



Protokoll fört vid Ribe samfällighetsförenings styrelsemöte nr 3

Plats: sammanträdeslokal Ribegatan 77

Tid: onsdagen den 16 februari 2009, kl. 19.00

Närvarande: Kerstin Haldosén (KH)
 Bibi Eklund (BE)
 Peter Blomberg (PB)
 Michael Katzman (MK)
 Jan-Erik Holmström (JE-H)
 Cecilia Norderheim (CN)
 Inger Zetterlund (IZ)
 Peter Thellenberg (PT)
 Yussuf Hassen (YH)
 Eva Lundqvist (EL)

Frånvarande: Sophie Gillet

Delges: Styrelsen samt revisorer

1. **Mötets öppnande:** Ordföranden KH hälsade välkommen och öppnade mötet.
2. **Föregående protokoll:** Det föregående protokollet gicks igenom och lades till handlingarna utan kommentarer
3. **Inkommande skrivelser.** Följande tre skrivelser har inkommitt:
 Ellen Reichard från ComHem (090216) som ville komma åt ComHems utrustning som sitter i garaget på Ribegatan 107 för att åtgärda fel som har anmälts.
 Margaretha Nordström: om att låsen till sopbehållarna vid Ribegatan 105 inte kunde läsas upp med följd av att fastighetsägarna ställer sina soppåsar på marken intill behållarna. Det ser skräpigt ut och kan locka till sig djur om ingen tar hand om soporna i tid. Det föreslås att man att påminner fastighetsägarna att kartonger och dylikt ska forslas bort till återvinningsstationen.
4. **Ekonomi/budget.** EL redogjorde för resultatrapporten 080901-081231. Rapporten är omgjord för att kunna jämföra med budget/förra årets utfall/ackumulerat. På sikt kan vi själva hämta informationen från Fastighetsägarna. Hur principiellt hantera utebliven utbetalning från medlem? Styrelsen anser att det är lämpligt att skicka ut påminnelser 2 ggr innan andra åtgärder vidtas. Bibi gör en ny enklare tvättlista. Områdesansvariga ansvarar för att tvättstugorna är rena och acceptabla ut hygieniskt synpunkt. Styrelsen godkände EL beslut om att abonnera på en tjänst som Fastighetsbyrån i Kista tillhandahåller på webben. Kostnad Skr 100:-/år. EL

redogjorde för rutinerna kring utlägg med kvitto. Handkassorna uppgår till 5000 kr per områdesansvarig EL föreslår att områdesansvariga inte behöver vänta till slutet av året innan de redovisar utgifter. Man bör också se över om vi skall dra ned på beloppet. Idag utgår olika lön till enskilda som gör jobb för föreningen. Styrelsen beslutade att 100 kr/timme utgår för trädgårdsskötsel/enklare jobb och 150 kr/timme för ”kvalificerat arbete”.

Idag har vi våra medel på Swedbank (1,5 Mkr) och hos Fastighetsägarna (1,1 Mkr). Swedbank betalar inte så bra ränta medan t ex IKANO har 2,5%. Styrelsen beslutade att vi säger upp vårt PlusGirokonto på 39 000 kr och öppnar ett konto på IKANO med 500 000 kr. .

5. **Ansvarsfördelning/arvode:** Styrelsen godkände ordförandens förslag dat. 09-02-16. till arvodering av styrelsen .

6. **Avrapportering gällande styrelsemedlemmarnas kontroll av varmvatten:** Det konstaterades av snittet ligger på 30-40 sekunder och 6 liter.

RibeInfo: Har distribuerats.

Kabel TV: PT har haft kontakt med Comhem och berättade att Kabel TV-nätet störs av närliggande Parabolantenn efter Comhems senaste uppgraderingsinstallation. Styrelsen beslutade att via Ribeinfo informera om problemet. Under tiden tar PT än en gång kontakt med Comhem för att få mer info kring störningarna och ansvarsfrågan. PB tar fram till nästa möte riktlinjer kring parabolmontage.

Dagvatten från Ribeg. 126: I enlighet med tidigare beslut tar vi upp detta i vår.

Utlämning av nyckel (återkoppling): IZ redovisade en sammanställning som är gjord. Vi ska använda IZ sammanställningsdokument som arbetsdokument. Vid utlämnande av nyckel skall detta kvitteras. Inger är ansvarig.

Fukt i garage 107 och 109: Följs upp.

Beträffande upprustning av lokaler: Ett anbud om 14 000 kr (090216) för upprustning av lokalerna på Ribeg. 50 och 216 har inkommit från L-Otto och MK. Frågan diskuterades men inget beslut fattades. MK återkommer med svar till styrelsens förslag om att dela ut uppdraget på de två anbuden till nästa möte.

Grannsamverkan: Vi ska informera via RibeInfo om det finns intresse i föreningen.

Rutin för nyinflyttade: Vi hjälps åt att fånga upp informationen. Dessutom enligt ovan abonnerar EL på en bevakningstjänst.

Medlemsinformation Fastighetsägarna: Rabatter på t ex vitvaror finns på vår hemsida.

Glödlampor till gatlyktorna på våra områdesvägar: En lampa brinner i 16 000 timmar (ca 3 år). Byte görs efter denna period eller om markant minskning av ljus har skett.

Mätarbyte: Mätarbyte i 70 fastigheter är planerat till mars.

7. **Effektivare möte:** Vid ärendeanmälan skall man formulera ärendet korrekt, beskriva det lätt och skriva om förslagets ev. konsekvenser och mejla det i tid styrelsen för att effektivt hantera olika förslag.

8. **Övriga frågor:** Sandlådor: Sandlådan som tidigare fanns vid Tvättstugan (område 3) skall ställas tillbaka.

Sandlåda 107: Ska fixas av Raines Mark.

Garageplats: SG har via mejl informerat att det finns bara 1 person i kö.

Sopbehållare: De ska i alla lägen vara låsta. Ordföranden kollar med leverantören om en eventuell lösning med att låset ibland fryser fast.

Rör: JE-H informerade om en vattenläcka under Ribegatan 188. Skadan är åtgärdad. Problem med rör enligt JE-H i gränderna mellan fastigheterna Ribe 30-48. JE-H fick i uppdrag att sammanställa detta till nästa styrelsemöte. JE-H önskar anskaffa en stege. Offert på 1 200:- accepterades av styrelsen. Gångjärnen på några av våra garagedörrar är inte svetsade rätt enligt JE-H som ombads återkomma vad som skall åtgärdas. Vi

har nyligen påkostat en reparation och detta bör kontrolleras mot den offert som lämnats.

9. **Nästa möte:** Nästa möte äger rum **måndagen den 16 mars kl. 19.00.**

Stockholm 2009

Vid anteckningarna Justeras

Yussuf Hassen Kerstin Haldosén