

Este é um guia estruturado sobre as **Tabelas Dinâmicas** no Excel, organizado para facilitar seu estudo técnico e consulta rápida.

---



# Guia de Estudo: Tabelas Dinâmicas no Excel

## 1. Definição e Utilidade

A tabela dinâmica é uma ferramenta de análise de dados que **resume e analisa** o conteúdo disponível em um banco de dados (seja um intervalo comum ou uma tabela formatada).

- **Objetivo:** Permite manipular informações para melhorar a tomada de decisões.
  - **Flexibilidade:** É possível inserir quantas tabelas dinâmicas forem necessárias a partir de uma mesma base de dados.
- 

## 2. Como Inserir e Configurar

Para criar sua primeira análise, siga estes passos:

1. **Acesso:** Selecione qualquer célula da sua base e vá na guia **INSERIR** -> grupo **TABELAS** -> **Tabela Dinâmica**.
  2. **Origem:** Escolha a opção **Da Tabela/Intervalo**.
  3. **Localização:** Decida se deseja criar o relatório em uma **Nova Planilha** (gera uma aba exclusiva) ou em uma **Planilha Existente**.
- 

## 3. Estrutura de Trabalho

Ao ativar a tabela dinâmica, duas áreas principais surgem na tela:

- **Esqueleto (Lado Esquerdo):** Onde o relatório será visualizado conforme você configura os campos.
- **Painel de Campos (Lado Direito):** Exibe as colunas da tabela de origem e as quatro áreas de configuração.

**Dica Importante:** O painel de campos e as guias extras (**ANÁLISE DE TABELA DINÂMICA** e **DESIGN**) só aparecem se a célula ativa estiver dentro da área do esqueleto.

---

## 4. As Quatro Áreas de Configuração

Os relatórios são montados arrastando os nomes dos campos para estas áreas:

Área	Regras e Funcionamento
<b>FILTROS</b>	Permite isolar dados específicos do relatório geral.
<b>COLUNAS</b>	Define quais categorias aparecerão no topo (horizontalmente).
<b>LINHAS</b>	Define quais categorias aparecerão na lateral (verticalmente).
<b>VALORES</b>	Onde ocorrem os cálculos (soma, média, contagem).

### Regras de Ouro:

- **Incompatibilidade:** Um campo não pode estar em FILTROS, COLUNAS e LINHAS ao mesmo tempo.
- **Compatibilidade de Valores:** A área VALORES aceita campos que já estão em outras áreas e é a única que suporta o mesmo campo mais de uma vez.
- **Padrão de Cálculo:** Campos numéricos são somados por padrão, mas você pode alterar para **Média**, **Contagem**, etc.

---

## 5. Ordenação e Filtros Avançados

### Classificação de Valores

Embora os campos venham em ordem alfabética por padrão, você pode classificar por resultados:

- Clique com o botão direito sobre um valor na coluna **Total Geral**.
- Vá em **Classificar** e escolha entre **Maior para o Menor** ou vice-versa.

### Filtros de Valores e "10 Primeiros"

Quando o campo de valor não possui um botão de filtro direto, use os rótulos de linha:

- **Filtros de Valores:** Permite aplicar condições matemáticas como "**é maior do que**" (ex: mostrar apenas clientes com total acima de 30.000).
  - **10 Primeiros:** Permite filtrar os itens mais altos ou mais baixos da lista.
  - **Personalização:** É possível mudar de "Primeiros" para "**Últimos**" e definir a quantidade desejada (ex: ver apenas os 2 menores faturamentos).
- 

## 6. Atualização da Tabela Dinâmica

A tabela dinâmica **não é atualizada automaticamente** quando a base de dados é alterada.

- **Atualização Manual:** Botão direito sobre a tabela → **Atualizar**.
  - **Boas Práticas:** Sempre atualize antes de analisar ou apresentar os dados.
- 

## 7. Formatação Correta de Valores

Para evitar perda de formatação ao atualizar a tabela:

- Use **Configurações do Campo de Valor** → **Formato do Número**.
  - Permite definir moeda, porcentagem, separador de milhar e casas decimais.
- 

## 8. Mostrar Valores Como

Permite exibir os resultados de forma comparativa:

- % do Total Geral
- % do Total da Linha
- % do Total da Coluna
- Diferença ou % de Diferença em relação a outro campo

Muito usado em análises de desempenho.

---

## 9. Campos Calculados

Permite criar cálculos personalizados dentro da tabela dinâmica.

- Exemplo: **Lucro = Vendas – Custo**
- Caminho: **Análise da Tabela Dinâmica** → **Campos, Itens e Conjuntos** → **Campo Calculado**.

---

## 10. Agrupamento de Dados

### Agrupamento de Datas

- Agrupar por **Ano, Mês, Trimestre**.
- Ideal para análises temporais.

### Agrupamento Numérico

- Agrupar valores por faixas.
  - Exemplo: faixas de faturamento ou idade.
- 

## 11. Segmentação de Dados (Slicers)

Filtros visuais e interativos:

- Facilitam a navegação dos relatórios.
  - Ideais para dashboards.
  - Caminho: **Análise da Tabela Dinâmica** → **Inserir Segmentação de Dados**.
- 

## 12. Limitações Importantes

- Não permite digitar fórmulas diretamente nas células.
  - Alterar a estrutura pode impactar gráficos dinâmicos.
  - Campos calculados têm limitações de referência.
- 

## 13. Boas Práticas

- Use a base como **Tabela do Excel**.
  - Evite linhas e colunas vazias.
  - Padronize os dados antes de criar a tabela dinâmica.
-