



Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão

Sumário

1	OBJETIVO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DO TEMPO.....	2
2	MÉTODO DE GERENCIAMENTO DO TEMPO	2
2.1	PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DO TEMPO.....	2
2.2	FERRAMENTAS	3
2.3	PAPÉIS E RESPONSABILIDADES DA EQUIPE DO PROJETO.....	3
3	DEFINIÇÃO DAS ATIVIDADES E SEQUÊNCIA.....	4
4	CONTROLAR O CRONOGRAMA.....	6

Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	

1 Objetivo do plano de gerenciamento do tempo

O Plano de gerenciamento do tempo descreve como os processos relacionados ao tempo ou prazo do projeto serão executados, controlados, monitorados e encerrados, além de servir como guia para a equipe durante todo o projeto.

2 Método de gerenciamento do tempo

Gerenciar o tempo do projeto requer um Plano de gerenciamento do tempo aprovado englobando os principais processos de Gerenciamento do tempo do projeto definidos abaixo. O Plano de gerenciamento do tempo é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para orientar a equipe do projeto sobre como os processos relacionados ao tempo serão executados, controlados, monitorados e encerrados.

2.1 Processos de gerenciamento do tempo

Definir as atividades

Esta seção identifica as atividades específicas que devem ser executadas para produzir as entregas do projeto.

Sequenciar as atividades


Esta seção identifica e documenta as relações de dependência entre as atividades.

Estimar os recursos das atividades

Esta seção estima o tipo e quantidade dos recursos necessários para executar cada atividade.

Estimar as durações das atividades

Esta seção estima a quantidade de períodos de trabalho que serão necessários para completar cada atividade.

Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	

Desenvolver o Cronograma

Esta seção analisa a sequência das atividades, sua duração, seus recursos e suas restrições para criar o cronograma do projeto.

Controlar o Cronograma


Esta seção controla as mudanças no cronograma.

2.2 Ferramentas

Ferramenta	Versão	Função
LibreOffice	5.2.7	Conjunto de arquivos de escritório, como editor de texto
GanttProject	2.8.5	Editor de cronogramas de projeto

2.3 Papéis e Responsabilidades da Equipe do Projeto


Papel	Responsabilidades	Competências	Autoridade
Gerente de projeto	Comprovar o correto andamento do projeto, além de identificar possíveis mudanças nos documentos envolvidos na gerência do projeto como um todo	Habilidades gerenciais, trabalho em equipe, experiência em TI	Direito de coordenar a equipe, além de realizar e verificar alterações nos artefatos do plano do projeto
Gerente de Requisitos	Manter e controlar mudanças nos requisitos do projeto	Habilidades comunicativas, entendimento do	Direito de alterar requisitos e verificar artefatos de requisitos

Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	


		contexto do projeto	
Gerente de Configuração	Manter e controlar a configuração do projeto e mudanças nessa configuração	Entendimento da organização da empresa e da equipe	Direito de alterar o PGCS e verificar integridade da configuração do projeto
Arquiteto	Manter e controlar mudanças na arquitetura do projeto	Conhecimento horizontal em TI, experiência em construção	Direito de alterar arquitetura e verificar artefatos de arquitetura
Construtor	Implementar arquitetura planejada em código	Conhecimento da linguagem da qual o projeto será implementado, e ferramentas utilizadas	Pode dar sugestões ao projeto
Gerente de GQA	Garantir integridade dos artefatos do projeto e verificar conformidade desses artefatos	Conhecimento dos padrões organizacionais e necessidades das várias etapas do projeto	Direito de alterar a aplicação das técnicas de auditoria como achar necessário

3 Definição das Atividades e Sequência

ID	Nome da Tarefa	Duração (em dias)	Início	Término	Recursos humanos
1	Planta+	20 (Planejamento) + 15 (Desenvolvimento) * número de sprints	22/05/2017	07/07/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, arquiteto, construtor, gerente de GQA
1.1	Planejamento	20	22/05/2017	16/06/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, gerente de GQA, arquiteto, construtor

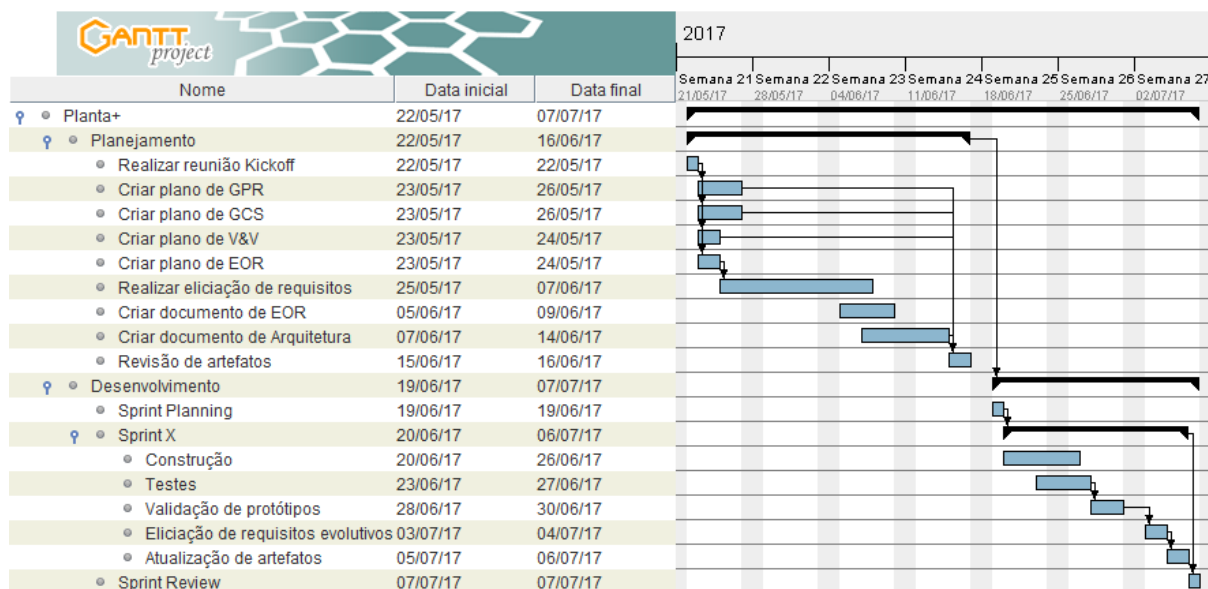
Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	

1.1.1	Realizar reunião kickoff	1	22/05/2017	22/05/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, gerente de GQA, arquiteto, construtor
1.1.2	Criar plano de GPR	4 (depende de 1.1.1)	23/05/2017	26/05/2017	Gerente de projeto
1.1.3	Criar plano de GCS	4 (depende de 1.1.1)	23/05/2017	26/05/2017	Gerente de configuração
1.1.4	Criar plano de V&V	2 (depende de 1.1.1)	23/05/2017	24/05/2017	Gerente de projeto, gerente de GQA
1.1.5	Criar plano de EOR	2 (depende de 1.1.1)	23/05/2017	24/05/2017	Gerente de requisitos
1.1.6	Realizar eliciação de requisitos	10 (depende de 1.1.5)	25/05/2017	07/06/2017	Gerente de requisitos, construtor, gerente de projeto
1.1.7	Criar documento de EOR	5	05/06/2017	09/06/2017	Gerente de requisitos
1.1.8	Criar documento de Arquitetura	6	07/06/2017	14/06/2017	Arquiteto, construtor
1.1.9	Revisão de artefatos	2 (depende de 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 e 1.1.8)	15/06/2017	16/06/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, arquiteto, construtor, gerente de GQA
1.2	Desenvolvimento	15 (depende de 1.1)	19/06/2017	07/07/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, gerente de GQA, arquiteto, construtor
1.2.1	Sprint planning	1	19/06/2017	19/06/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, gerente de GQA, arquiteto, construtor
1.2.2	Sprint X	13 (depende de 1.2.1)	20/06/2017	06/07/2017	Gerente de projeto, Gerente de requisitos, gerente de GQA, gerente de configuração, construtor, arquiteto
1.2.2.1	Construção	5	20/06/2017	26/06/2017	Construtor, arquiteto
1.2.2.2	Testes	3	23/06/2017	27/06/2017	Gerente de GQA, construtor,

Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	


					arquiteto, gerente de requisitos
1.2.2.3	Validação de protótipos	3 (depende de 1.2.2.2)	28/06/2017	30/06/2017	Construtores, gerente de requisito, arquiteto
1.2.2.4	Eliciação de requisitos evolutivos	2 (depende de 1.2.2.3)	03/07/2017	04/07/2017	Gerente de requisitos, construtor, gerente de projeto
1.2.2.5	Atualização de artefatos	2 (depende de 1.2.2.4)	05/07/2017	06/07/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, gerente de GQA, arquiteto, construtor
1.2.3	Sprint review	1 (depende de 1.2.2)	07/07/2017	07/07/2017	Gerente de projeto, gerente de requisitos, gerente de configuração, gerente de GQA, arquiteto, construtor

3.1 Cronograma



4 Controlar o cronograma

O gerente de projeto tem a responsabilidade de controlar a aplicação do cronograma por parte da equipe, e identificar mudanças necessárias no plano como um todo.

Plano de Gerenciamento do cronogramaTempo	
Planta+	

As mudanças poderão ser feitas com no mínimo duas semanas entre elas, para que a equipe tenha tempo de se adaptar ao novo cronograma.

A mudança requisitada pelo gerente de projeto no cronograma, deverá ser aprovada pela equipe, e a equipe deve reafirmar o compromisso de cumprir o planejamento acordado.

Os artefatos de plano de projeto devem passar por uma revisão sempre que o cronograma for alterado, com o intuito de manter a atualização em dia.