



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

[LogoProgetto]

Project Name: RoadGuardian

Agenda Meeting

n°3

30/10/2025

Inizio: 09:00

Fine: 11:00

Luogo: Edificio F3 - Aula P4

Primary Facilitator: Luigi Consiglio

Timekeeper: Eljon Hida

Minute Taker: Angela Setola

1. Obiettivo (5 minuti): Firma del Team Contract, analisi dell'integrazione nel team del nuovo membro, resoconto sui lavori svolti e sulle prossime cose da fare.

2. Comunicazioni (15 minuti):

- Firma del Team Contract;
- Comunicazione data e luogo del prossimo meeting: ovvero su discord l'8 novembre;
- Comunicazione di una deadline per il RAD: 7 novembre, in vista del meeting dell'8;
- Comunicazione della scelta dei 3 Team Leader.

3. Status (20 minuti)

[sintesi dello status dei task e action items attualmente in corso (far riferimento al precedente meeting), in modo da informare tutti sulla situazione di quegli action item e task.]



3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Scrittura della sezione dell'introduzione nel RAD	Simone Domenico Avitabile, Giovanna Massa, Angela Setola	27/10/2025	Open	
Scrittura della sezione del sistema corrente nel RAD	Ciro Navarra, Lorenzo Olivola, Davide Pio Lazzarini	27/10/2025	Open	
Scrittura della sezione del sistema proposto nel RAD	Mattia D'Auria, Sabato Iaquino, Raffaele Cimino	27/10/2025	Open	

3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento
AI[1]	Revisione requisiti	16/10/2025	Tutti i membri del team	25/10/2025
AI[2]	Discussione sul logo	23/10/2025	Tutti i membri del team	25/10/2025
AI[3]	Revisione Team Contract	23/10/2025	Tutti i membri del team	25/10/2025
AI[4]	Vedersi ClickUp	23/10/2025	Tutti i membri del team	27/10/2025
AI[5]	Iniziare a vedersi le tecnologie proposte dai PM	16/10/2025	Tutti i membri del team	27/10/2025



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

4. Discussione (60 minuti):

- **I[1]:** Opinioni e osservazioni sul lavoro dei TM;
- **I[2]:** Eventuali critiche sul lavoro di gruppo;
- **I[3]:** Andamento dell'integrazione del nuovo membro;
- **I[4]:** Eventuali critiche sulla deadline;
- **I[5]:** Eventuali critiche sulla scelta dei Team Leader;
- **I[6]:** Eventuali critiche sulla data del prossimo meeting.

5. Wrap up (5 minuti):

Riassunto e critica del meeting, assegno di nuovi Action Items.