

VOL. 20

ISSUE NO. 3

Manual de comunicación

No.1

CUDECO

UAA

Manual de Comunicación

IDENTIDAD

- Nombre: CUDeCo
- Logotipo: El logotipo de CUDeCo deberá ser simple, claro y fácilmente reconocible. Debe incluir el nombre de la organización y algún elemento que haga referencia a la labor que realiza, como por ejemplo la imagen de un estudiante ayudando a la comunidad. Es importante que el logo se pueda utilizar en diferentes formatos y que mantenga una coherencia visual en todas las aplicaciones.

REDES

- CUDeCo deberá contar con presencia en redes sociales como Facebook e Instagram . Las publicaciones deberán ser coherentes con la identidad corporativa de la organización y tendrán como objetivo difundir los proyectos que se están realizando a cabo, así como promocionar eventos y actividades.
- Es importante que se genere contenido original y de calidad que invite a la participación y al diálogo con los seguidores. También se deberá responder a los comentarios y preguntas que surjan en las redes sociales de manera rápida y efectiva.



Manual de Comunicación

SITIO WEB

- CUDeCo deberá contar con una página web que sea fácil de navegar y que proporcione información clara y concisa sobre los servicios que ofrece, así como los proyectos que se están llevando a cabo. La página deberá ser visualmente atractiva y contar con una sección de noticias o blog donde se pueden publicar actualizaciones y novedades.
- Es importante que la página web tenga un diseño responsive, es decir, que se adapte a diferentes dispositivos y tamaños de pantalla, ya que esto facilitará el acceso a la información por parte de los usuarios.

BOLETINES

- CUDeCo deberá enviar boletines y newsletters periódicamente a sus usuarios y seguidores. En ellos se podrán incluir novedades sobre proyectos, testimonios de estudiantes y colaboradores, así como información sobre próximos eventos y actividades.
- Es importante que se cuide el diseño y la redacción de estos boletines, ya que deben ser atractivos y fáciles de leer para los usuarios.



Manual de Comunicación

RELACIONES PÚBLICAS

- CUDeCo deberá trabajar en la generación de relaciones públicas con diferentes medios de comunicación. Esto permitirá una mayor difusión de la organización y de los proyectos que se están llevando a cabo.
- Es importante que se cuide la redacción de los comunicados de prensa y que se realice un seguimiento efectivo de las publicaciones en los medios.

EVENTOS

- CUDeCo deberá organizar eventos y actividades que permitan una mayor interacción con la comunidad universitaria y con los beneficiarios de los proyectos.
- Es importante que se promocionen estos eventos y actividades a través de las redes sociales, la página web y los boletines y newsletters.

En resumen, CUDeCo deberá trabajar en una estrategia de comunicación coherente y efectiva que permita una mayor difusión de sus proyectos y servicios. Esto se logrará a través de la utilización de diferentes herramientas como redes sociales, página web, boletines y newsletters, relaciones públicas, eventos y actividades.



Manual de Comunicación

ESTRATEGIA DE MANEJO DE CRISIS

1. Identificación de crisis potenciales:

- El primer paso es identificar las posibles situaciones que puedan generar una crisis para la organización. Estas pueden ser desde fallas en la implementación de proyectos hasta problemas en la gestión financiera.
- Es importante que se realice un análisis detallado de cada posible situación de crisis y se establezcan protocolos de actuación para cada una de ellas.

2. Formación de un equipo de gestión de crisis:

- CUDeCo deberá formar un equipo de gestión de crisis, que estará encargado de coordinar las acciones a seguir en caso de una situación de crisis.
- Este equipo deberá estar formado por miembros de la organización con experiencia y habilidades en áreas como la comunicación, la gestión de proyectos y la toma de decisiones.

3. Establecimiento de un plan de acción:

- Se deberá establecer un plan de acción detallado para cada posible situación de crisis identificada.
- Este plan deberá incluir acciones específicas que permitan hacer frente a la situación de manera efectiva, minimizar el impacto negativo en la organización y en la comunidad universitaria a la que se presta servicio.

4. Comunicación efectiva:

- La comunicación es clave en situaciones de crisis. Por ello, CUDeCo deberá contar con un plan de comunicación efectivo que permita informar a los diferentes públicos involucrados en la organización.
- Es importante que se establezcan canales de comunicación claros y efectivos, tanto internos como externos, y que se realice una gestión proactiva de la información.

5. Evaluación y aprendizaje:

- Una vez superada la situación de crisis, CUDeCo deberá realizar una evaluación exhaustiva de lo sucedido.
- Esta evaluación permitirá identificar fortalezas y debilidades en el manejo de la situación y establecer medidas de mejora para futuras situaciones de crisis.



Manual de Comunicación

MANEJO DE REDES INSTITUCIONALES

1. Definir objetivos y estrategias de comunicación: Antes de empezar a publicar contenido en las redes institucionales, es importante definir los objetivos y estrategias de comunicación de la empresa en estos canales. Esto permitirá mantener un enfoque claro y coherente en la publicación de contenido y asegurará que se esté cumpliendo con los objetivos de la empresa.
2. Identificar la audiencia objetivo: Es importante saber quiénes son los seguidores y fans de la empresa en las redes sociales y adaptar el contenido a sus necesidades e intereses. Esto aumentará el engagement y la interacción con la audiencia.
3. Crear contenido de calidad y relevante: El contenido que se publique en las redes sociales de la empresa debe ser de calidad, relevante y útil para la audiencia. Se deben evitar publicaciones irrelevantes o que no estén relacionadas con la empresa o los servicios que ofrece. Además, se deben utilizar diferentes formatos como videos, infografías, imágenes y otros para mantener a la audiencia interesada y comprometida.
4. Mantener una comunicación bidireccional: Las redes sociales son una excelente herramienta para establecer una comunicación bidireccional con la audiencia. Se deben responder rápidamente a los comentarios y mensajes recibidos, mantener una actitud positiva y profesional en las interacciones, y estar siempre dispuesto a escuchar las opiniones y sugerencias de la audiencia.
5. Monitorear y medir los resultados: Es importante monitorear y medir los resultados de las publicaciones en las redes sociales para saber qué funciona y qué no. Esto permitirá ajustar la estrategia y el contenido para maximizar el alcance y el impacto de la empresa en las redes sociales.
6. Mantener una imagen coherente: Es importante mantener una imagen coherente en todas las redes sociales de la empresa. Se deben utilizar los mismos colores, logotipos y diseños para asegurarse de que la empresa sea fácilmente reconocible en todas las plataformas.



