attributs dans la base de données	DONE
Tâche 3	Modification des éléments déjà développés afin que notre solution devienne « générale » et accessible à plusieurs associations	DONE

Itération 8 : 26 mars – 6 avril			
WorkItem n° 9	<i>En tant que membre j'aimerais consulter les profils des autres membres afin de trouver des membres avec qui je veux échanger.</i>		ETAT :
Tâche 1	Ajouter un bouton pour afficher le profil du membre qu'on sélectionne sur la carte	Sara	DONE
Tâche 2	Afficher le profil du membre sous la carte interactive	Sara	DONE
Fin de la modification du projet à la suite de l'arrêt de la collaboration avec le CODAP		Adrien	DONE

Itération 9 : 9 avril – 20 avril			
WorkItem n° 10	<i>En tant que membre j'aimerais filtrer et rechercher des membres sur la carte afin de trouver les profils qui m'intéressent.</i>		ETAT :
Tâche 1	Créer les filtres sur la page de la carte interactive	Sara	DONE
Tâche 2	Appliquer des règles pour filtrer les membres	Sara	DONE
Tâche 3	Gérer l'affichage des membres qui remplissent les conditions des filtres	Sara	A modifier
WorkItem n° 7	<i>En tant que membre j'aimerais insérer des projets afin de les rendre disponibles aux autres membres.</i>		
Tâche 1	Créer la page selon maquette	Adrien	DONE
Tâche 2	Créer les règles de gestion et validation de la page	Adrien	PENDING*
Tâche 3	Créer les requêtes d'insertions et d'affichage	Adrien	DONE

*Problème technique avec infomaniak, en attente d'une réponse

Itération 10 : 23 avril – 4 mai			
Vérification complète du code pour le respect du format MVC			
WorkItem n° 7	<i>En tant que membre j'aimerais insérer des projets afin de les rendre disponibles aux autres membres.</i>		ETAT :
Tâche 2	Créer les règles de gestion et validation de la page	Adrien	DONE
WorkItem n° 10	<i>En tant que membre j'aimerais filtrer et rechercher des membres sur la carte afin de trouver les profils qui m'intéressent.</i>		
Tâche 3	Gérer l'affichage des membres qui remplissent les conditions des filtres	Sara	DONE
WorkItem n° 11	<i>En tant que membre j'aimerais consulter les projets des autres s'ils en ont afin de m'informer des projets en cours.</i>		

Tâche 1	Réaliser l'affichage des projets en cours	Sara	DONE
Tâche 2	Récupération de la liste des projets du membre concerné	Sara	DONE
Tâche 3	Afficher le fichier du projet ouvert	Sara	DONE

Itération 11 : 7 mai – 18 mai			
WorkItem n° 12	<i>En tant que membre j'aimerais écrire un message via son profil à un autre membre afin de me mettre en relation avec un autre membre.</i>		ETAT :
Tâche 1	Coder la fonction qui envoie un message via l'adresse enregistrée dans la base de données au membre sélectionné sur la carte	Sara	DONE
WorkItem n° 13	<i>En tant que membre j'aimerais consulter la liste des événements proposés par mon association afin de pouvoir participer aux événements et m'inscrire.</i>		
Tâche 1	Créer la page d'affichage des événements	Adrien	DONE
WorkItem n° 14	<i>En tant que membre j'aimerais pouvoir consulter les news de l'association afin de me tenir informé des nouveautés et d'éventuels changements.</i>		
Tâche 1	Créer la page d'affichage des news	Sara	DONE
WorkItem n° 15	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais pouvoir me connecter sur l'interface administrateur afin de modifier la plateforme.</i>		
Tâche 1	Créer la console de gestion pour les administrateurs	Adrien	DONE
Tâche 2	Gérer l'identification d'un administrateur selon son type	Adrien	DONE

Itération 12 : 21 mai – 25 mai			
WorkItem n°16	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais vérifier les profils des membres afin d'être sûrs qu'ils soient légitimes et ne garder que des profils de membres de l'association uniquement.</i>		ETAT :
Tâche 1	Afficher la liste des membres de l'association	Adrien	DONE
WorkItem n°17	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais supprimer un compte utilisateur afin d'exclure l'accès à une personne qui ne devrait pas être inscrite.</i>		
Tâche 1	Gérer la suppression (via un bouton), dans la BDD du profil complet et sur la carte interactive	Adrien	DONE
WorkItem n°18	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais ajouter des événements afin d'informer les membres de l'association d'événements à venir.</i>		
Tâche 1	Créer le formulaire à remplir pour un événement	Adrien	DONE
Tâche 2	Enregistrer l'événement dans la base de données	Adrien	DONE

Tâche 3	Gérer l'affichage de l'événement du côté profil d'un membre	Adrien	DONE
Tâche 4	Gérer la modification d'un événement et sa suppression	Adrien	DONE
WorkItem n°19	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais pouvoir créer d'autres administrateurs pour la solution afin de distribuer les responsabilités à d'autres membres de l'association.</i>		
Tâche 1	Créer le formulaire de création d'un nouvel administrateur	Adrien	DONE
Tâche 2	Gérer l'ajout d'un nouvel administrateur dans la base de données	Adrien	DONE
WorkItem n°20	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais pouvoir changer mon profil administrateur afin de pouvoir changer mon mot de passe si nécessaire.</i>		
Tâche 1	Créer les requêtes de modifications pour la base de données	Sara	DONE
Tâche 2	Créer les règles de validation	Sara	DONE
Tâche 3	Gérer les modifications des données	Sara	DONE
WorkItem n°21	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais consulter la liste des membres à un événement donné afin de savoir combien de membres seront présents.</i>		
Tâche 1	Afficher la liste des membres selon l'événement sélectionné	Adrien	DONE
Tâche 2	Afficher le nombre de membres participants à l'événement	Adrien	DONE
WorkItem n°22	<i>En tant qu'administrateur j'aimerais insérer des news concernant l'association afin de tenir informé les membres de détails importants concernant l'association.</i>		
Tâche 1	Créer le formulaire à remplir pour créer une « news »	Sara	DONE
Tâche 2	Enregistrer la « news » dans la base de données	Sara	DONE
Tâche 3	Gérer l'affichage de la « news » dans le profil d'un membre	Sara	DONE
Tâche 4	Gérer la modification d'une « news » et sa suppression	Sara	DONE