

Nome do Caso de uso	
Devolução de livros	
Ator principal	
Aluno	
Ator secundário	
-	
Descrição	
O aluno fará a devolução do livro no Totem da biblioteca.	
Pré-condições	
<ul style="list-style-type: none"> • O aluno precisa estar cadastrado no sistema; • O aluno precisa ter retirado um livro na biblioteca; • O aluno precisa estar conectado à Internet • O sistema precisa estar ligado ao banco de dados apropriadamente. 	
Pós-condições	
<ul style="list-style-type: none"> • O livro retornará para a lista de disponíveis da biblioteca. 	
Validações	
<ul style="list-style-type: none"> • O RA do aluno deve ser validado; • O código do livro deve estar cadastrado no sistema. 	
Fluxo principal (acesso com sucesso)	
Ações do Ator	Ações do sistema
	1. Exibe a home do totem;
2. Clica em “Devolução de livros”;	3. Exibe a tela de “Meus livros alugados”;
4. Clique em “Digite nome do livro ou código”;	5. Exibe resultado correspondente referente as devoluções;
6. Verifica o código do livro que alugou; preenche o formulário de devolução;	
7. Preenche o formulário de devolução e clica em “Devolver”;	8. Verifica se os dados obrigatórios foram preenchidos;
	9. Verifica se o RA do aluno é correspondente com o RA do aluno que havia retirado o livro;
	10. Envia os dados para o banco;
	11. Mensagem: “Livro devolvido com sucesso”;
12. Clica em “ok”;	13. Retorna ao item 1.
Fluxo alternativo I (problema no sucesso ou erro)	
Ações do Ator	Ações do sistema
	1. Exibe a home do totem;
2. Clica em “Devolução de livros”;	3. Exibe a tela de “Meus livros alugados”;
4. Clique em “Digite nome do livro ou código”;	5. Exibe resultado correspondente referente as devoluções;
6. Verifica o código do livro que alugou; preenche o formulário de devolução;	

7. Preenche o formulário de devolução e clica em “Devolver”;	8. Verifica se os dados obrigatórios foram preenchidos;
	9. Mensagem: “Dados obrigatórios não foram preenchidos”;
10. Clica em “ok”	11. Retorna ao item 7.
Fluxo alternativo II (problema no sucesso ou erro)	
Ações do Ator	Ações do sistema
	1. Exibe a home do totem;
2. Clica em “Devolução de livros”;	3. Exibe a tela de “Meus livros alugados”;
4. Clique em “Digite nome do livro ou código”;	5. Exibe resultado correspondente referente as devoluções;
6. Verifica o código do livro que alugou; preenche o formulário de devolução;	
7. Preenche o formulário de devolução e clica em “Devolver”;	8. Verifica se os dados obrigatórios foram preenchidos;
	9. Verifica se o RA do aluno é correspondente com o RA do aluno que havia retirado o livro;
	10. Mensagem: “RA não correspondente ou incorreto”;
11. Clica em “ok”	12. Retorna ao item 7.
Fluxo alternativo II (problema no sucesso ou erro)	
Ações do Ator	Ações do sistema
	1. Exibe a home do totem;
2. Clica em “Devolução de livros”;	3. Exibe a tela de “Meus livros alugados”;
4. Clique em “Digite nome do livro ou código”;	5. Exibe resultado correspondente referente as devoluções;
6. Verifica o código do livro que alugou; preenche o formulário de devolução;	
7. Preenche o formulário de devolução e clica em “Devolver”;	8. Verifica se os dados obrigatórios foram preenchidos;
	9. Verifica se o RA do aluno é correspondente com o RA do aluno que havia retirado o livro;
	10. Envia os dados para o banco;
	11. “Erro ao gravar dados no banco, tente novamente”;
12. Clica em “ok”;	13. Retorna ao item 1.