

Training Material – Invoicing

1. Enter the given Username as shown in Fig 1
2. உங்கள் யுசார்நேம் படம்1. உள்ளது போல பதிவு செய்யவும்
3. Enter the password
4. பாஸ்வோர்டை/கடவுச்சொல் பதிவு செய்யவும்
5. Click on the Log In button
6. லாகின் பொத்தனை கிளிக் செய்யவும்

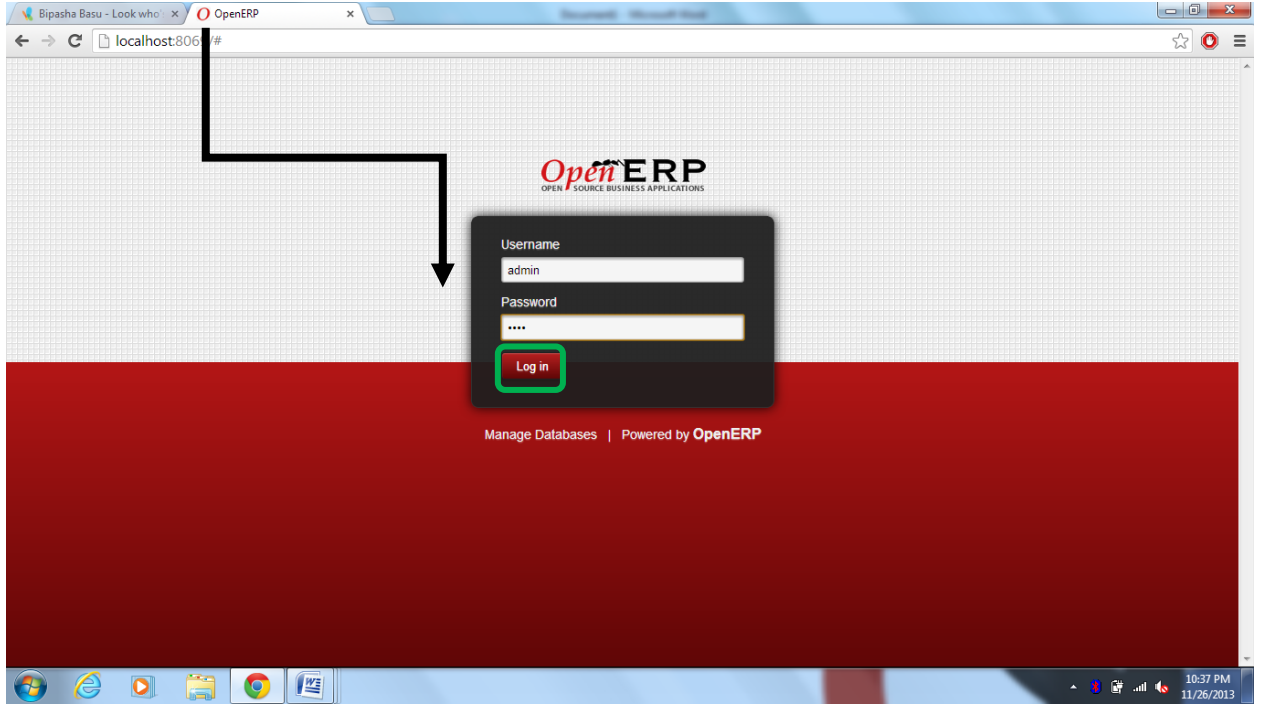
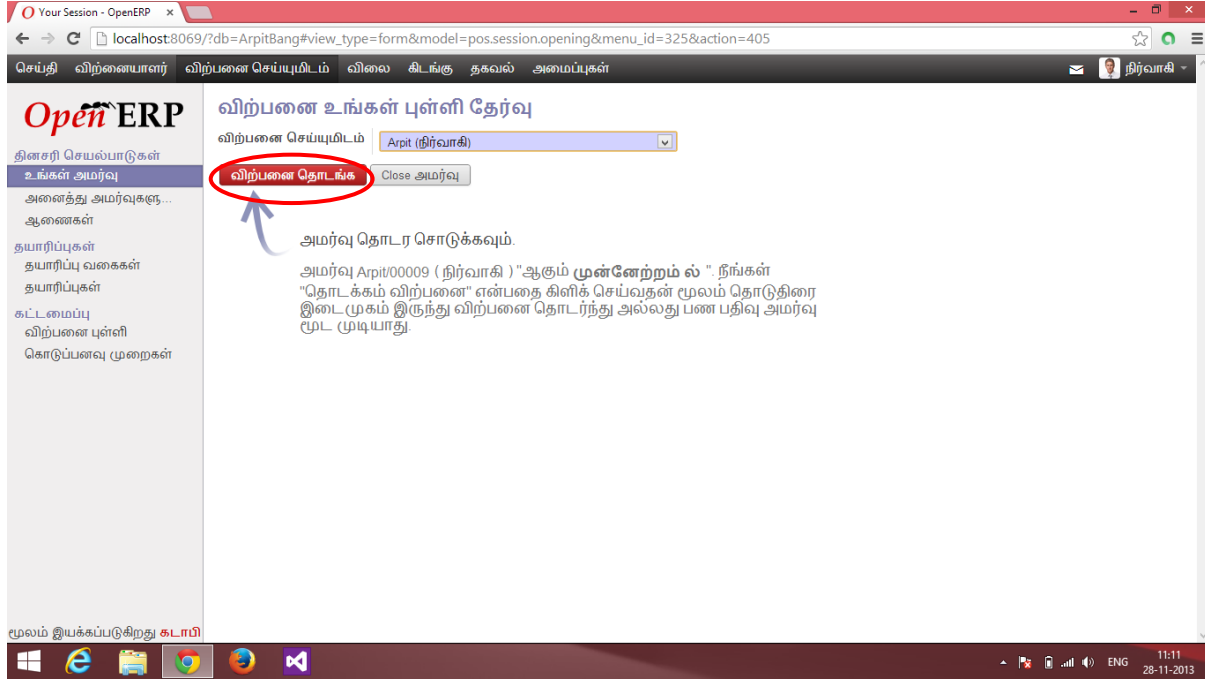


Fig.1

7. When you click on log in, it should direct to the screen shown in Fig 2
8. நீங்கள் கிளிக் செய்த உடன் படம்2. உள்ள இணைய பக்கத்திற்கு கொண்டு செல்லப்படும்

Training Material – Invoicing



9. On this screen click the Point of Sale tab on the Menu bar as shown in Fig 3
10. படம் 3. உள்ள "விற்பனை தொடங்க"/"பாயின்ட் ஆப் சேய்ஸ்" பொத்தனை க்ளிக் செய்யவும்
11. Then click Start Selling Button as shown in Fig 2
12. பின்னர் படம் 2. உள்ளது போல "ஸ்டார்ட் செல்விங்"/"விற்பனை செய்யுமிடம்" பொத்தனை கிளிக் செய்யவும்



13. Wait for a few seconds till the Point of Sale screen appears.
14. "விற்பனை தொடங்க"/"பாயின்ட் ஆப் சேய்ஸ்" பக்கம் வரும் வரை காத்திருக்கவும்.

Training Material – Invoicing

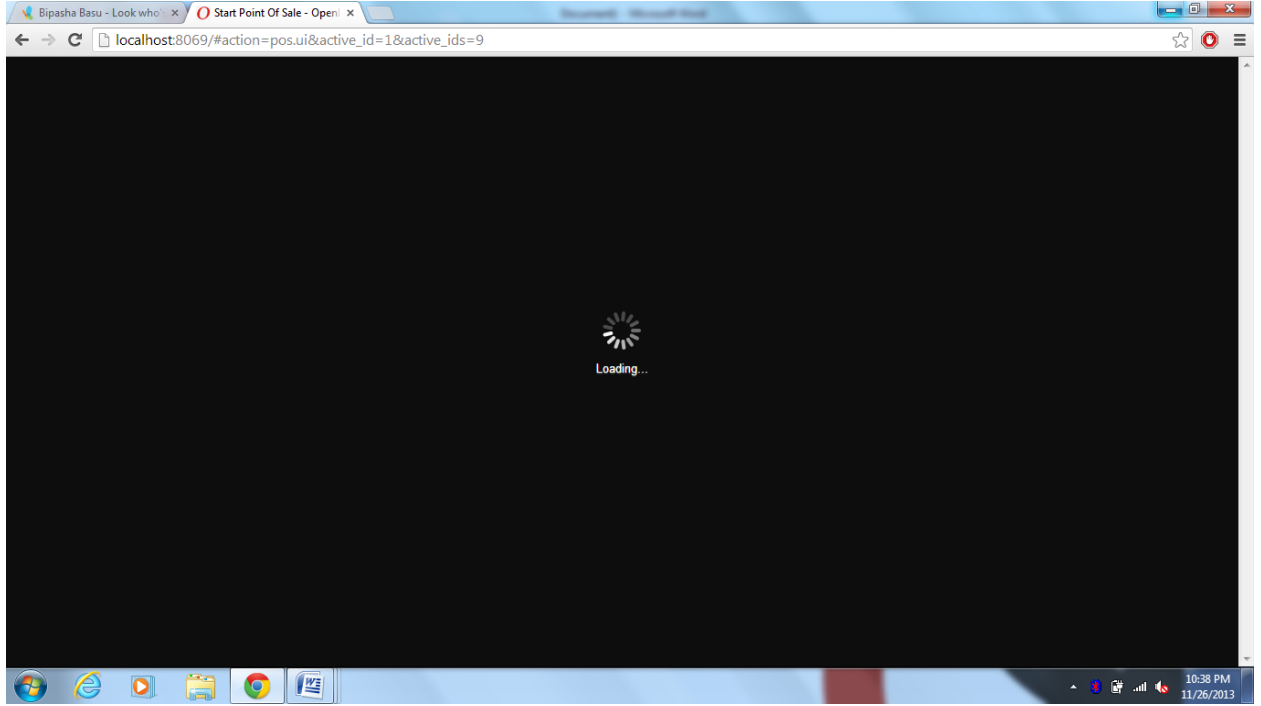


Fig 4

15. Select the product to be sold by clicking on it from the right window as shown in Fig 5 and Fig 6
16. படம் 5. மற்றும் படம் 6. உள்ளது போல வலது பகுதியில் நீங்கள் விற்பனை செய்ய போகும் பொருள்/சேவையை கிளிக் செய்து தேர்வு செய்யவும்

Training Material – Invoicing

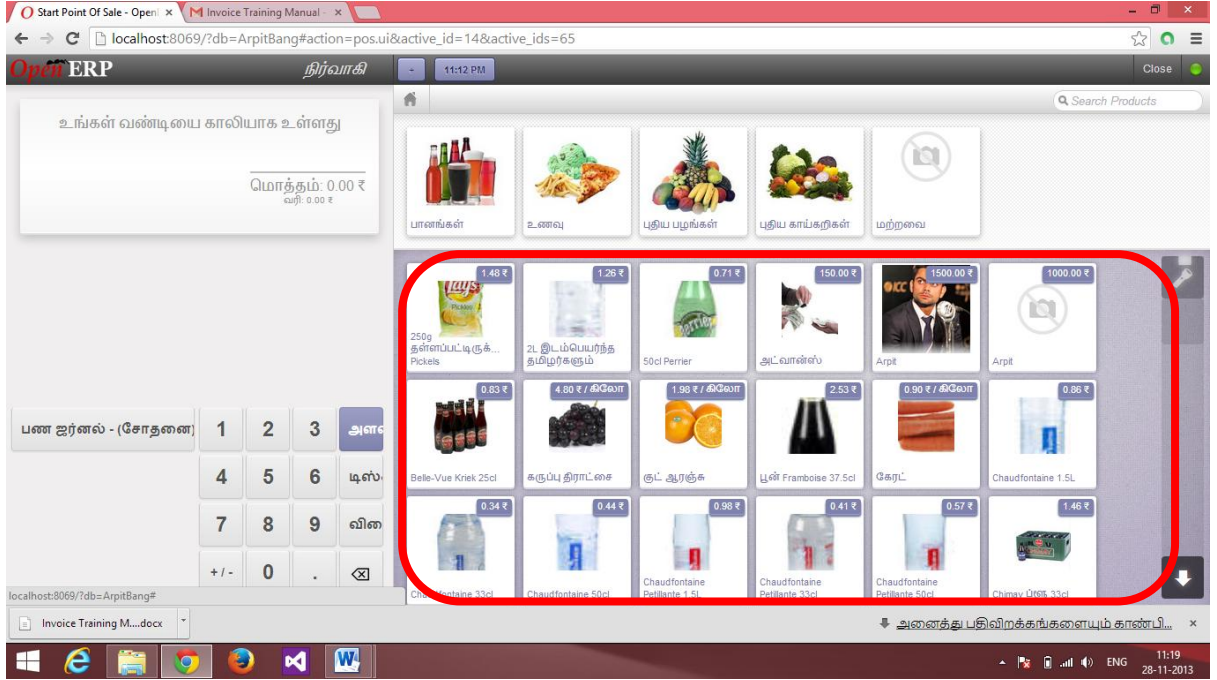


Fig 5

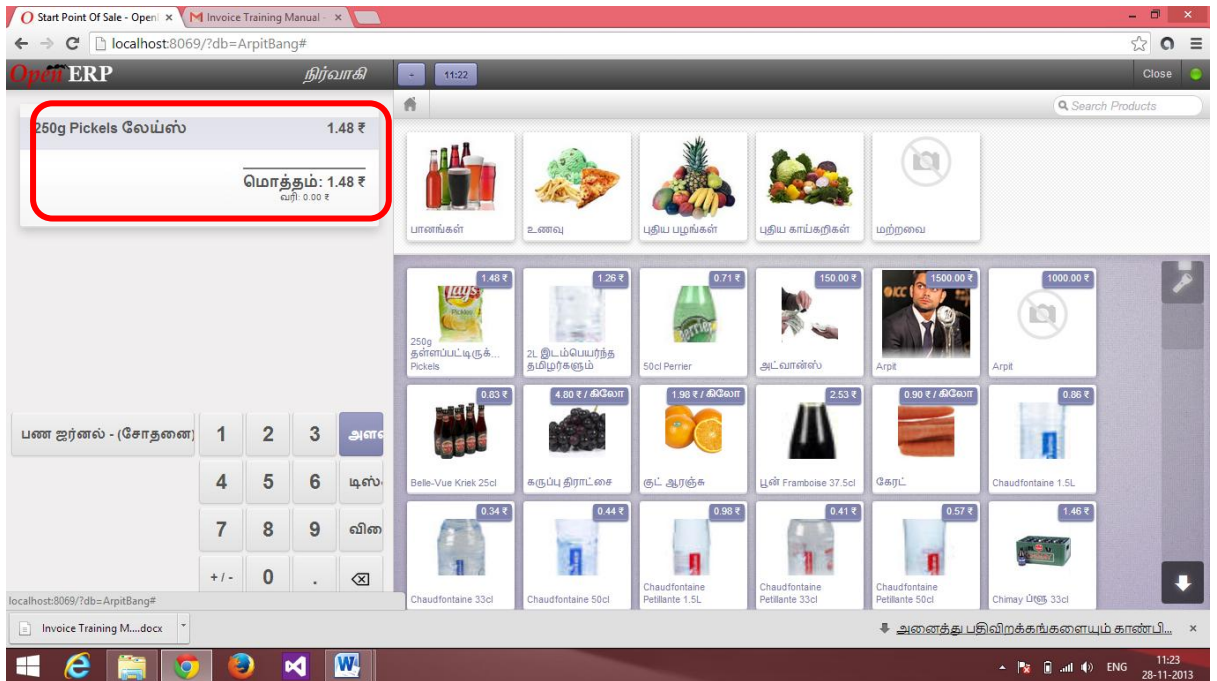


Fig 6

17. Click on "Qty" and select the amount from the number pad as shown in fig 7
18. படம் 7. உள்ளது போல "அளவு"/"குவான்டிடி" பொத்தானை கிளிக் செய்து உங்களுக்கு தேவையான அளவுகளை பதிவு செய்யவும்

Training Material – Invoicing

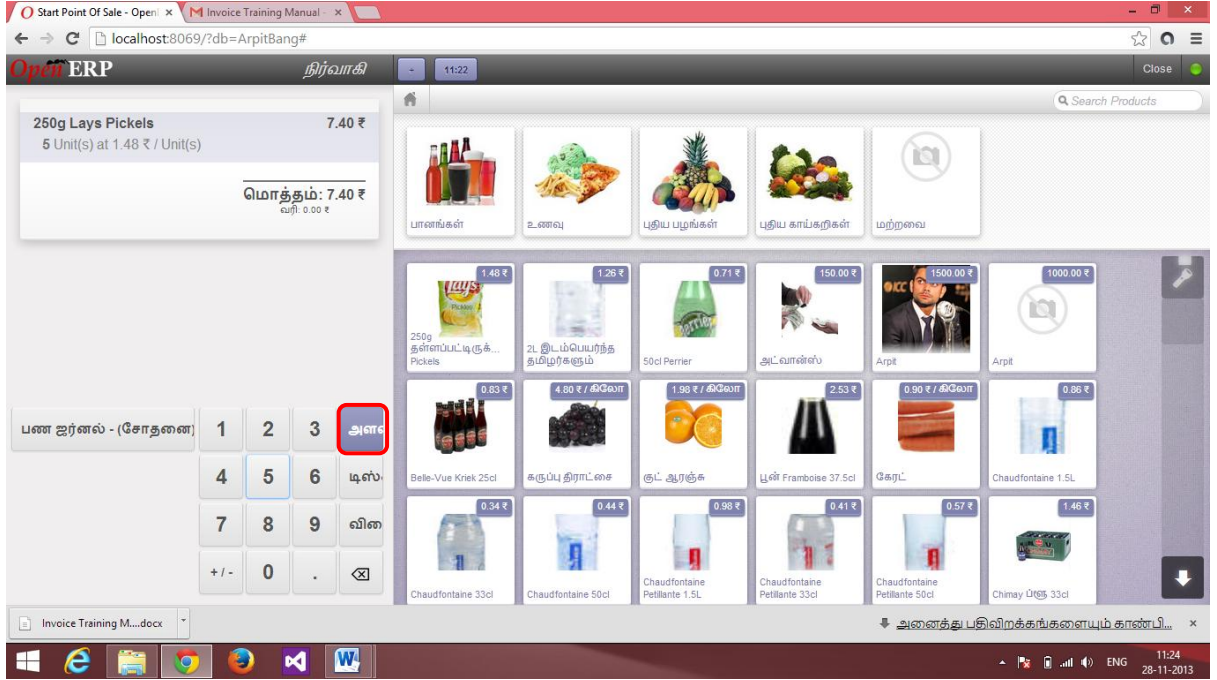


Fig 7

19. In order to give discount on a particular product, click on “Disc” and select the discount in percentage from the number pad as shown in fig 8
20. படம் 8. உள்ளது போல நீங்கள் தேர்வு செய்த பொருள்/சேவைக்கு தள்ளுபடி பெற “டிஸ்க” பொத்தானை கிளிக் செய்து தள்ளுபடி சதவிகிதத்தை நம்பர் பேட் மூலம் பதிவு செய்யவும்

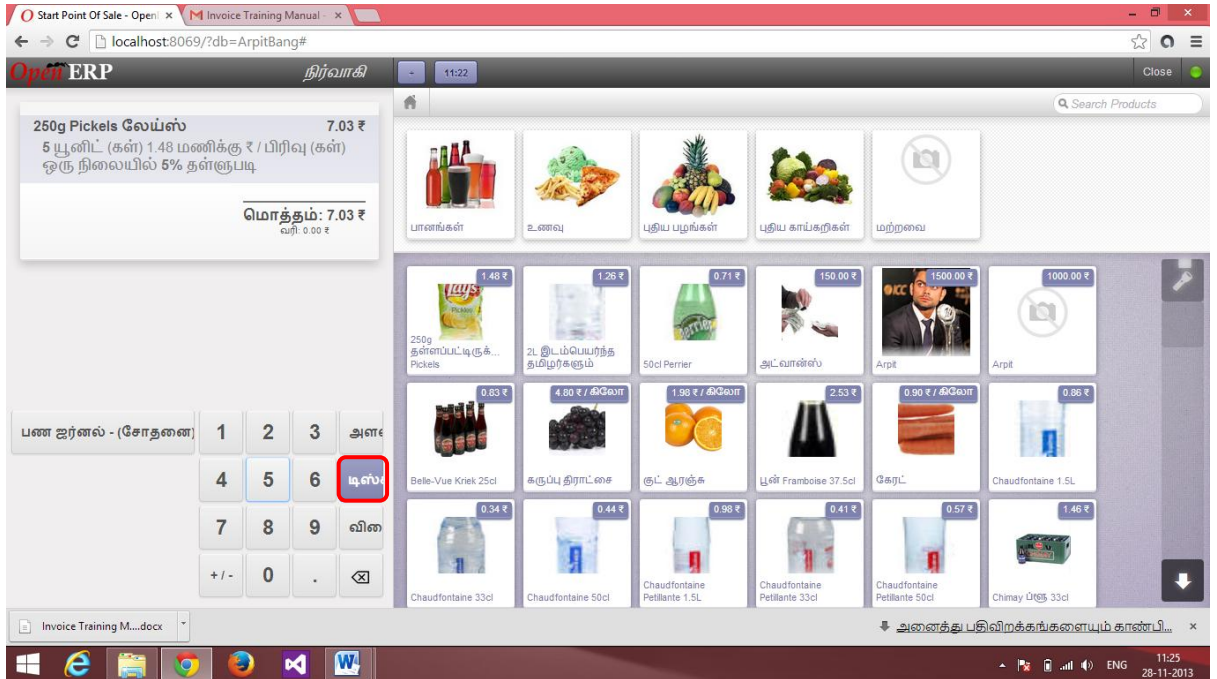


Fig 8

Training Material – Invoicing

21. Repeat the same steps for selling different products of the same order.
22. நீங்கள் மேலும் பல பொருள்/சேவைகளை விற்பனை செய்ய மேல உள்ள அனைத்து செயல்முறைகளை பின்பற்றவும்.

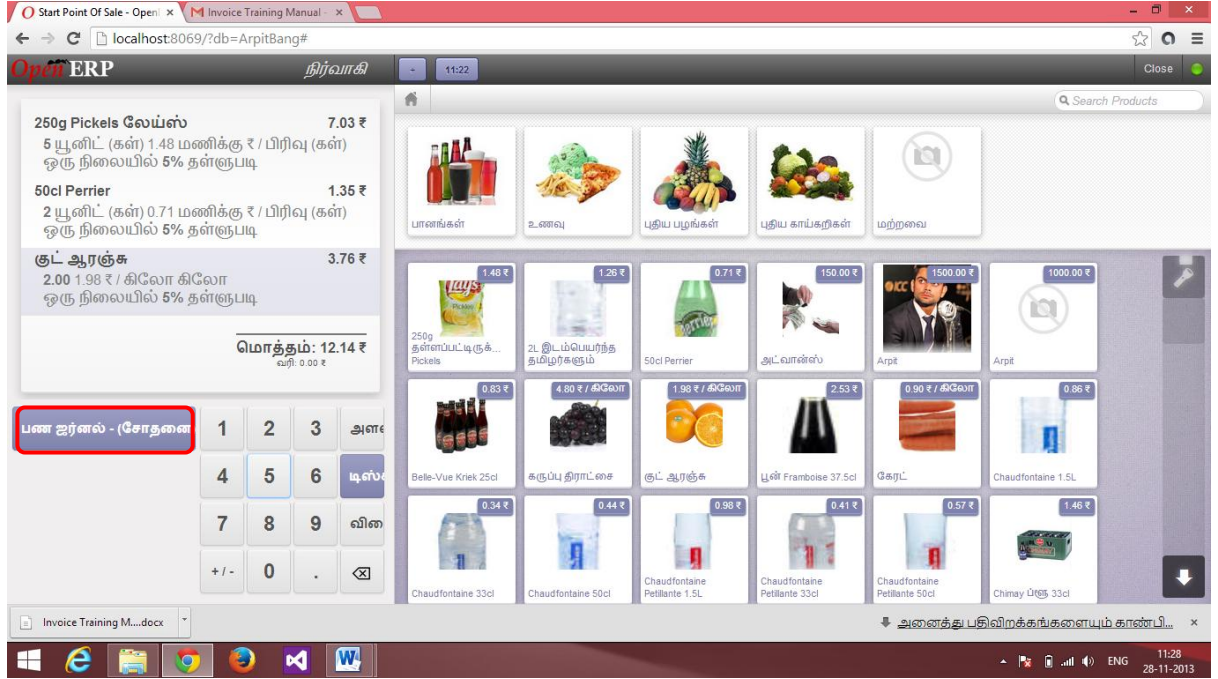


Fig 9

23. Once selling is completed, click on "Cash Journal" (Fig 9) which directs to Payment Screen as shown in Fig 10

உங்கள் விற்பனை முடிந்தது என்றால் படம் 9. உள்ள "காஷ் ஜெர்னல்"/பணப் பதிவிவேடு" பொத்தானை கிளிக் செய்யவும். கிளிக் செய்த உடன் படம் 10. உள்ள செலுத்துதல் திரைக்கு கொண்டு செல்லப்படும்.

Training Material – Invoicing

OpenERP - செலுத்துதல்

250g Pickels லேய்ஸ் 7.03 ₹
5 பூனிட் (கள்) 1.48 மணிக்கு ₹ / பிரிவு (கள்)
ஒரு நிலையில் 5% தள்ளுபடி

50cl Perrier 1.35 ₹
2 பூனிட் (கள்) 0.71 மணிக்கு ₹ / பிரிவு (கள்)
ஒரு நிலையில் 5% தள்ளுபடி

குட் ஆரஞ்சு 3.76 ₹
2.00 1.98 ₹ / கிலோ கிலோ
ஒரு நிலையில் 5% தள்ளுபடி

மொத்தம்: 12.14 ₹
வரி: 0.00 ₹

பண ஜர்னல் - (சோதனை) 1 2 3 அளவு
4 5 6 டிஸ்
7 8 9 விதை
+ / - 0 . <X>

மீண்டும் உறுதி செய்

மொத்தம்: 12.14 ₹
பண ஜர்னல் - (சோதனை) (ஐஎன்) 0.00
Paid: 0.00 ₹
மீதமுள்ள: 12.14 ₹
Change: 0.00 ₹

Fig 10

24. In the Payment Screen, enter the amount received from the customer in the Text box corresponding to cash journal as shown in Fig 11
25. நீங்கள் வாடிக்கையாளரிடம் பெற்ற தொகையை செலுத்துதல் திரையில் உள்ள படம் 11. உள்ளது போல் "பண ஜெர்னல்" சொற்பெட்டியில் பதிவு செய்யவும்
26. Click on "Validate" to generate the Invoice as shown in Fig 11
27. விலைப்பட்டியலை பெற படம் 11. உள்ளது போல "உறுதி செய்" பொத்தானை கிளிக் செய்யவும்.

OpenERP - செலுத்துதல்

250g Pickels லேய்ஸ் 7.03 ₹
5 பூனிட் (கள்) 1.48 மணிக்கு ₹ / பிரிவு (கள்)
ஒரு நிலையில் 5% தள்ளுபடி

50cl Perrier 1.35 ₹
2 பூனிட் (கள்) 0.71 மணிக்கு ₹ / பிரிவு (கள்)
ஒரு நிலையில் 5% தள்ளுபடி

குட் ஆரஞ்சு 3.76 ₹
2.00 1.98 ₹ / கிலோ கிலோ
ஒரு நிலையில் 5% தள்ளுபடி

மொத்தம்: 12.14 ₹
வரி: 0.00 ₹

பண ஜர்னல் - (சோதனை) 1 2 3 அளவு
4 5 6 டிஸ்
7 8 9 விதை
+ / - 0 . <X>

மீண்டும் உறுதி செய்

மொத்தம்: 12.14 ₹
பண ஜர்னல் - (சோதனை) (ஐஎன்) 30
Paid: 30.00 ₹
மீதமுள்ள: 0.00 ₹
Change: 17.86 ₹

Fig 11

28. Invoice is generated, click on “Next Order” to place a new order as shown in Fig 12
29. விலைப்பட்டியலை பெற்ற உடன் , புதிய பரிவர்த்தனையை தொடங்க படம் 12. உள்ளது போல "நியூ ஆர்டர் " பொத்தானை கிளிக் செய்யவும்.

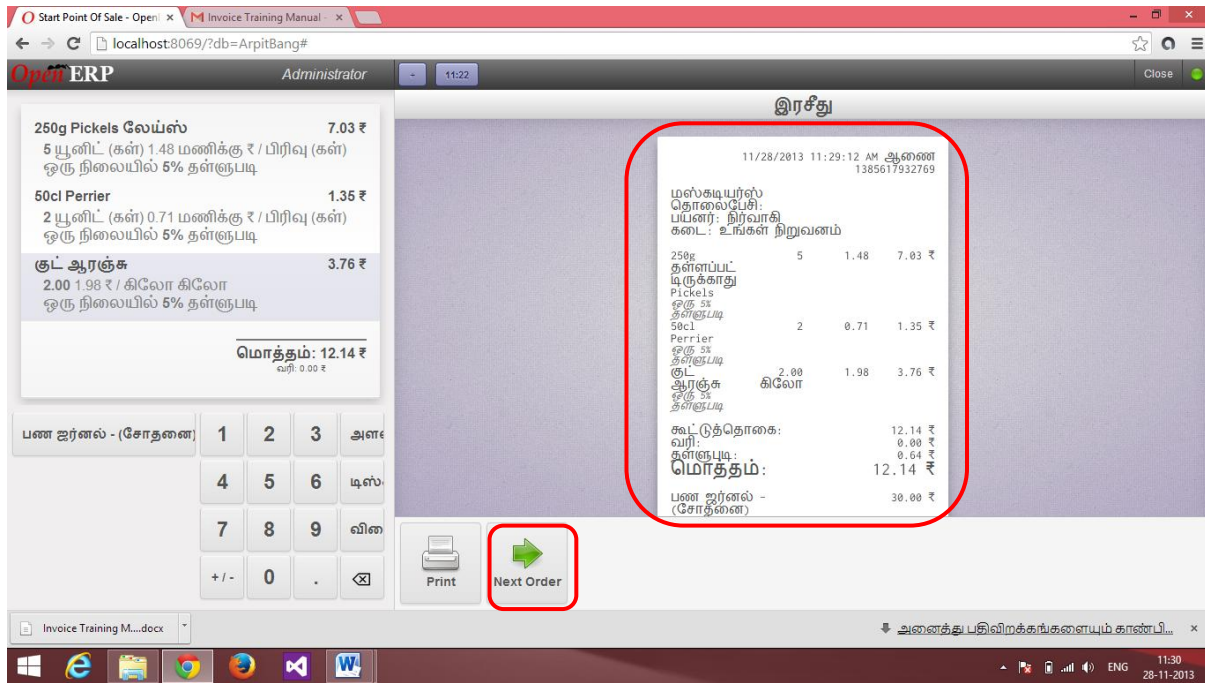


Fig 12

