

ANNEXE 9 : Modèle d'attestation de stage <sup>1 2</sup>

Logo de l'organisme d'accueil

## ATTESTATION DE STAGE

à remettre à la ou au stagiaire à l'issue du stage

ORGANISME D'ACCUEILNom ou dénomination sociale : AmiltoneAdresse : 76 boulevard du 11 novembre 1918 -  
69100 VilleurbanneTél : 04 37 70 89 95

certifie que

LA OU LE STAGIAIRE

Nom : Boudin Prénom : Rodolphe

Né le : 11/08/2004

Sexe : F M

Adresse : 15 Rue Jean Eymar, 05000 Gap

Mél : rodolphe.boudin.pro@gmail.com

**ÉTUDIANT(E) EN BTS Services informatiques aux organisations**Option -SISR SLAM**AU SEIN DE** (nom de l'établissement d'enseignement supérieur ou de l'organisme de formation) :

Lycée Dominique Villars

a effectué un stage prévu dans le cadre de ses études

DURÉE DU STAGEDates de début et de fin du stage : **Du** 06/01/2025 **au** 07/02/2025Représentant une **durée totale** de 5 semaines / de mois

(rayer la mention inutile).

La durée totale du stage est appréciée en tenant compte de la présence effective de la ou du stagiaire dans l'organisme, sous réserve des droits à congés et autorisations d'absence prévus à l'article L.124-13 du code de l'éducation (art. L.124-18 du code de l'éducation). Chaque période au moins égale à 7 heures de présence consécutives ou non est considérée comme équivalente à un jour de stage et chaque période au moins égale à 22 jours de présence consécutifs ou non est considérée comme équivalente à un mois.

MONTANT DE LA GRATIFICATION VERSÉE À LA OU AU STAGIAIRELa ou le stagiaire a perçu une gratification de stage pour un **montant total** 0 euros.

**L'attestation de stage** est indispensable pour pouvoir, sous réserve du versement d'une cotisation, faire prendre en compte le stage dans les droits à retraite. La législation sur les retraites (loi n°2014-40 du 20 janvier 2014) ouvre aux étudiants **dont le stage a été gratifié** la possibilité de faire valider celui-ci dans la **limite de deux trimestres**, sous réserve du versement d'une cotisation. **La demande est à faire par l'étudiant(e) dans les deux années** suivant la fin du stage et sur **présentation obligatoire de l'attestation de stage** mentionnant la durée totale du stage et le montant total de la gratification perçue. Les informations précises sur la cotisation à verser et sur la procédure à suivre sont à demander auprès de la Sécurité sociale (code de la Sécurité sociale art. L.351-17 – code de l'éducation art. D.124-9)

Fait à Villeurbanne le 26 / 02 / 2025

Nom, fonction et signature de la personne représentant de l'organisme d'accueil

GRONDIN - FLEURY Bénédicte, DRHAmiltone76 boulevard du 11 novembre 1918  
69100 VILLEURBANNE  
Tél. 04 37 70 89 95  
S.A.S  
538 949 108 RCS LYON<sup>1</sup> Remettre autant d'attestations que d'entreprises fréquentées pour couvrir les semaines de stage réglementaires.<sup>2</sup> Pour les personnes candidates se présentant au titre de leur activité professionnelle, cette attestation sera remplacée par des certificats de travail.