***CAS D’UTILISATION : GESTION DES RAPPORTS***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NUMERO** | **SECRETAIRE** | **RESULTAT ATTENDU** | **RESULTAT OBTENU** |
| **1** | La secrétaire demande à ajouter un rapport | Le système retourne un formulaire permettant d’ajouter un rapport, avec une liste de visiteurs disponibles, des listes permettant d’obtenir un médecin, une liste de famille de médicaments et des champs de saisie |  |
| **3** | La secrétaire sélectionne les informations, effectue les saisies et valide | Le système enregistre les informations |  |
|  |  | Les informations ne sont pas valides. Le système en informe la secrétaire. Retour à 2 |  |
| **5.1** | La secrétaire demande à modifier un rapport | Le système retourne un formulaire de recherche du rapport avec une sélection de dates et de visiteurs |  |
| **5.1.2** | La secrétaire sélectionne les dates et le visiteur | Le système retourne les rapports concernant le visiteur et la date |  |
| **5.1.4** | La secrétaire sélectionne un rapport parmi ceux présenté | Le système retourne un formulaire avec les informations du rapport sélectionné |  |
| **5.1.6** | La secrétaire effectue des modifications (bilan et/ou motif) | Le système enregistre les mises à jour |  |
|  |  | Les modifications ne sont pas cohérentes, le système retourne un message d’erreurs sur les informations incohérentes. Retour à 5.1.1 |  |
| **5.2** | La secrétaire demande à visualiser des rapports | le système retourne un formulaire avec des listes de filtres |  |
| **5.2.2** | La secrétaire sélectionne les informations dans les listes | Le système génère un fichier XML avec les différents rapports concernés |  |