Modul 2

Arbeta med filsystemet

Sebastian Bengtegård, Johan Holmberg

22 Januari 2025

Innehållsförteckning

1	Förord	2
2	less: Att läsa textfiler	2
3	file: Vad är det här för fil?	3
4	Jokertecken	4
5	cp: Kopiera filer och mappar	5
6	mv: Flytta filer och mappar	6
7	rm: Ta bort filer och mappar	7
8	mkdir: Skapa en mapp	8
9	Att använda kommandon med jokertecken	8
10	Övning	8
	10.1 Klara, färdiga, gå!	9

1 Förord

I denna modul kommer vi att introduceras till sex nya kommandon/program:

- less (view text files)
- file (determine file type)
- cp (copy files and directories)
- mv (move or rename files and directories)
- rm (remove files or directories)
- mkdir (make directories)

Genom dessa nya kommandon kommer vi att kunna arbeta med filsystemet, det vill säga att kopiera filer, flytta filer, radera filer och så vidare. Detta är däremot något som är väldigt enkelt att göra via ett grafiskt gränssnitt, till exempel via *Utforskaren* på Windows eller *Finder* på MacOS. Så varför ska vi göra detta via ett kommandoradsgränssnitt?

Svaret är att det är enklare att utföra mer komplexa uppgifter. Säg att vi skulle vilja kopiera bilder från en mapp till en annan, men bara de bilder som inte redan finns och de som är nyare än de befintliga. Det hade förmodligen tagit lite tid med ett grafiskt gränssnitt. Via vårt skal är det inte svårare än:

```
sebastian@mindator:~$ cp -u *.jpg destination
```

Hur detta kommando fungerar och varför får vi läsa mer om under avsnittet "cp".

Modulen avslutas med en övning, men eftersom att denna modul handlar om att arbeta med filsystemet kan du redan nu ladda ner övningsmappen, om du vill ha något annat än dina egna filer att experimentera med.

2 less: Att läsa textfiler

less är ett program som låter oss läsa innehållet i *textfiler*, vilket är väldigt behändigt eftersom en stor del av de filer vi arbetar med, via vårt skal, är just textfiler.

Men, med det sagt måste vi först förstå *vad* en textfil egentligen är. Till exempel är ett Word-dokument eller en PDF **inte** en textfil, eftersom de kan innehålla allt från kursiverad text till bilder. En textfil består nämligen bara av text, det vill säga olika typer av tecken, så som "a, b, c" eller specialtecken som "!, #, \$".

För att läsa innehållet i en fil skriver vi less följt av sökvägen till en textfil, till exempel less example.txt. Eftersom vi inte arbetar med ett grafiskt gränssnitt behöver vi veta hur vi kan kontrollera programmet, vilket vi faktiskt redan gjort i "Modul 01" via kommandot

man. Kommandot man är nämligen bara en genväg till att läsa manualer via less, men vi slipper skriva (eller komma ihåg) sökvägarna till dessa manualer.

Så, återigen stänger vi less genom att trycka på "q". Och här är samma urval av några vanliga kommandon för att kontrollera less:

Table 1: Ett urval av kommandon för less

Kommando	Funktion
Space eller d	Bläddra framåt en sida.
b eller u	Bläddra tillbaka en sida.
Pil-ned eller j	Skrolla fram en rad.
Pil-upp eller k	Skrolla tillbaka en rad.
G	Gå till slutet av textfilen.
g	Gå till början av textfilen.
/sökterm	Sök efter sökterm i textfilen (observera snedstrecket).
n	Upprepa föregående sökning.
q	Stäng ner textfilen.

Om vi skulle råka öppna en fil som inte är en textfil kommer programmet less att säga ifrån. Skulle vi däremot på förhand vilja ta reda på vilken typ en fil är använder vi kommandot file.

3 file: Vad är det här för fil?

För att ta reda på vilken typ en fil är använder vi kommandot file följt av en sökväg. Detta kommando kan även i vissa fall ge oss mer information om filen än vilken typ det är, till exempel dimensionerna (höjd och bredd) av en bild.

```
sebastian@mindator:~$ ls
Desktop Documents dog.jpg Downloads example.txt
Mail movie.mp4 Music Pictures Videos
sebastian@mindator:~$ file dog.jpg
dog.jpg: JPEG image data, ...
sebastian@mindator:~$ file example.txt
example.txt: ASCII text
sebastian@mindator:~$ file movie.mp4
movie.mp4: ISO Media, MP4 Base Media v1 ...
```

Det finns en uppsjö olika typer av filer och med hjälp av detta kommando kan vi, för det mesta, ta reda på vilken typ en fil är. Detta brukar även vara en bra utgångspunkt inför att göra en informationssökning på webben. Skulle vi till exempel vara osäkra på vad "ASCII text" är för någon typ av fil skulle vi kunna läsa mer om det på Wikipedia, eller någon annanstans.

4 Jokertecken

I introduktionen av denna modul fick vi se kommandot cp -u *.jpg destination och detta beskrevs som att vi skulle "kopiera alla bilder från en mapp till en annan [...]".

Eftersom det är så vanligt att vi arbetar med filnamn (dvs. sökvägar) erbjuder vårt skal några specialtecken för att underlätta detta. Dessa kallas för jokertecken (*wildcards*) och gör det möjligt att välja filer utifrån ett *mönster*, till exempel "alla bilder" eller "alla filer som börjar med bokstaven A".

I kommandot ovan har vi specialtecknet * (ett jokertecken) som översätts till "matchar alla tecken". Givet detta specialtecken kan vi forma många olika typer av mönster. Här är ett litet urval för att demonstrera några varianter:

Table 2: Några exempel på jokertecknet *

Mönster	Matchar
*	Alla filnamn.
b*	Alla filnamn som börjar med tecknet "b".
*.jpg	Alla filnamn som slutar på tecknen ".jpg".
a*.txt	Alla filnamn som börjar med tecknet "a" och slutar på tecknen
	".txt".
screenshot-*.png	Alla filnamn som börjar med tecknen "screenshot-" och slutar
	på ".png".

Vi kan använda jokertecken i alla kommandon som arbetar med filnamn. Det finns fler jokertecken att upptäcka men det lämnar vi som en övning åt dig (kom ihåg att söka på termen wildcards).

5 cp: Kopiera filer och mappar

Kommandot cp används för att kopiera filer och mappar. I dess enklaste form kan vi kopiera en fil:

```
sebastian@mindator:~$ cp file1 file2
```

Notationen file, file1 och file2 är synonymt med sökvägar till filer, detsamma gäller även för directory, dir1 och dir2 fast för mappar.

Låt oss säga att vi vill kopiera filen notes.txt från mappen "Documents" till "Desktop", då hade vi skrivit följande:

```
sebastian@mindator:~$ cp Documents/notes.txt Desktop/notes.txt
```

Det kan även användas för att kopiera en eller flera filer (och/eller mappar) till en annan mapp:

```
sebastian@mindator:~$ cp file... directory
```

Notationen ... innebär att vi kan skriva ett eller flera filnamn efter varandra, separerade med ett mellanslag. Denna notation används i manualerna och är något vi kommer att återanvända i våra beskrivningar här.

Låt oss säga att vi vill kopiera filerna notes.txt och names.txt från mappen "Documents" till "Desktop", då hade vi skrivit följande:

sebastian@mindator:~\$ cp Documents/notes.txt Documents/names.txt Desktop

Här är några fler exempel på kommandot cp och dess tillval:

Table 3: Några exempel på kommandot cp

Kommando	Resultat
cp file1 file2	Kopierar innehållet från file1 till file2. Om file2 inte existerar,
	så skapas den, annars kommer <i>file2</i> skrivas över med
	innehållet från <i>file1</i> .
cp -i file1 file2	Som kommandot ovan, men med tillvalet $\verb -i $ ($interactive$) som
	innebär: om file2 existerar kommer vi att behöva godkänna*
	kommandot först.
cp file1 dir1	Kopiera innehållet från file1 (till en fil med namnet file1) till
	mappen $dir1$.

Kommando	Resultat
cp -u file1 dir1	Som kommandot ovan, men med tillvalet -u (update) som
	innebär: kopiera $\mathit{file1}$ om den är nyare än den fil med samma
	namn i $dir1$ eller om den inte existerar.
cp -R dir1 dir2	Kopiera innehållet från mappen dir 1. Om mappen dir2 inte
	existerar, så skapas den, annars skapas en mapp med namnet
	dir1 inuti dir2.

^{*} för att godkänna ett kommando skriver vi in y (kort för yes) och trycker sedan Enter, för att avböja skriver vi istället in n (kort för no) och trycker Enter.

6 mv: Flytta filer och mappar

Kommandot mv används för att flytta eller döpa om filer och mappar. Antingen flyttar vi en eller flera filer från en mapp till en annan, eller så döper vi om en fil eller mapp från ett namn till ett annat. Ungefär som kommandot cp i föregående avsnitt.

För att döpa om något skriver vi så här:

```
sebastian@mindator:~$ mv file1 file2
```

Låt oss säga att vi skulle vilja döpa om filen stuff.txt till notes.txt i mappen "Documents", då hade vi skrivit följande:

```
sebastian@mindator:~$ mv Documents/stuff.txt Documents/notes.txt
```

Vi behöver alltså alltid skriva kompletta sökvägar, eftersom en dator inte kan förutsätta någonting.

Och om vi vill flytta en eller flera filer (och/eller mappar) till en annan mapp:

```
sebastian@mindator:~$ mv file... directory
```

Här är några fler exempel på kommandot mv och dess tillval:

Table 4: Några exempel på kommandot mv

Kommando	Resultat
mv file1 file2	Om file2 inte existerar, så döps file1 om till file2. Om file2 existerar kommer den att ersättas med innehållet av
	file 1.
mv -i file1 file2	Som kommandot ovan, men med tillvalet -i (interactive)
	som innebär: om $\mathit{file2}$ existerar kommer vi att behöva
	godkänna kommandot först.
mv file1 file2 dir1	Flytta filerna file1 och file2 till mappen dir1. Om dir1 inte
	existerar kommer kommandot att avbrytas.
mv dir1 dir2	Om dir2 inte existerar, så döps dir1 om till dir2. Om dir2
	existerar, så kommer $dir1$ att flyttas in i $dir2$.

7 rm: Ta bort filer och mappar

Kommandot rm används för att radera filer och mappar.

Observera att vi raderar saker och ting permanent. Det vill säga filer och mappar hamnar inte i en "papperskorg". Detta kan skada din dator om du inte är försiktiga! Är du osäker kan du alltid använda tillvalet –i. En bra tumregel är att skriva relativa sökvägar, då minskar du risken för att råka skriva en sökväg till en systemfil eller liknande.

```
sebastian@mindator:~$ rm file...
```

För att radera en mapp behöver vi däremot använda tillvalet $-\mathbf{r}$ (recursive), se detta som en säkerhetsåtgärd så att vi inte råkar radera en mapp.

```
sebastian@mindator:~$ rm -r directory...
```

Här är några exempel på kommandot rm och dess tillval:

Table 5: Några exempel på kommandot rm

Kommando	Resultat
rm file1 file2	Radera file1 och file2.

Kommando	Resultat
rm -i file1 file2	Som kommandot ovan, men med tillvalet -i (interactive) som
	innebär att vi kommer behöva godkänna varje fil som ska
	raderas.
rm -r dir1 dir2	Radera mapparna $dir1$ och $dir2$ samt deras innehåll.

8 mkdir: Skapa en mapp

Kommandot mkdir används för att skapa nya mappar. Du skriver mkdir följt av en eller flera mappnamn som ska skapas. Dessa skapas i den nuvarande working directory.

```
sebastian@mindator:~$ mkdir directory...
```

9 Att använda kommandon med jokertecken

Eftersom de kommandon vi nu gått igenom arbetar med filnamn, kan vi använda jokertecken för att skriva mindre, och samtidigt komma åt fler filer och mappar. Här är några exempel:

Table 6: Några exempel på jokertecknet \star

Kommando	Resultat
cp *.png images	Kopiera alla filer i vår working directory som slutar på
	".png" till mappen images.
mv/*.txt Documents	Flytta alla filer i föräldermappen från vår working
	directory som slutar på ".txt", till mappen Documents i
	vår working directory.
rm Documents/*.pdf	Radera alla filer som slutar på ".pdf" i mappen Documents
	i vår working directory.

10 Övning

För att bli varm i kläderna behöver vi praktiskt öva på dessa nya kommandon. Ladda därför ned denna zipfil, öppna den, och placera den sedan i en lämplig mapp, till exempel på "Skrivbordet".

Under övningens gång kommer vi att anteckna ner vissa fynd vi gör, till exempel hur vi skrev ett kommando eller utskriften från ett kommando. I övningsfrågorna kommer vi be

er anteckna ner dessa fynd under en viss etikett i form av A1, A2, A3 och så vidare, bara för att vi ska kunna hålla ordning på alla våra fynd. Skriv ner dessa på en lämplig plats, såsom ett dokument på datorn eller med papper och penna.

10.1 Klara, färdiga, gå!

Börja med att öppna en ny terminal och navigera till den plats där du placerat övningsmappen (exercise-module-02).

- I övningsmappen finner du filerna/mapparna rcu, .karen, README och exit.c. Vilken/vilka av dessa är av typen "ASCII text" och får vi reda på någon mer information om dessa? Anteckna ner detta som A1. Kom ihåg att filer som böjar med en punkt är dolda och kräver därför att vi använder ett visst tillval till 1s.
- Vad står på sista raden i filen pull-requests.rst? Använd programmet less för att ta reda på detta. Antecka ner detta som A2. I samma fil finns termen "Kurragömma", sök upp den och antecka ner den korta text som kommer direkt efter som A3 (tänk på att du behöver placera dig överst i filen innan du söker, eftersom en sökning sker från där du är till slutet).
- Kopiera filerna exit.c och README till mappen events. Anteckna ner kommandot du skrev som A4.
- Döp om filen Makefile i mappen power till Fika, utan att du befinner dig i mappen power (dvs. att du får inte använda kommandot cd för att först gå ner till mappen power). Antecka ner kommandot du skrev som A5.
- Radera alla filer som slutar på "delete_us" i mappen futex, använd samtidigt tillvalet
 -i så att du inte råkar radera fel filer. Antecka ner det/de kommandon du skrev som
 A6.