

# GUÍA RÁPIDA DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS

MÓDULO CATALOGO "MUNICIPIOS"

Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado Gobierno del Estado de Nuevo León



## Información General

Número de	Fecha de	Revisado por	Cambios Realizados
Versión	Revisión		
1.0	24-Octubre-2023	INAP	Creación del documento

## Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
MUNICIPIOS	4
Administración de Municipios	5



#### Información General

#### Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

### Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios de la Dirección de Atención a Municipios y Organismos Públicos puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos.

#### **Alcance**

Cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Dirección de Atención a Municipios y Organismos Descentralizados para realizar el procesamiento de la información que le compete de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso.

#### Usuario

Usuarios del área de la Dirección de Atención a Municipios y Organismos Públicos de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado.



# **MUNICIPIOS**



## Administración de Municipios

1. Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal.



- 1.1 Seleccionar la opción CATÁLOGOS la cual desplegara un submenú.
- 1.2 De las opciones del submenú elegiremos el catálogo "Municipios".



1.3 La ventana principal muestra los municipios registrados que se mostraran en la ventana de Inicio de los Municipios y Organismos Paraestatales.



1.4 En la columna de acciones encontraremos el icono "visualizar fideicomisos".



#### Municipios

III COLUMNAS 😾 FILTROS 🕁 EXPORTAR						Q Buscar				
Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Nombre Corto	Orden SFTGNL	Clave Proveedor	Clave Deudor SI	Clave INEGI	Área Metropol	Descentra
	2022-11-30 19:47:20	11	Agualeguas	Agualeguas	2	0004908	000040	19002	NO	NO Î
	2022-11-30 19:47:20	12	Los Aldamas	Los Aldamas	3	0004909	000041	19003	NO	NO
	2022-11-30 19:47:20	13	Allende	Allende	4	0004910	000043	19004	NO	NO

1.4.1 Se mostrará la lista de Fideicomisos registrados, los cuales pueden ser editados o eliminados.



1.5 Botón "Visualizar Cuenta Bancaria".



1.5.1 Se mostrará la lista de cuentas registradas, las cuales se podrán ver los detalles o editar, así como agregar nuevas.



1.6 Botón "Visualizar Usuario Responsable".





1.7 Botón "Usuario responsable" se podrá visualizar el usuario con acceso a la plataforma del Municipio seleccionado, estos pueden ser cambiados desplegando la lista de usuarios, al finalizar presionar botón "Actualizar".



1.8 En caso de ser necesario más adelante, esta información puede ser editada utilizando el botón "Editar".



1.8.1 Una vez terminada de actualizar la información, pulse el botón "Editar".



1.9 Puede ocultar o mostrar columnas de la tabla con la opción "Columnas".



# Municipios



1.10 Puede filtrar el contenido de la tabla con la opción "Filtros".





1.11 Se puede descargar los registros utilizando el botón "Exportar", se desplegará un menú con dos opciones, "descargar en formato CSV" e "Imprimir", Solo se exporta el contenido visible en la tabla después de filtrar u ocultar columnas.

## Municipios

