

# <JÚLIA MEIRELES>



Quadra 803, Conjunto 29, Casa 15  
Recanto das Emas, DF



+55 61 99651-6786



<https://www.linkedin.com/in/j%C3%BAlia-meireles-b04536259>



[juliamerelesprofissional@gmail.com](mailto:juliamerelesprofissional@gmail.com)



<https://github.com/juliamereles>

Sou proativa, tenho grande facilidade em me adaptar e foco na qualidade ao realizar tarefas, portanto procuro conseguir um estágio ou cargo relacionado, na área de tecnologia, com uma empresa que compartilhe de valores semelhantes, para que, então, possamos crescer juntos.

## EDUCAÇÃO

---

Universidade Católica de Brasília,  
Taguatinga, DF  
Curso - Ciência da Computação (Bacharel)  
Quarto semestre

CIL (Centro Interescolar de línguas),  
Recanto das Emas, DF  
Curso - Inglês  
Completo

AWS Cloud Foundations, na TalentX. Outubro  
- Dezembro 2023

Soft Skills e Trabalho em Equipe, na TalentX.  
Outubro-Dezembro 2023

Assistente administrativo - SENAI  
outubro 2023- atualmente

Colégio Reação, Recanto das Emas, DF  
Ensino Médio completo

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

Empresa JBS - Assistente Administrativo/Jovem  
Aprendiz  
outubro 2023 - atualmente

## HABILIDADES

---

- Computação em Nuvem AWS
- Python
- Linux - conceitos básicos
- C, C++
- Java
- Pacote Office
- MySQL
- MySQL Workbench
- Adaptatividade
- Receptividade a feedback
- Proatividade
- Trabalho em equipe
- Criatividade

## IDIOMAS

---

- Inglês (intermediário a avançado)
- Spanish (Iniciante)

# </COMPUTER SCIENCE>