



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

[Logoprogetto]

Project Name: RoadGuardian

Agenda Meeting n°2

23/10/2025

Inizio: 09:00

Fine: 10:30

Luogo: Edificio F3 - Aula P4

Primary Facilitator: Eljon Hida

Timekeeper: Luigi Consiglio

Minute Taker: Luigi Consiglio

1. Obiettivo (5 minuti): Discutere del Team Contract stilato dai PM, controllare l'andamento degli Action Items del meeting precedente, osservazioni sul lavoro fatto dai TM, attività di Team Building e annuncio sui futuri meeting.

2. Comunicazioni (25 minuti):

- Revisione del Team Contract;

3. Status (15 minuti)

[sintesi dello status dei task e action items attualmente in corso (far riferimento al precedente meeting), in modo da informare tutti sulla situazione di quegli action item e task.]

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Task_i				
Task_j				
...				



3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento
AI[1]	Iniziare a vedersi le tecnologie proposte dai PM	16/10/2025	Tutti i membri del team	25/10/2025
AI[2]	Valutare le proposte riguardo le segnalazioni	16/10/2025	Tutti i membri del team	23/10/2025
AI[3]	Valutare tra i vari tool di task management	16/10/2025	Tutti i membri del team	23/10/2025
AI[4]	Discussione sul logo	16/10/2025	Tutti i membri del team	23/10/2025

4. Discussione (40 minuti):

- I[1]: Eventuali modifiche sul Team Contract;
- I[2]: Team building;
- I[4]: Opinioni e osservazioni sul lavoro dei TM;

5. Wrap up (5 minuti):

Riassunto e critica del meeting, assegno di nuovi Action Items.