

Sistema de Gerenciamento de Biblioteca Digital

Manual do Usuário

Sistema de Gerenciamento de Biblioteca Digital	
Desenvolvido por:	Rita de Cássia Muniz de Lima
Curso:	Análise e Desenvolvimento de Sistemas - Noite
Disciplina:	Programação Orientada a Objetos (POO)
Professor:	Wellington
Faculdade:	Fatec Mogi das Cruzes
Última atualização:	08/11/2025

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	4
2. TELA CADASTRO USUÁRIO.....	5
2.1. Cadastro de usuário.....	5
2.2. Exclusão de usuário.....	6
2.3. Filtragem dos resultados.....	8
3. TELA CADASTRO LIVRO.....	10
3.1. Cadastro do livro.....	10
3.2. Exclusão do livro.....	11
3.3. Filtragem dos resultados.....	12
4. TELA CADASTRO EMPRÉSTIMO.....	14
4.1. Cadastro do empréstimo.....	14
4.2. Exclusão do empréstimo.....	15

LISTA DE IMAGENS

Imagen 1 - Cadastrando um usuário.....	5
Imagen 2 - Erro por não informar campos obrigatórios.....	6
Imagen 3 - Excluindo o usuário.....	7
Imagen 4 - Confirmação de exclusão.....	8
Imagen 5 - Opções de filtragem de usuário.....	9
Imagen 6 - Cadastro de Livro.....	10
Imagen 7 - Erro por não informar campos obrigatórios.....	11
Imagen 8 - Excluindo o livro.....	12
Imagen 9 - Opções de filtragem de livros.....	13
Imagen 10 - Opções de livros cadastrados.....	14
Imagen 11 - Seleção de data.....	15
Imagen 12 - Excluindo o empréstimo.....	16

1. INTRODUÇÃO

Esse documento é um manual do usuário de um sistema de gerenciamento de biblioteca digital, feito em Java para a realização do Grande Projeto 2 (GT2) da matéria de Programação Orientada a Objetos (POO), ministrada pelo Professor Wellington, no curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, período noturno, da Fatec Mogi das Cruzes.

O sistema tem o objetivo de cadastrar, editar, excluir e pesquisar usuários, livros e empréstimos de livros de uma biblioteca digital.

2. TELA CADASTRO USUÁRIO

A tela de usuário do sistema possuí na parte superior o título “Cadastro” e os campos de preenchimento: Nome, email, telefone e número de registro, além de uma caixa de opções (ComboBox) para selecionar o tipo de usuário, podendo ser “Aluno” ou “Professor”.

Abaixo, há outra caixa de opções para filtrar os itens da tabela, também localizada nessa tela, que lista todos os usuários do sistema.

2.1. Cadastro de usuário

Para cadastrar um usuário, basta preencher os campos na parte superior da tela e clicar na opção salvar.

Nome	Email	Telefone
Rita	rita.lima@gmail.com	944444444

Numero Registro Tipo Usuario

18681 Professor

Salvar Excluir

Imagen 1 - Cadastrando um usuário

Caso não preencha as informações e clique em salvar, o sistema retornará uma mensagem de erro.

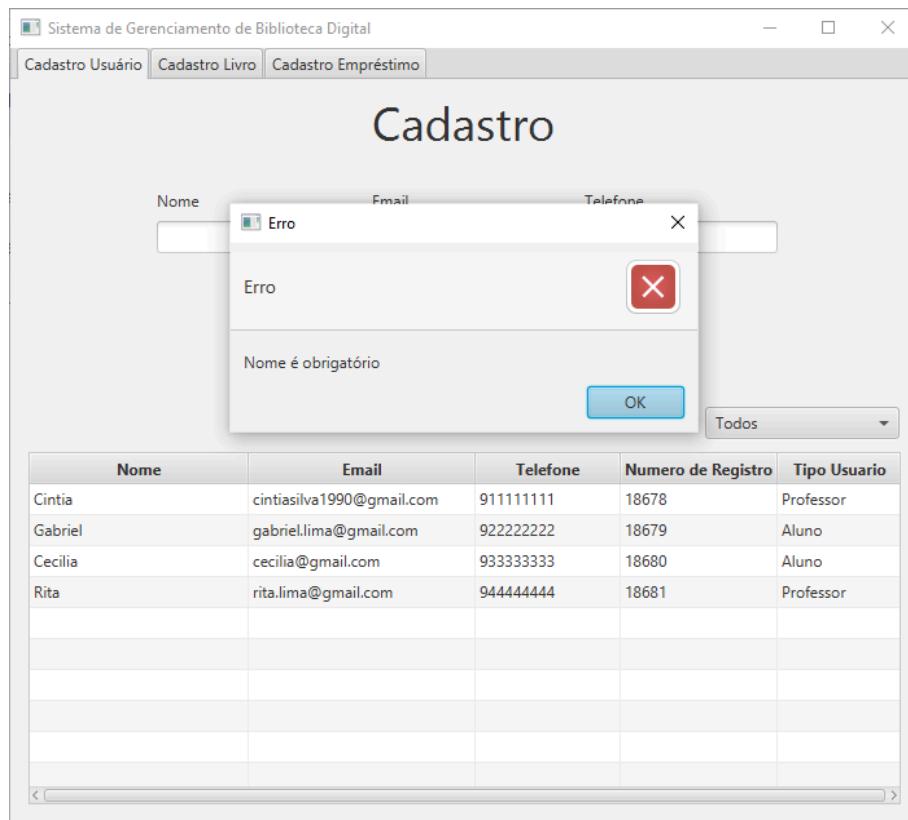


Imagen 2 - Erro por não informar campos obrigatórios

2.2. Exclusão de usuário

Para a exclusão de um usuário no sistema, clique na linha da tabela correspondente ao usuário e clique em “excluir”.

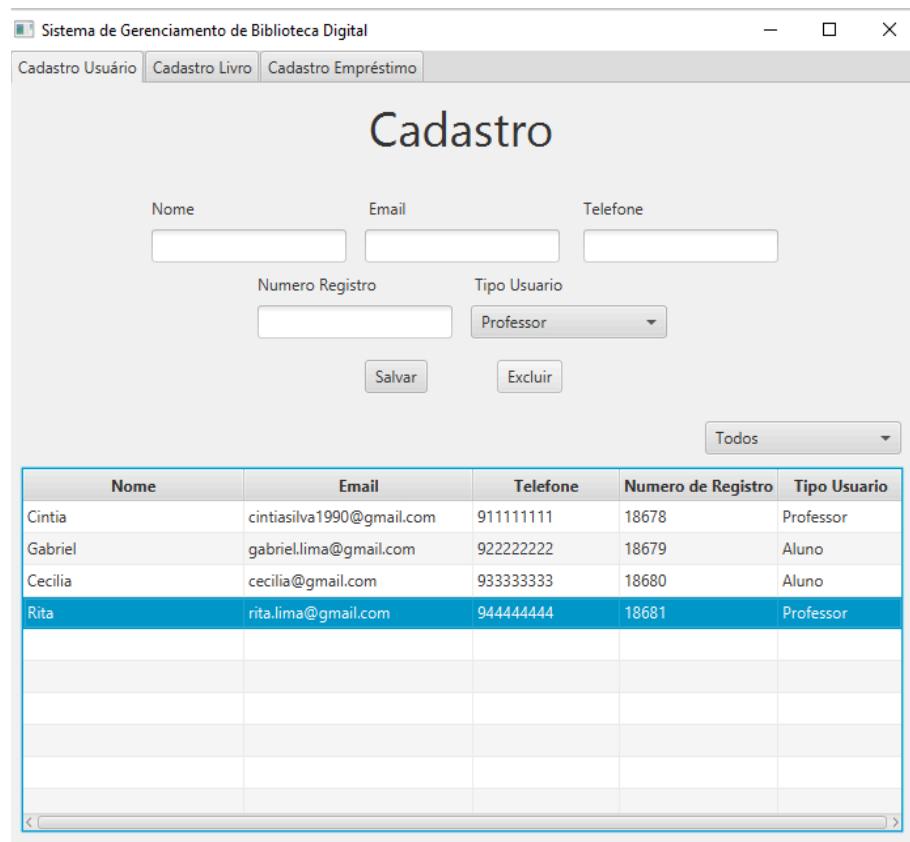


Imagen 3 - Excluindo o usuário

O sistema retornará um aviso perguntando se você realmente deseja excluir aquele usuário. Confirme clicando em “sim” e o usuário será excluído.

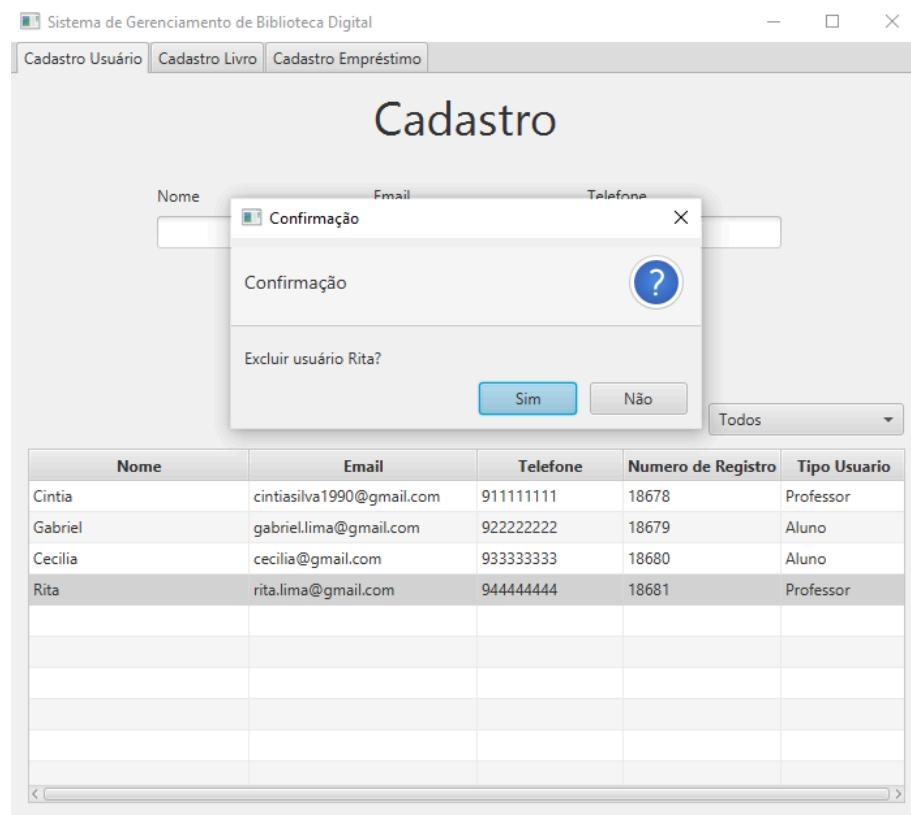


Imagen 4 - Confirmação de exclusão

2.3. Filtragem dos resultados

Para filtrar as opções, utilize a caixa de opções localizada na acima da tabela no lado direito. Esse filtro fica automaticamente com a opção “Todos” ativo, podendo escolher entre as opções “Aluno”, para listar apenas usuários alunos, ou “Professor”, para listar usuários professores.

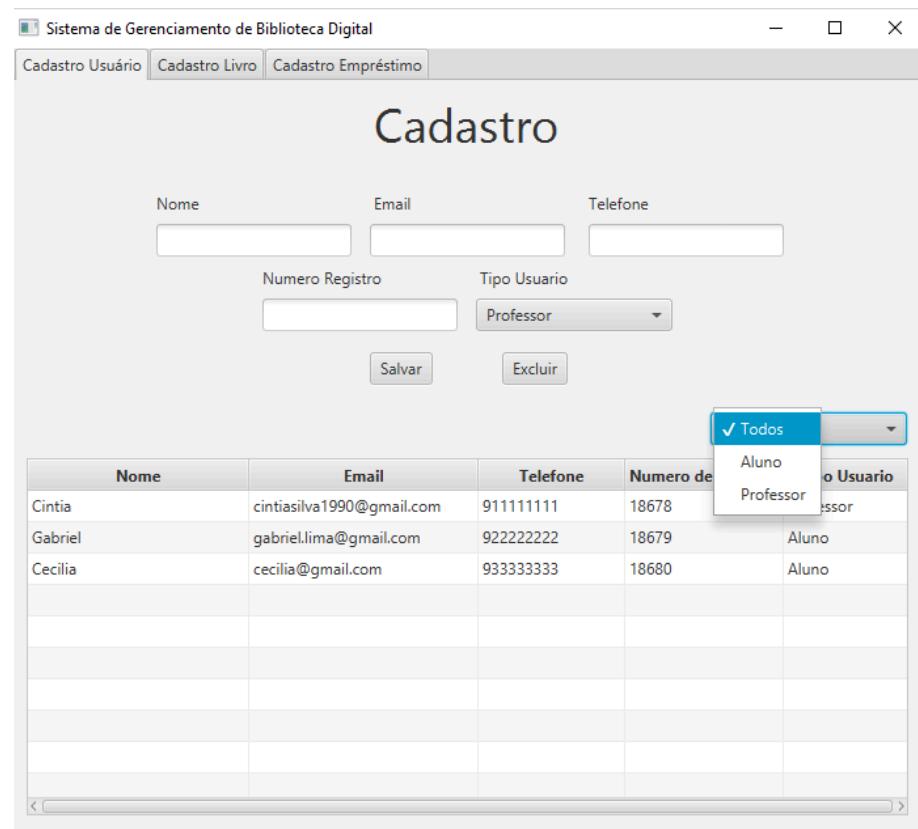


Imagen 5 - Opções de filtragem de usuário

3. TELA CADASTRO LIVRO

A tela de cadastro de livros é similar com a de usuário, com a diferença que os campos dessa tela se chamam: Título, ISBN e Autor. Possuindo duas caixas de seleção, uma para “Ebook” e outra para “Livro Físico”.

3.1. Cadastro do livro

Para realizar o cadastro, basta preencher as informações, selecionar a caixa de seleção correspondente e clicar em salvar.

The screenshot shows a software interface titled "Sistema de Gerenciamento de Biblioteca Digital". The main window is titled "Cadastro" and contains fields for "Título" (A Origem da Escola do Bem), "ISBN" (978-85-8235-683-8), and "Autor" (Soman Chainani). Below these fields are two checkboxes: "Livro Físico" (checked) and "Ebook". At the bottom are "Salvar" and "Excluir" buttons. To the right is a "Filtro pesquisa" dropdown set to "Todos". A table below lists books with columns "Título", "Autor", "ISBN", and "Tipo". The table entries are:

Título	Autor	ISBN	Tipo
Lendários	Tracy Deonn	978-65-5560-265-4	Físico
Academia dos Casos Arquivados	Jennifer Lynn Barnes	978-65-8534-844-7	Ebook

Imagen 6 - Cadastro de Livro

Caso não preencha as informações e clique em salvar, retornará uma mensagem de erro.

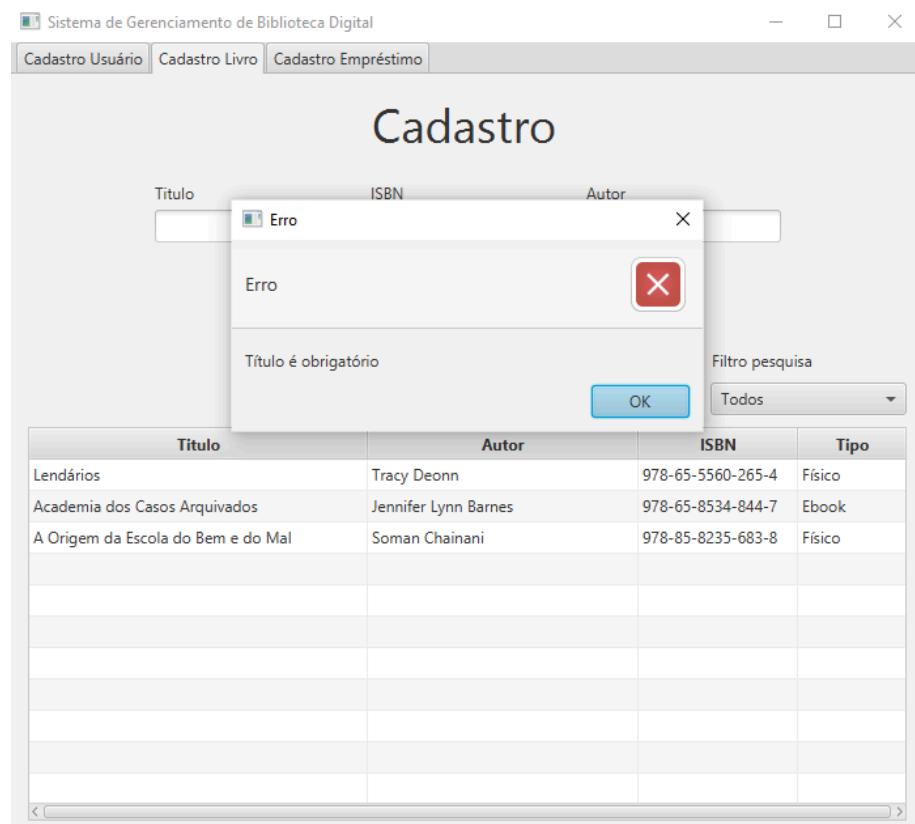


Imagen 7 - Erro por não informar campos obrigatórios

3.2. Exclusão do livro

Para excluir um livro, clique na linha da tabela correspondente ao livro e clique em excluir. O sistema irá pedir que conforme sua exclusão, basta clicar em “sim” para excluir. Caso não clique na linha da tabela antes, retornará um erro.

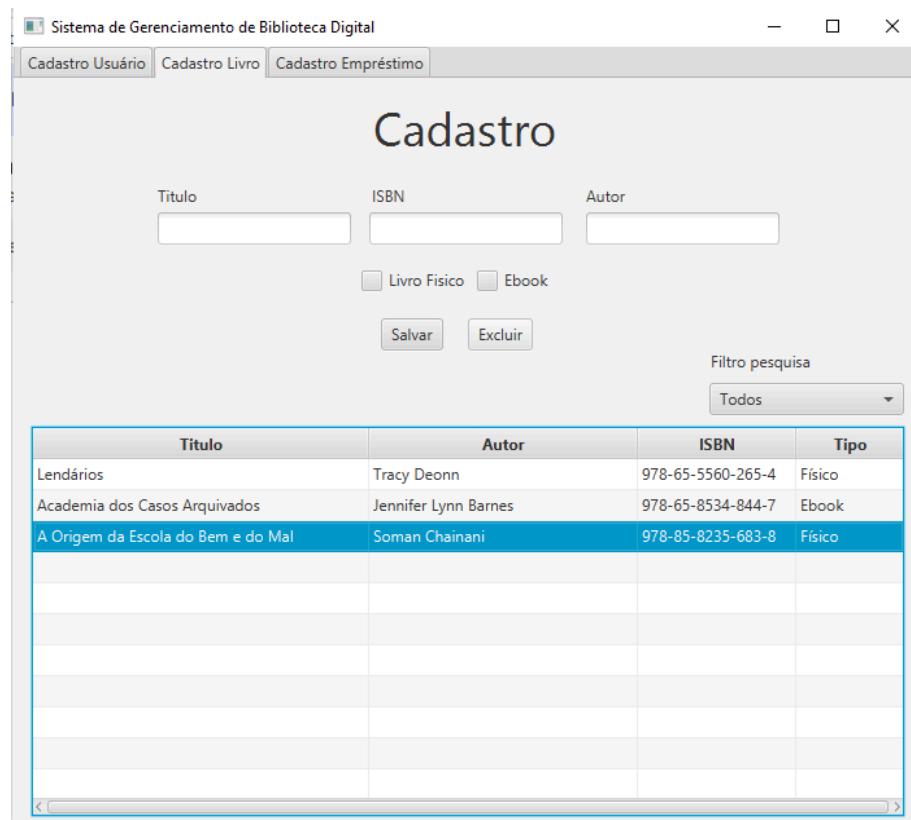


Imagen 8 - Excluindo o livro

3.3. Filtragem dos resultados

Ao clicar na caixa de opções na parte direita da tela, logo acima da tabela, haverá a opção “Todos”, que listará todos os livros; “Físico”, que listará livros físicos; e “Ebook”, que listará livros ebook. Clique na opção que desejar.

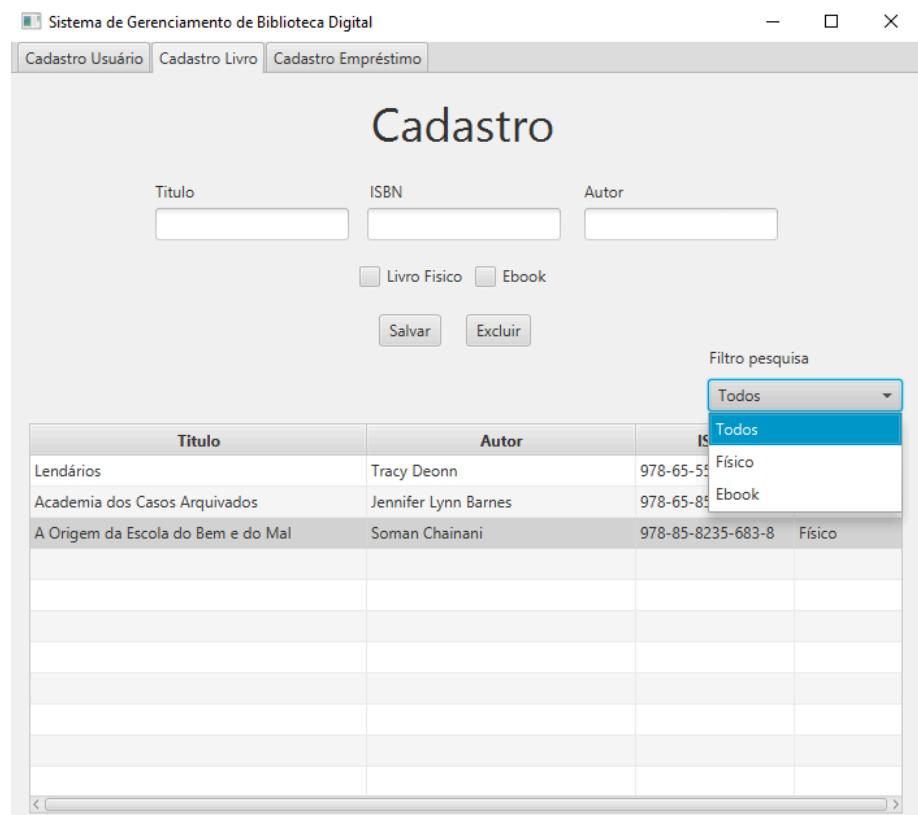


Imagen 9 - Opções de filtragem de livros

4. TELA CADASTRO EMPRÉSTIMO

A tela de cadastro de empréstimo é semelhante às anteriores, possuindo opções de cadastramento e a tabela que mostra a listagem de empréstimos.

Na tabela, há uma informação a se destacar. Caso o empréstimo passe da data de devolução, um valor de multa é incluído ao empréstimo, sendo R\$2,00 por dia para um livro físico e R\$0,50 por dia para Ebook.

4.1. Cadastro do empréstimo

A tela de cadastro permite você selecionar o usuário e o livro que já foram cadastrados no sistema. Preencha os campos e clique em salvar. Caso não preencha os campos e tente salvar, o sistema retornará um erro.

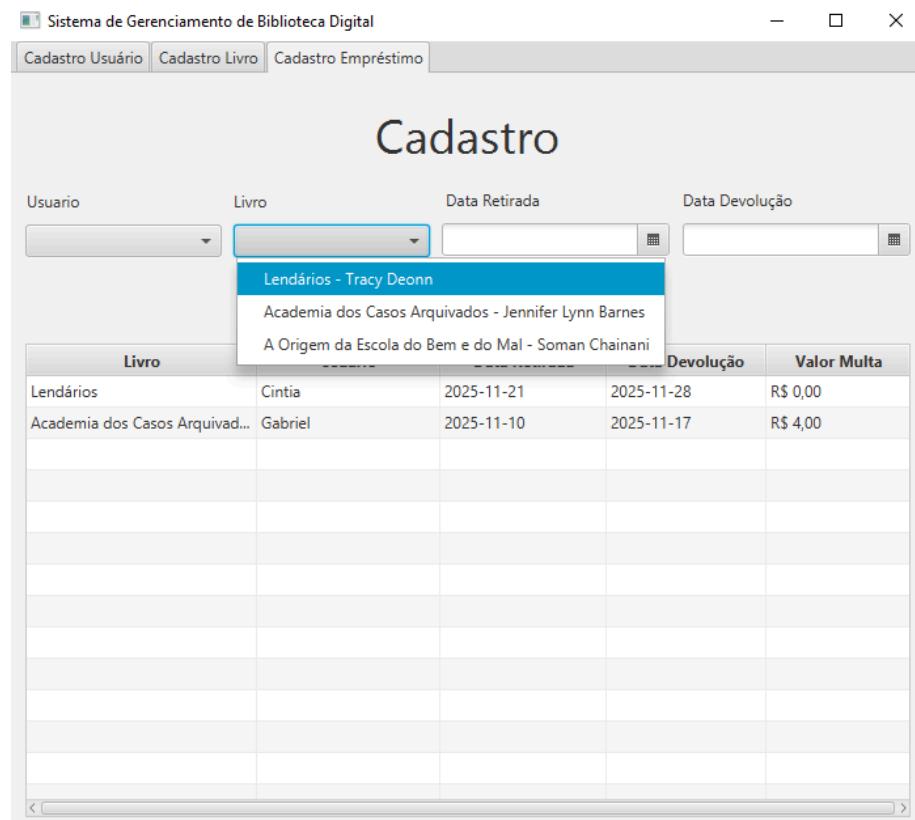


Imagen 10 - Opções de livros cadastrados

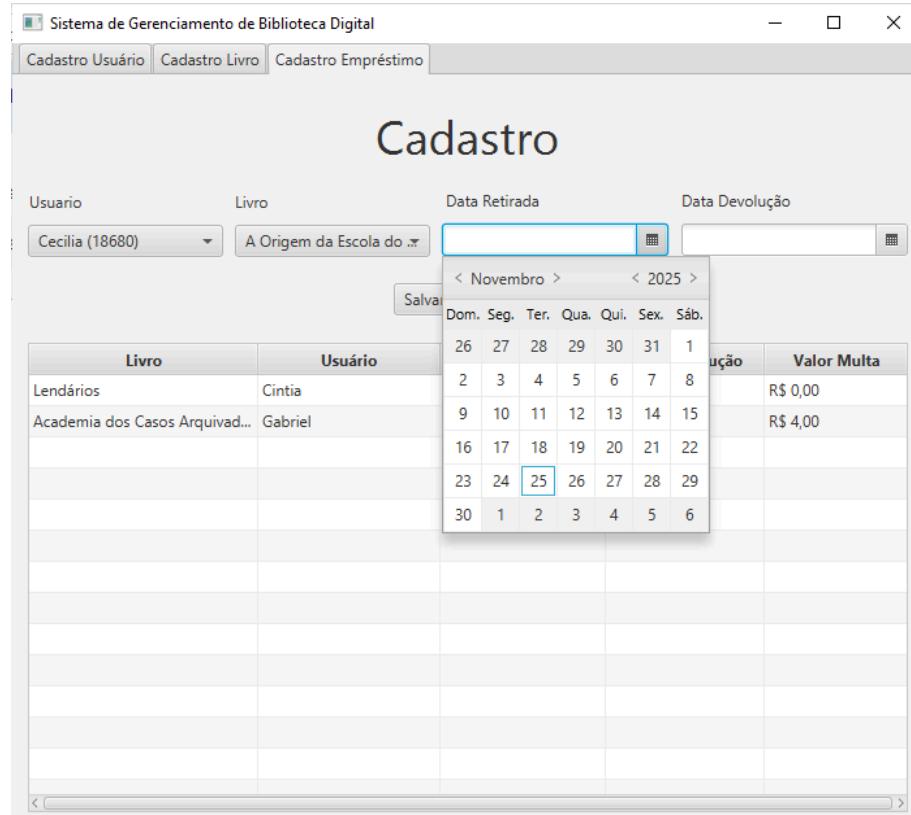


Imagen 11 - Seleção de data

4.2. Exclusão do empréstimo

Para excluir, basta selecionar o empréstimo na tabela e clicar em excluir. O sistema pedirá para confirmar a exclusão, clique em “sim” e o empréstimo será excluído.

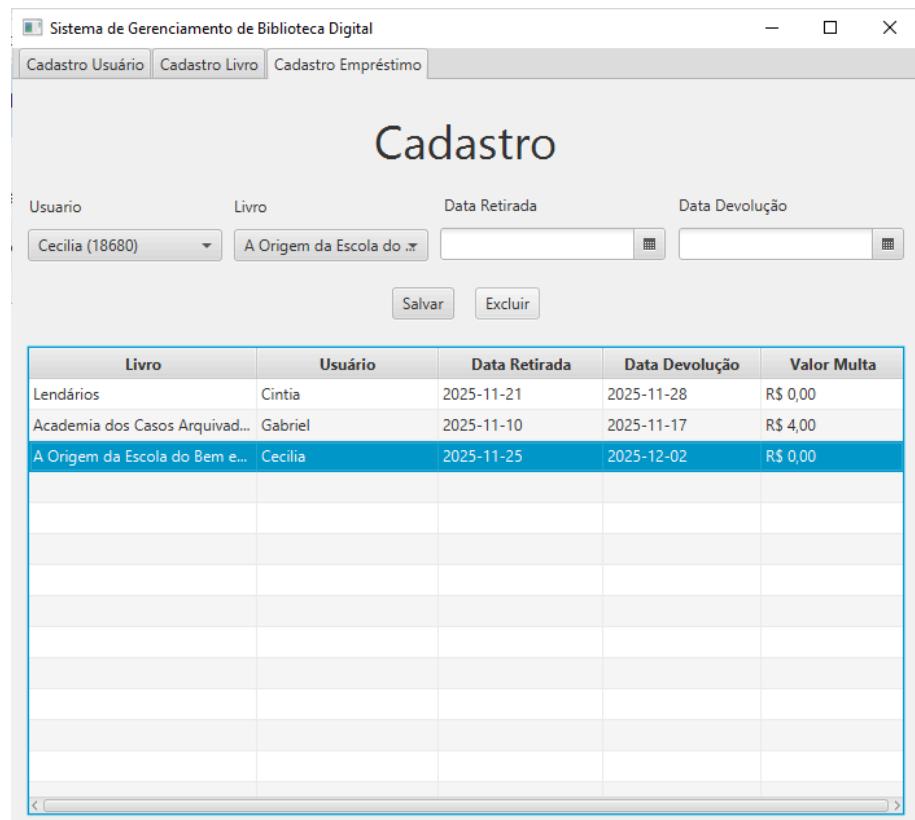


Imagen 12 - Excluindo o empréstimo