

Plataforma Timesheet

1. Âmbito e Objetivos

Auxiliar no uso da plataforma com capacidade para importar e exportar informação em Excel ou PDF, que centralize a informação e com flexibilidade para ajustar o modelo das timesheets.

2. Ferramentas Aplicadas

- Plataforma Project-Sheet (<https://project-sheet.streamlit.app/>);
- Timesheet em formato de excel;

3. Descrição da Instrução de Trabalho

Notas de Funcionalidade da Plataforma:

- As ações de copiar e colar (copy-paste) funcionam em todas as tabelas, permitindo copiar valores de células de Excel e vice-versa. No caso de os valores colados aparecerem formatados de forma incorreta, deve-se trocar o separador das casas decimais e milhares para “.” e “,”, respetivamente (ver [Tutorial](#)).
- Todas as edições feitas em qualquer página só são contabilizadas após serem guardadas através do botão "Guardar", presente no topo de cada página, ou através do atalho (CTRL + SHIFT + S). Caso troque de página sem guardar, as alterações não terão efeito.
- O atalho (CTRL + Z) serve para descartar alterações feita na página e retomar os valores previamente guardados.
- Após concluir as alterações numa empresa, o ficheiro deve ser novamente descarregado através do botão "Guardar Ficheiro" presente na barra lateral.

3.1. Introdução e Contextualização

A plataforma foi criada para centralizar os projetos e os respetivos funcionários de uma empresa em ficheiros independentes. Os ficheiros com extensão PKL são a forma como a plataforma guarda os dados e representam uma empresa contendo todos os projetos geridos pela STREAM.

A plataforma permite também reconhecer os projetos em que cada funcionário participa, entre outros projetos não geridos pela STREAM, e gerar folhas de pedido de pagamento com a respetiva afetação, bem como folhas de afetação por funcionário ou projeto

3.2. Abrir Projeto

Para aceder à página de um projeto e ou criar um projeto novo existem os cenários representados na figura 1.

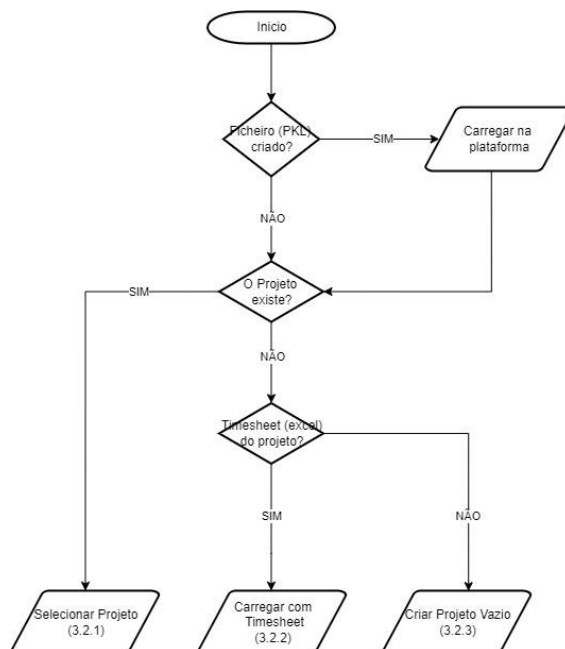


Figura 1 - Cenários para abrir projeto

3.2.1 Selecionar Projeto

Para selecionar o projeto, o ficheiro da empresa e o projeto devem ter sido criados previamente. Nesse contexto, é necessário reter o ficheiro PKL da empresa e carregá-lo na plataforma através da barra lateral, onde é possível pesquisar pelo ficheiro da empresa. Ao carregar o ficheiro, irão aparecer abaixo os projetos criados para essa empresa.



Figura 2 - Selecionar ficheiro PKL e projetos

3.2.2 Carregar Timesheet

No caso de ainda não existir o ficheiro da empresa, mas existir a timesheet do projeto em Excel e no formato suportado, pode proceder ao upload do ficheiro para leitura automática do projeto na aba "Adicionar Projeto".

Nome da Empresa
STREAM Press Enter to apply

Dados da empresa

Drag and drop file here
Limit 200MB per file • PKL

Browse files

Guardar Ficheiro

Descartar Dados

Projetos

Adicionar Projeto

Funcionários

Adicionar Projeto

☒ Criar através de timesheet?

Nome do projeto
BLM

Timesheet

Drag and drop file here
Limit 200MB per file • XLSX

Browse files

Timesheet - BLM 12.01.2024.xlsx 2.44KB

Equipa do Projeto

Perfil	Pessoa	Género	Data de Início	Data de Conclusão
Programador/Tester	Rodrigo Pereira	M	19/07/2022	30/06/2025
Gestor de produto	Nuno Orfão	M	01/03/2023	30/06/2025
Especialista em programação por agentes	Carlos Vieira	M	01/03/2023	30/06/2025
Especialista em ERP e Excel	Cristiano Pereira	M	01/03/2023	30/06/2025
Especialista em Gestão de Projetos	Pedro Mónico	M	01/03/2023	30/06/2025
Gestão técnica de projetos	Marta Reis	F	01/03/2023	30/06/2025
Gestão técnica de projetos	Ana Bruno	F	01/03/2023	30/06/2025
Gestão Comercial	Orlando Vieira	M	01/03/2023	30/06/2025
Gestão administrativa	Carolina Mendes	F	01/03/2023	30/06/2025
Programador/Tester	Fábio Duarte	M	01/08/2023	30/06/2025

Atividades do Projeto

WP	Atividade	TRL	Data de Início (Planeada)	Data de Conclusão (Planeada)	Data de Início (Real)	Data de Conclusão (Real)
WP3: CONNECT STONE	Atividade 1 - Especificações	TRL 3-4	01/07/2022	30/06/2025	01/03/2023	30/06/2025

Figura 3 - Converter timesheet em projeto

3.2.3 Criar Projeto Vazio

N No caso de não existir um documento de timesheet do projeto previamente criado, pode-se adicionar um novo projeto vazio a uma nova empresa ou ao ficheiro de uma empresa existente e, posteriormente, inserir os dados desse projeto através da aba "Adicionar Projeto".

Nome da Empresa
STREAM Press Enter to apply

Dados da empresa

Drag and drop file here
Limit 200MB per file • PKL

Browse files

Guardar Ficheiro

Descartar Dados

Projetos

Adicionar Projeto

Funcionários

Adicionar Projeto

☐ Criar através de timesheet?

Nome do projeto
BLM

Data de início
01/05/2022

Data de encerramento
30/06/2025

Criar Projeto

Figura 4 - Adicionar projeto vazio

3.3 Cronograma do Projeto

Após ter um projeto criado e selecionado, deve aceder à aba do Cronograma para definir as atividades do projeto. Na página do cronograma, encontra-se uma listagem dos WPs (Work Packages) que, ao serem preenchidos, exibem uma tabela por WP para definir as atividades, TRLs (Technology Readiness Levels), e as datas previstas e reais.

WPs do Projeto

Workpackage
WP1
WP2

Atividades do Projeto ☐ Ajuste Automático das Horas Planeadas

WP1

Atividade	TRL	Data de Início [Planeada]	Data de Conclusão [Planeada]	Data de Início [Real]	Data de Conclusão [Real]
ATIVIDADE1	TRL 3-4	01/05/2022	30/06/2025	01/05/2022	30/06/2025

WP2

Atividade	TRL	Data de Início [Planeada]	Data de Conclusão [Planeada]	Data de Início [Real]	Data de Conclusão [Real]
ATIVIDADE2	TRL 5-9	01/05/2022	30/06/2025	01/05/2022	30/06/2025

Figura 5 - Atividades do projeto

3.4 Equipa do Projeto

Na aba da Equipa de Projeto, deve ser especificado por linha cada funcionário pertencente à empresa e previamente registado na aba dos Funcionários, indicando o perfil dentro do projeto e as datas de intervenção.

Funcionários STREAM

Guardar
Desfazer

Nome	Género
Cristiano Pereira	M
Diana Rodrigues	F
Rita Diniz	F
Vânia Rodrigues	F
Pedro Mónico	M
Ana Bruno	F
Joana Bento	F
Irene Ferreira	F
Nuno Almeida	M
Rodrigo Pereira	M

Equipa do Projeto

BLM+

Guardar
Desfazer

Funcionário	Perfil	Data de Início	Data de Conclusão
Irene Ferreira	Coordenador científico-técnico	01/03/2023	31/01/2026
Nuno Almeida	Eng.º de Software	01/03/2023	31/01/2026
Rodrigo Pereira	Programador/Tester	01/07/2023	31/01/2026
Nuno Órfão	Gestor de produto	01/03/2023	31/01/2026
Carlos Vieira	Especialista em programação por agentes	01/03/2023	31/01/2026
Cristiano Pereira	Especialista em ERP e Excel	01/03/2023	31/01/2026
Pedro Mónico	Especialista em Gestão de Projetos	01/03/2023	31/01/2026
Marta Reis	Gestão técnica de projetos	01/03/2023	31/01/2026
Ana Bruno	Gestão técnica de projetos	01/03/2023	31/01/2026
Orlando Vieira	Gestão Comercial	01/03/2023	31/01/2026

Figura 6 - Tabela de funcionários e equipa

3.5 Folhas Individuais

Esta página serve para alterar as horas de trabalho dos funcionários e as horas alocadas aos projetos. A linha dos dias úteis corresponde ao projeto, por isso, ao fazer uma alteração numa folha, essa alteração é replicada em todas as outras folhas do mesmo projeto.

O mesmo acontece com as horas (de faltas, férias, etc) e detalhes salariais do funcionário, as alterações são também replicadas para outros projetos em que esses meses sobreponham.

Selecionar Membro															
Irene Ferreira															
January/2022															
January/2022															
January/2026															
January/2026															
Folha de Horas															
	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	
Jornada Diária	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
Dias Úteis	23	18	21	21	21	22	21	21	21	18	22	21	20		
Faltas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Férias	0	0	0	0	0	0	0	0	44	44	0	0	0		
Horas Reais	78	58	66	70	70	76	72	72	32	20	78	70	68		
	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	
Horas Trabalhadas	92.00	72.00	84.00	84.00	84.00	88.00	84.00	84.00	40.00	28.00	88.00	84.00	80.00	84	
FTE	0.85	0.81	0.79	0.83	0.83	0.86	0.86	0.86	0.80	0.71	0.89	0.83	0.85	0	

Por cada WP do projeto existe uma tabela com as atividades respectivas para definir as horas planeadas, usadas para calcular a distribuição das horas reais por essas atividades.

Horas Planeadas															
Tabela Resumo	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	
WP3: CONNECT STONE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
WP4: CIRCULAR STONE 4.0	20	18	21	19	19	21	18	20	20	19	21	19	19		
WP5: SMART STONE FACTORY 4.0	61	55	63	58	58	63	55	61	61	58	63	58	58		
WP6: STONE SUSTAINABLE EMPC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	54	40		
Total	81	74	84	77	77	84	74	81	81	77	125	131	117	1	
WP3: CONNECT STONE	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	
Atividade 1 - Especificações	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Atividade 2 - Desenvolvimento (B	None	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Atividade 3 - Testes e ajustes	None	None	None	None	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Atividade 4 - Gestão, divulgação e	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	0	0	0		
WP4: CIRCULAR STONE 4.0	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	
A4.3. Waste Value 4.0	20	18	21	19	19	21	18	20	20	19	21	19	19		
WP5: SMART STONE FACTORY 4.0	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	
A5.1. Smart Stone Factory 4.0	10	9	11	10	10	11	9	10	10	10	11	10	10		
A5.4. Green CW4.0	10	9	11	10	10	11	9	10	10	10	11	10	10		
A5.5. Competition Digital Techno	20	18	21	19	19	21	18	20	20	19	21	19	19		
A5.6. Granite Value 4.0	20	18	21	19	19	21	18	20	20	19	21	19	19		
WP6: STONE SUSTAINABLE EMPC	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24	May/24	Jun/24	Jul/24	Aug/24	
WP6. STONE SUSTAINABLE EMPC	0	0	0	0	0	0	41	54	40	41	38	38	41		

Existe também a possibilidade de registrar outras horas de projetos que não sejam geridos pela STREAM e alterar as horas reais dos restantes projetos nessa tabela.

Outros Projetos

Projetos não geridos

Blockchain ✕ Press enter to add more

Projeto	Mar/23	Apr/23	May/23	Jun/23	Jul/23	Aug/23	Sep/23	Oct/23	Nov/23	Dec/23	Jan/24	Feb/24	Mar/24	Apr/24
Blockchain	10	10	15	10	10	None	None	None	None	None	None	None	None	None
Outras Atividades	4	4	3	4	4	12	12	12	8	8	10	14	12	

3.6 Gerar Folhas

Na página principal de cada projeto, é possível gerar folhas de afetação e pedidos de pagamento. Na aba dos funcionários, também é possível gerar folhas de afetação por funcionário.

Para a folha de pedido de pagamento, é necessário carregar o template fornecido pelo IAPMEI, identificar os números de ordem presentes no projeto e associar os técnicos do template com a equipa do projeto. É importante observar que a identificação segue a ordem em que a equipa foi criada no projeto; caso haja diferenças, o mapeamento pode precisar de validação das correspondências.

Elaborado por: **Rodrigo Pereira**

Data: **07/06/2024**

Aprovado por: _____

Data: ____/____/____