

# GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS MÓDULO "COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN HACENDARÍA"

## FONDO FORTALECIMIENTO PARA LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)





#### Índice

#### Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
FONDO FORTALECIMIENTO PARA LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	4
1 Selección de Fondo	5
2 Crear un nuevo cálculo	6
3 Autorización de cálculo	9
4 Regresar un cálculo	10
5 Ajustes	11
6 - Consulta de estatus	



#### Información General

#### Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

#### **Objetivo**

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios de la Coordinación de Planeación Hacendaria puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos

#### **Alcance**

El alcance de la presente Plataforma de Distribución de Recursos a Municipios y Entidades el cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Coordinación de Planeación Hacendaría realice en el procesamiento de la información que le compete de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso

#### **Usuario**

Usuarios con perfil ANALISTA del área de Coordinación de Planeación Hacendaría de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado



Instrucciones para proceso de cálculo

# FONDO FORTALECIMIENTO PARA LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)



#### 1.- Selección de Fondo

1.1- Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal



- 1.2.- Seleccionar la opción APORTACIONES FEDERALES la cual desplegara un submenú
- 1.3.- De las opciones del submenú elegiremos la opción "FORTAMUN"

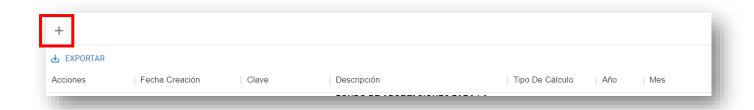




#### 2.- Crear un nuevo cálculo

2.1.- En la siguiente ventana seleccionar el botón 

"Agregar Cálculo" para crear un nuevo registro.



2.2.- Seleccionar el "mes" a calcular, el "Tipo de Cálculo" (Mensual, Trimestral, etc.) y seleccionar si se distribuye por garantía





2.3.- Insertar el importe correspondiente a FORTAMUN (se puede consultar en la tabla de participaciones del mes actual)

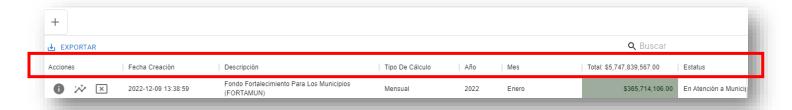
Fondo de Fortalecimie	nto Municipal 2022
MODIFICACION DO	OF 25/02/2022
MUNICIPIO	FORTAMUN
Abasolo	2,278,332
Agualeguas	2,590,894
Allende	27,034,322
Anáhuac	13,812,486
Apodaca	502,906,255
Aramberri	11,485,124
TOTAL	560,107,413

2.4.- Por último presionar botón Calcular





#### 2.5.- Se habrá creado un nuevo registro en la siguiente fila



#### 2.6.- Detalles de la fila

Campo	Descripción	
Acciones	Botones de Acción disponible para	
	interacción con el registro de la fila seleccionada	
Fecha de Creación	Muestra Fecha y hora de creación del registro correspondiente a la fila	
Descripción	Descripción del Fondo	
Tipo de Cálculo	Tipo de distribución	
Año	Año referente de la distribución	
Mes	Mes referente de la distribución	
Total	Monto total correspondiente a la	
	distribución del Fondo, Año y Mes	
Estatus	Estado actual del fondo dentro de la	
	plataforma	

### 2.7.- En caso de exista algún error en el cálculo este puede ser cancelado con el siguiente botón





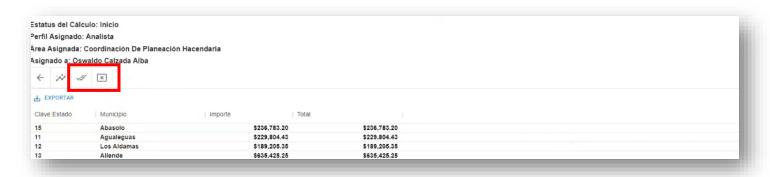
#### 3.- Autorización de cálculo

3.1.- Para revisar los detalles del cálculo seleccionaremos el botón





3.2.- Si el cálculo es correcto se puede Autorizar o Eliminar



3.3.- Al autorizar o cancelar el cálculo se debe agregar un comentario, éste mismo comentario, lo podrá visualizar el siguiente usuario configurado en el flujo de autorizaciones.





Clave Estado

15

11

12

Municipio

Abasolo

Agualeguas

Los Aldamas

#### 4.- Regresar un cálculo

4.1.- Una vez que el cálculo haya sido Autorizado por el Analista el Coordinador puede aprobar el cálculo para que avance a la siguiente Área o rechazarlo para regresarlo al Analista y pueda realizar modificaciones



4.2.- Para regresar el cálculo se usa el botón "Regresar a Analista"

Importe



\$10,669.35

4.2.- Al regresar el cálculo es necesario dejar un comentario para el analista

\$9,300.28

\$12,193.92

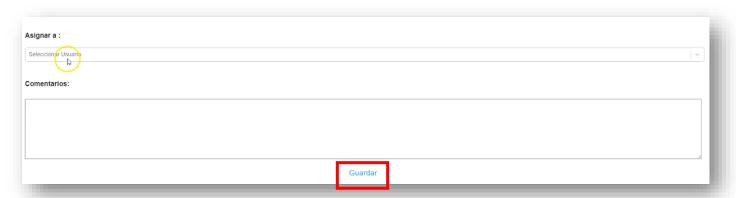
\$10,680.87

Ajuste Estatal

-\$3.72

\$21.29

-\$11.52





#### 5.- Ajustes

5.1.- En caso de realizar ajustes al cálculo se utiliza la opción "Ajustes"



5.2.- Se selecciona el tipo de ajuste a realizar de la lista "Tipo de Ajuste" y se agrega el importe del ajuste.



5.3.- Por último presionar botón Calcular





#### 6.- Consulta de estatus

### 6.1.- El estatus actual del cálculo aparece en la columna final "Estatus" o presionando el botón



