



GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE CONTROL DE ACCESO ÚNICO Y APLICACIONES SFYTG

ENTIDADES

Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado

Gobierno del Estado de Nuevo León



Información General

Número de Versión	Fecha de Revisión	Revisado por	Cambios Realizados
1.0	19-Octubre-2023	INAP	Creación del documento

Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
ENTIDADES.....	4
Tipo de Entidades y Entidades.....	5



Información General

Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios puedan consultar los pasos a seguir para el registro de la administración de permisos, así como la supervisión a los usuarios del cual tienen acceso a las plataformas.

Alcance

El alcance de la presente Plataforma es cumplir con el acceso a las plataformas que cada usuario pertenezca, de acuerdo a la administración asignada.

Usuario

Usuario con perfil Administrador del área de la de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado



ENTIDADES



Tipo de Entidades y Entidades

Al iniciar sesión con las credenciales la pantalla principal será la del menú Usuarios, pulsaremos el “Menú” y después “Entidades”.












Campo	Descripción
Tipo de Entidades	Enlista la clasificación de las entidades.
Entidades	Lista de entidades de gobierno.



Para agregar un nuevo tipo de entidad se utiliza el botón “Agregar”.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header with the name 'Adolfo López', a logo of a building, and a hamburger menu icon. Below the header, there are two tabs: 'Tipo de entidades' and 'Entidades'. The 'Entidades' tab is active. In the top right corner of the 'Entidades' tab, there is a red box containing a plus sign (+) button, which is the 'Agregar' button. Below the tabs, there is a search bar with the text 'Buscar...'. Below the search bar, there is a table with the following columns: 'Acciones', 'Nombre', and 'Descripción'. The table contains 10 rows of data. At the bottom right of the table, there is a footer that says 'Filas por página: 25' and '1-25 de 33'.

Acciones	Nombre	Descripción
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia
 	Agencia	Agencia

Se llena el formulario al finalizar se utiliza el botón “Agregar”.

The screenshot shows a form titled 'Crear elemento:'. It has two input fields: 'Nombre' and 'Descripción'. At the bottom right, there are two buttons: 'CANCELAR' and 'AGREGAR'. The 'AGREGAR' button is highlighted with a red box.

Crear elemento:

Nombre

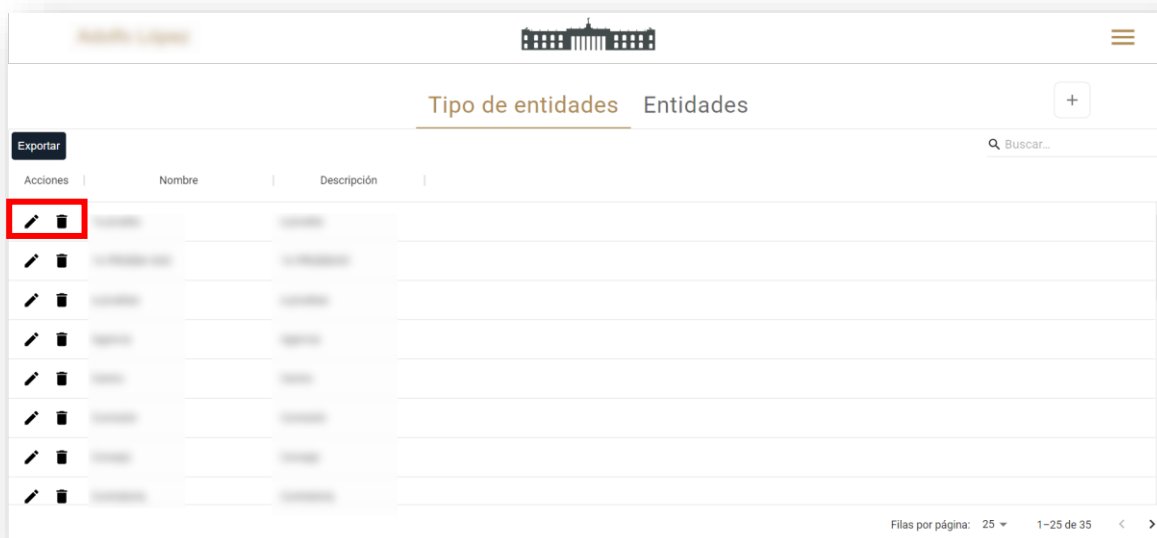
Descripción

CANCELAR

AGREGAR



Se creará un nuevo tipo de entidad que puede ser editado o eliminado.



De igual forma el administrador de “Entidades” puede ser administrado utilizando las opciones de “Agregar”, “Editar” y “Eliminar”.

