

Blankett för ansökan om evenemang

Denna blankett har till syfte att redovisa den information som styrelsen behöver för att fatta genomförandebeslut av önskat evenemang. Informationen ger även underlag så att föreningen kan skapa evenemang i dans.se.

Samtliga ansökningar om evenemang ska genomföras i enlighet med denna blankett och skickas till styrelsen@rockrullarna.se. Blanketten finns även som ett digitalt formulär på föreningens hemsida www.rockrullarna.se.

Allmänt				
Ansvarig	Genomförandedatum inkl. tid			
Typ av evenemang	☐ Internt evenemang (inom föreningens lokaler) ☐ Externt evenemang (utanför föreningens lokaler)		(utanför föreningens lokaler)	
Titel på evenemang		,		<u>, </u>
Beskrivning				
(informationen ska kunna används som evenemang- beskrivning i dans.se)				
Krav på medlemskap	☐ Ja	Anmälan	☐ Singel ☐ Par	☐ Singel & par
Ledare	☐ Interna ledare Namn:	Extern ledar	~	de intern och extern ledare <i>mn</i> :
Sista datum för att avboka tränare	Datum:	Finns offert	☐ Ja (Bifoga offert)	□Nej
Ekonomi				
Ekonomiskt överskott avses att tilldelas	☐ Tävlingsverksamhet WCS ☐ Tävlingsverksamhet Bugg ☐ Allmänt till föreningen ☐ Övrigt. <i>Ange beskrivning</i> :			
Avgift: Deltagare	-			
Kostnad: Intern ledare				
(inkl. logi/resekostnader)				
Kostnad: Extern ledare				
(inkl. logi/rese-kostnader)				
Övriga kostnader				
Ansökes ekonomiskt stöd från styrelsen	☐ Ja. Ange belopp: ☐ Nej		j	
Övrig information				