

SÍNTESE E OBJETIVO

Profissional com habilidades analíticas e experiência em traduzir informações complexas em soluções efetivas. Busco oportunidades para atuar com projetos de tecnologia, aplicando minha capacidade de otimizar processos, entregar valor e alcançar resultados assertivos.

RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

- Expertise em gestão de projetos
- Expertise em análise e gestão de processos
- Expertise em análise e elicitação de requisitos de software
- Expertise em análise de processos de negócio
- Expertise em planejamento estratégico
- Expertise em práticas de desenvolvimento ágil
- Conhecimento em gestão ágil
- Conhecimento em gerenciamento de serviços de TI
- Conhecimento em contratações públicas de soluções de TIC
- Conhecimento em banco de dados: Oracle, Postgres, MySQL, SQL Server
- Conhecimento em linguagens de programação: JavaScript e Angular
- Conhecimento em ferramentas de BI: QlickView e Power BI
- Domínio do pacote office: Word, Power Point e Excel
- Domínio de ferramentas de modelagem de processos
- Inglês fluente

FORMAÇÃO

- **Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**
Conclusão prevista para 2025.2
Universidade Tiradentes
- **Pós-Graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho**
Universidade de Pernambuco
- **Graduação em Engenharia Civil**
Universidade de Pernambuco

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **INDRA MINSAIT**
Dono do Produto / Analista de Requisitos
Período: setembro de 2022 a março de 2023 | junho de 2023 até o presente
Principais atividades:
 - Garantir entrega de valor ao cliente
 - Atuar como interface entre cliente e equipe de desenvolvimento
 - Gerenciar o backlog do produto
 - Escrever documentação de requisitos
 - Acompanhar as atividades do time Scrum
 - Acompanhar e atualizar indicadores na plataforma da empresa
 - Elaborar artefatos de contratação pública de soluções de TIC

Preposto Técnico

Período: abril de 2023 a maio de 2023

Curriculum Vitae

Rodrigo Arlêgo Athayde Cavalcanti

Rua do Cupim, 21 – Recife – Pernambuco – CEP 52011-070

Telefone: (81) 98787 4338 | E-mail: rodrigo.aa.cavalcanti@gmail.com

Principais atividades:

- Gerenciar time do contrato
- Atualizar e enviar os boletins de medição ao cliente
- Estabelecer e fortalecer relacionamento com o cliente
- Acompanhar e atualizar indicadores na plataforma da empresa
- Fornecer informações do contrato à gestão regional da empresa
- Planejar as atividades técnicas do contrato e suas equipes
- Realizar o planejamento financeiro do contrato

Analista de Projetos / Analista de Suporte

Período: outubro de 2021 a agosto de 2022

Principais atividades:

- Realizar triagem e resolução de chamados
- Monitorar e alinhar priorização de atendimento à fila de chamados
- Atuar como Coordenador de Suporte substituto no contrato
- Acompanhar e monitorar ações de projeto no contrato
- Elaborar artefatos de projeto
- Liderar projetos de contratação de software
- Elaborar manuais de uso de softwares
- Atualizar o catálogo de aplicações do cliente
- Atualizar o script de atendimento dos chamados

• **PROFISSIONAL AUTÔNOMO**

Engenheiro Civil

Período: Janeiro de 2016 a setembro de 2021

Principais atividades:

- Elaborar orçamento de obras
- Elaborar cronogramas físico-financeiros de obras
- Elaborar projetos de microgeração de energia solar fotovoltaica
- Supervisionar instalação de estruturas metálicas
- Supervisionar ações de segurança do trabalho
- Elaborar projetos de combate a incêndio e pânico
- Elaborar laudos de vistoria de integridade de estruturas civis

• **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES DO ESTADO DE PERNAMBUCO**

Analista de Planejamento Estratégico

Período: Setembro de 2015 a setembro de 2021

Principais atividades:

- Elaborar o mapa da estratégia
- Gerenciar índices e indicadores educacionais
- Articular ações dos projetos em parceria
- Elaborar relatório anual de indicadores
- Definir as metas do IDEPE para a iniciativa de gestão por resultados
- Realizar o cálculo do bônus de desempenho educacional
- Realizar o cálculo do IDE para repasse do ICMS aos municípios