



GUÍA RÁPIDA DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

MÓDULO CATALOGO “MUNICIPIO POBREZA”

Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado
Gobierno del Estado de Nuevo León



Información General

Número de Versión	Fecha de Revisión	Revisado por	Cambios Realizados
1.0	24-Octubre-2023	INAP	Creación del documento

Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
MUNICIPIO POBREZA	4
Administración de Municipio Proyección	5



Información General

Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios de la Coordinación de Planeación Hacendaria puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos.

Alcance

Cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Coordinación de Planeación Hacendaría para realizar el procesamiento de la información que le compete de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso.

Usuario

Usuarios del área de Coordinación de Planeación Hacendaría de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado.



MUNICIPIO POBREZA



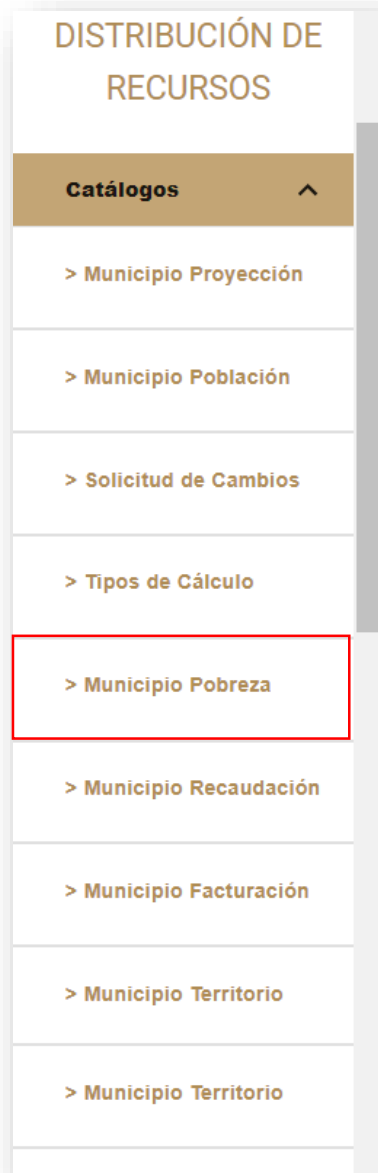
Administración de Municipio Proyección

1. Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal.



1.1 Seleccionar la opción CATÁLOGOS la cual desplegará un submenú.

1.2 De las opciones del submenú elegiremos el submenú "Municipio Pobreza".





1.3 Se mostrará la pantalla del módulo “Municipio Pobreza” donde se puede ver el nivel de pobreza por municipio.

Municipio Pobreza

+ - 🗑️

Seleccione Año ▼

📊 COLUMNAS 🔍 FILTROS 📄 EXPORTAR

<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Total	Carencia Promedio
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Aguileguas	2010	932	2.14100500000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Aguileguas	2015	250	1.75210900000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Aguileguas	2020	278	1.71893299480000000000000000000000

Nombre	Descripción
Acciones	Botones de acción para interactuar con el registro
Fecha de creación	Fecha de creación
Clave Estado	Clave de estado en SIREGOB
Municipio	Nombre de Municipio
Año	Año
Total	Total de personas en situación de pobreza
Carencia Promedio	Porcentaje de pobreza por municipio

1.4 Para cargar un nuevo registro se utiliza el botón “Agregar” y para cargar múltiples registros se utiliza el botón “Cargar Plantilla”.

Municipio Pobreza

+ - 🗑️

Seleccione Año ▼

📊 COLUMNAS 🔍 FILTROS 📄 EXPORTAR

<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Total	Carencia Promedio
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Aguileguas	2010	932	2.14100500000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Aguileguas	2015	250	1.75210900000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Aguileguas	2020	278	1.71893299480000000000000000000000

1.4.1 Llenar el formulario y al final pulsar “Guardar”.

Agregar Registro ✕

Año

Seleccione año ▼

Población

Carencia Promedio

%

Guardar

1.5 El registro se podrá modificar, utilizando el botón “Editar Registro”, de la columna de Acciones.



Municipio Pobreza

COLUMNAS

FILTROS

EXPORTAR

Seleccione Año

Buscar

<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Total	Carencia Promedio
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2010	932	2.14100500000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2015	250	1.75210900000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2020	278	1.71893299480000000000000000000000

1.5.1 Una vez terminada la edición pulse el botón “Actualizar”.

Editar Registro

Agualeguas

Año

2010

Población

932

Carencia Promedio

2.14100500000000000000000000000000

Actualizar

1.6 Para borrar un registro se utiliza el botón “Eliminar Registro” de la fila correspondiente y si desea borrar múltiples registros selecciona los checkbox de los registros y después pulsa el botón “Eliminación Masiva”.

COLUMNAS

FILTROS

EXPORTAR

Seleccione Año

Buscar

<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Total	Carencia Promedio
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2010	932	2.14100500000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2015	250	1.75210900000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2020	278	1.71893299480000000000000000000000

1.7 Puede filtrar los registros utilizando los filtros de búsqueda, seleccionar año y Buscar.

COLUMNAS

FILTROS

EXPORTAR

Seleccione Año

Buscar

<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Total	Carencia Promedio
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2010	932	2.14100500000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2015	250	1.75210900000000000000000000000000
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 13:06:15	11	Agualeguas	2020	278	1.71893299480000000000000000000000