Lista de necessidades:

.N01: Elaboração de um sistema centralizado para armazenamento.

.N02: Inclusão de novos clientes no sistema.

.N03: Facilitação na procura de documentos, dando agilidade ao usuário.

.N04: Armazenamento de cadastros, evitando perdas de dados de clientes e funcionários.

.N05:Disponibilização de treinamento da nova ferramenta para os funcionários.

.N06: Ampliação das funcionalidades do sistema na empresa.