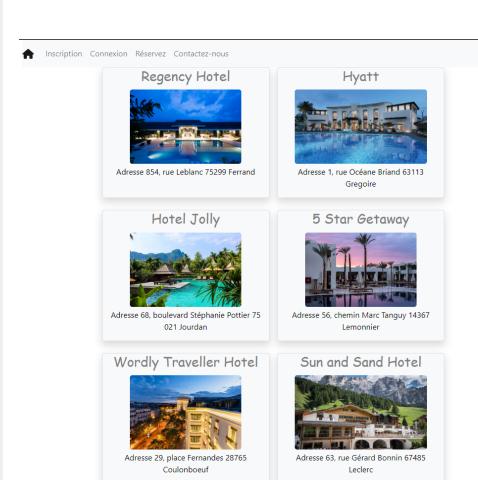
HYPNOS

ECF de Correia Ferreira Ricardo

Juin 2022

Page d'accueil

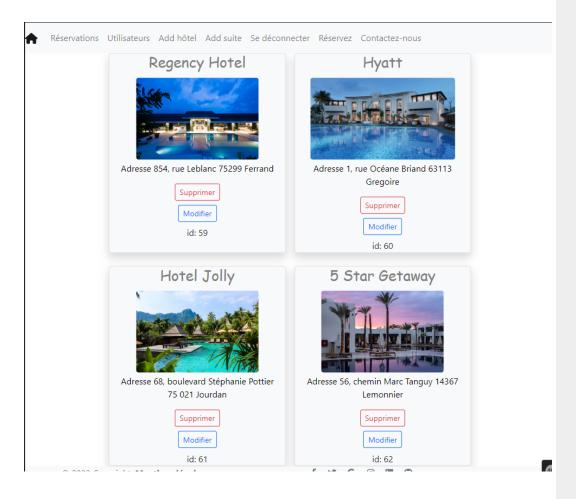
Sur cette page, vous pouvez voir tous les établissements ainsi qu'une barre de navigation qui vous permet de naviguer en fonction de votre rôle.



© 2022 Copyright: Mentions légales

f. y. G. O. E. O

Ø



Connexion en tant qu'administrateur

email: superadmin@superadmin

mot de passe: superadmin

Quand un administrateur est connecté, sur la page d'accueil, deux boutons "Modifier" et "Supprimer" apparaissent en dessous de chaque établissement ainsi que l'ID de celui-ci.

Navigation en tant qu'administrateur

MODIFICATION D'UN ÉTABLISSEMENT

			Mod	ifier (ın hô	tel		
				Adress	e			
854, rue	Leb	lanc75299	Ferrand					
				Nom				
Regenc	у Но	tel						
				Url pho	to			
https://	imag	jes.unsplasł	.com/photo-	1542314831	-068cd1dl	ofeeb?ixl	ib=rb-1.2.	1&ixid=MnwxI
				Ville				
Sauvag	eboe	uf						
				Descript	ion			
Labore	verit	atis archited	to id. Fuga q	ui adipisci u	nde asperr	natur. No	n autem e	xercitationem
				Enregist	rer			

Lorsque l'on appuie sur le bouton "Modifier" d'un établissement, on est directement redirigé vers un formulaire où les champs sont préremplis.

MODIFICATION D'UN UTILISATEUR

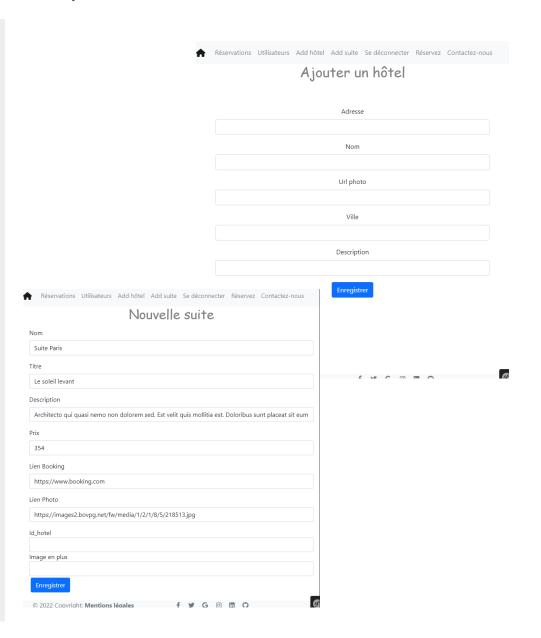
	Modification utilisateur
	Modification utilisated
Nom	
Monnier	
Prénom	
Agathe	
Email	
gcharles@orang	ir
Manger hotel(id)	
L'utilisateur sera :	
○ User ○ Admin (Tunar Admin
	super Autiliti
Modifier	
Retour	
Supprimer	
ээррингэ.	

En cliquant sur le bouton "Utilisateurs" de la barre de navigation, on arrive sur la liste de tous les utilisateurs avec toutes les informations sur ces derniers. Un bouton "Editer" vous dirige vers un formulaire pour éditer l'utilisateur et changer son rôle.

Navigation en tant qu'administrateur

AJOUT D'UN ÉTABLISSEMENT OU D'UNE SUITE

Lorsque l'on appuie sur le bouton "Add hôtel" ou "Add suite", un formulaire apparaît afin d'ajouter un nouvel hôtel ou une nouvelle suite au site Web. Toutes les images s'ajoutent avec un URL.



Connexion en tant que gérant

Pour attribuer un hôtel à un gérant, il faut passer par le compte administrateur

Une fois connecté, un bouton "Suites" apparaît sur la Navbar, ce qui permet au gérant d'accéder à la liste des suites de son établissement, d'où il pourra modifier ou ajouter d'autres suites.

Réservations Suites Se déconnecter Réservez Contactez-nous

Liste des suites de votre hôtel

email: gerant@gerant

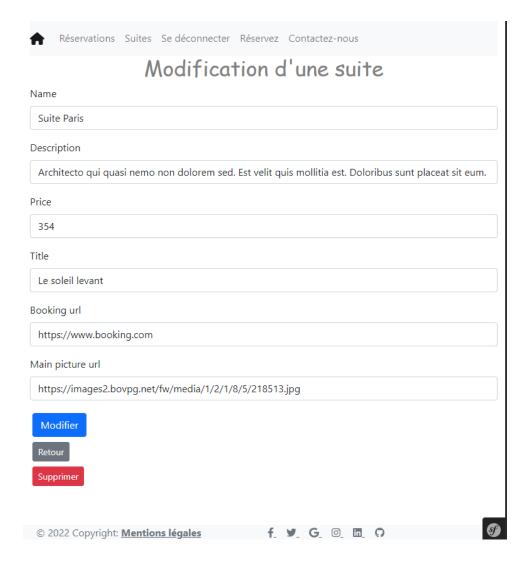
mot de passe: gerant

En ligne, il a déjà un hôtel d'attribué

ld	Nom	Occupé	occupé par	Prix	Titre	Booking	Description	Hotel_id	Actions
225	Suite Paris	Non		354	Le soleil levant	https://www.booking.com	Architecto qui quasi nemo non dolorem sed. Est velit quis mollitia est. Doloribus sunt placeat sit eum. Autem accusamus neque voluptas minus	59	Modifier

Navigation en tant que gérant

En cliquant sur le bouton "Modifier", on arrive sur le formulaire de modification d'une suite où les champs sont pré-remplis avec les informations initiales. On peut aussi supprimer la suite.



Connexion en tant que client

Réservations Se déconnecter Réservez Contactez-nous

Regency Hotel



Adresse 854, rue Leblanc 75299 Ferrand

Hyatt



Adresse 1, rue Océane Briand 63113 Gregoire

Hotel Jolly



Adresse 68, boulevard Stéphanie Pottier 75 021 Jourdan

5 Star Getaway



Adresse 56, chemin Marc Tanguy 14367 Lemonnier

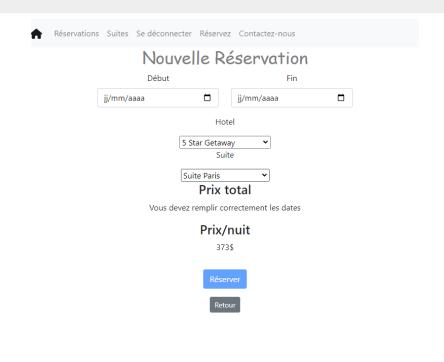
email: client@client

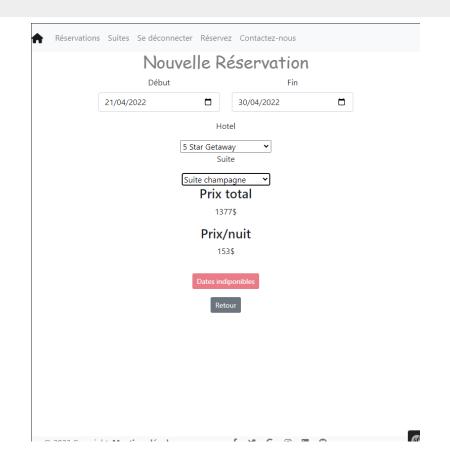
mot de passe: client

Une fois connecté, le client accède à la page d'accueil et peut naviguer sur le site, comme un visiteur.

TOUS UTILISATEURS CONFONDUS

Tous les utilisateurs peuvent réserver une suite en accédant à la réservation depuis la barre de navigation, ou directement en cliquant sur le bouton "Réserver" sous une suite. Avec cette dernière, les champs sont automatiquement pré-remplis, il suffit de rajouter les dates du séjour.





TOUS UTILISATEURS CONFONDUS

Tous les utilisateurs ont accès à un formulaire de contact en cliquant sur "Contactez-nous" depuis la barre de navigation. Il suffit de mettre son nom, prénom, email et de choisir un motif parmi les 4 proposés.

Une adresse mail a été créée pour centraliser les demandes:

test.mail.rjcf@gmail.com

testdemotde_Passe

