



Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för Ribe samfällighetsförening.

Tid och Plats: 14 januari 2013 i lokalen Ribegatan 77

Närvarande: Bertil Norlander, Peter Thellenberg, Lotta Gravenius, Kurt Nordström, Ulla Feldt, Josef Kwiek, Göran Bjurén, Paloma Torlo, samt adjungerad Jan-Erik Holmström.

Ej Närvarande: Urban Näsgårde, Josif Oplopiadis

1 Mötet öppnas

Bertil Norlander hälsar välkommen och öppnar mötet.

Styrelsen presenterar sig.

2 Fastställande av dagordning

Fastställdes

3 Genomgång av föregående protokoll

Godkändes

4 Rapporter från områdesansvariga

Inga. När fel uppstår, t ex i tvättstugorna, meddelar boende till områdesansvarige, som i sin tur meddelar Josif Oplopiadis för åtgärd.

5 Parkeringsfrågor

Nya "Blå lappar" har delats ut. 2 per hushåll. Testperiod med den gamla metoden under 1:a kvartalet med förstärkt koll av Europark. Beslut om hur fortsättningen ska se ut tas efter utvärdering av 1:a kvartalet.

Just nu 7 hushåll i kö för p-plats inomhus. Rapport om kön vid varje sammanträde.

Två personer på daghemmet Ekbacken har ansökt om och fått plats utomhus.

Avtal om att ansluta motor-/kupévärmare till eluttaget har slutits med 10 personer.

Ny blankett skickas ut om avtal med sista svarsdatum 15 februari 2013.

Garageansvarig kontrollerar att avtalet efterlevs.

6 Rapporter från uppdragsansvariga

Snöröjaren Raines klagar på att vissa skottar ut snö från tomten ut på allmänna gångar, vilket skapar problem för plogbilen.

7 Skrivelser (inkl e-post) till styrelsen

Många kontakter vad gäller klagomål på snöröjningen. Ribegatan är kommunens ansvar och har inte högsta prioriteten. Vägar inom Ribe plogas och sandas av Raines. Till nästa vinter ska nya offerter tas in om inte annat för att få en prisjämförelse.

Råttor i grunden till ett hus. Anticimex har varit där och ska ge förslag på vad som ska göras, samt lämna en offert för eventuella åtgärder. Svar till nästa möte.

Den som svarar någon via e-post ska skicka svaret även till hela styrelsen så att det inte blir dubbeljobb och att alla är uppdaterade.

8 Åtgärdslista

Ska föras allt eftersom frågor dyker upp med vem som ska åtgärda och med färdigdatum.

9. Konteringsplan samt info från mötet med Fastighetsägarna

Bertil Norlander och Peter Thellenberg attesteras digitalt alla fakturor och utbetalningar. Att attestera var för sig som vi beslöt på det kostituerande mötet ej möjligt enligt Fastighetsägarna. Bertil N och Peter T ska gå på "bokföringskurs" en kväll i Februari hos Fastighetsägarna.

Vad ingår exakt i avtalet med Fastighetsägarna? Vad debiterar de extra för? Vad kan vi göra själva för att minska föreningens kostnader?

Höjning på 10% av grundavgiften från 1 april 2013 är 114 kr för samtliga hushåll. Höjningen av den preliminära avgiften är 15% från den 1 januari 2013.

10 Områdesansvarig.

Ny ansvarig för område 2 är Josef Kwiek.

11. Rutiner, styrelsemötesprotokoll, Tvättlistor, Bokning av Hobbylokal, Tvättlistor

Det förekommer fortfarande att boende tvättar utan att notera sig på bokninglistan. Denna kostnad drabbar hela samfälligheten. Detta kan utläsas bl a av strömförbrukningen för respektive tvättstuga.

Paloma skaffar kalendrar för bokning av hobbylokalerna i område 1 och 2.

Jan Erik Holmström, ansvarig för Värmecentralen, informerade om vad som behöver åtgärdas.

Jan E får disponera ett belopp på Max 15000:- för att montera in backventiler till fastigheter med avvikande proportioner mellan kall och varmvatten förbrukning.

Tryckstegringspump ska en sådan installeras? Och när? Eventuellt i kommande underhållsplan.

På nästa möte ska vi gå igenom vilka försäkringar samfälligheten har. Tidigare har Ribe tecknat försäkring på 3% av den totala lönesumman (ej spå socavg) att gälla för skador som kan uppkomma vid arbeten utförda på styrelsens uppdrag. Ska tecknas även för 2013.

Ribe-nytt ska delas ut minst en gång i kvartalet eller oftare vid behov.

Ulla fixar fika.

Vid protokollet:

Lotta Gravenius

Justeras:

Bertil Norlander