



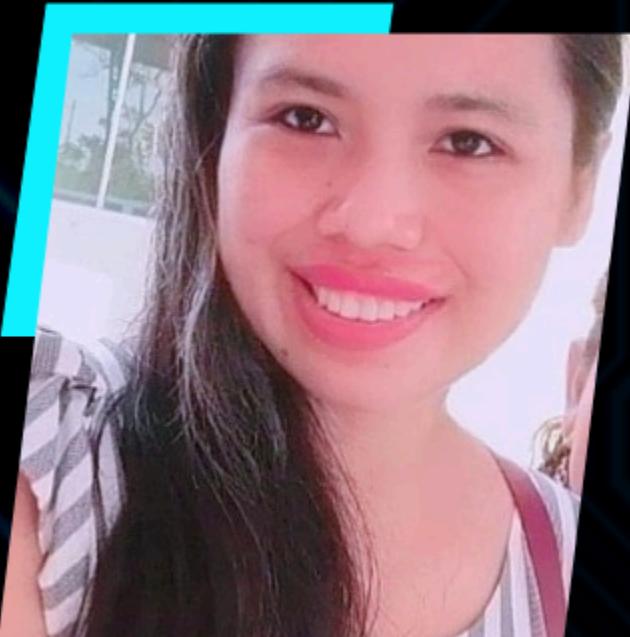
SISTEMAS DE INFORMACIÓN II

HIGH-TECH ENGINEERING ORGANIZATION

HEO
EXCELSIOR



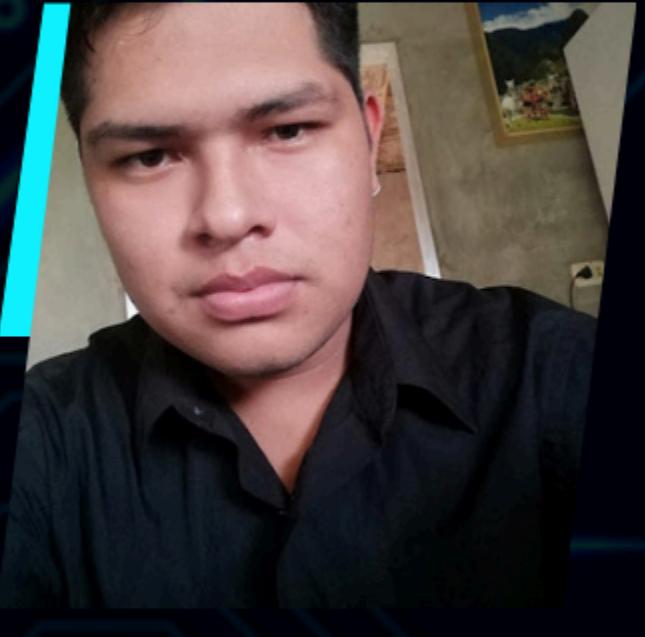
INTEGRANTES



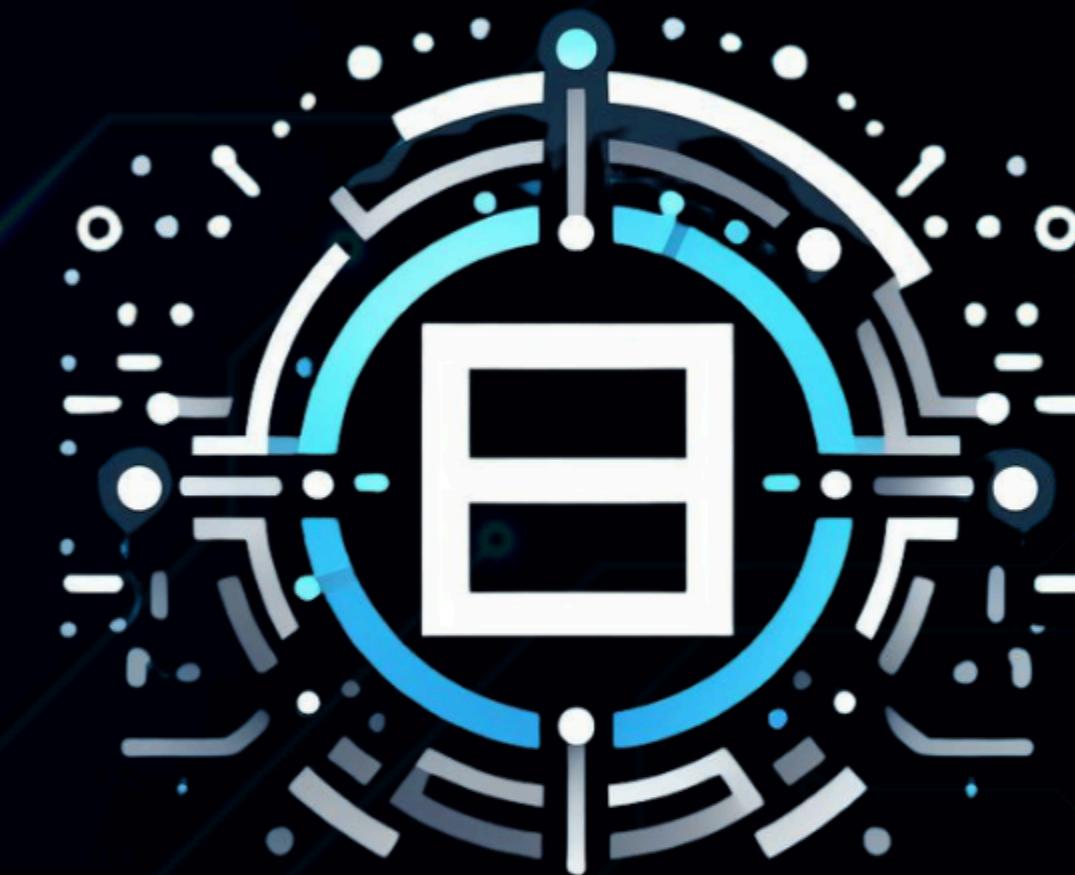
ING. Helen Patricia
Ortiz Chavez



ING. Einar Rodrigo
Valdivia Jare



ING. Osias Peña
Chaurara



○ ¿Qué es FreePBX & Asterisk?



FreePBX

Es una interfaz gráfica basada en la web que simplifica la configuración y administración de sistemas de telefonías (PBX) utilizando Asterisk como motor central.



Asterisk

Es un software de telefonía de código abierto que proporciona una plataforma para construir sistemas de telefonía IP, incluyendo PBX, IVR, y muchas otras aplicaciones de comunicaciones

Asterisk

Asterisk es el motor central que maneja las llamadas, ejecuta aplicaciones de telefonía, enrutamiento, y otras tareas de nivel más bajo. Puede ser configurado y personalizado directamente, pero su interfaz es más técnica.

○ ¿Qué hacen FreePBX & Asterisk?

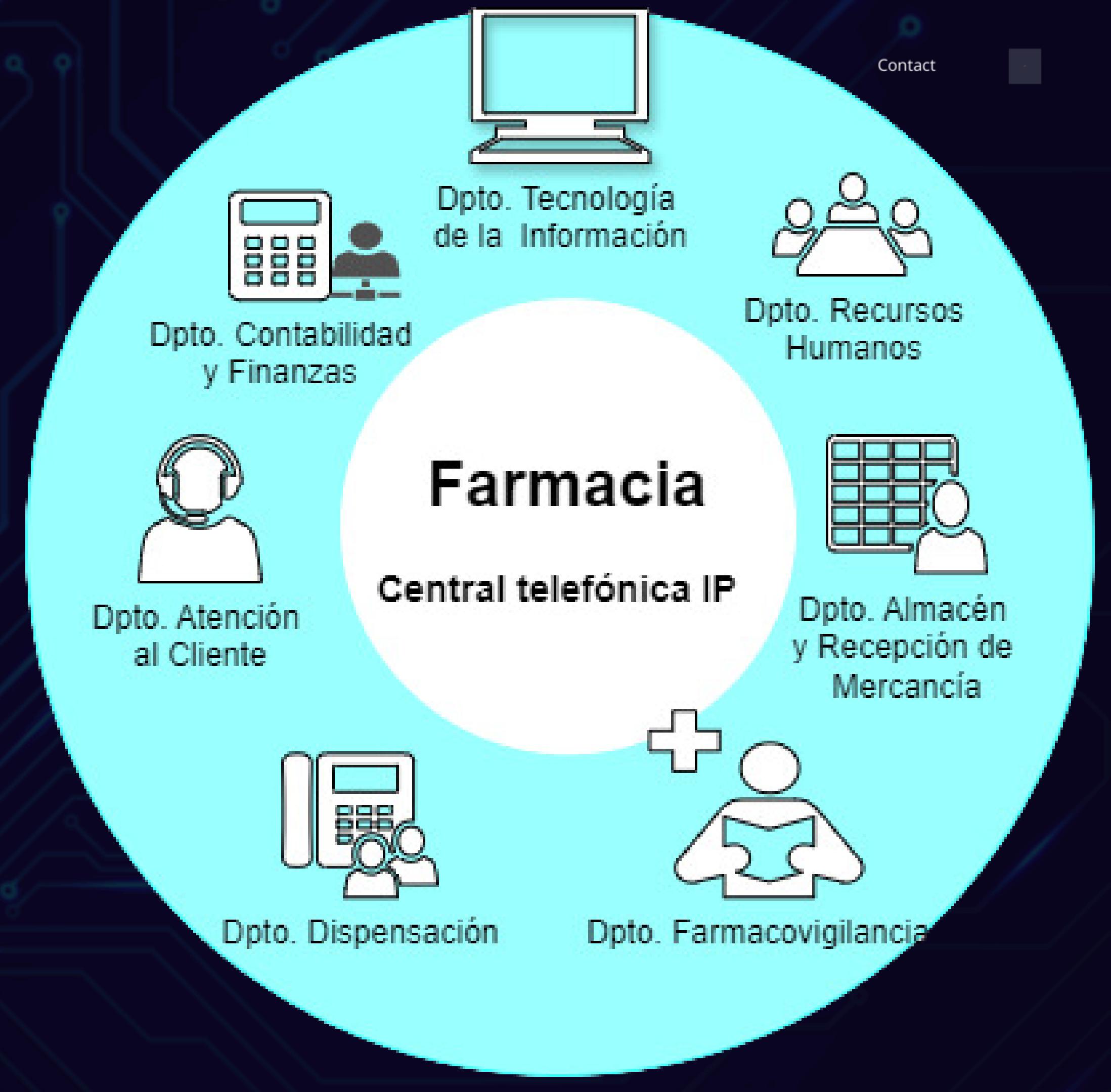


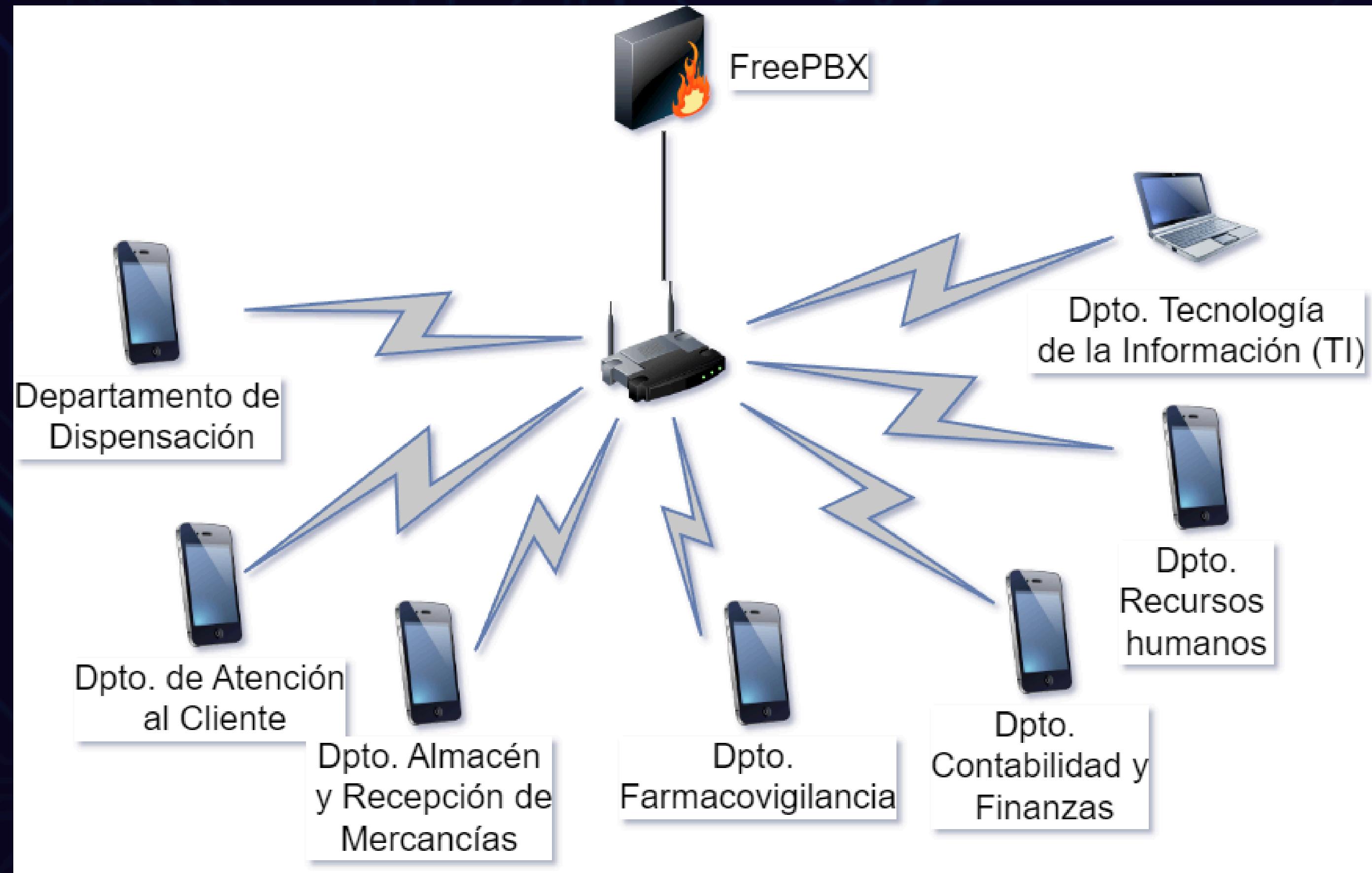
FreePBX

FreePBX actúa como una capa de administración y configuración para Asterisk. Permite a los usuarios configurar fácilmente extensiones, troncales, reglas de enrutamiento, IVR, grabaciones, y otras características avanzadas de telefonía.

Sistema de Telefonía IP

Al basarse en los departamentos, el sistema de telefonía IP puede adaptarse fácilmente a los cambios organizativos, como nuevas contrataciones o cambios en la estructura interna, sin afectar negativamente la comunicación y la productividad.





Departamento	Llamadas salientes	Comunicación con
Atención al Cliente	Dispensación: Consultas medicamentos e interacciones	Almacén: Verificar disponibilidad de productos
Almacén	Tecnología de la Información: Problemas con inventario, asistencia técnica	Contabilidad: Resolución de dudas sobre facturas e inventario
Tecnología de la Información	Recursos Humanos: Información sobre permisos y accesos a sistemas informáticos	Almacén: Coordinación de instalación de dispositivos o actualizaciones de software
Recursos Humanos	Atención al Cliente: Comunicar cambios en horarios, eventos o promociones	Contabilidad: Resolución de dudas sobre nóminas y beneficios
Contabilidad	Recursos Humanos: Información sobre registros de horas y salarios	Almacén: Verificar información de facturas y resolver discrepancias de pagos
Dispensación	Atención al Cliente: Informar cambios en horarios, coordinar entrega de medicamentos	Almacén: Solicitar reposición de medicamentos, verificar estado de pedidos

Conclusiones:

Principales desafíos encontrados durante el proyecto

Leciones aprendidas

¡GRACIAS!