

GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS MÓDULO "DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTAL"

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL





Índice

Contenido

Objetivo	3
Alcance	
Usuario	
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL	
Administración de Asignación Presupuestal	



Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, los usuarios de la Dirección de Presupuesto y Control Presupuestal puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos.

Alcance

Cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Dirección de Presupuesto y Control Presupuestal que se realiza para el procesamiento de la información, de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso.

Usuario

Usuarios con perfil *validador* del área de la Dirección de Presupuesto y Control Presupuestal de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado.



Asignación Presupuestal

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL



Administración de Asignación Presupuestal

Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal



Seleccionar la opción CATÁLOGOS la cual desplegará un submenú

De las opciones del submenú elegiremos el catálogo deseado

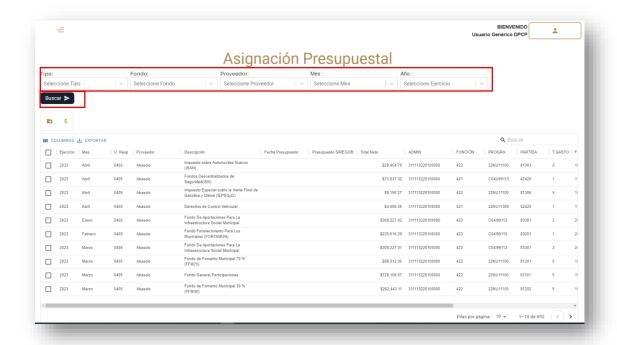




La ventana principal muestra el módulo de "Asignación de presupuestal"



Se puede filtrar la información seleccionando las opciones de filtrado para optimizar la búsqueda de operaciones, al final pulsa el botón "Buscar".





Existen filtros, se describen a continuación

Filtro por Tipo De Solicitud	Descripción
Recurso por Convenios	Filtra por solicitudes de Recursos por
	Convenios
Participaciones Federales	Filtra por Participaciones Federales
Participaciones Estatales	Filtra por Participaciones Estatales
Aportaciones Federales	Filtra por Aportaciones Federales
Aportaciones Estatales	Filtra por Aportaciones Estatales

Filtro por Fondo	Descripción
IEPS	Ley del Impuesto Especial sobre
	Producción y Servicios
FOIMUN	Fondo de Infraestructura para los
	municipios
FOFIR	Fondo de Fiscalización y Recaudación
ISAN	Impuesto sobre automóviles nuevos
FEXHI	Fondo de Extracción de Hidrocarburos
COMP ISAN	Fondo de Compensación ISAN
IEPSGyD	Impuesto Especial sobre la Venta Final
	de Gasolina y Diésel
ISR SALARIOS	Impuesto Sobre la Renta Salarios
PREDIAL	Impuesto Predial
FEIEF	Fondo de Estabilización de los
	Ingresos de las Entidades Federativas
ISN	Impuesto Sobre Nomina
ICV	Instituto de Control Vehicular
ISN100	Impuesto Sobre la Renta al 100%
FOULT	Fondo de Ultracrecimiento
FODES	Fondo de Desarrollo Social
FOSEGUM	Fondo de Seguridad para los
	Municipios
FODEM	Fondo de Desarrollo Municipal
FORTAMUN	Fondo de Fortalecimiento a los
	Municipios
FISM	Fondo de Infraestructura Social
	Municipal
ISR INMUEBLES	Impuesto Sobre la Renta Inmuebles
HIDROCARBUROS	Fondo de Hidrocarburos
FGP	Fondo General de Participaciones
FFM 70	Fondo de Fomento Municipal 70%
FFM 30	Fondo de Fomento Municipal 30%

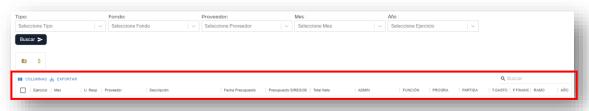


Filtro Proveedor	Descripción
Proveedor	Lista de los Municipios y Organismos
	de Nuevo León

Filtro Mes	Descripción
Mes	Lista de los meses del año

Filtro Año	Descripción
Año	Lista de años

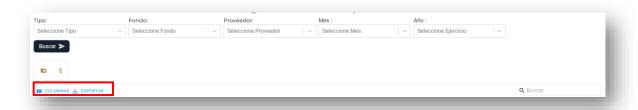
A continuación, se muestra una tabla con los detalles del encabezado de cada una de las columnas de la tabla.



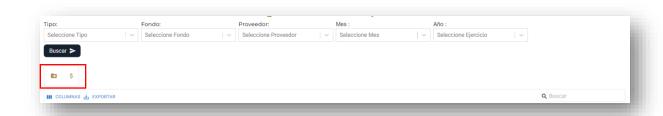
Encabezado	Descripción
Ejercicio	Año del ejercicio
Mes	Mes de la operación
U. Resp	Unidad Responsable
Proveedor	Municipio
Descripción	Descripción de Fondo
Fecha Presupuesto	Fecha Presupuesto
Presupuesto SIREGOB	Presupuesto disponible en SIREGOB
Total Neto	Total del Monto a Pagar
ADMIN	Clasificación Administrativa
Función	Clasificación Funcional
Progra	Clasificación Programático
T. Gasto	Tipo de Gasto
F. Financ	Fuente de Financiamiento
Ramo	Ramo Fondo Convenio
Año	Año en curso
Cont. Int	Control Interno
Munic	Municipio
PRY / PG	Proyecto Programa



Se puede descargar los registros utilizando el botón "Exportar", se desplegará un menú con dos opciones "descargar en formato CSV" e "Imprimir", el botón "Columnas" ayuda a ocultar las columnas del encabezado ajustando el tamaño de la tabla.



Botón "Cargar plantilla" carga plantilla de forma masiva y el botón "Verificar Presupuesto" ejecuta el servicio y verifica el presupuesto que está asignado a SIREGOB.



Seleccionar la plantilla, clic en abrir y la plantilla será cargada de forma masiva. Los datos se reflejan en la pantalla principal de asignación presupuestal.



