



GUÍA RÁPIDA DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

MÓDULO CATALOGO “MUNICIPIO RECAUDACIÓN”

Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado

Gobierno del Estado de Nuevo León



Información General

Número de Versión	Fecha de Revisión	Revisado por	Cambios Realizados
1.0	24-October-2023	INAP	Creación del documento

Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
MUNICIPIO RECAUDACIÓN	4
Administración de Municipio Recaudación	5



Información General

Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios de la Coordinación de Planeación Hacendaria puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos.

Alcance

Cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Coordinación de Planeación Hacendaría para realizar el procesamiento de la información que le compete de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso.

Usuario

Usuarios del área de Coordinación de Planeación Hacendaría de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado.



MUNICIPIO RECAUDACIÓN



Administración de Municipio Recaudación

1. Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal



1.1 Seleccionar la opción CATÁLOGOS la cual desplegará un submenú.

1.2 De las opciones del submenú elegiremos del submenú "Municipio Recaudación".





1.3 Se mostrará la pantalla del módulo “Municipio Recaudación” donde se puede ver el monto recaudado de cada Municipio

Municipio Recaudación

+ 📄 🔍

Seleccione Año

■ COLUMNAS 🔍 FILTROS 📄 EXPORTAR

🔍 Buscar

	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Recaudación
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 16:01:02	11	Aguascalientes	2019	\$953,414.00
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 16:01:02	11	Aguascalientes	2020	\$768,952.00
<input type="checkbox"/>		2023-01-10 16:18:32	11	Aguascalientes	2021	\$996,274.00

Nombre	Descripción
Acciones	Botones de acción para interactuar con el registro
Fecha de creación	Fecha de creación
Clave Estado	Clave de estado en SIREGOB
Municipio	Nombre de municipio
Año	Año
Recaudación	Monto recaudado del Municipio

1.4 Para cargar un nuevo registro se utiliza el botón “Agregar” y para cargar registros de forma masiva se utiliza el botón “Cargar Plantilla”.

Municipio Recaudación

+ 📄 🔍

Seleccione Año

■ COLUMNAS 🔍 FILTROS 📄 EXPORTAR

🔍 Buscar

	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Recaudación
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 16:01:02	11	Aguascalientes	2019	\$953,414.00
<input type="checkbox"/>		2022-11-18 16:01:02	11	Aguascalientes	2020	\$768,952.00
<input type="checkbox"/>		2023-01-10 16:18:32	11	Aguascalientes	2021	\$996,274.00

1.4.1 Llenar el formulario y al final pulsar “Guardar”.

Agregar Registro ✕

Año:

Seleccione año

Recaudación:

Guardar

1.5 El registro se podrá modificar, utilizando el botón “Editar Registro”, de la columna de Acciones.



Municipio Recaudación

Municipio Recaudación						
+ - [icon] [icon]						
COLUMNAS FILTROS EXPORTAR						
<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Recaudación
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2022-11-18 16:01:02	11	Agualeguas	2019	\$953,414.00
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2022-11-18 16:01:02	11	Agualeguas	2020	\$768,052.00
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2023-01-10 16:18:32	11	Agualeguas	2021	\$996,274.00

1.5.1 Una vez terminada la edición pulse el botón “Actualizar”.

Editar Registro

Agualeguas

Año:
2019

Recaudación:
953414.00

Actualizar

1.6 Para borrar un registro se utiliza el botón “Eliminar Registro” de la fila correspondiente y si desea borrar múltiples registros se seleccionan los checkbox de los registros y después pulsa el botón “Eliminación Masiva”.

Municipio Recaudación						
+ - [icon] [icon]						
COLUMNAS FILTROS EXPORTAR						
<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Recaudación
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2022-11-18 16:01:02	11	Agualeguas	2019	\$953,414.00
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2022-11-18 16:01:02	11	Agualeguas	2020	\$768,052.00
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2023-01-10 16:18:32	11	Agualeguas	2021	\$996,274.00

1.7 Puede filtrar los registros utilizando los filtros de búsqueda, seleccionar año y Buscar.

Municipio Recaudación						
+ - [icon] [icon]						
COLUMNAS FILTROS EXPORTAR						
<input type="checkbox"/>	Acciones	Fecha Creación	Clave Estado	Municipio	Año	Recaudación
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2022-11-18 16:01:02	11	Agualeguas	2019	\$953,414.00
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2022-11-18 16:01:02	11	Agualeguas	2020	\$768,052.00
<input type="checkbox"/>	[icon] [icon]	2023-01-10 16:18:32	11	Agualeguas	2021	\$996,274.00