

Tela Inicial

Descrição

A tela inicial é a primeira interface apresentada ao usuário ao abrir o aplicativo. Tem como objetivo apresentar a identidade visual da aplicação e direcionar o usuário para o próximo passo.

Composição da Tela

1. Logo do Aplicativo

- Localização: Centralizada na tela.
- Estilo: Proporcional ao design geral do aplicativo (ex.: formato circular ou quadrado, com cores relacionadas à identidade visual).

2. Botão "Acessar"

- Localização: Logo abaixo da logo do aplicativo, com espaçamento suficiente para harmonia visual.
- Estilo:
 - Tamanho: Médio a grande.
 - Texto: "Acessar".
 - Cor: Destaque (de acordo com a paleta de cores do aplicativo).
 - Efeito: Feedback visual ao toque (ex.: mudança de cor ou sombreamento).

3. Plano de Fundo (Opcional)

- Cor sólida ou gradiente minimalista (ex.: branco, preto, ou variação suave das cores da logo).

Fluxos a partir da Tela Inicial

1. Ao clicar no botão "Acessar":

- Navega para a próxima tela (ex.: Tela de Login, Tela de Cadastro, ou Tela Principal, dependendo do fluxo do aplicativo).
-

Tela de Inserção de CPF

Descrição

A tela de Inserção de CPF é apresentada após a tela inicial e serve como ponto de entrada para identificar o usuário. Ela permite que o usuário insira o número de CPF para verificação no sistema e direciona para o fluxo adequado (cadastro ou acesso).

Composição da Tela

1. Campo para Inserção de CPF

- Localização: Centralizado na tela.
- Estilo:
 - Placeholder: "Digite seu CPF".
 - Máscara: Formato padrão de CPF (ex.: 000.000.000-00).
 - Validação:
 - Campo aceita apenas números.
 - Exibição de mensagem de erro em caso de formato inválido ("CPF inválido").

2. Botão de Ação ("Continuar")

- Localização: Abaixo do campo de CPF, com espaçamento adequado.
- Estilo:
 - Texto: "Continuar".
 - Cor: Destaque (ex.: a cor primária da identidade visual).
 - Efeito: Feedback visual ao toque (ex.: mudança de cor).
- Função: Enviar o CPF para validação no backend.

3. Plano de Fundo (Opcional)

- Minimalista para manter o foco no campo de entrada e botão de ação.

Fluxos a partir da Tela de Inserção de CPF

1. Fluxo para Tela de Cadastro:

- **Condição:** O CPF inserido não está registrado na base de dados.
- **Próxima Tela:**
 - **Tela de Cadastro:**
Permite ao usuário preencher suas informações para criar uma conta.

2. Fluxo para Tela de Inserção de Senha ou Validação por Biometria:

- **Condição:** O CPF inserido está registrado na base de dados.
- **Próxima Tela:**
 - **Tela de Inserção de Senha ou Biometria:**
O usuário pode optar por inserir a senha manualmente ou validar o acesso por biometria digital, se o dispositivo for compatível.

3. Continuar Cadastro:

- **Condição:** O usuário já começou o cadastro anteriormente e há dados salvos.
- **Tela Intermediária:**
 - Exibe mensagem: "Você já começou a preencher seu cadastro. Deseja continuar?"

- Botões:
 1. **"Continuar"**: Retoma do campo seguinte não preenchido.
 2. **"Recomeçar"**: Reinicia o processo de cadastro.
 - Após escolha:
 - **"Continuar"** leva ao próximo campo não preenchido.
 - **"Recomeçar"** leva ao primeiro campo de cadastro.
-

Tela de Cadastro

Descrição

A tela de cadastro apresenta campos de entrada progressivos para o usuário completar seu registro. Cada campo é exibido individualmente, com uma barra de progresso indicando a etapa atual. Após completar os campos, o usuário deve aceitar os termos da plataforma, acessando cada um para leitura antes de finalizar o cadastro.

Composição da Tela

Passos do Cadastro

1. **Campo de Nome**
 - Localização: Centralizado na tela.
 - Placeholder: "Digite seu nome completo".
 - Validação:
 - Nome obrigatório.
 - Mensagem de erro em caso de campo vazio.
2. **Campo de E-mail**
 - Localização: Centralizado.
 - Placeholder: "Digite seu e-mail".
 - Validação:
 - Formato de e-mail válido (ex.: nome@email.com).
 - Mensagem de erro em caso de formato inválido.
3. **Campo de Telefone**
 - Localização: Centralizado.
 - Placeholder: "Digite seu número de telefone".
 - Máscara: (XX) XXXXX-XXXX.
 - Validação: Apenas números permitidos.
4. **Barra de Progresso**
 - Localização: Na parte superior da tela.
 - Exibe visualmente a etapa atual do cadastro (ex.: "Etapa 1 de 4").

Aceite dos Termos da Plataforma

1. **Descrição do Aceite**
 - Texto: "Leia e aceite os termos da plataforma para concluir seu cadastro."
2. **Lista de Termos**
 - Cada termo apresenta um botão para leitura (ex.: "Termo de Uso", "Política de Privacidade").
3. **Modal de Leitura dos Termos**
 - Cabeçalho:
 - Botão para voltar.
 - Título do termo.
 - Corpo: Exibe o texto completo do termo com rolagem.
 - Rodapé:
 - Botão para retornar ao aceite.
4. **Botão "Aceitar e Continuar"**
 - Localização: Na parte inferior.
 - Habilitado apenas após todos os termos serem visualizados.

Fluxos a partir da Tela de Cadastro

1. **Avanço entre Campos:**
 - Após preencher e validar cada campo, o usuário avança automaticamente para o próximo.
 2. **Aceite dos Termos:**
 - O botão "Aceitar e Continuar" só é habilitado após todos os termos serem lidos.
 3. **Finalização do Cadastro:**
 - Navega para a tela principal do aplicativo após a conclusão.
-

Tela de Inserção de Senha/Biometria

Descrição

A tela de Inserção de Senha/Biometria oferece ao usuário múltiplas opções para autenticação, integrando os recursos de segurança disponíveis no dispositivo (biometria facial ou digital, padrão de senha) e a senha do aplicativo. Também inclui uma funcionalidade para redefinição de senha em caso de dificuldades no acesso.

Composição da Tela

Elementos Visuais

1. **Título e Instrução**
 - Título: "Autenticação".

- Subtítulo: "Escolha uma das opções para acessar sua conta".
- 2. **Botão de Biometria**
 - Localização: Centralizado na tela.
 - Ícone: Representativo da autenticação disponível no dispositivo (ex.: impressão digital, rosto ou padrão).
 - Ação: Inicia o processo de autenticação biométrica nativa do dispositivo.
- 3. **Campo de Senha**
 - Localização: Abaixo do botão de biometria.
 - Placeholder: "Digite sua senha".
 - Validação:
 - Campo obrigatório.
 - Mensagem de erro exibida em caso de senha incorreta ("Senha inválida. Tente novamente.").
- 4. **Botão "Entrar"**
 - Localização: Abaixo do campo de senha.
 - Estilo:
 - Texto: "Entrar".
 - Efeito: Feedback visual ao toque.
 - Ação: Verifica a senha do aplicativo no backend.
- 5. **Mensagem de Erro (Dinâmica)**
 - Localização: Próximo ao campo de senha.
 - Texto: Exibido apenas se a autenticação falhar (ex.: "Biometria não reconhecida" ou "Senha inválida").
- 6. **Botão para Reset de Senha**
 - Localização: No rodapé da tela.
 - Texto: "Esqueceu sua senha?".
 - Ação: Redireciona para a **Tela de Validação de E-mail ou Telefone**.

Plano de Fundo (Opcional)

- Minimalista, com cores suaves para manter o foco na autenticação.

Fluxos a partir da Tela de Inserção de Senha/Biometria

1. **Autenticação por Biometria**
 - **Condição:** Usuário utiliza a biometria do dispositivo.
 - **Fluxo:**
 - Sistema inicia a autenticação biométrica (ex.: scanner facial ou digital).
 - **Sucesso:** Redireciona para a **Home**.
 - **Falha:** Exibe mensagem: "Biometria não reconhecida. Tente novamente ou use a senha."
2. **Autenticação por Senha**
 - **Condição:** Usuário insere a senha do aplicativo.
 - **Fluxo:**
 - Verifica a senha no backend.

- **Sucesso:** Redireciona para a **Home**.
 - **Falha:** Exibe mensagem: "Senha inválida. Tente novamente ou redefina sua senha."
3. **Reset de Senha**
- **Condição:** Usuário clica no botão "Esqueceu sua senha?".
 - **Fluxo:**
 - Navega para a **Tela de Validação de E-mail ou Telefone**.
-

Tela de Reset de Senha

Descrição

A tela de Reset de Senha permite que o usuário escolha o método para redefinir sua senha: e-mail ou telefone. Após a seleção, o usuário é redirecionado para uma tela de inserção de token enviado para o meio escolhido.

Composição da Tela

Tela Inicial de Reset de Senha

1. Título e Instruções
 - Título: "Redefinir Senha".
 - Subtítulo: "Escolha uma opção para receber o código de redefinição".
2. Botões de Opção
 - E-mail
 - Estilo: Botão com ícone de envelope.
 - Texto: "Enviar para meu e-mail".
 - Ação: Envia token para o e-mail registrado e navega para a tela de Inserção de Token.
 - Telefone
 - Estilo: Botão com ícone de telefone.
 - Texto: "Enviar para meu telefone".
 - Ação: Envia token por SMS para o número registrado e navega para a tela de Inserção de Token.

Tela de Inserção de Token

1. Título e Instruções
 - Título: "Insira o Código".
 - Subtítulo: "Um código foi enviado para o seu [E-mail/Telefone]. Insira-o abaixo para continuar."
2. Campo de Token
 - Localização: Centralizado.
 - Placeholder: "Digite o código recebido".

- Validação:
 - Apenas números.
 - Exibição de mensagem de erro em caso de código inválido ("Código incorreto. Tente novamente.").
- 3. Botão de Verificação
 - Localização: Abaixo do campo de token.
 - Texto: "Verificar".
 - Ação: Valida o token no backend.
- 4. Mensagem de Erro (Dinâmica)
 - Localização: Próximo ao campo de token.
 - Texto: Exibido em caso de validação incorreta ("Código incorreto ou expirado. Solicite um novo código.").
- 5. Botão de Reenvio de Token

Localização: Abaixo do botão "Verificar".

- Texto: "Reenviar código (30s)".
- Timer:
 - Botão é desativado inicialmente com contagem regressiva de 30 segundos.
 - Após o timer, habilita o botão para solicitar um novo token.
- Ação: Reenvia o token para o e-mail ou telefone previamente escolhido.

Fluxos da Tela de Reset de Senha

1. Escolha do Meio de Redefinição
 - Usuário seleciona E-mail ou Telefone.
 - Sistema envia o token para o meio escolhido e redireciona para a tela de Inserção de Token.
2. Inserção de Token
 - Token Correto: Navega para a tela de Criação de Nova Senha.
 - Token Incorreto: Exibe mensagem de erro.
3. Reenvio de Token
 - Usuário clica no botão de reenvio após a contagem regressiva.
 - Novo token é enviado para o meio previamente selecionado.

Tela de Perfil

Descrição

A **Tela de Perfil** organiza todas as opções relacionadas à conta e informações do usuário em um formato claro e acessível. Ela é acessível a partir do menu inferior do aplicativo, sendo um ponto central para o gerenciamento de informações pessoais, consultas realizadas, configurações e informações institucionais.

Composição da Tela

1. Cabeçalho (Header)

- **Título:** "Perfil".
- Localização: Topo da tela, alinhado ao centro.
- Estilo: Tipografia maior e destacada.

2. Seção de Informações do Usuário

- Localização: Parte superior da tela, abaixo do cabeçalho.
- **Elementos:**
 - **Imagem do Perfil:**
 - Ícone padrão ou foto personalizada do usuário (clicável para edição).
 - **Nome do Usuário:** Exibe o nome completo.
 - **E-mail do Usuário:** Exibe o e-mail cadastrado.
- Ação: Ao clicar nesta área, o usuário é redirecionado para a **Tela de Informações Pessoais**.

3. Lista de Opções

- Localização: Área central da tela.
- **Elementos:**
 - **Informações Pessoais**
 - Ícone: Pessoa.
 - Texto: "Informações Pessoais".
 - Ação: Navega para a tela de **Informações Pessoais**.
 - **Histórico de Consultas**
 - Ícone: Documento ou Relatório.
 - Texto: "Histórico de Consultas".
 - Ação: Navega para a tela de **Histórico de Consultas**.
 - **Termos de Aceite**
 - Ícone: Documento com marcação.
 - Texto: "Termos de Aceite".
 - Ação: Navega para a tela de **Termos de Aceite**, onde o usuário pode visualizar os termos aceitos.
 - **FAQ**
 - Ícone: Ponto de interrogação.
 - Texto: "FAQ".
 - Ação: Navega para a tela de **Perguntas Frequentes**.
 - **Sobre o Aplicativo**
 - Ícone: Informação (i).
 - Texto: "Sobre o Aplicativo".
 - Ação: Navega para a tela de informações sobre o app.
 - **Logout**
 - Ícone: Porta de saída.
 - Texto: "Sair".
 - Ação: Exibe um modal de confirmação para realizar o logout.

4. Menu Inferior

- Localização: Base da tela.

- **Itens:**
 - Ícones para **Home**, **Consultas**, **Perfil** (selecionado com destaque).

Fluxos da Tela de Perfil

- 1. Edição de Informações Pessoais**
 - Usuário clica na seção de informações pessoais (imagem, nome, ou e-mail).
 - Navega para a **Tela de Informações Pessoais**, onde pode editar dados como nome, e-mail, telefone, etc.
 - 2. Acesso ao Histórico de Consultas**
 - Usuário clica na opção "Histórico de Consultas".
 - Navega para a tela correspondente, exibindo a lista de consultas realizadas.
 - 3. Consulta aos Termos de Aceite**
 - Usuário clica na opção "Termos de Aceite".
 - Navega para a tela onde pode visualizar os termos aceitos e suas versões.
 - 4. Acesso ao FAQ**
 - Usuário clica na opção "FAQ".
 - Navega para a tela de Perguntas Frequentes, com tópicos categorizados.
 - 5. Informações sobre o Aplicativo**
 - Usuário clica na opção "Sobre o Aplicativo".
 - Navega para a tela com detalhes sobre a versão do app, desenvolvedores, política de privacidade, etc.
 - 6. Logout**
 - Usuário clica na opção "Sair".
 - Exibe modal:
 - Título: "Deseja realmente sair?".
 - Botões: "Cancelar" e "Confirmar".
 - **Confirmar:** Faz logout e redireciona para a **Tela Inicial**.
 - **Cancelar:** Fecha o modal e permanece na Tela de Perfil.
-

Tela de Histórico de Consultas

Descrição

A **Tela de Histórico de Consultas** exibe, de forma organizada e visualmente acessível, o histórico de consultas realizadas pelo usuário. Cada consulta é representada por um card com informações resumidas. Consultas de emergência são diferenciadas visualmente para facilitar a identificação.

Composição da Tela

1. Cabeçalho (Header)

- **Título:** "Histórico de Consultas".
- **Localização:** Topo da tela, alinhado ao centro.
- **Estilo:** Tipografia destacada, com um ícone de calendário ou histórico à esquerda.

2. Filtro de Consultas (Opcional)

- **Localização:** Abaixo do cabeçalho.
- **Elementos:**
 - **Dropdown ou Botões de Filtro:**
 - Filtros como:
 - Todas as consultas.
 - Consultas comuns.
 - Consultas de emergência.
 - **Campo de Pesquisa:**
 - Placeholder: "Buscar por médico, local ou data".

3. Lista de Cards de Consultas

- **Cards de Consultas:**
 - **Localização:** Área central da tela, dispostos em formato de lista vertical.
 - **Elementos no Card:**
 - **Classificação:**
 - Emergência: Exibida com cor ou ícone diferenciados (ex.: vermelho ou um ícone de alerta).
 - Comum: Cor neutra, como azul ou verde.
 - **Data da Consulta:**
 - Exemplo: "15/11/2024".
 - **Local:**
 - Exemplo: "Hospital Geral - Ala A".
 - **Médico:**
 - Exemplo: "Dr. João Silva".
 - **Ícone ou Botão de Ação:**
 - Um ícone discreto de ">" para indicar que o card é clicável.
 - **Estilo Visual:**
 - Fundo levemente sombreado com bordas arredondadas.
 - Espaçamento entre os cards.

4. Estado Vazio (Sem Consultas)

- **Localização:** Centralizado na tela.
- **Elementos:**
 - **Ilustração ou Ícone:** Representando ausência de dados.
 - **Mensagem:** "Nenhuma consulta encontrada".
 - **Botão de Ação (Opcional):** "Agendar Consulta".

5. Menu Inferior

- **Localização:** Base da tela.
- **Itens do menu,** incluindo a opção **Perfil** e a opção **Histórico** (selecionada com destaque).

Fluxos da Tela de Histórico de Consultas

1. **Visualização de Detalhes da Consulta**
 - Usuário seleciona um card.
 - Navega para a **Tela de Informações Detalhadas da Consulta**.
2. **Filtragem de Consultas**
 - Usuário aplica filtros por tipo (emergência ou comum).
 - A lista de cards é atualizada para exibir apenas os resultados filtrados.
3. **Busca por Consulta**
 - Usuário digita no campo de busca (ex.: "Dr. João" ou "Hospital Geral").
 - Lista exibe os cards correspondentes à pesquisa.
4. **Estado Vazio**
 - Usuário sem histórico de consultas vê a mensagem "Nenhuma consulta encontrada".
 - Opcionalmente, pode clicar em "Agendar Consulta" para iniciar o agendamento.

Segue o detalhamento para a **Tela de Detalhes da Consulta**:

Tela de Detalhes da Consulta

Descrição

A **Tela de Detalhes da Consulta** apresenta informações completas sobre uma consulta específica, permitindo ao usuário revisar todos os dados relevantes. A navegação a partir desta tela é limitada a voltar para a lista de consultas ou alternar entre outras abas pelo menu inferior.

Composição da Tela

1. **Cabeçalho (Header)**
 - **Título:** "Detalhes da Consulta".
 - **Localização:** Topo da tela, alinhado ao centro.
 - **Estilo:** Tipografia destacada.
 - **Botão de Voltar:**
 - **Localização:** Esquerda do título.
 - **Ícone:** Seta ou "←".
 - **Ação:** Retorna para a **Tela de Histórico de Consultas**.
2. **Seção de Informações da Consulta**
 - **Localização:** Área central da tela.
 - **Elementos:**
 - **Local da Consulta:**
 - Exemplo: "Hospital Geral - Ala A".

- Estilo: Tipografia padrão com ícone de localização.
- **Data de Agendamento:**
 - Exemplo: "Agendada para: 12/11/2024".
- **Data de Conclusão:**
 - Exemplo: "Concluída em: 15/11/2024".
- **Procedimentos Realizados:**
 - Lista com procedimentos, como:
 - Exemplo: "Raio-X", "Exame de Sangue".
 - Estilo: Lista simples ou com marcadores (bullets).
- **Resultado da Consulta:**
 - Exemplo: "Fratura no braço diagnosticada. Encaminhado para fisioterapia".
 - Estilo: Texto detalhado com parágrafos.
- **Médico Responsável:**
 - Exemplo: "Dr. João Silva".
 - Estilo: Nome com ícone de crachá ou médico.
- **Classificação na Triagem:**
 - Exemplo: "Emergência: Classificação Vermelha".
 - Estilo: Texto em destaque, com cor ou ícone associado à classificação.

3. Menu Inferior

- Localização: Base da tela.
- **Itens:**
 - Ícones para navegação entre as telas do aplicativo (ex.: **Home**, **Consultas**, **Perfil**).
 - A opção correspondente ao histórico de consultas não estará selecionada.

4. Estado de Mensagem (Opcional)

- Caso os detalhes da consulta estejam incompletos ou em processamento:
 - **Mensagem de Aviso:**
 - Texto: "Informações pendentes. Consulte novamente mais tarde".
 - Estilo: Texto centralizado com ícone de relógio ou alerta.

Fluxos da Tela de Detalhes da Consulta

1. Retornar à Lista de Consultas

- Usuário clica no botão "Voltar" no cabeçalho.
- Navega de volta para a **Tela de Histórico de Consultas**.

2. Navegar pelo Menu Inferior

- Usuário pode alternar para outras telas principais (ex.: **Home**, **Perfil**, etc.) utilizando o menu inferior.



Tela de Locais

Descrição

A **Tela de Locais** exibe uma lista de locais de atendimento próximos ao usuário, ordenados pela proximidade. A navegação permite visualizar os detalhes de cada local, oferecendo informações úteis como endereço, consultas disponíveis, distância aproximada e horário de funcionamento.

Composição da Tela

1. Cabeçalho (Header)

- **Título:** "Locais Próximos".
- Localização: Topo da tela, centralizado.
- Estilo: Tipografia destacada.
- **Ícone de Atualização:**
 - Localização: À direita do título.
 - Ícone: Representando localização ou atualização.
 - Ação: Atualiza a lista com base na localização mais recente do usuário.

2. Lista de Locais

- Localização: Área central da tela.
- **Elementos do Card de Local:**
 - **Nome do Local:**
 - Exemplo: "Hospital Geral".
 - Estilo: Tipografia em destaque.
 - **Endereço:**
 - Exemplo: "Rua das Flores, 123, Centro".
 - **Quantidade de Consultas Disponíveis:**
 - Exemplo: "12 consultas disponíveis".
 - Estilo: Texto em menor destaque.
 - **Distância Aproximada:**
 - Exemplo: "1,2 km de distância".
 - Estilo: Com ícone de localização ou mapa.
 - **Horário de Funcionamento:**
 - Exemplo: "Aberto: 8h - 18h".
 - Estilo: Texto com ícone de relógio.
 - **Indicador de Ação:**
 - Ícone de ">" ou botão invisível para indicar que o card é clicável.
- **Estilo Visual do Card:**
 - Fundo claro com bordas arredondadas.
 - Margem entre os cards para facilitar a leitura.

3. Carregamento de Novos Itens (Scroll Infinito)

- Ao rolar até o final da lista:

- Indicador de carregamento (ex.: spinner ou mensagem como "Carregando mais locais...").
 - Novos itens são adicionados dinamicamente.
4. **Estado de Lista Vazia**
- Caso não existam locais próximos:
 - **Mensagem Centralizada:**
 - Texto: "Nenhum local encontrado próximo a você".
 - **Botão de Ação (Opcional):** "Tentar Novamente".
5. **Menu Inferior**
- Localização: Base da tela.
 - **Itens:**
 - Ícones para navegar entre as telas principais (ex.: **Home**, **Consultas**, **Perfil**).
 - A opção correspondente a **Locais** estará destacada.

Fluxos da Tela de Locais

1. **Selecionar um Local**
 - Usuário clica em um card da lista.
 - Navega para a **Tela de Detalhes do Local**.
2. **Atualizar Lista de Locais**
 - Usuário clica no ícone de atualização no cabeçalho.
 - A lista é recarregada com base na localização atual do usuário.
3. **Carregamento de Mais Itens**
 - Usuário rola até o final da lista.
 - Novos itens são carregados automaticamente.
4. **Estado de Lista Vazia**
 - Caso nenhum local seja encontrado, usuário pode optar por atualizar a lista clicando em "Tentar Novamente" (se implementado).

Tela de Detalhes do Local

Descrição

A **Tela de Detalhes do Local** apresenta informações completas sobre um local selecionado, incluindo endereço, horários de funcionamento, e consultas disponíveis. A tela permite ações como abrir o endereço no Google Maps, copiar o endereço para o clipboard, e iniciar uma consulta (de emergência ou comum). O fluxo de triagem para emergências será detalhado em outro momento.

Composição da Tela

1. **Cabeçalho (Header)**

- **Título:** Nome do Local (ex.: "Hospital Geral").
- **Localização:** Topo da tela, centralizado.
- **Estilo:** Tipografia destacada.
- **Botão de Voltar:**
 - **Localização:** Esquerda do título.
 - **Ícone:** Seta ou "←".
 - **Ação:** Retorna para a **Tela de Locais**.

2. Seção de Informações do Local

- **Localização:** Área superior da tela, abaixo do cabeçalho.
- **Elementos:**
 - **Endereço Completo:**
 - Exemplo: "Rua das Flores, 123, Centro, São Paulo, SP".
 - **Estilo:** Tipografia padrão com ícone de localização.
 - **Botões:**
 - **Abrir no Google Maps:**
 - Ícone de mapa ou link.
 - **Ação:** Redireciona para o Google Maps com o endereço já marcado.
 - **Copiar Endereço:**
 - Ícone de copiar ou botão discreto.
 - **Ação:** Copia o endereço para o clipboard com mensagem de confirmação (ex.: "Endereço copiado!").
 - **Horário de Funcionamento:**
 - Exemplo: "Aberto: 8h - 18h".
 - **Estilo:** Texto com ícone de relógio.

3. Lista de Consultas Disponíveis

- **Localização:** Área central da tela.
- **Elementos:**
 - **Consultas de Emergência:**
 - Exemplo: "Triagem disponível".
 - **Estilo:** Cor ou destaque para emergências.
 - **Botão:**
 - **Texto:** "Iniciar Triagem".
 - **Ação:** Redireciona para o fluxo de triagem (detalhamento em outro momento).
 - **Consultas Comuns:**
 - Lista de horários disponíveis.
 - Exemplo: "14h30 - Clínica Geral".
 - **Botão:**
 - **Texto:** "Agendar Consulta".
 - **Ação:** Redireciona para a **Tela de Agendamento de Consulta**.

4. Menu Inferior

- **Localização:** Base da tela.
- **Itens:**
 - Ícones para navegar entre as telas principais (ex.: **Home**, **Consultas**, **Perfil**).

- A opção correspondente à **Tela de Locais** estará destacada.
-

Fluxos da Tela de Detalhes do Local

1. **Abrir no Google Maps**
 - Usuário clica no botão **Abrir no Google Maps**.
 - Redireciona para o aplicativo Google Maps com o endereço do local.
 2. **Copiar Endereço**
 - Usuário clica no botão **Copiar Endereço**.
 - O endereço é copiado para o clipboard, e uma mensagem de confirmação é exibida.
 3. **Iniciar Consulta de Emergência**
 - Usuário clica em "Iniciar Triagem".
 - Redireciona para o fluxo de triagem (detalhado posteriormente).
 4. **Agendar Consulta Comum**
 - Usuário clica em "Agendar Consulta".
 - Redireciona para a **Tela de Agendamento de Consulta**.
-

Tela de Agendamento de Consulta

Descrição

Permite ao usuário selecionar um horário disponível e, opcionalmente, adicionar uma motivação para a consulta.

Composição da Tela

1. **Cabeçalho (Header)**
 - **Título:** "Agendar Consulta".
 - **Localização:** Topo da tela, centralizado.
 - **Botão de Voltar:**
 - Retorna para a **Tela de Detalhes do Local**.
2. **Lista de Horários Disponíveis**
 - **Localização:** Área central.
 - **Elementos:**
 - Horários exibidos em lista com botão ao lado para seleção.
 - Exemplo: "14h30 - Clínica Geral".
3. **Campo para Motivo da Consulta (Opcional)**
 - **Localização:** Abaixo da lista de horários.
 - **Elementos:**
 - Caixa de texto para inserir um motivo.

- Placeholder: "Insira a motivação da consulta (opcional)".
- 4. **Botão de Conclusão**
 - Localização: Base da tela.
 - Texto: "Concluir Agendamento".
 - Ação: Conclui o agendamento e exibe mensagem de sucesso (ex.: "Consulta agendada com sucesso!").

Fluxos da Tela de Agendamento de Consulta

1. **Selecionar Horário**
 - Usuário seleciona um horário disponível.
 2. **Adicionar Motivo (Opcional)**
 - Usuário insere ou não um motivo para a consulta.
 3. **Concluir Agendamento**
 - Usuário clica em "Concluir Agendamento".
 - Navega para uma mensagem de confirmação de sucesso ou volta à **Tela de Locais**.
-

Tela de Consultas

Descrição

A **Tela de Consultas** permite ao usuário visualizar e acessar o histórico de consultas de forma direta, como alternativa ao fluxo de acesso pelo **Perfil**. Apresenta os mesmos elementos do histórico de consultas, listando consultas de emergência e comuns, com diferenciação visual (por cor ou ícone).

Composição da Tela

1. **Cabeçalho (Header)**
 - **Título:** "Consultas".
 - Localização: Topo da tela, centralizado.
 - **Botão de Voltar (Opcional):** Apenas exibido se a navegação for de outra tela que não o menu inferior.
2. **Lista de Consultas**
 - Localização: Área central da tela.
 - **Elementos:**
 - **Cards de Consultas:**
 - Informações exibidas:
 - **Classificação:** Emergência ou Comum (diferenciada por cor/ícone).

- **Data:** Data da consulta.
 - **Local:** Nome do local da consulta.
 - **Médico:** Nome do médico responsável (se aplicável).
 - Ação ao tocar no card: Redireciona para a **Tela de Detalhes da Consulta**.
3. **Menu Inferior**
- Localização: Base da tela.
 - **Itens:**
 - Ícones de navegação para **Home**, **Locais**, **Consultas** (selecionado), e **Perfil**.

Fluxos da Tela de Consultas

1. **Acessar Detalhes da Consulta**
 - Usuário seleciona um card de consulta.
 - Navega para a **Tela de Detalhes da Consulta**, onde visualiza informações completas da consulta.
 2. **Navegar pelo Menu Inferior**
 - Usuário pode mudar de tela utilizando os ícones do menu inferior, indo para **Home**, **Locais**, ou **Perfil**.
-

Tela Home

Descrição

A **Tela Home** é o ponto central do aplicativo, oferecendo informações imediatas sobre as próximas consultas do usuário e acesso rápido aos fluxos principais, como triagem de emergência e histórico de consultas.

Composição da Tela

1. **Cabeçalho (Header)**
 - **Título:** "Home".
 - Localização: Topo da tela, centralizado.
 - **Ícone de Menu:** Localizado no canto superior direito, se houver necessidade de acesso a opções adicionais.
2. **Próximas Consultas**
 - Localização: Área central superior da tela.
 - **Elementos:**
 - **Título da Seção:** "Próximas Consultas".
 - **Cards de Consultas (até 2):**

- Informações exibidas:
 - **Data e Hora:** Data e hora da consulta.
 - **Local:** Nome do local.
 - **Médico:** Nome do médico (se aplicável).
 - **Classificação:** Comum ou Emergência (com diferenciação visual por cor/ícone).
 - Ação ao tocar no card: Redireciona para a **Tela de Detalhes da Consulta**.
 - **Botão "Ver Todas":** Aparece se o usuário possuir mais de 2 consultas agendadas.
 - Ação ao clicar: Redireciona para a **Tela de Consultas**.
- 3. **Consulta de Emergência**
 - Localização: Área central inferior.
 - **Fluxos Dinâmicos:**
 - **Caso o Usuário Tenha uma Consulta de Emergência Agendada:**
 - **Mensagem:**
 - "Sua consulta de emergência está agendada!"
 - Informar a classificação na triagem e instruir a seguir para o local de atendimento.
 - Exibe botão para acessar **Detalhes da Consulta**.
 - **Caso o Usuário Não Tenha Consulta de Emergência:**
 - Exibe botão "Iniciar Triagem de Emergência".
 - Ação ao clicar: Inicia o fluxo de triagem (fluxo detalhado posteriormente).
- 4. **Menu Inferior**
 - Localização: Base da tela.
 - **Itens:**
 - Ícones de navegação para **Home** (selecionado), **Locais**, **Consultas**, e **Perfil**.

Fluxos da Tela Home

1. **Acessar Detalhes de Consulta**
 - Usuário toca em um card de consulta (Próximas Consultas ou Emergência).
 - Redireciona para a **Tela de Detalhes da Consulta**.
2. **Ver Todas as Consultas**
 - Usuário clica no botão "Ver Todas".
 - Redireciona para a **Tela de Consultas**.
3. **Triagem de Emergência**
 - Caso o usuário não tenha consulta de emergência agendada, clica em "Iniciar Triagem de Emergência".
 - Redireciona para o fluxo de triagem, onde a classificação será avaliada.
4. **Navegar pelo Menu Inferior**
 - Usuário pode acessar outras telas principais pelo menu inferior: **Locais**, **Consultas**, ou **Perfil**.

Fluxo de Triagem

Descrição

O fluxo de triagem avalia a situação do usuário, direcionando-o para uma consulta de emergência se necessário. Dependendo do ponto de partida, o aplicativo ajusta o fluxo:

- **Ponto de Partida: Home:** Sugere os três locais abertos mais próximos para atendimento.
 - **Ponto de Partida: Detalhes do Local:** Direciona diretamente para o questionário de triagem.
- O fluxo termina com o redirecionamento do usuário para a Home, onde ele verá informações atualizadas sobre sua consulta.

Composição da Tela

1. Seleção de Locais (Iniciado pela Home)

- **Título:** "Selecione um Local para Atendimento".
- **Lista de Locais:**
 - Exibe até três locais abertos mais próximos do usuário.
 - Informações exibidas por item:
 - Nome do local.
 - Distância aproximada.
 - Horário de funcionamento.
 - **Botão para Ver Mais Locais:**
 - Adiciona mais três locais à lista ao rolar para baixo.
 - **Ação ao selecionar um local:**
 - Direciona para o questionário de triagem.

2. Questionário de Triagem

- **Título:** "Triagem de Emergência".
- **Perguntas:**
 - Formato: Respostas de "Sim" ou "Não".
 - Apresentação: Uma pergunta por vez, com navegação entre elas (botões de "Próximo" e "Anterior").
- **Exemplo de Perguntas:**
 - "Você está sentindo dores intensas?"
 - "Você está com dificuldade para respirar?"
 - "Houve algum trauma recente?"

3. Campo de Texto para Detalhamento

- **Título:** "Detalhe sua Situação".
- **Descrição:** "Adicione mais informações para ajudar no atendimento."
- **Campo de Texto:**
 - Multilinha.
 - Opcional para preenchimento.

4. Confirmação do Agendamento

- **Título:** "Agendamento de Emergência".
- **Mensagem:** "Seu atendimento foi agendado com sucesso!"
- **Botão:** "Voltar para a Home".

Fluxos do Fluxo de Triagem

Fluxo 1: Início pela Home

1. Usuário clica em **"Iniciar Triagem de Emergência"** na Home.
2. Exibe a tela de seleção de locais.
 - Usuário escolhe um local e prossegue.
3. Direciona para o questionário de triagem.
4. Após responder ao questionário e preencher (ou não) o campo de texto, finaliza o agendamento.
5. Redireciona para a Home.

Fluxo 2: Início pela Tela de Detalhes do Local

1. Usuário clica em **"Iniciar Triagem"** na Tela de Detalhes do Local.
2. Direciona diretamente para o questionário de triagem.
3. Após responder ao questionário e preencher (ou não) o campo de texto, finaliza o agendamento.
4. Redireciona para a Home.

BaseEntity

- **Description:** A generic entity that contains common fields to be extended by all other entities.

Field	Type	Description	Constraints
id	BIGINT	Unique identifier for the record	Primary Key

<code>created_at</code>	TIMESTAMP	Record creation timestamp	Default: <code>CURRENT_TIMESTAMP</code>
<code>updated_at</code>	TIMESTAMP	Last update timestamp	Default: <code>CURRENT_TIMESTAMP</code>

Table: **User**

- **Description:** Represents users of the application, whether they are individuals or locations.

Field	Type	Description	Constraint
<code>email</code>	VARCHAR(255)	User's email	Unique, Not Null
<code>password</code>	VARCHAR(255)	User's password (encrypted)	Not Null
<code>type</code>	ENUM	User type: <code>PERSON</code> or <code>LOCATION</code>	Not Null
<code>access_level</code>	ENUM	Access level: <code>BASIC</code> , <code>FULL</code>	Default: <code>BASIC</code>
<code>is_active</code>	BOOLEAN	Indicates if the user is active	Default: <code>true</code>
<code>profile_picture_id</code>	References <code>Media(id)</code>		Foreign Key

Table: **Person**

- **Description:** Stores personal and medical history information for users of type `PERSON`.

Field	Type	Description	Constraint
<code>user_id</code>	BIGINT (FK)	Associated user ID	Foreign Key -> <code>User(id)</code>
<code>full_name</code>	VARCHAR(255)	Full name of the person	Not Null
<code>phone</code>	VARCHAR(15)	User's phone number	Optional

tax_id	VARCHAR(11)	Person's CPF (Brazilian ID number)	Unique, Not Null
birth_date	DATE	Date of birth	Optional
gender	ENUM	Gender: MALE, FEMALE, OTHER	Optional
blood_type	ENUM	Blood type: A+, A-, B+, B-, O+, O-, AB+, AB-	Optional

Table: Allergy

- **Description:** Represents allergies associated with a person.

Field	Type	Description	Constraint
person_id	BIGINT (FK)	Associated person ID	Foreign Key -> Person(id)
description	VARCHAR(255)	Description of the allergy	Not Null
severity	ENUM	Severity: MILD, MODERATE, SEVERE	Optional

Table: MedicalHistory

- **Description:** Represents a person's prior medical conditions or history.

Field	Type	Description	Constraint
person_id	BIGINT (FK)	Associated person ID	Foreign Key -> Person(id)
condition	VARCHAR(255)	Medical condition or diagnosis	Not Null
details	TEXT	Additional details about the condition	Optional

Table: Media (Mídia)

Field	Type	Description	Constraints
filename	VARCHAR	Name of the file	Not Null
size	BIGINT	Size of the file in bytes	Not Null
type	VARCHAR	MIME type of the file (e.g., image/png)	Not Null
data	BYTEA	File content as binary data	Not Null

Table: Address (Endereço)

Field	Type	Description	Constraints
address	VARCHAR	Street address	Not Null
neighborhood	VARCHAR	Neighborhood	Not Null
city	VARCHAR	City	Not Null
state	VARCHAR	State	Not Null
zipcode	VARCHAR	Zip/postal code	Not Null
latitude	DECIMAL	Latitude coordinate	Not Null
longitude	DECIMAL	Longitude coordinate	Not Null

Table: Location (Local)

Field	Type	Description	Constraints
name	VARCHAR	Name of the location	Not Null
user_id	BIGINT	References <code>User(id)</code>	Foreign Key
thumbnail_id	BIGINT	References <code>Media(id)</code>	Foreign Key
address_id	BIGINT	References <code>Address(id)</code>	Foreign Key

Table: Consultation (Consulta)

Field	Type	Description	Constraints
location_id	BIGINT	References Location(id)	Foreign Key
responsible_doctor	VARCHAR	Doctor responsible for the consultation	Not Null
type	ENUM	Type of the consultation: COMMON or EMERGENCY	Default: COMMON
specialty	VARCHAR	Specialty of the consultation	Not Null
date	TIMESTAMP	Number of slots available for booking	Not Null

Table: Appointment (Agendamento)

Field	Type	Description	Constraints
person_id	BIGINT	References Person(id)	Foreign Key
consultation_id	BIGINT	References Consultation(id)	Foreign Key
date	TIMESTAMP	Date and time of the appointment	Not Null
notes	TEXT	Optional notes from the patient	Nullable
status	ENUM	Appointment Status: SCHEDULED, CANCELLED	

Table: Screening (Triagem)

Field	Type	Description	Constraints
appointment_id	BIGINT	References Appointment(id)	Foreign Key
questionnaire	JSONB	Questionnaire data (Yes/No answers)	Not Null

Resource: Media

Endpoints:

- **POST /media**
Cria um novo arquivo de mídia.
Request: Multipart file
Response: Media criado.
 - **DELETE /media/{id}**
Deleta um arquivo de mídia.
Rules:
 - Só será permitido deletar mídias que não estejam em uso.**Response:** Status de sucesso.
-

Resource: User

Endpoints:

- **GET /user/current**
Retorna as informações do usuário atualmente logado.
 - Deve informar no retorno todos os atributos do usuário**Response:** Dados do usuário.
Rules:
 - Necessário estar autenticado.
-

Resource: Person

Endpoints:

- **POST /person**
Criação de um novo registro de pessoa.
 - Apenas o próprio usuário PERSON pode se atualizar.
 - Criar USER de PERSON com ACCESS_LEVEL BASIC se apenas os dados obrigatórios forem enviados**Request:** Dados da pessoa.
Response: ID da pessoa criada.
- **GET /person/{id}**
Retorna as informações de uma pessoa específica.
Response: Dados da pessoa.
- **PUT /person/{id}**
Atualiza um registro de pessoa existente.
Rules:
 - Apenas o próprio usuário PERSON pode se atualizar.

- Atualizar USER de PERSON para ACCESS_LEVEL BASIC se apenas os dados obrigatórios forem enviados
Request: Dados atualizados da pessoa.
Response: Status de sucesso.
 - **DELETE /person/{id}**
Deleta um registro de pessoa.
Rules:
 - Só será permitido deletar se não houver dependências, como appointments associados.
 - Apenas o próprio usuário PERSON pode se atualizar**Response:** Status de sucesso.
-

Resource: Location

Endpoints:

- **POST /location**
Criação de um novo local.
Rules:
 - Apenas o próprio usuário LOCATION pode se atualizar.
 - Criar USER de LOCATION com ACCESS_LEVEL BASIC se apenas os dados obrigatórios forem enviados**Request:** Dados do local.
Response: ID do local criado.
 - **GET /location/{id}**
Retorna as informações de um local específico.
Response: Dados do local.
 - **PUT /location/{id}**
Atualiza as informações de um local existente.
Rules:
 - Apenas o próprio usuário LOCATION pode se atualizar
 - Atualizar USER de LOCATION para ACCESS_LEVEL BASIC se apenas os dados obrigatórios forem enviados**Request:** Dados atualizados do local.
Response: Status de sucesso.
 - **DELETE /location/{id}**
Deleta um local.
Rules:
 - Apenas o próprio usuário LOCATION pode se deletar.
 - Não será permitido deletar se o local possuir consultas associadas.**Response:** Status de sucesso.
-

Resource: Consultation

Endpoints:

- **POST /consultation**
Criação de uma nova consulta.
Rules:
 - Apenas usuários LOCATION com ACCESS_LEVEL FULL.**Request:** Dados da consulta.
Response: ID da consulta criada.
 - **GET /consultation/{id}**
Retorna as informações de uma consulta específica.
Response: Dados da consulta.
 - **PUT /consultation/{id}**
Atualiza uma consulta existente.
Rules:
 - Apenas usuários LOCATION com ACCESS_LEVEL FULL.
 - Consultation só podem ser alteradas por seus autores
 - Não será permitido atualizar consultas com appointments marcados como SCHEDULED.**Request:** Dados atualizados da consulta.
Response: Status de sucesso.
 - **DELETE /consultation/{id}**
Deleta uma consulta.
Rules:
 - Apenas usuários LOCATION com ACCESS_LEVEL FULL.
 - Consultation só podem ser deletadas por seus autores
 - Não será permitido deletar consultas com appointments marcados como SCHEDULED.**Response:** Status de sucesso.
-

Resource: Appointment

Endpoints:

- **POST /appointment**
Cria um novo agendamento.
Rules:
 - Apenas usuários PERSON com ACCESS_LEVEL FULL.
 - É possível agendar apenas consultas que não possuam Appointments SCHEDULED**Request:** Dados do agendamento.
Response: ID do agendamento criado.
- **PUT /appointment/{id}**
Atualiza o status de um agendamento.
Rules:
 - Apenas usuários PERSON com ACCESS_LEVEL FULL.

- Pode ser usado para cancelar o agendamento.
- O status pode ser alterado de CANCELLED para SCHEDULED apenas se não existir outro SCHEDULED no lugar

Request: Novo status do agendamento.

Response: Status de sucesso.

Resource: Screening

Endpoints:

- **GET /screening/questions**

Retorna as perguntas do questionário.

Rules:

- Apenas usuários PERSON com ACCESS_LEVEL FULL.

Response: Lista de perguntas.

- **POST /screening/answers**

Envia as respostas do questionário.

Rules:

- Apenas usuários PERSON com ACCESS_LEVEL FULL.

Request: Respostas do questionário.

Response: Status de sucesso.

Resource: Application

Endpoints:

- **GET /application/enum-by-name/{enumName}**

Retorna os valores de um enum especificado.

Response: Lista de valores do enum.

Resource: Authentication

Endpoints:

- **POST /auth/login**

Realiza o login de um usuário.

Request: Credenciais (email e senha).

Response: Token de autenticação.

- **POST /auth/refresh**

Atualiza o token de autenticação.

Request: Token atual.

Response: Novo token.

- **POST /auth/request-password-reset**
Solicita um reset de senha.
Request: Email ou telefone.
Response: Status de sucesso.
- **POST /auth/reset-password**
Efetua o reset de senha.
Request: Token e nova senha.
Response: Status de sucesso.