

# App Install & Go

Roberto Filipe Manso Barreto  
(nrº 21123, regime diurno)

Orientação de  
Luís Gonzaga Martins Ferreira

LICENCIATURA EM ENGENHARIA EM SISTEMAS INFORMÁTICOS  
ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA  
INSTITUTO POLITÉCNICO DO CÁVADO E DO AVE

## **Identificação do aluno**

Roberto Filipe Manso Barreto  
Aluno número 21123, regime diurno  
Licenciatura em Engenharia em Sistemas Informáticos

## **Orientação**

Luís Gonzaga Martins Ferreira

## **Informação sobre o Estágio**

Motorline Eletrocelos S.A  
Travessa do Sobreiro, 29 Rio Côvo (Sta. Eugénia) 4755-474 Barcelos  
Eng. Helder Remelhe

## Resumo

Resumo do trabalho realizado. Deve ser sucinto, e cobrir todo o relatório: uma introdução ao problema que se pretendeu resolver, um pequeno resumo da abordagem realizada, e algumas conclusões do trabalho atingido.

Poderão ser criados vários parágrafos, até para que cada um corresponda às três fases de introdução, desenvolvimento e conclusão.

Não é relevante colocar no resumo o local de estágio ou a referência ao curso. Essa informação já consta da capa.



## **Abstract**

This is the translation of the previous text. It should say the exact same thing. Please do not use directly Google Translator.



## **Agradecimentos**

[A secção de agradecimentos é a parte pessoal do documento, e o único sítio onde o aluno pode escrever de forma menos formal, usando o tipo de linguagem que lhe parecer adequado para as pessoas a quem agradece.]





# Conteúdo

<b>1</b>	<b>Proposta de sistema</b>	<b>1</b>
1.1	Modelo de negócio . . . . .	1
1.2	Objetivos de negócio . . . . .	1
1.3	Estado da arte . . . . .	2
1.4	Domínio de aplicação do sistema . . . . .	2
1.5	Operações a realizar no sistema . . . . .	3
1.6	Descrição dos intervenientes . . . . .	6
1.7	Partes Interessadas . . . . .	7
1.8	Condições Específicas . . . . .	7
1.9	Esquematização do conteúdo das páginas . . . . .	8
1.9.1	Autenticação e página Inicial . . . . .	9
1.9.2	Fórum . . . . .	10
1.9.3	Criar novo tópico . . . . .	10
1.9.4	Detalhes de tópico . . . . .	11
1.9.5	Pesquisa de tópicos . . . . .	11
1.9.6	Notificações . . . . .	12
1.9.7	Perfil . . . . .	12
1.9.8	Gestão de recursos humanos . . . . .	13
1.10	Histórias de Utilizador . . . . .	14
1.11	Casos de uso . . . . .	17
1.11.1	Especificação de casos de uso . . . . .	19
1.11.1.1	Especificação de caso de uso de criar novo tópico . . . . .	19
1.11.1.2	Especificação de caso de uso de pesquisar tópicos por escrito	20
1.11.1.3	Especificação de caso de uso de pesquisar tópicos por código QR . . . . .	21
1.11.1.4	Especificação de caso de uso de listagem de tópicos . . . . .	22
1.11.1.5	Especificação de caso de uso de ver finalizar tópico . . . . .	23
1.11.1.6	Especificação de caso de uso de selecionar melhor resposta	24

1.11.1.7	Especificação de caso de uso de eliminar tópico . . . . .	25
1.11.1.8	Especificação de caso de uso de alterar visibilidade de um tópico . . . . .	25
1.11.1.9	Especificação de caso de uso de comentar tópico . . . . .	26
1.11.1.10	Especificação de caso de uso gostar de um tópico . . . . .	27
1.11.1.11	Especificação de caso de uso pedir reenvio de código de verificação . . . . .	27
1.11.1.12	Especificação de caso de uso registo . . . . .	28
1.11.1.13	Especificação de caso de uso login . . . . .	28
1.11.1.14	Especificação de caso de uso ativar conta . . . . .	29
1.11.1.15	Especificação de caso de uso apagar comentário . . . . .	30
1.11.1.16	Especificação de caso de uso responder a comentário . . . . .	30
1.11.1.17	Especificação de caso de uso gostar de um comentário . . . . .	31
1.11.1.18	Especificação de caso de uso ver perfil . . . . .	31
1.11.1.19	Especificação de caso de uso ver notificações . . . . .	32
1.11.1.20	Especificação de caso de uso configurar notificações . . . . .	32
1.11.1.21	Especificação de caso de uso confirmar conta . . . . .	33
1.11.1.22	Especificação de caso de uso registar técnico . . . . .	33
1.11.2	Diagramas de casos de uso . . . . .	34
1.11.2.1	Casos de uso Fórum . . . . .	34
1.11.2.2	Casos de uso de pesquisar tópicos . . . . .	34
1.11.2.3	Casos de uso ver detalhes de tópico . . . . .	35
1.11.2.4	Casos de uso ver comentários . . . . .	35
1.11.2.5	Casos de uso ativação de conta . . . . .	36
1.11.2.6	Casos de uso perfil . . . . .	36
1.11.2.7	Casos de uso notificações . . . . .	37
1.11.2.8	Casos de uso gestão de recursos humanos . . . . .	37
1.12	Diagrama Entidade Relação . . . . .	38
1.12.1	Dicionário de termos . . . . .	39
1.13	Diagrama de Classes . . . . .	44
1.14	Mockups . . . . .	45
1.14.1	Página Inicial . . . . .	45
1.14.2	Autenticação - Login e Registo . . . . .	46
1.14.3	Autenticação - Ativação e Confirmação de conta . . . . .	47
1.14.4	Página inicial fórum . . . . .	48
1.14.5	Página de detalhes de um tópico . . . . .	49

1.14.6	Página de criação de um tópico . . . . .	50
1.14.7	Página de notificações . . . . .	51
1.14.8	Página de perfil de utilizador . . . . .	52
1.14.9	Página de gestão de recursos humanos . . . . .	53
1.14.10	Página de perfil de técnico registado . . . . .	54
1.14.11	Página de registo de novo técnico . . . . .	55
1.15	Diagramas de atividades . . . . .	55
1.15.1	Diagrama de atividades página inicial . . . . .	56
1.15.2	Diagrama de atividades página inicial do fórum . . . . .	57
1.15.3	Diagrama de atividades página de criação de tópico . . . . .	58
1.15.4	Diagrama de atividades página de detalhes do tópico . . . . .	59
1.15.5	Diagrama de atividades páginas de autenticação . . . . .	60
1.15.6	Diagrama de atividades página de notificações . . . . .	61
1.15.7	Diagrama de atividades página de perfil . . . . .	61
1.15.8	Diagrama de atividades gestão de recursos humanos . . . . .	62
1.15.9	Diagrama de atividades perfil de técnico . . . . .	62
1.15.10	Diagrama de atividades registar técnico . . . . .	63
1.15.11	Diagrama de atividades confirmar conta . . . . .	63
1.16	Diagramas de estados . . . . .	64
1.16.1	Diagrama de estados criação de tópico . . . . .	64
1.16.2	Diagrama de estados responder a tópico . . . . .	65
1.16.3	Diagrama de estados autenticação e validação de conta . . . . .	66
1.17	Diagrama de sequência . . . . .	67
1.17.1	Diagrama de sequência Login e ativação de conta . . . . .	67
1.17.2	Diagrama de sequência Registo e ativação de conta . . . . .	68
1.17.3	Diagrama de sequência registo de técnicos . . . . .	69



# Lista de Figuras

1.1	Diagrama de contexto da aplicação . . . . .	2
1.2	Esquema de organização de páginas do software . . . . .	8
1.3	Esquema de organização das páginas de autenticação e página inicial . . .	9
1.4	Esquema de organização da página de fórum . . . . .	10
1.5	Esquema de organização da página de criação de tópico . . . . .	10
1.6	Esquema de organização da página de detalhes de tópico . . . . .	11
1.7	Esquema de organização da página de pesquisa de tópicos . . . . .	11
1.8	Esquema de organização da página de notificações . . . . .	12
1.9	Esquema de organização da página de notificações . . . . .	12
1.10	Esquema de organização da página de gestão de recursos humanos . . . . .	13
1.11	Diagrama de casos de uso de fórum . . . . .	34
1.12	Diagrama de casos de uso de pesquisa de tópicos . . . . .	34
1.13	Diagrama de casos de uso de detalhes de tópico . . . . .	35
1.14	Diagrama de casos de uso de ver comentários . . . . .	35
1.15	Diagrama de casos de uso de ativação de conta . . . . .	36
1.16	Diagrama de casos de uso de ativação de conta . . . . .	36
1.17	Diagrama de casos de uso de ativação de conta . . . . .	37
1.18	Diagrama de casos de uso de ativação de conta . . . . .	37
1.19	Diagrama Entidade Relação base de dados Install&Go . . . . .	38
1.20	Diagrama de classes Install&Go . . . . .	44
1.21	Página inicial do fórum . . . . .	45
1.22	Autenticação - Login e Registo . . . . .	46
1.23	Autenticação - Ativação e Confirmação de conta . . . . .	47
1.24	Página inicial do fórum . . . . .	48
1.25	Página de detalhes de tópico do software . . . . .	49
1.26	Página de criação de tópico . . . . .	50
1.27	Página de notificações . . . . .	51
1.28	Página de perfil de utilizador . . . . .	52

1.29	Página de gestão de recursos humanos . . . . .	53
1.30	Página de perfil de técnico registado . . . . .	54
1.31	Página de registo de novo técnico . . . . .	55
1.32	Diagrama de atividades de página inicial da aplicação . . . . .	56
1.33	Diagrama de atividades de página inicial do fórum . . . . .	57
1.34	Diagrama de atividades de página de criação de tópico . . . . .	58
1.35	Diagrama de atividades de página de detalhes do tópico . . . . .	59
1.36	Diagrama de atividades de página de validação de conta . . . . .	60
1.37	Diagrama de atividades de página de notificações . . . . .	61
1.38	Diagrama de atividades de página de perfil . . . . .	61
1.39	Diagrama de atividades de página de recursos humanos . . . . .	62
1.40	Diagrama de atividades de página de perfil de técnico . . . . .	62
1.41	Diagrama de atividades de página de registar técnico . . . . .	63
1.42	Diagrama de atividades de página de confirmar conta de técnico . . . . .	63
1.43	Diagrama de estados de criar tópico . . . . .	64
1.44	Diagrama de estados de criar tópico . . . . .	65
1.45	Diagrama de estados de autenticação e validação de conta . . . . .	66
1.46	Diagrama de sequência de login e ativação de conta . . . . .	67
1.47	Diagrama de sequência de registo e validação de conta . . . . .	68
1.48	Diagrama de sequência de registo de técnicos . . . . .	69

# Lista de Tabelas

1.1	Tabela de requisitos funcionais . . . . .	3
1.2	Tabela de requisitos não funcionais . . . . .	7
1.3	Tabela de histórias de utilizador . . . . .	14
1.4	Tabela de casos de uso . . . . .	17
1.5	Tabela de especificação de caso de uso login . . . . .	19
1.6	Tabela de especificação de caso de uso de pesquisa por escrito . . . . .	20
1.7	Tabela de especificação de caso de uso de pesquisa por código QR . . . . .	21
1.8	Tabela de especificação de caso de uso de listagem de tópicos do utilizador . . . . .	22
1.9	Tabela de especificação de caso de uso de listagem de tópicos do técnico . . . . .	22
1.10	Tabela de especificação de caso de uso de finalizar tópico . . . . .	23
1.11	Tabela de especificação de caso de uso de selecionar melhor resposta . . . . .	24
1.12	Tabela de especificação do caso de uso de eliminar tópico . . . . .	25
1.13	Tabela de especificação de caso de uso de alteração de visibilidade de um tópico . . . . .	25
1.14	Tabela de especificação de caso de uso de comentar um tópico . . . . .	26
1.15	Tabela de especificação de caso de uso de gostar de um tópico . . . . .	27
1.16	Tabela de especificação de caso de uso de registo . . . . .	28
1.17	Tabela de especificação de caso de uso criação de novo tópico . . . . .	28
1.18	Tabela de especificação de caso de uso ativação de conta . . . . .	29
1.19	Tabela de especificação de caso de uso de apagar comentário . . . . .	30
1.20	Tabela de especificação de caso de uso de responder a comentário . . . . .	30
1.21	Tabela de especificação de caso de uso de gostar de comentário . . . . .	31
1.22	Dicionário de termos da base de dados . . . . .	39





# 1. Proposta de sistema

Na proposta de sistema está contido a descrição do modelo de negócio, onde serão identificados os principais problemas do modelo atual e será indicada a necessidade de implementação do software. Nesta proposta estará também identificado os objetivos de negócio, conseguindo identificar o principal impacto deste software neste modelo de negócio. Nesta proposta estará também contida a engenharia de software com toda a especificação do projeto em mãos.

## 1.1 Modelo de negócio

Este projeto surgiu com a necessidade da Motorline melhorar a comunicação e a experiência das empresas clientes e técnicos. Atualmente sempre que um técnico possui uma questão este deverá contactar o suporte técnico o que pode levar a sobrecarga deste, ou então este deverá se juntar ao grupo do Facebook de técnicos e colocar neste esta questão. Sempre que é necessário um manual de produto ou sempre que o utilizador pretender ver o catalogo este deverá se deslocar ao site da Motorline e procurar o produto no catálogo não possuindo um acesso rápido a estes. Visto que este processo acaba por não ser prático para o utilizador, foi então decidido suprir este problema com o projeto Install & Go. Tendo estas questões em mente surgiu então a ideia de implementar um fórum de resolução de problemas.

## 1.2 Objetivos de negócio

Este software visa minimizar o problema acima descrito. Visto que acontece que muitas das questões dos técnicos são comuns, então surgiu a ideia de implementar um fórum onde o técnico poderá pesquisar por questões semelhantes à sua, encontrando solução sem necessidade de contactar o suporte técnico. O técnico poderá também expor a sua questão anexando imagens, facilitando o processo de resolução da sua questão. Para existir partilha de conhecimento o técnico poderá também responder a tópicos, pois caso encontre alguma questão que já tenha resolvido poderá ajudar outro técnico. O técnico também poderá alterar a visibilidade do seu tópico caso deseje que apenas técnicos visualizem a sua questão.

A empresa poderá realizar as mesmas ações que o técnico, mas esta poderá também criar contas para os seus técnicos e realizar a gestão destas sendo importante permitir apagar e impedir acesso à conta em caso de necessidade.

### 1.3 Estado da arte

Para ser possível entender todo o negócio onde este projeto se encaixa foi realizado um estudo englobando outras soluções do mesmo ramo. Estas soluções investigadas foram indicação do supervisor de estágio. As soluções investigadas foram, FixAndGo, My VDS e Ultimate Cardin. A solução FixAndGo foi indicada devido à capacidade de calcular a possibilidade de instalar em motor baseando-se em medidas dadas pelo utilizador. Já a solução My VDS foi indicada devido a dispor documentação sobre os seus produtos como manuais e vídeos, assim como também uma forma de comunicação com a equipa de suporte. Por fim a solução Ultimate Cardin foi utilizada como exemplo de design a não seguir devido a ser confuso, esta foi também utilizada como exemplo de organização de design do ecrã de detalhes de produto.

### 1.4 Domínio de aplicação do sistema

Com o diagrama abaixo representado (Figura 1.1) é possível visualizar todos os atores do software e as suas ações, assim como também os sistemas envolvidos na aplicação e as suas funções. Destes é possível identificar que este software contém três atores principais, o Utilizador que é um utilizador sem sessão iniciada, o Técnico que é um utilizador com sessão iniciada, já a Empresa é uma empresa cliente da Motorline. Também é possível visualizar os diferentes sistemas integrados no projeto, como Servidor Motorline onde serão obtidas informações de catálogo de produtos, Servidor Install & Go onde estão todas as funções de suporte ao software, o Servidor de Imagens onde serão guardadas todas as imagens do fórum e por fim o Servidor de Email que enviará email com o código de validação de conta para os clientes assim que se registarem no software .

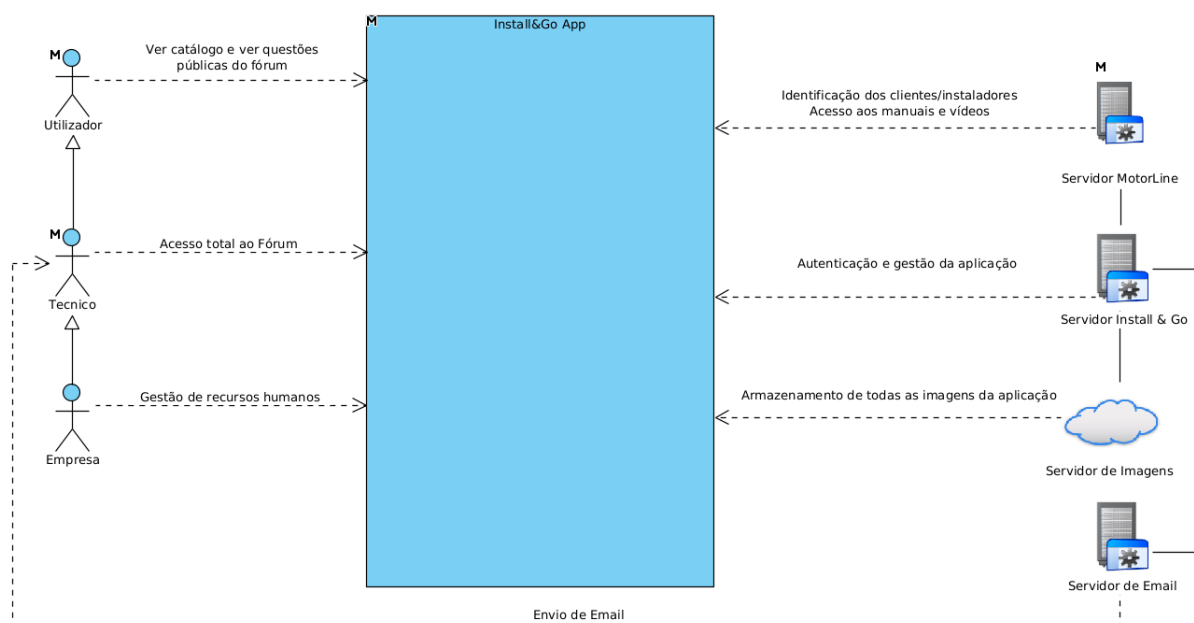


Figura 1.1: Diagrama de contexto da aplicação

## 1.5 Operações a realizar no sistema

A primeira tarefa a realizar no desenvolvimento desta etapa do projeto foi o levantamento de requisitos funcionais(Tabela 1.1) e não funcionais do projeto. Tendo sido estes posteriormente validados com cliente.

Tabela 1.1: Tabela de requisitos funcionais

#	Descrição	Fonte	Data
Autenticação			
RF01	O Utilizador deverá conseguir visualizar o catálogo e ver as questões públicas do fórum, mas não deverá conseguir realizar operações sem realizar o login	Helder Remelhe	2/13/2023
RF02	A Empresa deverá conseguir realizar o registo na aplicação	Helder Remelhe	2/13/2023
RF03	O Técnico deverá conseguir realizar o login na aplicação	Helder Remelhe	2/13/2023
RF04	O login deverá ser realizado utilizando número de contribuinte e password	Helder Remelhe	2/13/2023
RF05	Assim que o registo é realizado, a motorline deverá validar a conta sendo posteriormente enviado um email para a empresa ativar e utilizar a conta	Rafael Viana	2/13/2023
RF06	O Técnico deverá conseguir pedir reenvio de código de verificação de conta	Rafael Viana	2/27/2023
RF07	Os Técnicos deverão ser identificados como técnicos certificados ou técnicos oficiais	Helder Remelhe	2/27/2023
Fórum			
RF08	O Técnico deverá conseguir aceder ao fórum e realizar operações	Helder Remelhe	2/13/2023
RF09	O Utilizador deverá conseguir visualizar os tópicos mais recentes	Brainstorming	2/14/2023
RF10	O Utilizador deverá conseguir visualizar os tópicos em destaque	Brainstorming	2/14/2023
RF11	O Utilizador deverá conseguir visualizar os tópicos por responder	Brainstorming	2/14/2023
RF12	O Técnico deverá conseguir acessar aos tópicos privados do fórum	Helder Remelhe	2/13/2023

Continued on next page

Tabela 1.1: Tabela de requisitos funcionais (Continued)

RF13	O Utilizador deverá conseguir pesquisar por tópicos referentes a um assunto desejado	Brainstorming	2/14/2023
RF14	O Utilizador deverá conseguir pesquisar por tópicos referentes a um produto desejado	Brainstorming	2/14/2023
RF15	O Utilizador deverá conseguir pesquisar por tópicos referentes a um produto por código QR	Brainstorming	2/14/2023
RF16	O Técnico deverá conseguir visualizar os seus tópicos	Brainstorming	2/14/2023
Criar Tópico			
RF17	O Técnico deverá conseguir criar tópicos para expor a sua questão	Helder Remelhe	2/13/2023
RF18	O Técnico deverá conseguir colocar o seu tópico público ou privado para assim apenas outras empresas conseguirem ver	Helder Remelhe	2/13/2023
RF19	O Técnico deverá conseguir indicar tipo de tópico para agilizar a identificação do mesmo	Helder Remelhe	2/14/2023
RF20	O Técnico deverá conseguir indicar o produto referente ao tópico para agilizar a identificação da sua questão	Brainstorming	2/14/2023
RF21	O Técnico deverá conseguir anexar imagens ou vídeos ao tópico em questão para agilizar a comunicação e identificação do seu problema	Helder Remelhe	2/13/2023
Gestão de tópico			
RF22	O Técnico deverá conseguir indicar qual a melhor resposta ao seu tópico para assim facilitar a pesquisa por resposta a outras empresas que possuam o mesmo problema	Helder Remelhe	2/14/2023
RF23	O Técnico deverá conseguir indicar que o tópico se encontra finalizado quando o seu problema se encontrar resolvido	Helder Remelhe	2/13/2023
RF24	O Técnico deverá conseguir remover o seu tópico	Brainstorming	2/14/2023
RF25	O Técnico deverá conseguir alterar a visibilidade do seu tópico	Helder Remelhe	2/13/2023

Continued on next page

Tabela 1.1: Tabela de requisitos funcionais (Continued)

	Tópicos		
RF26	O Utilizador deverá conseguir ver todas as respostas ao tópico	Helder Remelhe	2/13/2023
RF27	O Técnico deverá conseguir gostar do tópico para dar destaque ao mesmo	Brainstorming	2/14/2023
RF28	O Técnico deverá conseguir remover uma resposta que colocou em um tópico	Brainstorming	2/14/2023
	Respostas a Tópicos		
RF29	O Técnico deverá conseguir comentar tópicos	Helder Remelhe	2/13/2023
RF30	O Técnico deverá conseguir responder a comentários de tópicos	Helder Remelhe	2/13/2023
RF31	O Técnico deverá conseguir anexar imagens e videos à sua resposta	Helder Remelhe	2/13/2023
RF32	O Técnico deverá conseguir gostar de alguma resposta para dar destaque a esta resposta	Helder Remelhe	2/13/2023
	Perfil		
RF33	O Técnico deverá conseguir alterar o seu email	Helder Remelhe	2/27/2023
RF34	O Técnico deverá conseguir alterar imagem de perfil	Brainstorming	2/27/2023
RF35	O Técnico deverá conseguir alterar nome	Brainstorming	2/27/2023
RF36	O Técnico deverá ser identificado como Técnico oficial ou certificado	Helder Remelhe	2/28/2023
	Notificações		
RF37	O Técnico deverá conseguir receber notificações por email e/ou push	Rafael Viana	2/27/2023
RF38	O Técnico deverá conseguir alterar o tipo de notificação ente relatório diário e notificação direta para ambos os tipos	Rafael Viana	2/27/2023
RF39	O Técnico deverá conseguir ver as suas notificações	Helder Remelhe	2/27/2023
RF40	O Técnico deverá conseguir apagar as suas notificações	Helder Remelhe	2/27/2023

Continued on next page

Tabela 1.1: Tabela de requisitos funcionais (Continued)

	Gestão de recursos humanos		
RF41	A Empresa deverá conseguir criar contas para os seus técnicos	Brainstorming	2/13/2023
RF42	Assim que a conta de técnico for criada, este deverá receber um email para registar as restantes informações e ativar a conta	Helder Remelhe	2/27/2023
RF43	A Empresa deverá conseguir impedir acesso a uma conta de técnico	Helder Remelhe	2/27/2023
RF44	A Empresa deverá conseguir remover uma conta de técnico da empresa	Helder Remelhe	2/27/2023

## 1.6 Descrição dos intervenientes

O projeto envolve um conjunto de intervenientes, sendo estes, o utilizador, a empresa e o técnico. Estes desempenham um papel fundamental e podem realizar diferentes ações.

O utilizador sem sessão iniciada terá um fácil e rápido acesso ao catálogo de produtos, o que irá facilitar quando este deseja realizar a consulta do mesmo, terá também acesso apenas de visão de questões públicas do fórum, não conseguindo realizar nenhuma operação.

O técnico conseguirá realizar as mesmas ações que o utilizador, mas este ator conseguirá também ter acesso total ao fórum e a questões privadas. O fórum permite expor questões, com auxílio de imagens, permite a ligação da questão a uma categoria de questões e um produto em específico para facilitar a resolução da sua questão. As questões poderão ser públicas para assim qualquer um poder ver, ou então estas podem ser privadas para apenas técnicos conseguirem ver. Assim que o técnico estiver satisfeito com a sua questão este poderá indicar a melhor resposta que obteve para a destacar e então finalizar o tópico, para assim este ser indicado como finalizado.

O técnico pode também realizar pesquisas por questões em caso de ter algum problema. Com isto, este evita um telefonema ou o preenchimento de um formulário para contactar um técnico. Ao realizar pesquisas por questões este pode responder a outras questões, pode também pesquisar por questões em categoria e produto. As respostas podem conter imagens anexadas e podem também responder a outras respostas para manter uma comunicação continua. O técnico poderá também destacar tópicos e respostas de tópicos gostando destas.

A empresa pode realizar a gestão de contas de técnicos, conseguindo criar, impedir acesso e eliminar em caso de necessidade.

## 1.7 Partes Interessadas

Este projeto foi proposto pelo supervisor de estágio, sendo então este com a empresa Motorline representada por, Rafael Viana e André Viana, as partes interessadas.

## 1.8 Condições Específicas

Os requisitos não funcionais são características do software que não interferem diretamente com o funcionamento normal do software, estes podem referir-se a características como segurança e cultura. Na Tabela 1.2 é possível visualizar os requisitos não funcionais levantados.

Tabela 1.2: Tabela de requisitos não funcionais

#	Tipo	Descrição
RNF01	Cultural	O software tem de suportar vários idiomas (prioritariamente, português e inglês)
RNF02	Configuração	A falha dos servidores, implica a inutilidade total da aplicação
RNF03	Conexão	Necessário o uso de dados móveis ou WIFI
RNF04	Segurança	O software tem de ser seguro para proteger os dados do consumidor
RNF05	Desenvolvimento	A aplicação deverá ser desenvolvida utilizando a tecnologia flutter

## 1.9 Esquematização do conteúdo das páginas

De forma a ser possível entender que dados serão necessários para alimentar o software, o que apresentar em cada página e também como navegar entre os ecrãs da aplicação foi então desenhado um esquema (Figura 1.2).

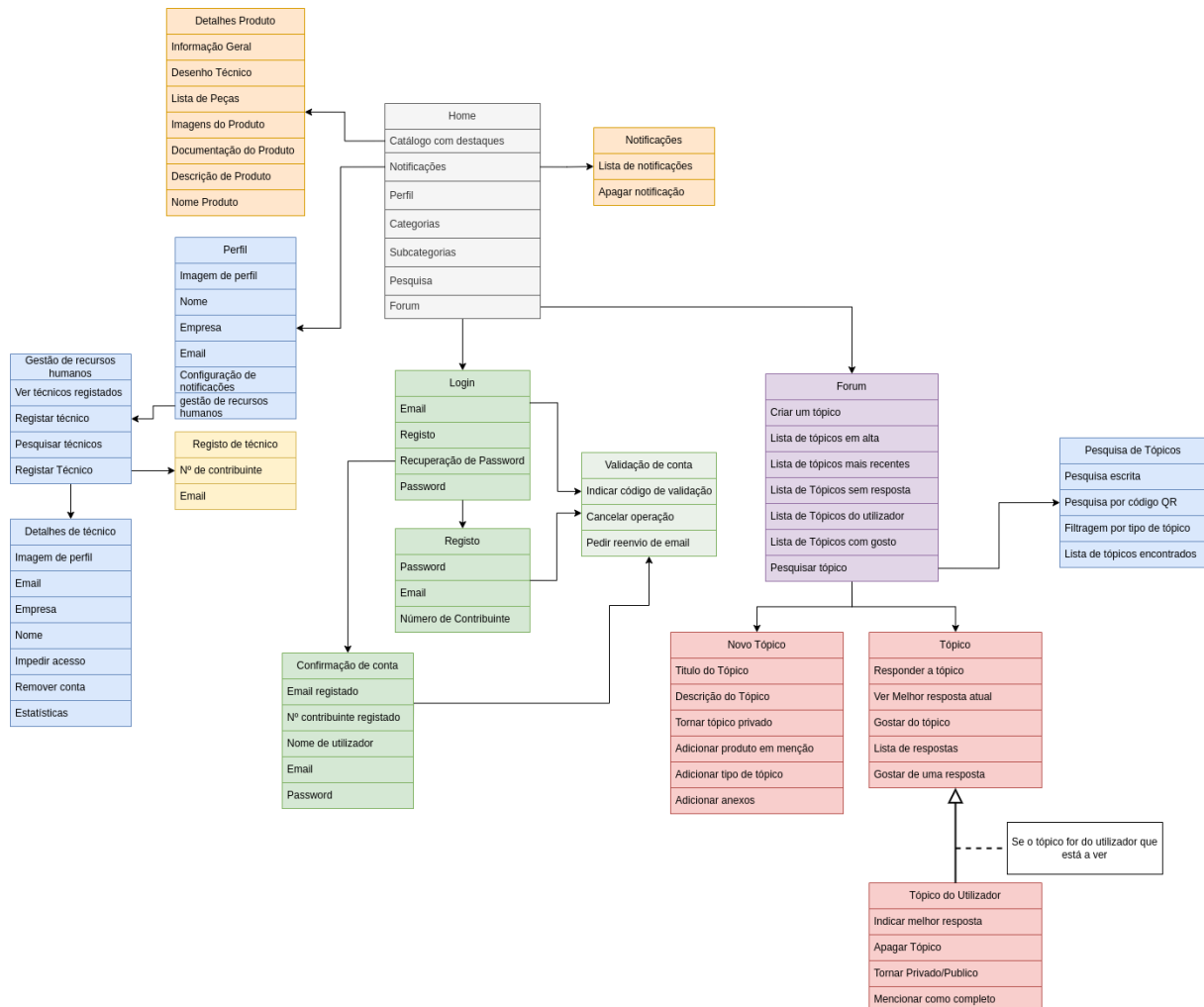


Figura 1.2: Esquema de organização de páginas do software



### 1.9.1 Autenticação e página Inicial

Através deste esquema é possível perceber que através do ecrã principal o utilizador tem acesso ao catálogo de produtos e ao fórum, neste o utilizador pode também realizar o login e o logout que redirecionam para os respetivos ecrãs.

O ecrã de login é então necessário o utilizador indicar o número de contribuinte e a password, neste ele pode também pedir recuperação de password e/ou redirecionar para o registo onde necessitará de número de contribuinte, password e email para o realizar.

Em caso de o utilizador não possuir a sua conta ativa, este será encaminhado para o ecrã de validar conta em que poderá indicar o código de validação, cancelar a operação voltando para o ecrã anterior e pedir o reenvio do código de validação.

Em caso de se tratar de um técnico que necessita de confirmar a sua conta, este conseguirá ver as informações registadas e introduzir o seu nome, alterar o seu email e password.

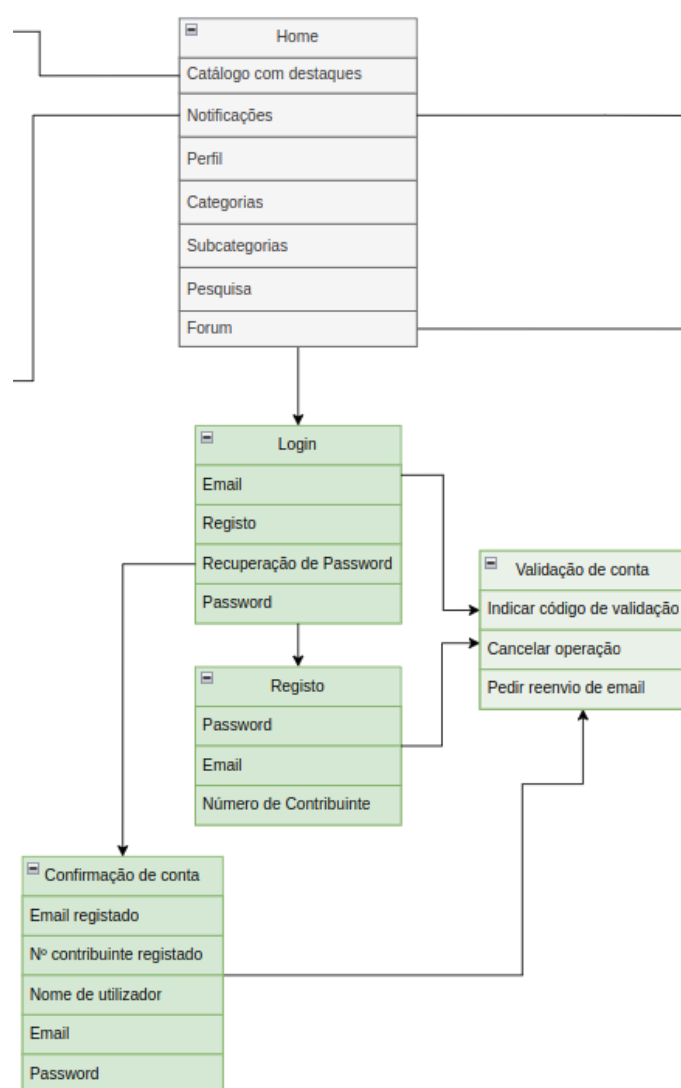


Figura 1.3: Esquema de organização das páginas de autenticação e página inicial

### 1.9.2 Fórum

Através do ecrã inicial o utilizador pode se direccionar para o ecrã de fórum, neste ecrã ele poderá pesquisar por tópicos, ou então aceder a tópicos em alta, tópicos mais recentes, tópicos sem resposta e pesquisar tópicos. O técnico consegue também ver os seus tópicos e criar tópicos.

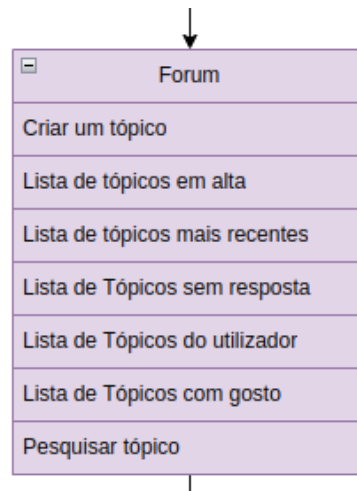


Figura 1.4: Esquema de organização da página de fórum

### 1.9.3 Criar novo tópico

Quando o técnico decide criar um tópico ele tem de indicar o título e a descrição do seu tópico, de seguida poderá indicar se o tópico é privado ou não, indicar o tipo de tópico, o produto referente e adicionar anexos.

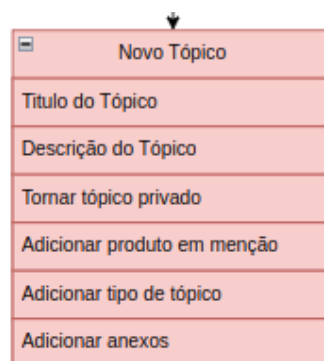


Figura 1.5: Esquema de organização da pagina de criação de tópico

### 1.9.4 Detalhes de tópico

O utilizador pode também ver os detalhes do tópico, já o técnico pode também responder a um tópico, gostar do tópico, gostar de uma resposta. Caso este tópico seja do mesmo, este pode indicar a melhor resposta, apagar o tópico, tornar o tópico público ou privado e mencionar como completo.

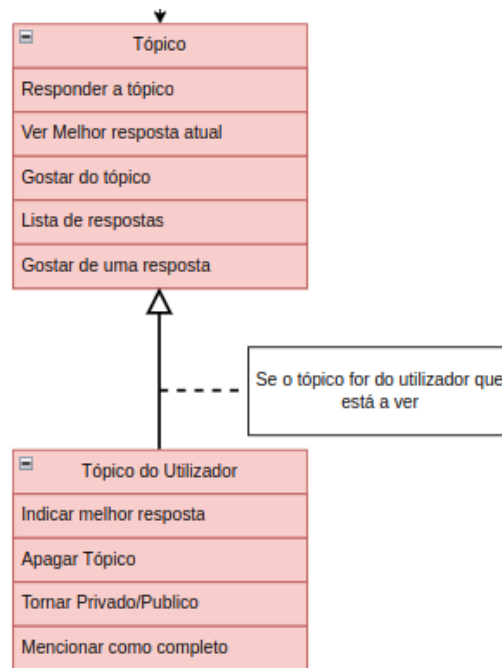


Figura 1.6: Esquema de organização da página de detalhes de tópico

### 1.9.5 Pesquisa de tópicos

A página de pesquisa permite ao utilizador pesquisar por tópicos específicos tanto pesquisando por nome como por código QR de um produto. Para além da pesquisa o utilizador pode também realizar a filtragem dos tópicos por tipo.

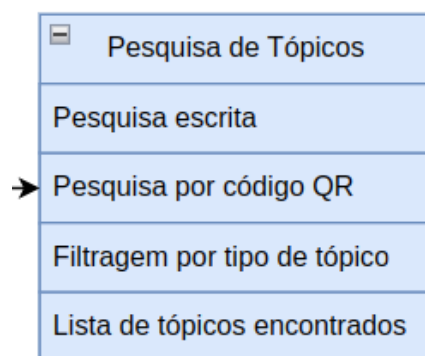


Figura 1.7: Esquema de organização da página de pesquisa de tópicos

### 1.9.6 Notificações

A página de notificações permite ao técnico visualizar as suas notificações, assim como também apagar estas.

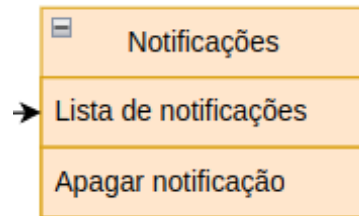


Figura 1.8: Esquema de organização da página de notificações

### 1.9.7 Perfil

A página de perfil de técnico permite a este visualizar as suas informações, assim como alterar o seu email e configurar as notificações do mesmo. Caso se trate de uma empresa a visualizar o seu perfil, esta poderá ter acesso à gestão de recursos humanos, para gerir os seus técnicos.

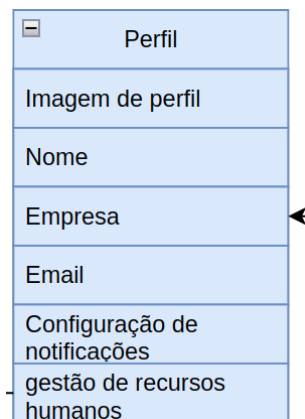


Figura 1.9: Esquema de organização da página de notificações

### 1.9.8 Gestão de recursos humanos

A página de perfil gestão de recursos humanos permite à empresa gerir todos os seus técnicos registados e criar contas de técnicos. Assim que a empresa seleciona um técnico, esta verá o seu perfil, com estatísticas do técnico

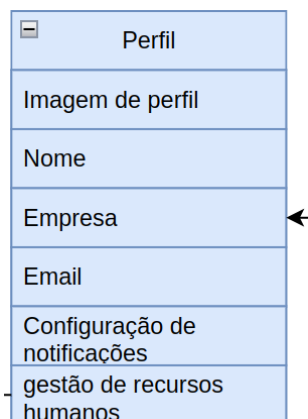


Figura 1.10: Esquema de organização da página de gestão de recursos humanos

## 1.10 Histórias de Utilizador

Antes de desenvolver os casos de uso foram criadas histórias de utilizador para ser possível descrever os objetivos do utilizador ao realizar uma ação.

Tabela 1.3: Tabela de histórias de utilizador

#	Ator	Descrição
Autenticação		
US01	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir utilizar a aplicação sem realizar o login
US02	Empresa	Eu como Empresa, quero conseguir realizar o registo na aplicação
US03	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir realizar o login na aplicação utilizando o número de contribuinte e password
US04	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir pedir reenvio de código de ativação de conta caso eu não receba o código
US05	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir ser identificado como tal na aplicação
Fórum		
US06	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir acessar ao fórum
US07	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir visualizar os tópicos mais recentes, de forma a conseguir ver os mais falados no dia atual
US08	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir visualizar os tópicos em destaque, de forma a ver quais são mais falados
US09	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir ver os meus tópicos de forma a conseguir aceder a estes facilmente
US10	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir visualizar os tópicos por responder, de forma a conseguir ajudar alguém com maior facilidade
US11	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir visualizar os tópicos privados
US12	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir realizar filtragem de tópicos por tipo
US13	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir pesquisar por um tópico relativo a um assunto de forma a obter a solução
US14	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir pesquisar por um tópico relativo a um produto de forma a encontrar questões comuns a este
US15	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir pesquisar por código QR de um produto de forma a encontrar tópicos referentes ao mesmo mais facilmente

Continued on next page

Tabela 1.3: Tabela de histórias de utilizador (Continued)

	Criar Tópico	
US16	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir criar tópicos de forma a conseguir expor questões
US17	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir indicar se o meu tópico é público ou privado, de forma a conseguir respostas de qualquer cliente, ou apenas de técnicos
US18	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir indicar o tipo de tópico em que o este se enquadra de forma a facilitar a sua identificação
US19	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir indicar o produto referente ao tópico para facilitar a identificação do mesmo
US20	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir anexar imagens ao tópico de forma a facilitar a comunicação e identificação do problema
	Gestão de Tópico	
US21	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir indicar qual a melhor resposta ao meu tópico de forma a facilitar o encontro da solução do problema a outros clientes ou técnicos com o mesmo problema
US22	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir indicar que o tópico se encontra finalizado quando o problema está resolvido
US23	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir remover o meu tópico
US24	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir alterar a visibilidade do meu tópico
	Tópicos	
US25	Utilizador	Eu como Utilizador, quero conseguir ver todas as respostas a um tópico
US26	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir gostar de um tópico caso o ache relevante
US27	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir apagar uma resposta minha
	Respostas a Tópicos	
US28	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir comentar um tópico de forma a dar a minha resposta
US29	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir responder a um comentário de forma a comunicar
US30	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir anexar imagens ao meu comentário
US31	Técnico	Eu como Técnico, quero conseguir gostar de um comentário caso ache este relevante

Continued on next page

Tabela 1.3: Tabela de histórias de utilizador (Continued)

	Perfil	
US32	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir alterar o meu email
US33	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir alterar a minha imagem de perfil
US34	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir alterar o meu nome
	Notificações	
US35	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir receber notificações por email e/ou push de forma a manter-me atualizado das minhas questões
US36	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir alterar o tipo de notificação que recebo entre relatório diário e tempo real
US37	Técnico	Eu como Técnico quero conseguir apagar as minhas notificações de forma a evitar aglomeração
	Gestão de recursos humanos	
US38	Empresa	Eu como empresa quero conseguir criar conta para os meus técnicos utilizarem o fórum
US39	Empresa	Eu como empresa quero conseguir impedir acesso a uma conta de técnico
US40	Empresa	Eu como empresa quero conseguir remover uma conta de técnico em caso de este já não pertencer à empresa



## 1.11 Casos de uso

De forma a transformar as histórias de utilizador em ações e especificar todas as ações dos atores do software e todas as reações do sistema com o qual o ator interage foram desenvolvidos casos de uso.

Tabela 1.4: Tabela de casos de uso

#	User Story	Ator	Nome	Descrição
Criar tópico				
UC 1.0	US15	Técnico	Criar novo tópico	Criação de um novo tópico no fórum
Pesquisa de tópicos				
UC 1.1	US11	Utilizador	Pesquisar tópicos específicos	Pesquisar por tópicos no fórum
UC 1.1.1	US12 e US13	Utilizador	Pesquisa escrita	Pesquisar tópicos por assunto
UC 1.1.2	US14	Utilizador	Pesquisa por código QR	Pesquisar tópicos referentes a um produto
Listagens de tópicos				
UC 1.2	US05	Utilizador	Ver tópicos	Ver listagens de tópicos do fórum
Detalhes de tópico				
UC 1.3	US08	Utilizador	Selecionar tópico	Ver detalhes de um tópico selecionado
UC 1.3.1	US21	Técnico	Finalizar tópico	Finalizar um tópico para indicar que está respondido
UC 1.3.2	US20	Técnico	Selecionar melhor resposta	Selecionar a melhor resposta do tópico
UC 1.3.3	US22	Técnico	Eliminar tópico	Eliminar um tópico do fórum
UC 1.3.4	US23	Técnico	Alterar visibilidade do tópico	Alterar a visibilidade de um tópico entre publico e privado
UC 1.3.5	US28	Técnico	Comentar o tópico	Comentar um tópico
UC 1.3.6	US25	Técnico	Gostar de tópico	Gostar de um tópico
Comentários				
UC 1.3.7	US24	Utilizador	Ver comentários	Ver comentários do tópico
UC 1.3.7.1	US27	Técnico	Apagar comentário	Apagar comentário de um tópico

Continued on next page

Tabela 1.4: Tabela de casos de uso (Continued)

UC 1.3.7.2	US29	Técnico	Responder a comentário	Responder a um comentário de um tópico
UC 1.3.7.3	US31	Técnico	Gostar de comentário	Gostar de um comentário
Ativação de conta				
UC 1.4	-	Técnico	Ativação de conta	Ativar conta de cliente
UC 1.4.1	US04	Técnico	Pedir reenvio de código de ativação	Pedir reenvio de email de código de ativação
Perfil				
UC 1.5	US31 - US32 - US33	Técnico	Ver Perfil	Ver perfil de utilizador
Notificações				
UC1.6	US34 e US36	Técnico	Ver notificações	Ver todas as notificações
UC1.7	US34 e US35	Técnico	Configuração de notificações	Configurar o modo e tipo de notificações a receber
Gestão de recursos humanos				
UC1.8	US37	Empresa	Registar Técnico	Registar conta de técnico da empresa
UC1.9	US38	Empresa	Impedir acesso a técnico	Registar conta de técnico da empresa
UC1.10	US39	Empresa	Remover conta de técnico	Registar conta de técnico da empresa

### 1.11.1 Especificação de casos de uso

De forma a demonstrar todas as interações entre os atores e o sistema, assim como também todas as ações destes e fluxos possíveis, foram realizadas especificações de casos de uso.

#### 1.11.1.1 Especificação de caso de uso de criar novo tópico

Aquando a criação de um tópico um técnico poderá realizar diversas ações sendo que obrigatoriamente terá sempre de indicar o título, descrição do tópico e tipo de tópico, para além desta informação o técnico poderá também anexar imagens, referenciar um produto e indicar a visibilidade.

Tabela 1.5: Tabela de especificação de caso de uso login

Caso de Uso	Criar novo tópico	
Descrição	Criação de um novo tópico no fórum	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar em adicionar novo tópico	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Indicar o título do tópico	
	2-Indicar a descrição do tópico	
	3-Indicar se o tópico é privado	
	4-Indicar o tipo do tópico	
	5-Indicar o produto referido no tópico	
	6-Adicionar imagens de anexo	
	7-Confirmar a criação do tópico	
		8-Verificar se titulo está inserido
		9-Verificar se descrição está inserida
		10-Inserir novo tópico no fórum
Fluxo Alternativo(A1)	1-Cancelar a criação do tópico	

Continued on next page

Tabela 1.5: Tabela de especificação de caso de uso login (Continued)

Fluxo Alternativo(A2)	1-Indicar o título do tópico	
	2-Indicar se o tópico é privado	
	3-Confirmar a criação do tópico	
		4-Verificar se titulo está inserido
		5-Verificar se descrição está inserida
		6-Erro descrição em falta

### 1.11.1.2 Especificação de caso de uso de pesquisar tópicos por escrito

Assim que um utilizador deseje pesquisar por um assunto específico de tópico este poderá realizar uma pesquisa escrita onde conseguirá realizar filtragem por tipo de tópico também.

Tabela 1.6: Tabela de especificação de caso de uso de pesquisa por escrito

Caso de Uso	Pesquisa por escrita	
Descrição	Pesquisar por tópicos no fórum	
Ator	Utilizador	
Pré-condição	Selecionar pesquisa de fórum	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Pesquisar assunto	
		2-Lista de tópicos do assunto
	3-Filtrar por tipo	
		3-Filtragem de tópicos do assunto por tipo
Fluxo Alternativo(A1)	1-Pesquisar assunto	
		2-Lista de tópicos do assunto

**1.11.1.3 Especificação de caso de uso de pesquisar tópicos por código QR**

Assim que um utilizador deseje pesquisar por tópicos relativos a um produto, este poderá utilizar o código QR do mesmo, conseguindo também realizar uma pesquisa por escrito.

Tabela 1.7: Tabela de especificação de caso de uso de pesquisa por código QR

Caso de Uso	Pesquisa por código QR	
Descrição	Pesquisar por tópicos no fórum por código QR	
Ator	Utilizador	
Pré-condição	Selecionar pesquisa de fórum	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Pesquisar por código QR	
		2-Lista de tópicos do produto
	2-Pesquisar assunto	
		3-Filtragem de tópicos do produto por assunto
	4-Filtrar por tipo	
		5-Filtragem de tópicos do produto por assunto e tópico
Fluxo Alternativo(A1)	1-Pesquisar por código QR	
		2-Lista de tópicos do produto
	2-Pesquisar assunto	
		3-Filtragem de tópicos do produto por assunto

#### 1.11.1.4 Especificação de caso de uso de listagem de tópicos

Através da listagem de tópicos é possível visualizar todas as listagens de tópicos que o utilizador poderá visualizar, sendo que o técnico consegue para além destas listagens, ver os seus tópicos e ver os tópicos privados.

Tabela 1.8: Tabela de especificação de caso de uso de listagem de tópicos do utilizador

Caso de Uso	Ver listagem de tópicos	
Descrição	Ver a listagem de tópicos existentes no fórum por diversas categorias	
Ator	Utilizador	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Ver tópicos populares	
		2-Lista de tópicos populares
Fluxo Alternativo(A1)	1-Ver tópicos mais recentes	
		2-Lista de tópicos mais recentes
Fluxo Alternativo(A2)	1-Ver tópicos por responder	
		2-Lista de tópicos por responder

Tabela 1.9: Tabela de especificação de caso de uso de listagem de tópicos do técnico

Caso de Uso	Ver listagem de tópicos	
Descrição	Ver a listagem de tópicos existentes no fórum por diversas categorias	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Ver tópicos populares	
		2-Lista de tópicos populares
Fluxo Alternativo(A1)	1-Ver tópicos mais recentes	
		2-Lista de tópicos mais recentes
Fluxo Alternativo(A2)	1-Ver meus tópicos	
		2-Lista de tópicos do técnico

Continued on next page

Tabela 1.9: Tabela de especificação de caso de uso de listagem de tópicos do técnico (Continued)

Fluxo Alternativo(A3)	1-Ver tópicos por responder	
		2-Lista de tópicos por responder

**1.11.1.5 Especificação de caso de uso de ver finalizar tópico**

Quando um técnico já se encontra satisfeito com a solução do problema este poderá indicar que o tópico se encontra finalizado sinalizando então para outros técnicos que o tópico tem solução.

Tabela 1.10: Tabela de especificação de caso de uso de finalizar tópico

Caso de Uso	Finalizar tópico	
Descrição	Finalizar um tópico para indicar que está respondido	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Alterar tópico para finalizado	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em finalizar tópico	
		2-Alterar tópico para finalizado
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

### 1.11.1.6 Especificação de caso de uso de selecionar melhor resposta

Sempre que o técnico encontrar uma resposta no seu tópico que se destaca na solução da sua questão, este poderá colocar esta resposta como melhor resposta do tópico, caso já exista uma melhor resposta no tópico, esta é removida de melhor resposta e a nova resposta é colocada como melhor resposta.

Tabela 1.11: Tabela de especificação de caso de uso de selecionar melhor resposta

Caso de Uso	Selecionar melhor resposta	
Descrição	Selecionar a melhor resposta do tópico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Alterar a resposta para melhor resposta	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em melhor resposta	
		2-Verificar se já existe uma melhor resposta - Não
		3- Colocar a resposta como melhor resposta do tópico
Fluxo Alternativo(A1)	1-Clicar em melhor resposta	
		2-Verificar se já existe uma melhor resposta - Sim
		3- Verificar se a resposta existente é a mesma selecionada - Não
		4-Alterar melhor resposta
Fluxo Alternativo(A2)	1-Clicar em melhor resposta	
		2-Verificar se já existe uma melhor resposta - Sim
		3- Verificar se a resposta existente é a mesma selecionada - Sim
		4-Remover melhor resposta



**1.11.1.7 Especificação de caso de uso de eliminar tópico**

O técnico sempre que desejar poderá eliminar o tópico, conseguindo assim remover este tópico do fórum, não sendo este novamente mostrado.

Tabela 1.12: Tabela de especificação do caso de uso de eliminar tópico

Caso de Uso	Eliminar tópico	
Descrição	Eliminar um tópico do fórum	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Remoção do tópico	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em remover tópico	
		3-Remover o tópico
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

**1.11.1.8 Especificação de caso de uso de alterar visibilidade de um tópico**

Quando um técnico publica um tópico este pode desejar alterar a sua visibilidade para apenas técnicos ou todos os utilizadores conseguirem ver.

Tabela 1.13: Tabela de especificação de caso de uso de alteração de visibilidade de um tópico

Caso de Uso	Alterar visibilidade do tópico	
Descrição	Alterar a visibilidade de um tópico entre publico e privado	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Alterar visibilidade do tópico	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em alterar visibilidade	
		2-Inverter visibilidade do tópico
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

### 1.11.1.9 Especificação de caso de uso de comentar tópico

Sempre que um técnico encontra um tópico que sobre uma questão que poderá ajudar este consegue responder a um tópico, criando assim um comentário, onde este poderá anexar também imagens.

Tabela 1.14: Tabela de especificação de caso de uso de comentar um tópico

Caso de Uso	Comentar o tópico	
Descrição	Comentar um tópico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Inserir a resposta no tópico	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Indicar a descrição da resposta	
	2-Anexar Imagem	
	3-Confirmar a resposta	
		4-Inserir novo comentário no tópico
Fluxo Alternativo(A1)	1-Indicar a descrição da resposta	
	2-Confirmar a resposta	
		3-Inserir novo comentário no tópico
Fluxo Alternativo(A2)	1-Cancelar a criação do tópico	

**1.11.1.10 Especificação de caso de uso gostar de um tópico**

O técnico sempre que encontra um tópico que identifica como útil, este poderá gostar o tópico dando assim destaque a este.

Tabela 1.15: Tabela de especificação de caso de uso de gostar de um tópico

Caso de Uso	Gostar do tópico	
Descrição	Gostar de um tópico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Alterar gostos do tópico	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em gosto	
		2-Verificar se o gosto já existe - Não
		3-Acrescentar gosto ao tópico
Fluxo Alternativo(A1)	1-Clicar em gosto	
		2-Verificar se o gosto já existe - Sim
		3-Remover gosto do tópico

**1.11.1.11 Especificação de caso de uso pedir reenvio de código de verificação**

O técnico poderá aquando a validação da sua conta pedir o reenvio de um novo código de validação em caso de algum imprevisto.

Caso de Uso	Pedir reenvio de código de ativação	
Descrição	Pedir reenvio de email de código de ativação	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	Email de verificação de código	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Pedir novo código de ativação	
		2-Gerar novo código de ativação
		3-Enviar novo email
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

**1.11.1.12 Especificação de caso de uso registo**

A empresa deverá realizar o registo utilizando o número de contribuinte, email e password. Após este registo, a Motorline validará o registo e de seguida um email é enviado para confirmar o registo na app.

Tabela 1.16: Tabela de especificação de caso de uso de registo

Caso de Uso	Registo de cliente ou técnico	
Descrição	Registo de cliente ou técnico na aplicação	
Ator	Cliente	
Pré-condição	-	
Pós-condição	Email de verificação de código	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Indicar N <sup>o</sup> Contribuinte	
	2-Indicar nome de empresa	
	3-Indicar Email	
	4-Password	
	5-Confirmação Password	
		6-Verificar Registo
		7-Mensagem de Sucesso
Fluxo Alternativo(A1)	1-Cancelar Registo	

**1.11.1.13 Especificação de caso de uso login**

O técnico deverá realizar o login utilizando o número de contribuinte e password.

Tabela 1.17: Tabela de especificação de caso de uso criação de novo tópico

Caso de Uso	Login	
Descrição	Iniciar sessão na aplicação	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Código de verificação confirmado	
Pós-condição	Home Screen	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Indicar N <sup>o</sup> Contribuinte	
	2-Indicar Password	
		3-Verificar Login
		4-Devolver Sessão

Continued on next page

Tabela 1.17: Tabela de especificação de caso de uso criação de novo tópico (Continued)

Fluxo Alternativo(A1)	1-Clicar em não iniciar sessão	
Fluxo Alternativo(A2)	1-Cancelar Login	
Fluxo Alternativo(A3)	1-Indicar N <sup>o</sup> Contribuinte	
	2-Indicar Password	
		3-Verificar Login
		4-Erro conta não ativada

#### 1.11.1.14 Especificação de caso de uso ativar conta

O técnico de forma a ativar a sua conta deverá introduzir o código de ativação de conta correto, caso contrário não será possível ativar a sua conta.

Tabela 1.18: Tabela de especificação de caso de uso ativação de conta

Caso de Uso	Ativar conta	
Descrição	Ativar conta de aplicação	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Inserir código de validação	
	2-Validar conta	
		3-Verificar se o código está correto-Sim
		4-Validar conta
Fluxo Alternativo(A1)	1-Cancelar Ativação de conta	
Fluxo Alternativo(A2)	1-Inserir código de validação	
	2-Validar conta	
		3-Verificar se o código está correto-Não
		4-Código de validação incorreto

**1.11.1.15 Especificação de caso de uso apagar comentário**

Sempre que o técnico cria um comentário este tem a possibilidade de o remover a qualquer momento que desejar.

Tabela 1.19: Tabela de especificação de caso de uso de apagar comentário

Caso de Uso	Apagar comentário	
Descrição	Apagar comentário de um tópico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Comentário apagado	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em apagar comentário	
		2-Apagar comentário
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

**1.11.1.16 Especificação de caso de uso responder a comentário**

O técnico poderá manter uma conversa com outros técnicos através da resposta a outros comentários, a qual poderá também incluir imagens.

Tabela 1.20: Tabela de especificação de caso de uso de responder a comentário

Caso de Uso	Responder a comentário	
Descrição	Responder a um comentário de um tópico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	Novo comentário	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em responder a comentário	
		2-Inserir resposta a comentário
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

**1.11.1.17 Especificação de caso de uso gostar de um comentário**

Sempre que um técnico identificar um comentário como útil este poderá gostar dos comentários, dando assim destaque a este.

Tabela 1.21: Tabela de especificação de caso de uso de gostar de comentário

Caso de Uso	Gostar de comentário	
Descrição	Gostar de um comentário	
Ator	Técnico	
Pré-condição	Clicar no tópico desejado	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Clicar em gosto	
		2-Verificar se o gosto já existe - Não
		3-Acrescentar gosto ao comentário
Fluxo Alternativo(A1)	1-Clicar em gosto	
		2-Verificar se o gosto já existe - Sim
		3-Remover gosto do tópico

**1.11.1.18 Especificação de caso de uso ver perfil**

Sempre que um técnico desejar alterar alguma informação sua, este poderá se dirigir ao seu perfil onde consegue alterar o seu email e imagem de perfil.

Caso de Uso	Ver perfil	
Descrição	Ver perfil do técnico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Alterar email	
		2-Alteração de email
Fluxo Alternativo(A1)	1-Alterar imagem de perfil	
		2-Alteração de imagem de perfil

**1.11.1.19 Especificação de caso de uso ver notificações**

Sempre que um técnico desejar ver todas as suas notificações este poderá ver esta listagem, conseguindo também apagar notificações que já não deseja ver.

Caso de Uso	Ver Notificações	
Descrição	Ver notificações do técnico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Ver notificações	
		2-Listagem de notificações
Fluxo Alternativo(A1)	1-Ver notificações	
		2-Listagem de notificações
	3-Apagar notificação	
		4-Eliminar notificação

**1.11.1.20 Especificação de caso de uso configurar notificações**

As notificações da aplicação poderão ser personalizadas, sendo possível escolher entre email, push e ambos, para além destas configurações, é também possível persolnizar o tipo de notificação para cada método, seja relatório diário de todas as notificações ou notificações em tempo real.

Caso de Uso	Configuração de notificações	
Descrição	Configuração de notificações do técnico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Indicar preferência de receção de notificações	
	2-Indicar tipo de receção de notificações	
Fluxo Alternativo(A1)	1-Ver notificações	



**1.11.1.21 Especificação de caso de uso confirmar conta**

Sempre que uma conta de técnico é criada, este deverá proceder à confirmação da conta, nesta confirmação o técnico tem de indicar o seu nome de utilizador, poderá alterar o email de registo e terá de indicar a password e confirmação de password, procedendo depois à ativação da conta.

Caso de Uso	Confirmar conta	
Descrição	Confirmar conta de técnico	
Ator	Técnico	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Inserir nome de utilizador	
	2-Indicar Password	
	3-Indicar Confirmação de password	
		4-Verificar se registo
		5-Conta registada
		6-Validar conta
Fluxo Alternativo(A1)	1-Cancelar Ativação de conta	

**1.11.1.22 Especificação de caso de uso registar técnico**

Sempre que uma empresa deseja realizar o registo de técnicos em seu nome, esta poderá indicar o nºcontribuinte do mesmo e email, com isto este receberá um email para confirmar o registo de conta.

Caso de Uso	Registar técnico	
Descrição	Registar conta de técnico da empresa	
Ator	Empresa	
Pré-condição	-	
Pós-condição	-	
	Ator	Sistema
Fluxo Principal	1-Indicar o nºcontribuinte	
	2-Indicar email	
		3-Registar técnico
Fluxo Alternativo(A1)	-	-

### 1.11.2 Diagramas de casos de uso

De forma a ser possível visualizar graficamente todas as ações que os atores conseguem realizar e para melhorar a comunicação com as partes interessadas do projeto, foram desenvolvidos diagramas de casos de uso.

#### 1.11.2.1 Casos de uso Fórum

Na imagem representada abaixo (Figura 1.11) é possível visualizar o diagrama de casos de uso para o fórum. Neste, o utilizador poderá ver as listagens de tópicos em destaque, tópicos mais recentes, caso seja um técnico poderá também ver os tópicos privados e os seus tópicos. O utilizador poderá também pesquisar por tópicos, dos quais ele poderá selecionar um tópico específico para visualizar. O técnico poderá, além disso, criar um novo tópico onde se dirigirá para a criação de tópicos, nesta o técnico será obrigado a inserir um título, descrição e tipo do tópico para o criar, mas também poderá inserir imagens e indicar produto referente. Para finalizar a criação o técnico poderá confirmar ou cancelar o processo.

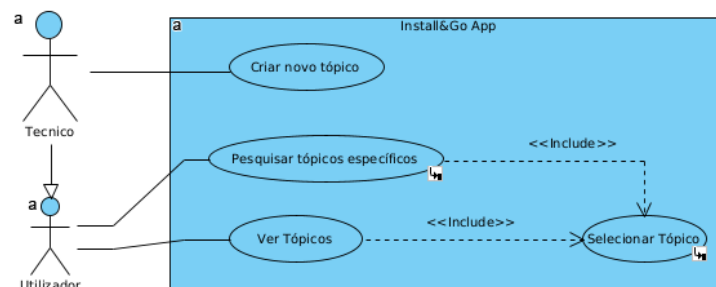


Figura 1.11: Diagrama de casos de uso de fórum

#### 1.11.2.2 Casos de uso de pesquisar tópicos

O utilizador poderá realizar a pesquisa por tópicos específicos, esta pesquisa poderá ser realizada por escrito onde o utilizador indica o assunto a pesquisar, esta poderá ser filtrada. O utilizador poderá também pesquisar por tópicos específicos referentes a um produto, no qual o utilizador lê o código QR do produto, sendo este pesquisado no servidor Motorline, e de seguida poderá realizar uma pesquisa por escrito, sendo listado apenas tópicos com o produto em questão referenciado.

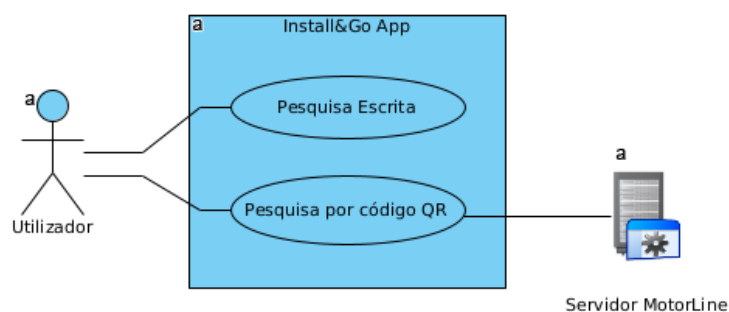


Figura 1.12: Diagrama de casos de uso de pesquisa de tópicos

### 1.11.2.3 Casos de uso ver detalhes de tópico

Assim que um utilizador selecciona um tópico é direccionado para os detalhes de tópico, onde apenas consegue visualizar o tópico e os comentários do mesmo.

Já o técnico consegue também responder ao tópico e, caso seja do mesmo, este consegue finalizar o tópico, seleccionar a melhor resposta e remover, eliminar e alterar a visibilidade do tópico.

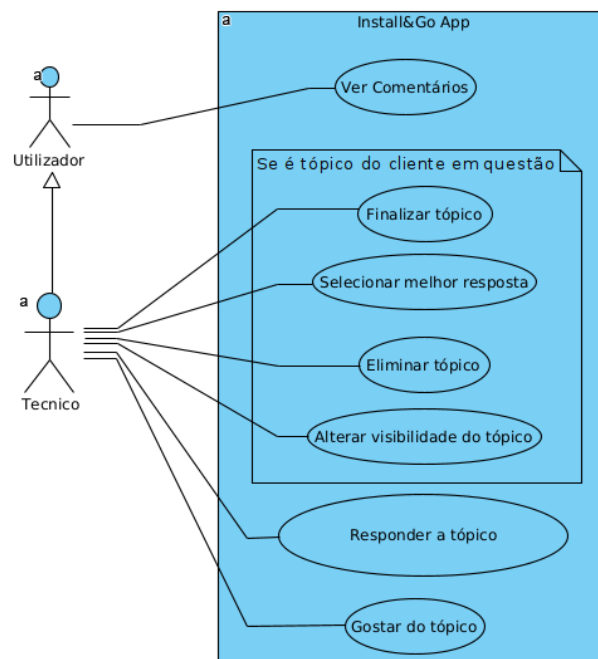


Figura 1.13: Diagrama de casos de uso de detalhes de tópico

### 1.11.2.4 Casos de uso ver comentários

O técnico quando decide visualizar os comentários consegue responder a um comentário e gostar de uma resposta ou comentário, caso este seja seu ainda o consegue apagar.

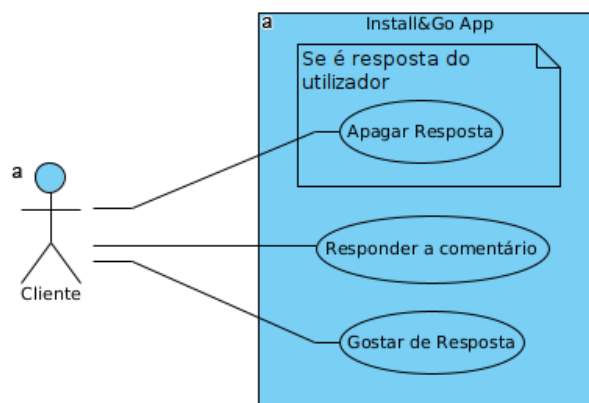


Figura 1.14: Diagrama de casos de uso de ver comentários

### 1.11.2.5 Casos de uso ativação de conta

Assim que uma conta é confirmada, um email de ativação é enviado para técnico e esta deverá ser ativada, para isto o código deverá ser indicado pelo técnico para se proceder à ativação da conta. Este poderá, em caso de necessidade, pedir o reenvio do código de ativação, o qual será gerado novamente e reenviado.

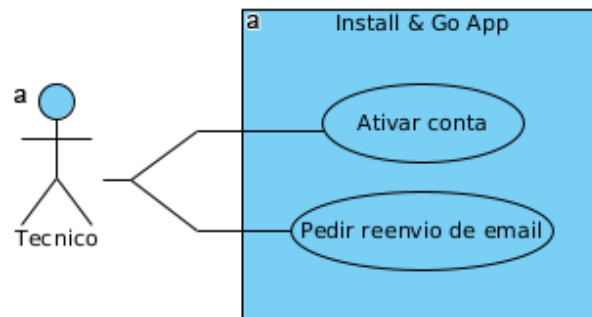


Figura 1.15: Diagrama de casos de uso de ativação de conta

### 1.11.2.6 Casos de uso perfil

Sempre que o técnico desejar alterar alguma informação sua, poderá alterar o seu nome, email e imagem de perfil.

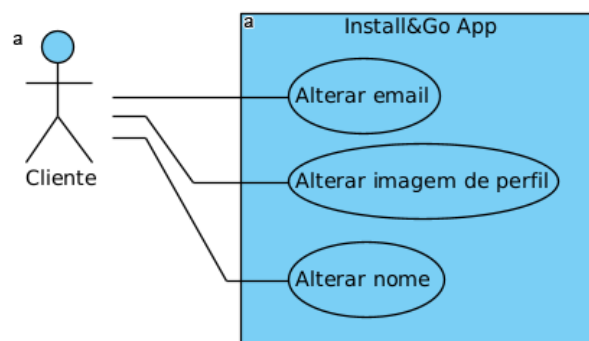


Figura 1.16: Diagrama de casos de uso de ativação de conta

### 1.11.2.7 Casos de uso notificações

Sempre que o técnico desejar ver as suas notificações, este poderá selecionar as suas notificações, este terá também a possibilidade de alterar a configuração das suas notificações, para apenas as receber por email ou push ou então ambas e poderá também personalizar cada método para receber relatório diário de notificações ou então notificações em tempo real.

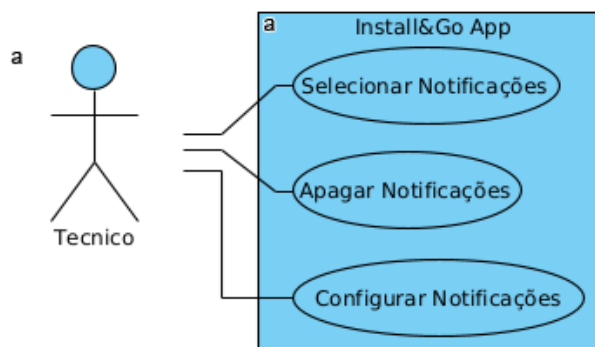


Figura 1.17: Diagrama de casos de uso de ativação de conta

### 1.11.2.8 Casos de uso gestão de recursos humanos

Uma empresa poderá registar contas para os seus técnicos em seu nome, indicando o seu email e nºcontribuinte, esta poderá também impedir acesso a estas contas ou remover completamente a conta da aplicação.

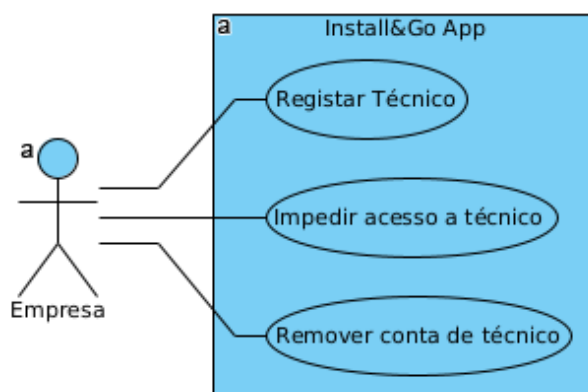


Figura 1.18: Diagrama de casos de uso de ativação de conta

## 1.12 Diagrama Entidade Relação

O software Install&Go é suportado por uma base de dados relacional, sendo esta esquematizada tendo por base as necessidades do projeto.

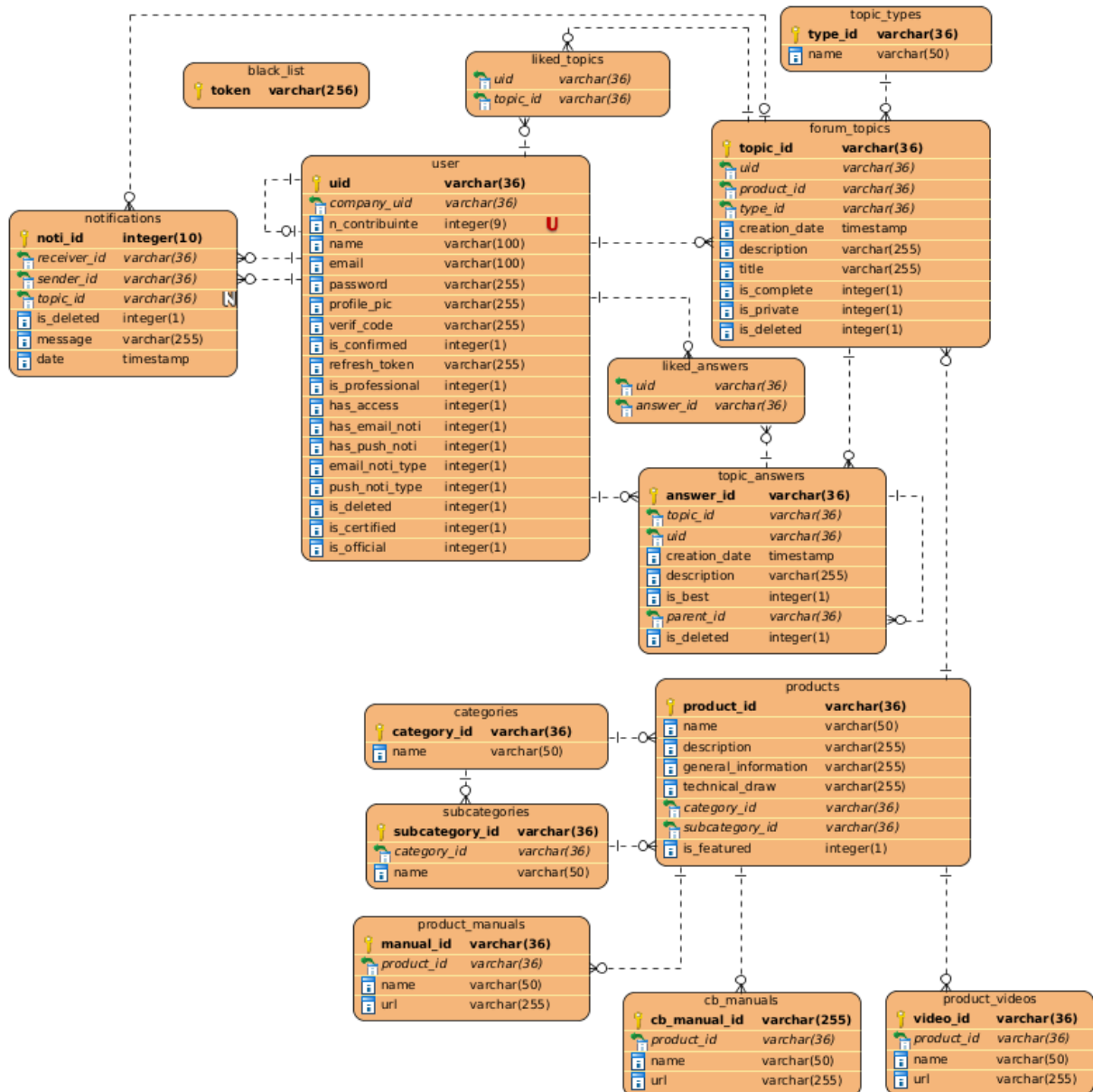


Figura 1.19: Diagrama Entidade Relação base de dados Install&Go

### 1.12.1 Dicionário de termos

De forma a ser possível entender o propósito de cada tabela e atributo foi então criado um dicionário de termos para a base de dados(Tabela X).

Tabela 1.22: Dicionário de termos da base de dados

Tabela	Descrição	Atributos	Descrição
users	Tabela encarregue de guardar todos os dados referentes aos utilizadores da aplicação	uid	Id do utilizador
		company_id	Id da empresa referente ao técnico
		n_contribuinte	Número de contribuinte do utilizador
		name	Nome do utilizador
		email	Email do utilizador
		password	Password do utilizador
		profile_pic	Imagem de perfil do utilizador
		verif_code	Código de verificação do utilizador
		is_confirmed	Verificação de se o código está confirmado
		refresh_token	Token de refresh
		is_professional	verificação se é profissional
		has_access	verificação se tem acesso à conta
		has_email_noti	verificação se ativou notificações de email
		has_push_noti	verificação se ativou notificações push

Continued on next page

Tabela 1.22: Dicionário de termos da base de dados (Continued)

		email_noti_type	tipo de notificação de email
		push_noti_type	tipo de notificação push
		is_deleted	verificação se a conta se encontra apagada
		is_certified	verificação se é um técnico certificado
		is_official	verificação se é um técnico oficial
black_list	Tabela que guarda os tokens a bloquear	token	Token a bloquear
liked_topics	Tabela encarregue de guardar todos os tópicos que foram gostados pelo utilizador	uid	Id do utilizador
		topic_id	Id do tópico
liked_answers	Tabela encarregue de guardar todas as respostas que receberam gosto do utilizador	uid	Id do utilizador
		answer_id	Id da resposta
topic_types	Tabela encarregue de guardar os tipos de tópico existentes	type_id	Id do tipo de tópico
		name	nome do tipo de tópico
notifications	Tabela encarregue de guardar todas as notificações do técnico	noti_id	Id da notificação
		receiver_id	Recetor da notificação
		sender_id	Emissor da notificação
		topic_id	Id do tópico em caso de estar referente a um tópico
		is_deleted	verificação se a notificação está apagada

Continued on next page



Tabela 1.22: Dicionário de termos da base de dados (Continued)

		message	mensagem da notificação
		date	data de emissão da notificação
forum_topics	Tabela encarregue de guardar todos os tópicos existentes na aplicação	topic_id	Id do tópico
		uid	Id do dono do tópico
		product_id	Produto referente ao tópico
		tiype_id	Id do tipo referente ao tópico
		creation_date	Data de criação do tópico
		description	Descrição do tópico
		title	Titulo do tópico
		is_complete	Verificação se o tópico está finalizado
		is_private	Verificação se o tópico é privado
		is_deleted	Verificação se o tópico está apagado
topic_answers	Tabela encarregue de guardar todas as respostas a um tópico	answer_id	Id da resposta
		topic_id	Id do tópico
		uid	Id do dono da resposta
		creation_date	Data de criação da resposta
		description	Descrição da resposta
		is_best	Verificação se é a melhor resposta
		parent_id	Id da resposta pai

Continued on next page

Tabela 1.22: Dicionário de termos da base de dados (Continued)

		is_deleted	Verificação se o topico se encontra apagado
categories	Tabela encarregue de guardar todas as categorias de produtos existentes	category_id	Id da categoria
		name	Nome da categoria
subcategories	Tabela encarregue de guardar as subcategorias de produtos existentes	subcategory_id	Id da subcategoria
		category_id	Id da categoria
		name	Nome da subcategoria
cb_manuals	Tabela encarregue de guardar os manuais de utilização das placas de controlo	cb_manual_id	Id do manual
		product_id	Id do produto
		name	Nome da placa de controlo
		url	Url do manual
products	Tabela encarregue de guardar as informações dos produtos do catálogo da empresa	product_id	Id do produto
		name	Nome do produto
		description	Descrição do produto
		general_information	Url da informação geral do produto
		technical_draw	Url do desenho técnico do produto
		category_id	Id da categoria de produto
		subcategory_id	Id da subcategoria de produto
		is_featured	Verificação se o produto é um destaque
product_manuals	Tabela encarregue de guardar os manuais de utilização dos produtos	cb_manual_id	Id do manual
		product_id	Id do produto
		name	Nome do manual
		url	Url do manual

Continued on next page

Tabela 1.22: Dicionário de termos da base de dados (Continued)

product_videos	Tabela encarregue de guardar os videos de cada produto	cb_manual_id	Id do video
		product_id	Id do produto
		name	Nome dao video
		url	Url do video

## 1.13 Diagrama de Classes

De forma a ser possível prever e organizar o software foi desenvolvido um diagrama de classes que permite visualizar cada classe que se espera conter no software, assim como também os seus atributos e métodos.

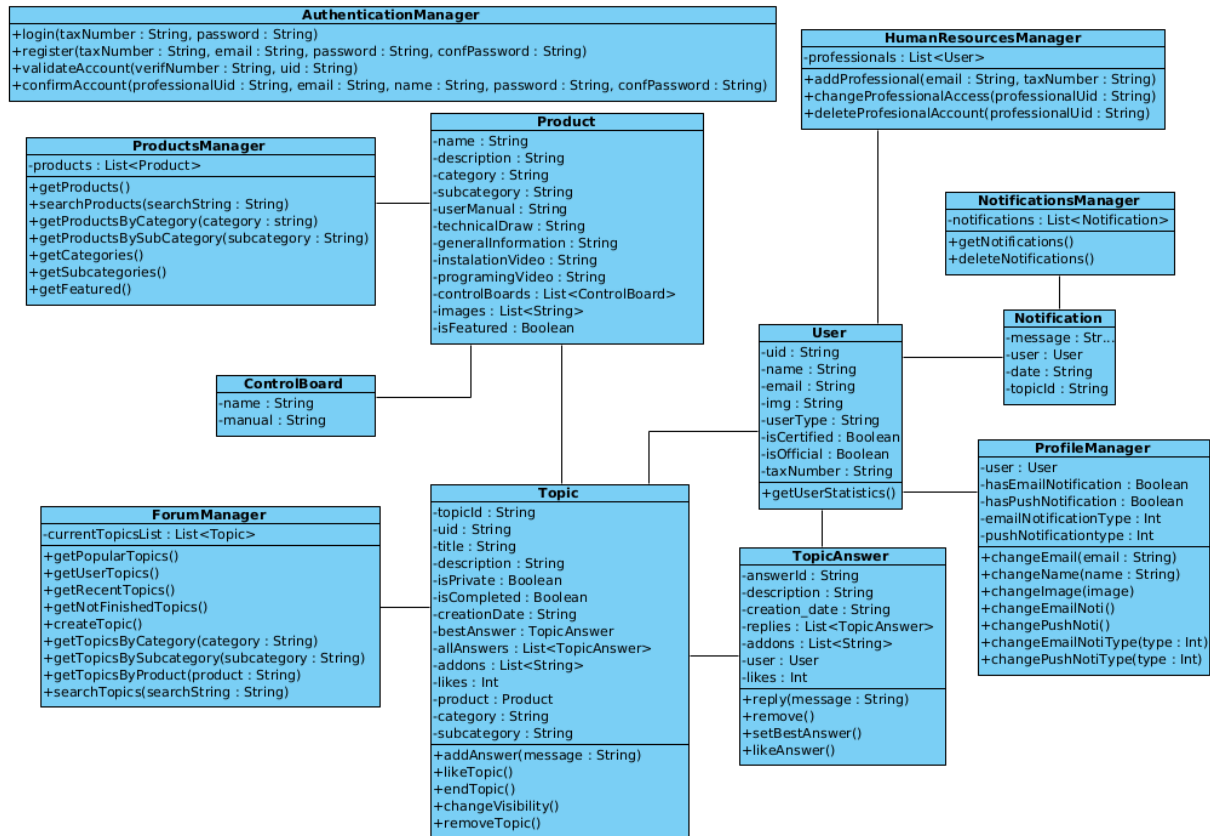


Figura 1.20: Diagrama de classes Install&Go

## 1.14 Mockups

A propósito de desenhar um design para seguir e apresentar às partes interessadas antes de iniciar a fase de desenvolvimento, então foram realizadas mockups do design da aplicação. Este design foi iterativamente revisto pelas partes interessadas e afinado até chegar ao seu estado final.

### 1.14.1 Página Inicial

A página inicial da aplicação, dá ao utilizador a possibilidade de navegar pelo produtos do catálogo, conseguindo também filtrar pelas categorias e subcategorias do catálogo, assim como também realizar uma pesquisa rápida pelos produtos, por fim este poderá navegar para o fórum. Caso um técnico esteja com sessão iniciada este poderá também visualizar o icon de notificações e a sua imagem de perfil.

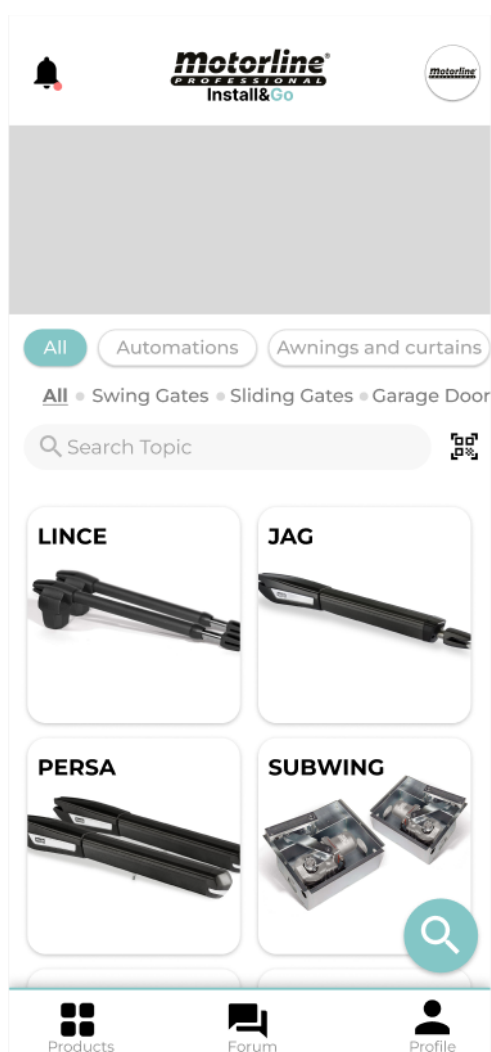


Figura 1.21: Página inicial do fórum

### 1.14.2 Autenticação - Login e Registo

Na autenticação primeiramente é possível realizar o login, onde o técnico poderá iniciar sessão no software e registo onde a empresa poderá realizar o registo no software.

The figure displays two mobile application screens for authentication. Screen (a) is the login page, titled 'Install & Go', featuring input fields for 'Tax number' and 'Password', a 'Forgot Password?' link, a 'Login' button, and a 'Continue without session' button. Screen (b) is the registration page, titled 'Install&Go', featuring input fields for 'Tax number', 'Company Name', 'Email', 'Password', and 'Password Confirmation', a 'Register' button, and a 'Login' link for existing users.

**(a) Página de login**

**(b) Página de registo**

Figura 1.22: Autenticação - Login e Registo

### 1.14.3 Autenticação - Ativação e Confirmação de conta

Na autenticação tem existe a página de confirmação de conta, onde um técnico que tem a sua conta recentemente adicionada poderá confirmar o registo da conta indicando as informações finais de conta, sendo por fim direcionado para a página de ativação de conta onde terá de colocar o código de ativação enviado para o seu email, esta página será também aberta caso um técnico realize login com uma conta que não foi ativada ou então sempre que um registo é finalizado.

The figure shows two mobile app screens for the 'Install&Go' service. Screen (a) is the registration page, featuring the 'Install&Go' logo at the top. Below the logo, it displays 'Registered Details:' with the email 'joaopereira@motorline.com' and tax number '999999999'. The registration form includes fields for 'Name', 'Email' (pre-filled with 'joaopereira@motorline.com'), 'Password', and 'Password Confirmation'. A teal 'Register' button is at the bottom, along with a link 'Already have an account? Login'. Screen (b) is the account activation page, also with the 'Install&Go' logo. It is titled 'Account Activation' and features an 'Activation code' input field. Below the field is a link 'Didn't receive code? Resend code' and two buttons: 'Cancel' and 'Verify'.

(a) Página de confirmação de conta

(b) Página de ativação de conta

Figura 1.23: Autenticação - Ativação e Confirmação de conta

#### 1.14.4 Página inicial fórum

O utilizador assim que se dirige ao fórum entrará na página inicial do mesmo, esta página permite navegar entre as diferentes listagens de tópicos acessíveis ao utilizador, aceder à página de pesquisas, filtrar a listagem atual por tipo de tópico e caso um técnico entre nesta página ele poderá também criar um novo tópico.

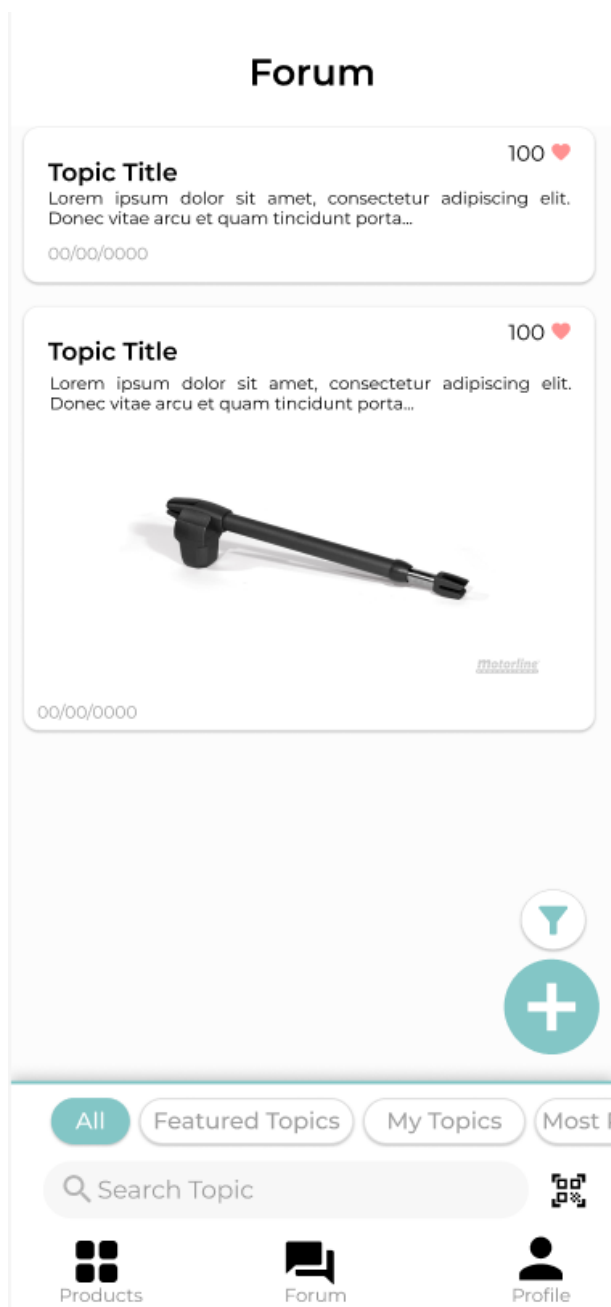


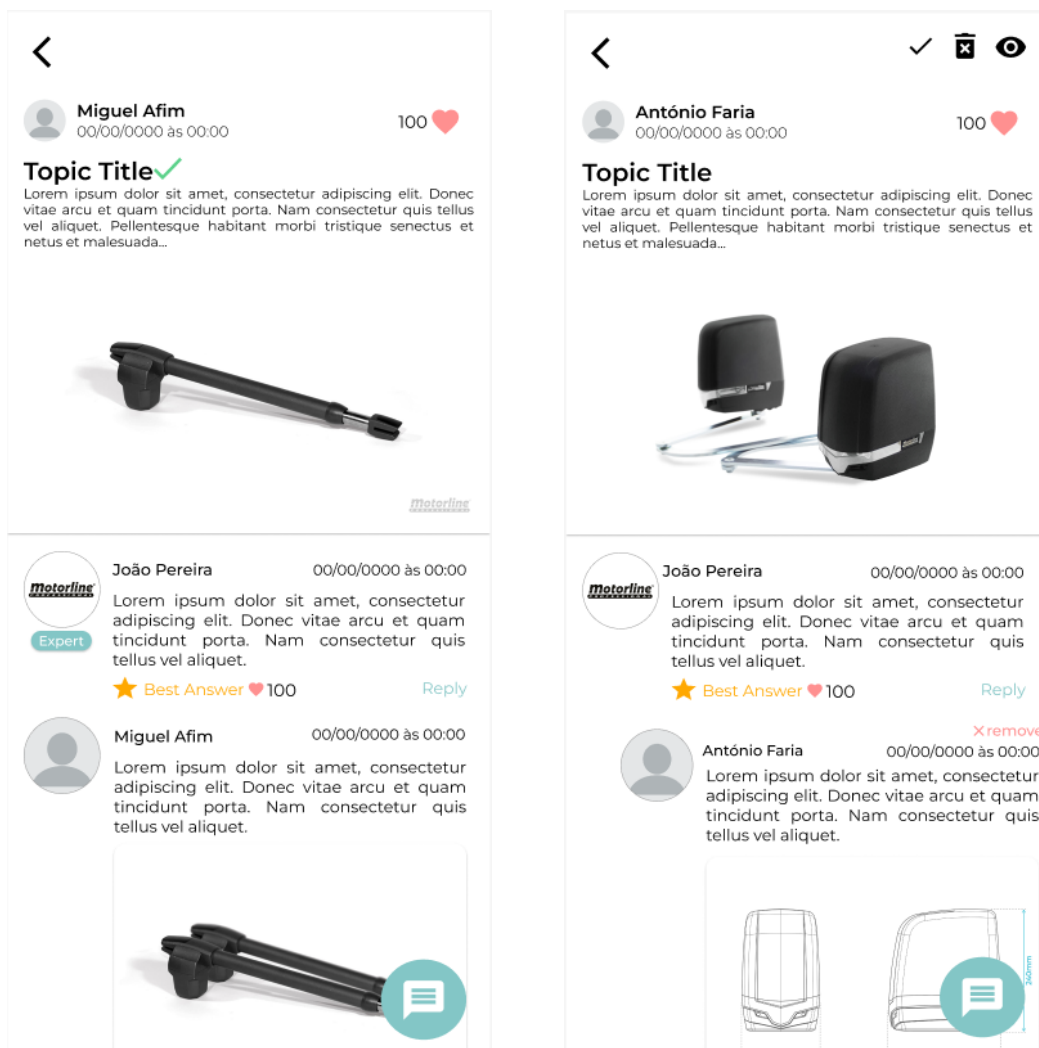
Figura 1.24: Página inicial do fórum



### 1.14.5 Página de detalhes de um tópico

Assim que o utilizador seleciona um tópico ele será encaminhado para a página de detalhes de um tópico, onde é indicado o nome do dono do tópico, a sua imagem de perfil, a hora de criação do mesmo, a quantidade de gostos, o título, descrição, imagens e comentários do tópico. Nesta página o utilizador poderá visualizar todas as respostas. Por fim o técnico consegue, além disso, gostar do tópico, gostar de respostas, responder ao tópico e a outras respostas.

Se o tópico for do técnico que está a visualizar o mesmo, este poderá também concluir, eliminar o tópico e alterar a sua visibilidade.



(a) Página de detalhes de um tópico

(b) Página de detalhes de um tópico do técnico

Figura 1.25: Página de detalhes de tópico do software

### 1.14.6 Página de criação de um tópico

Quando um técnico inicia a criação de um tópico, este será direcionado para a página de criação de tópico, nesta página o técnico poderá inserir o título e descrição do tópico, assim como indicar a visibilidade do tópico, o tipo de tópico, o produto referente e por fim o técnico poderá anexar imagens. A qualquer momento o técnico poderá cancelar ou confirmar a criação do tópico.

The form is titled "Topic Title" and contains the following elements:

- Topic Title:** A text input field with the placeholder "Title".
- Topic Description:** A large text area with the placeholder "Description".
- Is Private:** A toggle switch currently in the "off" position.
- Topic Type:** A dropdown menu showing "General Purpose" with a downward arrow.
- Add Product:** A text input field.
- Added Media:** A section containing two image thumbnails. The first thumbnail shows two black speakers. The second thumbnail shows two wireframe drawings of a car's front and side views, with dimensions "160mm" and "210mm" indicated. Each thumbnail has a red "X" icon in the top right corner.
- Add Media:** A button with a plus sign icon.
- Cancel:** A red button at the bottom left.
- Confirm:** A green button at the bottom right.

Figura 1.26: Página de criação de tópico

### 1.14.7 Página de notificações

Um técnico sempre que desejar poderá visualizar as suas notificações, para isso deverá se dirigir à página de notificações, neste é possível ver todas as notificações identificando quem enviou, qual a descrição da notificação e data de receção desta. O técnico poderá também apagar a notificação se assim desejar.

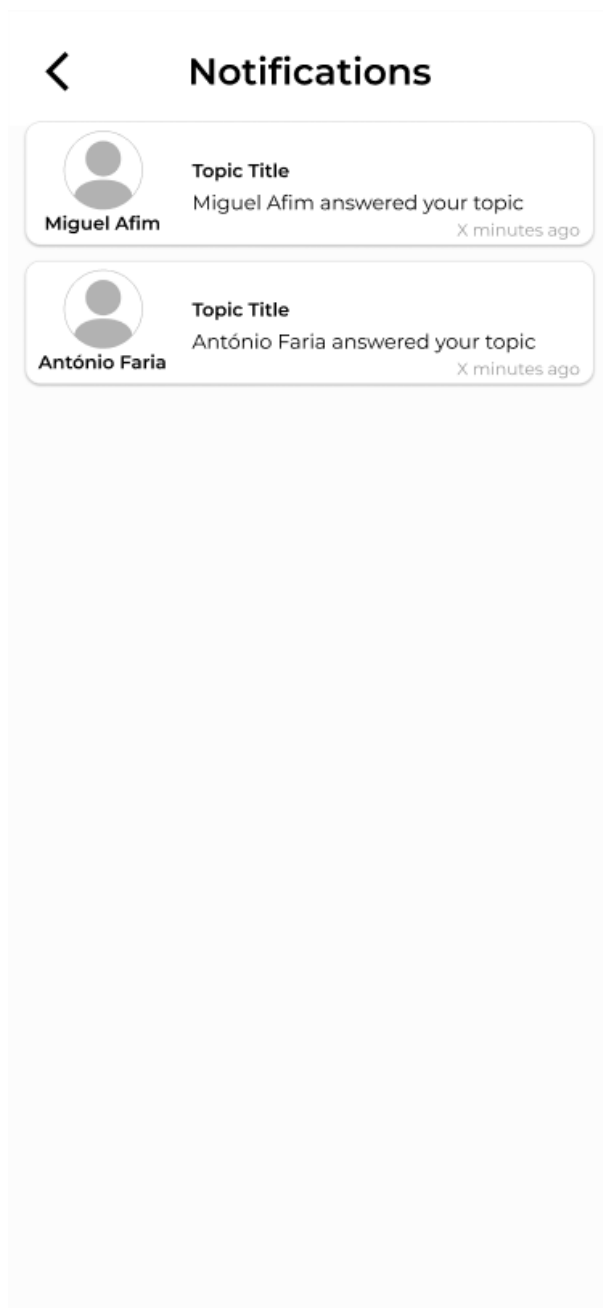


Figura 1.27: Página de notificações

### 1.14.8 Página de perfil de utilizador

O técnico sempre que desejar alterar as suas informações, deverá se deslocar ao seu perfil no qual é possível alterar o se nome, email e imagem de perfil. Neste é possível também configurar as notificações indicando os métodos a receber notificação e o tipo de notificação a receber para cada método selecionado.

Caso uma empresa entre no perfil esta visualizará um botão para aceder à gestão de recursos humanos.

The image shows a mobile application interface for a user profile. At the top, there is a circular profile picture placeholder with the 'Motorline' logo and the text 'Official Expert'. Below this, the user's name 'João Pereira' and company 'Motorline' are displayed. The 'Email' section shows 'joaopereira@motorline.com'. The 'Notifications' section has two checked checkboxes: 'Push Notifications' and 'Email Notifications'. Under 'Push Notification Type', 'All notifications' is selected over 'Daily report'. Under 'Email Notification Type', 'Daily report' is selected over 'All notifications'. A 'Resources Management' button is located below the notification settings. At the bottom, there are 'Cancel' and 'Confirm' buttons. The bottom navigation bar contains three icons: 'Products' (a 2x2 grid), 'Forum' (a speech bubble), and 'Profile' (a person icon).

Figura 1.28: Página de perfil de utilizador

### 1.14.9 Página de gestão de recursos humanos

Sempre que é necessário registar novas contas de técnico a empresa deverá direccionar-se à página de gestão de recursos humanos, nesta página esta poderá registar novos técnicos ou gerir os técnicos já registados, conseguindo aceder aos seus perfis. Por fim a empresa consegue também pesquisar por técnico.

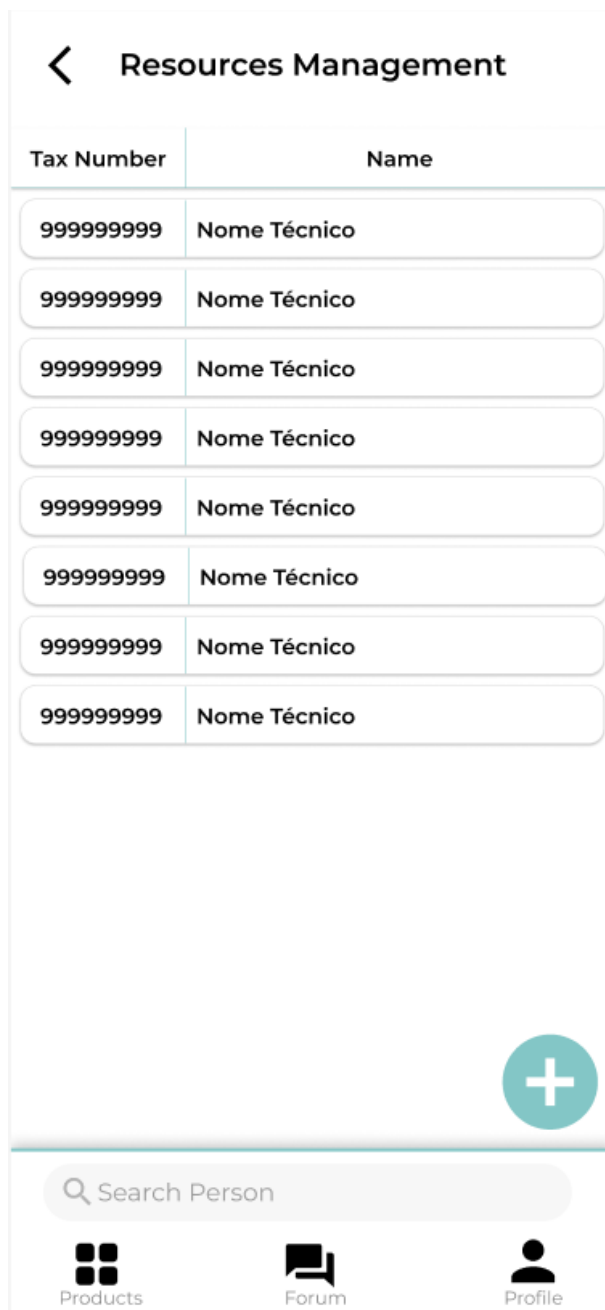


Figura 1.29: Página de gestão de recursos humanos

### 1.14.10 Página de perfil de técnico registrado

Para ver as estatísticas de um técnico ou para realizar alguma operação sobre este, a empresa deverá clicar no técnico desejado na página de recursos humanos, onde será direcionada para a página de perfil do técnico e visualizará as estatísticas deste, assim como também as suas informações e tem a possibilidade de impedir acesso à conta ou então remover a conta da plataforma.

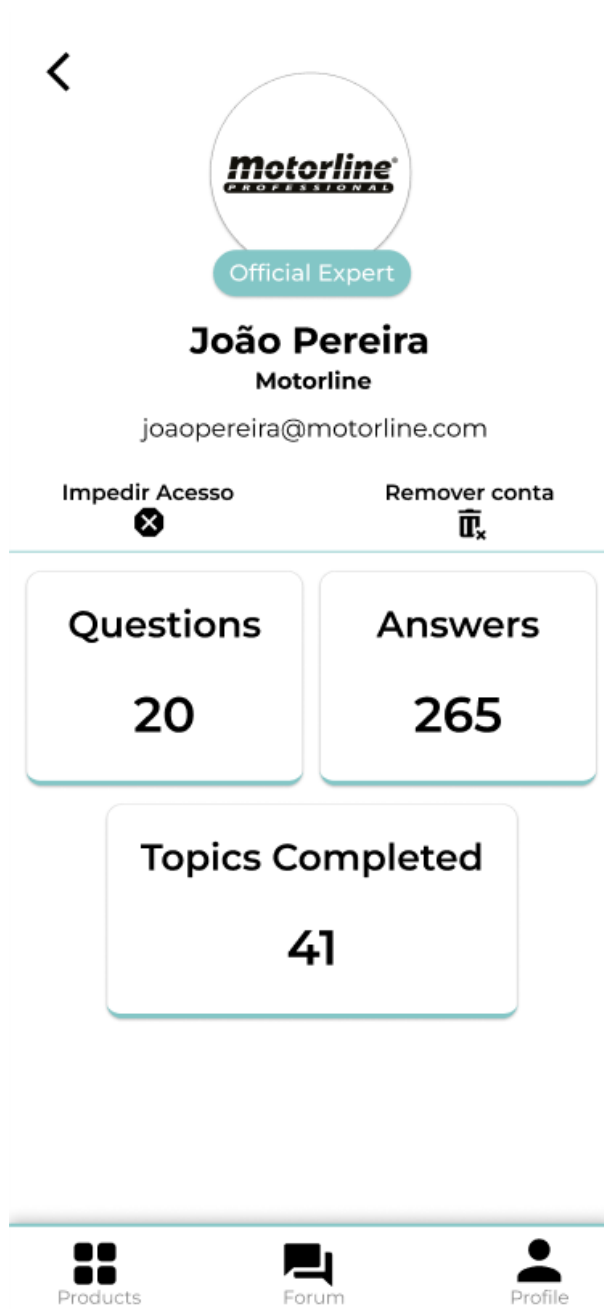


Figura 1.30: Página de perfil de técnico registrado

### 1.14.11 Página de registo de novo técnico

Sempre que uma empresa deseja registar um novo técnico esta deverá clicar em registar novo técnico onde será direcionada para a página de registo de técnicos, nesta página é pedido o número de contribuinte e email do técnico.

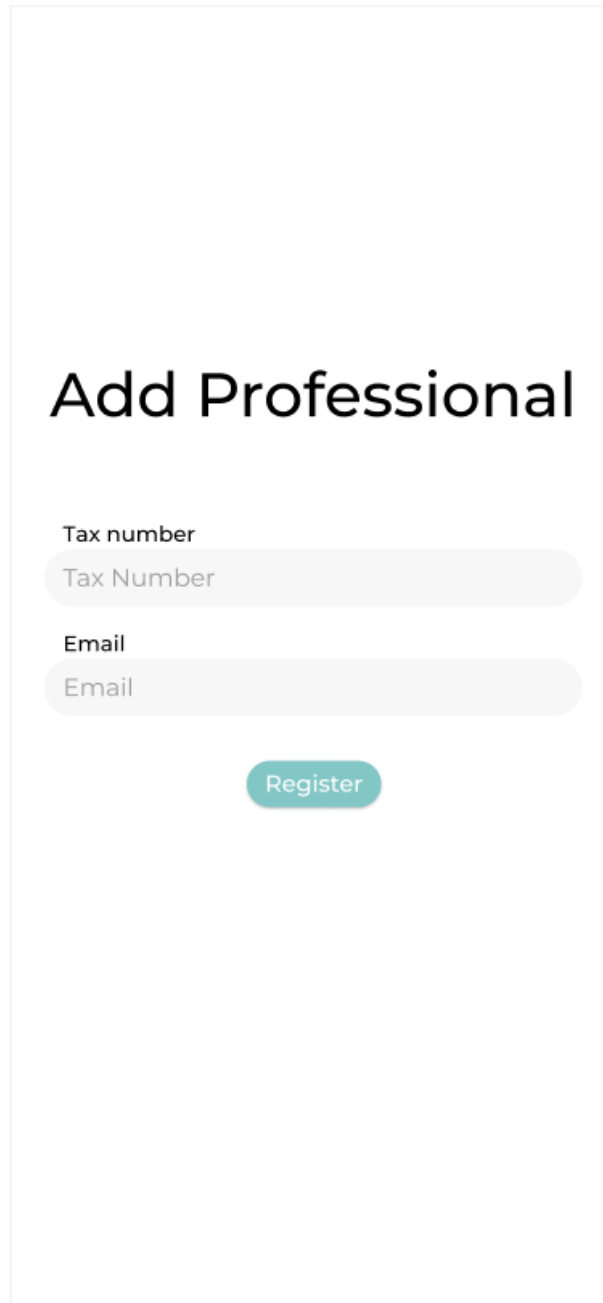
The image shows a mobile application screen for adding a new professional. At the top, the title 'Add Professional' is displayed in a large, bold, black font. Below the title, there are two input fields. The first is labeled 'Tax number' and contains the placeholder text 'Tax Number'. The second is labeled 'Email' and contains the placeholder text 'Email'. Both labels are in a small, bold, black font. Below the input fields, there is a teal-colored button with the word 'Register' in white text.

Figura 1.31: Página de registo de novo técnico

## 1.15 Diagramas de atividades

De forma a ser possível detalhar de forma simples as ações do ator nos diferentes ecrãs foram desenvolvidos diagramas de atividades, com isto

### 1.15.1 Diagrama de atividades página inicial

Na página inicial da aplicação é possível se deslocar para o fórum, ver as notificações, realizar operações de catálogo e deslocar-se para o perfil.

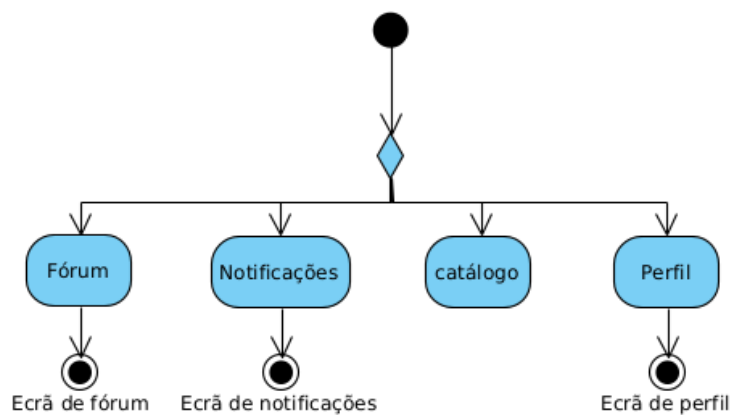


Figura 1.32: Diagrama de atividades de página inicial da aplicação



### 1.15.2 Diagrama de atividades página inicial do fórum

Na página inicial do fórum o utilizador poderá então seleccionar um dos tipos de pesquisa, escrita ou código QR, filtrar por tipo de tópico ou seleccionar tópico. Este conseguirá também ver as listagens de tópicos em destaque, tópicos mais recentes e por fim tópicos por responder, estas listas poderão ser também filtradas por tipo, conseguindo o técnico depois realizar todas as ações novamente, sobre estas listas o utilizador também poderá seleccionar um tópico o que o redirecionará para o ecrã de detalhes de tópico. Para além das destas operações, o técnico consegue também ver os seus tópicos e criar um novo tópico.

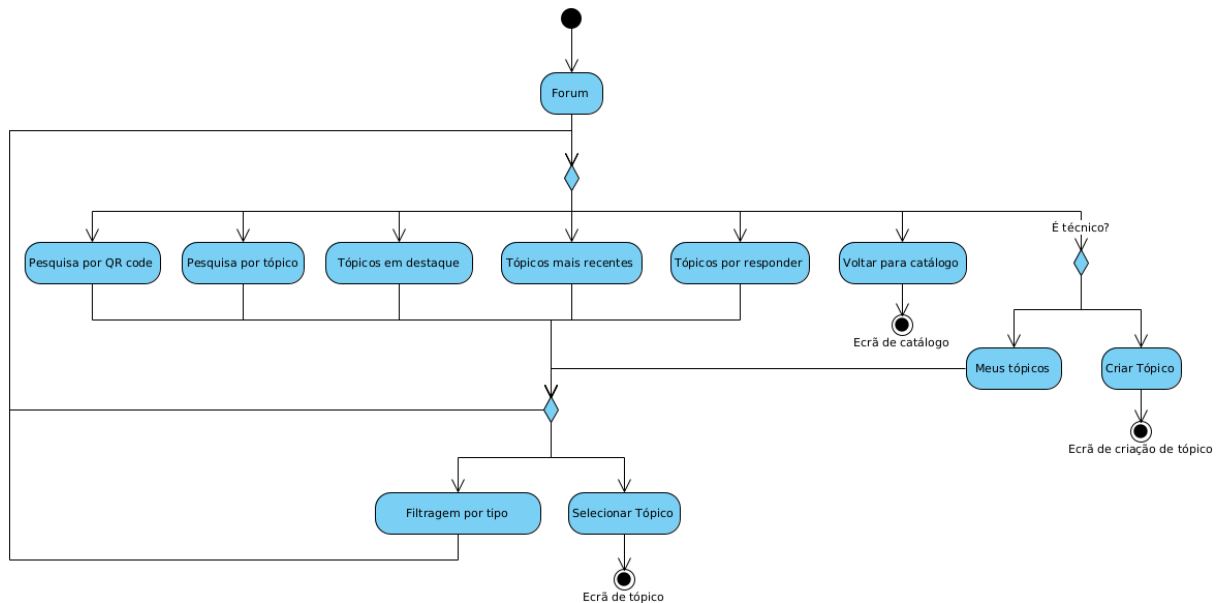


Figura 1.33: Diagrama de atividades de página inicial do fórum

### 1.15.3 Diagrama de atividades página de criação de tópico

Quando o técnico decide criar um tópico, este é encaminhado para o ecrã de criação de tópico onde este obrigatoriamente tem de indicar o título, descrição e tipo do tópico, por predefinição a visibilidade deste é pública, mas o técnico poderá alterar esta visibilidade também. Facultativamente o técnico poderá indicar o produto referente ao tópico, assim como anexar imagens, conseguindo também remover estas. A qualquer momento o técnico poderá confirmar a criação do tópico, quando esta ação inicia, é verificado se o título e descrição estão preenchidos, caso estes dados não estejam preenchidos é indicado que estes dados estão em falta, caso contrário este volta para o ecrã anterior.

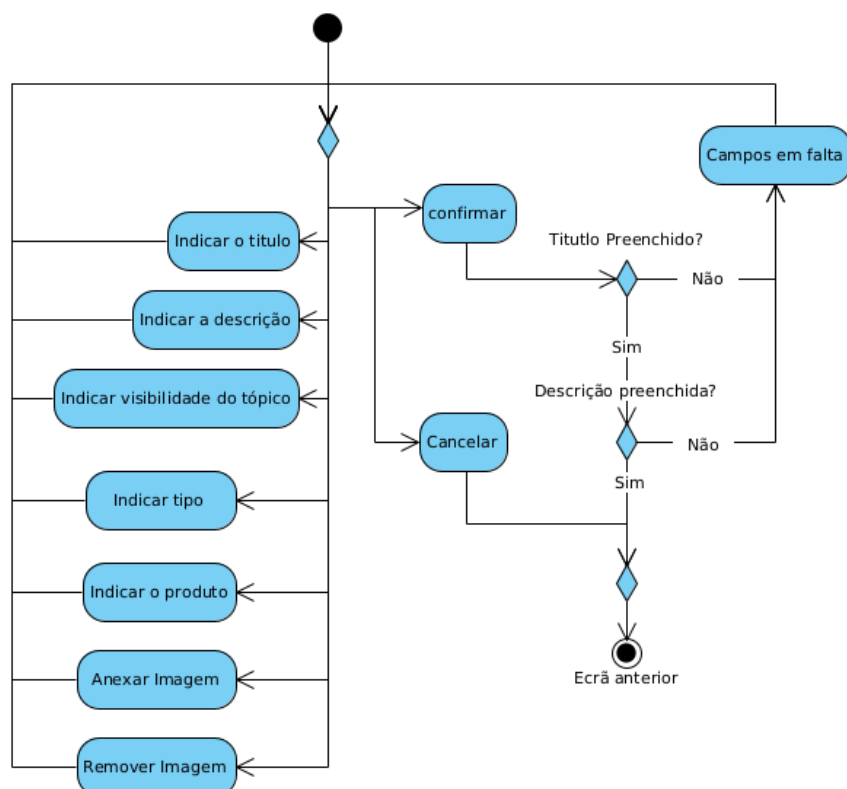


Figura 1.34: Diagrama de atividades de página de criação de tópico

### 1.15.4 Diagrama de atividades página de detalhes do tópico

Assim que o utilizador seleciona um tópico este é redirecionado para o ecrã de detalhes de tópico, no qual este poderá visualizar todas as respostas e ver as imagens anexadas em ponto grande. Já o técnico poderá, além disso, apagar um comentário caso seja seu, gostar do tópico e de uma resposta, comentar, responder a um comentário. Caso o tópico seja do técnico, este poderá também alterar a visibilidade do tópico, marcar como concluído ou remover este voltando para o ecrã anterior. A qualquer momento o técnico poderá também retroceder para o ecrã anterior.

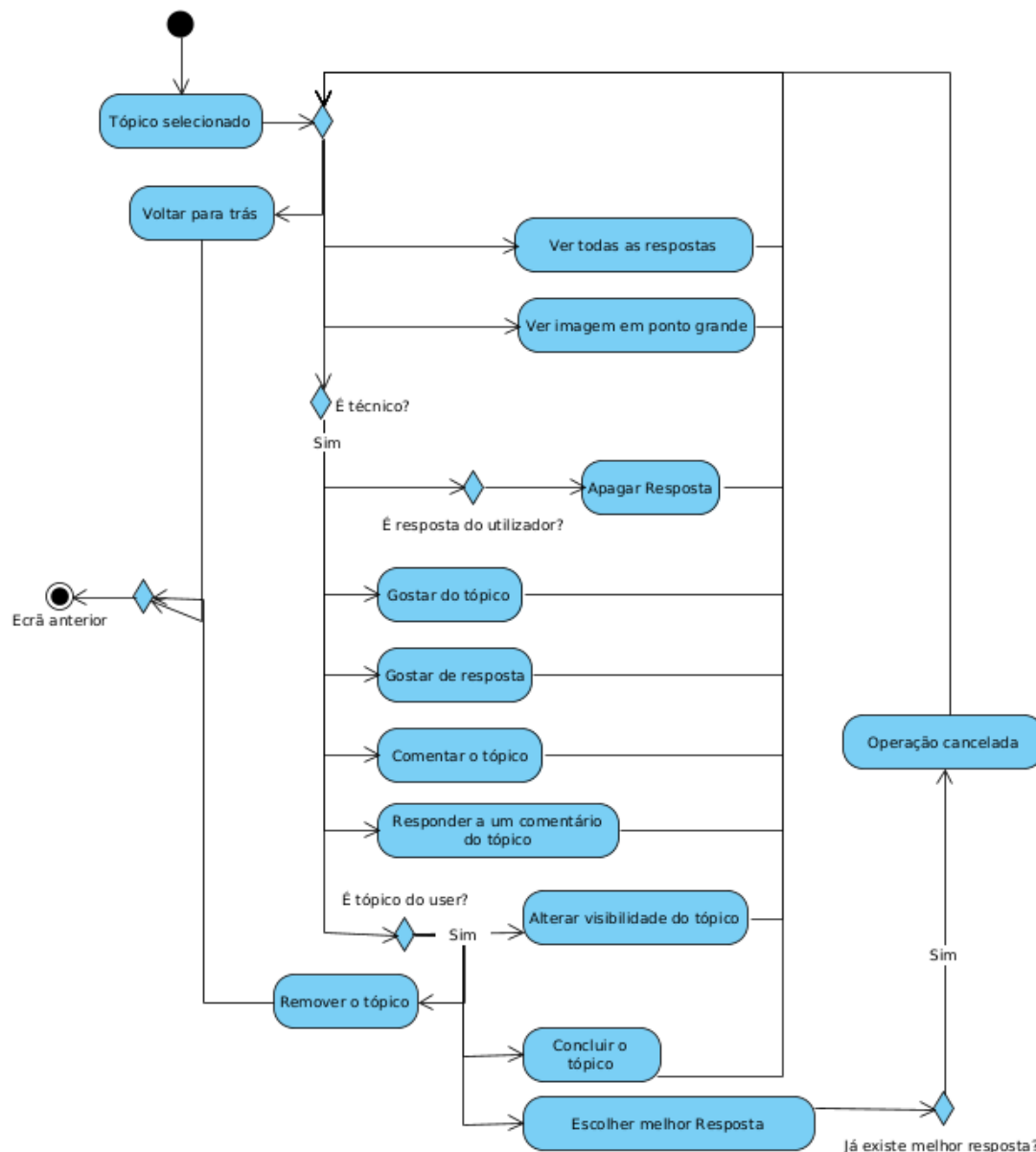


Figura 1.35: Diagrama de atividades de página de detalhes do tópico

### 1.15.5 Diagrama de atividades páginas de autenticação

Para realizar a ativação da conta de técnico, assim que este realiza o registo, confirmação de conta ou o login com uma conta que não se encontra ativada, este é encaminhado para o ecrã de ativação de conta, neste ecrã este poderá cancelar a ativação de conta, ou então indicar o código de ativação de conta, caso este código esteja errado, o técnico deverá inserir novamente o código, caso seja um código correto o técnico validará a sua conta e ficará autenticado. O técnico poderá também em caso de necessidade pedir o envio de um novo código de ativação de conta.

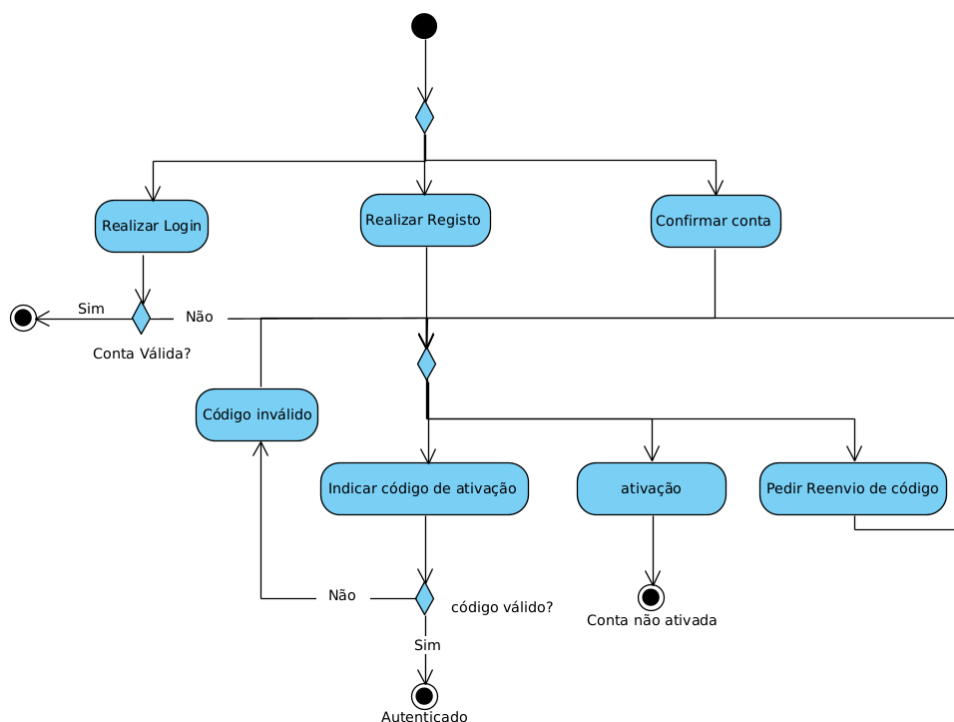


Figura 1.36: Diagrama de atividades de página de validação de conta

### 1.15.6 Diagrama de atividades página de notificações

Sempre que o técnico recebe uma notificação, este poderá ver esta notificação no ecrã de notificações, Este ecrã permite ao utilizador selecionar uma notificação sendo redirecionado para o tópico referente, caso esta esteja referente a um tópico, ou então poderá apagar a notificação.

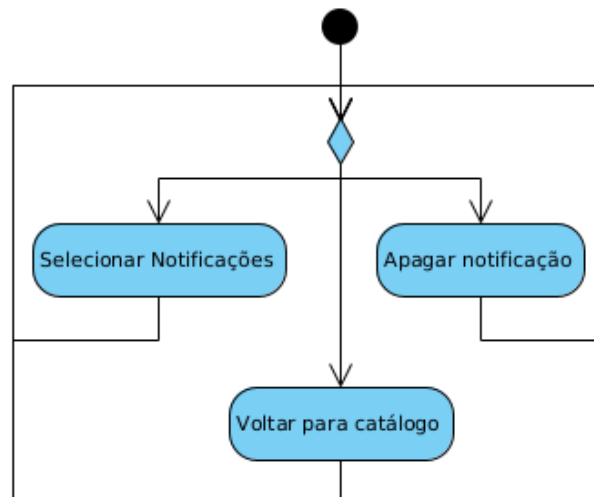


Figura 1.37: Diagrama de atividades de página de notificações

### 1.15.7 Diagrama de atividades página de perfil

Um técnico poderá necessitar de alterar alguma configuração ou informação sua, pelo que deverá se dirigir ao ecrã de perfil. Neste ecrã, este poderá altear a sua image de perfil, o seu nome e seu email. Além disso poderá também selecionar os métodos de notificação que deseja receber e os tipos de notificação para estes métodos. Caso uma empresa veja o seu perfil este poderá além das operações acima mencionadas gerir os seus recursos humanos sendo encaminhada para o ecrã de gestão de recursos humanos.

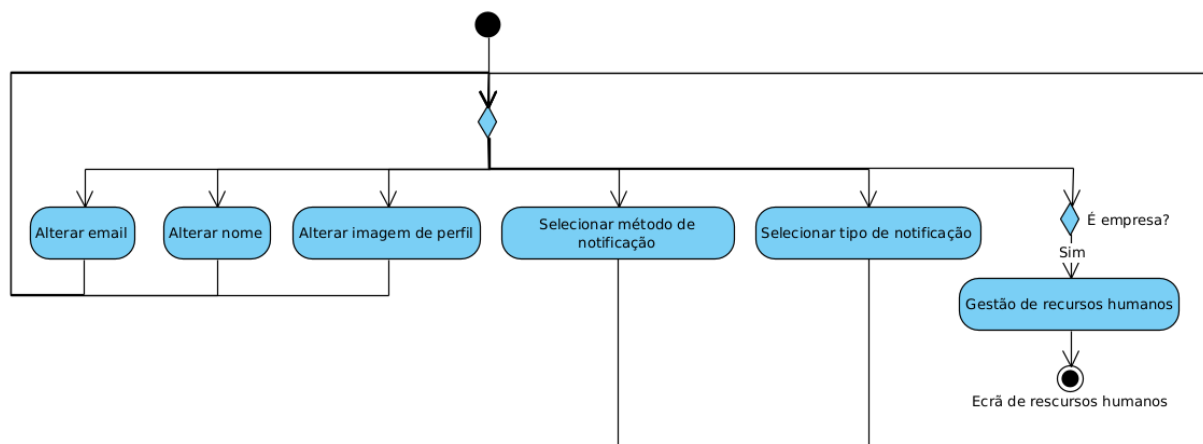


Figura 1.38: Diagrama de atividades de página de perfil

### 1.15.8 Diagrama de atividades gestão de recursos humanos

Uma empresa poderá gerir as contas dos seus recursos humanos, para isso deverá se dirigir a este ecrã. Neste ecrã é possível registar um novo técnico sendo encaminhada para o ecrã de registo de técnico, selecionar um técnico sendo encaminhada para o ecrã de perfil do técnico e poderá também pesquisar por técnico.

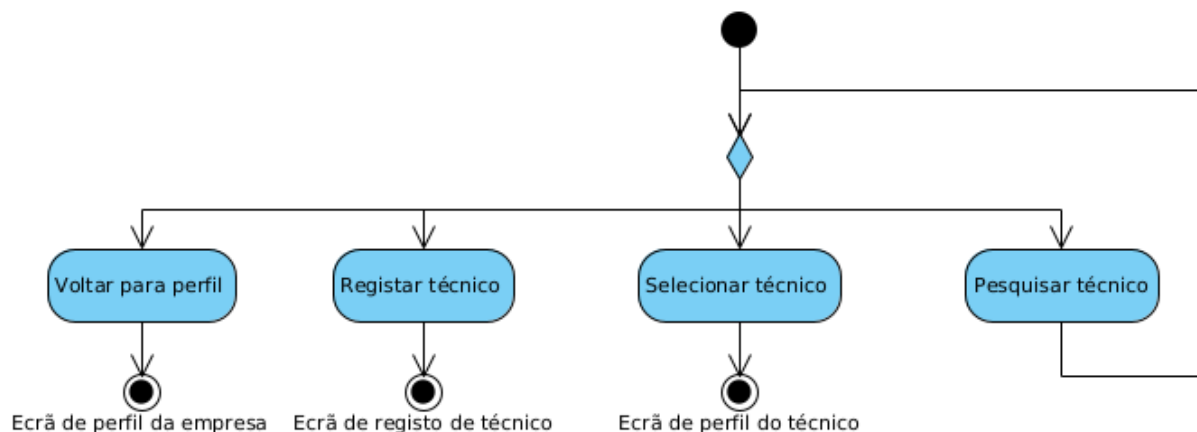


Figura 1.39: Diagrama de atividades de página de recursos humanos

### 1.15.9 Diagrama de atividades perfil de técnico

Sempre que uma empresa seleciona um técnico, esta é encaminhada para o ecrã de perfil de técnico. Neste ecrã é possível impedir acesso à plataforma e remover a conta de técnico da plataforma.

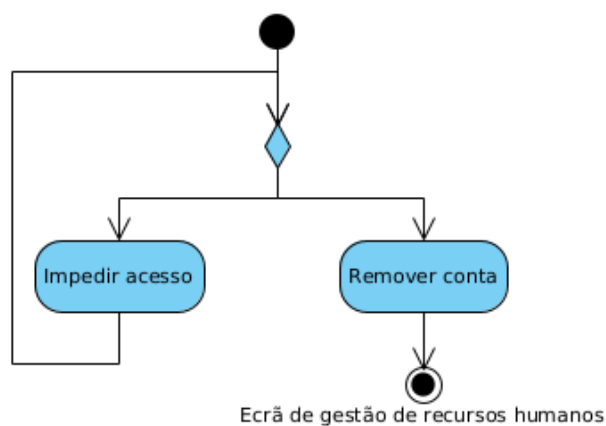


Figura 1.40: Diagrama de atividades de página de perfil de técnico

### 1.15.10 Diagrama de atividades registrar técnico

Assim que uma empresa inicia o registo de um técnico esta é redirecionada para a página de registo de técnico. Nesta página esta terá de indicar o número de contribuinte e email do técnico, por fim poderá confirmar o registo de conta sendo redirecionada para a página anterior.

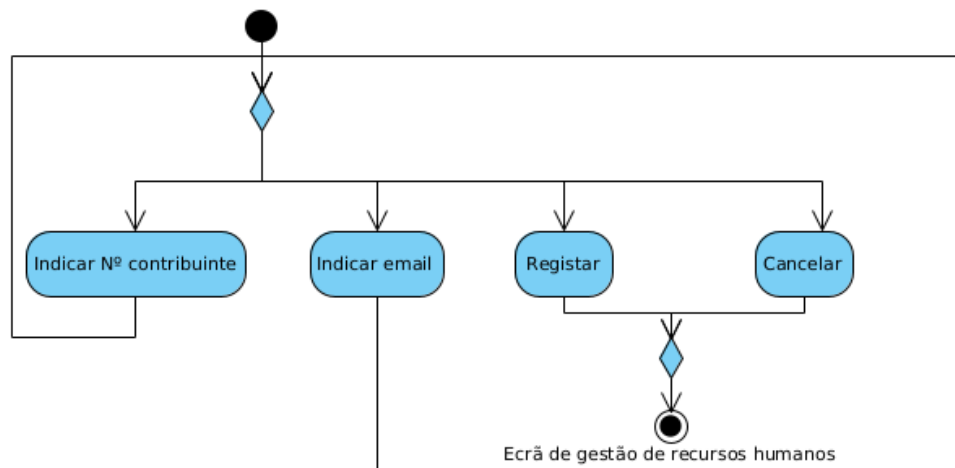


Figura 1.41: Diagrama de atividades de página de registrar técnico

### 1.15.11 Diagrama de atividades confirmar conta

Quando uma conta de técnico é registada um email de confirmação é enviado para o técnico, assim que este recebe o email deverá clicar em confirmar a conta sendo redirecionado para a página de confirmação de conta. Nesta página o técnico poderá alterar o seu email, indicar o seu nome, indicar a password e confirmar esta, finalizando quando decidir se registar.

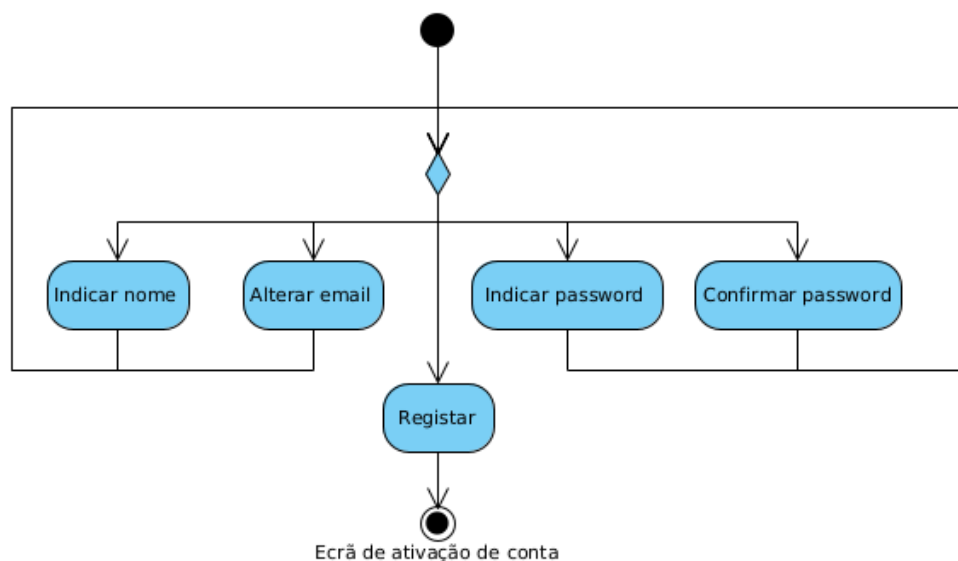


Figura 1.42: Diagrama de atividades de página de confirmar conta de técnico

## 1.16 Diagramas de estados

Para especificar os principais processos do projeto foram então desenvolvidos diagramas de estados, sendo então pretendido demonstrar o processo de criação de um tópico do fórum por parte de um técnico, o processo de aceder e responder a um tópico e o login com ativação de conta visto que estas interações são as de maior significância e regras no software.

### 1.16.1 Diagrama de estados criação de tópico

Com o diagrama de estados de criação de tópico é pretendido demonstrar o processo de criação de um tópico por parte de um técnico. Assim sendo este primeiramente terá de estar autenticado, caso não esteja este será encaminhado para autenticação. De seguida criará tópico, após preencher os campos desejados este poderá confirmar o tópico, caso confirme é verificado se o tópico possui título, caso não possua, é invalido pelo que o técnico deverá preencher os dados em falta, caso o título esteja preenchido é verificado se possui descrição e tipo, caso não possua é seguido o mesmo fluxo que o caso anterior, caso contrário é criado um tópico. Se o técnico não desejar confirmar o tópico ele poderá cancelar, quando assim o faz este torna-se cancelado.

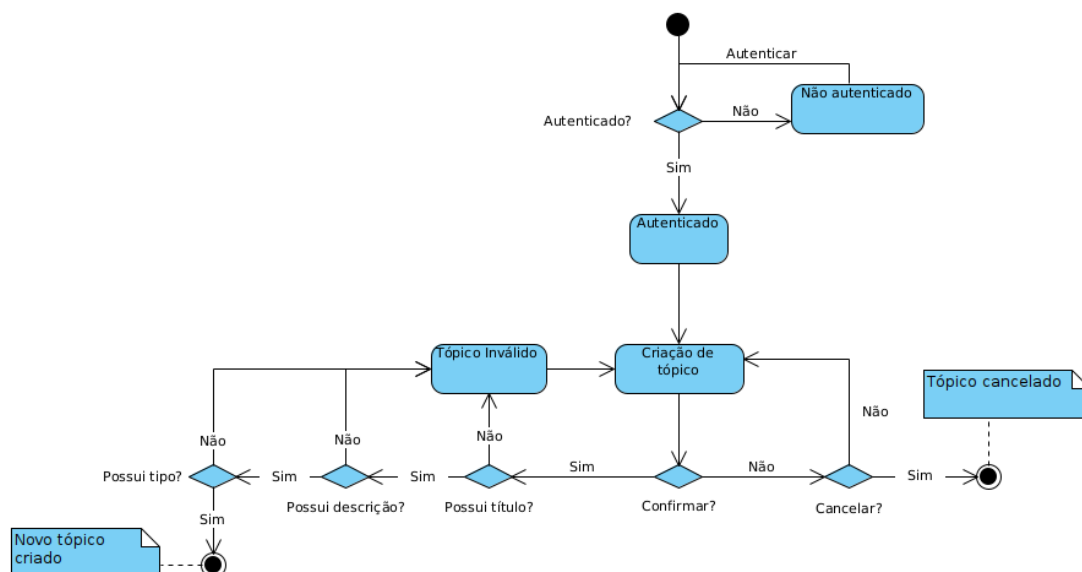


Figura 1.43: Diagrama de estados de criar tópico



### 1.16.2 Diagrama de estados responder a tópico

Com o diagrama de estados de responder a tópico é pretendido demonstrar o processo de seleção e responder a um tópico por parte de um técnico. Assim sendo que o técnico primeiramente deverá estar autenticado, caso não esteja este será encaminhado para a autenticação. Após a autenticação o técnico estará autenticado e irá por predefinição ver tópicos em destaque, nesta listagem este selecionará um tópico ficando assim o tópico selecionado. Assim que o tópico se encontra selecionado o técnico conseguirá responder a este criando um comentário. Após a criação do comentário este poderá confirmar o comentário, caso confirme o comentário ficará criado, caso contrário este comentário ficará cancelado.

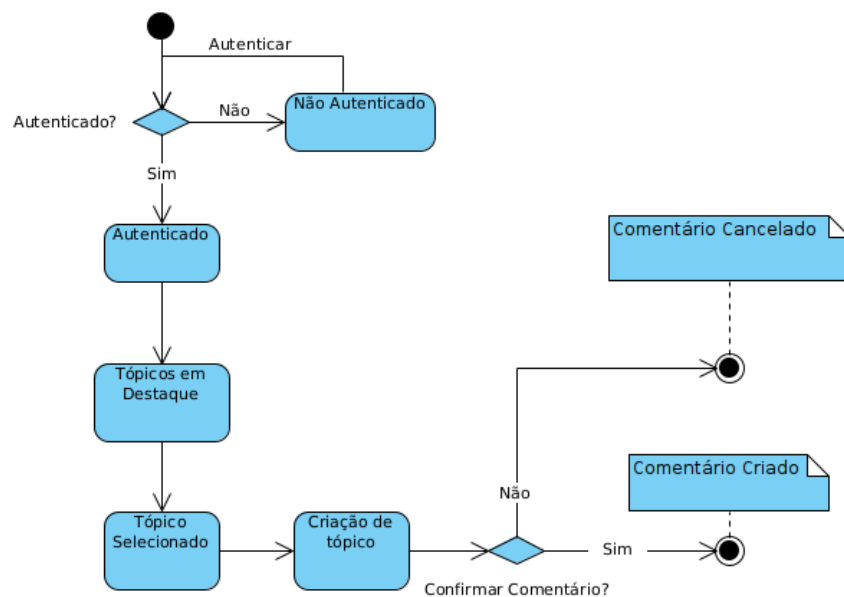


Figura 1.44: Diagrama de estados de criar tópico

### 1.16.3 Diagrama de estados autenticação e validação de conta

Assim que o técnico decide realizar o login na aplicação este indica as suas credenciais, caso estas credenciais não estejam corretas, a autenticação será incorreta e deverá alterar as credenciais. Caso as credenciais estejam corretas e a conta válida o técnico ficará autenticado, caso contrário o este terá uma conta inválida, pelo que deverá ser validada, para isso o este deverá inserir o código de validação, se o código estiver correto, a conta será validada e o técnico ficará autenticado, caso contrário o código será invalido e o deverá indicar o seu código de validação novamente.

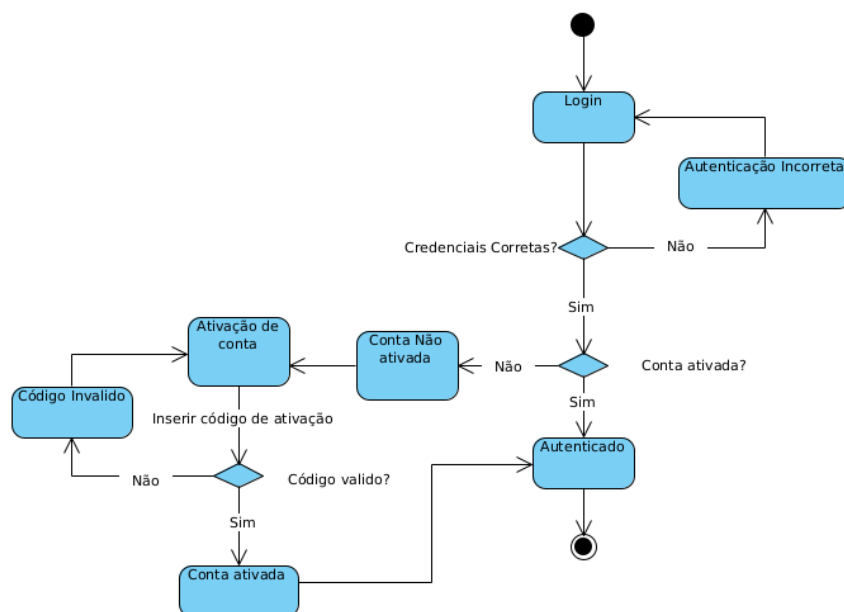


Figura 1.45: Diagrama de estados de autenticação e validação de conta

## 1.17 Diagrama de sequência

Visto que a realização da autenticação, ativação e confirmação de conta requer passos extras e regras a seguir, foi necessário criar diagramas de sequência para especificar a sequência de interações do com o sistema.

### 1.17.1 Diagrama de sequência Login e ativação de conta

Através deste diagrama (Figura 1.46) é entendido que assim que o técnico deseja realizar o login, primeiramente tem de verificar as credenciais, caso estas se encontrem incorretas, este receberá uma mensagem de erro, caso as credenciais estejam válidas e a conta esteja ativada o técnico ficará autenticado.

Caso o técnico coloque as credenciais corretas, mas a conta não esteja ativada, este irá realizar a ativação de conta, onde poderá enviar o código de ativação, caso esteja correto a sua conta será ativada, caso contrário este receberá uma mensagem de erro. Este poderá também cancelar a ativação de conta e pedir um novo email de ativação, onde será pedido novo código ao servidor, este será gerado e enviado.

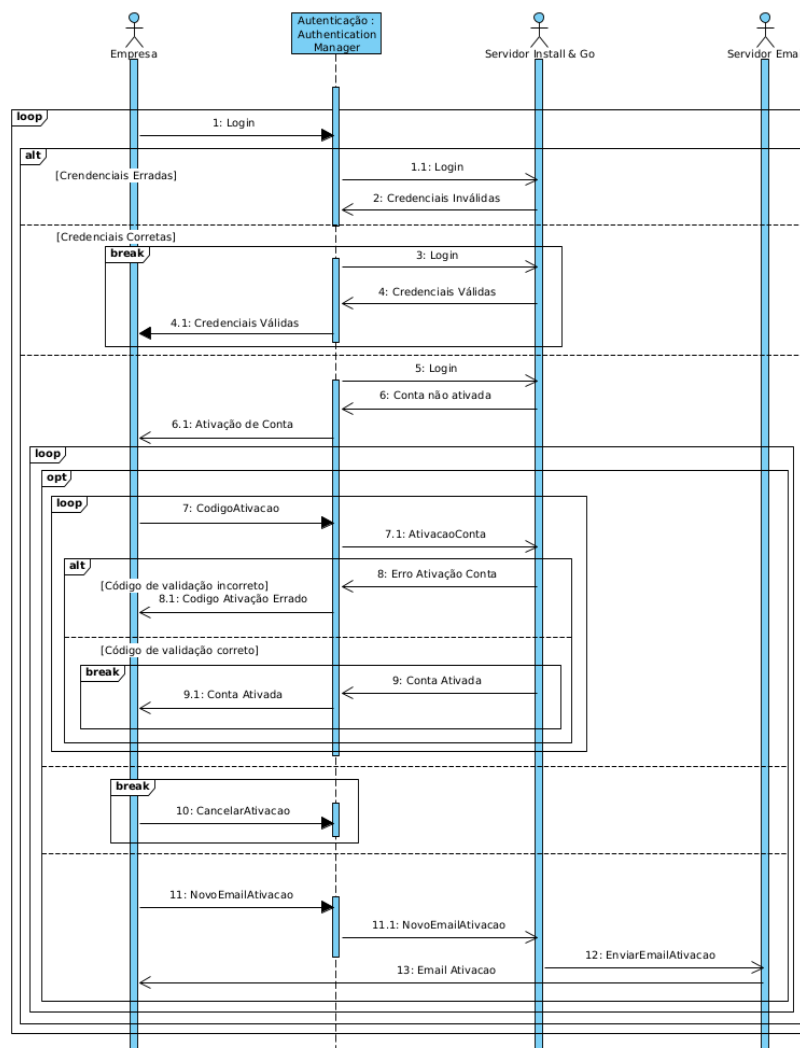


Figura 1.46: Diagrama de sequência de login e ativação de conta

### 1.17.2 Diagrama de sequência Registo e ativação de conta

Através do diagrama abaixo representado (Figura 1.47) é possível perceber que quando uma empresa realiza o registo este será enviado para o servidor, o qual registrará a empresa com uma conta não ativada, esta conta será então validada pela Motorline sendo de seguida gerado um código de ativação e enviado por email para o email de registo, após isto a empresa será encaminhado para a validação de conta, esta validação ocorre seguindo o mesmo processo mencionado no anteriormente.

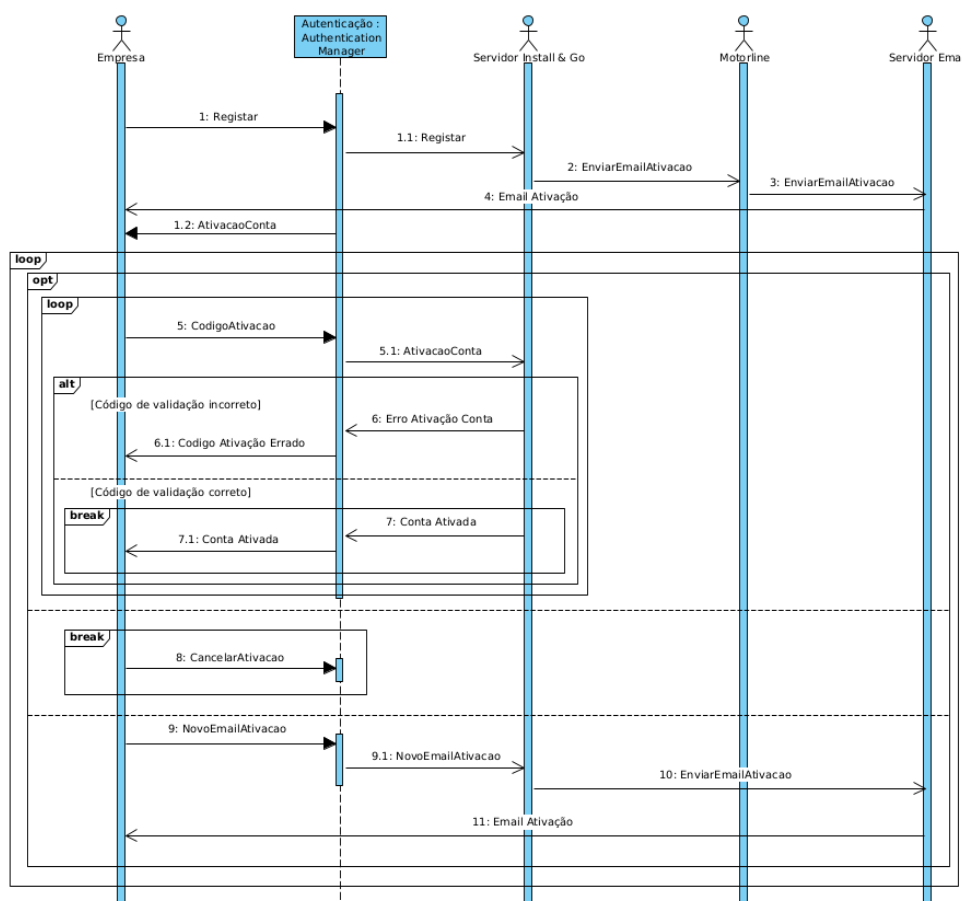


Figura 1.47: Diagrama de sequência de registo e validação de conta

### 1.17.3 Diagrama de sequência registro de técnicos

Através do diagrama abaixo representado (Figura 1.48) é possível perceber que quando uma empresa deseja registrar um técnico, esta introduzirá os seus dados, sendo a sua conta criada. Após isto, um código de ativação é gerado e enviado para o técnico ativar a sua conta.

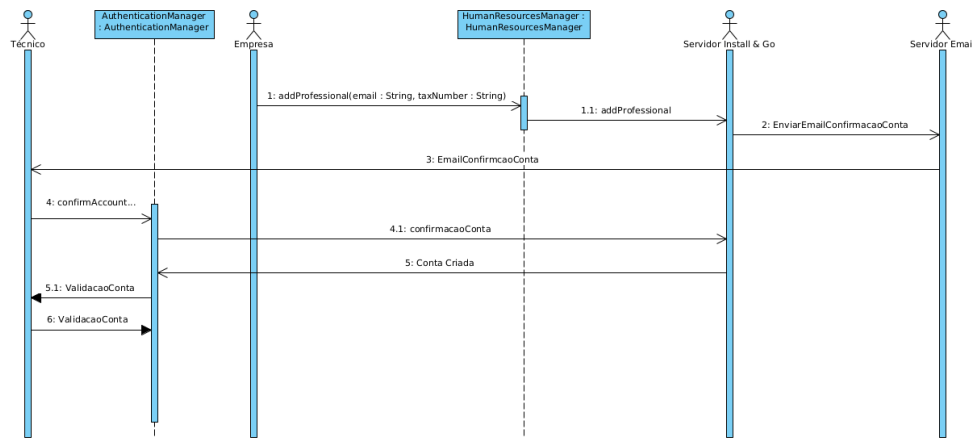


Figura 1.48: Diagrama de sequência de registro de técnicos