



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

# [LogoProgetto]

Project Name: *RoadGuardian*

# Minuta Meeting

## n°2

23/10/2025

**Inizio:** 09:00

**Fine:** 10:30

**Luogo:** Edificio F3 - Aula P4

**Primary Facilitator:** Eljon Hida

**Timekeeper:** Luigi Consiglio

**Minute Taker:** Luigi Consiglio

**Presenti:**

1. Angela Setola,
2. Simone Domenico Avitable;
3. Mattia d'Auria;
4. Raffaele Cimino;
5. Giovanna Massa;
6. Ciro Navarra;
7. Lorenzo Olivola;
8. Davide Pio Lazzarini;
9. Sabato Iaquino;
10. Andrea Buonagiunto;
11. Carlo Mancusi.

**Assenti:**

**1. Obiettivo (5 minuti)** : Discutere del Team Contract, osservazioni sul lavoro fatto dai TM e svolgere un'attività di Team Building.



## 2. Comunicazioni (25 minuti):

- Revisione del Team Contract;

## 3. Status (15 minuti):

Sintesi dello status dei task e action items attualmente in corso.

### 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Scrittura della sezione dell'introduzione nel RAD	Simone Domenico Avitabile, Giovanna Massa, Angela Setola	25/10/2025	Open	
Scrittura della sezione del sistema corrente nel RAD	Ciro Navarra, Lorenzo Olivola, Davide Pio Lazzarini	25/10/2025	Open	
Scrittura della sezione del sistema proposto nel RAD	Mattia D'Auria, Sabato Iaquino, Raffaele Cimino	25/10/2025	Open	

### 3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note
AI[1]	Iniziare a vedersi le tecnologie proposte dai PM	16/10/2025	Media	Tutti i membri del team	Open	25/10/2025		
AI[2]	Valutare le proposte riguardo le segnalazioni	16/10/2025	Alta	Tutti i membri del team	Open	25/10/2025		
AI[3]	Valutare tra i vari tool di task management	16/10/2025	Alta	Tutti i membri del team	Closed	23/10/2025	23/10/2025	È stato scelto ClickUp



AI[4]	Discussione sul logo	16/10/20 25	Media	Tutti i membri del team	Open	25/10/20 25		
-------	----------------------	----------------	-------	-------------------------	------	----------------	--	--

#### 4. Discussione (40 minuti):

Per ogni issue sono fornite: le proposte, gli argomenti a favori e contrari, la resolution, e eventuali action item individuati.

- I[1]: Discussione sul Team Contract.
  - P[1.1]: Proposta di linee guida da seguire e delle valutazioni.
  - R[1]: P[1.1] Non sono state evidenziate criticità durante la visione, vedi AI[3].
- I[2]: Resoconto dei TM sulle tecnologie studiate.
  - P[2.1]: Proposta di avere più tempo per vederle.
    - + A[2.1.1] Possibilità di avere maggiore padronanza delle tecnologie;
    - - A[2.1.2] Rischio di perdere tempo prezioso.
  - R[2]: P[2.1] La proposta è accettata vedi AI[5].
- I[3]: Attività di Team Building.
  - P[3.1]: Scelta criteri di successo di un progetto.
    - + A[3.1.1] Conoscenza migliore dei Team Members;
    - + A[3.1.2] Possibilità di fare team working;
    - - A[3.1.3] Rischio di superare il tempo previsto.
  - R[3]: Con l'attività di team building, i membri del gruppo hanno potuto conoscersi meglio, instaurare un clima di fiducia e iniziare a lavorare in modo più coeso.
- I[4]: Tool di Task Management.
  - P[4.1]: Proposta di usare ClickUp.
    - + A[4.1.1]: Decisione unanime sulla scelta del tool;
    - - A[4.1.2]: Il livello di familiarità con lo strumento risulta ancora contenuto.
  - R[4]: P[4.1] Accettato ClickUp come tool di task management, vedi AI[4].
- I[5]: Opinioni sui Requisiti.
  - P[5.1]: Proposta di modifica di alcuni requisiti.
    - + A[5.1.1]: I requisiti saranno corretti;
    - - A[5.1.2]: Richiesta di più tempo per stilarli.
  - P[5.2]: Proposta di rivedere il SOW.
    - + A[5.2.1]: Saranno inserite tutte le funzionalità previste.
  - R[5]: I requisiti verranno revisionati, vedi AI[1].
- I[6]: Decisioni su quali tipi di gestione delle segnalazioni implementare.
  - P[6.1]: Proposta di rimanere invariata la segnalazione manuale
    - + A[6.1.1]: Approvata in modo unanime.



- **P[6.2]:** Proposta di introdurre una segnalazione immediata tramite un tasto sul telefono, con un periodo di cooldown per evitare invii accidentali.
- **P[6.3]:** Proposta di segnalazione attraverso assistente vocale.
  - **- A[6.3.1]:** *Troppo effort per implementarla.*
- **R[6]:** Sono state approvate le proposte **P[6.1]** e **P[6.2]**, e non è stata approvata la proposta **P[6.3]**.
- **I[7]: Discussione sul logo.**
  - **P[7.1]:** Proposta dei vari loghi creati da alcuni TM.
    - **+ A[7.1.1]** *Tutti i loghi sono stati presi in considerazione;*
    - **- A[7.1.2]** *richiesta di più tempo per la decisione finale.*
  - **R[7]:** vedi **AI[2]**.
- **I[8]: Critiche sul lavoro dei TM.**
  - **P[8.1]:** Proposta di lavorare in modo più serio e di gruppo, poiché solo pochi membri hanno contribuito in modo sostanziale.
    - **+ A[8.1.1]** *Maggiore collaborazione e responsabilità all'interno del team;*
    - **- A[8.1.2]** *Possibili tensioni tra i membri meno coinvolti.*
  - **R[8]:** La proposta **P[8.1]** è stata accolta.

**5. Wrap up (5 minuti):**  
[Review and assign new action items]



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
AI[1]	Revisione requisiti	23/10/2025	Alta	Tutti i membri del team	Open	25/10/2025	
AI[2]	Discussione sul logo	23/10/2025	Media	Tutti i membri del team	Open	25/10/2025	
AI[3]	Revisione Team Contract	23/10/2025	Alta	Tutti i membri del team	Open	25/10/2025	
AI[4]	Vedersi ClickUp	23/10/2025	Alta	Tutti i membri del team	Open	27/10/2025	
AI[5]	Iniziare a vedersi le tecnologie proposte dai PM	16/10/2025	Media	Tutti i membri del team	Open	27/10/2025	

**[Meeting critique]**

Non sono state evidenziate criticità.

**6. Data, ora e luogo del prossimo meeting:** il 30/10/2025 dalle 9:00, Edificio F3 - Aula P4.