



لتأجير السيارات
Rent a Car



مستقبل باهر تخطط الإنجازات

ذيب .. معاك
Theeb .. Ma'ak

التقرير السنوي
2024

بسم الله الرحمن الرحيم



صاحب السمو الملكي ولي العهد، رئيس مجلس الوزراء
الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز آل سعود

حفظه الله

خادم الحرمين الشريفين
الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود

حفظه الله

المحتويات

39

الحكومة

- 40 مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية
56 حوكمة الشركة
74 المخاطر التي تواجهها الشركة

78

القوائم المالية

- 79 تقرير المراجع المستقل
83 قائمة الدخل الشامل
84 قائمة المركز المالي
85 قائمة التغيرات في حقوق الملكية
86 قائمة التدفقات النقدية
88 إيضاحات حول القوائم المالية

120

الملحقات

- 120 حول هذا التقرير
121 معلومات عن الشركة

3

قصة "ذيب"

- 4 عن الشركة
5 نظرة سريعة
6 رؤية الشركة، رسالتها وقيمها
7 الانشار الجغرافي
8 الجدول الزمني
10 أبرز الإنجازات لعام 2024
12 الإنجازات والجوائز

13

نظرة شاملة

- 14 كلمة رئيس مجلس الإدارة
16 كلمة الرئيس التنفيذي
19 مراجعة المدير المالي

22

استعراض العام

- 23 نظرة عامة على السوق
26 بيانات سعر السهم
27 أصحاب المصلحة والمخاطر والفرص
28 رؤيتنا الاستراتيجية
30 المراجعة التشغيلية
33 موظفينا
36 الحفاظ على الزخم الرقمي
37 تحقيق النمو من خلال المسؤولية

شريط أدوات التنقل التفاعلي:



طباعة الوثيقة



المحتويات



الخلف



العرض السابق



الصفحة التالية



الصفحة السابقة

مستقبل باهر تخطه الإنجازات

خلال هذا العام، أكدنا في ذيب لتأجير السيارات التزامنا الراسخ بالتميز من خلال تحقيق إيرادات قياسية، مما أضاف معايير جديدة في الأداء. وفي ظل بيئة مليئة بالتحديات، استطعنا الحفاظ على رياضتنا عبر تبني الحلول الرقمية، وتعزيز مكانتنا كشركة رائدة في القطاع؛ كما أولينا اهتماماً كبيراً بتقديم تجربة عملاء متميزة من خلال توفير خيارات تأمين مبتكرة؛ تمنح عملاءنا حماية وراحة أكبر. كما أن توسيعة أسطولنا، بما فيها الشاحنات الثقيلة عكست قدرتنا على تلبية احتياجات السوق المتنوعة؛ حيث نعتبر هذه الإنجازات ليست مجرد محطات نجاح، بل هي حجر الأساس لمستقبل مشرق يتسم بالابتكار، والمرونة، والسعي الدؤوب نحو النمو المستدام.



عن الشركة

الخدمات المقدمة:

- ◀ خدمات تأجير السيارات: تأجير قصير الأجل وخدمات أخرى متخصصة.
- ◀ **تأجير طويل الأجل (الشركات):** تقديم حلول تأجير متخصصة ومصممة لتلبية الاحتياجات الفريدة للعملاء من الشركات والجهات الحكومية؛ بالإضافة إلى توفير مجموعة واسعة من المركبات، بما في ذلك السيارات الاعتيادية، والشاحنات الخفيفة والكبيرة، وشاحنات ذيب الثقيلة.
- ◀ **بيع السيارات المستعملة:** بيع سيارات مستعملة عالية الجودة توفر في معارض ذيب.

الخدمات ذات القيمة المضافة:

- ◀ **تأمين إضافي:** يُقدم الشركة لعملائها تأمين اختياري يغطي حصة العملاء من المطالبات المستحقة الدفع في حالة وقوع حوادث سير.
- ◀ **باقات مسافات:** قيادة بعدد كيلو مترات لا محدود على مركبات مختارة، مناسبة للسفر الطويل.
- ◀ **وجهة واحدة:** استلام وتسلیم المركبات بسهولة من موقع متعدد، مما يتبع مرونة أكبر في السفر.
- ◀ **عبر الحدود:** إمكانية السفر إلى دول مجلس التعاون الخليجي وبعض الدول العربية المجاورة.
- ◀ **المساعدة على الطريق:** دعم متواصل على مدار الساعة في حالة الأعطال أو الحوادث.
- ◀ **خدمة الراحة:** مركبات مجهزة لذوي الاحتياجات الخاصة لتعزيز الشمولية.



تأسست شركة ذيب لتأجير السيارات في عام 1991، وأصبحت اليوم من أبرز مقدمي خدمات تأجير السيارات في المملكة العربية السعودية بفضل خبرة تزيد عن 30 عاماً في تقديم خدمات استثنائية ومميزة. تدير الشركة عملياتها من خلال 61 فرعاً، و10 مراكز صيانة، ومعرضين لبيع السيارات المستعملة؛ كما تخدم قاعدة عملاء متنوعة بأسطول يتجاوز 35,000 مركبة.

تجسد مسيرة ذيب قدرتها على التكيف مع كل التحولات الاقتصادية والاجتماعية التي شهدتها المملكة؛ حيث أسهم التزامها الراسخ برضاء عملائها في الحفاظ على مكانتها الرائدة في السوق ومجابهتها للتغيرات.

تولي ذيب أولوية لتوفير تجربة سلسة للعملاء من خلال تقديم مركبات متميزة، وتطبيق معايير صارمة للسلامة، وضمان شفافية التواصل؛ كما يحرص فريقها المتفاني على توفير رحلة مريحة وآمنة وملائمة بالمتعة لكل عميل.

نظرة سريعة

الجوائز:

- الحصول على الجائزة البرونزية للمسؤولية الاجتماعية للشركات (CSR) من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- إدراج الشركة ضمن قائمة "أفضل 50 شركة في المسؤولية الاجتماعية" في الشرق الأوسط وفق تصنيف مجلة فوربس للعام الثالث على التوالي.
- الفوز بجائزةين قيمتين في قطاع تأجير السيارات ضمن جوائز جلوبال إيكوومكس 2024، وهما: "أفضل الممارسات الجديدة في الاستدامة" و"الشركة الأكثر تميزاً في المسؤولية الاجتماعية".

الرعايات:

رعاية 25 بيتما من خلال جمعية إنسان لرعاية الأيتام.



+1,600

19
مركبة
كهربائية.

موظف.

77

شاحنة نقل ثقيلة

أُضِيفَت إلى الأسطول.

العضويات
الجديدة
+150

(زيادة بنسبة +15% مقارنة بعام 2023)

خدمة قاعدة العملاء المتعددة في جميع أنحاء المملكة من خلال:

14 فرعاً في المطارات.

02 معرضين لبيع السيارات المستعملة.

10 مراكز لصيانة المركبات.

61 قطاع تأجير السيارات.

شراء أكثر من 12,000 مركبة

مركبة جديدة أُضِيفَت إلى الأسطول في عام 2024 (زيادة بنسبة +15% مقارنة بعام 2023).

5,000+

21 فرعاً يعمل على مدار الساعة.

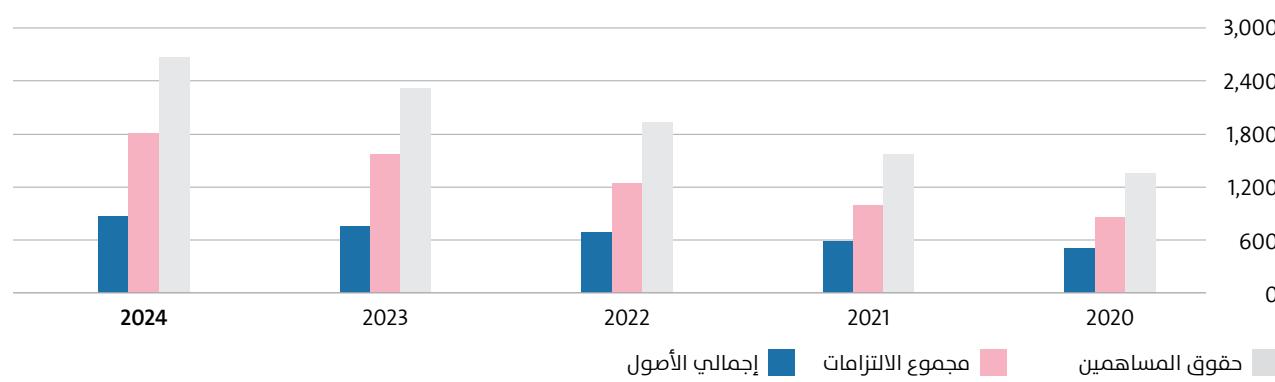
إجمالي الإيرادات: 1,302.7 مليون ₩ (زيادة سنوية %14.7)

قطاع مبيعات السيارات المستعملة: 313.9 مليون ₩

قطاع التأجير طويل الأجل: 501.3 مليون ₩

قطاع التأجير قصير الأجل: 487.5 مليون ₩

البيانات المالية للميزانية العمومية للسنوات الخمس الماضية (مليون ₩)



رؤى الشركة، رسالتها وقيمها



القيم

- ↳ الأمانة والنزاهة في التعامل مع العملاء.
- ↳ التوافق مع الأنظمة والتقاليд العامة.
- ↳ المساهمة الفعالة في خدمة المجتمع ونموه.



الرسالة

تسعي الشركة إلى اكتساب رضا وثقة العملاء والتطوير المستمر لخدمات تأجير المركبات بتوفير باقة متنوعة ومتعددة تدعم كافة احتياجات عملائها.



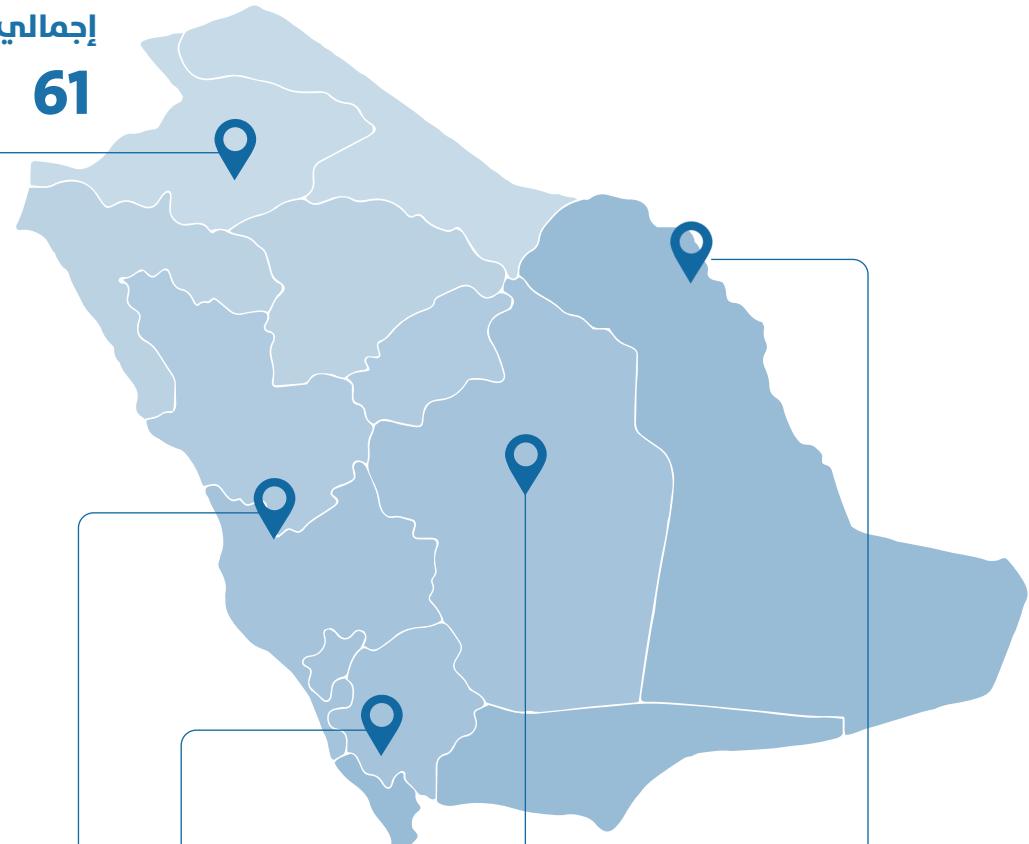
الرؤية

تهدف الشركة إلى الريادة والتميز في جميع خدمات تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية.

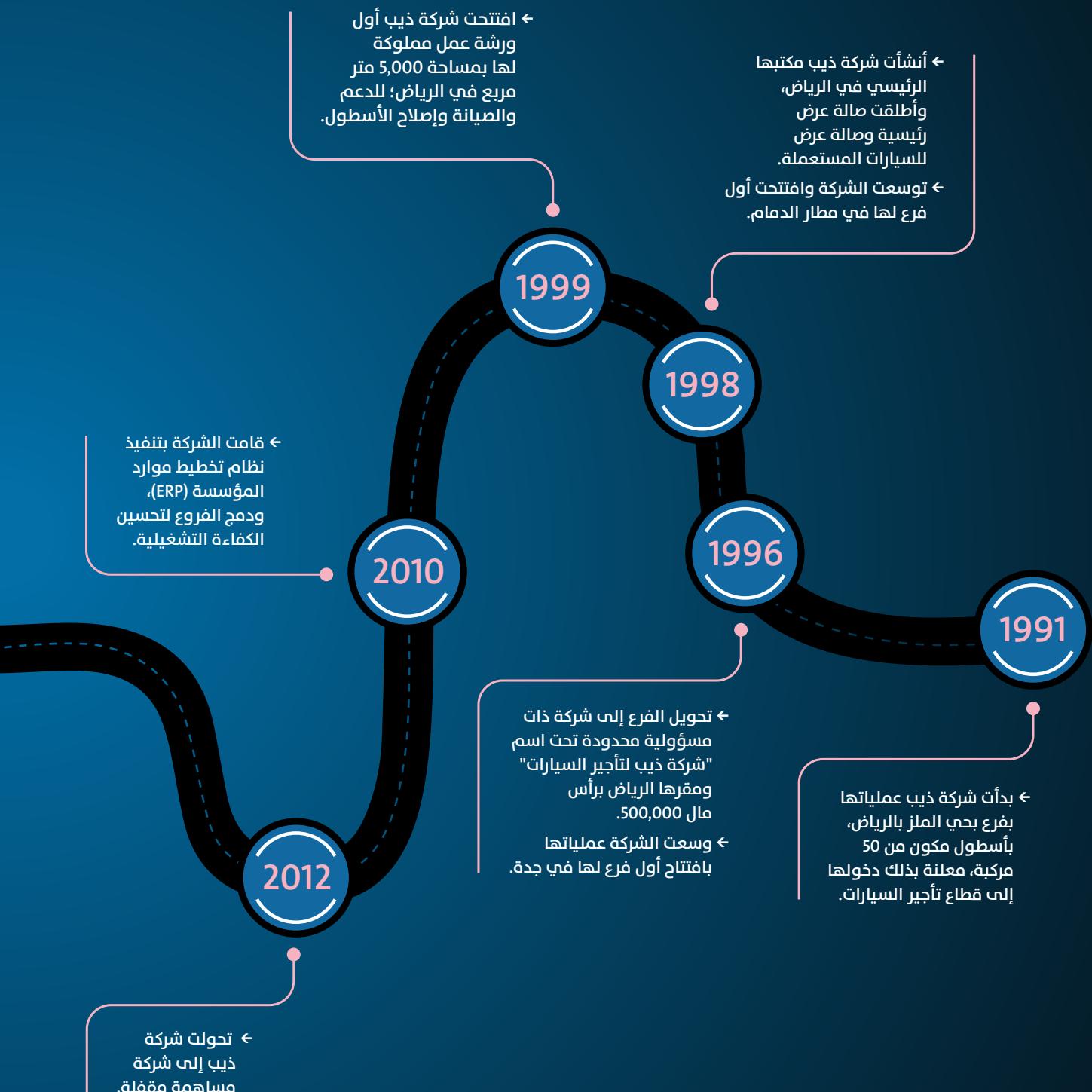
الانتشار الجغرافي

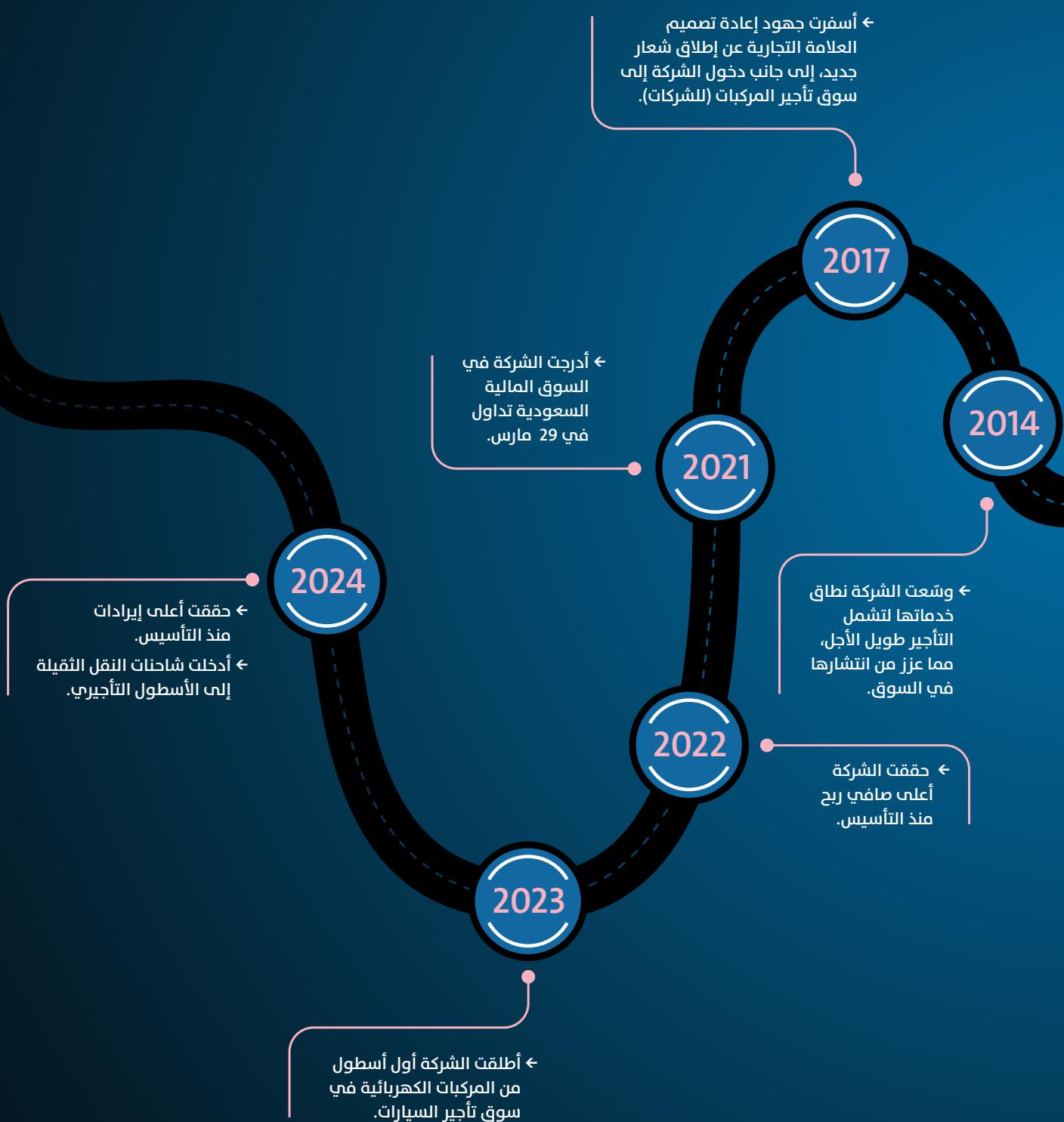
إجمالي عدد الفروع

61



الجدول الزمني





أبرز الإنجازات لعام 2024

مايو ▶



← أكملت شركة ذيب بنجاح أعمال تجديد شاملة لفرع السويفي، مما أسهم في تحسين تجربة العملاء وتعزيز كفاءة الخدمات في هذا الموقع المهم والحيوي.

فبراير ▶



← افتتحت شركة ذيب لتأجير السيارات مركز صيانة رئيسي في المنطقة الشرقية (الدمام)، مما ساهم في تعزيز كفاءتها التشغيلية وتسرير عمليات الصيانة للأسطول متعدد المركبات.

يونيو ▶



← افتتحت الشركة فرع جديد في أبها سعياً لتوسيع عملياتها في المنطقة الجنوبية، مما وفر خدمات مريحة للعملاء في هذه المنطقة المتنامية.

مارس ▶



← جددت شركة ذيب لتأجير السيارات شراكتها السنوية مع جمعية بناء لرعاية الأيتام؛ مؤكدة استمرارية دعمها لمبادرات رعاية الأيتام.

← افتتحت الشركة فرعاً جديداً في التحلية بجدة؛ مما وسّع نطاق انتشارها في السوق.

يوليو ▶

← أضافت الشركة شاحنات النقل الثقيلة ضمن أسطولها لتلبية الطلب المتزايد على الخدمات اللوجستية والاحتياجات التجارية في المملكة.

← أعلنت الشركة عن توسيع أسطولها ليشمل شاحنات لنقل الأوزان الثقيلة لتلبية الطلب المتزايد على الخدمات اللوجستية في المملكة العربية السعودية.

أبريل ▶



← جددت شركة ذيب مذكرة التفاهم مع منصة إحسان للسنة الثالثة على التوالي؛ استمراً لجهودها الخيرية من خلال التبرع بريال واحد عن كل عقد إيجار.

← افتتحت شركة ذيب فرعاً جديداً في العارض بمدينة الرياض؛ مما عزز من وجودها في العاصمة وسهل على العملاء إمكانية الوصول.

أبرز الإنجازات لعام 2024

نوفمبر



حصلت شركة ذيب لتأجير السيارات على جائزة المسؤولية الاجتماعية للشركات لعام 2024، تقديراً لالتزامها الراسخ بالمسؤولية الاجتماعية والبيئية في السعودية.

أغسطس



أعادت الشركة افتتاح فرعها في بنجع، مما عزز وجودها الإقليمي وسهل على العملاء في المنطقة الغربية الوصول إلى خدماتها. شاركت ذيب كشريك ذهبي لنادي الشباب السعودي، انسجاماً مع رؤية السعودية 2030 واستثمارها في الرياضة.

ديسمبر



افتتحت شركة ذيب فرعاً جديداً في الخرج، مما عزز تواجدها الإقليمي ويسهل على العملاء الوصول إلى خدماتها.

افتتحت شركة ذيب فرعاً جديداً في مكة المكرمة، مما عزز وجودها الإقليمي وسهل وصول العملاء في المنطقة الغربية.

حصلت شركة ذيب لتأجير السيارات على جائزتين مرموقتين في قطاع تأجير السيارات من جوائز جلوبال إيكو وتومكس لعام 2024، وهما: "أفضل الممارسات الجديدة في الاستدامة" و"الشركة الأكثر تميزاً في المسؤولية الاجتماعية".

طرحت شركة ذيب لتأجير السيارات أول أسطول من سيارات نيسان باترول 2025 الجديدة؛ في ساقية هي الأولى من نوعها في قطاع تأجير السيارات في المملكة.

أدرجت الشركة سيارات رانج روفر 2025 الجديدة ضمن أسطولها، تعزيزاً لالتزامها بتقديم إدارة مستدامة للأسطول.

سبتمبر



أصبحت ذيب الراعي الرئيسي لنادي الفتح السعودي، الفتاح السعودي، مما عزز من حضور علامتها التجارية في المنطقة الشرقية.

أضافت الشركة 60 سيارة جديدة من طراز توبيوتا كامري 2025 بالتعاون مع شريكها عبد اللطيف جميل؛ تأكيداً لالتزامها بإدارة أسطول مستدام.

أكتوبر



عززت الشركة التزامها بالمسؤولية الاجتماعية من خلال رعاية الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي وتوقيع اتفاقية استقطاب سنوي عن شهر أكتوبر.

الإنجازات والجوائز



← في فبراير 2024، منحت مجلة فوربس الشرق الأوسط شركة ذيب ضمن أفضل 50 علامة تجارية سعودية، تقديراً لالتزامها الراسخ بمسؤوليتها الاجتماعية في المجتمع السعودي.

← في أكتوبر 2024، حظيت الشركة بتكرييم من صاحبة السمو الملكي الأميرة هيفاء الفيصل بجائزة التميز الذهبية تقديراً لمشاركتها الفعالة في الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي التي نظمتها جمعية زهرة.

← وفي ديسمبر 2024، حفقت الشركة إنجازاً متميزاً بفوزها بجائزتين دوليتين خلال حفل توزيع جوائز الاقتصاد العالمي السنوي الذي أقيمت في دبي حيث. تم تكريمهما بجائزة "أفضل شركة لتأجير السيارات في مجال المسؤولية الاجتماعية للشركات" وجائزة "أفضل ممارسات مستدامة جديدة (تأجير السيارات)"، بعد ترشيحها من قبل جلوبال إيكوโนميكس، مما يعكس ريادتها في الابتكار والاستدامة والمسؤولية الاجتماعية.



← في نوفمبر 2024، حصدت الشركة على جائزة المسؤولية الاجتماعية البرونزية لعام 2024. تقديراً لدورها البارز في دعم الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي. تُبرز هذه الجائزة التزامها الراسخ بالصحة العامة ورفاهية المجتمع، مما يعزز مكانة الشركة وريادتها في تبني المبادرات الاجتماعية المؤثرة والمسؤولة.

الرؤية الاستراتيجية

كلمة الرئيس	14
كلمة الرئيس التنفيذي	16
مراجعة المدير المالي	19



كلمة رئيس مجلس الإدارة

يسعدني أن أقدم لكم تقريرنا السنوي لعام 2024، وهو عام تحولٍ شهدت فيه شركة ذيب لتأجير السيارات تقدماً كبيراً في مجالات الرقمنة، والتوسيع في الأعمال، وتطوير ورش الصيانة. وقد تزامنت هذه المبادرات مع تحقيق نمو ملحوظ في الإيرادات، مما عزّز مكانتنا الريادية في قطاع تأجير السيارات بالمملكة؛ كما نواصل التزامنا الدائم بتماشي جهودنا مع رؤية السعودية 2030 من خلال التفاعل مع الفعاليات الكبرى مثل معرض إكسبو 2030 وكأس العالم 2024، مع التزامنا الراسخ بتنمية المجتمع والاستدامة.

محمد أحمد عبدالله الذيب
رئيس مجلس الإدارة



كلمة رئيس مجلس الإدارة

تعزيز الكفاءة التشغيلية لضمان النجاح المستقبلي

لم يكن نجاح عام 2024 ليتحقق لولا تفاني موظفينا، الذين كانوا حجر الأساس في الوصول إلى تميزنا التشغيلي؛ فمن خلال برامج التدريب المكثفة والمبادرات التي يقودها الموظفون، تحسنت المهارات وبشكل بالغ في التعامل مع الأدوات الرقمية وتقديم الخدمات؛ مما ساهم في تعزيز الكفاءة والابتكار على مستوى الشركة.

وفي المستقبل، تسعى شركة ذيب للأثير للسيارات لتسريع عجلة جهودها في توسيع الأسطول والتحول الرقمي؛ حيث ستكون هذه المبادرات – إلى جانب تركيزنا على الاستدامة والنمو المتمركز حول العملاء – أساسية في تحقيق أهدافنا الاستراتيجية لعام 2025 وما بعده.

تعبيراً عن امتناننا

بينما نتأمل في إنجازات الشركة على مدار العام الماضي،أشعر بالامتنان العميق أمام النقاوة والدعم المستمرين من العملاء الأويفيا، والمساهمين الكرام وكل من ساهم في رحلتنا. ابتداءً من موظفينا المخلصين، وأعضاء مجلس الإدارة، ولجان المجلس المؤقرن، كان تفانيكم في رويتنا هو القوة الحقيقة المحركة وراء النجاح؛ مما مكنا من التغلب على التحديات والاستفادة من جميع الفرص المتاحة لنا

كما أتوجه بجزيل الشكر للهيئة العامة للنقل، والجهات التنظيمية على توجيهاتهم ودعمهم المستمر؛ حيث كان تعاونهم بالفعل جزءاً أساسياً من تقدمنا وإنجازاتنا المستمرة.

التزامنا بالابتكار، والاستدامة، والنمو المتمركز حول العملاء

توجه نجاحنا في عام 2024 بالتزامناً الراسخ بالابتكار والاستدامة؛ فقد ساهم تغيير العمليات من شكلها التقليدي إلى المنتصات الرقمية في تعزيز الكفاءة وتجربة العميل؛ بينما أدى إدخال الشاحنات الثقيلة وتوسيع خدمات التأمين إلى توسيع عروضنا بما يتناسب مع احتياجات السوق المتغيرة. علاوةً على ذلك، مكانتنا التحليلات المتقدمة للبيانات وأدوات الذكاء الاصطناعي من التتبُّع بالأسطول؛ مما عزز مرووننا في متغيرات السوق المستمرة.

وفي مجال الاستدامة، حققت الشركة تقدماً ملحوظاً؛ من خلال زيادة عدد المركبات الاقتصادية والمركبات الكهربائية في أسطولنا، إلى جانب تنفيذ بعض الإجراءات لترشيد استخدام الموارد في فروعنا وورش الصيانة. تأتي هذه المبادرات في إطار التزامنا الرصين للحد من التأثير البيئي والمساهمة في تنمية المجتمع من خلال برامج المسؤولية الاجتماعية.

ولطالما كان العميل ركيزة أساسية في كل جوانب عملياتنا؛ حيث عملنا على تواجهنا في الواقع الاستراتيجية عدّة تلبية احتياجات السياحة المتزايدة؛ ومن جانب آخر، فهذا ينطوي أنظمة الحجز الإلكتروني والتطبيقات عبر الإنترنت والهواتف المحمولة؛ مما ساهم في تعزيز علامتنا التجارية وتلبية احتياجات قاعدة عملائنا المتزايدة.

عام من النمو الاستراتيجي والتكامل

في عام 2024، حققت شركة ذيب للأثير للسيارات العديد من الإنجازات البارزة التي شملت التوسيع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاع الحكومي ونمو الإيرادات وتوسيع الأسطول والتوسيع الجغرافي. ولتحقيق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة للشركة، حيث قمنا بتعزيز دورنا في رؤية السعودية 2030 أضافةً إلى معارض إكسبو وفعاليات كأس العالم 2024 من خلال توسيع نطاق خدماتنا بما يتوافق مع الأهداف الوطنية؛ مثل تلبية احتياجات السياحة الموسمية والقطاعات الحكومية. بالإضافة إلى تركيزنا على توسيع مصادر الدخل؛ من خلال التوسيع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاعات الحكومية؛ إضافةً إلى تعزيز حضورنا الرقمي عبر إطلاق وتطوير أنظمة الحجز الإلكتروني والتطبيقات للأجهزة المحمولة؛ كما استخدمنا من زيادة أعداد السيارات بتوسيع شبكة فروعنا في الموقع الاستراتيجي.

وعلى الرغم من التحديات التي واجهتنا على الصعيد العالمي والمحلي، بما في ذلك بعض الأوضاع في سلاسل التوريد وعدم الاستقرار السياسي في منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا، فقد تمكنت الشركة من تجاوز هذه الصعوبات بفضل الإجراءات الاحترازية؛ من خلال بناء شراكات استراتيجية وتوسيع شبكة الموردين، إلى جانب التواصل الدائم مع الجهات التنظيمية؛ لضمان استمرارية العمليات والامتثال العالمي للوائح التنظيمية.

لقد ساهمت قدرتنا على التعامل مع هذه التحديات في الحفاظ على استقرار أعمالنا واستمرار نموها؛ مما مكنا من تحقيق نجاحات ملحوظة؛ حيث شملت التوسيع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاعات الحكومية، وفتح فروع جديدة في المواقع الحيوية، وتعزيز حضورنا الرقمي من خلال أنظمة الحجز الدقيقة عبر الإنترنت. واستفاده من الفرص التي قدمها رؤية السعودية 2030 والاستعداد لاستفادة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم لعام 2024، وضعنا أنفسنا في موقع يمكننا من تلبية احتياجات السياحة الموسمية والمشاريع الحكومية؛ مما يعزز ريادتنا في السوق.

كلمة الرئيس التنفيذي

خلال عام 2024 حققت شركة ذيب لتأجير السيارات نمواً استثنائياً في الإيرادات؛ وقامت بالتوسيع في قطاعات جديدة؛ مع ضمان تحقيق تقدم كبير في التحول الرقمي، وتعزيز رضا العملاء؛ حيث أظهرنا مرونة في مواجهة التحديات المختلفة، وبقينا ملتزمين بأهدافنا الاستراتيجية، مما يعكس التزامنا برؤية المملكة 2030 وجاهزيتنا لاستضافة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم لعام 2034.

نایف محمد احمد الذیب
الرئيس التنفيذي



كلمة الرئيس التنفيذي

عام النمو الاستثنائي

كان هذا العام علامة فارقة للشركة؛ حيث حققت أداءً مالياً مبهراً وأكملت على ربحيتها القوية وتميزها التشغيلي. بلغ إجمالي الإيرادات 1.3 مليار ₦ مليون، مما يمثل زيادة بنسبة 14.7% مقارنة بعام 2023؛ في حين بلغ صافي الأرباح 183 ₦ مليون. تعكس هذه المدحّيات مثانتنا المالية، وفاعليتنا التشغيلية، وحرصنا المستمر على تحقيق النمو.

مراجعة أداء الأعمال

شهدت أعمالنا في قطاع التأجير قصیر الأجل نمواً استثنائياً في عام 2024؛ حيث بلغت الإيرادات إلى 487.3 ₦ مليون، مقارنة بـ 509.7 ₦ مليون في عام 2023 وقد حققنا هذا التقدّم بفضل مبادرات استراتيجية عدّة، مثل افتتاح خمسة فروع جديدة، وتدشين ورشة عمل احترافية في الدمام، بالإضافة إلى توفير أسطول متنوع يلبي مختلف احتياجات العملاء.

وبالمثل، حقق قطاع تأجير المركبات للشركات نتائجً متميزة، حيث سجلت الإيرادات 501.4 ₦ مليون، مقارنة بـ 354 ₦ مليون في العام السابق؛ حيث يعكس هذا الأداء التزامنا بتوفير حلول تأجير مرنّة ومبتكرة تستمر في تعزيز الربحية.

أما قسم مبيعات السيارات المستعملة، فقد سجل أداءً قوياً في عام 2024، حيث وصلت الإيرادات إلى 314 ₦ مليون، بزيادة كبيرة مقارنة بـ 271.6 ₦ مليون في عام 2023. يعكس بيع 7,542 مركبة خلال العام حديث ومتعدد الخيارات، وهو عامل رئيسي في جذب العملاء وزيادة المبيعات.

تؤكد هذه الإنجازات مكانتنا الريادية في القطاع، وتبرز تركيزنا الراسخ على الكفاءة، والابتكار، والنمو الذي يلبي احتياج العميل.

جاء هذا النمو مدفوعاً بتوسيع الأسطول، والانتشار الجغرافي، وزيادة رضا العملاء؛ كما ساهمت الحملات التسويقية وبناء الهوية في تعزيز الوعي بالعلامة التجارية؛ مما أدى إلى زيادة الإقبال على فروعنا ومنصاتنا الرقمية.

إلى جانب ذلك، أسهم إنشاء قسم متخصص في التحول الرقمي وأنمة الأنظمة في تحسين الكفاءة التشغيلية؛ وفي الوقت نفسه؛ كانت المبادرات في تدريب وتأهيل الموظفين تتماشى مع أهداف التحول الرقمي لدينا؛ كما ساعد التعاون مع مستشارين خارجيين على إعادة هيكلة استراتيجية الموارد البشرية لتطوير الأداء.

المرونة التشغيلية: حجر الأساس لنجاحنا

مررنا خلال هذا العام بتحديات عالمية في سلاسل الإمداد أثرت على جداول توريد المركبات؛ كما طلبت تعديلات اللوائح التنظيمية وإجراء بعض التغييرات التشغيلية للامتناع لأنظمة اللوائح الجديدة.

ركزت أولوياتنا على توسيع حصتنا السوقية في القطاعات ذات الطلب العالمي والمترافق، مثل قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاع الحكومي؛ كما كفينا جهودنا نحو التحول الرقمي وتناغم العمليات مع المتطلبات المستجدة للعملاء واللوائح التنظيمية الجديدة. دعمت هذه الإجراءات أهدافنا المتوسطة وطويلة الأجل، مثل تنويع الإيرادات وتحسين الكفاءة التشغيلية.

الأولويات الاستراتيجية لتحفيز النمو

تظل المؤشرات الرئيسية لنجاحنا متمحورة حول رضا العملاء، ونمو الحصة السوقية، والأداء المالي. في عام 2024، قمنا بتوسيع شبكة فروعنا من خلال ورشة عمل احترافية وافتتاح خمسة فروع جديدة؛ كما عزّزنا مكانتنا السوقية من خلال التنويع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاع الحكومي.

أسهمت أنظمة الحجز الرقمية، ورقمنة خدمات ما بعد البيع، والتوسيع في خيارات التأمين في تعزيز تجربة العملاء، وهو ما أكدته استبيان رضا العملاء وأنظمة استفتاء الآراء.

بادرات الاستدامة المتماشية مع رؤية 2030

تعد الاستدامة جزءاً أساسياً من رؤية شركة ذيب؛ حيث قمنا بزيادة عدد المركبات الصديقة للبيئة والكهربائية ضمن أسطولنا، واعتمدنا أساليب لترشيد الموارد في ورشنا وفروعنا.

يسهم إشراك العملاء والموظفين وأصحاب المصلحة في مسيرتنا نحو الاستدامة مما يعزز من مفهوم المسؤولية المشتركة؛ بينما يمثل نشر الوعي بالمعايير المستدامة جزءاً من التزامنا الراسخ بالتماشي مع أهداف المجتمع والوطن.

الناظرة المستقبليّة

مع استمرار تطور السوق، تتوقع مواجهة تحديات تنظيمية وزيادة في المنافسة على المدى القريب؛ ومع ذلك، فإن استراتيجيتنا القائمة على التحديث الدائم للأسطول، وتعزيز الأدوات الرقمية، والتوسيع الجغرافي والقطاعي، تعزز من مرونتنا وقدرتنا على التكيف بشكل أكبر.

كلمة الرئيس التنفيذي

الشكر والتقدير

أتقدم بخالص امتناني وتقديري لمجلس الإدارة على توجيهاتهم الحكيمه، ولرئيس المجلس على قيادته المتميزه؛ كما أوجه شكري العميق لموظفيها على تفانيهم وإخلاصهم، الذي كان ركيزة نجاحنا وإنجازنا.

وللمستثمرين، نقدر دعمكم الدائم الذي نعترض به، كما نقدر مساهمات الجهات التنظيمية والموردين بالغة الأهمية، الذين كانت جهودهم عاملاً رئيسياً في ضمان استمرارية عملياتنا بسلامة.

وفي الختام، تتوجه بخالص الشكر والتقدير لعملائنا الأعزاء، الذين يمثلون جوهر رسالتنا، ونسعى لمواصلة مسيرة النمو والنجاح معًا.

سيشكل الابتكار الرقمي عنصراً أساسياً لدفع عجلة النمو مع تصاعد الطلب على الخدمات الرقمية؛ حيث نسعى لأن تكون في طليعة قطاع تأجير السيارات في هذا المجال؛ مما يساهم في تحقيق نمو مستدام للإيرادات ويتماشى مع أهداف رؤية المملكة 2030 واستعداداً لاستضافة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم لعام 2034. وستركز جهودنا على تحسين البنية التحتية التقنية، وتعزيز رضا العملاء، وتطوير مواهب الموظفين، وتوطيد العلاقات مع أصحاب المصلحة.

وفي ظل تحول المملكة العربية السعودية إلى وجهة عالمية للسياحة، ستستمر شركة ذيب في دعم قطاع السياحة وتعزيز جهودها في المبادرات المستدامة.

جاء هذا النمو مدفوعاً بتوسيع الأسطول، والانتشار الجغرافي، وزيادة رضا العملاء؛ كما ساهمت الحملات التسويقية وبناء الهوية في تعزيز الوعي بالعلامة التجارية؛ مما أدى إلى زيادة الإقبال على فروعنا ومنصاتنا الرقمية.

مراجعة المدير المالي

أبرز الأحداث في عام 2024 →

ارتفع إجمالي الإيرادات بنسبة **14.7%** إلى **1.30 بليار** في عام 2024

(مليارات: 1.14 في 2023).

شهد إجمالي الربح تحسناً ملحوظاً بنسبة **16.2%** إلى **417.1 مليون**

(مليون: 358.9 في 2023)؛ مما يعكس كفاءة إدارة التكاليف واستراتيجيات التسعير.

حقق صافي الربح التشغيلي نمواً ملحوظاً بنسبة

%28.25

264.1

(مليون: 205.9 في 2023).

ارتفع صافي الربح بنسبة **28.6%** إلى **182.7 مليون**

(مليون: 142.1 في 2023).

نتائج مالية مزدهرة ونمو استراتيجي مميز في عام 2024

واصلت شركة ذيب لتأجير السيارات إظهار مرونة وأداء مالي قوي في عام 2024؛ حيث حققت إيرادات بلغت 1.30 بليار بزيادة نسبتها 14.7% مقارنة بـ 1.14 بليار في عام 2023، ويعتبر أداء متميز في قطاع التأجير والتأجير لقطاع الأعمال التمويلي؛ مدفوعة بمبادرات التحول الرقمي وجهود توسيع الأسطول. وتدشين خدمة تأجير الشاحنات الثقيلة؛ وتعد هذه المبادرة الأولى من نوعها في السوق.

كما يعكس أداؤنا المالي المتميز التزامنا الراسخ بالركائز الاستراتيجية الأساسية للشركة:

→ التنويع: التوسيع الجغرافي والخدمات الإضافية المتقدمة.

→ التمييز: خدمات فريدة ومبادرات رائدة في السوق (مثل المركبات الكهربائية).

→ التعاون: شراكات رئيسية مع "لوسيد" ووكالاء السيارات في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.

→ ونماذجنا مع رؤيتنا الاستراتيجية؛ فقد سجلنا نمواً ملحوظاً في صافي الأرباح محققاً 182.7% مليون بزيادة قدرها 28.6% عن العام الماضي؛ مما يعكس قوة أداؤنا المالي واستدامة نمونا.

→ قوة أداؤنا المالي واستدامة نمونا.



مراجعة المدير المالي

أداء القطاع



قطاع التأجير قصير الأجل

انخفضت الإيرادات بشكل طفيف لتصل إلى 487.3 # مليون (2023) # 509.7: مليون (2022). بينما انخفضت إيرادات التأجير الفردي بنسبة 8.9% إلى 336.8 # مليون؛ كما ارتفعت إيرادات الأجير المؤسسي بنسبة 10.9% إلى 150.1 # مليون؛ مما يعكس زيادة في الطلب من عملاء قطاع الأعمال، وانخفض خلال العام حجم الأسطول بنسبة 6.9% ليصل إلى 12,807 عربكة.



قطاع التأجير طويل الأجل التمويلي

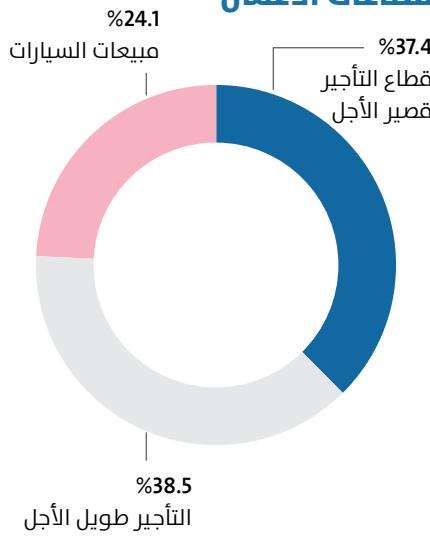
شهد هذا القطاع نمواً ملحوظاً، حيث ارتفعت الإيرادات إلى 501.4 # مليون (2023) # 354.1: مليون (2022). كما توسع حجم الأسطول بنسبة 25.7% ليصل إلى 19,328 عربكة.



قطاع مبيعات السيارات

شهدت إيرادات مبيعات السيارات زيادة ملحوظة رغم الطلب المرتفع على المركبات المستعملة؛ حيث ارتفع عدد المركبات المباعة بنسبة 13.9% إلى 7,542 سيارة (2023) # 6,622: سيارة (2022). ما ساهم في تحقيق إجمالي إيرادات للقطاع بلغ 314 # مليون.

توزيع الإيرادات حسب قطاعات الأعمال



تمكين النمو وبناء قيمة مميزة من خلال الابتكار الرقمي والتوسّع التجاري

كان عام 2024 عاماً حافلاً بالإنجازات التنموية المستدامة لشركة ذيب في كافة قطاعاتها التشغيلية؛ حيث استندنا على الأسس المتبعة التي وضعناها في السنوات الماضية، ونحوها في تنفيذ استراتيجياتها بفعالية كبيرة، ومن أبرز إنجازاتها خلال هذا العام كان إطلاق خدمة تأجير الشاحنات الثقيلة في الربع الرابع وهي خطوة رائدة في القطاع ساهمت في توسيع نطاق أعمالنا وتعزيز محفظة مشاريعنا.

ولا يزال الطلب على المركبات المستعملة في ارتفاع مستمر؛ وذلك بفضل قدرتها التنافسية من حيث التكلفة مقارنة بالمركبات الأحدث؛ بالإضافة إلى سهولة عمليات التسليم والخدمات اللوجستية التي نقدمها.

وفي إطار جهودنا لتحسين تجربة العملاء؛ شهد عام 2024 تطويراً ملحوظاً في تطبيقنا الإلكتروني؛ حيث قمنا بتطويرواجهة المستخدم لتصبح أكثر سهولة ومرنة؛ كما درصنا على تحديث أنظمتنا الداخلية، خاصة فيما يتعلق بـ CarPro والبنية التحتية، بما يتوافق مع رؤيتنا الشاملة للتحول الرقمي.

مراجعة المدير المالي

تقديم العوائد للمساهمين

23.4%

إجمالي الأصول

شهدت أصول شركة ذيب نمواً متواظلاً خلال السنوات الخمس الماضية؛ حيث وصلت إلى 2.6 مليار في عام 2024، بزيادة قدرها %15 مقارنة بعام 2023.

بيان الوضع المالي خلال السنوات الخمس الأخيرة

	2024 ₽	2023 ₽	2022 ₽	2021 ₽	2020 ₽	2019 ₽	البند
452,673,108	201,055,783	208,777,647	272,975,630	444,240,587	472,065,070		الموجودات المتداولة
2,122,967,395	1,074,456,136	1,098,628,334	1,245,173,940	1,421,972,899	1,769,266,775		الموجودات الغير متداولة
2,575,640,503	1,275,511,919	1,307,405,981	1,518,149,570	1,866,213,486	2,241,331,845		اجمالي الموجودات
972,835,112	458,858,858	460,446,408	579,781,139	657,525,187	862,356,826		المطابوات المتداولة
772,367,724	368,039,689	365,444,137	371,013,051	543,827,885	649,298,544		المطابوات غير متداولة
1,745,202,841	826,898,547	825,890,545	950,794,190	1,201,353,072	1,511,655,370		اجمالي المطابوات
830,437,666	448,613,372	481,515,436	567,355,380	664,860,414	729,676,475		حقوق الملكية
2,575,640,503	1,275,511,919	1,307,405,981	1,518,149,570	1,866,213,486	2,241,331,845		اجمالي المطابوات وحقوق الملكية

قوائم الأرباح والخسائر للأعوام الخمسة الماضية

	2024 ₽	2023 ₽	2022 ₽	2021 ₽	2020 ₽	2019 ₽	البند
1,302,671,602	1,135,394,167	967,967,678	752,369,576	659,994,795	631,140,094		أيراد النشاط
9,235,288	6,857,239	8,145,514	5,896,989	7,792,299	118,719		أيرادات أخرى
(885,420,631)	(776,529,074)	(612,847,714)	(503,887,160)	(497,980,838)	(409,990,050)		تكلفة البيع
(153,178,156)	(152,956,528)	(127,322,600)	(96,266,796)	(70,490,318)	(71,733,478)		مصاريف تسويق و عمومية وإدارية
(86,210,169)	(61,207,791)	(32,196,183)	(25,630,013)	(31,961,264)	(25,381,796)		تكلفة التمويل
187,097,934	151,558,013	203,746,694	132,482,596	67,354,674	124,153,489		صافى (الخسارة)/(ربح) قبل الزكاة
(4,391,855)	(9,488,531)	(10,638,745)	(6,756,530)	(4,108,546)	(8,127,686)		الزكاة
182,706,079	142,069,482	193,107,949	125,726,066	63,246,128	116,025,803		صافى (الخسارة)/(ربح)
1,045,108	1,006,576	—	(756,122)	(344,064)	(1,177,353)		الخسائر/الآرباح الاكتوارية عن التزامات منافع الموظفين
183,751,187	143,076,058	193,107,949	124,969,944	62,902,064	114,848,450		الدخل الشامل للسنة

التحديات

تبني ذيب نهجاً شاملاً يجمع بين الابتكار والشراكات الاستراتيجية والخبرة المالية لإدارة المخاطر التشغيلية والمالية بشكل استباقي عبر قطاعات أعمالها المختلفة.

التحديات التشغيلية

توفر الأسطول: لا يزال توسيع كمية كافية من المركبات لتلبية الطلب تحدّياً رئيسياً؛ حيث تعتمد ذيب على التحليلات التنبؤية لتوقع فترات الذروة؛ مما يساعد في تحسين إدارة الأسطول وتقليل أوقات انتظار العملاء بشكل كبير.

إدارة الصيانة وقطع الغيار: تعتبر الخدمات اللوجستية الفعالة لقطع الغيار عنصرًا مهمًا لتقليل وقت التوقف عن العمل؛ حيث تواجه

"ذيب" هذا التحدي من خلال عقد شراكات استراتيجية مع الموردين، واتباع استراتيجيات صيانة استباقية تضمن استمرارية العمليات بكفاءة.

توسيع شبكة الفروع: يحتاج توسيع شبكة فروع ذيب إلى تحقيق توازن دقيق بين النمو الجغرافي والجذب التشغيلي والمالي؛ حيث يتم ذلك مع مراعاة ظروف السوق بعناية لضمان تحقيق توسع مستدام وفعال.

المخاطر المالية

تقلبات معدلات الفائدة: تقوم ذيب بإدارة تأثير تقلبات معدلات الفائدة بشكل وقائي؛ من خلال مراقبة الأسواق المالية بدقة وتعديل استراتيجياتها لضمان الالتزام بالعقود المالية والحفاظ على الاستقرار.

أمجد علاوة
المدير المالي

السعودية: تعمل ذيب على تقييم ظروف السوق بشكل مستمر لضمان إدارة فعالة للتغيرات في معدلات الفائدة بين البنوك السعودية؛ مما يساعد في تخفيف المخاطر المالية المحمولة.

تقديرات التكلفة: إلى جانب معدلات الفائدة، تحرص ذيب على إدارة التكاليف المباشرة مثل التأمين وقطع الغيار بحذر بالغ؛ حيث تعتمد الشركة على هيكل تكلفة من من وتفاوض مسبقاً على العقود لتخفيف أي زيادات محتومة في التكاليف.

أمجد علاوة
المدير المالي

استعراض إنجازات

نظرة عامة على السوق	23
بيانات سعر سهم ذيب لتأجير السيارات	26
أصحاب المصلحة والمخاطر والفرص	27
رؤيتنا الاستراتيجية	28
المراجعة التشغيلية	30
موظفينا	33
الحفاظ على الزخم الرقمي	36
تحقيق النمو من خلال المسؤولية	37



نظرة عامة على السوق - البيئة التشغيلية

تغيير التغيرات الديموغرافية والتطورات التقنية قطاع تأجير المركبات

يرتبط قطاع تأجير السيارات عالمياً بالسياحة والسفر ارتباطاً وثيقاً؛ حيث تدفع تفضيلات المستهلكين المتغيرة نحو الابتكار، ويأتي جيلاً الألفية والجيل زد (الذين ولدوا بين عامي 1995 و2012) في طليعة هذا التحول؛ حيث يتميزون بأساليب سفر فريدة وولع كبير بالتقنية، وتفضل هذه الفئة العمرية السفر الذي يركز على الانغماس الثقافي واكتشاف الذات، مع تفضيلهم للرحلات ذات القيادة الذاتية؛ كما يتمتعون بدخل عالي وظموحات ريادية؛ مما يجعلهم يفضلون القيادة بأنفسهم إلى موضع خلابة وفريدة ونائية؛ وقد ساهمت هذه العوامل مجتمعة في تبسيط عملية تأجير المركبات من خلال المنصات الإلكترونية والتطبيقات والتقييمات الذكية المتكاملة؛ مثل الوصول بدون مفتاح وأنظمة التوفير داخل السيارة.

عالمياً، من المتوقع أن يشهد قطاع تأجير السيارات نمواً متزائداً خلال السنوات الخمس المقبلة، مدفوعاً بالطلب المتزايد على السيارات الفاخرة بين المسافرين لأغراض عمل. أما في الشرق الأوسط، فمن المرجح أن يدعم النمو في سوق تأجير السيارات التغيرات المتنامية والمنفذة لشراء واستخدام السيارات، وضعف أنظمة النقل العام؛ بالإضافة إلى تزايد تفضيل وسائل النقل الخاصة.



تعد رؤية السعودية 2030 رؤية تحولية تهدف إلى توسيع الاقتصاد وتقليل الاعتماد على صادرات النفط، وتؤثر هذه الرؤية بشكل كبير على قطاعات متعددة؛ بما في ذلك تأجير السيارات قصير وطويل الأجل؛ حيث تساهمن عدة مبادرات تحت مظلة الرؤية؛ مثل تطوير البنية التحتية للتوفير ومشاريع التوسيع الحضاري وتوسيعة قطاع السياحة في نمو أسواق تأجير السيارات والتأجير التمويلي.

ومع ذلك، شهد العام الماضي انخفاضاً أو مراجعة العديد من هذه المشاريع لتعكس التغيرات في الواقع الاقتصادي والديموغرافي؛ بالإضافة إلى بعض الارتفاعات في التكاليف؛ وفي ظل هذه الظروف المتغيرة تبني المملكة استعدادها لتعديل خططها الأصلية متناسبة مع الحاجة، وهيئها دعت الحاجة.

سلسلة المشاريع العملاقة في المملكة

تُسهم المشاريع العملاقة في السعودية -مثل نيوم ومشروع البحر الأحمر- في زيادة الطلب على خدمات تأجير المركبات قصير وطويل الأجل، وذلك بسبب تدفق السكان والسياحة والمهنيين العاملين في هذه المشاريع؛ حيث تعزز هذه المبادرات درجة التنقل وتدعم نمو قطاع السيارات.

اسم المشروع	وصف المبادرة
نورلانا، أوتامو، سيرانا، إيكون، ليجا، ذا لاين، تروجين، أوكساجون، وسندالة	عدة مشاريع من شأنها تعزيز البنية التحتية السياحية في البلاد من خلال الفنادق والمنتجعات والعقارات السكنية الفاخرة؛ وسيتم إنشاؤها داخل نيوم وهي مدينة ضخمة مستدامة يتم بناؤها في شمال غرب المملكة.
اكسيبو 2030	تستثمر حكومة المملكة العربية السعودية مبلغًا هائلًا قدره 7.8 مليار دولار لاستضافة معرض الرياض إكسبيو 2030؛ لإنشاء أحدث موقع يتم استضافته عبر تاريخ معارض إكسبيو العالمية كلها، ومن المتوقع أن يشارك في هذا الحدث نحو 246 دولة، واستقطاب أكثر من 40 مليون زائر، ويُقدر الأثر الاقتصادي لهذا المعرض الضخم بنحو 94.5 مليار دولار (335 مليار ريال سعودي)؛ مما سيؤدي إلى تعزيز الناتج المحلي الإجمالي غير النفطي بنسبة كبيرة تصل إلى 19%.
كأس العالم 2034	من المتوقع أن يُسهم كأس العالم لكرة القدم 2034 بشكل كبير في تعزيز الاقتصاد غير النفطي للمملكة؛ فمع تدفق الاستثمارات الضخمة في قطاع النقل والفنادق والمراقب العامة، لن يقتصر أثر هذا الحدث العالمي على زيادة إيرادات الإقامة والعقارات والسياحة فحسب؛ بل سيُسهم أيضًا في خلق فرص عمل جديدة وتعزيز المهران المهمة.
المرربع الجديد	حي جدي يقع في الرياض وسيضم مئات الآلاف من السكان؛ بالإضافة إلى بنية تحتية تجارية وثقافية.
برج جدة	يهدف ليكون أطول مبني في العالم.
متزهات سفن الترفيهية	تقوم شركة سفن بتطوير عدة مراكز في مدن مثل الرياض وجدة والدمام، وستتميز هذه المراكز بتجارب غامرة تشمل رحلات ومعلم تفاعلي، كما تعمل سفن على إنشاء مجموعة من الوجهات الترفيهية في مدن مثل جازان وبنها، والتي ستضم عناصر متنزه ترفيهي إلى جانب معلم جذب آخر مثل السينمات والمطاعم ومساحات الجذب، ومن المتوقع أن تجذب هذه المشاريع عدداً كبيراً من الزوار المتخصصين لتجربة معالمها.
منتزه سفن الترفيه في أبها	منتزه سفن في مدينة أبها يمنطقة عسير، من المتوقع أن يجذب أعداداً كبيرة من الزوار المهتمين في الاستمتاع بالمعالم السياحية للمنطقة.
سفن ينبع	سيتم إنشاء مركز ترفيهي متكامل في مدينة ينبع.
سفن تبوك	وجهة ترفيهية في تبوك ستقام على مساحة مبنية تبلغ 72,500 متر مربع داخل المدينة.
تحويل المواقع التراثية في العلا	تتواصل الجهود المستمرة لتحويل الموقع إلى وجهة سياحية رائدة تدعم النمو الاقتصادي؛ من خلال تقسيمه إلى خمسة أحياء متزدقة عبر شبكة قطارات ونظام ترام دبى؛ وبهدف المشروع الطموح إلى توفير 9,400 غرفة فندقية بحلول عام 2035.
مشروع البحر الأحمر	مشروع سياحي بمساحة 30,000 كيلومتر مربع يهدف إلى إدماج الفنادق الفاخرة والمنتجعات بالطبيعة.
مدينة الملك سلمان للطاقة	تطوير قطاع الطاقة عبر توفير بنية تحتية رفيعة المستوى وإتاحة الوصول إلى الأسواق العالمية.
حديقة الملك سلمان	أُخذم ددبة حضرية في العالم تقدم مجموعة من الأنشطة الثقافية والترفيهية والرياضية.
قطار الرياض	سيشكل هذا المشروع شريانًا رئيسياً يضم شبكة سكك حديدية بطول 175 كيلومتراً، ومن المتوقع أن يصبح أكبر مشروع نقل عام في العالم عند اكتماله.

نظرة عامة على السوق – البيئة التشغيلية

يؤدي نمو السكان والسياحة إلى زيادة الطلب على خدمات تأجير السيارات

من المتوقع في عام 2024 أن يستمر التزايد السكاني في السعودية؛ مع تزايد ملحوظ في عدد الأشخاص المؤهلين للقيادة؛ حيث يعد هذا النمو في أعداد الأفراد منهن في سن القيادة عملاً مهماً يدعم توسيع سوق تأجير السيارات المحلي وقطاع تأجير التمويلي.

كما أن تركيز السعودية المتزايد على السياحة الترفيهية والتجارية والدينية يُعد محركاً رئيسياً لنمو سوق تأجير السيارات؛ حيث ظهر إصائيات زوار الحج والعمرمة نمواً سنوياً مستمراً؛ مما يعزز الطلب على وسائل النقل المُؤقتة؛ إضافةً إلى ذلك، تشير بيانات الإنفاق السياحي الصادرة عن وزارة السياحة إلى ارتفاع مستمر؛ مما يعكس طموح المملكة لتكون واحدة من أبرز الوجهات السياحية العالمية، وقد أدى هذا النمو الكبير في السياحة إلى زيادة مباشرة في الطلب على خدمات تأجير المركبات.

ارتفاع انتشار الإنترنت يعزز التطورات التقنية في تأجير السيارات عبر إنترنت الأشياء

تسير منصات الحجز عبر الإنترنت على مشهد تأجير السيارات بشكل واضح، مدرومة بمعدل انتشار الإنترنت المرتفع في المملكة الذي يصل إلى 99%؛ مما يعكس نجاح الحكومة في تعزيز مبادرات التحول الرقمي.علاوةً على ذلك، استفاد العملاء من الابتكارات التقنية مثل إنترنت الأشياء (IoT) وتقنيات الاتصال بالمركبات، التي مكنت الشركات من تقديم حلول تأجير ذكية. وبفضل إنترنت الأشياء بشكل خاص، أصبح بإمكان شركات تأجير السيارات تتبع مواقع المركبات؛ مما يسهل تقديم إضافات قيمة مثل اقتراحات القيادة المخصصة وعمليات إعادة المركبات بشكل أسرع وأسهل.

مراجعة قطاعات السوق

قطاع تأجير السيارات

يشمل سوق تأجير السيارات في السعودية تأجير السيارات للرحلات الترفيهية وتأجير السيارات لأغراض العمل وخدمات السيارة البديلة عند التأمين على المركبات؛ وقد شهد هذا السوق توسيعاً كبيراً في السنوات الأخيرة، ومن المتوقع أن يتضاعف نموه بنسبة تتراوح بين 6 و8%، مدفوعاً بزيادة السياحة والإصلاحات الاقتصادية الإيجابية والطلب المتزايد على حلول النقل المريحة.

من المتوقع أن يزداد حجم أساطيل تأجير المركبات في السوق وزنادة الشركات الحالية لقدرات أساطيلها لتلبية الطلب؛ مما يعكس نمواً في قطاعي التأجير الترفيهي والتجاري.

من أبرز مركبات الطلب:

نمو السياحة: زيادة أعداد السياح الدوليين والمحليين.

تحسينات في قطاع الترفيه والأنشطة الترفيهية: جهود الحكومة لتعزيز السياحة من خلال تطورات تشمل افتتاح متاجر ومواقع سياحية جديدة.

تغير سلوك المستهلك: زيادة استخدام المنصات الإلكترونية لخدمات تأجير المركبات؛ مما يوفر سهولة ومرنة أكبر.

قطاع تأجير المركبات (للشركات)

يشمل سوق تأجير المركبات فئتين رئيسيتين: التأجير التمويلي والتأجير التشغيلي؛ حيث يتميز التأجير التمويلي عادةً بعقود طويلة الأجل، مع خيار للمستأجر لشراء المركبة عند انتهاء مدة التأجير، في حين يعتمد التأجير التشغيلي على عقود أقصر مدة، حيث يمكن للمستأجر أن يعيد المركبة بعد انتهاء فترة التأجير دون خيار الشراء؛ كما يهيمن قطاع التأجير التشغيلي على سوق التأجير، مستحوذاً على ما يصل إلى 70% من الحصة السوقية في عام 2024.

شهد سوق تأجير السيارات في السعودية توسيعاً بالغاً، مدفوعاً بزيادة عدد الشركات التي تختار طول إدارة الأساطيل وتفضيل التأجير التشغيلي بسبب مردوده والتزامه المالي الأقل، ويظل قطاع الشركات المستهلك الرئيسي للمركبات المؤجرة؛ حيث يمثل جزءاً كبيراً من السوق، خاصة في التأجير التشغيلي.

ومن أبرز مركبات الطلب:

← مدينة القديمة: هي وجهة عالمية فريدة للتفرية والرياضة والثقافة؛ حيث تضم ملاعب رياضية، ومسارح للحفلات، وأكاديميات، وحلبات للسباقات؛ بالإضافة إلى أول مدينة ألعاب "سيكس فلاجز" وأول حديقة مائية في المنطقة، وتهدف المدينة إلى استيعاب أكثر من 600,000 شخص وجذب 48 مليون زائر سنوياً.

← توسيعة مطار أبهَا: من المقرر اكتمال مشروع توسيعة مطار أنها بحلول عام 2028 على عدة مراحل؛ وذلك لتلبية الطلب المتزايد على السفر الجوي وإبراز الهوية المعمارية لمنطقة عسير في التصميم؛ ومن المتوقع أن يستوعب المطار 10 ملايين مسافر سنوياً بحلول عام 2030، مع إمكانية زيادة طاقته الاستيعابية إلى 13 مليون مسافر بحلول عام 2054.

← مشروع النقل العام: يُعد مشروع النقل العام في تبوك الأول من نوعه في المملكة؛ حيث يوفر نظام حافلات صديقاً للبيئة، لافتتاحه حافلات كهربائية تشكل 25% من إجمالي أسطوله؛ كما يمتد المشروع على مسافة 128.1 كيلومتراً ويفضم 106 محطات توقف، باستثمار يبلغ 22.4 مليون دولار. وينتicipate هذا المشروع مع أهداف رؤية السعودية 2030، الرامية إلى تطوير المدن وجعلها ذكية ومستدامة.

← تحول الشركات إلى التأجير طويل الأجل: زيادة اعتماد الشركات على التأجير طويل الأجل من خلال شركات تأجير المركبات لإدارة الأساطيل.

← المركبات التطويرات الاقتصادية: الحاجة المتزايدة للتنقل التجاري وتوسيع الصناعات.

نظرة عامة على السوق - البيئة التشغيلية

حلول التأجير الجديدة والتنقل الخفيف

يشهد قطاع النقل في المدن تحولاً ملحوظاً مع زيادة الاعتماد على حلول التنقل الخفيف مثل الدراجات الكهربائية والدراجات النارية، حيث تكمل هذه الوسائل خدمات تأجير المركبات التقليدية وتزداد شعبية بفضل سهولة استخدامها وفوائدها البيئية.

ومن المتوقع أن يلعب التحول نحو المركبات الكهربائية إلى جانب الابتكارات في حلول التنقل - دوّراً بارزاً في تشكيل مستقبل سوق السيارات في المملكة.

المشهد التنافسي

تشهد أسواق تأجير المركبات قصیر وطويل الأجل والمركبات المستعملة في السعودية منافسة شديدة؛ حيث يتتسابق الألعابون المحليون والدوليون للحصول على أكبر حصة في السوق، و يتميز السوق بتنوعه الكبير، مع وجود أكثر من 600 شركة مرخصة؛ ولكن من المتوقع أن تشهد الفترة القادمة عمليات دمج مع هيمنة مشغلين أساطيل الكبيرة على السوق.

تركز الشركات الكبرى في قطاع تأجير المركبات قصیر وطويل الأجل بشكل كبير على توسيع الأساطيل وتعزيز المنتجات الرقمية وتحقيق رضا العملاء؛ لحفظ على ميزتها التنافسية.

أما في سوق السيارات المستعملة؛ فإن المنافسة أُنْقادت من قبل الوكالات المحلية والمنتجات الإلكترونية ومنصات المزادات؛ مع تزايد شعبية المبيعات المباشرة بين الأفراد كخيار مفضل لدى المستهلكين.

الاتجاهات الناشئة

التنقل الكهربائي

من المتوقع أن تشكل المركبات الكهربائية (EVs) جزءاً كبيراً من مشهد النقل المستقبلي في السعودية، خاصة مع هدف الحكومة بأن تكون 30% من السيارات في الرياض كهربائية بحلول عام 2030؛ كما أن هذا التحول يدفع شركات تأجير المركبات إلى إدراج المزيد من المركبات الكهربائية في أساطيلها.

قطاع السيارات المستعملة



يشمل سوق السيارات المستعملة المركبات التي سبق امتلاكها ويتم بيعها مرة أخرى إما من خلال المبيعات المباشرة بين الأفراد أو المبيعات المباشرة للمستهلكين أو منصات المزادات. في السعودية، يشهد هذا القطاع توسيعاً بسبب الإصلاحات التنظيمية وزيادة مبيعات المركبات الجديدة وتغير تفضيلات المستهلكين.

من المتوقع أن يشهد سوق السيارات المستعملة في السعودية نمواً كبيراً ومدفوعاً بزيادة الطلب على المركبات بأسعار معقولة، والاتجاه نحو المنتجات الإلكترونية ونمو سوق التأجير طويلاً الأجل؛ كما أن زيادة مبيعات السيارات الجديدة تسهم في توفر المركبات المستعملة؛ مما يعزز نمو هذا القطاع.

تشمل مركبات الطلب الرئيسية ما يلي:
↳ نمو مبيعات السيارات الجديدة؛ مع شراء سيارات جديدة، تدخل السيارات القديمة إلى سوق المركبات المستعملة.

↳ دخل الأسر: ارتفاع الدخل يتيح للمزيد من المستهلكين شراء المركبات، سواء كانت جديدة أو مستعملة.
↳ الإصلاحات التنظيمية: بعض السياسات مثل الإعفاءات الضريبية شجعت على شراء السيارات المستعملة.

بيانات سعر السهم

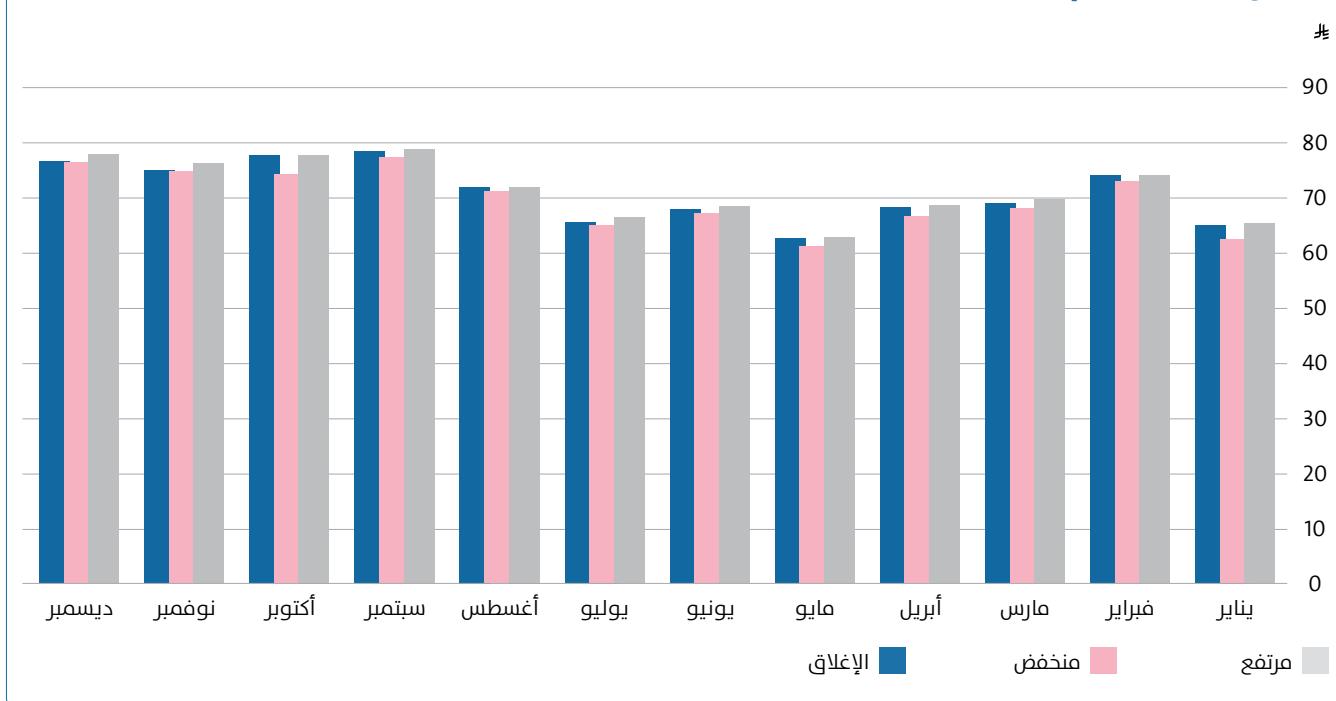
بيانات سعر السهم (₼)

أقل سعر خلال 52 أسبوع	أعلى سعر خلال 52 أسبوع	سعر السهم قبل ثلاث سنوات	سعر السهم 31 ديسمبر 2024	سعر السهم 1 يناير 2024
59.20	81.50	60.90	76.60	65.50

ملخص أداء السهم في نهاية كل شهر (أعلى وأدنى سعر وإغلاق) خلال السنة المالية 2024 (تم الحصول على كافة المعلومات من صفحة الشركة على موقع السوق المالية السعودية –تداول).

السعر عند الإغلاق	أقل سعر	أعلى سعر	الشهر
65.00	62.60	65.50	يناير
74.00	73.00	74.10	فبراير
69.00	68.20	69.70	مارس
68.30	66.70	68.60	أبريل
62.70	61.20	62.90	مايو
67.90	67.30	68.50	يونيو
65.60	65.10	66.50	يوليو
72.00	71.20	72.00	أغسطس
78.40	77.30	78.80	سبتمبر
77.70	74.20	77.80	أكتوبر
75.00	74.80	76.30	نوفمبر
76.60	76.50	77.90	ديسمبر

ملخص أداء الأسهم



أصحاب المصلحة والمخاطر والفرص

إدارة أصحاب المصلحة

القضايا الرئيسية لأصحاب المصلحة واستراتيجيات الإدارة

المجموعة المعنية	المخاوف الرئيسية	استجابة المجموعة
العملاء	<ul style="list-style-type: none"> تنوع الأسطول. موثوقية الخدمة. خدمات ذات قيمة مضافة مميزة لراحة العميل. تكلفة معقولة، وسهولة الوصول. المسؤولية البيئية والاجتماعية. 	<ul style="list-style-type: none"> أسطول ضخم يضم أكثر من 35,000 مركبة بمتوسط عمر 1.6 سنة للمركبة. افتتاح 5 فروع جديدة في عام 2024. تعزيز نظام الحجز الإلكتروني. إنشاء برامج الولاء. تقديم خدمات تقدم قيمة مضافة للعميل؛ مثل خدمة المساعدة في الطريق على مدار 24 ساعة (خدمة الصيانة). تقديم التسهيلات في الدفع، وإتاحة عقود طويلة الأجل للمركبات المستأجرة. زيادة عدد المركبات الكهربائية في أسطول التأجير، ومحطات الشحن الكهربائي.
الموظفون	<ul style="list-style-type: none"> تقديم رواتب مجانية. توفير فرص للنمو. الاهتمام برفاهية الموظفين. الالتزام بتقديم قيمة الأمان والكرامة / الاحترام لجميع الموظفين. تقديم آليات للتفاعل مع الموظفين ورفع الملاحظات والتظلمات. 	<ul style="list-style-type: none"> الالتزام ببرنامجه التوطين للعام الثالث على التوالي. تقديم فعاليات لتعزيز تقدیر الموظفين ورفاهيتهم. توفير مجموعة واسعة من فرص التعلم والتطوير لرفع كفاءة الموظفين باستمرار. تقديم أكثر من 600 ساعة تدريبية في عام 2024. الحفاظ على جائزة "أفضل بيئة عمل" لعام 2024. الحصول على شهادات السلامة التشغيلية. ترقية أنظمة الخدمة الذاتية للموظفين لتعزيز سهولة الوصول.
شركاء العمل	<ul style="list-style-type: none"> تعزيز النمو المشترك. تقديم الدعم الفني والتقني وتبادل المعرفة. توفير المعرفة المتخصصة والمهارات والخبرات. الحرص على شراكات طويلة المدى. سداد المدفووعات في الوقت المناسب. النزاهة والشفافية في العمليات. تقديم مبادرات للتبادل المعرفي وتطوير الكفاءات. 	<ul style="list-style-type: none"> تعزيز الشراكات طويلة المدى مع وكلاء المركبات. إدماج خدمات الذكاء الاصطناعي في العمليات لتحسين عمليات الشركاء.
المستثمرون	<ul style="list-style-type: none"> الالتزام بالنمو المستدام وتحقيق العوائد. الامتثال للحكومة الرصينة ومباديء الشفافية. إدارة المخاطر. ال التواصل في الوقت المناسب. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير نمو هالي قوي مدعوماً بالتحول التقني. توزيع أرباح ربع سنوية. تقديم تقارير تنسن بالشفافية. تعزيز إدارة المخاطر من خلال التقييمات المنتظمة. التواصل الدوري والفعال مع المستثمرين.
الحكومة	<ul style="list-style-type: none"> الامتثال للمطالبات التنظيمية. الشراكة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية في البلاد. 	<ul style="list-style-type: none"> الامتثال للوائح والقوانين الحكومية. الامتثال وتنفيذ كافة الأحكام الواردة في لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، وغيرها من اللوائح التنظيمية. دعم مبادرات التحول الكهربائي لتحقيق الأهداف الوطنية للاستدامة.
المجتمع	<ul style="list-style-type: none"> الحرص على المسؤولية البيئية والاجتماعية. طرح الفرص للنمو المشترك. دعم احتياجات المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير برامج الرعاية المستمرة والمشروعات المجتمعية، مثل: برنامج السعودية الخضراء، التبرعات الإغاثية العالمية، حملة ترمّق بالذيب، خدمة راحة لكبار السن، مشروع القراء الصغار. زيادة ميزانية المسؤولية الاجتماعية للشركات بنسبة 150% في عام 2024.

رؤيتنا الاستراتيجية

لقد تطور تركيزنا الاستراتيجي ليتوافق مع التوجهات الناشئة في الصناعة ومتطلبات السوق والأولويات الوطنية؛ مثل رؤية السعودية 2030 واستعداداً لاستضافة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم 2034. اضافة اكسبرو وفعاليات كاس العالم 2034 ومن خلال استثادنا على أساس الابتكار والتميز التشغيلي، ونهجنا المتمركز على العملاء؛ فقد أولينا الأولوية لاستدامة النمو على المدى البعيد، ومعالجة الفرص والتحديات الحالية.

الإطار الاستراتيجي

يواصل إطارنا الاستراتيجي التركيز على ثلاثة ركائز أساسية، وهي: التنوع، التمرين، والتعاون، بهدف ضمان استدامة النمو، وتعزيز الابتكار، وخلق قيمة مضافة للعملاء في كل قطاعات أعمالنا.



التعاون

← التحالفات:
تفوّق الشركاء مع وكلاء السيارات
لضمان الحصول على مزايا تنافسية
في عملية اقتداء وصيانة الأساطيل

← إشراك الأطراف المعنية:
التعاون مع الهيئات الحكومية
والخاصة لتوفير حلول تأجير
سيارات متخصصة لتلبية احتياجات
السوق المختلفة.



التمرين

← التحول الرقمي:
تعزيز أنظمة الحجز الرقمية وبوايات
العملاء عبر الإنترنٌت؛ لتوفير تفاعل
سلس وأتمتة العمليات بكفاءة.

← تحسين تجربة العملاء:
تحديث موقعنا الإلكتروني وتطبيق
الهاتف المحمول لتزويد المستخدم
بتجربة سهلة ومرحية.

← المبادرات الصديقة للبيئة:
التميز الوطني من خلال دمج المركبات
الصديقة للبيئة في أسطولنا؛ مما
يعزز التنقل البيئي المستدام.



التنوع

← زيادة حجم الأسطول:
مواصلة توسيع أسطول
المركبات بشكل مستمر ودؤوب،
والتركيز على القطاعات ذات
الطلب المرتفع؛ لتلبية احتياجات
السوق المتزايدة.

← التوسع الجغرافي:
تحديد المواقع الاستراتيجية
وافتتاح فروع جديدة في جميع
أنحاء المملكة؛ مما يعزز سهولة
الوصول إلى العملاء وتوسيع
نطاق الخدمة.

← ابتكار الخدمات:
توفير خيارات تأجير مركبات مبتكرة،
وخدمات ذات قيمة مضافة
ومميزة للقطاعات المختلفة
في السوق.

← تطوير الأسطول:
الريادة في السوق في إضافة
السيارات الكهربائية والمركبات
الثقيلة ضمن قطاع التأجير.



رؤيتنا الاستراتيجية

المجالات المحورية لعام 2024

تمثل استراتيجية ذيب لعام 2024 في تنفيذ العديد من المبادرات التحويلية والمبتكرة الرامية لتحقيق النمو المستدام والتميز التشغيلي، وتشمل:

نمو الإيرادات: سجلنا زيادة بنسبة 15% في الإيرادات السنوية من خلال تطوير العمليات وتنويع مصادر الدخل.

حصة السوق: عززنا حضورنا في سوق تأجير السيارات للأفراد والشركات.

ونسعي دؤوبين في القيام بإجراء تحليلات فورية وتعديل الاستراتيجيات وإعادة توزيع الموارد المتاحة لمعالجة أي ضعف في الأداء وضمان تحقيق الأهداف.

الاستدامة ودمج معايير الحكومة البيئية والاجتماعية والإدارية (ESG)

تجسد الاستدامة في استراتيجية ذيب من خلال المبادرات التالية:

المركيبات الصديقة للبيئة: قمنا بزيادة خياراتنا من المركيبات الصديقة للبيئة.

المسؤولية الاجتماعية للشركات: عززنا المبادرات المجتمعية، بما في ذلك المشاركة في الحملات التوعوية الوطنية وتنفيذ مشاريع التنمية المجتمعية.

طرح عروض جديدة

قدمنا خدمات مبتكرة ومتعددة مصممة خصيصاً لتلبية احتياجات العملاء المتغيرة؛ بما في ذلك خيارات تأجير مركبات مرنة وباقات مخصصة لبعض القطاعات الصناعية.

التوسيع الجغرافي

افتتحنا فرعاً جديداً في المناطق ذات الطلب المرتفع، مما ساهم في تعزيز انتشارنا وسهولة الوصول إلينا.

كما استثمرنا في إنشاء ورش عمل احترافية لتحسين خدمات ما بعد البيع وصيانة الأسطول.

قياس مدى النجاح

تضمن مؤشرات الأداء الرئيسية لعام 2024 ما يلي:

رضا العملاء: حققنا زيادة بالغة في درجات الرضا من خلال تحسين الخدمات ورفع مستوى الراحة.

نمو الأسطول: قمنا بتوسيع حجم أسطولنا بأكثر من 15% مع التركيز على الشاحنات الثقيلة والمركيبات الصديقة للبيئة.

تنمية المواهب

تأسس ثقافة تنظيمية حيوية ومرنة قادرة على استقطاب المواهب المتميزة واستبقائها وتحفيزها.

تقديم البرامج التدريبية لتطوير مهارات الموظفين، مما يضمن تجهيزهم للتألق في صناعة سريعة التغيير.

التوقعات لعام

2025 وما بعده

تركز توقعاتنا لعام 2025 على النقاط التالية:

↑ النمو المستدام:

توسيع حضورنا في السوق من خلال التمويل الذاتي.



↑ الابتكار الرقمي:

تعزيز استخدام المنصات الرقمية واعتماد تحليلات الذكاء الاصطناعي لفهم سلوك العملاء.



↑ الاستدامة:

تكثيف الاستثمارات في الأسطول الصديق للبيئة وتعزيز العمليات المستدامة.



المراجعة التشغيلية

واصلت شركة ذيب لتأجير السيارات تعزيز ريادتها في قطاع النقل بالمملكة العربية السعودية؛ من خلال وضع معايير عالية للتميز التشغيلي، والابتكار المتمركز حول العملاء، والنمو الاستراتيجي المستدام. وفي إطار التزامها بمفاهيم أهدافها مع رؤية السعودية 2030، تركز ذيب على تعزيز الاستدامة، والشمولية، وتنبئ تقدماً تقنياً؛ حيث يسلط هذا التقرير الضوء على أبرز الإنجازات والمبادرات التشغيلية التي تعكس النمو الديناميكي والمرنون الذي تتمتع بها الشركة.

نظرة عامة على المقاييس التشغيلية

شهدت ذيب نمواً ملحوظاً في عام 2024 في جميع مؤشرات الأداء الرئيسية؛ مما يعكس التزامها الراسخ بقيادة السوق وتقديم خدمات متميزة. حيث ساهمت الاستثمارات الاستراتيجية في تعزيز البنية التحتية، وتوسيع الأسطول، وتبني التقنية الحديثة في دفع عجلة النمو المستدام للشركة؛ مما انعكس إيجاباً على تحسين إمكانية الوصول إلى الخدمات وارتفاع رضا العملاء.

النمو السنوي %	2024	2023	المقياس
9.8	61	56	فروع تأجير السيارات
11.1	10	9	مراكز صيانة المركبات
-	2	2	معارض بيع السيارات المستعملة
-	14	14	فروع المطار
+15	+35,000	+30,000	حجم الأسطول

قطاع التأجير طويل الأجل: خلق قيمة مستدامة

برز قطاع التأجير كأحد المدركات الرئيسية للنمو في عام 2024؛ حيث ساهم بشكل كبير في زيادة إيرادات ذيب. ومن خلال تقديم طول تأجير مصممة خصيصاً لعملاء القطاعين الحكومي والخاص، نجحت الشركة في تلبية الاحتياجات المتعددة وتعزيز رلاء العملاء.

أبرز النقاط

تحديث الأسطول: التعاون مع عبد اللطيف جميل لتجارة السيارات لتقديم أحدث طرازات تويوتا، بما في ذلك كامري 2025.

التوسيع في تأجير الشاحنات: إضافة 77 شاحنة مرسيدس بنز أكتروس لتلبية الطلب المتزايد على المركبات الثقيلة.

عقود قابلة للتخصيص: تقديم شروط تأجير مزنة مصممة وفقاً لمتطلبات العملاء المتعددة.

تنوع الأسطول: إضافة نماذج متعددة مثل تويوتا برادو ونيسان باترول؛ إلى جانب 77 شاحنة مرسيدس بنز أكتروس، لتلبية الطلب المتزايد على المركبات الثقيلة.

مسار نمو العضوية

تجاوزت قاعدة عضوية ذيب 750 ألف عضو في عام 2024، بزيادة قدرها 25% مقارنة بالعام السابق؛ يعكس هذا النمو قدرة ذيب على كسب ولاء العملاء من خلال عروضها المبتكرة وخدماتها التي تركز على تلبية احتياجات العملاء.

السنة	العدد	نسبة الزيادة %
2020	264K	2.95
2021	327K	23.98
2022	481K	41.10
2023	+600K	24.60
2024	+750K	25.00

قطاع التأجير قصير الأجل: دفع عجلة الابتكار

يظل قطاع التأجير قصير الأجل أحد الركائز الأساسية لعمليات ذيب، حيث يلبي احتياجات شريحة واسعة من العملاء؛ بما في ذلك المسافرين لغرض العمل والترفيه؛ كما أنه في عام 2024، أطلقت الشركة عدة مبادرات مبتكرة لتعزيز تجربة الإيجار وتلبية توقعات العملاء.

المبادرات الرئيسية

منتج التأمين الشامل من ذيب: تخطية تأمين شامل لضمان راحة العملاء.

اشتر الآن وادفع لاحقاً: خطط دفع مزنة لتخفيض العبء المالي على العملاء.

خدمة الدفع سمارت لينك: منصة دفع رقمية سلسة وأمنة لتبسيط عملية الدفع.

مبادرة "ضريبة القيمة المضافة علينا" في جدة: حملة خصم القيمة المضافة لتدفizi التأجير في المنطقة.

التحسينات التشغيلية

التوسيع في الفروع: افتتاح خمسة فروع جديدة وتجديد فرعين قائمين لتعزيز إمكانية الوصول إلى الخدمات.

المراجعة التشغيلية

الحملة	نوعها الهدف	التأثير
حملة يوم التأسيس	ATL	الوعي بالعلامة التجارية أكثر من 15 مليون مشاهدة
حملة اليوم الوطني	ATL	الوعي بالعلامة التجارية أكثر من 17 مليون مشاهدة، وأكثر من 200 ألف تفاعل
مسارقة ذيب يهدى سيارات	BTL	زيادة درجة الرضا في الفروع
رعاية نادي الشباب	BTL	ظهور العلامة التجارية تعزيز الحضور على الوطني
لغة الشعوب	ATL	ظهور العلامة التجارية المشاركة في إعلان السعودية عن استضافة كأس العالم 2034

مبيعات المركبات المستعملة: تعزيز الاستدامة

حقق ذيب نجاحاً ملحوظاً في قطاع مبيعات المركبات المستعملة خلال عام 2024؛ حيث قدّمت مركبات عالية الجودة وبأسعار تنافسية للعملاء. وتم بيع المركبات التي ينراوح عمرها بين 2-3 سنوات عبر منصة مزادات محشنة؛ مما وفر صفقات أسرع وأكثر شفافية.

التطورات الرئيسية

← توسيع الأساطول: زيادة مخزون المركبات المستعملة التي تم صيانتها بشكل دوري لتلبية الطلب المتزايد من العملاء.

الحملات التسويقية وتعزيز العلامة التجارية

أطلقت شركة ذيب لتأجير السيارات في عام 2024 سلسلة من الحملات التسويقية الاستراتيجية، والتي تُمكّنها لتعزيز رؤيتها وزيادة تفاعل العملاء وتقوية مكانتها في السوق؛ حيث تم تخطيط هذه المبادرات بعناية لتناسب مع الأحداث الثقافية وفضائل العملاء؛ مما يُضمن تحقيق أقصى تفاعل مع الجمهور المستهدف. ومن خلال الجمع بين استراتيجيات التسويق فوق الخط (ATL) والتسويق تحت الخط (BTL)؛ حيث نجحت ذيب في خلقوعي واسع النطاق، مع تحقيق نتائج ملموسة مثل زيادة درجة الرضا وتعزيز ولاء العلامة التجارية.

و لم تقتصر هذه الحملات على تعزيز رؤية الشركة فحسب؛ بل عزّز أيضًا مكانتها كعلامة تجارية تحفل بالثقلة المحلية مع تقديم خدمات ذات قيمة مضافة؛ كما تُبرّز قدرة ذيب على التفاعل مع جمهور متعدد عبر قنوات اتصال متعددة خيرتها في تصميم استراتيجيات تسويقية فعالة ومؤثرة.

برامج ولاء العملاء

تضمن مستويات العضوية ما يلي:
البرونزية: المستوى الأساسي الذي يقدم مزايا ومكافآت أساسية.
الفضية: مستوى أعلى من البرونزي، مع مزايا إضافية.
الذهبية: مستوى ولاء خاص يتميز بمزايا استثنائية.

نسب العضوية حسب الفئة

%	نسبة العضوية
25.10	البرونزية
19.52	الفضية
54.72	الذهبية
0.61	الألماسية
0.05	عطاء
100.00	المجموع

أبرز النقاط

← شراكة قطاف: في عام 2024، أبرمت ذيب شراكة استراتيجية مع قطاف؛ مما أتاح للأعضاء بجمع نقاط ولاء مضاعفة على مشتريات محددة. ساعدت هذه المبادرة في تعزيز تفاعل العملاء من خلال مكافأة التفاعلات المتكررة وزيادة القيمة الإجمالية للبرنامج.

← مستويات العضوية المحسنة (الذهبية والألماسية): تمت إضافة امتيازات إضافية لمستوى العضوية الماسية؛ مثل تسليم المركبات مجاناً والخدمات ذات الأولوية؛ مما وفر راحة أكبر ودعماً أسرع للعملاء القيمين؛ وساهمت هذه الترقیات في رفع ولاء والرضا بين العملاء.

المراجعة التشغيلية

فئات العضوية والفوائد

اللأماسية	عطاء	الذهبية	الفضية	البرونزية	بدون عضوية	فوائد العضوية
%20	17	%15	%12	%10	غير متوفرة	خصومات التأجير
كم 325	كم 325	كم 300	كم 250	كم 225	كم 225	الكليومترات المسموح بها
5 ساعات	5 ساعات	5 ساعات	3 ساعات	ساعتين	ساعتين	الساعات الإضافية
%50	%50	%50	%20	غير متوفرة	غير متوفرة	خصومات وجة واحدة
مجاني	مجاني	مجاني	₼ 50	₼ 75	₼ 75	تفويض سفر دول مجلس التعاون الخليجي
مجاني	مجاني	مجاني	₼ 150	₼ 300	₼ 300	تفويض السفر للأردن
يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	لا يمكن	لا يمكن	إمكانية كسب/استرداد نقاط ذيب
نقطة واحدة	نقطة واحدة	نقطة ونصف	نقطة ونصف	غير متوفرة	غير متوفرة	عدد نقاط ذيب المكتسبة مقابل كل 100 ريال سعودي يتم إنفاقها على عقد مدفوع بالكامل
يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	إمكانية كسب/استرداد نقاط قطاف إس تي سي
يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	لا يمكن	لا يمكن	إمكانية تحويل نقاط ذيب إلى أميال الفرسان
مجاني	غير متوفرة	توصيل السيارة				

الإنجازات والتوقعات المستقبلية

في عام 2024، بُرِزَت شركة ذيب لتأجير السيارات كشركة رائدة من خلال استثماراتها الاستراتيجية وأبتكاراتها التي تتمحور حول العملاء، والتزامها الراسخ بالاستدامة، وبفضل دمج التقنية المتقدمة وتكوين شراكات مؤثرة عزّزت ذيب مكانتها في قطاع النقل سريع التطور في المملكة العربية السعودية.

وبحسب استعدادها لعام 2025؛ ستواصل ذيب التركيز على الابتكار وتوسيع حضورها في السوق، وتشمل أبرز مجالات التركيز:

- ➡ توسيع أسطول المركبات الكهربائية: بإضافة علامات تجارية جديدة لتلبية الطلب المتزايد على التنقل المستدام.
- ➡ افتتاح فروع جديدة: في مواقع استراتيجية تعزيز إمكانية الوصول إلى الخدمات.
- ➡ دمج التقنيات المتقدمة: لتحسين تجارب العملاء وضمان تجربة أكثر سلاسة وفعالية.

وستعزز هذه المبادرات مكانة ذيب كشركة رائدة في قطاع النقل بالمملكة، بما يتماشى مع أهداف رؤية المملكة 2030.

الشراكات والتعاونات

في عام 2024، لعبت الشراكات الاستراتيجية لذيب دوراً محورياً في تعزيز أهدافها التشغيلية؛ حيث مكنت هذه التعاونات مع كبار اللاعبين في الصناعة من توسيع الأسطول، وتحسين عروض الخدمات، ودمج التقنيات المتقدمة؛ كما تعكس هذه الشراكات التزام ذيب بالابتكار والاستدامة ورضاء العملاء.

الشراكات البارزة:

- ➡ عبد اللطيف جميل: ساهمت في طرح سيارة توبيوتا كامري 2025 ضمن أسطول الشركة.
- ➡ لوسيد موتورز: وسعت ذيب أسطولها من المركبات الكهربائية بإضافة 14 طرازاً من لوسيد إيل.
- ➡ الوعلان للتجارة: دعمت تحديث الأسطول بمركبات أحدث وأكثر تطوراً.

توسيع الأسطول والتقديم التقني

في عام 2024، تجاوز أسطول ذيب 33 ألف مركبة، مسجلاً زيادة بنسبة 10% مقارنة بالعام السابق؛ كما ساهمت الابتكارات التقنية في تبسيط العمليات وتعزيز تجربة العملاء، مما جعلها أكثر سلاسة وفعالية، ومن أبرز التطورات التقنية:

- ➡ منصة الدفع عبر الإنترنت: تم تصميم المنصة لتتبسيط عملية الدفع؛ مما يوفر للعملاء راحة أكبر وسرعة في إنعام المعاملات.
- ➡ نظام الدفع سمارت لينك: نظام دفع رقمي سريع وآمن، يسهل على العملاء إتمام المعاملات بكل يسر.
- ➡ أشكال الخدمة الذاتية: تم تركيبها في فروع متعددة لتعزيز الكفاءة التشغيلية وتقليل أوقات الانتظار.

بالإضافة إلى ذلك، ساهم افتتاح مركز صيانة جديد في الدمام في تعزيز موثوقية الأسطول وتحسين الكفاءة التشغيلية؛ مما يضمن تقديم خدمات عالية الجودة للعملاء.

موظفينا

- التفاعلية وتحسين تجربة المرشح بما يتماشى مع أهداف الشركة في استقطاب أفضل المواهب.
2. برامج التدريب والتطوير: استمررنا في الاستثمار في تطوير الموظفين، حيث أهللنا أكثر من 800 ساعة تدريبية في مختلف الأقسام. شملت البرامج تدريباً تقنياً وشخصياً، بالإضافة إلى مبادرات تطوير القيادات الشابة التي تهدف إلى تأهيل الجيل المقبل لتولي المناصب العليا.
3. النوع والشمولية: كجزء من ثقافتنا الشاملة، حافظنا في ذيب على شهادة "مواهمة" لإدماج ذوي الإعاقة، واستمررنا في إعطاء الأولوية لتوظيف المواطنين السعوديين، وخاصة النساء، بما يتماشى مع أهداف رؤية 2030. تعكس هذه الجهود درص ذيب على توفير إمكانية الوصول والتنوع في القوى العاملة.
4. مشاركة وتقدير الموظفين: أطلقنا برامج متخصصة للاعتراف بإنجازات الموظفين الفردية والجماعية، وتشجيعهم على المشاركة في المبادرات المجتمعية. ساهمنت هذه الخطوات في تعزيز الرضا الوظيفي وزيادة معدلات استبقاء الموظفين.
5. التوطين والتوظيف المحلي: حققنا تقدماً ملحوظاً في رفع نسبة التوطين خلال 2024، حيث أصبح السعوديون يمثلون أكثر من 32% من إجمالي القوة العاملة، بفضل التعاون الاستراتيجي مع الجامعات والمعاهد المحلية لتوظيف المواهب السعودية الشابة والموهبة.

أثر المبادرات والإنجازات في مجال الموارد البشرية

في عام 2024، كان لمبادرات الموارد البشرية تأثير إيجابي واضح على رضا الموظفين وحجم المبيعات. وفقاً لاستطلاع مشاركة الموظفين، ارتفع مستوى الرضا بنسبة 12% ليصل إلى 87%، كما شهد معدل بقاء الموظفين زيادة ملحوظة، حيث وصل إلى 92% مقارنة بـ 85% في 2024.

حكومة وهيكل إدارة الموارد البشرية

نعتمد في ذيب سياسة موارد بشرية مركزية؛ لضمان الاتساق عبر جميع مواقعنا، حيث تشمل العناصر الرئيسية لهذه السياسة:

- ← شمولية بيئة العمل: التركيز على توفير فرص عادلة لجميع الموظفين، مع دعم خاص للموظفين ذوي الإعاقة.
- ← التدريب والتطوير: برنامج تدريب يضمن تطوير الموظفين بشكل متوازن في جميع الفروع.
- ← مزايا للموظفين: مجموعة من المزايا المتكاملة، تشمل التأمين الصحي، والإجازات المدفوعة، وبدلات السفر.

يشرف كبار التنفيذيين على تنفيذ استراتيجيات الموارد البشرية، مما يضمن توافقها مع الأهداف الاستراتيجية للشركة وامتثالها للمعايير التنظيمية.

المبادرات والإنجازات الرئيسية في مجال الموارد البشرية

1. أتمتة عمليات التوظيف واستقطاب المواهب: في 2024، اعتمدنا في ذيب نظام توظيف آلي مدعوم بالذكاء الاصطناعي، مما أسهم بشكل كبير في تقليل الوقت اللازم للتوظيف وتحسين دقة اختيار المرشحين. هذا التغيير مكن فريق الموارد البشرية من التركيز على الاستراتيجيات

أبرز مؤشرات الأداء لعام 2024:

نسبة التوطين

%32



من إجمالي الموظفين

معدل رضا الموظفين

%87



معدل دوران الموظفين

%6.7



متوسط ساعات التدريب لكل موظف

7.11 ساعة



متطلبات فنية

نسعى في شركة ذيب لأنجذب السيارات إلى تطوير استراتيجيات فعالة في الموارد البشرية؛ ونهدف إلى بناء فريق عمل مميز وخلق بيئة عمل جاذبة. ومن خلال التركيز على تحقيق الأهداف المحددة وتنفيذ المبادرات المدقورة، نسعى لتعزيز مكانة الشركة كجهة عمل رائدة تهتم باستقطاب الكفاءات، وتحفيز الموظفين، ودعم النمو المؤسسي المستدام.

استراتيجية الموارد البشرية وأهدافها

الأهداف

الاستراتيجية

المدى القصير (من 6 إلى 12 شهر)	← تحسين عمليات التوظيف وتطوير السياسات الداخلية.
المدى المتوسط (من 1 إلى 3 سنوات)	← ضمان توافق عملية الاختيار مع القيم الثقافية للشركة وتوجهها الاستراتيجي.
المدى الطويل (من 5 إلى 10 سنوات)	← تطوير المهارات.
	← اسهام الموظفين.
	← دافعية الموظفين وأدائهم.
	← الاستدامة بالاحتفاظ بالموهوب.
	← التركيز على التخطيط لتعاقب القيادة.
	← بناء ثقافة تنظيمية شاملة تضمن تكافؤ الفرص لجميع الموظفين.
	← تنمية قوة عاملة مستدامة ومتعددة.

موظفينا

توظيف الموظفين الجدد (2024)

الموظفون الجدد (حسب الفئة العمرية) 2024

المجموع	أكبر من 50 عام	50 - 30 عام	أصغر من 30 عام
168	0	59	109

نتائج استطلاع مشاركة الموظفين

معدل الرضا

%87

بزيادة عن 75% في (2023)



معدل البقاء

%92

بزيادة عن 85% في (2023)



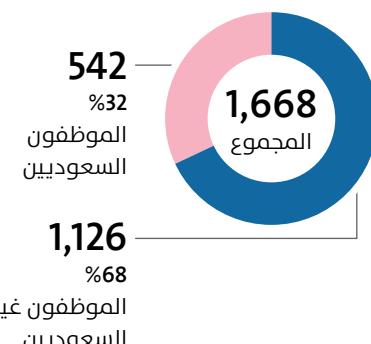
معدل دوران الموظفين

نعدل الدوران بحسب الفرع 2024

المجموع	المنطقة الجنوبيّة	المنطقة الشرقيّة	المنطقة الغربيّة	المنطقة الوسطى
112	18	11	28	55

ملف القوى العاملة

في عام 2024، بلغ عدد موظفي ذيب 1,668 موظفًا، كالتالي:



عدد الموظفين بحسب المنطقة (2024)

عدد الموظفين (العدد الإجمالي/معدل الوظائف بدوام كامل)

المجموع	المنطقة الجنوبيّة	المنطقة الشرقيّة	المنطقة الغربيّة	المنطقة الوسطى
1,668	199	243	468	758

التدريب والتطوير

استمر تطوير الموظفين كأولوية أساسية للشركة في عام 2024، مع التركيز على تنمية مهارات القيادة والتقنيات المتخصصة. تلقى الموظفون في المتوسط 7.11 ساعة تدريبية سنويًا؛ كما شاركت الإدارة العليا والمتوسطة في برامج قيادية متخصصة تهدف إلى تعزيز المهارات وتطوير القدرات لتولي زمام مسؤوليات أعلى.

نوصل في الشركة تركيزنا على زيادة نسبة التوطين في القوة العاملة، تماشياً مع أهداف الرؤية الطموحة 2030

البرامج الرئيسية لتطوير الموظفين

برنامج تطوير القيادة:

60
التحق

موظفًا ببرامج تدريبية متخصصة في القيادة استعدادًا لتولي أدوار إدارية عليا.

برنامج تطوير الموظفين:

350
شارك

موظفًا في برامج تدريبية مخصصة لتعزيز مهاراتهم وتلبية احتياجاتهم المهنية.

موظفينا

البدلات والمزايا

تواصل ذيب تقديم مجموعة تنافسية تتماشى مع معايير السوق المحلية؛ حيث تشمل المزايا المقدمة للموظفين بدوام كامل ما يلي:

- ← الرعاية الصحية: تأمين طبي شامل.
- ← إجازة الوالدين: إجازة أمومة وأبوة مدفوعة.
- ← التقاعد: مزايا نهاية الخدمة.

التوقعات لعام 2025 وما بعده

مع حلول عام 2025، سيستمر تركيزنا في ذيب في مجال الموارد البشرية على:

تمثل الرؤية طويلة المدى في الحفاظ على مكانة الشركة كجهة عمل مفضلة في قطاع تأجير السيارات، والتكيف مع التحولات الاقتصادية والاجتماعية المستمرة، وخاصة تلك التي تتماشى مع رؤية السعودية 2030.

← **التوطين والتنوع بين الجنسين:**
مواصلة التركيز على زيادة نسبة السعوديين وتعزيز التنوع بين الجنسين داخل القوى العاملة.



← **رفاهية الموظفين:**
تعزيز الدعم النفسي وتهيئة بيئة عمل تدعم التوازن بين الحياة الشخصية والمهنية.



← **تكامل التقنية:**
الاستفادة من الذكاء الاصطناعي وتحليلات البيانات لتحسين التوظيف والتدريب واستقطاب المواهب بشكل أكبر.



الحفاظ على الزخم الرقمي

التدريب والتعاون

إدراكاً لأهمية جاهزية القوى العاملة، حرصنا على تدريب الموظفين على الأنظمة والتقنيات الجديدة لضمان استمرارية الأداء المتميز، كما ساهم دمج فرق تقنية المعلومات والتحول الرقمي تحت قيادة موحدة في تعزيز التعاون والابتكار؛ مما أسهم في تمهيد الطريق لتحقيق تقدم مستدام في المستقبل.

الاتصالات لعام 2025 وما بعده

تخطط الشركة لإعطاء الأولوية للأمن السيبراني، وتحديث البنية التحتية، وتعزيز الابتكار الرقمي لدعم النمو وتحسين رضا العملاء، وتشمل الخطط الرئيسية:

- ➡ الحصول على شهادة ISO 27001
- ➡ والامتثال لمعايير الهيئة الوطنية للأمن السيبراني (NCA) ومعايير قانون حماية البيانات الشخصية (PDPL) لتعزيز الأمان وحماية البيانات.

➡ تنفيذ أنظمة حماية تسرب البيانات، وحدات التحكم في Wi-Fi، وحلول إدارة الوصول إلى الهوية لضمان أمان الشبكات والأنظمة.

➡ تعزيز التقنيات التي تركز على تجربة العملاء وتطوير خطة التحول الرقمي لدعم الابتكار والتطور المستدام.

مع استمرار الشركة في رحلتها الرقمية، ستظل ملتزمة بالاستفادة من التقنية لدفع الابتكار، وتعزيز الاستدامة، وتقديم تجارب استثنائية للعملاء.

➡ تحليلات البيانات: أتمتة التقارير التقليدية باستخدام Microsoft Power BI، مما يوفر رؤى فورية ودقيقة لدعم اتخاذ القرار.

معالجة تحديات تقنية المعلومات

أصبحنا لأمن السيبراني تحدّياً ياراً في عام 2024، لا سيما فيما يتعلق بواجهة برمجة تطبيقات الأجهزة المحمولة الخادمة بالشركة. ومن خلال التحول من معيار SOAP إلى واجهة برمجة تطبيقات REST مع تعزيز التدابير الأمنية، نجحت الشركة في معالجة نقاط الضعف المحتملة بفعالية. كما ساهمت اختبارات الاختراق المنتظمة والترقيات الأمنية المتقدمة في ضمان خصوصية البيانات وتعزيز مرنة الأنظمة.

برنامج التحول الرقمي المؤسسي

يهدف برنامج التحول الرقمي المؤسسي للشركة ذيب إلى تطوير عمليات الأعمال، وتحسين الكفاءة، وتعزيز تفاعل العملاء، مع دعم أهداف الاستدامة. حيث يعتمد البرنامج على التقنيات الرقمية لتبسيط الإجراءات، وتقليل التأثير البيئي، وجمع بيانات المناخ لتحليلها واستخدامها في اتخاذ قرارات استراتيجية مستدامة.

الابتكارات في خدمة العملاء

تهدف المبادرات الرقمية، مثل تقييمات الجهات الخارجية لتطبيق ذيب للجوال والموقع الإلكتروني، إلى تعزيز قنوات التواصل مع العملاء وتحسين تجربتهم، كما ساهمت الاندماجات الجديدة مثل خدمات "يقين" وحلول الدفع الذكية، في تبسيط العمليات وزيادة الكفاءة التشغيلية.

تعزيز التحول الرقمي في ذيب

اكتسبت الشركة زخماً رقمياً كبيراً في عام 2024، بفضل القيادة الجديدة التي ركزت على تعزيز الأمن السيبراني، وتحسين الكفاءة التشغيلية، والارتقاء بتجربة العميل، كما شكل تعزيز مديرًا للتحول الرقمي نقطه تحول رئيسية، حيث ساهم في ضمان توافق المبادرات الرقمية مع الأهداف الاستراتيجية للشركة، ودعم نموها واستدامتها على المدى البعيد.

أبرز الإنجازات في مجال تقنية المعلومات والتحول الرقمي

التطورات في الأمان السيبراني وتقنية المعلومات

يشكل الأمان السيبراني محوراً مركزياً، حيث تم تنفيذ المبادرات التالية بهدف حماية البيانات الحساسة وتعزيز مرونة النظام:

➡ الامتثال وحماية البيانات: تنفيذ أنظمة متقدمة لتصنيف البيانات ومنع التسرب، مما يعزز من حماية المعلومات الحساسة.

➡ تدريب الموظفين: إطلاق برنامج شاملة للتوعية بالأمن السيبراني لرفع مستوى معرفة الموظفين وتقليل المخاطر.

➡ إدارة التصريحات وضوابط الوصول: تطبيق تدابير متناظمة وتعزيز بروتوكولات الوصول لأنظمة الدرجة لضمان أعلى مستويات الأمان.

➡ إدارة مركزية لشبكة Wi-Fi: تحسين الأمان والأداء من خلال إدارة مركزية لبيانات التواصل مع العملاء.

وقد دعمت هذه الجهود الأهداف الأوسع للشركة في مجال التجديد والكفاءة التشغيلية.

مبادرات التحول الرقمي

وقد نفذنا في ذيب عدة مبادرات لتعزيز الكفاءة وتجربة العملاء والاستدامة، بما في ذلك:

➡ دمج نظام إدارة علاقات العملاء (CRM): تبسيط أنشطة المبيعات (ما قبل البيع وما بعد البيع) من خلال التكامل مع أنظمة الموارد المؤسسية، مما يسهم في تحسين تجربة العملاء وتعزيز كفاءة تقديم الخدمة.

➡ مفهوم التأجير السريع Express Rental: تقديم تجربة محسنة للعملاء في مواقع المطارات، تركز على السرعة والكفاءة في الخدمة.

تحقيق النمو من خلال المسؤولية

أهداف المسؤولية الاجتماعية للشركات CSR في المستقبل: 2025 وما بعدها

في المستقبل، تهدف شركة ذيب إلى:

- ↳ زيادة مشاركة الموظفين في برامج الاستدامة والتطوع.

↳ تعزيز الشراكات طويلة المدى مع المنظمات الخيرية من أجل تحقيق تنمية مجتمعية مؤثرة وقابلة للتطوير.

يشعر فريق الإدارة التنفيذية على استراتيجية المسؤولية الاجتماعية، حيث يتم وضع الخطط السنوية بعناية ومراجعتها والموافقة عليها من قبل القيادة العليا. وتقوم فرق التسويق والعلاقات العامة بقيادة تنفيذ المبادرات، مع ضمان تقييم فعالية البرامج بشكل مستمر وفقًا لمقاييس محددة مسبقاً.

نستمر في شركة ذيب لتأجير السيارات في التزامنا بالحفاظ على البيئة، وتعزيز المسؤولية الاجتماعية، والامتثال لأعلى معايير العمل؛ كما أنشأنا نطبق أنظمة مراقبة امتثال قوية، مع تركيزنا المستمر على التفاعل مع الموظفين؛ لضمان استمرارية رفاهيتهم والتأثير الإيجابي على المجتمع.

المشاركة المجتمعية من خلال مبادرة "ذيب الخير"

يركز برنامج المسؤولية الاجتماعية "ذيب الخير" على رعاية الأيتام ودعم المنظمات الخيرية، وتحفيز تنمية المجتمع، ومن أبرز إنجازاته البرنامج في عام 2024:

↳ الكفالة السنوية لـ 6 بيوت أيتام، يستفيد منها 30 يتيماً

↳ برنامج الاستقطاع مع إحسان بمجموع تبرعات تجاوز المليون ريال

↳ الكفالة السنوية لـ 25 يتيماً من جمعية إنسان

↳ برنامج الاستقطاع للدعم

↳ إطلاق برنامج (كسوة الشتا) بالتعاون مع مراكز المسؤولية الاجتماعية في نادي

الشباب بالرياض ونادي الفتاح بالأحساء

ونادي الشعلة بالخرج بهدف دعم الأسر المحتاجة من خلال توفير الملابس

الشتوية. وقد شهد البرنامج مشاركة فعالة من موظفي الشركة ولاعبين كرة القدم وموظفي الأندية، مما ساهم في نجاح المبادرة.

الشهادات والجوائز

في عام 2024، حققنا في ذيب إنجازات متميزة في مجال المسؤولية الاجتماعية، حيث حصلنا على جائزة برونزية للمسؤولية الاجتماعية للشركات من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. كما تم اختيار الشركة ضمن أفضل 50 شركة في مجال المسؤولية الاجتماعية للشركات من قبل مجلة فوربس الشرق الأوسط للعام الثالث على التوالي، حيث تم تكرييم الشركة لمشاركتها الفعالة في الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي.

وعلى الصعيد الدولي، فازت الشركة بجائزة في جوائز الاقتصاد العالمي السنوية لعام 2024، الأولى عن "أفضل شركة تأجير سيارات في مجال المسؤولية الاجتماعية للشركات". والأخرى عن "أفضل ممارسات مستدامة جديدة في تأجير السيارات"، حيث تم ترشيحها من قبل مجلة جلوبال إيكوโนميكس.

في عام 2024، عززت شركة ذيب لتأجير السيارات مكانتها كشركة رائدة في مجال الاستدامة وتنمية المجتمع، تماشياً مع رؤية المملكة العربية السعودية 2030. ومن خلال التركيز على التأثير الاقتصادي والاجتماعي والبيئي، نفذنا في ذيب مبادرات عدّة في مجال المسؤولية الاجتماعية، مما يعكس التزامنا الراسخ ببناء مستقبل أفضل وأكثر استدامة.

المبادرات والإنجازات في مجال الاستدامة

1. المسؤولية البيئية:

- ↳ أطلقت الشركة محطات شحن للمركبات الكهربائية في مطاري القصيم والباجة، بالإضافة إلى إنشاؤها في نادي الشباب والفتح لكرة القدم أيضًا، مما يعزز البنية التحتية للنقل والطاقة الصديقة للبيئة.
- ↳ وسعت الشركة أسطولها بإضافة مركبات لوسيد الكهربائية، في خطوة مهمة نحو تقليل التأثير البيئي لعملياتها.

2. المسؤولية الاجتماعية:

- ↳ واصلت الشركة رعايتها لبرامج مجتمعية رئيسية، مثل برنامج إفطار المليون وجبة، ودخلت في شراكة مع جامعة الملك سعود وجمعية لأجلهم لتوفير حلول النقل للأفاتات المحتاجة.
- ↳ شارك أكثر من 330 متطوعاً في مبادرات الحج والعمرة، مما ساهم في ترسیخ العمل التطوعي ضمن قيم الشركة.

- ↳ وقعت الشركة مذكرة تفاهم مع جمعية زهرة لسرطان الثدي في أكتوبر 2024، للتعاون بريال واحد مقابل كل عقد إيجار يتم توقيعه في أكتوبر من كل عام على مدار الثلاث سنوات المقبلة.

- ↳ الرعاية الذهبية للحفل السنوي لجمعية أصدقاء لاعبي كرة القدم الخيرية تكريماً للاعبين القدامى حيث تتضمن الرعاية خصومات ومزايا حصرية للأعضاء والموظفين واللاعبين السابقين.

- ↳ تعد الشركة راعياً ذهبياً لنادي الشباب في الرياض، وراعياً رئيسياً للفتح في الأحساء

تحقيق النمو من خلال المسؤولية

المبادرات الرئيسية للمسؤولية الاجتماعية للشركات CSR

تعكس جهود الشركة في مجال المسؤولية الاجتماعية والاستدامة قيادتها في المسؤولية البيئية والاجتماعية، حيث تسعى لتعزيز رؤية المملكة العربية السعودية 2030، والريادة في إحداث التغييرات الإيجابية وتعزيز دورها كجهة وطنية مؤسسية مسؤولة.

المبادرة المسئولية الاجتماعية للشركات	تأثير على المجتمع
إحسان - المنصة الوطنية للعمل الخيري	استمرت شركة ذيب في دعم منصة إحسان حيث تجاوزت تبرع الشركة مليون ريال
إنسان - جمعية رعاية الأيتام الخيرية بالرياض	وأطلت ذيب التزامها تجاه جمعية الإنسان لرعاية الأيتام، برعاية 25 بيتما سنويًا. يتم تعزيز هذه المبادرة من خلال تخصيص جزء من كل عقد إيجار فردي لدعم رعاية الأيتام
إباء - مؤسسة خيرية لرعاية الأيتام	ساهمت ذيب في مؤسسة إباء، برعاية ست دور أيتام ودعم 30 بيتما. بالإضافة إلى ذلك، كما ترعى ذيب المبادرات الجانبيّة للجمعية بشكل سنوي
خدمة راحة لكبار السن	بالالتزام بالمسؤولية، تواصل خدمة منذيب لخدمة كبار السن وذوي الهمم تقديم المركبات المُيسّرة، لضمان حصول هذه الفئات على القدرة على الحركة التي يحتاجونها. هذه المبادرة، التي تأسست عام 2009، هي دليل على التزام ذيب بملائمة خدمات التأجير لجميع فئات المجتمع.
عضوية عطاء	تقدم شركة ذيب عضوية العطاء، وهو عضوية مجانية توفر خصومات على أسعار التأجير والخدمات ومزايا أخرى موجهة للأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة.
برامج التطوع	تماشياً مع رؤية المملكة العربية السعودية 2030، استمرت "ذيب" في دعمها المستمر للعمل التطوعي، حيث شارك أكثر من 330 متطوعاً في مبادرات عون للحج. بالإضافة إلى ذلك، تعاونت "ذيب" مع برنامج التطوع في جامعة الملك سعود خلال موسم الحج والعمرة، دعماً للحجاج ومساهمة في نجاح الفعاليات بشكل عام.
حملة ترافق يالذيب للسلامة في الطرق	برنامج السلامة المرورية من ذيب لتأجير السيارات تحت عنوان (ترافق يالذيب) هو أحد المفاهيم التي تبنتها شركة ذيب لتأجير السيارات عبر مبادرات مختلفة ركزت فيها على توعية المجتمع بالسلامة المرورية، من ضمن المبادرات: توزيع مليون وحدة إفطار خلال شهر رمضان في الطرقات، وإقامة شركات مع الأندية الرياضية مثل نادي الشباب لرفع الوعي بالسلامة المرورية

الحكومة

- | | |
|--|----|
| مجلس الإدارة واللجان التابعة
والإدارة التنفيذية | 40 |
| حكمة الشركة | 56 |
| المخاطر التي تواجهها الشركة | 74 |



مجلس الإٰدراة واللجان التابعة والإٰدراة التنفيذية

مجلس الإٰدراة

يتولى مجلس الإٰدراة مسؤولية إٰدارة الشركة، ويتألف من سبعة أعضاء يتم تعيينهم من قبل الجمعية العامة للشركة لفترة لا تتجاوز أربع سنوات. وقد قام المساهمون في الجمعية العامة المنعقدة بتاريخ 19 شعبان 1445هـ الموافق 29 فبراير 2024م بإعادة انتخاب نفس أعضاء مجلس الإٰدراة للدوره الجديدة، التي بدأت أعمالها اعتباراً من 07 مارس 2024م وحتى 06 مارس 2027م. وفي إطار تعزيز الحكومة، وافق المساهمون خلال الجمعية العامة غير العادية المنعقدة بتاريخ 05 جمادى الأول 1446هـ الموافق 07 نوفمبر 2024م زيادة عدد مقاعد مجلس الإٰدراة إلى سبعة مقاعد وتعمل الشركة حالياً على استكمال إجراءات تعيين العضو الجديد لشغل المقعد الشاغر الذي تم استبداله.

تصنيف العضوية	طبيعة العضوية	الاسم
غير تنفيذى	رئيس مجلس الإٰدراة	الأستاذ محمد أحمد عبد الله الذيب
مستقل	نائب رئيس مجلس الإٰدراة	الأستاذ رياض صالح حمد المالك
تنفيذى	عضو مجلس الإٰدراة	الأستاذ محمد محمود عبد الله الذيب
مستقل	عضو مجلس الإٰدراة	الأستاذ سليم شدياق
مستقل	عضو مجلس الإٰدراة	الأستاذ هيثم توفيق إبراهيم الفريح
تنفيذى	عضو مجلس الإٰدراة	الأستاذ نايف محمد أحمد الذيب

لجنة المراجعة

تشكل لجنة المراجعة من ثلاثة أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإٰدراة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاثة سنوات.

طبيعة العضوية	اسم العضو
رئيس اللجنة وعضو مجلس الإٰدراة	الأستاذ هيثم توفيق إبراهيم الفريح
عضو من خارج المجلس	الأستاذ/أيمن جميل سالم عمار
عضو من خارج المجلس	الأستاذ/عبدالعزيز عبدالله الحيدري*
عضو من خارج المجلس	المهندس/إبراهيم حبر الفيفي

* انتهت فترة عضويته في لجنة المراجعة بتاريخ 06 مارس 2024م

لجنة الترشيحات والمكافآت

تشكل لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإٰدراة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاثة سنوات.

طبيعة العضوية	اسم العضو
رئيس اللجنة وعضو مجلس الإٰدراة	الأستاذ رياض صالح حمد المالك
عضو من خارج المجلس	المهندس فهد مرعي الشهرياني
عضو من خارج المجلس	الأستاذ عبدالله عبدالرحمن الشمراني

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

اللجنة التنفيذية

تتألف اللجنة التنفيذية من خمس أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024، لمدة ثلاثة سنوات.

المنصب	الاسم
رئيس اللجنة وعضو مجلس الإدارة	الأستاذ سليم شدياق
عضو مجلس الإدارة	الأستاذ محمد محمود عبد الله الذيب
عضو مجلس الإدارة	الأستاذ نايف محمد الذيب
عضو من خارج المجلس	الأستاذ شهرزاد علي
عضو من خارج المجلس	الأستاذ امجد علاونه

الإدارة التنفيذية

المنصب	الاسم
الرئيس التنفيذي	الأستاذ نايف محمد الذيب
المدير التنفيذي لإدارة المالية	الأستاذ امجد علاونه
المدير التنفيذي للعمليات المؤسسية	الأستاذ شهرزاد علي

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ رياض صالح حمد المالك، عضو مجلس الإدارة
نائب رئيس مجلس الإدارة



الأستاذ محمد أحمد عبد الله الذيب
رئيس مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020.
- رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020.
- الرئيس التنفيذي، الشركة السعودية لخدمات السيارات والمعدات (ساسكو)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمة السيارات والمعدات وإدارة المحطات، والاستراحات والموتيلاس ومرافق الخدمة السريعة، منذ عام 2009.
- عضو مجلس إدارة، الشركة السعودية لخدمات السيارات والمعدات (sassko)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمة السيارات والمعدات وإدارة المحطات، والاستراحات والموتيلاس ومرافق الخدمة السريعة، منذ عام 2015.
- نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة نخلة ساسكو، شركة مساهمة موقلة، تعمل في مجال قطاع التجزئة، منذ عام 2023.
- نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة اسطول النقل، شركة مساهمة موقلة، تعمل في مجال النقل، منذ عام 2023.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة خدمات النفط، شركة مساهمة موقلة، تعمل في مجال محطات الوقود، منذ عام 2023.
- رئيس اللجنة الوطنية لشركة محطات الوقود بمجلس الغرف السعودية.
- عضو المجلس الجمركي، الاتحاد الدولي للسيارات، منظمة دولية عالمية غير ربحية، تعنى برعاية مصالح المنظمات الخادمة بالسيارات ومستخدمي السيارات وتشجيع أفضل الممارسات والممارسات المستدامة، منذ عام 2009.

الوظائف السابقة والخبرات

- رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2018 حتى عام 2018.
- رئيس مجلس إدارة شركة أبناء الذيب، وهي شركة مساهمة موقلة تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018.
- رئيس مجلس إدارة شركة محمد الذيب للمقاولات، وهي شركة مساهمة موقلة تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018.
- الرئيس التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات من عام 1991 حتى عام 2017.
- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 1991 حتى عام 2017.
- مدير عام شركة أبناء الذيب لإدارة العقارات من عام 2007 حتى عام 2017.
- مدير عام شركة محمد الذيب للمقاولات من عام 1991 حتى عام 2017.
- مسؤول استثمارات ولوحات السيارات بشركة الجمجم للسيارات (شركة تضامن تعمل في مجال بيع السيارات وخدماتها) من عام 1976 حتى عام 1986.

المؤهلات

- شهادة الثانوية العامة، ثانوية الفتح، عمان، الأردن، عام 1970.

عضوية اللجان

- لا ينطبق

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

- مدير مبيعات، شركة دور للضيافة (الشركة السعودية للفنادق والمناطق السياحية سابقاً)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنشاء وتملك وإدارة وشراء الفنادق وإدارة تطوير العقارات، من عام 1995م وحتى عام 1997.

المؤهلات

- بكالوريوس إدارة الأعمال، جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية 1998.

عضوية اللجان

- لجنة الترشيحات والمكافآت

- عضو المجلس العربي لأندية السيارات والسياحة، منظمة عالمية، تهدف إلى توحيد أندية السيارات الأعضاء بالاتحاد الدولي للسيارات والناظفة باللغة العربية، منذ عام 2011.
- عضو الاتحاد الدولي للنقل البري، منظمة دولية عالمية مستقلة، تعنى بتسهيل نقل الأفراد والبضائع براً وتيسير خطوط التجارة العالمية، منذ عام 2012.

الوظائف السابقة والخبرات

- رئيس المجلس الجمركي، الاتحاد الدولي للسيارات، منظمة دولية عالمية غير ربحية، تعنى برعاية مصالح المنظمات الخاصة بالسيارات ومستخدمي السيارات وتشجيع أفضل الممارسات والممارسات المستدامة، منذ عام 2011 وحتى 2017.

- مدير عام، شركة التسهيلات للتسويق المحدودة (سهل)، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال إدارة سلسلة منافذ بيع الوقود بالتجزئة ومرافق خدمة السيارات داخل المحطات في جميع أنحاء المملكة، من عام 2005 وحتى 2009.

- نائب المدير العام للتسويق، شركة الرياض للتعمير، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إدارة وتطوير العقارات، من عام 2000 وحتى عام 2005.

- مدير إدارة التسويق، الشركة العقارية السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال استثمار وإدارة وتطوير العقارات، من عام 1998 وحتى عام 2000.

- مدير مبيعات، فندق إنتركونتيننتال الرياض، إنتركونتننتال هوتيلز جروب، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال الفندقة والضيافة العالمية، من عام 1997 وحتى عام 1998.

مجلس الإدارة ولجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ محمد حمود الذيب
عضو مجلس الإدارة

المؤهلات

- ثانوية عامة، مدارس دار العلوم، الرياض، المملكة العربية السعودية، في عام 2013.
- الشهادة العامة للتعامل في الأوراق المالية.CME1.

عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2015.
- عضو اللجنة التنفيذية، شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021.
- مدير إدارة عمليات التأجير في شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة عامة منذ عام 2023.
- عضو مجلس إدارة، شركة فندق مدارات كرون، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال إدارة وتشغيل وصيانة الفنادق والوحدات السكنية والشقق المفروشة، منذ عام 2011.
- عضو مجلس إدارة، شركة ذيب للمقاولات والعقارات المحدودة، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في التطوير العقاري منذ عام 2021.
- عضو في مجلس إدارة شركة حمود الذيب القابضة.
- عضو لجنة تأجير السيارات، قطاع الأعمال، الغرفة التجارية بالرياض منذ 2020.

الوظائف السابقة والخبرات

- مدير حسابات العملاء الخاصة في قطاع الاعمال في الشركة من عام 2017 حتى عام 2018.
- مدير العمليات، شركة الأنوز، شركة ذات مسؤولية محدودة، تتحمل في نقل البضائع على الطرق البرية وبيع الجملة والتجزئة وخدمات بيع الوقود، من عام 2013 حتى عام 2017.
- مدير تطوير أعمال في شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تأجير السيارات منذ عام 2018 حتى عام 2023.

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ سليم شدياق
عضو مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة، منذ عام 2020.
- رئيس اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2024.

الوظائف السابقة والخبرات

- الرئيس التنفيذي لشركة لازوردي للمجوهرات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنتاج وتصنيع المشغولات الذهبية والمجوهرات والأدجارات الكريمة، منذ عام 2010 حتى نوفمبر 2024.
- عضو مجلس إدارة تنفيذي في شركة لازوردي للمجوهرات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنتاج وتصنيع المشغولات الذهبية والمجوهرات والأدجارات الكريمة، منذ عام 2018 وحتى عام 2020.

- الرئيس التنفيذي لشركة ريد بل نورث أمريكا، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 2006 حتى عام 2010.

- رئيس تنفيذي ورئيس إقليمي (آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط وأفريقيا)، شركة ريد بل اليابان كبي كبي، شركة مساهمة موقلة، تعمل في مجال السلع الاستهلاكية، من عام 2005 حتى عام 2006.

- رئيس إقليمي (آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط وأفريقيا)، شركة ريد بل أوف زي إيه، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 2004 حتى عام 2005.

المؤهلات

- مدير منطقة (الشرق الأوسط وشمال أفريقيا واليونان)، شركة ريد بل جي أم بي أتش، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 1999 حتى عام 2004.
- مدير التسويق، شركة بروكتر آند جامبل آي جي، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 1997 حتى عام 1998.
- مدير علامة تجارية، شركة بروكتر آند جامبل آي جي، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 1994 حتى عام 1997.
- ماجستير في الهندسة، المدرسة العليا للكيمياء والفيزياء والإلكترونيات، ليون، فرنسا، في عام 1995.
- برامح الإدارة التنفيذية من كل من: كلية إنسبياد، باريس، وكلية لندن لإدارة الأعمال، والمعهد الدولي لتطوير الإدارة (IMD) في لوزان سويسرا، وكلية هارفارد للأعمال، وجامعة كاليفورنيا ومعهد مجلس إدارة دول مجلس التعاون الخليجي.

عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ نايف محمد الذيب
العضو المنتدب



الأستاذ هيثم توفيق الفريح
عضو مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2022.
- الرئيس التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2018.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2021.
- عضو مجلس إدارة، شركة أبناء الذيب، وهي شركة مساهمة مغفلة، تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018.
- عضو مجلس إدارة، شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، وهي شركة مساهمة مغفلة، تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018.

الوظائف السابقة والخبرات

- نائب رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2018 حتى عام 2020.
- المدير التنفيذي للعمليات، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2015 حتى عام 2018.
- مساعد الرئيس التنفيذي، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2012 حتى عام 2015.
- مساعد مدير عام، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2008 حتى عام 2012.
- مدير فروع المنطقة الوسطى، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2005 حتى عام 2008.
- مساعد مدير فروع المنطقة الوسطى، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2003 حتى عام 2005.
- مدير علاقات عامة، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2002 حتى عام 2003.
- موظف إدارة علاقات عامة، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2000 حتى عام 2003.

المؤهلات

- بكالوريوس في الأعمال العالمية، جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية، في عام 2009.

عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات، منذ عام 2021.
- رئيس لجنة المراجعة، شركة ذيب لتأجير السيارات، منذ عام 2021.
- الشريك المؤسس والرئيس التنفيذي لشركة سدرة للاستثمار

الوظائف السابقة والخبرات

- شريك ونائب الرئيس لشركة أموال الخليج.
- محلل مالي لدى مجموعة شركات عبد القادر المهيديب وأولاده.
- خبير استثمار متخصص مع سجل حافل بالنجاح في مساعدة الشركات على تحقيق إمكانات نموها بشكل متكامل.
- خبرة في قيادة التدفقات النقدية عبر دورة الاستثمار في الأسهم الخاصة بأكملها (إنشاء وتقييم الأداء وما بعد الاستحواذ والإدراك).
- خبرة طويلة في إدارة تطوير الأعمال، وإيجاد العديد من الفرص في مختلف القطاعات في جميع أنحاء دول مجلس التعاون الخليجي بما في ذلك: البيع بالتجزئة والأطعمة والمشروعات والرعاية الصحية والتعليم.

المؤهلات

- ماجستير إدارة أعمال من جامعة بالتيمور، ميريلاند
- بكالوريوس العلوم في الهندسة المعمارية من جامعة ولاية تينيسي

عضوية اللجان

- لجنة المراجعة

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

لجنة المراجعة



المهندس إبراهيم جبر الفيفي
عضو لجنة المراجعة



الأستاذ أيمن جميل
عضو لجنة المراجعة



الأستاذ هيثم توفيق الفريح
رئيس لجنة المراجعة

الوظائف الحالية

- رئيس تنفيذي لقطاع المراجعة الداخلية ببنك اس تي سي
- رئيس لجنة المراجعة والمخاطر بالمركز الوطني للالتزام البيئي
- عضو لجنة المراجعة والمخاطر بهيئة تطوير منطقة مكة المكرمة
- عضو لجنة المراجعة بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2024.

الوظائف الحالية

- الرئيس التنفيذي للشؤون المالية لشركة لا زوردي للمجوهرات منذ عام 2014
- عضو لجنة المراجعة بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021.

الوظائف السابقة والخبرات

- خبير في مجال المراجعة الداخلية وإدارة المخاطر لأكثر من 15 سنة
- مدير عام للمراجعة الداخلية بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
- عضو مجلس إدارة الجمعية السعودية للمراجعين الداخلين وعضو اللجنة التنفيذية
- رئيس لجنة المراقبة بالمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

الوظائف السابقة والخبرات

- الرئيس المالي لمجموعة الشركة الوطنية للطباعة، شركة مساهمة للتعبئة والتغليف، منذ عام 2012 و حتى 2014
- المراقب المالي لشركة اس سي جونسون لمنطقة أفريقيا والشرق الأوسط ورابطة الدول المستقلة وتركيا وباكستان، شركة تعمل في مجال السلع الاستهلاكية.
- مدير الشؤون المالية لشركة فروماماجيري بي مصر، تعمل في مجال صناعة الأجبان.
- مراقب مالي، غالكسوسميثكلين، شركة تعمل في مجال الأدوية.
- محاسب أول، إرنست آند يونغ.

المؤهلات

- ماجستير في الأعمال من جامعة الملك سعود
- ماجستير العلوم في الأمن السيبراني من الجامعة السعودية الإلكترونية
- بكالوريوس هندسة البرمجيات من جامعة الملك فهد للتكنولوجيا والمعدات

المؤهلات

- بكالوريوس تجارة، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية.
- محاسب قانوني معتمد، جمعية المحاسبيين القانونيين المعتمدين، المملكة المتحدة، 1998.
- مراجع داخلي معتمد، معهد المراجعين الداخليين، الولايات المتحدة، 2001.
- شهادة التخصص في إدارة الاستثمار من جامعة جنيف، سويسرا، 2020.
- ماجستير مصغر في قيادة التحول الرقمي، جامعة بوسطن، الولايات المتحدة، 2020.
- ماجستير مصغر في إدارة المنتجات الرقمية، جامعة بوسطن، الولايات المتحدة، 2020.

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

لجنة الترشيحات والمكافآت



المهندس فهد بن مرجعي محمد الشهرياني
عضو لجنة الترشيحات والمكافآت



الأستاذ رياض صالح حمد المالك
رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت

الوظائف الحالية

- مدير المواهب والمكافآت، شركة حلول الاتصالات السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تقنية المعلومات والاتصالات ICT، من عام 2012 وحتى 2015.
- الشريك المؤسس لشركة إمدادات المتظورة، شركة مسؤولة محدودة تعمل في مجال الأغذية والمطاعم، منذ عام 2018.
- كبير محللي الأداء الإداري، شركة اتحاد الاتصالات (موبایلی)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمات وسائل الاتصال، من عام 2010 وحتى 2012.
- محلل الأداء الإداري، شركة اتحاد الاتصالات (موبایلی)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمات وسائل الاتصال، من عام 2007 وحتى 2010.

المؤهلات

- البرنامج التنفيذي لتطوير القادة، كلية ميتشجان للأعمال، الولايات المتحدة الأمريكية، 2022.
- البرنامج التنفيذي لقادة الأعمال في المؤسسات، المعهد الدولي للتنمية الإدارية IMD، سويسرا، 2018.
- دبلوم في إدارة الموارد البشرية، المعهد المعتمد لتطوير الموظفين (CIPD)، لندن، المملكة المتحدة، في عام 2012.
- بكالوريوس في الهندسة الصناعية، جامعة الملك سعود، الرياض، المملكة العربية السعودية، في عام 2007.
- رئيس الخدمات المشتركة في ايكورب، الشركة العربية للأستثمارات البترولية، وهي شركة مالية متعددة الأطراف تركز على الطاقة وتقدم حلولاً مالية لطاقة الغد، منذ عام 2022.
- عضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020.

الوظائف السابقة والخبرات

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 42 للملف التعريفي للأستاذ رياض صالح حمد المالك.

- مدير عام الموارد البشرية، وزارة الصناعة والثروة المعدنية، وزارة كوميمية، تعمل على تنظيم القطاع الصناعي والتعدني وتعظيم عوائد القطاع، منذ عام 2020 إلى 2022.
- مدير عام إدارة المواهب والمكافآت، الهيئة الملكية لمدينة الرياض - دي السفارات، هيئة كوميمية، تعمل على تنمية وتطوير واستثمار هي السفارات في مدينة الرياض، منذ عام 2019 وحتى 2020.
- مدير إدارة الموارد البشرية، الهيئة العامة للترفيه، هيئة كوميمية، تعمل على تنظيم وتنمية قطاع الترفيه في المملكة، من عام 2017 وحتى عام 2018.

- مدير إدارة المواهب والمكافآت، شركة حلول الاتصالات السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تقنية المعلومات والاتصالات ICT، من عام 2015 وحتى 2017.

مجلس الإدارة والجانب التابع والإدارة التنفيذية

لجنة الترشيحات والمكافآت



الاستاذ/عبدالله عبد الرحمن الشمراني
عضو لجنة الترشيحات والمكافآت

المؤهلات

- برنامج القيادة الرقمية من جامعة 2023, Wharton
- برنامج قادة 2030 من مسك، 2022
- تطوير استراتيجية لبناء قيمة تنافسية، كلية لندن للأعمال، 2019
- قيادة التحول الرقمي للأعمال، 2018, IMD
- برنامج تطوير القيادة 2015, CCL
- ماجستير متخصص في إدارة نظم المعلومات، جامعة موناشر، 2009
- ماجستير متخصص في المحاسبة، جامعة موناشر، 2009
- بكالوريوس علوم في علوم الكمبيوتر، جامعة ولاية كولورادو، 2004.

الوظائف الحالية

- شريك تنفيذي في شركة قارتر منذ عام 2021.
- عضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2022.

الوظائف السابقة والخبرات

- عضو مجلس الإدارة وعضو لجنة الترشيحات والمكافآت (06/2021-01/2019)
- مدير المنتجات الرقمية (04/2021-01/2020)
- مدير التطوير الرقمي (12/2019-04/2015)
- مدير برنامج آفاق – إستراتيجية التحول الرقمي (03/2015-03/2014)
- مدير الجودة الرقمية (02/2014-07/2011)
- مدير مشروع الجودة الرقمية (06/2011-12/2009)
- مدير قسم التطبيقات المالية (إلى 06/2007-02/2005) من عام

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

اللجنة التنفيذية



الأستاذ نايف محمد الذيب
عضو المنتدب



الأستاذ محمد حمود الذيب
عضو اللجنة التنفيذية



الأستاذ سليم شدياق
رئيس اللجنة التنفيذية

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 46 للملف التعريفي للأستاذ نايف محمد الذيب
- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 44 للملف التعريفي للأستاذ محمد حمود الذيب
- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 45 للملف التعريفي للأستاذ سليم شدياق

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

اللجنة التنفيذية



الأستاذ احمد علاونه
عضو اللجنة التنفيذية

الأستاذ شهزاد علي
عضو اللجنة التنفيذية

الوظائف الحالية

- مدير التمويل في الشركة العالمية للموارد، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الغزل والنسيج والألبسة منذ عام 2003 وحتى عام 2005.
- مدير المحاسبة في شركة كانون كاونتي لمصانع الدياك، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في قطاع الغزل والنسيج والألبسة منذ عام 1999 وحتى عام 2003.

المؤهلات

- بكالوريوس محاسبة، جامعة جرش الأهلية، جرش، الأردن، في عام 1999.

- المدير التنفيذي للإدارة المالية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2014.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021.

الوظائف السابقة والخبرات

- المدير المالي في مجموعة ساعد وهي شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال خدمات إدارات القوى العاملة، منذ 2021 وحتى عام 2023.
- المدير المالي في الشركة السعودية للتنمية الصناعية، SIDC، وهي شركة مساهمة عامة مدرجة تعمل في قطاع صناعة المنتجات الصحية والأثاث منذ عام 2018 وحتى عام 2021.

- رئيس تنفيذي، شركة اس ان اس لاستشارات، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال الاستشارات الإدارية، من عام 2010 حتى عام 2014.
- رئيس تنفيذي، شركة هانكو لتأجير السيارات، شركة مساهمة مغفلة، تعمل في مجال تأجير السيارات، من عام 1993 حتى عام 2010.

المؤهلات

- ماجستير في إدارة الأعمال، الجامعة الأوروبية، باريس، فرنسا، في عام 1992.
- بكالوريوس في إدارة الأعمال، الجامعة الأوروبية، باريس، فرنسا، في عام 1991.
- مدير التمويل في شركة السعودية للتوزيع، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الخدمة اللوجستية والتوزيع منذ عام 2008 وحتى عام 2010.
- مدير الميزانية والعمليات المالية في المجموعة السعودية للأبحاث والتسويق، وهي شركة مساهمة عامة مدرجة تعمل في قطاع الإعلام والطباعة والمنشورات والإعلان منذ عام 2005 وحتى عام 2008.

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

اللجنة التنفيذية



الأستاذ شهزاد علي
المدير التنفيذي للعمليات المؤسسية



الأستاذ امجد علاونه
المدير التنفيذي للشؤون المالية



الأستاذ نايف محمد الذيب
الرئيس التنفيذي

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 51 للملف التعريفي للأستاذ شهزاد علي

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 51 للملف التعريفي للأستاذ امجد علاونه

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 46 للملف التعريفي للأستاذ نايف محمد الذيب

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

أمين سر مجلس الإدارة



الأستاذ صادق علي العلي

أمين سر مجلس الإدارة

المؤهلات

- ماجستير إدارة مشاريع، جامعة مدأوشن، المملكة العربية السعودية، عام 2022.
- بكالوريوس إدارة عامة تخصص محاسبة، جامعة الإمام محمد بن سعود، المملكة العربية السعودية، عام 2006.
- دبلوم في التأمين، المعهد البحريني المصرفية، المنامة، مملكة البحرين، عام 2009.
- مسؤول علاقات المستثمرين المعتمد (CIRO)، جمعية علاقات المستثمرين في الشرق الأوسط (MEIRA)، أبوظبي (2019).
- مسؤول التزام معتمد، أكاديمية أكسا للتعليم، فرنسا (2015).

الوظائف الحالية

- أمين سر مجلس الإدارة في شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2019.
- مدير إدارة الالتزام في شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2019.
- عضو جمعية علاقات المستثمرين في الشرق الأوسط (MEIRA) منذ عام 2019.
- عضو في معهد مجالس الإدارات (GCC BDI) منذ عام 2024.

الوظائف السابقة والخبرات

- مدير إدارة الالتزام، وأمين سر مجلس الإدارة، شركة رافعات الخليج لإيجار التمويلي، شركة مساهمة موقلة تعمل في مجال التمويل، من عام 2017 حتى عام 2019.
- مدير الالتزام ومكافحة غسل الأموال وشئون الشركات، شركة أكسا للتأمين التعاوني، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين، من عام 2012 حتى عام 2017.
- مساعد مبيعات، شركة أكسا للتأمين التعاوني، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين، من عام 2011 حتى عام 2012.
- مساعد محاسب، شركة أكسا للتأمين التعاوني، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين، من عام 2007 حتى عام 2008.

يلعب أمين سر مجلس الإدارة دوراً محورياً في حوكمة الشركات، حيث يعمل كحالة وصل بين مجلس الإدارة، الإدارة التنفيذية وأصحاب المصلحة. ويُسهم في تقديم الدعم والتوجيه اللازمين لمجلس الإدارة، مع ضمان الالتزام باللوائح وأفضل الممارسات المتتبعة في الدوكم.

مجلس الإدارة وللجان التابعة والإدارة التنفيذية

أسماء الشركات التي يكون عضواً في مجلس إدارتها الحالية والسابقة أو من مديريها.

الاسم العضو	مجلس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها.	داخل المملكة/خارج المملكة	عضوية مجلس الإداره حالياً/سابقاً	الكيان القانوني
الأستاذ محمد أحمد عبدالله الذيب	رئيس مجلس إدارة شركة أبناء الذيب لإدارة العقارات منذ عام 2018.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مملوكة
الأستاذ رياض صالح حمد المالك	رئيس مجلس إدارة شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات منذ عام 2018.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مملوكة
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو مجلس إدارة الشركة السعودية لخدمات السيارات والمعدات (ساسكو) منذ عام 2015.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة عامة
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	نائب رئيس مجلس الإدارة العضو المنتدب لشركة نزلة ساسكو منذ عام 2023.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة غير مدرجة
الأستاذ سليم شدياق	نائب رئيس مجلس الإدارة العضو المنتدب لشركة اسطول النقل منذ عام 2023.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة غير مدرجة
	عضو مجلس إدارة شركة التسهيلات للتسويق	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة سهل للنقل	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة سارا للاتصالات	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة الفروسية للتجارة والخدمات المحدودة	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو مجلس مدري شركه مداريم لإدارة وتشغيل الفنادق منذ عام 2011.	داخل المملكة	حالياً	شركة ذات مسؤولية محدودة
الأستاذ سليم شدياق	عضو مجلس المديرين شركة ذيب للمقاولات وللعقارات المحدودة منذ عام 2021.	داخل المملكة	حالياً	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة حمود الذيب القابضة	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مملوكة
	عضو في مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير سيارات منذ عام 2020.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة عامة
	عضو مجلس إدارة في شركة ويسير SA	خارج المملكة	حالياً	شركة ذات مسؤولية محدودة

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

اسم العضو	أسماء الشركات التي يكون عضواً في مجلس إدارة عضواً في مجلس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مدبريها			
الكيان القانوني	عضوية مجلس الإدارات حالياً/سابقاً	داخل المملكة/خارج المملكة	داخل المملكة	داخل المملكة
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة لشركة سدرة للاستثمار	الاستاذ هيثم توفيق
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة بلوم السعودية للاستثمار	ابراهيم الفريح منذ عام 2019
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	نائب رئيس مجلس إدارة شركة المشاعر القابضة	منذ عام 2017
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة مجموعة العزل الخليجية	عمر
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة عهد لخدمات الأعمال	عمر
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة زهور الريف	عمر
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	رئيس مجلس الإدارة، شركة المهاجر منذ عام 2019	عمر
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة ألوش التجارية	عمر
شركة مساهمة مغفلة	سابقاً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة بيان للمعلومات الائتمانية	عمر
شركة ذات مسؤولية محدودة	سابقاً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة ثقة لخدمات الأعمال	عمر
شركة مساهمة مغفلة	سابقاً	داخل المملكة	عضو مجلس ادارة مجموعة الهوشان	عمر
شركة مساهمة عامة	سابقاً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة الأنابيب العربية	عمر
شركة مساهمة مغفلة	سابقاً	داخل المملكة	رئيس مجلس إدارة شركة يو-مارك التجارية منذ عام	عمر
شركة مساهمة عامة	سابقاً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة شركة أمانة للتأمين التعاوني	عمر
شركة ذات مسؤولية محدودة	سابقاً	داخل المملكة	عضو في مجلس إدارة شركة زهرة الريبع.	عمر
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو في مجلس إدارة شركة سدرة للاستثمار.	عمر
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة، شركة أبناء الذيب، تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018.	الاستاذ/نايف محمد الذيب
شركة مساهمة مغفلة	حالياً	داخل المملكة	عضو مجلس إدارة، شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018.	الاستاذ/نايف محمد الذيب

دوكمة الشركة

مجلس الإدارة واجتماعاته

يمثل مجلس الإدارة جميع المساهمين، وعليه بذل الواجب في تقديم العناية والولاء لإدارة الشركة وكل ما من شأنه صون مصالحها وتنميتها ونعطيها قيمتها. ويلتزم كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة بمبادئ الصدق والأمانة والولاء والعناية والاهتمام بمصالح الشركة والمساهمين وقديمها على مصلحته الشخصية وفقاً لأنظمة واللوائح والتعليمات السارية.

سجل اجتماعات مجلس الإدارة

نسبة الحضور	2024/11/06	2024/09/24	2024/08/07	2024/05/16	2024/03/13	2024/03/07	2024/01/10	اسم العضو
%100	حضور عن طريق الوكالة	حضر	حضور عن طريق الوكالة	حضور عن طريق الوكالة	حضر	حضر	حضر	الأستاذ محمد عبد الله الذيب
%100	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	الأستاذ زياد صالح حمد المالك
%86	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	اعذر	الأستاذ محمد محمود عبد الله الذيب
%100	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	الأستاذ سليم شدياق
%100	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	الأستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح
%100	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	الأستاذ نايف محمد الذيب

أبرز قرارات مجلس الإدارة لعام 2024

- الموافقة على الموارنة التقديرية لعام 2024.
- الموافقة على القوائم المالية للعام المنتهي في 31 ديسمبر 2023.
- الموافقة على القوائم المالية للربع الأول والثاني والثالث من العام 2024.
- التوصية للجمعية العمومية بتعيين شركة آرنسن وبونج وشركاه كمراجع حسابات الشركة لعام 2024.
- التوصية بتوزيع أرباح نقدية مرحلية على المساهمين تبلغ 90,730,000 ₩.
- تعيين رئيس ونائب رئيس مجلس واللجان المنبثقة من مجلس الإدارة للفترة الجديدة والتي تبدأ من تاريخ 07 مارس 2024، وتنتهي بتاريخ 06 مارس 2027.

الإجراءات التي أتخذها مجلس الإدارة لإحاطة أعضائه بمقترنات أو ملاحظات مساهميها حيال الشركة وأدائها.

يمكن للمساهمين تقديم مقترناتهم عبر الجمعيات العمومية، واجتماعات المستثمرين ربع السنوية، بالإضافة إلى قنوات الاتصال الأخرى مثل الهاتف أو البريد الإلكتروني ir@theeb.sa. تُعرض جميع المقترنات المستلمة على أعضاء مجلس الإدارة ويتم مناقشتها خلال اجتماعات المجلس لضمان الاهتمام بمخاوف المساهمين وأفكارهم.

تقييم أداء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والأعضاء

يتم تقييم أداء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه من خلال جهة خارجية باستخدام مؤشرات قياس أداء مناسبة، تركز على مدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة. يهدف هذا التقييم إلى تحديد جوانب القوة والضعف واقتراح سبل تحسينها، بما يحقق مصلحة الشركة ويعزز كفاءتها.

حكومة الشركة

لجنة المراجعة

- ← التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في القوائم والتقارير المالية للشركة.
- ← دراسة السياسات المحاسبية المتبعه وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
- ← مراجعة نتائج المراجعة مع الإدارة ومراجع الحسابات الخارجي، ويشمل ذلك أية صعوبات تم مواجهتها.
- ← مراجعة الأقسام الأخرى من التقرير السنوي والملفات التنظيمية ذات الصلة قبل إصدارها والنظر في دقة المعلومات واقتامتها.
- ← مراجعة جميع المسائل المطلوب إحالتها إلى اللجنة في ضوء معايير المراجعة المعترف بها وذلك بالتعاون مع الإدارة ومراجع الحسابات الخارجي.
- ← فهم كيفية قيام الإدارة بتطوير المعلومات المالية الأولية، طبيعة ومدى مشاركة المراجع الداخلي ومراجع الحسابات.

الرقابة والمراجعة الداخلية:

- ← دراسة ومراجعة نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لدى الشركة ومدى فاعليتها.
- ← فهم نطاق المراجعة الداخلية للتقارير المالية من قبل المراجع الداخلي والحصول على التقارير التي تشمل على النتائج والتوصيات المهمة وملاحظات وتعقيبات الإدارة.
- ← دراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملحوظات الواردة فيها.
- ← الرقابة والإشراف على أداء وأنشطة المراجع الداخلي وإدارة المراجعة الداخلية بالشركة للتحقق من توافر الموارد الازمة ومفعاليتها في أداء الأعمال والمهام المنوطه بها.

← الموافقة باعتماد النظام الأساس المعدل للشركة وموافقته بما يتواافق مع نظام الشركات الجديد، والتوصية للجمعية العامة غير العادية بالموافقة عليه ← الموافقة باعتماد سياسة معايير وضوابط الأعمال المنافسة، لأدلة عمل لجنة الترشيحات والمكافآت المعدلة، سياسة المكافآت والمعدلة، سياسة ومعايير العضوية في مجلس الإدارة المعدلة، والتوصية للجمعية العمومية الاستثنائية بالموافقة عليها.

← الموافقة باعتماد لأدلة الحكومة الداخلية المعدلة، سياسة تحارض المصالح وأخلاقيات العمل المعدلة، سياسة توزيع الأرباح المعدلة، سياسة الإفصاح المعدلة.

الجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والجمعيات العمومية

لجان مجلس الإدارة:

قام مجلس الإدارة بتشكيل لجان متخصصة بهدف تعزيز إدارة الشركة والوفاء بالمتطلبات النظامية. ويتبعن على كل لجنة اعتماد قواعد وافية تحدد دورها وصلاحياتها والمسؤوليات الموكولة إليها. كما يجب توثيق جميع اجتماعات اللجان من خلال إعداد محاضر رسمية.

وفيما يلي ملخص يوضح هيكل كل لجنة دائمة، مسؤولياتها، وأعضائها الحاليين:

- ← دراسة القوائم المالية الأولية والسنوية للشركة وجميع الإعلانات المتعلقة بالأداء المالي للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء رأيها والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، لضمان نزاهتها وعادتها وشفافيتها.
- ← إبداء الرأي الفني - بناءً على طلب مجلس الإدارة - فيما إذا كان تقرير مجلس الإدارة والقواعد المالية للشركة عادلة ومتوازنة ومفهومة وتتضمن المعلومات التي تتيح للمساهمين والمستثمرين تقييم المركز المالي للشركة وأدائها ونمودج عملها واستراتيجيتها.
- ← مراجعة أي مسائل مهمة أو غير مألوفة تتضمنها القوائم والتقارير المالية للشركة، ومراجعة أي مسائل يثيرها الرئيس التنفيذي (أو من ينوبه) أو المدير التنفيذي للإدارة المالية (أو من ينوبه) أو مدير الالتزام أو المراجع الداخلي أو مراجع الحسابات وبالبحث فيها بدقة.

حكومة الشركة

مراجعة العقود والمعاملات المقترن بأن تجريها الشركة مع الأطراف ذات العلاقة، وتقديم مرئياتها وتوصياتها حيال ذلك إلى مجلس الإدارة.

التأكيد من وضع وتنفيذ الآلية والترتيبات المناسبة التي تتيح لعاملي الشركة تقديم ملاحظاتهم ومذخوافهم بشكل سري فيما يتعلق بأي تجاوز أو إخلال في أي أمر أو مالية (بما في ذلك التقارير المالية) أو محاسبية أو أعمال مراجعة أو أي من حالات عدم الالتزام.

الرفع لمجلس الإدارة بأي أمر أو مسائل تتطلب انتباه مجلس الإدارة إليها، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.

الحصول على المستجدات بشكل منتظم من إدارة الشركة ومستشارها القانوني فيما يتعلق بمسائل الالتزام.

التقارير:

إبلاغ مجلس الإدارة بشأن إجراءات اجتماعات اللجنة وما توصل إليه من توصيات وما تتبذه من قرارات بعد كل جتماع اللجنة.

توفير سبل مفتوحة للتواصل بين المراجع الداخلي ومراجع الحسابات ومجلس الإدارة.

تقديم تقرير سنوي إلى المساهمين يصف تشكيل اللجنة ومهامها وأدائها لتلك المهام، وأي معلومات أخرى وفقاً لما تقتضيه القواعد المعمول بها، بما في ذلك الموافقة على الخدمات الخارجية عن نطاق المراجعة.

مراجعة أي تقارير أخرى تصدرها الشركة تتعلق بمسؤوليات اللجنة.

إعداد تقرير سنوي مكتوب عن رأيها في شأن مدى كفاية وفعالية نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لدى الشركة وتوصياتها في هذا الشأن، بالإضافة

التحقق من استقلالية مراجع الحسابات وموضوعيتها وعدالتها، ومدى فعالية أعمال المراجعة، مع الأخذ في الاعتبار القواعد والمعايير ذات الصلة، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.

مراجعة النطاق، المقترن لأعمال المراجعة ومنهج وخطة مراجع الحسابات المقترنة وإبداء مرئياتها حيالها.

مراجعة أعمال مراجع الحسابات والتحقق من عدم تقديمها عملاً فنياً أو إدارياً تخرج عن نطاق أعمال المراجعة خلاف ما هو مجاز من قبل الجهات التشريعية، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.

الإجابة عن استفسارات مراجع الحسابات.

دراسة تقرير مراجع الحسابات وملاحظاته وتحفظاته على القوائم المالية للشركة ومتابعته الإجراءات المتخذة بشأنها.

تسوية أية خلافات تقع بين الإدارة ومراجع الحسابات فيما يتعلق بإعداد التقارير المالية.

الالتزام:

التحقق من التزام الشركة بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات التنظيمية ومراقبة ذلك.

مراجعة مدى فعالية نظام المراقبة وضمان الالتزام بالأنظمة واللوائح ونتائج التحقيقات التي تجريها الإدارة ومتابعة أي حالات عدم التزام (بما في ذلك اتخاذ الإجراءات التأديبية).

مراجعة نتائج تقارير وتحقيقات الجهات الرقابية أو التنظيمية، والتحقق من اتخاذ الشركة للإجراءات الالزمة بشأنها.

اعتماد لأئحة المراجعة الداخلية للشركة، ومراجعة إجراءات المراجعة الداخلية للشركة، الموافقة على خطة المراجعة السنوية، وجميع التغييرات على الخطة، ومراجعة أداء وأنشطة المراجعة الداخلي مقارنة بالخطة الموضوعة لها.

العمل مع المراجع الداخلي لمراجعة ميزانية المراجعة الداخلية وخطة الموارد والأنشطة والهيكل التنظيمي لمهام المراجعة الداخلية.

عقد اجتماعات مستقلة مع المراجع الداخلي بصفة دورية لمناقشة أي مسائل ترى اللجنة أو مسؤولي المراجعة الداخلية ضرورة مناقشتها في جلسات خاصة.

ال்�توصية لمجلس الإدارة بشأن تعين وعزل ومكافأة المراجع الداخلي للشركة.

مراجعة أداء وأنشطة المراجعة الداخلي بشكل سنوي والتوصية إلى مجلس الإدارة بشأن مكافأته وأي تعديلات عليها.

المراجعة الخارجية:

ال்�توصية لمجلس الإدارة بترشيح مراجع الحسابات وعزله وتحديد أتعابه، بعد التحقق من استقلاليته ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه.

مراجعة المؤهلات المهنية لمراجعة الحسابات والموظفين الذين سيعملون معه في الشركة.

مراجعة أداء مراجع الحسابات والإشراف على أنشطته والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.

حكومة الشركة

تشكل لجنة المراجعة بقرار من مجلس الإدارة ويكون أعضاؤها من المساهمين أو غيرهم، على أن يكون من بينهم عضو مجلس إدارة مستقل على الأقل، وألا تضم أياً من أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين، وألا يقل أعضاؤها عن ثلاثة أعضاء ولا يزيد عن خمسة أعضاء، وأن يكون من بينهم مختص بالشؤون المالية والمحاسبية. تجتمع لجنة المراجعة بصفة دورية على الأقل اجتماعاتها عن أربعة اجتماعات خلال السنة المالية للشركة. للمراجع الداخلي ومراجع الحسابات طلب الاجتماع مع لجنة المراجعة كلما دعت الحاجة إلى ذلك.

مهام أخرى:

- ← بداء تحقيقات خاصة والإشراف عليها حسب الحاجة.
- ← القيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بناءً على طلب مجلس الإدارة.
- ← مراجعة وتقييم مدى كفاية وملائمة مسؤوليات لجنة المراجعة سنويًا وتقديم التوصيات إلى المجلس بهذا الشأن، والتأكد من القيام بالإفصاحات الازمة وفق ما تقتضيه الأنظمة واللوائح التنظيمية.
- ← التأكيد بشكل سنوي بأنه قد تم تنفيذ جميع مسؤوليات اللجنة.
- ← تقييم أداء اللجنة وأداء كل عضو فيها بشكل منتظم.

إلى ما قامت به من أعمال أخرى تدخل في نطاق اختصاصها. وتودع نسخ كافية من هذا التقرير في مركز الشركة الرئيس لتزويد كل من رغب من المساهمين بنسخة منه، وينشر في الموقع الإلكتروني للشركة والموقع الإلكتروني للسوق عند نشر الدعوة لانعقاد اجتماع الجمعية العمومية السنوي، على أن يكون ذلك قبل عشرة أيام على الأقل من الموعد المحدد للجتماع، ويقرأ التقرير أثناء انعقاد الاجتماع.

← إعداد تقرير مكتوب إلى مجلس الإدارة بشأن إجراءات المراجعة الداخلية للشركة وتفاصيل اللجنة فيما يتعلق بذلك.

سجل اجتماعات لجنة المراجعة

الاسم	المنصب	نسبة الحضور	2024/12/26	2024/11/05	2024/08/27	2024/08/04	2024/05/13	2024/05/07	2024/03/11	2024/03/06
الأستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح	رئيس اللجنة	%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ أيمن جميل سالم عمار	عضو	%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ عبدالعزيز الحيدري	عضو	%100	انتهت فترة دورته في 06 مارس 2024							
المهندس ابراهيم جبر مسعود الفيفي	عضو	%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

الترشيحات:

- ← إعداد سياسات ومعايير فيما يتعلق بترشيح وتعيين أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة التنفيذية للشركة، واقتراحها لمجلس الإدارة والإشراف على تنفيذها.
- ← مقاولة جميع مرشحي مجلس الإدارة والقيام بالاستفسارات الازمة والمناسبة
- ← التوصية لمجلس الإدارة بترشيح أعضاء في مجلس الإدارة وإعادة ترشيدهم وفقاً لأنظمة واللوائح والقواعد المعتمدة بها والسياسات والمعايير المعتمدة.

لجنة المكافآت والترشيحات

تتولى لجنة الترشيحات والمكافآت مهام ترشيح أعضاء مجلس الإدارة ووضع سياسة المكافآت لأعضاء المجلس وأعضاء الإدارة العليا بالشركة. تشمل مهام ومسؤوليات لجنة الترشيحات والمكافآت ما يلي:

حكومة الشركة

← المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقدير مدى ملاءمتها وفعاليتها في تحقيق الأهداف المتوقعة منها والتوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بذلك.

← التوصية لمجلس الإدارة بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية (بما في ذلك طبيعة ومقدار المكافأة) وفقاً لسياسة المكافآت المعتمدة.

← مراجعة خطط الشركة الخاصة بتحفيز أعضاء مجلس الإدارة والموظفين في الشركة والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، بما في ذلك فيما يتعلق باعتماد هذه الخطط وتعديلها وإنهاوها.

← إعداد الإفصاحات المطلوبة بموجب سياسات الشركة وأي أنظمة أو لوائح أو قواعد تخضع لها الشركة، بما في ذلك كحد أدنى، الإفصاحات المتعلقة بسياسة المكافآت والتقرير السنوي عن المكافآت، والإفصاحات المتعلقة بالمكافآت في التقرير السنوي لمجلس الإدارة.

حكومة الشركة:

← الإشراف على سياسات وقواعد ومارسات وإجراءات حوكمة الشركة ومراجعتها وتقديم التوصيات بشأنها إلى مجلس الإدارة، وتحديد أفضل الممارسات واقتراح أي تعديلات عليها لمجلس الإدارة، بما في ذلك النظام الأساس للشركة ولائحة الحكومة الداخلية للشركة، وذلك بمعرفة سنوية على أقل تقدير.

← التتحقق من التزام الشركة بláحة وسياسات الحكومة الداخلية، ومتطلبات الحكومة المعمول بها بموجب الأنظمة واللوائح والقواعد التنظيمية.

المراجعة والتقييم:

← مراجعة هيكل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة وحجمهما وتشكيلهما وجوانب قوتهم وضعفهما بصفة دورية (بما في ذلك المهارات والمعرفة والخبرات) وتقديم التوصيات واقتراح الحلول المناسبة لمجلس الإدارة بما يتفق مع مصلحة الشركة.

← وضع برنامج تعريفياً للأعضاء مجلس الإدارة الجديد، وبرنامج تعليم مستمر لأعضاء مجلس الإدارة الحاليين والإشراف على تلك البرامج ومراجعتها وتعديلها بشكل دوري حسب الاقتضاء.

← تطوير عملية سنوية للتقييم الذاتي للأعضاء مجلس الإدارة وبعض كبار التنفيذيين بالشركة وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأنها والإشراف على تلك العملية.

المكافآت:

← إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في الشركة (سياسة المكافآت)، ورفعها إلى مجلس الإدارة تمهيداً لاعتمادها من الجمعية العمومية، والإفصاح عنها والإشراف والتحقق من تنفيذها.

← إعداد تقرير سنوي عن المكافآت والمدفوعات الأخرى (النقدية أو العينية) الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، مع توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت (بما في ذلك بيان أي انحراف جوهري عن تلك السياسة) (التقرير السنوي عن المكافآت)، وذلك لعرضه على مجلس الإدارة للنظر فيه.

← مراجعة وتقدير وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأن القدرات والمؤهلات والخبرات اللازمة والمناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية للشركة بصورة سنوية على الأقل. ويشمل ذلك تحديد الوقت الذي يتغير على عضو مجلس الإدارة تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة وإعداد وصف وظيفي ووصف للقدرات والمؤهلات المطلوبة لأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين وغير التنفيذيين والمستقلين والإدارة التنفيذية للشركة.

← التتحقق بشكل سنوي من استقلال أعضاء مجلس الإدارة المستقلين وفقاً لأنظمة اللوائح والقواعد المعمول بها، وعدم وجود أي تعارض في المصالح إذا كان العضو يشغل عضوية مجلس إدارة شركة أخرى.

← المراجعة الدورية لخطط تعاقب أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وتقديم التوصيات بشأنها لمجلس الإدارة، مع الأخذ في الاعتبار التحديات والفرص التي تواجه الشركة إلى جانب الاحتياجات الازمة من القدرات والمهارات والخبرات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية.

← تقييم المرشحين المحتملين لشغل مناصب الإدارة التنفيذية بالشركة وتقديم توصيات بشأنهم لمجلس الإدارة، وعلى وجه الخصوص مساعدة مجلس الإدارة في اختيار وتطوير وتقييم المرشحين المحتملين لشغل منصب الرئيس التنفيذي.

← وضع الإجراءات الخاصة في حال شغور مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية ومرجعتها بشكل دوري، والوصية لمجلس الإدارة بخصوص اختيار واعتماد المرشحين لشغل تلك المراكز.

حكومة الشركة

مهام أخرى:

- ← القيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بناءً على طلب مجلس الإدارة.
- ← تكون لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء على الأقل، ويمكن أن يصل عددهم إلى خمسة، ويجب أن لا يكون أعضاء اللجنة من الأعضاء التنفيذيين في مجلس الإدارة، مع ضرورة أن يتضمنها عضو مستقل واحد على الأقل، ويعتبر رئيس اللجنة هو عضو مستقل، ويجب أن تجتمع اللجنة بشكل دوري على الأقل مرتين في السنة المالية، ويمكن عقد اجتماعات إضافية إذا طلب مجلس الإدارة أو أي من أعضائه ذلك.

← تطوير ومراجعة قواعد السلوك المهني التي تمثل قيم الشركة، وغيرها من السياسات والإجراءات الداخلية بما يلبي حاجة الشركة ويفقق مع المتطلبات النظامية وأفضل الممارسات، والتوصية لمجلس الإدارة في هذا الشأن.

← إطلاع أعضاء مجلس الإدارة بانتظام على التغييرات الجوهرية في متطلبات الحكومة المعمول بها وما يطرأ من تطورات في مجال حوكمة الشركات وأفضل الممارسات.

سجل اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت

الاسم	المنصب	عضو	رئيس اللجنة	نسبة الحضور	2024/08/11	2024/03/03	2024/01/04
الأستاذ رياض حمد صالح المالكي	رئيس اللجنة			%100	✓	✓	✓
المهندس فهد مرعي الشهرياني	عضو			%100	✓	✓	✓
الأستاذ عبدالله عبدالرحمن الشمراني	عضو			%100	✓	✓	✓

اللجنة التنفيذية

- ← مراجعة أداء الشركة بناءً على تقارير الإدارة في ضوء الاهداف المحددة وقياس الأداء بالنتائج وتحليل ودراسة المؤشرات والمؤشرات والتطورات الرئيسية المتعلقة بأعمالها وتوجيه الإدارة وفقاً لذلك.
- ← المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية الجديدة للشركة وتقدير المقررات المقدمة من الإدارة لمثل هذه الخطط، مثل الاندماجات والاستحواذات ورفع التوصيات لمجلس الإدارة.
- ← مراجعة اللوائح والسياسات الازمة في الشركة ودراستها وتقديم توصياتها لمجلس الإدارة.
- ← مراجعة الإجراءات الداخلية والتأكد من توافقها مع سير الاعمال وتعديلها عند الحاجة.
- ← دراسة الحاجة لإفتتاح فروع جديدة داخل المملكة ورفع التوصية إلى مجلس الإدارة، أو رئيس المجلس، أو نائب الرئيس، أو العضو المنتدب، أو الرئيس التنفيذي.
- ← رفع التوصية لمجلس الإدارة في حال الحاجة لغلق وإنشاء فروع خارج المملكة.
- ← دراسة واعتماد عقود التأجير طويل المدى بموجب مصروفه الصالحيات المعتمدة.

يتمثل الدور الرئيسي للجنة في مساعدة مجلس الإدارة في الوفاء بمسؤولياته ومهامه من خلال الإشراف على تطبيق الخطة الاستراتيجية وخطط العمل التنفيذية ومتابعة الانجاز وإنخاذ القرارات التنفيذية.

← الاشراف على إعداد الميزانية السنوية للشركة ومراجعة المقترنات المقدمة من الإدارة التنفيذية ورفع التوصيات لمجلس إدارة الميزانية السنوية.

← مراجعة ومتابعة تنفيذ جميع مشاريع الشركة واتخاذ القرارات بموجب الصلاحيات المفوضة لها ، ومناقشة المعوقات التي تصادر تنفيذ المشاريع المختلفة والتوصية بالحلول المناسبة لها.

حكومة الشركة

← التوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بتوزيع الأرباح.

← دراسة التسهيلات والقروض البنكية الجوهريه وتقديم توصياتها للمفوضين بهذا الشأن.

← مراجعة وتقدير المقررات الخاصة بالاستثمارات الجديدة والمصادقة على المشاريع الداخلة ضمن ملاديات اللجنة، وتقديم توصياتها للمجلس بذلك الخصوص.

← رفع التوصية لمجلس الإدارة لمشتريات المركبات في حال تجاوز الميزانية المعتمدة.

← رفع الدراسات والتوصيات لمجلس الإدارة في حال الحاجة لإضافة أنشطة، أو خدمات، أو منتجات جديدة.

سجل اجتماعات اللجنة التنفيذية

نسبة الحضور	الاجتماع الاول الاجتماع الثاني								المنصب	الاسم
	2024/12/29	2024/11/19	2024/11/14	2024/11/3	2024/08/6	2024/06/04	2024/05/14	2024/03/12		
%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	رئيس اللجنة	الأستاذ/ سليم شدياق
%75	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓	عضو	الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب
%87.5	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	عضو	الأستاذ نايف محمد الذيب
%87.5	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	الأستاذ شاهزاد علي
%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	الأستاذ امجد علاونه

اجتماعات الجمعية العمومية التي عقدتها الشركة خلال 2024

1. نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العمومية العادي المنعقدة بتاريخ 2024/02/29

- الموافقة على انتخاب أعضاء مجلس الإدارة من بين المرشحين للدورة القادمة والتي تبدأ من تاريخ 07 مارس 2024، وتنتهي بتاريخ 06 مارس 2027 ولمدة ثلاث سنوات، وبالتالي اسمائهم:

 - ← الأستاذ/ محمد احمد الذيب
 - ← الأستاذ/ رياض صالح المالك
 - ← الأستاذ/ هيثم توفيق ابراهيم الفريح
 - ← الأستاذ/ نايف محمد الذيب
 - ← الأستاذ/ سليم شدياق

- الموافقة على تفویض مجلس الإدارة بتوزيع أرباح مرحلية بشكل نصف أو ربع سنوي عن العام المالي 2024.

اسم العضو	الجمعية العمومية الاستثنائية المنعقدة بتاريخ	الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ	الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ	الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ
الأستاذ محمد احمد الذيب	2024/11/07	2024/06/09	2024/02/29	اعذر
الأستاذ رياض صالح المالك				حضر
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب				حضر
الأستاذ سليم شدياق				حضر
الأستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح				حضر
الأستاذ نايف محمد الذيب				حضر

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة، الجان المنبثقة من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

مكافآت مجلس الإدارة 1. قواعد تحديد المكافآت

1. يقدم مجلس الإدارة إلى الجمعية العمومية توصياته بشأن المكافآت المقيدة لجميع أعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليها بصفة سنوية، وتحتم توسيبة مجلس الإدارة إلى الجمعية العامة في هذا الشأن على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت في الشركة. ويجب أن تتوافق توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت ومجلس الإدارة مع الأنظمة واللوائح والقواعد والسياسات المعمول بها.
2. يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة مبلغًا معيناً أو مزايا عينية أو بدل حضور عن الجلسات أو نسبة معينة من صافي أرباح الشركة السنوية، ويجوز الجمع بين الاثنين أو أكثر من هذه المزايا.
3. يستحق عضو مجلس الإدارة مكافأة سنوية لا تقل عن مئتي ألف ريال سعودي تصرف سنويًا، ويجوز لمجلس الإدارة تحديد مبلغ مختلف بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
4. يستحق عضو مجلس الإدارة بدل حضور عن الجلسات التي يحضرها اصلًا، ويصرف بدل الحضور بشكل ربع سنوي.
5. استثناءً من الفقرة (2-1) من الجزء 3 أعلاه، يجب ألا تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المستقلين نسبة من أرباح الشركة الصافية أو أن تكون مبنية بشكل مباشر أو غير مباشر على ربحية الشركة.
6. يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متباينة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واهتماماته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
7. يقدر مبلغ المكافأة السنوية بناءً على تاريخ التنازل وانتهاء فترة العضو.

3. نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/11/07

1. الموافقة على تعديل النظام الأساسي للشركة بما يتوافق مع نظام الشركاء الجديد، وإعادة ترتيب مواد النظام وترقيمهما، لتتوافق مع التعديلات المقترحة.
2. الموافقة على تعديل المادة (3) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ(أهداف الشركة).
3. الموافقة على تعديل المادة (9) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ(الأسهم الممتازة).
4. الموافقة على تعديل المادة (18) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ(مجلس الإدارة).
5. الموافقة على تعديل المادة (21) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ(صلاحيات المجلس).
6. الموافقة على تعديل المادة (23) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ(رئيس مجلس الإدارة ونائب الرئيس والعضو المنتدب وأمين السر).
7. الموافقة على حذف المادة (52) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ(توزيع الأرباح للأسهم الممتازة).
8. الموافقة على سياسة معايير وضوابط الأعمال المنافسة.
9. الموافقة على تعديل لائحة عمل لجنة الترشيحات والمكافآت.
10. الموافقة على تعديل لائحة المراجعة.
11. الموافقة على تعديل سياسة المكافآت.
12. الموافقة على تعديل سياسة معايير العضوية في مجلس الإدارة.

2. نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/06/09

1. تم الاطلاع على تقرير مجلس الإدارة للعام المالي المنتهي في 31-12-2023، ومناقشته.
2. الموافقة على تقرير مراجعة حسابات الشركة عن العام المالي المنتهي في 31-12-2023، بعد مناقشتها.
3. تم الاطلاع على القوائم عن العام المالي المنتهي في 31-12-2023، ومناقشتها.
4. الموافقة على إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن العام المالي المنتهي في 31-12-2023.
5. الموافقة على تعيين شركة ارنسن ويونغ للخدمات المهنية كمراجع الحسابات الخارجي للشركة من بين المرشحين بناءً على توصية لجنة المراجعة وذلك لفحص ومراجعة وتدقيق القوائم المالية للربع الثاني والثالث والسنوية من العام المالي 2024، والربع الأول من العام المالي 2025م، وتحديد أتعابه بمبلغ وقدره 875,000 غير ضريبة القيمة المضافة.
6. الموافقة على صرف مبلغ (1,220,000) كمكافأة لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31-12-2023.
7. الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بصلاحية الجمعية العمومية العادية بالترخيص الوارد في الفقرة (1) من المادة السابعة والعشرون من نظام الشركات، وذلك لمدة عام من تاريخ موافقة الجمعية العمومية أو حتى نهاية دورة مجلس الإدارة المفوض أيهما أسبق، وفق للشروط الواردة في اللائحة التنفيذية لنظام الشركات الخاصة بشركات المساهمة المدرجة.

حكومة الشركة

المزايا والخطط التحفيزية

- ↳ يستحق كبار التنفيذيين بعض المزايا التي تقدمها الشركة. وإلى جانب المعاشات التقاعدية، تمثل المزايا بشكل رئيسي في الخدمات الطبية، واستخدام المرافق الترفيهية للشركة، والعلاوات المتعلقة بالإسكان (أو ما يعادلها)، والبدلات المتعلقة بالنقل (أو ما يعادلها). وتخضع طبيعة ومستويات المزايا المقيدة لكبار التنفيذيين للمراجعة الدورية من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت، كما تخضع كذلك لمواافقة مجلس الإدارة.
- ↳ يجوز للشركة أن تقدم مكافآت متغيرة لكبار التنفيذيين تحدد وفق معطيات السوق وتخضع لتحقيق أهداف محددة مسبقاً تتعلق بالأداء سواء كانت قصيرة الأجل أو طويلة الأجل. وتخضع خطط المكافآت المتغيرة لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت، كما أنها تخضع لمواافقة مجلس الإدارة.
- ↳ يجوز للشركة أن تقدم لكبار التنفيذيين وغيرهم من الموظفين فرص ملكية للأسماء من خلال خطة لملكية الموظفين للأسماء أو برنامج مماثلة. وتخضع هذه الخطط والبرامج لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت كما أنها تخضع لمواافقة مجلس الإدارة وتكون وفقاً لأنظمة اللوائح والتعليمات المعمول بها.

3. مكافآت أعضاء اللجنة

قواعد تحديد المكافآت

- ↳ يحدد مجلس الإدارة ويوافق على المكافآت المخصصة لعضو لجنه بدلات الحضور والمستحقات - باستثناء لجنة المراجعة -؛ وفقاً لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
- ↳ تكون المكافأة عن العضوية في لجنة المجلس من مكافأة سنوية، وبدل حضور الاجتماعات لكل اجتماع يعده العضو، ويتم دفعها سنوياً.
- ↳ تعوض الشركة أعضاء اللجنة عن التكاليف التي يتحملها كل منهم في حال انعقاد الاجتماع خارج الرياض أو إذا كان العضو غير مقيم في الرياض؛ وتشمل التعويضات على تكاليف الإقامة، التذاكر، التنقل، وبدل عن كل يوم عمل.

4. مكافآت كبار المسؤولين التنفيذيين

قواعد تحديد المكافآت

- ↳ يحدد مجلس الإدارة - بناءً على توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت - مكافآت جميع كبار التنفيذيين وفقاً لعقود العمل والسياسات وخطط المكافآت والتعويضات الداخلية ذات الصلة.
- ↳ تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة واعتماد عقود العمل مع كبار التنفيذيين، بما في ذلك العقود مع المعينين ديداً. كما يجب عليها مراجعة واعتماد أي عقد يبرم مع موظف مقابل أجر أو مكافأة تعادل أجور كبار التنفيذيين.

2. مكافآت إضافية

↳ يجوز لرئيس مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية غير المكافآت التي يستحقها باعتباره عضواً في مجلس الإدارة. ويحدد مجلس الإدارة تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت) بصفة سنوية بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.

↳ قد يتلقى المدراء العاملين في أي من اللجان مكافآت إضافية إلى جانب مكافآتهم كمدراء؛ وسيتم تحديد هذه المكافأة الإضافية (إن وجدت) وفقاً للمادة الرابعة من السياسات.

↳ يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية مقابل عضويتهم في اللجان غير المكافآت التي يستحقوها باعتبارهم أعضاء في مجلس الإدارة. وتحدد تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت).

↳ إذا كان أمين السر في المجلس أيضاً مديرًا؛ فيجوز له تنفيذ مكافأة إضافية إلى جانب مكافآته كمدير؛ ويتم تحديد مبلغ المكافأة الإضافية (إن وجدت) من قبل مجلس الإدارة (استناداً إلى توصية لجنة الترشيحات والمكافآت) بشكل سنوي.

حكومة الشركة

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

نوع المكافأة	المكافأة الشائعة	المكافآت المتقدمة	المكافآت المتميزة	مقدار الدعم	مقدار المجموع	بدل المعرفات الكلية
راتب مجلس إدارة	راتب مجلس إدارة	راتب مجلس إدارة	راتب مجلس إدارة	راتب مجلس إدارة	راتب مجلس إدارة	راتب مجلس إدارة
64,000	24,000	15,000	64,000	334,000	294,000	285,000
200,000	200,000	200,000	200,000	—	—	—
600,000	400,000	103,000	400,000	913,000	913,000	913,000
الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي
الأعضاء غير التنفيذيين	الأعضاء التنفيذيين					
400,000	400,000	60,000	70,000	263,668	523,668	523,668
200,000	200,000	200,000	200,000	—	270,000	270,000
400,000	400,000	130,000	130,000	—	793,668	793,668
الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي

* يتم دفع مكافآت مجلس الإدارة بعد موافقة المساهمين في الجمعية العمومية.

حكومة الشركة

مكافآت لجنة المراجعة

العضو	المكافآت الثابتة (عدها بدل اجتماعات الجلسات)	بدل حضور جلسات	المجموع
	(₪)	(₪)	(₪)
هيثم توفيق ابراهيم الفريح	150,000	40,000	190,000
ایمن جميل عمار	100,000	40,000	140,000
عبدالعزيز عبدالله الديدري	18,033	8,000	26,033
ابراهيم جير الفيفي	81,967	56,000	137,967

مكافآت لجنة الترشيحات والمكافآت

العضو	المكافآت الثابتة (عدها بدل اجتماعات الجلسات)	بدل حضور جلسات	المجموع
	(₪)	(₪)	(₪)
الأستاذ رياض حمد صالح المالك	50,000	15,000	65,000
المهندس فهد مرعي الشهراوي	40,000	15,000	55,000
الأستاذ عبدالله عبدالرحمن الشمراني	40,000	15,000	55,000

مكافآت للجنة التنفيذية

العضو	المكافآت الثابتة (عدها بدل اجتماعات الجلسات)	بدل حضور جلسات	المجموع
	(₪)	(₪)	(₪)
الاستاذ/ سليم شدياق	100,000	24,000	124,000
الأستاذ محمد حمود الذيب	–	18,000	18,000
الاستاذ نايف محمد الذيب	–	21,000	21,000
الاستاذ شهزاد علي	–	21,000	21,000
الاستاذ امجد علاونه	–	24,000	24,000

حكومة الشركة

مكافآت كبار التنفيذيين

	البيان	المكافآت										رواتب	بدلات	مزياً عينية	أرباح	خطط تدفيزية الأسماء الممنوعة	نقطة الاجل الممنوعة	الأسماء الممنوعة	المجموع	المجموع	نهاية الخدمة	مكافأة	مجموع مكافأة المجموع الكلي	مقدمة مكافأة من الت Cedents عن المجلس إن وجدت وجدت	نهاية الخدمة	المجموع	الأسماء الممنوعة	نهاية
		#	#	#	#	#	#	#	#	#																		
7,133,428.70	الإدارة التنفيذية	-	238,010	662,010	-	-	662,010	-	-	6,233,263	-	2,843,203	3,390,060															
7,133,428.70	المجموع	-	238,156	662,010	-	-	662,010	-	-	6,233,263	-	2,843,203	3,412,974															

وفي ضوء نطاق عمل اللجنة، واستناداً إلى تقارير المراجعة الدورية المرفوعة من قبل إدارة المراجعة الداخلية بالشركة، ومراجع الحسابات الخارجى، والإدارة التنفيذية للشركة وتأكيدات الإدارة حول سلامة النظام الرقابي للشركة، فإنه لم يتبيّن للجنة المراجعة أية أمور جوهريّة ذات تأثير هام لم يتم تداركها وتقويتها قد تتطلب الإفصاح عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024، وسيتم عرض تقرير لجنة المراجعة بنتائج فاعلية إجراءات الرقابة الداخلية على الجمعية العمومية والتقرير متاح بإدارة الشركة لإطلاع المساهمين.

يمكن من توفير تقييم مستمر لنظام الرقابة الداخلية ومدى فعاليته. هذا ويتم مراجعة مدى كفاية وفعالية نظام الرقابة الداخلية من قبل إدارة المراجعة الداخلية وفقاً لخطة سنوية معتمدة من لجنة المراجعة تنفذ بصفة دورية ومستمرة للتحقق من فعالية النظام في حمايةأصول الشركة وتحديد وإدارة مخاطر العمل. كما تقوم إدارة الشركة بمتابعة الالتزام بإجراءات الرقابة وتصحّح أي قصور في نظام الرقابة الداخلية. هذا ولم تظهر أعمال الرقابة الداخلية المشار إليها في العام 2024 ضعفاً جوهرياً في نظام الرقابة الداخلي لدى الشركة لم يتم تداركه، ويتم العناية بنتائج مراجعة نظام الرقابة الداخلية والتأكد من التعامل مع الملاحظات المرصودة والعمل على متابعة تصويبها ووضع الضوابط التي تتول دون تكرارها.

وفي طور حرص لجنة التدقّيق على مساعدة مجلس الإدارة في التحقق من كفاية نظام الرقابة الداخلية؛ تم إنشاء قسم إدارة المخاطر وتطوير السياسات والإجراءات وكافة الأطر المتعلقة بذلك؛ بالإضافة إلى تطوير سجل المخاطر لعام 2024، ومع ملاحظة أنه من المقرر بدء تفعيل استراتيجيات إدارة المخاطر في عام 2025 بعد الحصول على الموافقة النهائية من مجلس الإدارة على النموذج التشغيلي لإدارة المخاطر.

تؤكد الشركة أن المكافآت الممنوعة تمت وفقاً لأنظمة واللوائح المعتمدة وسياسة المكافآت، وتأكد اللجنة عدم وجود أي انحراف جوهري للمكافآت المحددة

نتائج المراجعة السنوية لفعالية إجراءات الرقابة الداخلية بالشركة، إضافة إلى رأي لجنة المراجعة في مدى كفاية نظام الرقابة الداخلية في الشركة

تهدف لجنة المراجعة للشركة إلى مساعدة مجلس الإدارة في التتحقق من كفاية نظام الرقابة الداخلية بالشركة وتنفيذها بفاعلية، وتقديم آية توصيات لمجلس الإدارة من شأنها تعزيز نظام الرقابة الداخلية وتطوريه بما يحقق أهداف الشركة ويجعلها مصالح المساهمين. كما تقوم اللجنة بمساعدة مجلس الإدارة للوفاء بمسؤوليتها الرقابية على النظم المالية والتشغيلية والمعلوماتية للشركة، وقد تم تعزيز ذلك بوجود إدارة مستقلة للمراجعة الداخلية يشرف على أعمالها لجنة المراجعة، مما يدعم تطبيق أفضل الممارسات في مجال الرقابة الداخلية والحكومة. وتقوم إدارة المراجعة بتقديم تقارير دورية عن أعمال وأنشطة الشركة محل المراجعة بما

حكومة الشركة

3. للجمعية العمومية العادلة أن تقرر تكوين إحتياطيات أخرى، وذلك بالقدر الذي يتحقق مصلحة الشركة أو يكفل توزيع أرباح ثابتة قدر الإمكان على المساهمين، وللجمعية المذكورة كذلك أن تقطع من صافي الأرباح مبالغ لإنشاء مؤسسات اجتماعية لعاملي الشركة أو لمعاونة ما يكون قائماً من هذه المؤسسات.

رأس المال

يبلغ رأس مال الشركة الحالي أربعين مليون وثلاثين مليون (₣ 430,000,000)، مقسم إلى ثلاثة وأربعين مليون (₣ 43,000,000) سهم عادي بقيمة اسمية مدفوعة بالكامل قدرها عشرة (10) ₩ للسهم الواحد.

اختيار مراجع الحسابات للشركة

تم اختيار شركة آرنسن ويونغ وشركاه كمراجع حسابات الشركة في الجمعية العمومية السنوية من قبل المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية التي عقدت بتاريخ 2024/06/09

سياسة الشركة في توزيع الأرباح.

توزيع أرباح الشركة الصافية السنوية بعد خصم جميع المصاريف والتكاليف الأخرى على الوجه الآتي:

١. تحدد الجمعية العمومية العادلة التي يجب توزيعها على المساهمين من الأرباح الصافية بعد خصم الاحتياطيات إن وجدت.
٢. للجمعية العمومية العادلة بعد توصية مجلس الإدارة، تجنب نسبة من صافي الأرباح لتكون احتياطي اتفاقي يخصص لدعم المركز المالي للشركة.

توصيات لجنة المراجعة التي يوجد تعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة، أو التي لا يوجد توصيات لجنة المراجعة تتعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة أو رفض المجلس الأخذ بها بشأن تعين مراجع حسابات الشركة وعزله وتهديد تعابه وتقديم ادائه او تعين المراجع الداخلي.

إيضاح لأي اختلاف عن معايير المحاسبة المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين
لا يوجد أي اختلاف عن معايير المحاسبة الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين بشأن مراجعة وتنقييم القوائم المالية للشركة خلال عام 2024.

هيكل رأس المال كما في 2024-12-31

نسبة الملكية	عدد الأسهم	كبار المساهمين	عموم المساهمين	المجموع
%32	13,760,000			
%68	29,240,000			
%100	43,000,000			

الأرباح الموزعة خلال عام 2024

تاريخ التوزيع	تاريخ الأدقية	اجمالي المبلغ الموزع (₩)	نسبة التوزيع إلى قيمة السهم الاسمية (%)	حصة السهم من التوزيع	عدد الأسهم المستحقة للأرباح	فترة الأرباح
04/06/2024	21/05/2024	20,210,000	4.7	٠.٤٧ عن كل سهم	٤٣,٠٠٠,٠٠٠ سهم	الربع الاول
22/08/2024	12/08/2024	21,930,000	5.1	٠.٥١ عن كل سهم	٤٣,٠٠٠,٠٠٠ سهم	الربع الثاني
05/12/2024	25/11/2024	23,220,000	5.4	٠.٥٤ عن كل سهم	٤٣,٠٠٠,٠٠٠ سهم	الربع الثالث
26/03/2025	16/03/2025	25,370,000	5.9	٠.٥٤ عن كل سهم	٤٣,٠٠٠,٠٠٠ سهم	الربع الرابع
		90,730,000	5.3	٢.١١ عن كل سهم		الإجمالي

الأرباح الموزعة خلال الأعوام السابقة

العام	حصة السهم من التوزيع	نسبة التوزيع إلى قيمة السهم الاسمية (%)	اجمالي المبلغ الموزع
2021	1.4	14	62,350,000
2022	2.2	22	94,600,000
2023	1.64	16.4	70,520,000

حكومة الشركة

وصف لأي مصلحة وأوراق مالية تعاقدية وحقوق اكتتاب تعود لأعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأدوات دين الشركة أو أي من شركاتها التابعة

المساهم	عدد الأسهم	بداية السنة	نهاية السنة	صافي التغير	التغير في نسبة الملكية
أعضاء مجلس الإدارة					
محمد احمد عبدالله الذيب	10,118,354	10,750,000	10,750,000	-	-
رياض صالح حمد المالك	1,000	1,000	0	-	-
هيئم توفيق إبراهيم الفريح	10	10	0	-	-
نايف محمد أحمد الذيب	210,700	211,700	0	-	-
كبار التنفيذيين					
نايف محمد أحمد الذيب	210,700	211,700	0	-	-
شهزاد حميد انور علي	4,000	4,000	0	-	-
شازايا اختر علي*	4,000	4,000	0	-	-

* تعود لمصلحة شهزاد حميد انور علي

الأعمال أو العقود مع الأطراف ذات العلاقة والتي بها مصلحة مباشرة لأعضاء مجلس الإدارة أو لكبار التنفيذيين أو لأي شخص ذي علاقة بأي منهم

#	لطرف ذو العلاقة	شروط العمل أو العقد	مدة العمل أو العقد	مبلغ العقد	طبيعة العمل أو العقد
1	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ/محمد أحمد الذيب عضو مجلس الإدارة الأستاذ/نايف محمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت	سنة أو أقل	161,738	تعاملات مع القاعدة الفريدة للمناسعات والأفراح المملوكة لشركة محمد أحمد الذيب للمقاولات
2	عضو مجلس الإدارة الأستاذ/محمد حمود الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت	سنة أو أقل	4,070	تعاملات مع فندق مداريم كراون المملوك لشركة محمود عبدالله الذيب القابضة
3	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ/محمد أحمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت	5 سنوات	780,000	إيجار فرع العروبة ومستودع القادسية المملوكيين لـ محمد أحمد الذيب

تفاصيل أي عقوبة أو جزاء أو تدبير احترازي أوقيد احتياطي مفروضة على الشركة.

تلت الشرطة مخالفات من الهيئة العامة للنقل بأجمالي مبلغ 287,000 ريال تعود لأسباب مختلفة. وتوجد لدى الشركة لجنة خاصة لمعالجة وتفادي أي مخالفات في المستقبل.

حكومة الشركة

القروض والمدفوعات النظامية

يوضح الجدول التالي ملخص المدفوعات النظامية كما يلي (جميع المبالغ بالريال ₩)

البيان	الرصيد كما في ديسمبر 2024	المسدود خلال 2023	المستحق خلال 2023	الرصيد كما في ديسمبر 2023
الهيئة العامة للزكاة والدخل	4,804	-23,017	4,392	23,429
المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	-780	-9,317	9,230	-693
اجمالى ارصدة الجهات الحكومية	4,023	-32,334	13,622	22,736

القروض

يوضح الجدول التالي معلومات قروض الشركة

اسم البنك	مبلغ أصل القرض ₩	مدة القرض ₩	سداد القروض ₩	رصيد القروض ₩
البنك الأهلي/SNB	374,860	48M-36	100,835	274,025
البنك السعودي الفرنسي	584,543	48M-36	193,411	392,007
مصرف الإنماء	497,411	48M-36	191,418	305,993
بنك ساپ	383,914	48M-30	110,444	273,471
بنك الرياض	136,148	48M-36	42,462	93,686
مصرف الراجحي	66,740	48M-36	24,049	42,691
بنك الجزيرة	8,539	36M	8,539	0
المجموع	2,052,156	48M-30	671,157	1,381,874

طلبات الشركة لسجل المساهمين وتاريخ الطلبات وأسبابها لعام 2024

السبب	التاريخ/الطلب 2024	الرقم
إجراءات الشركة	2024/01/23	1
إجراءات الشركة	2024/02/21	2
الجمعية العمومية	2024/02/21	3
إجراءات الشركة	2024/05/06	4
الجمعية العمومية	2024/06/03	5
إجراءات الشركة	2024/08/21	6
إجراءات الشركة	2024/10/09	7
إجراءات الشركة	2024/10/23	8
الجمعية العمومية	2024/10/28	9

حكومة الشركة

الخاصة بها لتماشي مع كافة المتطلبات الواردة في لائحة الحكومة الصادرة عن هيئة السوق المالية. وقد حرمت الشركة على الالتزام بتطبيق جميع الأحكام الواردة في لائحة حوكمة الشركات، باستثناء المواد التالية:

تماشياً مع ما نصت عليه لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، والتي توجب على الشركة الإفصاح عن الأحكام التي تم تطبيقها وما لم يتم تطبيقه مع بيان أسباب عدم التطبيق في تقرير مجلس الإدارة، يسر مجلس إدارة الشركة التنويه بأن الشركة قد قدمت بإعداد لائحة الحكومة

ما طبق من أحكام لائحة حوكمة الشركات ومالم يطبق وأسباب ذلك.

نص المادة/الفقرة	رقم المادة/الفقرة
أسباب عدم التطبيق	
تشكيل لجنة إدارة المخاطر	67 مادة استرشادية
تشكل بقرار من مجلس إدارة الشركة لجنة تسمى (لجنة إدارة المخاطر) يكون رئيسها وغالبية أعضائها من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين. ويشترط أن يتوافر في أعضائها مستوى ملائم من المعرفة بإدارة المخاطر والشؤون المالية.	
تحفيز الموظفين	82 مادة استرشادية
تقديم الشركة العديد من برامج الحوافز للموظفين.	
تضع الشركة برامج تطوير وتحفيز المشاركة والأداء للعاملين في الشركة، على أن تتضمن - بصفة خاصة - ما يلي:	
1. تشكيلى لجان أو عقد ورش عمل متخصصة لاستماع إلى آراء العاملين في الشركة ومناقشتهم في المسائل والموضوعات ذات القرارات المهمة.	
2. برامج منح العاملين أسلوباً في الشركة أو نصيباً من الأرباح التي تتحققها وبرامج التقاعد، وتؤسس صندوقاً مستقلاً للإنفاق على تلك البرامج.	
3. إنشاء مؤسسات اجتماعية للعاملين في الشركة.	
مبادرات العمل الاجتماعي	1/85 مادة استرشادية
مادة استرشادية غير ملزمة تقوم الشركة بمبادرات اجتماعية مختلفة	
وضع مؤشرات قياس تربط أداء الشركة بما تقدمه من مبادرات في العمل الاجتماعي، ومقارنة ذلك بالشركات الأخرى ذات النشاط المشابه.	
تشكيل لجنة حوكمة الشركات	92 مادة استرشادية
مادة استرشادية غير ملزمة تقوم جهات مختلفة في الشركة بالإشراف على حوكمة الشركات ومهامها	
في حال تشكيلى مجلس إدارة لجنة متخصصة بحوكمة الشركات، فعليه أن يفوض إليها الأختصاصات المقررة بموجب المادة الحادية والسبعين من لائحة حوكمة الشركات، وعلى هذه اللجنة متابعة أي موضوعات بشأن تطبيقات الحكومة، وتزويد مجلس الإدارة، سنوياً على الأقل، بالتقارير والتوصيات التي تتصل إليها.	

الإفصاح والشفافية

تدرك شركة ذيب لتأجير السيارات أهمية الإفصاح وتوفير المعلومات المتعلقة بأي أخبار أو تطورات جوهرية للمساهمين وأصحاب المصالح والمستثمرين بشكل عادل ودون تمييز. ويهدف هذا الإفصاح إلى تمكينهم من ممارسة حقوقهم واتخاذ القرارات السليمة استناداً إلى معلومات دقيقة وموثوقة.

تلتزم الشركة بتدربي أعلى درجات الدقة في الإفصاح مع الحرص على تقديم المعلومات المناسبة وأسلوب واضح وصريح، بما يحقق التوازن بين الشفافية وحماية مصالح الشركة. تأكيداً لهذا الالتزام، اعتمدت الشركة سياسة إفصاح مفصلة من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 16 مارس 2020، وتم تدريجها مؤخراً في 24 سبتمبر 2024.

يوضح الجدول التالي الإفصاحات والإعلانات الصادرة عن الشركة والمتصلة بالأخبار والتطورات الجوهرية، والتي تم نشرها خلال عام 2024 عبر موقع تداول والموقع الإلكتروني للشركة.

حكومة الشركة

تابع الإفصاح والشفافية

الرقم	نص الإعلان	تاريخ الإفصاح
1	دعوة شركة ذيب لتأجير السيارات مساهميها إلى حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/01/24
2	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح مركز صيانة جديد في المنطقة الشرقية	2024/02/05
3	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات لمساهميها عن تاريخ بداية التصويت الإلكتروني على بنود جدول أعمال اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/02/21
4	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/03/03
5	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بـ"التحليلية" في مدينة جدة	2024/03/07
6	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تعيين رئيس مجلس الإدارة ونائب رئيس مجلس الإدارة وأمين سر المجلس وتشكيل اللجان المنبثقة عن المجلس وتعيين ممثلي الشركة.	2024/03/07
7	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تشكيل لجنة المراجعة	2024/03/07
8	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية السنوية المنتهية في 31-12-2023	2024/03/14
9	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية نهائية على المساهمين عن الربع الرابع من عام 2023.	2024/03/14
10	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بـ"العارض" في الرياض	2024/04/25
11	دعوة شركة ذيب لتأجير السيارات مساهمتها المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/05/15
12	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 31-03-2024 (ثلاثة أشهر)	2024/05/16
13	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الأول من عام 2024م	2024/05/16
14	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تجديد فرعها بـ"السويد" في الرياض	2024/05/30
15	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/06/10
16	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بـ"المصيف" في مدينة أبها	2024/06/13
17	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات إضافة فئة شاحنات النقل الثقيل إلى أسطولها	2024/07/21
18	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن دعم أسطولها بأكثر من 1300 سيارة باتفاقية مع شركة الوعلان للتجارة بموديلات 2025	2024/07/31
19	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 30-06-2024 (ستة أشهر)	2024/08/07
20	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الثاني من عام 2024م.	2024/08/07
21	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تجديد فرعها بمدينة ينبع	2024/08/13
22	يعد مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العمومية الاستثنائية	2024/10/14
23	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات لمساهمتها عن تاريخ بداية التصويت الإلكتروني على بنود جدول أعمال اجتماع الجمعية العمومية غير العادية	2024/10/31
24	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 30-09-2024 (تسعة أشهر)	2024/11/06
25	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الثالث من عام 2024م	2024/11/06
26	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العمومية الاستثنائية	2024/11/10
27	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها رقم 60 بمحافظة الخرج	2024/12/18
28	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بمكة المكرمة	2024/12/19

حكومة الشركة

إقرارات الشركة

11. لم تقدم الشركة أي قرض لأي من أعضاء مجلس الإدارة، ولم تضمن أي قرض يبرمه أي عضو مع الغير.
12. لا توجد هناك أي صفة بين الشركة وطرف ذي علاقة.
13. لا توجد لدى الشركة أي شركات تابعة.
14. تؤكد الشركة عدم وجود أي أعمال منافسة للشركة أو لأي من فروع النشاط الذي تزاوله والتي يزاولها أو كان يزاولها أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة.

تؤكد الشركة ما يلي:

1. أن سجلات الحسابات قد تم إعدادها بالشكل الصحيح.
2. أن نظام الرقابة الداخلية أعد على أساس سليمة وتم تنفيذه بفاعلية.
3. أنه لا يوجد أي شك يذكر في قدرة الشركة علىمواصلة نشاطها.

1. ليس هناك أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها الشركة أو منحتها خلال عام ٢٠٢٤.
2. لا توجد أي حقوق تحويل أو اكتتاب بموجب أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها الشركة أو منحتها خلال عام ٢٠٢٤.
3. لم يتم استرداد أو شراء أو إلغاء أي أدوات دين قابلة للاسترداد من قبل الشركة أو أي من شركاتها التابعة، ولم يتم شراء أية أوراق مالية مدرجة سواءً من الشركة أو من شركاتها التابعة.
4. لم يتم عقد أي اتفاق تنازل بموجبه أحد أعضاء مجلس إدارة الشركة أو أحد كبار التنفيذيين عن أي مكافآت.
5. لا يوجد أي اتفاق تنازل بموجبه أحد مساهمي الشركة عن أي حقوق في الأرباح.
6. لم يتضمن تقرير المحاسب القانوني أي تحفظات على القوائم المالية.
7. لم تكن هناك أي توصية من قبل مجلس الإدارة باستبدال المحاسب القانوني للشركة قبل نهاية الفترة المعين لها.
8. لا توجد أسمهم ذرينة محفظة بها من قبل الشركة.
9. لا توجد أي استثمارات أو احتياطات أنشئت لمصلحة موظفي الشركة خلال العام.
10. لا توجد أي مصلحة في فئة الأسهم ذات الأحقية في التصويت تعود لأشخاص (عدا أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأقربائهم) أبلغوا الشركة بذلك الحقوق أو أي تغييرات عليها خلال عام ٢٠٢٤.

مخاطر الشركة

تعرضت الشركة لبعض المخاطر المرتبطة بنشاطها في مجال تأجير المركبات، وتستمر في تنفيذ أفضل الممارسات لإدارة ورصد هذه المخاطر من خلال مجلس إدارتها وقسم إدارة المخاطر المتخصص بذلك؛ حيث يقوم هذا القسم بتطوير وتنفيذ السياسات لمعالجة هذه المخاطر على أكمل وجه؛ مما يضمن التحسين الدؤوب والإدارة الفعالة لكافة التحديات المحدمة.

وقد أكد مجلس الإدارة التزامه الراسخ بتخفيف المخاطر من خلال تعزيز ثقافة المسؤولية والوعي في كافة قطاعات المنظمة؛ كما ركزت الشركة على تطوير أنظمة الرقابة الداخلية وتطبيق ضوابط الحكومة المؤسسة ومفهوماً لأعلى معايير الشفافية بهدف حماية كافة الأقسام في الشركة من أي نوع من أنواع المخاطر.

مبادئ سياسة إدارة المخاطر

لتحقيق أعلى درجة من الجاهزية في مواجهة المخاطر، يتم اتباع الخطوات التالية:

إعداد تقارير عن التهديدات المحدمة والفرص الناشئة

التخفيف من المخاطر والمتابعة المستمرة لها؛ مع وضع خطط طوارئ جاهزة للتعامل مع كافة الحالات الطارئة.

فحوصات المخاطر

- تحليل المخاطر

- تحديد المخاطر

- تحديد مواصفات المخاطر

- تقييم المخاطر

تستند سياسة إدارة المخاطر للشركة لعام 2024 إلى المبادئ التوجيهية التالية:

- المراقبة الذاتية الفعالة

- الشعور بالمسؤولية

- تحري الدقة والشفافية

- إقامة المبادرات

← المخاطر المتعلقة باستراتيجية نمو الشركة

تقوم الشركة بشكل منتظم بتقييم استراتيجيات نموها؛ بما في ذلك افتتاح فروع جديدة وزيادة حجم الأسطول؛ حيث يتضمن هذا التوسيع مخاطرًا عددة؛ فعلى سبيل المثال لا الحصر: قدرة الشركة على الحصول على عقود تمويل إضافية وتأثيرها المحدمة على الوضع المالي للشركة، وإدخال السيارات الجديدة في عملياتها، وإدارة التوسيع بشكل فعال، والاستجابة للاتجاهات السوقية في قطاع تأجير المركبات وت تقديم الخدمات بشكل ملائم وبتكلفة معقولة، وجذب وتدريب المدراء الكبار والموظفين في الشركة لإدارة الأسطول، وقد يؤدي فشل الشركة في التوسيع وتنفيذ استراتيجيتها للنمو أو عدم إدارة عملية التوسيع بالطريقة المطلوبة إلى تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

انخفاض معدلات التأجير. لذلك، تعد قدرة الشركة على تطوير عملياتها الحالية وعرضها بشكل دُؤوب استجابةً عبارةً للغيرات الهيكيلية في قطاع النقل بشكل عام، وكذلك استجابةً للتطورات التقنية، أمّا أساسياً لاحفاظ على موقعها التنافسي ومستويات رضا العملاء الحالية، وقد يؤدي الفشل في وجود عملية منهجية وشاملة للتعامل مع هذه التغيرات إلى فقدان التميز التنافسي، وترك الشركاء الرئيسيين، والتأثير السلبي على ربحية الشركة وحصتها السوقية وقدرتها على تحقيق أهداف النمو؛ مما قد يكون له تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة، وظروفها المالية، ونتائج عملياتها و前途uatها المستقبلية.

المخاطر التي قد تواجهها الشركة:

← المخاطر المتعلقة بالتغييرات الهيكيلية في قطاع النقل

يواجه قطاع النقل بشكل عام تطورات كبيرة ويشهد تغيرات هائلة كبيرة، وقد تؤثر مشاريع النقل العام - مثل مترو الرياض في الرياض، وسكة حديد الدرمين السريعة، والشركات التي تقدم نماذج أعمال جديدة للنقل (بما في ذلك تطبيقات النقل مثل أوبر وكريم)، والمركبات ذاتية القيادة - على الطلب على سيارات التأجير؛ مما يؤدي إلى تغير في تفضيلات العملاء وأنماط استخدامهم؛ حيث تمتلك بعض هذه الشركات رأس مال ضخم وتقنيات متقدمة، والقدرة على إطلاق خدمات جديدة بتكلفة منخفضة نسبياً وإلى الحد الذي يستطع فيه المنافسون تحسين كفاءة النقل، وتغيير أنماط القيادة لدى العملاء، وتقديم أسعار أكثر تنافسية، والاستفادة بصورة كبيرة من منصات التواصل الاجتماعي، أو تنفيذ حملات تسويقية شرسه؛ قد تواجه الشركة منافسة أكبر في الأسعار وأو

مخاطر الشركة

← المخاطر المتعلقة بالعوامل الموسمية

تتأثر أعمال الشركة إلى حد ما بالعوامل الموسمية على مدار العام؛ حيث يتزامن الطلب المرتفع على تأجير المركبات مع الإجازات الرسمية عادةً - مثل عيد الفطر - بسبب ارتفاع مستويات السفر في المملكة؛ بالإضافة إلى ارتفاعه في بعض الفعاليات مثل موسم الرياض، وتعتبر أي اضطرابات - مثل الظروف الجوية المفاجئة أو تفشي الأمراض - قد تؤدي إلى انخفاض الإيرادات والربحية للشركة؛ مما سيؤثر سلبياً على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بالأوبئة

تعترف الشركة بالمخاطر التي تشكلها الأمراض المعدية مثل فايروس كورونا كوفيد-19؛ وعلى الرغم من تخفيف القيود إلا أن أي تفشي مستقبلي قد يؤدي إلى تعطيل العمليات التجارية مرة أخرى، لا سيما من خلال فرض قيود على السفر أو تقييد التجمعات العامة، وتظل الشركة على يقظة تامة والاستعداد لمثال هذه السيناريوهات، بعد أن تعلمت دروساً قيمة من تأثير الجائحة.

← المخاطر المتعلقة بسمعة الشركة وجودة الخدمة

منذ تأسيسها، تسعى الشركة جاهدة لبناء ارتباط إيجابي بالعلامة التجارية، من خلال تحسين جودة الخدمات المقدمة لعملائها؛ حيث يعتمد ذلك على عدة عوامل، بما فيها سهولة الحصول الإلكتروني للسيارات، وتوفير أنواع متعددة من السيارات، والحفاظ على السيارات في حالة جيدة، وتقديم خدمات ما بعد التأجير المميزة مثل خدمة المساعدة على الطريق، والتعامل مع الحوادث، واستبدال السيارات عند الضرورة.

لذلك، قد يؤدي فشل الشركة في تقديم هذه الخدمات لعملائها أو في الحفاظ على جودتها إلى تأثير سلبي كبير على علامتها التجارية وسمعتها.

← المخاطر المتعلقة بافتتاح فروع جديدة لتأجير السيارات

تقوم الشركة إما بفتح فروع جديدة في مواقع جاهزة للاستخدام، أو بتأجير قطعة أرض فارغة وبناء منشآت تأجير السيارات عليها، حيث ينبع افتتاح الفروع الجديدة بعدد من المخاطر؛ مثل الحصول على الموافقات والتراخيص الازمة، خاصة بالنسبة للمنشآت التي تقوم الشركة ببنائها بنفسها، ولا يمكن للشركة ضمان أنها ستحصل على هذه الموافقات والتراخيص أو إتمام جميع الخطوات الازمة لافتتاح الفروع الجديدة، وعلى سبيل المثال لا الحصر:

- تقدير حجم السوق والفرص بشكل دقيق، وشدة المنافسة، والظروف الاقتصادية والتجارية العامة.
- تأمين التمويل اللازم لأي فرع جديد تقوم الشركة ببنائه.
- إدارة عقود البناء بكفاءة لأي فرع جديد تقوم الشركة ببنائه.
- ضم الفرع الجديد بنجاح ضمن شبكتها.
- توظيف وتدريب الكوادر المؤهلة لكل فرع جديد واستئثارهم.

وإذا لم تتمكن الشركة من فتح فروع جديدة لتأجير السيارات في الوقت المحدد، أو جذب العملاء إلى الفروع الجديدة، أو إدارة الفروع الجديدة بكفاءة، أو تحقيق الفوائد المتوقعة من الفروع الجديدة، أو تجديد الفروع القديمة في الوقت المناسب؛ فقد تتأثر قدرتها على زيادة إيراداتها ودخلها التشغيلي سلباً؛ مما سيكون له تأثير سلبي كبير على أعمالها، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

كما أنه قد يعرض عدم قدرة الشركة على تقديم خدمات عالية الجودة لها إلى دعاية سلبية؛ مما قد يضر بسمعتها ويؤدي إلى انخفاض رغبة العملاء في استئجار سياراتها أو في بعض الحالات قد يعرضها لدعواوى قضائية؛ كما قد تتأثر سمعة الشركة إذا لم تتمكن من الحفاظ على جودة الخدمات المقدمة لعملائها؛ مما قد يكون له تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وتطوراتها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة ببيع الشركة للسيارات بعد إنعام مدة استخدامها

لا تتم تغطية أسطول الشركة من قبل التزام بإعادة الشراء من وكالات المركبات؛ وبالتالي فإن بيع سيارات الشركة بعد إنعام مدة الاستخدام (التي تتراوح من سنتين إلى خمس سنوات) يتعرض لاتجاهات السوق المتغيرة، وخاصة التقلبات المعتادة في أسعار سوق السيارات المستعملة، وقد يكون سعر بيع السيارات (سواء عبر المزادات أو معارض الشركة) أقل من القيمة التي تم تقاديرها سابقاً، وقد تصبح قدرة الشركة على بيع سياراتها في سوق السيارات المستعملة محدودة جداً نتيجة لعدد من العوامل، بما في ذلك البيئة الاقتصادية، والتغيرات في الموديلات، والمتطلبات القانونية مثل تغيرات قوانين ولوائح بيع المركبات أو الضوابط على السيارات)، ومستويات المخزون، وأسعار المركبات الجديدة، وتكليف الوقود، والرسوم الجمركية؛ وقد يؤدي انخفاض أسعار السيارات المستعملة أو نقص السيولة في سوق السيارات المستعملة إلى إعاقة قدرة الشركة على إعادة بيع سياراتها دون خسارة مالية، حيث يؤثر ذلك سلباً على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

مخاطر الشركة

إن فقدان خدمات أعضاء الإدارة العليا أو الموظفين الرئيسيين قد يمنع أو يؤخر تنفيذ وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، أو قد يصرف انتباه الإدارة للبحث عن بدائل مؤهلة، أو قد يؤثر سلباً على قدرة الشركة في إدارة أعمالها بشكل فعال؛ وقد يستقلل أي عضو في الإدارة العليا أو موظف رئيسي في أي وقت، وإذا فقدت الشركة القدرة على توظيف واستبقاء المدراء التنفيذيين والموظفين الرئيسيين الذين يتمتعون بمستويات عالية من المهارات في المجالات المطلوبة؛ فقد يكون لذلك تأثير سلبي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

المخاطر المتعلقة بالفشل في استبقاء الكفاءات

هناك منافسة شديدة لاستقطاب الموظفين ذوي الكفاءة في كل من قطاع تأجير المركبات وقطاع تأجير السيارات؛ خاصة في ما يتعلق بموظفي المبيعات الذين يمتلكون المهارات التقنية والمعرفة المطلوبة، وقد تضرر الشركة إلى استثمار الموارد المالية والبشرية لاستقطاب واستبقاء الموظفين الجدد، وقد لا تتحقق الشركة عوائد على هذه الاستثمارات؛ وإن فشل الشركة في استقطاب واستبقاء الموظفين ذوي الكفاءة مستقبلاً قد يؤثر سلباً على قدرتها على إدارة أعمالها بفعالية وكفاءة؛ مما سيكون له تأثير سلبي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

المخاطر المتعلقة بالتغيرات السلبية في أسعار الفائدة

تظل أسعار الفائدة عاملًا رئيسيًا في استراتيجية الشركة المالية؛ حيث تعتمد بشكل كبير على تسهيلات التمويل التي تقدمها البنوك؛ ولذلك، فإن تكلفة التمويل تؤثر بشكل كبير بأسعار الفائدة، التي تعتبر بدورها شديدة الحساسية للعدد من العوامل التي لا يمكن للشركة السيطرة عليها، بما في ذلك السياسات الحكومية والنقدية والضرائب، ومفضلاً عن الظروف الاقتصادية والسياسية المحلية والدولية، وقد تؤدي هذه العوامل إلى زيادة أسعار الفائدة وتكييف التمويل المتعلقة بها؛ مما قد يؤدي إلى تقليص ربحية الشركة وتدفقاتها النقدية.

المخاطر المتعلقة بالاعتماد على الإدارة العليا والقواعد الرئيسية

تعتمد نجاحات الشركة على استمرارية خدمة وأداء الإدارة العليا والقواعد الرئيسية الأخرى؛ وذلك بفضل خبرتهم الواسعة في القطاع ومساهماتهم في تطوير سير عمليات الشركة، وعلى وجه الخصوص، تعتمد الشركة على بعض الأفراد الرئيسيين الذين يمتلكون خبرة قيمة في قطاع تأجير المركبات، وقد قدموها مساهمات كبيرة في تطوير عملياتها؛ لكن قد لا تتمكن الشركة من استبقاء الكوادر الرئيسية التي تمتلك المهارات والمعرفة الفنية الالزمة، وفي حين أن ظائف مدير تطوير الأعمال ومدير التحول الرقمي قد شُغلت، لا تزال وظيفة المدير التنفيذي للعمليات شاغرة حتى تاريخ هذا التقرير السنوي.

المخاطر المتعلقة بمدفووعات بطاقات الائتمان وبطاقات مدى

تقيل الشركة المدفووعات نقداً داخل فروعها، أو إلكترونياً من خلال بطاقات الائتمان أو بطاقات مدى عبر أنظمة نقاط البيع؛ فيما يتعلق بالمدفووعات باستخدام بطاقات الائتمان وبطاقات مدى، تدفع الشركة رسوماً معينة للمؤسسات المالية المعنية والتي قد ترتفع من وقت لآخر، وإذا واجهت الشركة مشاكل في أجهزتها وبرامج نقاط البيع، أو في قدرتها على معالجة المدفووعات عبر أي نظام دفع لبطاقات الائتمان أو بطاقات مدى؛ فإن ذلك سيؤثر على قدرة الشركة في تحصيل الإيرادات من عمليات التأجير، وقد يكون لهدوث أي من هذه العوامل تأثير سلبي كبير على عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

المخاطر الأئتمانية المتعلقة بتحصيل المستحقات

قد تواجه الشركة صعوبات في قدرتها على تحصيل المستحقات بسهولة؛ فإذا واجه أي من عملاء الشركة صعوبات في أعمالهم أو حالتهم المالية؛ فقد لا يمكنهم سداد ديونهم للشركة عند استحقاقها، أو يصبحون غير قادرين على الدفع أو يعانون من الإفلاس، وقد يكون لأي فشل في سداد هذه الديون، أو إفلاس أو تعثر عملاء الشركة، خصوصاً عملياتها الرئيسيين، تأثير سلبي كبير على أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

مخاطر الشركة

← المخاطر المتعلقة بالمنافسة والحدقة السوقية

تنافس الشركة في المملكة مع الشركات الأخرى لتأجير السيارات والمركبات؛ حيث تشمل عوامل التنافس السعر وجودة المركبات والتغطية بالعلامة التجارية والحضور الجغرافي والابتكار وخدمة العملاء، وقد وفرت التقنية للعملاء المهتمين بالكلفة بمقارنة الأسعار بسهولة من شركات تأجير المركبات رقمياً؛ وإن حاولت الشركة زيادة أسعارها، قد يسعى منافسوها إلى التنافس بشكل شرس بناءً على التسعيرات. وقد لا تتمكن الشركة من الحفاظ على موقعها في السوق أو تعزيز حمتها في سوق تأجير السيارات؛ كما قد يؤدي التنافس المتزايد إلى انخفاض الأسعار، وطرح المزيد من العروض والحوافز لتحفيز البيع؛ فضلاً عن انخفاض هامش الربح الإجمالية وزيادة نفقات التسويق والمبيعات نتيجة لتوسيع قنوات التسويق، وقد يقوم منافسو الشركة -بما في ذلك الألعابين الجدد في القطاع- بتخفيض الأسعار من أجل محاولة الحصول على ميزة تنافسية أو الاستحواذ على حصة كبيرة من السوق أو تعزيز الانخفاض في نشاط الإيجار. وإذا فشلت الشركة في مواجهة هذه التحديات التنافسية، فقد يؤدي ذلك إلى تأثير سلبي مادي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وأفاق نموها.

← المخاطر المتعلقة بإنفاق المستهلكين بسبب الظروف الاقتصادية الضعيفة

إن أي تدهور كبير في الظروف الاقتصادية العامة، مثل انخفاض الأجور، أو تقليص توفر الائتمان الاستهلاكي، أو انخفاض الإنفاق الاستهلاكي، أو زيادة أسعار الوقود، أو تقليص السفر للأعمال والترفيه، أو ارتفاع معدلات الفائدة والضرائب، بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة، أو الأحداث السياسية التي تؤثر على ثقة المستهلكين، يمكن أن يؤثر سلباً على قطاع تأجير السيارات والإيرادات التي يمكن أن تتحققها الشركة. علاوةً على ذلك قد يتفاعل بعض المنافسين مع هذه الظروف من خلال خفض الأسعار والترويج لهذه التحفيزات؛ مما يضع مزيداً من الضغط على الشركة؛ ويؤدي إلى تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة ووضعها المالي ونتائج عملياتها وتطورات نموها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بتقلبات أسعار الطاقة

تأثر الشركة بزيادة أسعار дизيل والبنزين، حيث تعتمد المركبات التي يستخدمها عملاً لها على هذه المحروقات، وأي زيادة أخرى في أسعار дизيل والبنزين قد تؤثر على سلوك عملاء الشركة الذين قد يبحثون عن بدائل للنقل بدلاً من استئجار السيارات؛ مما قد يتزبّع عليه تأثير سلبي كبير على سير عمليات الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وأفاقها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بالاعتماد التام على تقنية المعلومات

تعتمد الشركة على أنظمة تقنية المعلومات في فروع تأجير السيارات الخاصة بها؛ من أجل استخدامها في الفوترة والتقارير المالية، وإدارة وصيانة أسطول المركبات، والتسويق الرقمي وتزويد المعلومات العامة؛ ولضمان كفاءة عملياتها، تعتمد الشركة على فعالية وكفاءة هذه الأنظمة.

وقد تعرّض أنظمة تقنية المعلومات في الشركة للتأثيرات سلبية نتيجة لفيروسات الكمبيوتر، وال Kovarit الطبيعية، وعمليات القرصنة، والأعطال في الأجهزة أو البرمجيات، وتقلبات التيار الكهربائي، والإرهاب الإلكتروني، وغيرها من العوامل، بالإضافة إلى أنه قد يؤدي اختراق تدابير الأمان السيبراني في الشركة إلى فقدان أو تدمير أو سرقة بيانات سرية أو ملكية فكرية؛ مما قد يتسبّب في تحويل الشركة المسئولة أو تكبّد خسائر مادية للعملاء والموردين والأطراف الأخرى التي تعامل مع الشركة.

بينما تزايد الهجمات الإلكترونية والحوادث الإلكترونية الأخرى بشكل مستمر، وستمر في تطورها وتعقيدها؛ فإن فشل الشركة في الحفاظ على تدابير الأمان السيبراني المناسبة وعدم مواكبة التهديدات الجديدة والمتطرفة قد يجعل أنظمتها عرضة للخطر، وإن تعرض نظام المعلومات في الشركة للخطر، أو فشل هذا النظام، أو فشل الشركة في اكتشاف أو الاستجابة لحوادث نظام المعلومات في الوقت المناسب؛ سيؤثر بشكل كبير على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية، كما توجد مخاطر مشابهة بالنسبة للطرف الثالث الذي قد يمتلك بيانات الشركة السرية، مثل مقدمي خدمات الدعم الفني لتقنية المعلومات، المستشارين المهنيين، والبنوك والمؤسسات المالية التي تعامل معها الشركة.

القوائم المالية

تقرير المراجع المستقل	79
قائمة الدخل الشامل	83
قائمة المركز المالي	84
قائمة التغيرات في حقوق الملكية	85
قائمة التدفقات النقدية	86
إضافات دول القوائم المالية	88



START
ENGINE
STOP

تقرير المراجع المستقل

رقم السجل التجاري: ١٠١٣٨٢٨٤٢١

هاتف: +٩٦٦ ١١ ٢١٥ ٩٨٩٨
+٩٦٦ ١١ ٢٧٣ ٤٧٤٠
فاكس: +٩٦٦ ١١ ٢٧٣ ٤٧٣٠

ey.ksa@sa.ey.com
ey.com

شركة إرنست ووينغ للخدمات المهنية (مهمة ذات مسؤولية محدودة)

رأس المال المدفوع (٥,٥٠٠,٠٠٠ ريال سعودي - خمسة ملايين وخمسماة ألف ريال سعودي)



المركز الرئيسي - الدور الرابع عشر

طريق الملك فهد

ج.ب. ٢٧٣٢

الرياض ١١٤٦١

المملكة العربية السعودية

إلى مساهمي شركة ذيب لتأجير السيارات (شركة مساهمة سعودية)

الأمور الرئيسية للمراجعة

إن الأمور الرئيسية للمراجعة هي تلك الأمور التي كانت، بحسب حكمنا المهني، لها الأهمية البالغة عند مراجعتنا للقواعد المالية للفترة الحالية. وقد تم تناول هذه الأمور في سياق مراجعتنا للقواعد المالية بكل، وعند تكوين رأي المراجع حولها، ولا نقدم رأينا منفصلاً في تلك الأمور. وفيما يلي وصف لكل أمر من أمور المراجعة الرئيسية وكيفية معالجته.

لقد التزمنا بمسؤولياتنا التي تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجعة حول مراجعة القواعد المالية في تقريرنا، بما في ذلك ما يتعلق بهذه الأمور. عليه، شملت مراجعتنا القيام بإجراءات صفت للرد على تقويمنا لمخاطر وجود تحريفات جوهيرية في القواعد المالية. إن نتائج إجراءات مراجعتنا، بما في ذلك الإجراءات المتتبعة لمعالجة الأمور أدناه، توفر أساساً لرأينا في المراجعة حول القواعد المالية المرفقة.

أساس الرأي

تمت مراجعتنا وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. إن مسؤوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجعة حول مراجعة القواعد المالية في تقريرنا. إننا مستقلون عن الشركة وفقاً للميثاق الدولي لسلوك وأداب المهنة للمحاسبين المهنبيين (بما في ذلك معايير الاستقلال الدولي) المعتمد في المملكة العربية السعودية في الصلة بمراجعةنا للقواعد المالية، كما أنها التزمنا بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لذلك الميثاق.

باعتقادنا أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا.

الرأي

لقد راجعنا القواعد المالية لشركة ذيب لتأجير السيارات - شركة مساهمة سعودية ("الشركة")، والتي تشمل على قائمة المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2024، وقائمة الدخل الشامل، وقائمة التغيرات في حقوق الملكية، وقائمة التدفقات النقدية لسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة بالقواعد المالية، بما في معلومات عن السياسات المحاسبية الجوهرية.

في رأينا، أن القواعد المالية المرفقة تظهر بعدل، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي لشركة ذيب لتأجير السيارات كما في 31 ديسمبر 2024، وأدائها المالي وتديفاتها النقدية لسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

تقرير المراجع المستقل

كيفية معالجة أمر المراجعة الرئيس أثناء مراجعتنا

الأمور الرئيسية للمراجعة

مخصص خسائر الائتمان المتوقعة

بلغ إجمالي رصيد الدعم المدينة كما في 31 ديسمبر 2024 443.1 مليون ريال سعودي (2023: 365.3 مليون ريال سعودي)، يُنوب مقابلاً لها مخصص خسائر الائتمان متوقعة قدره 159.7 مليون ريال سعودي (2023: 133.7 مليون ريال سعودي). تعد إمكانية تحصيل الدعم المدينة عنصراً أساسياً في إدارةرأس المال العامل للشركة، والذي تم إدارته بصورة مستمرة.

قامت الإدارة بتحديد خسائر الائتمان المتوقعة وإثباتها وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي (9) (الأدوات المالية) (المعيار الدولي للتقرير المالي (9)). قامت الإدارة بعمل أحكام وتقديرات وافتراضات هامة عند حساب الأثر الناتج عن خسائر الائتمان المتوقعة.

لقد اعتبرنا هذا أمر مراجعة رئيس نظراً لأن تحديد خسائر الائتمان المتوقعة ينطوي على قيام الإدارة بإبداء أحكام هامة، وما له من أثر جوهري على القوائم المالية.

انظر الإيضاح (10-3) حول القوائم المالية بخصوص ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية، والإيضاح (4-2) بخصوص التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة، والإيضاح (9) الذي يبين تفاصيل الإفصاح عن الانخفاض في قيمة الدعم المدينة.

القيمة الدفترية للسيارات

بلغت قيمة السيارات المدرجة ضمن الممتلكات والمعدات كما في 31 ديسمبر 2024 مبلغ 1,921 مليون ريال سعودي (2023: 1,562 مليون ريال سعودي) تمثل 70% من إجمالي الموجودات.

تُقيّد السيارات بالتكلفة نادماً على الاستهلاك والانخفاض في الفيصة بعد الأخذ بعين الاعتبار قيمها المتبقية.

تقوم إدارة الشركة بتحديد القيمة المتبقية والأعمار الانتاجية المقدرة للسيارات لأغراض حساب الاستهلاك، الأمر الذي يتطلب من الإدارة إجراء التقديرات والأحكام بعد الأخذ بعين الاعتبار الاستخدام المتوقع للسيارات، والتلف والبلى الطبيعي المتوقع والقيمة المستقبلية المتوقعة عند الاستبعاد. وعليه، تم تحديد هذا الأمر كأمر مراجعة رئيس.

انظر الإيضاح (6-3) حول القوائم المالية بخصوص ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية، والإيضاح (4-2) بخصوص التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة، والإيضاح (6) الذي يبين تفاصيل الإفصاح عن الممتلكات والمعدات.

تضمنت إجراءات المراجعة التي قمنا بتنفيذها، من بين أمور أخرى، ما يلي:

→ قمنا بالحصول على فهم لإجراءات الشركة بشأن مخصص خسائر الائتمان المتوقع المتعلقة بالدعم المدينة.

→ قمنا بتقدير الأحكام والتقديرات والافتراضات الهامة التي قامت بها الإدارة خلال الرجوع إلى احتساب خسائر الائتمان المتوقعة بما في ذلك تقدير الشركة لاحتمالية التغير عن السداد وإدراج المعلومات المستقبلية ومعيار الخسارة الناتجة عن التعذر.

→ قمنا بتكييف خبراء تقنية المعلومات لدينا لاختبار فعالية الضوابط العامة لتقنية المعلومات الخاصة بالنظام المحاسبي المعنى.

→ قمنا بتقدير السياسة المحاسبية للشركة بشأن مخصص خسائر الائتمان المتوقعة وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي (9).

→ قمنا بتقييم مدى كفاية الإفصاحات ذات العلاقة في القوائم المالية.

تضمنت إجراءات المراجعة التي قمنا بتنفيذها، من بين أمور أخرى، ما يلي:

→ قمنا بتقييم، على أساس العينة، تصميم وتطبيق وفعالية الضوابط الرقابية على إجراءات المشتريات والضوابط على الرسملة وحساب استهلاك السيارات.

→ قمنا بتقييم أحكام الإدارة عند تحديد القيمة المتبقية والأعمار الانتاجية المختصة لغرض الإيجار طويل الأجل وقصير الأجل.

→ قمنا بفحص الإضافات والاستبعادات من السيارات المستأجرة على أساس العينة.

→ قمنا بتنفيذ إجراءات الفحص التحليلي للاستهلاك المحمول للسنة.

→ قمنا بتقييم مدى كفاية الإفصاحات ذات العلاقة في القوائم المالية.

تقرير المراجع المستقل

- تحديد وتقويم مخاطر التدريفات الجوهرية في القوائم المالية سواء كانت ناجمة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة لمواجهة تلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا. وبعد خطر عدم اكتشاف تدريفي جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز لإجراءات الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة ملائمة وفقاً للظروف، وليس بفرض إبداء رأي حول فاعلية الرقابة الداخلية للشركة.
- تقويم مدى ملائمة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قدمت بها الإدارة.
- استنتاج مدى ملائمة تطبيق الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، واستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري يتعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكًّا كبيراً حول قدرة الشركة على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية. وإذا ما تبين لنا وجود عدم تأكيد جوهري، يتعين علينا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية،Undha يتم تعديل رأينا. تستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا حول المراجعة. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقلة قد تؤدي إلى توقف الشركة عن الاستثمار في أعمالها كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض العام، وهيكل ومحفوبي القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضًا عادلاً.

الإدارة ضرورية لإعداد قوائم مالية ذاتية من تدريفي جوهري ناتج عن غش أو خطأ.

عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقويم مقدرة الشركة على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية والإفصاح، حسماً هو ملائم، عن الأمور ذات العلاقة بمبدأ الاستمرارية، وتطبيق مبدأ الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتصفيه الشركة أو إيقاف عملياتها، أو ليس هناك خيار ملائم بخلاف ذلك.

إن المكلفين بالحكومة، أي لجنة المراجعة، مسؤولون عن الإشراف على عملية إعداد التقرير المالي في الشركة.

مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد ملائم فيما إذا كانت القوائم المالية كلها من تدريفي جوهري ناتج عن غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا، إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ستكتشف دائماً عن تدريفي جوهري موجود. يمكن أن ننشأ التدريفات عن غش أو خطأ، وتعد جوهري، بمفردها أو في مجموعة، إذا كان بشكل معقول يمكن توقع أنها ستؤثر على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه القوائم المالية.

وكلجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة. كما نقوم بـ:

المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للشركة 2024

تشتمل المعلومات الأخرى على المعلومات الواردة في التقرير السنوي للشركة لسنة 2024، فيما عدا القوائم المالية وتقدير مراجع السبابات دولتها. إن الإدارة هي المسئولة عن المعلومات الأخرى في تقريرها السنوي. ومن المتوقع أن يكون التقرير السنوي للشركة لسنة 2024 متوفراً لنا بعد تاريخ تقرير المراجع.

لا يعطي رأينا حول القوائم المالية تلك المعلومات الأخرى، ولن تُبدي أي شكل من أشكال الاستنتاج التأكيدية حولها.

وبخصوص مراجعتنا للقوائم المالية، فإن المشار إليها علاوة عندما تكون متابعة، وعند القيام بذلك يتم الأخذ في الحسبان فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متوقفة بشكل جوهري مع القوائم المالية، أو مع المعرفة التي حللت عليها خلال المراجعة، أو يظهر بطريقة أخرى أنها محرفة بشكل جوهري.

وعندما نقرأ التقرير السنوي للشركة لسنة 2024، إذا تبين لنا وجود تدريفي جوهري، تكون مطالبين بإبلاغ عن الأمر للمكلفين بالحكومة.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحكومة حول القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد المعايير الدولية وعرضها بشكل عادل وفقاً للمعايير الدولية للقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، وأحكام نظام الشركات المعتمد بها والنظام الأساسي للشركة، وعن الرقابة الداخلية التي تراها

تقرير المراجع المستقل

الأمور في تقريرنا ما لم يمنع نظام أو لائحة الإفصاح العلني عن الأمر، أو عندما - في ظروف نادرة للغاية - نرى أن الأمر لا ينبغي الإبلاغ عنه في تقريرنا بسبب أن التبعات السلبية للإبلاغ عنها تفوق - بشكل معقول - المصلحة العامة من ذلك الإبلاغ.

عن إرنسنست و يونغ للخدمات المهنية

نقوم بإبلاغ المكلفين بالدو可مة - من بين أمور أخرى - بال نطاق والتقويم المختلط للمراجعة والنتائج الهامة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور هامة في الرقابة الداخلية تم اكتشافها خلال مراجعتنا.

كما أثنا نقوم بتزويد المكلفين بالدو可مة ببيان يفيد بأننا التزمنا بالمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة المتعلقة بالاستقلالية، وبلغهم جميع العلاقات والأمور الأخرى، التي قد يعتقد تأثيرها بشكل معقول على استقلالنا، وعند الاقتضاء، ببلغهم بالنصرفات المتعددة للقضاء على التهديدات أو التدابير الوقائية المطبقة.

ومن الأمور التي تم إبلاغها للمكلفين بالدو可مة، نحدد تلك الأمور التي كانت لها الأهمية البالغة عند مراجعة القوائم المالية للفترة الحالية، وبناءً على ذلك تعد هي الأمور الرئيسية للمراجعة. سنقوم بتبيان هذه



فهد محمد الطعيمي

محاسب قانوني
ترخيص رقم (354)

الرياض: 18 رمضان 1446هـ
(2025 مارس 18)

قائمة الدخل الشامل

السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024	البيان	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
إيرادات	21	1,302,671,602	1,135,394,167
تكلفة إيرادات	22	(884,909,360)	(776,529,079)
إجمالي الربح		417,762,242	358,865,088
مصاريف بيع وتسويق	23	(68,042,077)	(58,125,871)
مصاريف عمومية وإدارية	24	(61,317,880)	(54,371,658)
مخصص خسائر الائتمان المتوقعة	9,11	(24,329,466)	(40,459,000)
الدخل من العمليات		264,072,819	205,908,559
إيرادات أخرى	25	9,235,288	6,857,247
تكاليف تمويل	26	(86,210,169)	(61,207,790)
الدخل قبل الزكاة		187,097,938	151,558,016
الزكاة	19	(4,391,855)	(9,488,531)
صافي دخل السنة		182,706,083	142,069,485
الدخل الشامل الآخر:			
بنود لن يعاد تصنيفها إلى الربح أو الخسارة في الفترات اللاحقة:			
مكسب إعادة قياس التزامات المنافع المحددة للموظفين			1,006,576
إجمالي الدخل الشامل للسنة		1,045,108	143,076,061
ربحية السهم			
ربحية السهم الأساسي والمدفوع	20	4.25	3.30

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

قائمة المركز المالي

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
1,673,058,918	2,038,042,934	6	الموجودات
96,207,857	84,924,461	7	الموجودات غير المتداولة
1,769,266,775	2,122,967,395		ممتلكات ومعدات
			موجودات حق الاستخدام
			إجمالي الموجودات غير المتداولة
6,718,774	17,474,793	8	الموجودات المتداولة
231,601,646	283,468,731	9	مخزون
172,714,113	110,497,104	10	مدينون
8,257,013	6,248,964	11	مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات متداولة أخرى
52,773,524	34,983,515	12	موجودات عقود
472,065,070	452,673,107		أرصدة بنكية ونقد
2,241,331,845	2,575,640,502		إجمالي الموجودات المتداولة
			إجمالي الموجودات
430,000,000	430,000,000	14	حقوق الملكية والمطلوبات
52,414,964	67,982,523	15	حقوق الملكية
247,261,511	332,455,143		رأس المال
729,676,475	830,437,666		احتياطي نظامي
			أرباح مبفأة
			إجمالي حقوق الملكية
568,735,061	682,672,892	16	المطلوبات غير المتداولة
38,786,257	42,884,771	17	الجزء غير المتداول من قروض لأجل
41,777,226	46,810,061	7	الالتزامات المنافع المدددة للموظفين
649,298,544	772,367,724		الجزء غير المتداول من التزام عقود إيجار
			إجمالي المطلوبات غير المتداولة
556,896,532	698,774,795	16	المطلوبات المتداولة
63,562,949	40,131,078	7	الجزء المتداول من قروض لأجل
79,922,018	111,064,772		الجزء المتداول من التزام عقود إيجار
45,041,443	13,453,663		وكالة سيارات دائنة
93,505,140	104,607,029	18	دائنون
23,428,744	4,803,775	19	مصاريف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى
862,356,826	972,835,112		زكاة مستحقة الدفع
1,511,655,370	1,745,202,836		إجمالي المطلوبات المتداولة
2,241,331,845	2,575,640,502		إجمالي المطلوبات
			إجمالي حقوق الملكية والمطلوبات

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

قائمة التغيرات في حقوق الملكية

الإجمالي ريال سعودي	أرباح مبقة ريال سعودي	احتياطي نظامي ريال سعودي	رأس المال ريال سعودي	إضاح	
664,860,414	196,652,399	38,208,015	430,000,000		كما في 31 ديسمبر 2022
142,069,485	142,069,485	—	—		صافي دخل السنة
1,006,576	1,006,576	—	—	4.17	النسبة الشاملة الأخرى
143,076,061	143,076,061	—	—		إجمالي الدخل الشامل
—	(14,206,949)	14,206,949	—		محول إلى الاحتياطي النظامي
(78,260,000)	(78,260,000)	—	—	33	توزيعات أرباح
729,676,475	247,261,511	52,414,964	430,000,000		كما في 31 ديسمبر 2023
182,706,083	182,706,083	—	—		صافي دخل السنة
1,045,108	1,045,108	—	—	4.17	الدخل الشامل الآخر
183,751,191	183,751,191	—	—		إجمالي الدخل الشامل
—	(15,567,559)	15,567,559	—		محول إلى الاحتياطي النظامي
(82,990,000)	(82,990,000)	—	—	33	توزيعات أرباح
830,437,666	332,455,143	67,982,523	430,000,000		كما في 31 ديسمبر 2024

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

قائمة التدفقات النقدية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيفاخ	للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024
151,558,016	187,097,938		الأنشطة التشغيلية
الدخل قبل الزكاة			
287,454,371	293,450,775	6	استهلاك ممتلكات ومعدات
44,530,004	51,330,590	7	استهلاك موجودات دق استخدام
53,942,760	80,251,734	26	تكليف تمويل
5,498,717	4,185,519	7	تكلفة تمويل التزام عقود إيجار
40,459,000	24,329,466	11g9	مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
6,133,628	6,380,265	2.17	مخصص التزامات المنافع المحددة للموظفين
–	223,561		التوقف عن أعبات موجودات دق الاستخدام والتزام عقود إيجار
11,743,829	5,792,885	8	تخفيض قيمة المخزون
601,320,325	653,042,733		
تعديلات رأس المال العامل:			
(33,395,699)	60,717,009		مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات متداولة أخرى
(80,204,548)	(77,847,431)		مدينون
2,255,042	5,158,929		موجودات عقود
199,320,652	260,547,695		مخزون
23,045,194	31,142,754		وكالة سيارات دائنة
38,299,404	7,664,789		مصارييف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى
15,305,995	(31,587,780)		دائنوون
765,946,365	908,838,698		
(842,154,073)	(923,327,377)	6	إضافات سيارات
(10,778,170)	(23,016,824)	19	زكاة مدفوعة
(1,276,272)	(1,236,643)	17	الالتزامات المنافع المحددة المدفوعة للموظفين
(88,262,150)	(38,742,146)		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة التشغيلية
الأنشطة الاستثمارية			
(10,814,171)	(12,204,013)	6	[إضافة إلى ممتلكات ومعدات أخرى]
(10,814,171)	(12,204,013)		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في النشاط الاستثماري

قائمة التدفقات النقدية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	[إضاح]	للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024
الأنشطة التمويلية			
(56,931,159)	(76,814,634)		تكاليف تمويل مدفوعة
751,629,912	927,398,762		متصلات من قروض لأجل
(523,339,179)	(671,582,668)		سداد قروض لأجل
(41,342,419)	(62,855,310)	7	سداد الجزء الرئيسي من التزامات عقود إيجار
(78,260,000)	(82,990,000)	33	توزيعات أرباح مدفوعة
51,757,155	33,156,150		صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
(47,319,166)	(17,790,009)		صافي النقص في الأرصدة البنكية والنقد
100,092,690	52,773,524		الأرصدة البنكية والنقد في بداية السنة
52,773,524	34,983,515		الأرصدة البنكية والنقد في نهاية السنة
المعاملات الهامة غير النقدية:			
212,817,166	277,096,599	6	تحويل سيارات من ممتلكات ومعدات إلى مخزون
39,127,173	41,321,134	7	إضافات إلى موجودات حق الاستخدام والتزام عقود إيجار
11,743,829	5,792,885		شطب إجمالي خسارة سيارات

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

إيضاحات حول القوائم المالية

السيارات لا يتم بموجبه تدوير كافة المنافع والمخاطر المصاحبة لملكية السيارات التي تخضع لترتيب الإيجار، وعليه تم تصنيف ترتيبات الإيجار كعقد إيجار تشغيلي.

تحديد مدة عقود الإيجار - الشركة كمستأجر
تحدد الشركة مدة عقد الإيجار على أنها مدة عقد الإيجار غير القابلة للإلغاء، إضافة إلى أي فترات مشمولة ب الخيار تمديد عقد الإيجار إذا كان من المؤكّد بصورة معقولة ممارسة هذا الخيار أو أي فترات مشمولة ب الخيار إنهاء عقد الإيجار، إذا كان من المؤكّد عدم ممارسته. يوجد لدى الشركة العديد من عقود الإيجار التي تتضمن خيارات التجديد والإنها. تطبق الشركة الأحكام عند تقويم ما إذا كان من المؤكّد بصورة معقولة ممارسة خيار التجديد أو الانهاء من عدده، أي أنها تأخذ بعين الاعتبار كافة العوامل ذات الصلة التي من شأنها إيجاد حافز اقتصادي لممارسة خيار التجديد أو الإنها. وبعد تاريخ بدء الإيجار تقوم الشركة بإعادة تقويم مدة عقد الإيجار في حالة وقوع أي حدث هام أو تغير في الظروف التي تقع تحت سيطرتها وترتّب على قدرتها على ممارسة (أو عدم ممارسة) خيار التجديد أو الإنها.

التقديرات والافتراضات

فيما يلي الافتراضات الرئيسية المتعلقة بالمصادر المستقلة والمصادر الرئيسية الأخرى لعدم التأكيد من التقديرات في تأمين التقرير مما قد يؤدي إلى مخاطر جوهريّة قد تتسبّب في تعديل جوهري على القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات في السنة المالية اللاحقة كما هو موضح أدناه. استخدمت الشركة الافتراضات والتقديرات المتاحة عند إعداد القوائم المالية. ومع ذلك، قد تتغيّر الظروف والافتراضات القائمة والمتعلقة بالتطورات المستقبلية نتيجة لتغيرات السوق أو الظروف التي تنشأ خارج عن سيطرة الشركة. يتم إظهار هذه التغيرات في الافتراضات عند دوافعها. يتم تضمين المعلومات بشأن الافتراضات وعدم التيقن الجوهري في المجالات التالية:

4.2 الأحكام والتقديرات والافتراضات المحاسبية الهامة

يتطلب إعداد القوائم المالية للشركة من الإدارة إجراء الأحكام والتقديرات والافتراضات التي قد تؤثّر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات المصرح عنها والإفصاحات المرفقة والإفصاح عن الالتزامات المحتتملة. وقد يتربّع عن عدم التأكيد من هذه الافتراضات والتقديرات نتائج قد تطلب للموجودات والمطلوبات المتأثرة الدفترية لتعديل جوهري على القيمة بذلك في الفترات المستقبلية.

الأحكام

عند تطبيق السياسات المحاسبية للشركة، قامّت الإدارة بإجراء الأحكام التالية، التي لها أثر جوهري على المبالغ المثبتة في القوائم المالية:

مبدأ الاستثمارية

قامت إدارة الشركة بإجراء تقويم لمقدرة الشركة على الاستثمار في العمل وفقاً لمبدأ الاستثمارية على أساس خطة مستقبلية مدتها خمس سنوات، وهي على قناعة بأن الشركة لديها الموارد الكافية لمواصلة العمل في المستقبل المنظور.علاوة على ذلك، ليس لدى الإدارة أي علم بعدم تأكيد جوهري قد يثير شكوكاً حول مقدرة الشركة على الاستثمار في العمل وفقاً لمبدأ الاستثمارية. عليه، تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ الاستثمارية.

تصنيف عقود الإيجار - الشركة كمستأجر:

يتم تصنيف عقد الإيجار كعقد إيجار تمويلي إذا تم بموجبه تدوير كافة المنافع والمخاطر المصاحبة لملكية الأصل المعنى. يتم تصنيف عقد الإيجار كعقد إيجار تشغيلي إذا لم يتم بموجبه تدوير كافة المنافع والمخاطر المصاحبة لملكية الأصل المعنى. ومع مراعاة نموذج أعمال الشركة، تبين للشركة أن تأجير

1. معلومات حول الشركة

شركة ذيب لتأجير السيارات ("الشركة")، شركة مساهمة، مسجلة في الرياض بالمملكة العربية السعودية، بموجب السجل التجاري رقم 1010150661 وتاريخ 12 ربيع الثاني 1419هـ (الموافق 6 أغسطس 1998). يمثل نشاط الشركة في تأجير واستئجار السيارات، وفقاً للترخيص رقم (010102000200) الصادر من وزارة النقل في المملكة العربية السعودية.

يقع المكتب المسجل للشركة في العنوان التالي: 6709 الطريق الدائري الشرقي، حي الروضة 2394 - 13211 الرياض، المملكة العربية السعودية.

2. أسس الإعداد

1.2 بيان الالتزام

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين (بشار إليها مجتمعة بـ "المعايير الدولية للتقرير المالي الدولي للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية").

2.2 أسس القياس

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ التكاليف التاريخية باستهلاك مبدأ الاستثماري والمداسيي ومبدأ الاستثمارية. باستثناء الأدوات المالية المشتقة، والتي يتم قياسها بالقيمة العادلة والالتزامات المنافع المحددة للموظفين حيث يتم استخدام التقويم الاكتواري لاحتساب القيمة الحالية لها وفقاً لطريقة وحدة الائتمان المتوقعة.

3. العمليات الوظيفية وعملة العرض

تم عرض هذه القوائم المالية بالريال السعودي باعتباره العملة الوظيفية وعملة العرض للشركة.

إيضاحات حول القوائم المالية

سندات الشركات/السندات الحكومية ذات الجودة العالمية. يتم تحديد معدل الوفيات بناء على جداول الوفيات المتاحة للجمهور في الدولة المعنية. تدفع جداول الوفيات هذه إلى التغيير فقط من وقت آخر وفقاً للتغيرات الديمografية. يتم تحديد معدل الزيادات المستقبليّة في الرواتب على أساس معدلات التضخم المستقبليّة المتوقعة للدولة المعنية. تم تقديم تفاصيل إضافية حول التزامات منافع الموظفين في الإيضاح (17).

قياس القيمة العادلة للأدوات المالية

في حالة عدم إمكانية قياس القيمة العادلة للموجودات المالية والمطابقات المالية المسجلة في قائمة المركز المالي على أساس الأسعار المتداولة في أسواق نشطة، تقاس قيمتها العادلة باستخدام طرق تقويم تشتمل على طريقة التدفقات النقدية المخصوصة. إن مدخلات هذه النماذج تتم من خلال الأسواق القابلة للملاحظة، إذا كان ذلك ممكناً، وإذا لم يكن ذلك مجدياً فإنه يجب استخدام درجة من الأحكام لتحديد القيمة العادلة. تشتمل الأحكام على اعتبارات خاصة بالمدخلات مثل مخاطر السيولة ومخاطر الآتتمان والتقلبات. يمكن أن تؤثر التغيرات في الافتراضات المتعلقة بالعرض بهذه الأدوات على القيمة العادلة المتصرّف عنها للأدوات المالية. يتم قياس العروض المحتمل الثانٍ عن عملية تجميع الأعمال بالقيمة العادلة بتاريخ الاستحواذ كجزء من عملية تجميع الأعمال. وفي الحالات التي يفي بموجهاها العروض المحتمل بتعريف المطابقات المالية، فإنه يتم إعادة قياسه لاحقاً بالقيمة العادلة بتاريخ كل تقرير. يتم تحديد القيمة العادلة على أساس التدفقات النقدية المخصوصة. تأخذ الافتراضات الأساسية بعين الاعتبار احتمال تحقق كل من أهداف الأداء ومعدل الخصم.

المخصصات

يتم إثبات المخصصات عند وجود التزام حالي (نظامي أو متوقع) على الشركة ناتج عن أحداث سابقة، والذي يمكن قياسه بشكل موثوق به، وأنه من المحتمل أن يتطلب الأمر استخدام موارد تنطوي على منافع اقتصادية لسداد التزام، يتم تحديد المخصصات وذلك بنضم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة باستخدام معدل الخصم قبل الضريبة والذي يعكس تقدیرات السوق الحالية لقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المصاحبة للالتزام. يتم إثبات الزيادة في الخصم كتكاليف تمويل.

عن المعلومات المتعلقة بخسائر الآتتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة الخاصة بالشركة في الإيضاح (9).

الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

يحدث الانخفاض في القيمة عند زيادة القيمة الدفترية للأصل أو الوحدة المدرة للنقدية عن القيمة القابلة للاستدراجه، والتي تمثل القيمة الأعلى لقيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع والقيمة الحالية. يتم احتساب القيمة العادلة ناقصاً تكاليف الاستبعاد على أساس البيانات المتاحة لمعاملات البيع الملموسة، والتي تمت بشروط تعامل عادل لموجودات مماثلة أو الأسعار القابلة للملاحظة في السوق ناقصاً تكاليف الإضافية لبيع الأصل. يتم احتساب القيمة الحالية على أساس طريقة التدفقات النقدية على أساس الموازنة. تم تحديد التدفقات النقدية لمدة خمس سنوات قادمة ولا تشمل أنشطة إعادة الهيكلة التي لم تلتزم بها الشركة بعد أو الاستثمارات المستقبلية العامة التي من شأنها تعزيز أداء الأصل للوحدة المدرة للنقدية الخاضعة لاختبار الانخفاض في القيمة.

تتأثر القيمة القابلة للاستدراجه بمعدل الخصم المستخدم في طريقة التدفقات النقدية المخصوصة وكذلك التدفقات النقدية الواردة المستخدمة ببيان الذمم المدينة وموجودات المستخدم لأغراض الاستقراء.

برنامج المنافع المحددة للموظفين

يتم تحديد تكاليف برنامج المنافع المحددة للموظفين والقيمة الحالية للالتزام باستخدام تقييمات اكتوارية. ينضم التقييم الاكتواري إجراء العديد من الافتراضات التي قد تختلف عن التطورات الفعلية في المستقبل. وتشتمل هذه الافتراضات على تحديد معدل الخصم، والزيادات المستقبلية في الرواتب، ومعدلات الوفيات، ومعدل الدوران الوظيفي. ونظرًا للطبيعة المعقّدة للتقدير وطبيعته طويلة الأجل، فإن التزام المنافع المحددة يتأثر بصورة كبيرة بالتغيرات في هذه الافتراضات. يتم فحص كافة الافتراضات بتاريخ كل تقرير.

يعتبر معدل الخصم أكثر العوامل التي تخضع للتغيير. وعند تحديد معدل الخصم المائل، تأخذ الإدارة بعين الاعتبار عائد السوق على

الأعمار الانتاجية والقيم المتبقية للممتلكات والمعدات

تقوم إدارة الشركة بتحديد الأعمار الانتاجية المقدرة للممتلكات والمعدات لأغراض حساب الاستهلاك. تحدد هذه التقديرات بعد الأخذ بعين الاعتبار الاستخدام المتوقع للأصل أو الاستهلاك العادي. تقوم الإدارة بفحص القيم المتبقية والأعمار الانتاجية سنويًا ومحمل الاستهلاك المستقبلي الذي يتم تحديده عند اعتقاد الإدارة بأن الأعمار الانتاجية تختلف عن التقديرات السابقة.

مخصص المذكور المتقدم والتالف ومنتهي الصلاحية

تقوم الشركة بإثبات مخصص للمذكور بسبب عوامل مثل التقادم والضرر المادي، وغير ذلك. يشمل تقدير هذه الخسائر على الأخذ بعين الاعتبار عوامل تشمل على سبيل المثال لا حصى استحداث طرق أو تقنيات جديدة من قبل الشركة المصنعة وأوضاع السوق الحالية والمستقبلية.

مخصص خسائر الآتتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة التجارية وموجودات العقود

اختارت الشركة الطريقة المبسطة للذمم المدينة وموجودات العقود. تستخدم الشركة مصفوفة مخصص لاحتساب خسائر الآتتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة وموجودات العقود. يتم في الأصل تحديد مصفوفة المخصص على أساس معدلات التعذر السابقة التي تمت ملاحظتها. وستقوم الشركة بمعايير المصفوفة لتعديل خسائر الآتتمان السابقة بالمعلومات المستقبلية. وبتاريخ كل تقرير، يتم تحديث معدلات التعذر السابقة التي تم ملاحظتها وإجراء تحليل للتغيرات في التقديرات المستقبلية.

إن عملية تقويم العلاقة المتداولة بين معدلات التعذر السابقة التي تم ملاحظتها والظروف الاقتصادية المتوقعة وخسائر الآتتمان المتوقعة تمثل تقديرًا هاماً. إن مبلغ خسائر الآتتمان المتوقعة يتأثر بالتغييرات في الظروف والأوضاع الاقتصادية المتوقعة. كما أن خسائر الآتتمان السابقة الخاصة بالشركة والظروف الاقتصادية المتوقعة قد لا تكون مؤشرًا على التعذر الفعلي للعميل في المستقبل. وقد تم الإفصاح

إيضاحات حول القوائم المالية

دخل الخدمات الأخرى

يتم إثبات الإيرادات من الخدمات الأخرى المرتبطة بتربيبات تأجير السيارات عند تقديم الخدمات ذات العلاقة وتصنيفها كجزء من الإيرادات من الأنشطة التشغيلية الرئيسية هذه. يتم إثبات إيرادات الشركة من الخدمات الأخرى المرتبطة بتربيبات تأجير السيارات على مدى الزمن عند تقديم الخدمات.

نقط الولاء

عادةً ما تمنح الشركة العملاء الأفراد "نقط الولاء". ينبع عن نقاط الولاء واجب أداء مستقل لأنه يمنع العميل دفعًا جوهريًا.

يتم تحصيص جزء من سعر المعاملة إلى نقاط الولاء الممنوحة للعملاء على أساس سعر البيع النسبي المستقل وإناته كالتزام عقود لحين استرداد النقاط. يتم إثبات الإيرادات عند استرداد النقاط من قبل العميل.

3.3 المصارييف

تكلفة الإيرادات

تمثل تكلفة الإيرادات كافة المصارييف المتعلقة مباشرةً بأنشطة التشغيل الرئيسية الخاصة بالشركة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر استهلاك السيارات وفقاً لتربيبات الإيجار، وتكلفة مخزون السيارات المستبعدة، والتكاليف المتعلقة مباشرةً بالموظفين، وما إلى ذلك.

المصاريف البيعية والتسويقة والإدارية

تمثل مصاريف البيع والتسويق التكاليف الناشئة عن جهود الشركة التي تدعم الأنشطة والأقسام التسويقية. تصنف جميع المصارييف الأخرى كمصاريف إدارية. يتم توزيع المصارييف المشتركة بين تكلفة الإيرادات والمصاريف البيعية والتسويقة والإدارية، عند الاقتضاء، على أساس معقول فيما يتعلق بطبيعة وظروف المصاريف المشتركة.

تصنف كافة الموجودات المالية الأخرى كموجودات غير متداولة.

يعتبر الالتزام متداولًا، وذلك:

- عندما يتوقع سداده خلال دورة العمليات العادية.
- في حالة اقتناصه بشكل أساسي لأغراض المتاجرة.
- عندما يستحق السداد خلال اثنين عشر شهراً بعد فترة التقرير، أو
- عند عدم وجود حق غير مشروط لتأجيل سداد الالتزام لمدة لا تقل عن اثنين عشر شهراً بعد فترة التقرير.

تقوم المجموعة بتصنيف جميع الالتزامات الأخرى كمطلوبات غير متداولة.

2.3 الإيرادات من العقود مع العملاء

دخل الإيجار - الشركة كمُؤجر

تصنف عقود الإيجار التي لا تحول الشركة بموجبها كافة المخاطر والمنافع العامة المصاحبة لملكية الأصل كعقود إيجار تشغيلي. يتم المحاسبة عن دخل الإيجار وفقاً لطريقة القسط الثابت على مدى فترة الإيجار، ويدرج ضمن الإيرادات في قائمة الدخل الشامل نظراً لطبيعته التشغيلية. تضاف التكاليف المباشرة الأولية التي يتم تكدها أثناء التفاوض والترتيب بشأن أي عقد إيجار تشغيلي إلى القيمة الدفترية للأصل المؤجر، ويتم إثباتها على مدى فترة الإيجار وفق نفس الأساس كدخل إيجار. يتم إثبات الإيجارات المحتملة كإيرادات في الفترة التي يتم اكتسابها فيها.

بيع المخزون (السيارات)

يتم إثبات الإيرادات من بيع السيارات في نقطة من الزمن عند تحويل السيطرة على الموجودات إلى العميل، ويكون ذلك عادةً عند تسليم السيارات. تتضمن إيرادات الشركة من بيع السيارات واجب أداء واحد فقط ولا يوجد أي عرض متغير أو مكون تمويل.

عقود الإيجار - تقدير معدل الاقتراض الإضافي

لا يمكن للشركة تحديد معدل الفائدة الضمني في عقود الإيجار بسهولة، وعليه تستخدم معدل الاقتراض الإضافي لقياس التزامات عقود الإيجار. يمثل معدل الاقتراض الإضافي المعدل الذي يتquin على الشركة دفعه لاقتراض الأموال اللازمة بشروط مماثلة وضمان مماثل للحصول على أصل ذو قيمة مشابهة لموجودات حق الاستخدام في بيئة اقتصادية مشابهة. وبالتالي، فإن معدل الاقتراض الإضافي يعكس ما يتquin على الشركة دفعه، وهو ما يتطلب التقدير عند عدم توفر معدلات قابلة للملاحظة أو عندما يتquin تعديلاً لها لتعكس شروط وأحكام عقد الإيجار. تقوم الشركة بتقدير معدل الاقتراض الإضافي باستخدام المدخلات القابلة للملاحظة (مثل معدلات العمولات السائدة في السوق) عند توفرها، ويتquin عليها إجراء بعض التقديرات الخاصة بالمنشأة.

3. ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية

تم تطبيق السياسات المحاسبية أدناه بشكل ثابت فيما عدا المعايير الجديدة المطبقة خلال السنة كما هو مبين في الإيضاح (4) في إعداد هذه القوائم المالية.

1.3 تصنيف الموجودات والمطلوبات كمتداولة وغير متداولة

تظهر الشركة الموجودات والمطلوبات في قائمة المركز المالي كمتداولة / غير متداولة. يعتبر الأصل متداولًا وذلك:

- عندما يتوقع تحققه أو ينوي بيعه أو استفادته خلال دورة العمليات العادية.
- في حالة اقتناصه بشكل أساسي لأغراض المتاجرة.
- عندما يتوقع تتحققه خلال اثنين عشر شهراً بعد فترة التقرير، أو
- عندما يكون في صورة النقد وما في حكمه ما لم تكون هناك قيود على استبداله أو استخدامها لسداد أية التزام لمدة لا تقل عن اثنين عشر شهراً بعد فترة التقرير.

إيضاحات حول القوائم المالية

الاستهلاك

يمثل الاستهلاك توزيع قيمة الأصل القابل للاستهلاك بصورة منتظمة على مدى عمره الإنتاجي المقدر. تمثل القيمة القابلة للاستهلاك تكلفة الأصل أو مبلغ آخر يتم استبداله بالتكلفة، ناقصاً القيمة المتبقية. يتم إثبات الاستهلاك في قائمة الدخل الشامل على أساس القسط الثابت على الأصل والأعمار الإنتاجية المقدرة لكل بند من بنود الممتلكات والمعدات. يتم استهلاك الموجودات المؤجرة على مدى فترة الإيجار أو عمرها الإنتاجي، أيهما أقصر. الأراضي لا تستهلك.

يتم فحص طرق الاستهلاك والأعمار الإنتاجية والقيمة المتبقية سنويًا على الأقل ويتم تعديليها بأثر راسوني على إذا لزم الأمر.

يتم نقل المركبات المخصصة للبيع إلى المخزون ويتم تعليق الاستهلاك ذي الصلة في تاريخ التحويل.

فئة الممتلكات والمعدات	العمر الإنتاجي
مبانٍ	40 سنة
سيارات	5 - 2 سنوات
تحسینات المباني وأصول فترة الإيجار، أيهما أقصر	فترات المباني وأصول
الموجودات الثابتة الأخرى	3 - 5 سنوات

7.3 الموجودات غير الملحوظة

تقاس الموجودات غير الملحوظة المستحوذ عليها بصورة مستقلة عند الإثبات الأولي بالتكلفة. وبعد الإثبات الأولي لها، تزيد الموجودات غير الملحوظة بالتكلفة المتراكمة إلى الإطفاء المتراكم وخصائص الانخفاض المتراكمة في القيمة. لا يتم رسملة الموجودات غير الملحوظة المطورة داخلياً، فيما عدا تكاليف التطوير المرسملة، وتدرج المصارييف ذات العلاقة في قائمة الدخل الشامل وذلك خلال الفترة التي يتم تكديها فيها. تصنف الأعمار الإنتاجية للموجودات غير الملحوظة كـ "محددة" أو "غير محددة" المدة.

تشتمل التكلفة على سعر الشراء وكافة التكاليف التي تتعلق مباشرة بإحضار الأصل إلى الموقع والحالة الازمة لتأهيله للعمل على النحو الذي تريده الإدارة. تتضمن تكلفة الموجودات التي يتم إنشاؤها ذاتياً تكاليف المواد والعمالة المباشرة، وأي تكاليف أخرى تتعلق مباشرة بإحضار الموجودات إلى العمل وفقاً للغرض المحدد من أجله، وتكليف التفكير وإزالة بعض البنود، وإعادة الموقع لحالته الأصلية وتكليف اقتراض موجودات مؤهلة.

إذا كان لأجزاء هامة من أي بند من بنود الممتلكات والمعدات أعمال إنتاجية مختلفة فإنه يتم عند المحاسبة عنها كبنود مستقلة (مكونات رئيسية) من الممتلكات والمعدات.

يتم تحديد المكاسب والخسائر الناتجة عن استبعاد أي بند من بنود الممتلكات والمعدات (خلاف السيارات المملوكة إلى المخزون كسيارات محتفظ بها للبيع) وذلك بمقارنة المنتصارات من الاستبعاد مع القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات، ويتم إثباتها بالصافي ضمن دخل العمليات الأخرى في قائمة الدخل الشامل.

التكاليف اللادحة

يتم إثبات التكلفة المتعلقة باستبدال جزء من أي بند من بنود الممتلكات والمعدات في القيمة الدفترية للبند إذا كان من المحتمل تدفق المنافع الاقتصادية المستقبلية المتضمنة في ذلك الجزء إلى الشركة، ويمكن قياس تكلفته بشكل موثوق به. يتم التوقف عن إثبات القيمة الدفترية للجزء الذي تم استبداله. يتم إثبات تكاليف الصيانة اليومية للممتلكات والمعدات في قائمة الدخل الشامل عند تكديها.

الأعمال الرأسمالية قيد التنفيذ

تظهر الأعمال الرأسمالية تحت التنفيذ بالتكلفة بعد خصم الانخفاض المتراكם في القيمة، إن وجد، وتمثل كافة التكاليف المتعلقة بصورة مباشرة أو غير مباشرة بشراء أو إنشاء الموجودات حيث تكون عملية الشراء أو الإنشاء تحت التنفيذ، ويتم تحويلها إلى الفئة ذات العلاقة من الممتلكات والآلات والمعدات بمجرد اكتمالها.

4.3 تكاليف الاقتراض

ترسم تكاليف الاقتراض المتعلقة مباشرةً بشراء أو إنشاء أو إنتاج أصل ما والذى يستغرق إنشاؤه أو إعداده وقتاً طويلاً كى يكون جاهزاً للغرض الذي أنشئ من أجله أو للبيع كجزء من تكلفة ذلك الأصل. يتم إثبات كافة تكاليف الأقتراض الأخرى كمصاريف خلال الفترة التي تكبد فيها. تكون تكاليف الاقتراض من تكاليف التمويل والتکاليف الأخرى التي تتكبد بها المنشأة بشأن اقتراض الأموال.

5.3 الزكاة

تُخضع الشركة للزكاة وفقاً لأنظمة هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ("الهيئة"). ويحمل مخصص الزكاة للشركة على قائمة الدخل الشامل. يتم تسوية الفروقات، إن وجدت، الناتجة عن الربوط النهائي في السنة التي ينم فيها إنتهاء تلك الربوط.

ضريبة الاستقطاع

تقوم الشركة باستقطاع الضرائب على بعض المعاملات مع الجهات غير المقيمة في المملكة العربية السعودية وفقاً لما يتطلبه نظام ضريبة الدخل السعودي.

ضريبة القيمة المضافة

يتم إثبات المصارييف والموجودات بعد خصم إجمالي ضريبة القيمة المضافة، فيما عدا الحالات التالية:

- إذا كانت ضريبة القيمة المضافة المتباعدة بشأن شراء الموجودات أو الخدمات غير قابلة للاسترداد من السلطة الضريبية، وفي هذه الحالة يتم إثبات ضريبة القيمة المضافة كجزء من تكلفة شراء الأصل أو كجزء من مصروف البند، دينما ينطبق.
- وعند إظهار الدعم المدينة والدائنة متضمنة مبلغ ضريبة القيمة المضافة.

يتم إدراج صافي مبلغ ضريبة القيمة المضافة القابل للاسترداد من أو المستحق الدفع إلى السلطات الضريبية كجزء من أرصدة المدينين أو الدائنين في قائمة المركز المالي.

6.3 الممتلكات والمعدات

الإثبات والقياس

يتم تسجيل بنود الممتلكات والمعدات في الأصل بالتكلفة، وتقاس ناقصاً الاستهلاك المتراكם وخصائص الانخفاض المتراكمة في القيمة.

إيضاحات حول القوائم المالية

للتهديد بسهولة، وبعد تاريخ بدء الإيجار، يتم زيادة قيمة التزامات عقود الإيجار لعكس زيادة الفائدة، ونخفض لتعكس دفعات الإيجار المسددة إضافة إلى ذلك، يتم إعادة قياس القيمة الدفترية للتزامات الإيجار إذا كان هناك تعديل أو تغيير في مدة الإيجار أو تغير في دفعات الإيجار (أي تغير دفعات الإيجار المستقبلية نتيجة التغير في المؤشر أو المعدل المستخدم في تحديد تلك الدفعات)، أو وجود تغير في التقويم الخاص بخيار شراء الأصل المعنى.

عقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود الإيجار ذات الموجودات منخفضة القيمة

تقوم الشركة بتطبيق الإعفاء من إثبات عقود الإيجار قصيرة الأجل على عقود الإيجار قصيرة الأجل الخاصة بالمعدات (أي عقود الإيجار التي تبلغ مدتها 12 شهراً أو أقل اعتباراً من تاريخ بدء الإيجار ولا تتضمن خيار الشراء). كما تطبق أيضاً الإعفاء من إثبات الموجودات منخفضة القيمة على عقود إيجار المعدات المكتبية التي تعتبر منخفضة القيمة. يتم إثبات دفعات الإيجار المتعلقة بعقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة كمصرف على أساس القسط الثابت على مدى فترة الإيجار.

الشركة كمؤجر

تصنف عقود الإيجار التي لا تحول الشركة بموجبها كافة المخاطر والمنافع العامة المصاصة لملكية الأصل كعقود إيجار تشغيلي. يتم المحاسبة عن دخل الإيجار وفقاً لطريقة القسط الثابت على مدى فترة الإيجار، ويدرج ضمن الإيرادات في قائمة الدخل الشامل نظراً لطبيعته التشغيلية. تضاف التكاليف المباشرة الأولية التي يتم تكبدها أثناء التفاوض والترتيب بشأن أي عقد إيجار تشغيلي إلى القيمة الدفترية للأصل المؤجر، ويتم إثباتها على مدى فترة الإيجار وفق نفس الأساس كدخل إيجار. يتم إثبات الإيجارات المحتملة كإيرادات في الفترة التي يتم اكتسابها فيها.

موجودات حق الاستخدام

تقوم الشركة بإثبات موجودات حق الاستخدام بتاريخ بدء عقد الإيجار (أي، تاريخ توفر الأصل المعنى للاستخدام). تقاس موجودات حق الاستخدام بالتكلفة، ناقضاً لاستهلاك المتراكم وخسائر الانخفاض في القيمة، ويتم تعديلاً لها نتيجة إعادة قياس التزامات عقود الإيجار. تستعمل تكلفة موجودات حق الاستخدام على قيمة التزامات عقود الإيجار المبتدأة، والتكاليف المباشرة الأولية المتقدمة، ودفعات الإيجار المنسددة في أو قبل تاريخ بدء الإيجار، ناقضاً أي دوافز إيجار مستلمة. يتم استهلاك موجودات حق الاستخدام على أساس القسط الثابت على مدى فترة الإيجار أو الأعمار الإنتاجية المقدرة للموجودات، أيهما أ 먼저.

في حالة نقل ملكية الأصل المؤجر إلى الشركة في نهاية مدة عقد الإيجار أو أن التكاليف تظهر ممارسة خيار الشراء، فإنه يتم احتساب الاستهلاك على مدى العمر الإنتاجي المقدر للأصل. تخضع موجودات حق الاستخدام أيضاً للانخفاض في القيمة، انظر إيضاح 7.

الالتزامات عقود الإيجار

بتاريخ بدء عقد الإيجار، تقوم الشركة بإثبات التزامات عقود الإيجار المقاسة بالقيمة الحالية لدفعات الإيجار، تتضمن دفعات الإيجار على مدى فترة ثانية (تضمن الدفعات الثابتة غير الجوهيرية) ناقضاً أي دوافز إيجار مستحقة والاستلام، ودفعات إيجار متغيرة القيمة بناء على المؤشر أو المعدل، والمبالغ المتوقعة دفعها مقابل ضمانات المبالغ المتبقية. كما تشمل دفعات الإيجار أيضاً على سعر ممارسة خيار الشراء الذي من المؤكد بصورة معقولة أن تمارسه الشركة ودفعات الغرامات الخاصة بإنتهاء عقد الإيجار، إذا كانت فترة الإيجار تظهر ممارسة الشركة لخيار الإنهاك. يتم إثبات دفعات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشر أو معدل كمصرف (مالم تكون متقدمة لإنتاج البضاعة) في الفترة التي يقع فيها الحدث أو الشرط الذي يؤدي إلى الدفع.

عند احتساب القيمة الحالية لدفعات الإيجار، تستخدم الشركة معدل الاقتراض الإضافي الخاص بها بتاريخ بدء الإيجار حيث أن معدل الفائدة الضمني في عقد الإيجار غير قابل

تطفأ الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد على مدى الأعمار الإنتاجية الاقتصادية الانتاجية المقدرة لها، ويتم تقييمها للتأكد من وجود انخفاض في قيمتها وذلك عند وجود دليل يشير إلى حدوث هذا الانخفاض في القيمة. يتم فحص فترة وطريقة إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد مرة واحدة على الأقل كل فترة تقرير يتم معالجة التغيرات في العمر الإنتاجي المتوقع أو طريقة استهلاك المنافع الاقتصادية المستقبلية التي تضمنها الأصل - محسبياً وذلك بتعديل فترة أو طريقة الإطفاء، حسبما هو ملائم، ويتم اعتبارها كتغيرات في التقديرات المحاسبية. يدرج مصروف إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد في قائمة الدخل الشامل ضمن فئات المصروفات وبما ينماشى مع وظيفة الموجودات غير الملموسة.

فيما يلي بيان فترة الإطفاء للموجودات غير الملموسة ذات الأعمار الإنتاجية المحددة الخاصة بالشركة:

براهج الحاسب الآلي 5 سنوات

تقاس المكاسب أو الخسائر الناتجة عن التوقف عن إثبات الموجودات غير الملموسة كفرق بين طافي متحصلات الاستبعاد والقيمة الدفترية للأصل، ويتم إثباتها في قائمة الدخل الشامل عند التوقف عن إثبات الأصل.

8.3 عقود الإيجار

تقوم الشركة عند نشأة العقد بتدديد ما إذا كان العقد يعتبر إيجاراً أو ينطوي على عقد إيجار. وذلك، إذا ما تم بموجب العقد نقل الحق في السيطرة على استخدام أصل محدد لفترة محددة نظير مقابل لذلك.

الشركة كمستأجر

تطبق الشركة طريقة واحدة لبيانات والقياس على جميع عقود الإيجار، باستثناء عقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة. تقوم الشركة بإثبات التزامات عقود الإيجار لسداد دفعات الإيجار وموجودات حق الاستخدام التي تمثل الحق في استخدام الموجودات المعنية.

إيضاحات حول القوائم المالية

الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة (أدوات الدين)

تقاس لاحقاً الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية وتُنْهَى للانخفاض في القيمة. يتم إثبات المكاسب والخسائر في قيادة الدخل الشامل عند التوقف عن إثبات الأصل أو تدهيله أو انخفاض قيمته. تتعلق هذه الفئة بالشركة. تشتمل الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة الخاصة بالشركة على الذمم المدينة وذمم الموظفين المدينة والمبالغ المستحقة من الجهات ذات العلاقة.

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تُقيّد الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة في قيادة المركز المالي بالقيمة العادلة، ويدرج صافي التغيرات في القيمة العادلة في قيادة الدخل الشامل.

التوقف عن الإثبات

يتم التوقف عن إثبات أصل مالي (أو، حيثما ينطبق ذلك، جزء من أصل مالي أو جزء من مجموعة موجودات مالية مماثلة) في المقام الأول (على سبيل المثال، تمت إزالته من قائمة المركز المالي للشركة) عند:

- انتهاء الحقوق المتعلقة باستلام التدفقات النقدية من الأصل، أو

- قيام الشركة بتحويل حقوق استلام التدفقات النقدية من الأصل أو التعهد بسداد التدفقات النقدية المستلمة بالكامل إلى طرف آخر دون أي تأخير وفق ترتيبات فورية وإنذا ما (أ) قامت الشركة بتحويل كافة المخاطر والمنافع المصاغة للأصل، أو (ب) لم تقم بتحويل أو الإبقاء على معظم المنافع والمخاطر المصاغة للأصل، ولكنها قامت بتحويل السيطرة على الأصل.

وفي الحالات التي تقوم فيها الشركة بتحويل حقوق استلام التدفقات النقدية من الأصل أو إبرام اتفاقية ترتيبات فورية، فإنه يجب عليها تقويم فيما إذا ولأي مدى قامت بالاحتفاظ بالمنافع والمخاطر المصاغة للملكية. وهي الحالات التي لا يتم فيها تحويل أو الإبقاء على

تطبيق الوسيلة العملية، بسعر المعاملة المحدد وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي (15) – الإبراد من العقود مع العملاء.

ولتصنيف وقياس الأصل المالي بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، فإنه يجب أن ينتهي عنه تدفقات نقدية تمثل فقط دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة على المبلغ الأصلي القائم، يشار إلى هذا التقييم على أنه اختبار "فقط مدفوعات لأصل المبلغ أو فائدة على أصل المبلغ القائم" ويتم على مستوى الأداة المالية. يتم تضييف وقياس الموجودات المالية ذات التدفقات النقدية التي لا ت redund فقط دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة بصرف النظر عن نموذج الأعمال.

يشير نموذج أعمال الشركة في إدارة الموجودات المالية إلى كيفية قيام الشركة بإدارة موجوداتها المالية من أجل إيجاد تدفقات نقدية. يحدد نموذج الأعمال ما إذا كانت التدفقات النقدية ستتخرج عن تحصيل التدفقات التعاقدية أو بيع الموجودات المالية أو كلاهما.

يتم إثبات عمليات شراء أو بيع الموجودات المالية – التي تتطلب تسليم الموجودات خلال إطار زمني تنص عليه الأنظمة أو تلك المتعارف عليها بالسوق (المعاملات الاعتيادية) – بتاريخ التداول، أي التاريخ الذي تلتزم فيه الشركة بشراء أو بيع الأصل.

القياس اللاحق

لأغراض القياس اللاحق لها، تصنف الموجودات المالية إلى أربع فئات وهي:

→ الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة (أدوات الدين)

→ الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر مع إعادة تدوير المكاسب أو الخسائر المتراكمة (أدوات الدين)

→ الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر مع عدم إعادة تدوير المكاسب أو الخسائر المتراكمة عند التوقف عن الإثبات (أدوات حقوق الملكية).

→ الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

9.3 المخزون
يمثل المخزون السيارات المعدة للبيع وقطع الغيار والمستلزمات الأخرى. ويتم قياسه بالتكلفة أو صافي القيمة القابلة للتحقق، أيهما أقل. يمثل صافي القيمة القابلة للتحقق سعر البيع التقديري خلال دورة الأعمال العاديّة ناقصاً تكاليف الإكمال المقدرة والتكاليف المقدرة اللازمة لإتمام عملية البيع. يتم إثبات القيمة الدفترية للمخزون كتكلفة إيرادات عند بيع البضاعة. تقوم الشركة بإثبات مخصص خسائر المخزون بسبب عوامل مثل التقادم والأضرار المادية وما إلى ذلك.

قطع الغيار واللوازم

يتم تحديد تكلفة قطع الغيار واللوازم على أساس المتوسط المرجح. يتم إدراج التكاليف الأخرى في تكلفة قطع الغيار واللوازم وذلك فقط إلى الحد الذي يتم فيه تكبدها عند إحضار السيارات إلى موقعها وحالتها الحالية.

10.3 الأدوات المالية

إن الأداة المالية هي عبارة عن عقد ينشأ عنه أصل مالي لمنشأة ما والتزام مالي أو أداة حقوق ملكية لمنشأة أخرى.

(1) الموجودات المالية الإثبات الأولي والقياس

تصنف الموجودات المالية، عند الإثبات الأولي لها، والتي يتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة، بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، وبالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر.

يتوقف تصنيف الأصل المالي عند الإثبات الأولي له على خصائص التدفقات النقدية التعاقدية للأصل المالي ونموذج أعمال الشركة لإدارتها. وباستثناء الذمم المدينة التي لا تشمل مكون تمويل هام أو التي بشأنها قامت الشركة بتطبيق وسيلة عملية. تقوم الشركة في الأصل بقياس الأصل المالي بالقيمة العادلة زائداً تكاليف المعاملات في حال الأصل المالي غير المدرج بالقيمة على سبيل المثال المدين. تقادم الربح أو الخسارة. تقاس الذمم المدينة، التي لا تشمل على مكون تمويل هام أو التي قامت الشركة بشأنها

إيضاحات حول القوائم المالية

المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تشتمل المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة على المطلوبات المالية المقتناة لأغراض المتاجرة والمطلوبات المالية المخصصة عند الائبات الأولى لها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

تصنف المطلوبات المالية كـ"مقتناة لأغراض المتاجرة" في حالة تكدها لغرض إعادة شراءها في المستقبل القريب. تشتمل هذه الفئة على الأدوات المالية المشتقة التي أبرمتها الشركة ولم يتم تخصيصها كأدوات تحوط طبقاً لما نص عليه المعيار الدولي للتقرير المالي 9 (الأدوات المالية).

يترتب إثبات مكاسب أو خسائر المطلوبات المقتننة لأغراض المتاجرة في قائمة الدخل الشامل.

التوقف عن الإثبات

يتم التوقف عن إثبات الالتزام المالي عند سداد الالتزام المحدد في العقد أو إلغائه أو انتهاء مدته. وفي حالة استبدال الالتزام المالي بأخر من نفس الجهة المقرضة بشروط مختلفة جوهرياً، أو بتعديل شروط الالتزام الحالي بشكل جوهري، عندئذ يتم اعتبار مثل هذا الاستبدال أو التعديل كتوقف عن إثبات الالتزام الأصلي وإثبات التزام جديد. يتم إثبات الفرق بين القيم الدفترية المعنية في قائمة الدخل الشامل.

(3) مقاصة الأدوات المالية

تم مقاصة الموجودات المالية والمطلوبات المالية وتدرج بالصافي في قائمة المركز المالي فقط عند وجود حق نظامي ملزم لمقاصة المبالغ المثبتة وعند وجود نية لتسوية الموجودات مع المطلوبات على أساس الصافي أو بيع الموجودات وسداد المطلوبات في آن واحد.

(2) المطلوبات المالية

الإثبات الأولي والقياس

تصنف المطلوبات المالية عند الائبات الأولى لها كمطلوبات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، أو قروض أو ذمم دائنة، حسبما هو ملائم.

يتم، في الأصل، إثبات كافة المطلوبات المالية بالقيمة العادلة. وبالنسبة للقروض والسلف والذمم دائنة، يتم إظهارها بعد خصم تكاليف المعاملات المتعلقة بها مباشراً. تشتمل المطلوبات المالية الخاصة بالشركة على الدائنين التجاريين والدائنين الآخرين، والقروض والسلف بما في ذلك الحسابات المكتشوفة لدى البنوك والأدوات المالية المشتقة.

القياس اللاحق

لأغراض القياس اللاحق لها، تصنف المطلوبات المالية إلى فئتين هما:

- المطلوبات المالية بالتكلفة المطفأة (التزامات الإيجار والقروض)
- المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

المطلوبات المالية بالتكلفة المطفأة (التزامات عقود الإيجار والقروض)

تعلق هذه الفئة بالشركة. بعد الإثبات الأولي، تفاصيلاً لاحقاً التزامات عقود الإيجار والقروض المرتبطة بفائدة بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي. يتم إثبات المكاسب والخسائر الناتجة عن زيادة تكلفة الفائدة من خلال عملية إطفاء معدل الفائدة الفعلي وعند التوقف عن إثبات المطلوبات المالية في قائمة الدخل الشامل.

تحسب التكلفة المطفأة بعد الأخذ بعين الاعتبار العلاوة أو الخصم عند الشراء وكذلك الأتعاب أو التكاليف التي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي. ويدرج إطفاء معدل الفائدة الفعلي كتكاليف تمويل في قائمة الدخل الشامل. تنطبق هذه الفئة عموماً على التزامات الإيجار والقروض (انظر الإيضاح 7).

معظم المخاطر والمنافع المصاحبة للأصل أو لم يتم فيها تدوين السيطرة على الأصل. تستمر الشركة في إثبات الأصل بقدر ارتباط الشركة المستمر به. وفي تلك الحالة، تقوم الشركة أيضاً بإثبات الالتزام المتعلق به. يتم قياس الأصل المحول والالتزام المصاحب له وفق نفس الأساس الذي يعكس الحقوق والالتزامات التي أبقت عليها الشركة. يتم قياس الارتباط المستمر الذي يكون على شكل ضمان على الأصل المحول بالقيمة الدفترية الأصلية للأصل أو الحد الأقصى للمبلغ الذي يجب على الشركة دفعه، أيهما أقل.

الانخفاض في القيمة

تقوم الشركة بإثبات مخصص خسائر الائتمان المتوقعة بشأن كافة أدوات الدين غير المقتننة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. بالنسبة للمدينين وموجودات العقود، تطبق الشركة الطريقة المبسطة عند احتساب خسائر الائتمان المتوقعة. عليه، لا تقوم الشركة بمتابعة التغيرات في مخاطر الائتمان، ولكن تقوم بدلاً من ذلك بإثبات مخصص خسارة بناء على خسائر الائتمان المتوقعة على مدى العمر بتاريخ التقرير. قامت الشركة بإنشاء مصفوفة مخصصات استناداً إلى الخبرة السابقة في خسائر الائتمان، والتي يتم تعديلاها وفقاً لعوامل المستقبليات الخاصة بالمدينين والبيئة الاقتصادية.

تعتبر الشركة الأصل المالي متغيراً عندما تكون الدفعات التعاقدية متاخرة السداد لمدة تتراوح من 30 إلى 180 يوماً. إلا أنه في بعض الحالات، يمكن للشركة أيضاً اعتبار الأصل المالي متغيراً عندما تشير المعلومات الداخلية والخارجية إلى أنه من غير المحتمل أن تستلم الشركة المبالغ التعاقدية القائمة بالكامل قبل أن تؤدي بالاعتبار أية تعزيزات ائتمانية محظوظ بها من قبل الشركة. يتم شطب الأصل المالي عند عدم وجود توقعات معقولة لاسترداد التدفقات النقدية التعاقدية.

إيضاحات حول القوائم المالية

13.3 العملات الأجنبية

المعاملات والأرصدة

يتم، في الأصل، تسجيل المعاملات بالعملات الأجنبية من قبل الشركة بالأسعار الفورية للعملة الوظيفية المعنية بالتاريخ الذي تصبح فيه المعاملة مؤهلة أولاً للإثبات. ويعاد تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المسجلة بالعملات الأجنبية بأسعار التحويل الفورية للعملة الوظيفية في تاريخ التقرير. يتم إثبات الفروقات الناتجة عن سداد أو تحويل البنود النقدية في الدخل.

تحول البنود غير النقدية التي يتم قياسها بالتكلفة التاريخية والمسجلة بعملة أجنبية بأسعار التحويل السائدة بتاريخ المعاملات الأولية. وتحول البنود غير النقدية التي تم قياسها بالقيمة العادلة لعملة أجنبية بأسعار التحويل السائدة بتاريخ الذي يتم فيه تحديد القيمة العادلة. يتم التعامل مع الربح أو الخسارة الناتجة عن ترجمة البنود غير النقدية المقاسة بالقيمة العادلة بما يتماشى مع إثبات الربح أو الخسارة الناتجة عن التغير في القيمة العادلة للبند (أي، أن فروقات ترجمة البنود التي يتم إثبات ربح أو خسارة القيمة العادلة لها في الدخل الشامل الآخر أو الربح أو الخسارة، يتم إثباتها أيضاً في الدخل الشامل الآخر أو الربح أو الخسارة، على التوالي).

14.3 قياس القيمة العادلة

إن القيمة العادلة هي السعر الذي سيتم استلامه عند بيع أصل ما أو سداده عند تحويل التزام ما بموجب معاملة ناظمة تتم بين متعاملين في السوق بتاريخ القياس. يحدد قياس القيمة العادلة بافتراض أن معاملة بيع الأصل أو تحويل التزام ستتم إما:
→ في السوق الرئيسي للأصل أو التزام، أو
→ من خلال السوق الأكثر منفعة للأصل أو التزام في ظل غياب السوق الرئيسية.

بالنسبة للموجودات، يتم إجراء تقويم بكل تاريخ تقرير، للتأكد من وجود أي مؤشر على عدم وجود خسائر الانخفاض المثبتة سابقاً أو نقضانها. وفي حالة وجود مثل هذا الدليل، تقوم الشركة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد للأصل أو الوحدة المدرة للنقدية. يتم عكس قيد خسائر الانخفاض المثبتة سابقاً فقط في حالة وجود تغيير في الافتراضات المستخدمة لتحديد القيمة القابلة للاسترداد منذ إثبات آخر خسارة انخفاض في القيمة. إن عكس القيد يعتبر محدوداً بحيث لا تزيد القيمة الدفترية للأصل عن القيمة القابلة للاسترداد له ولا عن القيمة الدفترية التي كان من المفترض تديدها، بعد خصم الاستهلاك، فيما لو لم يتم إثبات خسارة الانخفاض في القيمة في السنوات السابقة. يتم إثبات عكس القيد هذا في قائمة الدخل الشامل ما لم يتم قيد الأصل بمبلغ إعادة التقويم، وفي هذه الحالة يتم اعتبار عكس القيد كزيادة إعادة تقويم.

12.3 المخصصات

يتم إثبات المخصصات عند وجود التزام حالياً (نظامي أو متوقف) على الشركة ناتج عن أحداث سابقة، وأنه من المحتمل أن يتطلب الأمر استخدام موارد تتطوي على منافع اقتصادية لسداد التزام وأنه يمكن إجراء تقدير لمبلغ التزام بشكل موثوق به. وفي الحالات التي تتوقع فيها الشركة تعويض بعض أو كل المخصصات، على سبيل المثال بموجب عقد تأمين، فإنه يتم إثبات التعويض كأصل مستقل وذلك فقط عندما يكون في حكم المؤبد بأن المنشأة ستحصل على التعويض. يتم عرض المصاروف المتعلق بالمخصص في قائمة الدخل الشامل، بعد خصم أية مبالغ مستردة.

وإذا كان أثر القيمة الزمنية للنقدود جوهرياً، فإنه يتم خصم المخصصات باستخدام معدل ما قبل الضريبة الحالي والذي يعكس، عندما يكون ملائماً، المخاطر المتعلقة بالالتزام. وعند استخدام الخصم، يتم إثبات الزيادة في المخصص الناتجة عن مرور الوقت كتكلفة تمويل.

11.3 الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

تقوم الشركة، بتاريخ كل تقرير، بإجراء تقويم للتأكد من وجود أي دليل على وجود انخفاض في قيمة أصل ما. وفي حالة وجود مثل هذا الدليل أو عندما يكون مطلوباً إجراء الاعتبار السنوي للتأكد من وجود الانخفاض في القيمة، تقوم الشركة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد لذلك الأصل. تمثل القيمة القابلة للاسترداد القيمة الأعلى للقيمة العادلة للأصل أو الوحدة المدرة للنقدية، ناقصاً تكاليف الاستبعاد والقيمة قيد الاستخدام. يتم تحديد القيمة القابلة للاسترداد للأصل ما لم ينتح عن الأصل تدفقات نقدية تعتبر مستقلة بشكل كبير عن الموجودات الأخرى أو مجموعات الموجودات. وفي الحالات التي تزيد فيها القيمة الدفترية للأصل أو الوحدة المدرة للنقدية عن القيمة القابلة للاسترداد، عندئذ يعتبر الأصل منخفض القيمة، ويختبر إلى القيمة القابلة للاسترداد.

وعند تقدير القيمة قيد الاستخدام، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة إلى قيمتها الحالية باستخدام معدل الخصم لما قبل الضريبة والذي يعكس تدفقات السوق الحالية للقيمة الزمنية للنقدود والمطاطر الملازمة للأصل. وعند تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكاليف الاستبعاد، يؤخذ بالاعتبار آخر معاملات تمت في السوق. وفي حالة عدم إمكانية تحديد مثل هذه المعاملات، يتم استخدام طرق تقويم ملائمة.

تقوم الشركة باحتساب الانخفاض في القيمة على أساس آخر الموازنات والتوقعات، والتي يتم إعدادها بصورة مستقلة لكل وحدة مدرة للنقدية في الشركة والتي يخص إلينا الأصل. تخطي هذه الموازنات والتوقعات عادة فترة خمس سنوات. يتم احتساب معدل النمو للمدى الطويل للأجل، ويطبق على التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة بعد السنة الخامسة.

يتم إثبات خسائر انخفاض قيمة العمليات المستمرة في قائمة الدخل الشامل ضمن فئات المصارييف وبما يتماشى مع وظيفة الأصل المنخفض القيمة.

إيضاحات حول القوائم المالية

ترتيبات تمويل المعاملات مع الموردين - التعديلات على معيار المحاسبة الدولي للتقرير المالي (7) والمعيار الدولي للتقرير المالي (7)

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (7) قائمة التدفقات النقدية والمعيار الدولي للتقرير المالي (7) الأدوات المالية: قيام الأفضلات بتوضيح خصائص ترتيبات تمويل المعاملات مع الموردين واحتراط الإفصاح الإضافي عن هذه الترتيبات. تهدف متطلبات الإفصاح الواردة في التعديلات إلى مساعدة مستخدمي القوائم المالية على فهم آثار ترتيبات تمويل المعاملات مع الموردين على مطلوبات المنشأة وتدفقاتها النقدية وتعرضها لمخاطر السيولة.

لم يكن للتعديلات أي أثر على القوائم المالية للشركة.

التعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي (16): التزام عقد الإيجار في معاملات البيع وإعادة الاستئجار

قام مجلس المعايير الدولية للمحاسبة في سبتمبر 2022 بإصدار تعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي (16)، لتحديد المتطلبات التي يستخدمها البائع - المستأجر في قياس التزامات عقود الإيجار الناشئة عن معاملة بيع وإعادة الاستئجار، لضمان عدم قيام البائع - المستأجر بإنجاز أي مبلغ من المكبس أو الخسارة يتعلق بحق الاستخدام الذي يحتفظ به.

لم يكن للتعديلات أي أثر على القوائم المالية للشركة.

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (1): تصنيف الالتزامات على أنها متداولة أو غير متداولة

في يناير 2020 وأكتوبر 2022، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة تعديلات على الفقرات 69 إلى 76 من معيار المحاسبة الدولي (1)، لتحديد المتطلبات الخاصة بتصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة. توضح التعديلات:

- ما المقصود بحق تأجيل السداد،
- أن حق التأجيل يجب أن يكون موجوداً في نهاية فترة التقرير،
- أن التصنيف لا يتأثر باحتمالية ممارسة المنشأة لحقها في تأجيل السداد
- أنه فقط إذا كانت إحدى المشتقات الضمنية في التزام قابل للتحويل هي بحد ذاتها أدلة حقوق ملكية، فلن تؤثر شروط الالتزام على تصنيفها.

تقوم الشركة بتحديد السياسات والإجراءات المتعلقة بقياس القيمة العادلة المتكرر وفيما يلي القيمة العادلة غير المتكرر.

وبتاريخ كل تقرير، تقوم الشركة بتحليل التغيرات في قيمة الموجودات والمطلوبات المراد إعادة قياسها أو إعادة تقويمها طبقاً للسياسات المحاسبية للشركة. ولأغراض هذا التحليل، تقوم الشركة بالتحقق من المدخلات الرئيسية المستخدمة في آخر تقييم وذلك بمطابقة المعلومات المستخدمة في احتساب التقييم مع العقود والمستندات ذات العلاقة الأخرى.

تقوم الشركة أيضاً بمقارنة التغير في القيمة العادلة لكل فئة من فئات الموجودات والمطلوبات مع المصادر الخارجية ذات العلاقة للتحديد ما إذا كان التغير معقولاً.

وللراغب الإفصاح عن القيمة العادلة، قامت الشركة بتحديد فئات الموجودات والمطلوبات على أساس طبيعة وخصائص ومخاطر الأصل أو الالتزام والتسلسل الهرمي لمستويات قياس القيمة العادلة المذكورة أعلاه.

15.3 توزيعات الأرباح

تقوم الشركة بتحديد الالتزامات المتعلقة بالمساهمين في الشركة عند اعتماد التوزيع. ووفقاً لنظام الشركات السعودية، يتم اعتماد توزيعات الأرباح عند الموافقة عليها من قبل المساهمين. يتم تسجيل توزيعات الأرباح المرحلية، إن وجدت، عند اعتمادها من قبل مجلس الإدارة ويتم إثبات المبلغ المقابل مباشرةً في قائمة التغيرات في حقوق الملكية.

4. التغيرات في السياسات المحاسبية والإفصاحات

قامت الشركة بتطبيق بعض المعايير والتعديلات لأول مرة، والتي تسرى على الفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2024 (ما لم يرد خلاف ذلك). لم تقرر الشركة بالتطبيق المبكر لأي معيار أو تفسير أو تعديل آخر صادر وغير ساري المفعول بعد.

يجب أن تكون السوق الرئيسية أو الأكبر منفعة متاحة أمام الشركة للوصول إليها.

تقاس القيمة العادلة للأصل أو الالتزام بافتراض أن المتعاملين في السوق سيستفيدون عند تسعير الأصل أو الالتزام وأنهم يسعون لتحقيق أفضل مصالحهم الاقتصادية.

إن قياس القيمة العادلة للأصل غير المالي يأخذ بعين الاعتبار مقدرة المتعاملين في السوق على تحقيق منافع اقتصادية عن طريق الاستخدام الأفضل والأمثل للأصل أو يبعده لمعاملين آخرين في السوق. يستخدمون الأصل على النحو الأفضل والأمثل.

تستخدم الشركة طرق تقويم ملائمة وفقاً للظروف، وتتوفر بشأنها بيانات كافية لقياس القيمة العادلة وزيادة استخدام المدخلات القابلة للملاحظة وتقليل استخدام المدخلات غير القابلة للملاحظة.

تصنف كافة الموجودات والمطلوبات التي يتم قياسها بالقيمة العادلة أو الإفصاح عنها في القوائم المالية ضمن التسلسل الهرمي لمستويات القيمة العادلة أدناه وعلى أساس مدخلات المستوى الأدنى الهامة لقياس القيمة العادلة ككل:

→ المستوى 1: الأسعار المتداولة (غير المعدلة) في أسواق نشطة لموجودات أو مطلوبات مماثلة.

→ المستوى 2: طرق تقويم تعتبر مدخلات المستوى الأدنى - الهامة لقياس القيمة العادلة - غير القابلة للملاحظة بصورة مباشرة أو غير مباشرة.

→ المستوى 3: طرق تقويم تعتبر مدخلات المستوى الأدنى - الهامة لقياس القيمة العادلة - قابلة للملاحظة بشكل مباشر أو غير مباشر.

بالنسبة للموجودات والمطلوبات التي يتم إثباتها في القوائم المالية بالقيمة العادلة بشكل متكرر، تقوم الشركة بالتأكد فيما إذا تم التحويل بين التسلسل الهرمي لمستويات القيمة العادلة وذلك بإعادة تقويم التصنيف (على أساس مدخلات المستوى الأدنى) الهامة لقياس القيمة العادلة ككل) في نهاية كل فترة تقرير.

من "الربح أو الخسارة" إلى "ربح أو خسارة العمليات" وإزالة الخيار المتعلق بتصنيف التدفقات النقدية من توزيعات الأرباح والأفادة. بالإضافة إلى ذلك، هناك تعديلات استتبعها على العديد من المعايير الأخرى.

يسري المعيار الدولي للتقرير المالي (18) والتعديلات على المعايير الأخرى على فترات التقرير التي تبدأ في 1 يناير 2027 أو بعد ذلك التاريخ، ولكن يسمح بالتطبيق المبكر ويجب الإفصاح عنه. سيتم تطبيق المعيار الدولي للتقرير المالي (18) بأثر رجعي.

تقوم الشركة حالياً بتحديد جميع التعديلات التي سيكون لها آثر على القوائم المالية الأولية والإيضاحات حول القوائم المالية.

3.5 الشركات التابعة التي لا تخضع للمساءلة العامة: الإफاصات

في مايو 2024، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة المعيار الدولي للتقرير المالي (19) الذي يسمح للمنشآت المؤهلة باختيار تطبيق متطلبات مخضضة بخصوص الإفاصات مع الاستثمار في تطبيق متطلبات الإثبات والقياس والعرض في المعايير الدولية للتقرير المالي الأخرى. وكيف تكون المنشأة مؤهلة في تاريخ فترة التقرير، يجب أن تكون الشركة التابعة معرفة وفقاً للمساءلة للقرير المالي (10) وقد لا تخضع للمساءلة العامة ويجب أن يكون لديها شركة أم (شركة أم نهائية أو وسيطة) تعد قوائم مالية موحدة ومتاحة للاستخدام العام من الجمهور كما يجب أن تلتزم بالمعايير الدولية للتقرير المالي.

يسري المعيار الدولي للتقرير المالي (19) على فترات التقرير التي تبدأ في 1 يناير 2027 أو بعد ذلك التاريخ، مع السماح بالتطبيق المبكر.

ونظراً لأن أدوات حقوق الملكية للمجموعة متداولة، فإنها غير مؤهلة باختيار تطبيق المعيار الدولي للتقرير المالي (19).

تسري التعديلات على فترات التقرير السنوية التي تبدأ في 1 يناير 2025 أو بعد ذلك التاريخ. يسمح بالتطبيق المبكر ويجب الإفصاح عنها. عند تطبيق التعديلات، لا تستطيع المنشأة تعديل معلومات المقارنة.

ليس من المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للشركة.

2.5 المعيار الدولي للتقرير المالي (18) العرض والإفصاح في القوائم المالية

في إبريل 2024، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة المعيار الدولي للتقرير المالي (18)، والذي يحل محل معيار المحاسبة الدولي (1) عرض القوائم المالية. يقدم المعيار الدولي للتقرير المالي (18) متطلبات جديدة للعرض في قائمة الربح أو الخسارة، بما في ذلك المجاميع والمجموع الفرعية المحددة. علاوةً على ذلك، يتغير على المنشآت تصنيف جميع الإيرادات والمصروفات ضمن قائمة الربح أو الخسارة إلى واحدة من خمس فئات: تشغيلية، واستثمارية، وتمويلية، وضرائب الدخل، وعمليات متوقفة، والثلاثة الأولى منها جديدة.

كما يتطلب أيضاً الإفصاح عن مقاييس الأداء التي تحددها الإدارة دينياً والمجموع الفرعية للإيرادات والمصاريف ويتضمن متطلبات جديدة لتجميع وتصنيف المعلومات المالية بناءً على "الأدوار" المحددة لقوائم المالية الأولية والإيضاحات.

بالإضافة إلى ذلك، أدخلت تعديلات ضيقة في النطاق على معيار المحاسبة الدولي (7) قائمة التدفقات النقدية، والتي تتضمن تغيير نقطة بداية تحديد التدفقات النقدية من العمليات بموجب الطريقة غير المباشرة.

علاوة على ذلك، تم إضافة متطلب لاشتراط الإفصاح عندما يصنف التزام ناشئ عن اتفاقية قرض على أنه غير متداول، ويتوقف حق المنشأة في تأجيل التسوية على الامتنال للتعهدات المستقبلية خلال اثنى عشر شهراً.

5. المعايير الصادرة وغير سارية المفعول بعد

فيما يلي بيان بالمعايير والتفسيرات الجديدة والمعدلة الصادرة وغير سارية المفعول بعد حتى تاريخ إصدار القوائم المالية للشركة. تعتزو الشركة تطبيق هذه المعايير والفسيرات الجديدة والمعدلة، إذا ينطبق ذلك، عند سريانها.

15 عدم القابلية للصرف - التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (21)

في أغسطس 2023، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة تعديلات على معيار المحاسبة الدولي (21) "أثار التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية" لتحديد كيف ينبغي على المنشأة تقييم ما إذا كانت العملة قابلة للصرف وكيف يجب أن تحدد سعر الصرف الفوري عند عدم القابلية للصرف. تتطلب التعديلات أيضاً الإفصاح عن المعلومات التي يمكن مستخدمو قوائمها المالية من فهم كيف أن عدم قابلية صرف العملة إلى العملة الأخرى يؤثر، أو من المتوقع أن يؤثر، على الأداء المالي والمركز المالي والتدفقات النقدية للشركة.

إيضاحات حول القوائم المالية

6. الممتلكات والمعدات

الإجمالي 2024 ريال سعودي	الموجودات الثابتة الأخرى ريال سعودي	تدسيقات المباني المستأجرة ريال سعودي	السيارات ريال سعودي	المباني ريال سعودي	الأراضي ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
التكلفة:						
2,317,980,973	48,173,555	8,786,721	2,161,965,764	6,852,383	92,202,550	الرصيد كما في 1 يناير 2024
935,531,390	9,588,936	499,383	923,327,377	2,115,694	—	إضافات
(526,021,884)	—	—	(526,021,884)	—	—	محول إلى المخزون
2,727,490,479	57,762,491	9,286,104	2,559,271,257	8,968,077	92,202,550	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024
الاستهلاك المترافق:						
644,922,055	37,244,846	5,495,760	599,780,735	2,400,714	—	الرصيد كما في 1 يناير 2024
293,450,775	5,504,367	772,457	287,020,785	153,166	—	مخصص محمول للسنة
(248,925,285)	—	—	(248,925,285)	—	—	محول إلى المخزون
689,447,545	42,749,213	6,268,217	637,876,235	2,553,880	—	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024
صافي القيمة الدفترية 2024 كما في 31 ديسمبر						
2,038,042,934	15,013,278	3,017,887	1,921,395,022	6,414,197	92,202,550	

الإجمالي 2023 ريال سعودي	الموجودات الثابتة الأخرى ريال سعودي	تدسيقات المباني المستأجرة ريال سعودي	السيارات ريال سعودي	المباني ريال سعودي	الأراضي ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
التكلفة:						
1,901,889,777	41,840,812	8,516,090	1,756,688,739	6,831,586	88,012,550	الرصيد كما في 1 يناير 2023
852,968,244	6,332,743	270,631	842,154,073	20,797	4,190,000	إضافات
(436,877,048)	—	—	(436,877,048)	—	—	محول إلى المخزون
2,317,980,973	48,173,555	8,786,721	2,161,965,764	6,852,383	92,202,550	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
الاستهلاك المترافق:						
581,527,566	32,868,576	4,612,895	541,777,241	2,268,854	—	الرصيد كما في 1 يناير 2023
287,454,371	4,376,270	882,865	282,063,376	131,860	—	مخصص محمول للسنة
(224,059,882)	—	—	(224,059,882)	—	—	محول إلى المخزون
644,922,055	37,244,846	5,495,760	599,780,735	2,400,714	—	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
صافي القيمة الدفترية 2023 كما في 31 ديسمبر						
1,673,058,918	10,928,709	3,290,961	1,562,185,029	4,451,669	92,202,550	

يمثل التحويل إلى المخزون التكلفة والاستهلاك المترافق للسيارات التي لم تعد متاحة للاستخدام وتم تحويلها إلى المخزون (إيضاح 8).

إيضاحات حول القوائم المالية

تم توزيع الاستهلاك المحمول للسنة على النحو التالي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
286,317,870	292,960,619	22	تكلفة إيجارات
1,136,501	490,156	24	مصاريف عمومية وإدارية
287,454,371	293,450,775		

تقوم إدارة الشركة بفحص الأعمار الإنتاجية والقيم المتبقية لسياراتها على أساس سنوي.

7. عقود الإيجار الشركة كمستأجر

لدى الشركة عقود إيجار للمباني المستأجرة (مثل الورش والسكن والموقع). إن التزامات الشركة بموجب عقود الإيجار مضمونة بملكية المؤجر للموجودات المؤجرة.

لدى الشركة أيضًا بعض عقود الإيجار مدتها اثنى عشر شهراً أو أقل وبعض عقود الإيجار لمعدات مكتبية منخفضة القيمة. تطبق الشركة إعفاءات الإيجارات على عقود الإيجار هذه فيما يتعلق "بعقود الإيجار قصير الأجل" و "عقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة".

1.7 فيما يلي بيان القيمة الدفترية لموجودات حق الاستخدام المثبتة والحركة خلال السنة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
101,610,688	96,207,857		الرصيد في 1 يناير
39,127,173	41,321,134		إضافات
(44,530,004)	(51,330,590)	22	مصروف استهلاك (إيجار (22
—	(1,273,940)		التوقف عن إيجارات موجودات حق الاستخدام
96,207,857	84,924,461		الرصيد كما في 31 ديسمبر

يتم إطفاء موجودات حق الاستخدام على أساس القسط الثابت على مدى فترات الإيجار ذات الصلة التي تتراوح بين سنتين إلى عشر سنوات.

2.7 فيما يلي بيان القيمة الدفترية للتزامات عقود الإيجار والحركة خلال السنة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
107,555,421	105,340,175		الرصيد كما في 1 يناير
39,127,173	41,321,134		إضافات
5,498,717	4,185,519	26	زيادة الفائدة (إيجار (26
(46,841,136)	(62,855,310)		مدفوعات (**)
—	(1,050,379)		التوقف عن إيجارات التزام عقود إيجار
105,340,175	86,941,139		الرصيد كما في 31 ديسمبر
63,562,949	40,131,078		نافقاً: الجزء المتداول
41,777,226	46,810,061		الجزء غير المتداول

(**) تشمل دفعات التزام عقود الإيجار سداد الجزء الرئيسي وقدره 41,342,419 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023) وقدرها 4,185,519 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023) وقدره 58,669,791 ريال سعودي وقدره 41,342,419 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023).

إيضاحات حول القوائم المالية

تم الإفصاح عن تحليل تواريخ استحقاق التزامات عقود الإيجار في الإيضاح (29). فيما يلي بيان المبالغ المثبتة في قائمة الدخل الشامل:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
44,530,004	51,330,590	22	استهلاك موجودات حق الاستخدام الموزعة على تكلفة الإيرادات
13,484,091	20,200,087	22	مصروف عقود إيجار قصيرة الأجل
5,498,717	4,185,519	26	تكاليف تمويل التزامات عقود إيجار
63,512,812	75,716,196		

8. المخزون

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
1,086,847	10,792,578	سيارات محتفظ بها للبيع
5,631,927	6,682,215	قطع الغيار واللوازم
6,718,774	17,474,793	

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، قامت الشركة بقيد خصم بمبلغ 5,792,885 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 11,743,829 ريال سعودي) من المخزون الناتج عن الدوادر، وبلغ التخفيض المستلم من شركات التأمين بهذا الخصوص ما قيمته 5,990,855 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 11,250,408 ريال سعودي)، ويتم عرض تخفيض القيمة والتخفيضات بالصافي ضمن تكلفة الإيرادات في قائمة الدخل الشامل.

9. المديونون

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
365,296,261	443,143,692	مدينون
(133,694,615)	(159,674,961)	ناتجاًًاً مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
231,601,646	283,468,731	

كانت الدركة في مخصص خسائر الائتمان المتوقعة خلال السنة على النحو التالي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
93,222,959	133,694,615	في بداية السنة
40,471,656	25,980,346	محذب خلال السنة
133,694,615	159,674,961	في نهاية السنة

إيضاحات حول القوائم المالية

فيما يلي تحليل بأعمار الذمم المدينة كما في 31 ديسمبر:

كما في 31 ديسمبر 2024	الإجمالي	90-0 يوماً سعودي ريال	180-91 يوماً سعودي ريال	270-181 يوماً سعودي ريال	360-271 يوماً سعودي ريال	أكثر من 361 يوماً سعودي ريال
معدل خسائر الائتمان المتوقعة	%36.03	%5.66	%16.12	%29.69	%46.07	%73
إجمالي القيمة الدفترية	443,143,692	186,096,115	42,385,092	22,265,980	16,180,111	176,216,394
خسائر الائتمان المتوقعة	159,674,961	10,535,329	6,832,461	6,611,538	7,454,332	128,241,301

كما في 31 ديسمبر 2023	الإجمالي	90-0 يوماً سعودي ريال	180-91 يوماً سعودي ريال	270-181 يوماً سعودي ريال	360-271 يوماً سعودي ريال	أكثر من 361 يوماً سعودي ريال
معدل خسائر الائتمان المتوقعة	%36.85	%5.17	%21.30	%34.70	%47.48	%74.10
إجمالي القيمة الدفترية	365,296,261	138,515,487	47,821,604	23,494,493	19,325,979	136,138,698
خسائر الائتمان المتوقعة	133,694,615	7,156,509	10,188,137	8,153,572	9,175,261	99,021,136

يرجى الرجوع إلى إيضاح (29) بشأن مخاطر الائتمان المتعلقة بالذمم المدينة، والذي يبين كيفية قيام الشركة بإدارة وقياس الجودة الائتمانية للذمم المدينة غير متأخرة السداد وغير منخفضة القيمة. إن الذمم المدينة غير مرتبطة بفائدة وتراوح فترة سداد ائتمانية عموماً من 30 إلى 180 يوماً.

10. المبالغ المدفوعة مقدماً والموجودات المتداولة الأخرى

كما في 31 ديسمبر 2024	إيضاح	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
دفعات مقدمة لموردين		42,069,977	71,407,111
مستحق القبض من مساهم سابق	3.19	33,703,203	33,703,203
تأمين مستحق القبض، بعد خصم المخصص		10,251,061	27,512,048
مبالغ مدفوعة مقدماً		9,350,192	25,536,569
ضريبة قيمة مضافة مدينة		2,980,585	5,276,879
ذمم موظفين مدينة		2,347,395	1,964,769
تأمينات نقدية		1,586,422	1,645,068
مدينون آخرون		8,208,269	5,668,466
		110,497,104	172,714,113

11. موجودات العقود

كما في 31 ديسمبر 2024		2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
موجودات عقود		9,018,348	14,177,277
ناقصاً: مخصص خسائر الائتمان المتوقعة		(2,769,384)	(5,920,264)
		6,248,964	8,257,013

إيضاحات حول القوائم المالية

فيما يلي بيان الدركة في مخصص خسائر الائتمان المتوقعة بشأن موجودات العقود:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
5,932,920	5,920,264	في بداية السنة
(12,656)	(3,150,880)	عكس قيد مخصص خلال السنة
5,920,264	2,769,384	في نهاية السنة

12. الأرصدة البنكية والنقد

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
51,294,149	33,663,129	أرصدة بنكية
1,479,375	1,320,386	نقد في الصندوق
52,773,524	34,983,515	

13. المعاملات مع الجهات ذات العلاقة وأرصدقها

تشتمل الجهات ذات العلاقة بالشركة على المساهمين وأعضاء مجلس الإدارة وكبار موظفي الإدارة والمنشآت المالكين لها.

تعتمد شروط المعاملات مع الجهات ذات العلاقة من قبل إدارة الشركة. يتم إبرام المعاملات مع الجهات ذات العلاقة خلال دورة الأعمال العادية للشركة. من المتوقع سداد هذه الأرصدة خلال دورة الأعمال العادية.

فيما يلي قائمة بالجهات ذات العلاقة بالشركة:

طبيعة العلاقة	الجهة ذات العلاقة
مساهم	حمدود عبد الله إبراهيم الذيب
مساهم	محمد احمد عبد الله الذيب
مساهم	محمد حمود الذيب
مساهم	نايف محمد احمد عبدالله الذيب
جهة مناسبة	الفريدة
جهة مناسبة	شركة مداريم

فيما يلي تفاصيل المعاملات مع الجهات ذات العلاقة لسنة المنتهية في 31 ديسمبر:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	طبيعة المعاملات	الجهة ذات العلاقة
(10,157)	(4,070)	مصارييف محملة	شركة مداريم
–	8,840	إيجار سيارات	محمد حمود الذيب
97,099	19,603	إيجار سيارات	نايف محمد الذيب
(215,828)	(161,738)	مصارييف محملة	الفريدة
(560,000)	(780,000)	إيجار محمل	محمد احمد الذيب
3,525	7,862	إيجار سيارات	محمد احمد الذيب

إيضاحات حول القوائم المالية

تعويضات كبار موظفي الإدارة

يشتمل كبار موظفي الإدارة بالشركة موظفي الإدارة العليا الذين لديهم السلطة والمسؤولية عن تخطيط وتوجيه ومراقبة أنشطة الشركة. فيما يلي تعويضات كبار موظفي الإدارة:

الجهة ذات العلاقة	طبيعة المعاملات	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
كبار موظفي الإدارة	منافع الموظفين قصيرة الأجل	6,895,273	5,940,179
منافع الموظفين طويلة الأجل	238,156	229,800	
مجلس الإدارة	مكافأة مجلس الإدارة	3,131,000	2,056,800

14. رأس المال

يتكون رأس المال الشركة من 43,000,000 سهم، قيمه كل سهم 10 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 43,000,000 سهم بقيمة 10 ريال للسهم).

15. الاحتياطي النظامي

طبقاً لأحكام نظام الشركات السعودي السابق والنظام الأساسي للشركة، كان يتوجب على الشركة تجنيب 10% من صافي دخل السنة كاحتياطي نظامي حتى يبلغ مجموع هذا الاحتياطي 30% من رأس المال. ووفقاً لنظام الشركات الجديد، تم إلغاء متطلبات الاحتياطي النظامي الالزامي.

دخل نظام الشركات الجديد الصادر بموجب المرسوم الملكي م/ 132 بتاريخ 1/12/1443هـ (المواافق 30 يونيو 2022) (يشال إليه فيما بعد بـ"النظام") في 26/6/1444هـ (المواافق 19 يناير 2023) حيز التنفيذ. بالنسبة لأغلب أحكام النظام، يتوقع الالتزام الكامل بما لا يزيد عن سنتين من (الموافق 19 يناير 2023). عند استلام موافقة المساهمين، قامت الشركة بتعديل النظام الأساسي للالتزام بأحكام نظام الشركات الجديد في المملكة العربية السعودية بتاريخ 5 جمادى الأولى 1446هـ (المواافق 7 نوفمبر 2024).

16. القروض لأجل

الجزء غير المتداول	ناقصاً: الجزء المتداول	القرصون لأجل	كما في 31 ديسمبر 2024	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
				1,381,447,687	1,125,631,593
				(698,774,795)	(556,896,532)
				682,672,892	568,735,061

حصلت الشركة على تسهيلات من بنوك محلية على شكل قروض لأجل. تستحق القروض على السداد على مدى فترة تتراوح من 24 إلى 36 شهراً اعتباراً من تاريخ السحب. تم إظهار الأقساط المستحقة خلال الـ 12 شهراً القادمة ضمن المطالبات المتداولة. لدى الشركة تسهيلات أخرى غير منسوبة لدبي بنك متاحة وفقاً لاتفاقيات التسهيل الموقعة. إن التسهيلات البنكية للشركة متواقة مع أحكام الشريعة.

تحاوزت المطالبات المتداولة للشركة موجوداتها المتداولة كما في 31 ديسمبر 2024، ويرجع ذلك بشكل رئيسي إلى القروض المستخدمة لتمويل شراء السيارات المصنفة ضمن الموجودات غير المتداولة في قائمة المركز المالي كجزء من دورة أعمالها العادية. هذا يتوافق مع الفترات التي تم الإفصاح عنها مسبقاً.

إيضاحات حول القوائم المالية

17. التزامات المنافع المحددة للموظفين

تدبر الشركة برنامج منافع نهاية الخدمة للموظفين غير الممول لمتطلبات نظام العمل في المملكة العربية السعودية.

1.17 الحركة في مخصص التزامات المنافع المحددة للموظفين:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
34,935,477	38,786,257		في بداية السنة
6,133,628	6,380,265	2.17	مخصص محمل للسنة
(1,006,576)	(1,045,108)	4.17	مكتسب اكتواري على برنامج المنافع المحددة
(1,276,272)	(1,236,643)		منافع مدفوعة
38,786,257	42,884,771		في نهاية السنة

2.17 فيما يلي بيان المبلغ المثبت في قائمة الربح أو الخسارة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
4,367,315	4,607,349		تكلفة خدمة داخلية
1,766,313	1,772,916	26	تكلفة فائدة
6,133,628	6,380,265		[جمالي مصروف منافع نهاية الخدمة]

فيما يلي بيان توزيع مصروف المنافع بين تكلفة الإيرادات ومصاريف البيع والتسويق والمصاريف العمومية والإدارية:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي		كما في 31 ديسمبر 2024
2,139,984	2,257,601		تكلفة إيرادات
1,441,214	1,520,425		مصاريف بيع وتسويق
786,117	829,323		مصاريف عمومية وإدارية
4,367,315	4,607,349		[جمالي مصروف منافع نهاية الخدمة]

3.17 الافتراضات الاكتوارية:

فيما يلي الافتراضات الرئيسية لأغراض التقويم الاكتواري:

2023 %	2024 %		كما في 31 ديسمبر 2024
5.50	5.50		معدلات الزيادة في الرواتب
4.88	5.60		معدل الخصم

إيضاحات حول القوائم المالية

4.17 كان المبلغ المثبت في الدخل الشامل الآخر كما يلي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
868,173	(947,937)	مكاسب خسارة اكتوارية نتيجة التغير في الافتراضات المالية
(1,874,749)	(97,171)	مكاسب اكتواري نتيجة التسويات المبنية على الخبرة
(1,006,576)	(1,045,108)	إجمالي المكاسب الاكتواري

5.17 تحليل الحساسية لافتراضات الاكتوارية الهامة:

فيما يلي تحليل الحساسية الكمية لافتراضات الهامة بشأن التزامات منافع نهاية الخدمة للموظفين كما في 31 ديسمبر 2024 : 31 ديسمبر 2023

التأثير على التزام المنافع المحددة	النقص في الافتراضات ريال سعودي	الزيادة في الافتراضات ريال سعودي	القيمة الأساسية ريال سعودي	التغير في الافتراضات	31 ديسمبر 2024
47,982,285	38,655,142	42,884,771	%1-/+		معدل الخصم
38,439,435	48,153,340	42,884,771	%1-/+		معدل الزيادة في الرواتب
42,889,981	42,879,577	42,884,771	%10-/+		معدل الوفيات
43,138,895	42,645,996	42,884,771	%10-/+		معدل ترك العمل

التأثير على التزام المنافع المحددة	النقص في الافتراضات ريال سعودي	الزيادة في الافتراضات ريال سعودي	القيمة الأساسية ريال سعودي	التغير في الافتراضات	31 ديسمبر 2023
42,328,603	35,736,547	38,786,257	-1%/+		معدل الخصم
35,561,753	42,465,207	38,786,257	-1%/+		معدل الزيادة في الرواتب
38,794,353	38,778,186	38,786,257	-10%/+		معدل الوفيات
39,205,088	38,408,048	38,786,257	-10%/+		معدل ترك العمل

تم تحديد تحليل الحساسية أعلاه وفقاً لطريقة يتم بموجبها توقع الأثر على التزامات المنافع المحددة للموظفين نتيجة التغييرات المعقولة في الافتراضات الأساسية التي تحدث كما في 31 ديسمبر 2024 و 31 ديسمبر 2023. يعتمد تحليل الحساسية على حدوث تغير في الافتراضات الهامة، معبقاء كافة الافتراضات الأخرى ثابتة. إن تحليل الحساسية قد لا يكون مؤشراً على وجود تغير فعلي في التزام المنافع المحددة حيث أنه من غير المحتمل أن تحدث التغييرات في الافتراضات بصورة مفصلة عن بعضها البعض.

فيما يلي بيان بالدفعات المتوقعة خلال السنوات المستقبلية:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
4,912,019	4,592,900	خلال 12 شهراً القادمة (فترة التقرير السنوية القادمة)
11,155,270	12,232,300	ما بين 2 إلى 5 سنوات
46,965,856	74,591,086	أكثر من 5 سنوات
63,033,145	91,416,286	

إيضاحات حول القوائم المالية

18. مصاريف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
30,620,101	30,424,686	1.21	مطلوبات عقود
27,247,982	38,557,942		مصاريف مستحقة الدفع
33,703,203	33,703,203	3.19	مبالغ مستحقة الدفع أخرى
1,240,625	1,140,784		نقاط الولاء مستحقة الدفع
693,229	780,414		أخرى
93,505,140	104,607,029		

19. مخصص الزكاة

1.19 تكون الزكاة المحمولة للشركة مما يلي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
11,318,777	4,803,775	مخصص محمول للسنة
(1,830,246)	(411,920)	عكس قيد مخصص مجبى بالزيادة لسنوات من 2017 – 2012
9,488,531	4,391,855	

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
24,718,383	23,428,744	في بداية السنة
11,318,777	4,803,775	محبى خلال السنة
(1,830,246)	(411,920)	عكس قيد اعادة تقييم سنوات سابقة
(10,778,170)	(23,016,824)	مدفوع خلال السنة
23,428,744	4,803,775	في نهاية السنة

2.19 فيما يلي بيان البنود الرئيسية للوعاء الزكوي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
664,860,414	836,456,440	دفوق ملكية
1,404,522,712	1,333,188,818	مخصصات افتتاحية وتعديلات أخرى
(1,840,118,362)	(2,169,645,258)	القيمة الدفترية للموجودات طويلة الأجل
229,264,764	–	
216,362,258	185,850,967	الدخل الخاضع للزكاة
445,627,022	185,850,967	الوعاء الزكوي
11,318,777	4,803,775	الزكاة

مواطنون من دول مجلس التعاون الخليجي أو شركات تم إنشاؤها في دول مجلس التعاون الخليجي والتي يكون المساهمون فيها بالكامل من مواطني دول مجلس التعاون الخليجي. علاوة على ذلك، لا تخضع توزيعات الأرباح للمساهم السابق المذكور أعلاه، حسب وجهة نظر الإدارة، لضريبة الاستقطاع لأنها شركة مقيمة في المملكة العربية السعودية (شركة سعودية ذات مسؤولية محدودة وفقاً لعقد التأسيس).

خلال شهر سبتمبر 2021، قامت الشركة بالرد على الهيئة بعد تلقي المراسلات ولم يتم تلقي أي رد من ذلك الوقت. علاوة على ذلك، في حال وجود أي وضع مفروض من قبل الهيئة، بالإضافة إلى أي غرامات ذات صلة وعقوبات تأخير، فقدم المساهم السابق المذكور أعلاه إلى الشركة خطاب تعهد بالتحميس لتحمل أي التزام يتعلق بالضرائب التي قد يتم فرضها على الشركة من قبل الهيئة فيما يتعلق بالموضوع أعلاه.

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، قامت الإدارة بإعادة تقييم محفظتها وقامت بناءً على ذلك بقيد مستحقات بمبلغ 33,703,203 ريال سعودي مع قيد نفس الأثر المقابل في المستحق من المساهم السابق (إيضاح 10).

المتحملة على الشركة. تستند وجهة نظر الهيئة إلى افتراضات معينة، هي أن الشركة تخضع جزئياً لضريبة الدخل، في المراسلات المذكورة أعلاه. افترضت الهيئة أن المساهم السابق المذكور أعلاه مملوك بالكامل بشكل مباشر أو غير مباشر من قبل غير مواطني دول مجلس التعاون الخليجي، وبالتالي، فإن المبلغ الإجمالي للنوع لضريبة الدخل كما هو مذكور من قبل الهيئة هو 29.76 مليون ريال سعودي ضريبي الدخل والاستقطاع. تم تحديد النوع الضريبي من قبل الهيئة بمبلغ 3.94 مليون ريال سعودي، يعطي الهيئة من 2013 إلى 2018 ويستثنى التأخير والغرامات الأخرى ذات الصلة. كما في تاريخ اعتماد هذه القوائم المالية من قبل مجلس الإدارة، لم يتم استلام أي ربط رسمي من الهيئة. ومن المحتمل أن يتم تحديد النوع الضريبي من قبل الهيئة في 31 ديسمبر 2019 ولفترة من 1 يناير 2020 حتى تاريخ 2020 بيع أسهم المساهم السابق إذا ما قامت الهيئة بالتجوء إلى الافتراض أعلاه على كافة سنوات الربط.

إن الشركة مسلطة حالياً لدى الهيئة كشركة خاضعة للزكاة بنسبة 100% على أساس أن هيكل الملكية للشركة ومساهمتها المباشرين وغير المباشرين هم إما

إيضاحات حول القوائم المالية

3.19 الربحية الزكوية

- قامت الشركة بتقديم إقراراتها الزكوية وقوائمها المالية إلى هيئة الزكاة والضرائب والجمارك ("الهيئة") عن كافة السنوات حتى 31 ديسمبر 2023، وحصلت على شهادة الزكاة عن تلك السنوات.

أنهت الشركة وضعها الزكوي مع الهيئة لجميع السنوات حتى 2018. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تم الاتفاق مع الهيئة على خطة التسوية لسداد مطالبة إضافية بمبلغ 11 مليون ريال سعودي على 9 أقساط ابتداءً من مايو 2024، وقد قامت الشركة مسبقاً بالاتفاق بمخصص بقيمة 11 مليون ريال سعودي مقابل هذه المطالبة. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، دفعت الشركة جميع الأقساط الـ (9) بمبلغ 11 مليون ريال سعودي وفقاً لخطة التسوية المتفق عليها مع الهيئة.

- خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2021، استلمت الإدارة مراسلات من هيئة الزكاة والضرائب والجمارك بشأن الملكية السابقة للأسماء من قبل شركة الفرص التنموية للتجارة، أحد المساهمين السابقين في الشركة، التي تفيد بوجود بعض الضرائب

20. ربحية السهم

يتم احتساب ربحية السهم وذلك بتقسيم صافي دخل السنة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية الحالية خلال السنة.

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
142,069,485	182,706,083	صافي دخل السنة
43,000,000	43,000,000	المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية لربحية السهم الأساسية والمخفض
3.30	4.25	ربحية السهم

إيضاحات حول القوائم المالية

21. الإيرادات معلومات مفصلة عن الإيرادات

فيما يلي أدناه تفصيل إيرادات الشركة من العقود المبرمة مع العملاء:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
509,720,580	487,468,626	عقود الإيجار قصيرة الأجل
354,099,611	501,329,759	عقود الإيجار طويلة الأجل
271,573,976	313,873,217	مبيعات سيارات
1,135,394,167	1,302,671,602	

توقيت إثبات الإيرادات

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
863,820,191	988,798,385	خدمات مدولة على مدى زمني
271,573,976	313,873,217	خدمات مدولة عند نقطة من الزمن
1,135,394,167	1,302,671,602	

واجبات الأداء

يتم الوفاء بواجب الأداء عند توفر السيارات للإيجار ويستحق السداد عادةً خلال 90 يوماً من تاريخ الفاتورة بالنسبة لعملاء الشركات. إن عقود بيع السيارات لا تمنح العملاء حق الارجاع. لا يوجد أي واجبات أداء لم يتم الوفاء بها كما بتاريخ التقرير، وعليه، لا يوجد سعر معاملة يتبعه توزيعه على واجبات الأداء التي لم يتم الوفاء بها أو المتبقية.

عقود الإيجار التشغيلي - الشركة كمُؤجر

أبرمت الشركة عقود إيجار بشأن أسطول السيارات. عادةً ما يكون لعقود إيجار السيارات التجارية وغير التجارية مدد إيجار تتراوح بين 1 و5 سنوات. تحتوي بعض عقود الإيجار على خيارات لإنهاء قبل نهاية مدة الإيجار في مقابل دفع غرامات إضافية.

فيما يلي بيان بالحد الأدنى لدفعتات الإيجار المستقبلية المستحقة القبض بموجب عقود الإيجار التشغيلي غير القابلة للإلغاء كما بتاريخ التقرير:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
327,511,709	477,698,980	خلال سنة واحدة
488,432,957	764,515,462	بعد سنة لكن أقل من 5 سنوات
815,944,666	1,242,214,442	

إيضاحات حول القوائم المالية

الأسوق الجغرافية

تعمل الشركة حصرياً في المملكة العربية السعودية، وعليه لم يتم عرض معلومات جغرافية إضافية عن الأسواق في هذه القوائم المالية.

1.21 أرصدة العقود

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إضاح	
8,257,013	6,248,964	11	موجودات عقود
30,620,101	30,424,686	18	* مطلوبات عقود*

* تمثل مطلوبات العقود الدفعات المقدمة المستلمة من العملاء مقابل خدمات الإيجار طويلة الأجل التي لم يتم تقديمها بعد.

2. تكلفة الإيرادات

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إضاح	
286,317,870	292,960,619	6	استهلاك ممتلكات ومعدات
200,810,885	261,400,027		تكلفة سيارات مبيعة
71,989,319	80,165,227		رواتب موظفين ومنافع أخرى
63,502,210	79,809,111		صيانة وإصلاح
68,552,176	66,635,727		تأمين
44,530,004	51,330,590	7	استهلاك موجودات حق الاستخدام
13,484,091	20,200,087	7.2	إيجارات
6,728,425	8,624,068		شحن
3,012,367	3,513,819		أعباء بنكية
1,675,105	1,956,284		منافع عامة
3,106,861	1,583,644		غرامات
12,819,766	16,730,157		أدوات
776,529,079	884,909,360		أخرى

2.23 مصاريف البيع والتسويق

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي		
48,482,604	53,988,826		رواتب موظفين ومنافع أخرى
8,675,113	13,094,247		إعلانات
968,154	959,004		أخرى
58,125,871	68,042,077		

إيضاحات حول القوائم المالية

24. المصارييف العمومية والإدارية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح
24,838,895	26,890,779	رواتب موظفين ومنافع أخرى
5,679,332	8,798,824	أتعاب مهنية
3,422,551	6,039,771	نظام تقنية المعلومات / تخطيط موارد المؤسسات
2,952,905	2,890,508	منافع عامة
2,056,800	3,131,000	مكامات أعضاء مجلس الإدارة
1,815,859	2,319,381	صيانة وإصلاح
1,350,549	1,661,740	ضررية قيمة مضافة بشأن التوريد المفترض
1,753,187	1,405,498	ضيافة
2,565,553	2,642,625	تبرعات خيرية
406,777	1,101,819	رسوم حكومية
2,103,716	620,086	اتصالات
1,136,501	490,156	استهلاك ممتلكات ومعدات
4,289,033	3,325,693	أخرى
54,371,658	61,317,880	

25. الإيرادات الأخرى

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
4,985,642	7,031,238	إيرادات الخصم على الكمييات
848,657	966,608	عكس قيد نقاط الولاء منتهية الصلاحية*
283,515	328,400	أتعاب مبيعات سيارات
739,433	909,042	إيرادات متعددة
6,857,247	9,235,288	

* يمثل هذا المبالغ مقدار نقاط الولاء منتهية الصلاحية.

26. تكاليف التمويل

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح
53,942,760	80,251,734	تكاليف تمويل من قروض بنكية
5,498,717	4,185,519	تكاليف تمويل التزامات عقود إيجار
1,766,313	1,772,916	فائدة على التزامات المنافع المحددة للموظفين
61,207,790	86,210,169	

إيضاحات حول القوائم المالية

مخاطر الائتمان

تمثل مخاطر الائتمان المخاطر الناتجة عن اخفاق طرف ما في أداء مالية في الوفاء بالتزاماته مما يؤدي إلى تكب الطرف الآخر لخسارة مالية. لا يوجد لدى الشركة ترکزات لمخاطر الائتمان. تنشأ ترکزات المخاطر عند مراولة عدد من الأطراف الأخرى لنشاطات عمل مماثلة أو نشاطات في نفس المنطقة الجغرافية أو وجود خصائص اقتصادية لديهم قد تؤثر على قدرتهم على الوفاء بالالتزاماتهم التعاقدية. لتقليل التعرض لمخاطر الائتمان، قاھت الشركة بوضع إجراءات اعتماد رسمية بموجبها يتم تطبيق حدود الائتمان على عملاها. كما تقوم الإدارة دورياً بمراقبة التعرض لمخاطر الائتمان المتعلقة بالعملاء وتقوم بتجنیب المخاطر اللازم لتلك الأرصدة المشكوك في تدعيتها.

ولتقليل المخاطر، يوجد لدى الشركة نظام لتعيين حدود الائتمان للعملاء استناداً إلى تقييم شامل قائم على ملف العميل وتاريخ السداد.

مخاطر السوق

تمثل مخاطر السوق المخاطر الناتجة عن تبذیي القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية ما نتيجة التغيرات في الأسعار السائدة في السوق. تتضمن مخاطر السوق ثلاثة أنواع من المخاطر: مخاطر أسعار العمولات ومخاطر العملات ومخاطر الأسعار الأخرى مثل مخاطر أسعار الأسهم ومخاطر بمخاطر السوق على الفروض البنكية.

مخاطر أسعار العمولات

تمثل مخاطر أسعار العمولات المخاطر الناتجة عن التعرض للمخاطر المتباينة المصاصة لأثر التقلبات في أسعار العمولات السائدة في السوق على المركز المالي والتدفقات النقدية للشركة. تقوم الشركة بإدارة مخاطر أسعار العمولات الخاصة بها من خلال المراقبة بانتظام لمعدلات العمولة للأدوات المالية المرتبطة بفائدة.

حساسية أسعار الفائدة

يوضح الجدول التالي أثر التغيرات المحتملة المعقولة في أسعار الفوائد المتعلقة بذلك الجزء من القروض التي تأثر بذلك. ومع بقاء كافة المتغيرات الأخرى ثابتة، تأثر ربح الشركة قبل الضرائب من خلال الأثر على القروض المرتبطة بعمولة عائمة، على النحو التالي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
1,125,632	1,381,448	
المكسب (الخسارة) من خلال قائمة الدخل الشامل دين مرتبط بسعر فائدة متغير: سايبور +/ - 100 نقطة أساس		

مخاطر العملات الأجنبية

تمثل مخاطر العملات الأجنبية المخاطر الناتجة عن تبذیي قيمة الأدوات أو المالية بسبب التغيرات في أسعار الصرف الأجنبي. يتم إجراء معاملات الشركة بشكل رئيسي بالريال السعودي، وبالتالي لا تتأثر الشركة بشكل جوهري بهذه المخاطر.

27. التعهدات والالتزامات المحتملة

في 31 ديسمبر 2024، أصدرت الشركة خطابات ضمان قدرها 75.9 مليون ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 75.2 مليون ريال سعودي) بشكل رئيسي فيما يتعلق بالعقارات المملوكة للشركة والضمادات المتعلقة بالمناقصات.

28. القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات

كما في 31 ديسمبر 2024 و2023، فإن القيم العادلة للأدوات المالية الخاصة بالشركة تقارب قيمها الدفترية، وتصنف ضمن المستوى 2 من التسلسل الهرمي لقياس القيمة العادلة. لم يتم تطبيق أي مدخلات هامة في تقييم الموجودات والمطلوبات المالية كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023.

خلال السنين المنتهيتين في 31 ديسمبر 2024 و2023، لم تكن هناك أي تغيرات بين مستويات القيمة العادلة.

29. إدارة مخاطر الأدوات المالية

ت تكون المطلوبات المالية الرئيسية الخاصة بالشركة من القروض والذمم الدائنة التجارية والذمم الدائنة الأخرى. يتمثل الغرض الرئيسي من هذه المطلوبات المالية في تمويل عمليات الشركة وتقديم الضمانات اللازمة لدعم عملائها. وتشتمل الموجودات المالية الرئيسية الخاصة بالشركة على الذمم المدينة وموجودات العقود والذمم المدينة الأخرى والأرصدة البنكية.

إن أنشطة الشركة تعرضاها لمخاطر مالية متعددة تمثل في مخاطر السوق (بما في ذلك مخاطر أسعار العمولات ومخاطر العملات الأجنبية ومخاطر الأسعار) ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة. يركز برنامج إدارة المخاطر الكلاسيكي للشركة على إدارة السيولة بصورة قوية ومراقبة متغيرات السوق المختلفة ذات العلاقة، والعمل بشكل ثابت على التقليل من الآثار الضارة المحتملة على الأداء المالي للشركة.

إيضاحات حول القوائم المالية

البنكية مدحتفظ بها لدى بنوك ذات تصنيف ائتماني جيد. تقوم الشركة بإيداع أرصادها النقدية لدى مؤسسات مالية كبرى ذات تصنيف ائتماني مرتفع ولا تعتقد أن هناك مخاطر جوهريّة تتمثل في عدم الأداء من قبل هذه المؤسسات المالية.

مخاطر السيولة

تمثل مخاطر السيولة عدم مقدرة الشركة على الوفاء بالتزاماتها المالية حال استحقاقها. وتتمثل طريقة الشركة في إدارة مخاطر السيولة، وذلك بالتأكد، قدر المستطاع، بأن لديها سيولة كافية للوفاء بالالتزاماتها حال استحقاقها خلال الظروف العاديّة وغير العاديّة، دون تكبّد خسائر غير مقبولة أو التعرض لمخاطر تضرّ بسمعة الشركة.

تقوم الشركة عادةً بالتأكد من أن لديها النقد الكافي عند الطلب للوفاء بالمتطلبات التشغيلية المتوقعة، بما في ذلك خدمة الالتزامات المالية. كما لدى الشركة تسهيلات بنكية لتلبية متطلباتها.

تقوم الإدارة بإجراء توقعات التدفقات النقدية، والتي تراقب التوقعات المتغيرة لمتطلبات السيولة في الشركة للتأكد من أن لديها النقدية الكافية لتلبية الاحتياجات التشغيلية.

يحل الدخل أدناه المطلوبات المالية الخاصة بالشركة إلى مجموعات الاستحقاق على الفترة المتبقية بتاريخ التقرير حتى تاريخ الاستحقاق التعاقدية. تمثل المبالغ الموضحة في الجدول التدفقات النقدية التعاقدية غير المخصومة. إن الأرصدة المستحقة خلال أثني عشر شهراً تعادل الأرصدة الدفترية لأن آخر الخصم يعتبر غير جوهري.

فيما يلي بيان الحد الأقصى لإجمالي لعرض الشركة لمخاطر الائتمان بتاريخ التقرير:

إيضاح	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
مدينون	443,143,692	365,296,261
مودودات عقود	9,018,348	14,177,277
أرصدة بنكية	33,663,129	51,294,149
موجودات أخرى	52,321,038	98,919,159
	538,146,207	529,686,846

الاحتساب النتائج المرجحة بالاحتمالات والقيمة الزمنية للنقد والمطلوبات والمعلومات المعقولة والمؤيدة المتاحة بتاريخ التقرير عن الأحداث السابقة والحالية والتوقعات المتعلقة بالظروف الاقتصادية المستقبلية. يمثل الحد الأقصى للتعرض لمخاطر الائتمان بتاريخ التقرير القيمة الدفترية لكل فئة من فئات الموجودات المالية. يتم مراقبة الديمومة القائمة المتعلقة بالعملاء بانتظام. يتم أيضًا تأمين بعض العملاء، حيثما أمكن، عن طريق السندات الإذنية أو الدفعات المقدمة، والتي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من الديمومة. ويتم أخذها في الاعتبار عند احتساب الانخفاض في القيمة.

لم يكن هناك ذمم مدينة متأخرة السداد أو منخفضة القيمة من الجهات ذات العلاقة.

(ب) الأرصدة البنكية

تم إداره مخاطر الائتمان الناتجة من الأرصدة البنكية من قبل إدارة الشركة ومفادها لسياسة الشركة وتحدد نظرًا لأن الأرصدة

(أ) الديمومة والموجودات العقود

تم إداره مخاطر الائتمان المتعلقة بالعملاء من قبل كل وحدة عمل ظاهرة للسياسات والإجراءات الرقابية المحددة من قبل الشركة بشأن إدارة مخاطر الائتمان المتعلقة بالعملاء. يتم تقويم الجودة الائتمانية للعملاء وفقاً لنظام تصنيف الائتمان داخلي شامل مبني على نقاط وتم وضع حدود للائتمان بشكل فردي وفقاً لهذا التقويم. يمثل أكبر خمسة عملاء 12% من الديمومة المدينة القائمة في 31 ديسمبر 2024 (31 ديسمبر 2023: 10%).

تقوم الشركة بتطبيق الطريقة المبسطة الواردة في المعيار الدولي للتقرير المالي (9) لقياس خسائر الائتمان المتوقعة، والتي تستخدم مخصص الخسائر المتوقعة على مدى العمر لكافة الديمومة المدينة التجارية والديمومة الأخرى.

يتم إجراء تحليل الانخفاض في القيمة بتاريخ كل تقرير باستخدام مصفوفة المخصصات لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. تعكس عملية

الإجمالي ريال سعودي	أكثر من 5 سنوات ريال سعودي	5 إلى 1 سنوات ريال سعودي	خلال سنة واحدة ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
1,381,447,687	—	682,672,892	698,774,795	القروض لأجل
111,064,772	—	—	111,064,772	أوراق دفع
40,131,077	—	—	40,131,077	مطلوبات متدولة أخرى
108,026,022	15,899,170	41,834,739	50,292,113	الالتزامات عقود إيجار
13,453,663	—	—	13,453,663	دائنون
1,654,123,221	15,899,170	724,507,631	913,716,420	

إيضاحات حول القوائم المالية

الإجمالي ريال سعودي	أكثر من 5 سنوات ريال سعودي	5 إلى 1 سنوات ريال سعودي	خلال سنة واحدة ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
1,125,631,593	—	568,735,061	556,896,532	القروض لأجل
79,922,018	—	—	79,922,018	أوراق دفع
63,752,399	—	—	63,752,399	مطلوبات متداولة أخرى
124,124,129	11,393,630	37,247,173	75,483,326	التزامات عقود إيجار
45,041,443	—	—	45,041,443	دائنون
1,438,471,582	11,393,630	605,982,234	821,095,718	

30. الموجودات المالية والمطلوبات المالية

1.30 الموجودات المالية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة:
52,773,524	34,983,515	أرصدة بنكية ونقد
231,601,646	283,468,731	مدينون
8,257,013	6,248,964	موجودات عقود
292,632,183	324,701,210	إجمالي الموجودات المالية

2.30 المطلوبات المالية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	تاريخ الاستحقاق	إيضاح
556,896,532	698,774,795	أقل من سنة	المطلوبات المتداولة المرتبطة بفائدة الجزء المتداول من قروض لأجل
63,562,949	40,131,078	أقل من سنة	الجزء المتداول من التزام عقود إيجار
568,735,061	682,672,892	إلى 3 سنوات	المطلوبات غير المتداولة المرتبطة بفائدة قرصون لأجل
41,777,226	46,810,061	إلى 10 سنوات	التزام عقود إيجار

إيضاحات حول القوائم المالية

31. إدارة رأس المال

لفرض إدارة الشركة، يشتمل رأس المال على رأس المال المصدر وكافة احتماليات حقوق الملكية الأخرى المتعلقة بالمساهمين. ويتمثل الهدف الرئيسي لإدارة رأس المال الخاص بالشركة في زيادة المنفعة للمساهمين.

تقوم الشركة بإدارة هيكل رأس المال الخاص بها وإجراء التعديلات عليه في ضوء التغيرات في الظروف الاقتصادية. تقوم الشركة بشكل غير رسمي بمراقبة رأس المال باستخدام نسبة الرفع المالي، والتي تمثل صافي الدين مفاسدًا على إجمالي رأس المال زائد صافي الدين.

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
568,735,061	682,672,892	الجزء غير المتداول من قروض لأجل
41,777,226	46,810,061	الجزء غير المتداول من التزام عقود إيجار
556,896,532	698,774,795	الجزء المتداول من قروض لأجل
63,562,949	40,131,078	الجزء المتداول من التزام عقود إيجار
1,230,971,768	1,468,388,826	حقوق ملكية
729,676,475	830,437,666	نسبة الرفع المالي
1.69	1.77	

32. المعلومات القطاعية

تنصيًّا مع طريقة إعداد التقارير الداخلية الخاصة بالشركة، اعتمد مجلس الإدارة قطاعات الأعمال بشأن نشاطات الشركة. تقوم الإدارة بمراقبة التفاصيل التالية على أساس كل قطاع:

الإجمالي ريال سعودي	مبيعات السيارات ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
1,302,671,602	313,873,217	501,329,759	487,468,626	إيرادات
(287,020,785)	–	(165,275,235)	(121,745,550)	مصروف استهلاك - سيارات
(261,400,027)	(261,400,027)	–	–	تكلفة سيارات مباعة
754,250,790	52,473,190	336,054,524	365,723,076	ربح القطاع

الإجمالي ريال سعودي	مبيعات السيارات ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
1,135,394,167	271,573,976	354,099,611	509,720,580	إيرادات
(282,063,376)	–	(134,817,354)	(147,246,022)	مصروف استهلاك - سيارات
(200,810,885)	(200,810,885)	–	–	تكلفة سيارات مباعة
652,519,906	70,763,091	219,282,257	362,474,558	ربح القطاع

إيضاحات حول القوائم المالية

الإيرادات والمصادر غير الموزعة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
652,519,906	754,250,790	ربح القطاع
(293,654,818)	(336,488,548)	تكلفة إيرادات
(58,125,871)	(68,042,077)	مصاريف بيع وتسويق
(54,371,658)	(61,317,880)	مصاريف عمومية وإدارية
(40,459,000)	(24,329,466)	مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
(61,207,790)	(86,210,169)	تكاليف تمويل
6,857,247	9,235,288	إيرادات أخرى
151,558,016	187,097,938	الدخل قبل الزكاة

تفاصيل موجودات ومطلاوبات القطاع:

غير موزعة				موزعة				2024 ديسمبر 31
الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	
ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي
2,575,640,502	654,245,480	1,350,129,550	571,265,472					موجودات القطاع
1,745,202,836	1,745,202,836	—	—					مطلوبات القطاع

غير موزعة				موزعة				2023 ديسمبر 31
الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	
ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي
2,241,331,845	679,146,816	964,822,157	597,362,872					موجودات القطاع
1,511,655,370	1,511,655,370	—	—					مطلوبات القطاع

غير موزعة				موزعة				2024 ديسمبر 31
الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	
ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي
935,531,390	12,204,013	691,532,589	231,794,788					مصاريف رأسمالية

غير موزعة				موزعة				2023 ديسمبر 31
الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	الإجمالي	أخرى	عقود الإيجار طويلة الأجل	عقود الإيجار قصيرة الأجل	
ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي	ريال سعودي
852,968,244	10,814,171	503,613,716	338,540,357					مصاريف رأسمالية

إيضاحات حول القوائم المالية

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 29 مارس 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.59 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 25,370,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 13 أبريل 2023.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 1 يونيو 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.49 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 21,070,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 13 يونيو 2023.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 10 أغسطس 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.34 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 14,620,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 23 أغسطس 2023.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 7 نوفمبر 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.40 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 17,200,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 28 نوفمبر 2023.

33. توزيعات الأرباح

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 13 مارس 2024 على توزيعات أرباح نقدية نهائية للربع الرابع من سنة 2023 بواقع 0.41 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 17,630,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح المذكورة أعلاه على المساهمين في 26 مارس 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 16 مايو 2024 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.47 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 20,210,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 28 مايو 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 7 أغسطس 2024 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.51 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 21,930,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 22 أغسطس 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 6 نوفمبر 2024 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.54 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 23,220,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 28 نوفمبر 2024.

ت تكون المصادر الرأسمالية من إضافات ممتلكات ومعدات موجودات غير ملموسة.

لا يتم تخصيص دخل وتكاليف التمويل ومكاسب خسائر الموجودات المالية إلى القطاعات الفردية حيث يتم إدارة الأدوات المعنية على أساس الشركة. لا يتم تخصيص الزكاة والموجودات والمطلوبات المالية إلى تلك القطاعات حيث يتم إدارتها أيضًا على أساس الشركة.

يصف الملخص التالي العمليات في كل قطاع من قطاعات الشركة التي يتم رفع تقارير بشأنها:

(أ) يمثل قطاع الإيجار قصير الأجل النشاطات التي تتضمن تأجير السيارات للعملاء بموجب ترتيبات تأجير قصيرة الأجل (يومية وشهرية).

(ب) يمثل قطاع الإيجار طويل الأجل الأنشطة التي تتضمن تأجير السيارات للعملاء بموجب ترتيبات تأجير تشغيلي متوسطة إلى طويلة الأجل.

(ج) تمثل مبيعات السيارات التي تم الاحتفاظ بها سابقًا كجزء من أسطول الإيجار أو التأجير.

34. التغيرات في المطلوبات الناتجة عن الأنشطة التمويلية

التغيرات في المطلوبات الناتجة عن الأنشطة التمويلية:

1 يناير 2024 ريال سعودي	تدفقات نقدية ريال سعودي	عقود إيجار جديدة ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	31 ديسمبر 2024 ريال سعودي
556,896,532	141,878,263	—	—	698,774,795
105,340,175	(62,855,310)	41,321,134	3,135,140	86,941,139
568,735,061	113,937,831	—	—	682,672,892
1,230,971,768	192,960,784	41,321,134	3,135,140	1,468,388,826

1 يناير 2023 ريال سعودي	تدفقات نقدية ريال سعودي	عقود إيجار جديدة ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	31 ديسمبر 2023 ريال سعودي
442,155,580	114,740,952	—	—	556,896,532
107,555,421	(46,841,136)	39,127,173	5,498,717	105,340,175
455,185,280	113,549,781	—	—	568,735,061
1,004,896,281	181,449,597	39,127,173	5,498,717	1,230,971,768

إيضاحات حول القوائم المالية

35. فروع الشركة

تشتمل هذه القوائم المالية على أنشطة الشركة وفروعها التالية:

الفرع	رقم التسجيل التجاري	تاريخ السجل التجاري
المنطقة الوسطى		
التعاون	1010311975	14/00004212 (المواافق 1432/8/4)
السويد	1010187020	14/00004223 (المواافق 1424/03/30)
الشفاء	1010359247	14/00004224 (المواافق 1434/2/16)
الياسمين	1010396199	14/00004237 (المواافق 1435/01/23)
معرض الرياض، الروضة	10102000200	(2013/06/06) 1434/07/27
المساندة	1010378245	14/0000222 (المواافق 1434/07/27)
العلاز	1010224758	14/00004220 (المواافق 1427/10/22)
أم الحمام	1010181670	14/00004221 (المواافق 1423/08/15)
مطار الملك خالد البوابة 1	1010150661	14/00005459 (المواافق 1419/04/12)
مطار الملك خالد البوابة 5	1010150661	14/00004578 (المواافق 1419/04/12)
مبيعات سيارات	1010177560	– (المواافق 1423/03/23)
مركز صيانة	1010388439	– (المواافق 1434/11/12)
سجلات عقارية	1010317696	– (المواافق 1432/11/10)
بريدة	1131051994	14/00006564 (المواافق 1435/05/12)
مطار بريدة	1131051994	14/00005030 (المواافق 1435/05/12)
مطار بريدة الدولي	1131051994	14/00005030 (المواافق 1435/05/12)
القادسية	1010758112	– (المواافق 1443/04/12)
كورنيش حائل	3350139352	14/00006656 (المواافق 1439/07/4)
مطار حائل	3350139352	80102000201 (المواافق 1439/07/4)
العروبة	1010930285	14/00004238 (المواافق 1439/04/13)
البرموك	1010451029	14/00004239 (المواافق 1439/09/15)
وادي لدن	1010598941	14/00001917 (المواافق 1441/02/15)
باصات	1010604548	– (المواافق 1441/03/22)
تشغيل وصيانة	1010610736	– (المواافق 1438/11/25)
صيانة سيارات	1010428416	– (المواافق 1436/02/8)
شركة ليث لتأجير السيارات	1010215369	– (المواافق 1426/12/4)
فرع طويق الجديد	1010150661	14/00008289 (المواافق 1419/04/12)
فرع الشمال الصناعي الجديد	1010150661	14/00007031 (المواافق 1419/04/12)
السلبي	1010150661	14/00006294 (المواافق 1419/04/12)
المنطقة الغربية		
فرع التحلية الجديد	4030127038	قيد إنشاء (المواافق 1420/01/29)
البغدادية	4030127038	14/00004447 (المواافق 1420/01/29)
طريق المدينة المنورة	4030127038	14/00004443 (المواافق 1420/01/29)
الفيهاء	4030127038	14/00004446 (المواافق 1420/01/29)
السامر	4030290391	14/00004445 (المواافق 1420/01/23)
ينبع	4700017234	3022002000 (المواافق 1435/3/15)
المدينة المنورة	4650050975	30102000201 (المواافق 1432/03/4)

إيضاحات حول القوائم المالية

الفرع	رقم التسجيل التجاري	ترخيص رقم	تاريخ السجل التجاري
مطار المدينة المنورة	4650050975	14/00002912	(2011/02/7) هـ الموافق 1432/03/4
مطار الطائف	4032036164	20302000201	(2013/4/28) هـ الموافق 1434/6/18
الأهل	4030127038	14/00004444	(1999/05/14) هـ 1420/01/29
فرع مكة المكرمة	4031225251	14/00000537	(2019/04/1) هـ الموافق 1440/07/25
فرع الطائف	4032235084	14/00001325	(2019/04/1) هـ الموافق 1440/07/25
فرع الأول	4651102277	14/00000453	(2019/10/15) هـ الموافق 1441/02/15
عسفان للصيانة	4030403857	–	(2021/06/6) هـ الموافق 1442/05/22
الحمدانية	4030127038	14/00009006	(1999/05/15) هـ 1420/01/29
طريق الأمير ماجد	4030127038	14/00007944	(1999/05/15) هـ 1420/01/29
مطار الملك عبد العزيز بوابة 1	4030127038	14/00004456	(1999/05/15) هـ 1420/01/29
المنطقة الشرقية			
الدمام	2050034970	20102000201	(1999/5/19) هـ الموافق 1420/2/4
الخبر	2051221149	14/00005781	(2018/04/12) هـ الموافق 1439/07/26
مطار الدمام	2050034970	14/00004321	(1999/5/19) هـ 1420/2/4
الجبيل	2055009774	14/00003491	(2008/09/15) هـ الموافق 1429/09/15
الهيئة الملكية بالجبيل	2050034970	51302000201	(1999/5/19) هـ الموافق 1420/2/4
الإحساء، الخالدية	2251040741	50202000201	(2010/10/30) هـ الموافق 1431/11/22
الخير للصيانة	2050148928	–	(2021/09/20) هـ الموافق 1443/02/12
الإحساء، المبرز	2031100133	14/00004346	(2018/07/9) هـ الموافق 1439/10/25
الراكة	2050034970	14/00004067	(1999/5/19) هـ الموافق 1420/2/4
العزيزية، الخبر	2050034970	14/00004319	(1999/5/19) هـ 1420/2/4
فرع القطيف الجديد	2050034970	14/00008511	(1999/5/19) هـ 1420/2/4
المنطقة الجنوبية			
فرع أبها	5850069435	60102000202	(2016/02/11) هـ الموافق 1437/05/5
مطار أبها	5850234565	14/00007890	(2018/07/9) هـ الموافق 1439/07/2
مطار أبها	5800021384	120502000201	(2017/08/8) هـ الموافق 1438/06/9
مطار جيزان	5900020957	14/00007889	(2013/04/4) هـ الموافق 1434/03/23
فرع الباحة	5800020727	14/00007982	(2016/02/11) هـ الموافق 1437/05/2
فرع نجران	5950032463	110102000202	(2016/04/24) هـ الموافق 1437/04/7
طريق المدينة المنورة، السكريه - خميس مشيط	5855070943	60202000201	(2017/05/24) هـ الموافق 1438/08/27
مطار نجران	5950115357	14/00000539	(2019/04/22) هـ الموافق 1440/08/16
أبو عريش	5901720213	14/00003382	(2021/01/6) هـ الموافق 1442/05/22
المنطقة الشمالية			
تبوك	3550032407	70102000201	(2013/12/17) هـ الموافق 1435/02/14
مطار تبوك	3550032407	14/00002915	(2013/12/17) هـ الموافق 1435/02/14
مطار نيوم	3550032407	–	(2013/12/17) هـ الموافق 1435/02/14

إيضاحات حول القوائم المالية

36. الأحداث اللاحقة لفترة التقرير

في رأي الإدارة، لم تنشأ أية أحداث لاحقة هامة منذ 31 ديسمبر 2024 والتي قد تتطلب الإفصاح عن أو إجراء تعديلات على هذه القوائم المالية.

37. أرقام المقارنة

تم إعادة تبويب بعض أرقام السنة السابقة لتتماشى مع عرض السنة الحالية.

تم إعادة ترتيب هذه البنود على النحو التالي:

بعد إعادة التصنيف ريال سعودي	إعادة التصنيف ريال سعودي	كما ورد سابقاً ريال سعودي	
52,773,524	761,586	52,011,938	أرصدة بنكية ونقد
172,714,113	(761,586)	173,475,699	مبالغ مدفوعة مقدماً موجودات متداولة أخرى
231,601,646	2,504,759	229,096,887	مدينون
93,505,140	2,504,759	91,000,381	مصارييف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى

38. اعتماد القوائم المالية

تم اعتماد إصدار هذه القوائم المالية من قبل مجلس إدارة الشركة بتاريخ 11 رمضان 1446هـ (الموافق 11 مارس 2025).

حول هذا التقرير



البيانات المالية

تم إعداد البيانات المالية وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية (IFRS) المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمتوافقة مع المعايير واللوائح الإضافية التي وضعتها الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA).

نطاق وفترة التقرير

يقدم هذا التقرير معلومات شاملة ورؤى متكاملة تغطي الفترة من 1 يناير 2024 إلى 31 ديسمبر 2024، حيث يسلط الضوء على أداء الشركة وعملياتها وإنجازاتها طوال العام، مبرزاً التزامها الراسخ بالنمو والتميز، ولضمان سهولة الوصول والشمولية، يتوفّر التقرير باللغتين الإنجليزية والعربية، مما يتيح سهولة أكبر للوصول والتفاعل مع المساهمين.

يتّوافق هذا التقرير مع القوانين واللوائح والإرشادات الصادرة عن حكومة المملكة العربية السعودية ووزارة التجارة وهيئة السوق المالية والهيئات والسلطات التنظيمية المعنية، كما يتماشى مع كافة المعايير المعتمدة لضمان الشفافية والمساءلة والالتزام بأفضل الممارسات.

يسلط تقرير شركة ذيب لتأجير السيارات السنوي لعام 2024 الضوء على التزام الشركة الثابت بالنمو الأخلاقي، والتطوير المستمر، والتقدم المستدام، حيث يشكل هذا التقرير شهادة على التزام ذيب بالشفافية من خلال تقديم لمحة شاملة للمساهمين عن بياناتها المالية، واستراتيجياتها، وممارساتها الحكومية، وقيمها الأساسية، وأدائها العام خلال فترة التقرير. ومن خلال توفير هذا المستوى من الوضوح والتفاصيل، يهدف التقرير إلى تعزيز التواصل الفعال وتنمية العلاقة بين المساهمين وفريق الإدارة؛ مما يضمن التوافق مع رؤية الشركة وأهدافها..

معلومات عن الشركة

إدراج الأسهـم

أـسـهم شـركـة ذـيب لـتأـجير السـيـارات مـدـرـجـة فـي السـوق المـالـيـة السـعـودـيـة (تـداـول)

الأـسـم

شـركـة ذـيب لـتأـجير السـيـارات

المـقـرـر الرـئـيـسي

شـركـة ذـيب لـتأـجير السـيـارات، طـرـيق الدـائـري الشـرقـي، حـي الـروـضـة، الـرـياـضـ، 13211-2394، الـمـمـلـكـة الـعـرـبـيـة السـعـودـيـة

رـقم السـجل التجـارـي

1010150661

الـشـعـار المسـجـل



مـعلومات الـاتـصال

الـهـاـفـنـ: + 966 (11) 493 9222

الـفـاـكـسـ: + 966 (11) 492 0171

الـمـوـقـع الـإـلـكـتـرـوـنيـ: [www.theebonline.com]

الـبـرـيد الـإـلـكـتـرـوـنيـ: info@theeb.sa

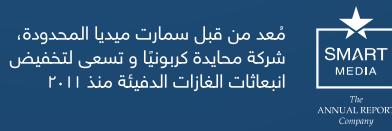
رـمز السـهـمـ: 4261

الـمـرـاجـعـون

[إـرـنـسـتـ وـيـونـغـ وـشـرـكـاهـ]

الـشـكـل الـقـانـونـيـ

شـركـة سـعـودـيـة مـسـاـهـمـة تـم تـأـسـيـسـها بـمـوجـبـ الـفـرـارـ الـوزـارـيـ رقمـ 5/305ـ بـتـارـيخـ 11ـ سـبـتمـبرـ 2010ـ هـ (ـ20ـ سـبـتمـبرـ 1431ـ هـ).



مُعد من قبل سمارت ميديا المحدودة.
شركة محابدة كريونياً و تسعى لتخفيض
أبعاث الغازات الدفيئة منذ ٢٠١١

GSARN[®] Global Standard Annual Report Number[®]
SAU5700TRCCX0240000E111
www.gsarn.org



TheebRentaCar

📞 0546622020

📞 920000572

🌐 www.theeb.com.sa