



RIZAL KHUDORI

Address: Kab. Tangerang
Phone: 08872065914
Email: khudoririzal18@gmail.com

SUMMARY

Lulusan MAN 1 Tangerang tahun 2024 dengan pengalaman organisasi di Karang Taruna sebagai sekretaris utama, memiliki kemampuan administrasi, komunikasi, dan keterampilan kerja tim yang baik. Bersemangat untuk berkontribusi dengan memastikan efisiensi operasional mudah beradaptasi. Memiliki semangat berkembang di bidang IT dan admin. Selalu berpola pikir untuk terus belajar dan berkembang dalam hal apapun di bidang yang saya inginkan

WORK EXPERIENCE

karang taruna (sekretaris utama)

Feb 2024 - sekarang

- Menyusun dan mengelola surat-menyurat resmi untuk kegiatan organisasi.
- Mengatur jadwal rapat, mencatat notulen, dan mendokumentasikan hasil diskusi.
- Mengelola arsip dokumen dan laporan kegiatan secara terstruktur.
- Berkoordinasi dengan pengurus dan pihak eksternal untuk kelancaran acara komunitas.
- Berkontribusi dalam perencanaan dan pelaksanaan program sosial di masyarakat

EDUCATION

MAN 1 TANGERANG

2021 - 2024

ILMU PENGETAHUAN SOSIAL

- Aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler dan pengembangan teknologi.
- Mengembangkan kemampuan kepemimpinan sebagai Ketua Visi Software, sebuah komunitas robotik.
- Berpartisipasi dalam proyek dan kompetisi terkait teknologi robotika.

MAN 1 TANGERANG

2022 - 2024

Ketua divisi software di robotic

- Memimpin tim dalam mengembangkan berbagai proyek robotik, termasuk desain, pengkodean, dan presentasi.
- Mengatur kegiatan komunitas, seperti pelatihan anggota baru dan kompetisi internal.

ADDITIONAL INFORMATION

- **Technical Skills:** Menguasai Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).web developer (HTML, css, JavaScript). robotic(Arduino, AI,pengembangan kode perintah).Administrasi dokumen dan data entry. Software dasar
- **soft skills:** komunikasi, teamwork, problem solving, berpikir kritis dan analitis, literasi digital, Pola pikir yang selalu ingin belajar